

Roll No.

Total Pages : 02

BBA/M-19

14312

PRINCIPLES OF MATERIAL
MANAGEMENT

BBA-213

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 80

Note : Attempt *Five* questions in all. Q. No. 1 is compulsory.

All questions carry equal marks.

कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रश्न संख्या 1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।

1. Answer the following in short :

- (a) How do you accept tenders ?
- (b) What is Value Analysis ?
- (c) What is Store Ledger ?
- (d) What is Normal Waste ?
- (e) Define Logistics Management.
- (f) What do you understand by MRP ?

16

निम्नलिखित के संक्षेप में उत्तर दीजिए :

- (अ) आप टैण्डर कैसे स्वीकृत करते हैं ?
- (ब) उपयोगिता विश्लेषण क्या है ?
- (स) स्टोर बही क्या है ?
- (द) सामान्य क्षय क्या है ?
- (इ) संभारतंत्र प्रबन्ध को परिभाषित कीजिए ।
- (फ) MRP से क्या अभिप्राय है ?

2. Highlight the significance of Integrated materials management. 16
एकीकृत सामग्री प्रबन्ध के महत्त्व पर प्रकाश डालिए ।
3. What is meant by Leasing ? What are the merits and demerits of lease purchasing ? 16
पट्टे पर देने का क्या अर्थ है ? पट्टे पर क्रय करने के लाभ तथा हानियाँ क्या हैं ?
4. What are the methods used for quality control ? 16
गुणवत्ता नियन्त्रण में प्रयोग होने वाली विधियाँ कौनसी हैं ?
5. What are Stock-levels ? Explain all possible stock levels ? 16
स्कन्ध स्तर क्या है ? सभी सम्भावित स्टॉक स्तरों का वर्णन कीजिए ।
6. Describe the functions of a store-keeper. 16
स्टोरकीपर के कार्यों का वर्णन कीजिए ।
7. What is Material Requisition ? How does it differ from Bills of materials ? 16
सामग्री मांगपत्र क्या है ? यह सामग्री के बिल से कैसे भिन्न है ?
8. Discuss the role of information system in material management. 16
सूचना प्रणाली की सामग्री प्रबन्ध में भूमिका का वर्णन कीजिए ।