Nomor : /UN27.21/PK.01.06/2024

Lampiran : 1 lembar

Perihal : Kuliah Magang Mahasiswa

Yth. ${alamatsuratpengantar}

${alamatinstansi}

Dengan hormat,

Melalui surat ini kami dari Sekolah Vokasi Universitas Sebelas Maret Surakarta bermaksud menyampaikan terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu pimpinan «Nama\_Instansi\_» menerima mahasiswa berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | ${namaketua} |
| NIM | : | ${nimketua} |
| Prodi | : | ${namaprodi} |
| Judul Kegiatan | : | ${judulproposal} |
| Pembimbing | : | ${dospem} |

untuk melaksanakan Kuliah Magang Mahasiswa (KMM) secara **luring** di ${namainstansi} pada **${tanggalawal} - ${tanggalakhir}.** Selanjutnya, proses pembelajaran mahasiswa tersebut kami serahkan sepenuhnya kepada Bapak/Ibu, dengan harapan mahasiswa dapat meraih kompetensi yang ditargetkan dan memberi manfaat sesuai yang tertulis pada proposal yang diusulkan.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Surakarta, ${updateat} a.n. Dekan

Plt. Wakil Dekan

Akademik, Riset, dan Kemahasiswaan

Agus Dwi Priyanto, S.S., M.CALL

NIP. 197408182000121001

**SURAT TUGAS**

Nomor: «No\_Surat\_Tugas\_»/UN27.21/PK.01.06/2024

Dekan Sekolah Vokasi Universitas Sebelas Maret Surakarta dengan ini menugaskan:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | ${namaketua} |
| NIM | : | ${nimketua} |
| Prodi | : | ${namaprodi} |

untuk melaksanakan Kuliah Magang Mahasiswa (KMM) secara **luring** dalam rangka memenuhi salah satu syarat akademik untuk menyelesaikan studi pada ${namaprodi} Universitas Sebelas Maret Surakarta yang akan dilaksanakan pada **${tanggalawal} - ${tanggalakhir}** di:

**${namainstansi}**

**${**alamatinstansi**}**

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di : Surakarta

Pada tanggal : ${updateat}

a.n. Dekan

Plt. Wakil Dekan

Akademik, Riset, dan Kemahasiswaan



Agus Dwi Priyanto, S.S., M.CALL

NIP. 197408182000121001