

KẾ HOẠCH THỰC TẬP THỰC TẾ HK HÈ 2018-2019 KHÓA 41 TRỞ VỀ TRƯỚC

| NỘI DUNG | THỜI GIAN | Người thực hiện |
|---|---|---------------------------------|
| Trong các buổi sinh hoạt CVHT, giáo viên cố vấn hướng dẫn sinh viên về mục đích, yêu cầu của thực tập thực tế, hướng dẫn sinh viên tìm các cơ quan có thể tiếp nhận SV TTTT. | 10.01.2019 - 24.02.2019 | GVCV các lớp có SVTTT |
| Giáo vụ in giấy giới thiệu cho SV đã lập KHHT | - 19/02/2019 | Giáo vụ |
| - Sinh viên nhận giấy giới thiệu để liên hệ địa điểm thực tập: Lớp trưởng nhận tại VPK và phát cho các bạn, đối với SV chậm tiến độ thì nhận trực tiếp tại VPK. - Lớp trưởng nộp lại DS ký nhận cho VPK | 20.02.2019 - 22.02.2019 26.02.2019 | Giáo vụ SV |
| - VPK nhận “Phiếu tiếp nhận” của đơn vị (đơn vị có thể gửi cho Bm qua bưu điện, email, hoặc Sv nộp trực tiếp) | Hạn chót: 22.04.2019 | Giáo vụ |
| - Tổng hợp DS SV nộp phản hồi TTTT - Duyệt các điểm thực tập | - 24/04/2019 25.04.2019 - 29.04.2019 | Giáo vụ |
| Giáo vụ in: 1. Giấy phối hợp TTTT với cơ quan 2. Danh sách gửi cơ quan theo mẫu (chỉ in DSSV đã được duyệt mà có đăng ký môn học; DSSV đăng ký môn học BM lấy từ hệ thống quản lý điểm) 3. Danh sách được phân công (có cột số ĐT của SV) theo mẫu để SV điền số ĐT vào khi nhận hồ sơ. | 02.05.2019 – 03.05.2019 | Giáo vụ |
| VPK trình ký, đóng mộc | 06.05.2019 - 10.05.2019 | VPK |
| VPK công bố danh sách phân công thực tập theo mẫu (<i>chỉ những SV có đăng ký môn học mới có tên trong DS, không giải quyết ngoại lệ</i>) | 08.05.2019 | Giáo vụ |
| - Họp sinh viên, phổ biến các qui định (tất cả các ngành). | Dự kiến: 15g00 ngày 14.05.2019 Địa điểm: Hội trường lớn | BCN khoa Sinh viên Bộ môn |
| SV nhận các giấy tờ có liên quan để đi thực tập (nhận tại VPK). Khi nhận hồ sơ, SV phải nộp lại DS đã phân công có ghi đầy đủ số ĐT của SV) | 16g00 ngày 14.05.2019 | VPK |
| Bộ môn phân công giáo viên thăm sinh viên TTTT. Giáo viên đến cơ quan thăm sinh viên thực tập, theo dõi quá trình thực tập và chấm điểm quyền báo cáo. Giáo viên không hướng dẫn sinh viên như là hướng dẫn niên luận – tiểu luận. Sinh viên thực tập và làm theo yêu cầu của cán bộ hướng dẫn nghiệp vụ tại cơ quan. | 15.05.2019 - 22.05.2019 | BCN khoa Giáo vụ Bộ môn |
| VPK làm công lệnh cho GV đi thăm SV TTTT | | |

| NỘI DUNG | THỜI GIAN | Người thực hiện |
|--|-------------------------|--------------------------|
| Sinh viên bắt đầu thực tập (8 tuần) | 20.05.2019 – 14.07.2019 | Sinh viên |
| VPK thông báo cho SV danh sách GV được phân công đi thăm SV | 27.05.2019 | Giáo vụ |
| Giáo viên thăm sinh viên thực tập tại các cơ quan. | 03.06.2019 – 21.06.2019 | Giáo viên được phân công |
| Sinh viên nộp báo cáo thực tập cho giáo viên (giáo viên được phân công đi thăm SV sẽ nhận và chấm BC). | 15.07.2019- 17.07.2019 | Sinh viên Giáo viên |
| Giáo viên chấm kết quả TTTT và nhập điểm. | 18.07.2018 – 23.07.2018 | Giáo viên được phân công |
| Bộ môn nhập điểm | 18.07.2019-19.07.2019 | Bộ môn |
| Giáo vụ nhập giờ chấm BC cho GV | 22.07.2019-26.07.2019 | Giáo vụ |
| Giáo viên đi thăm sinh viên nộp hồ sơ để thanh toán công tác phí (nộp tại VPK) | 01.07.2019-12.07.2019 | Giáo viên |
| VPK làm các thủ tục thanh toán cho GV | 01/08/2019 | VPK |

Sinh viên lưu ý:

1. Phải đăng ký thực tập thực tế và đóng học phí (học kỳ hè) như những môn học khác. Nếu không đăng ký thì sẽ không được đi thực tập thực tế.

2. Thực tập thực tế có nhiều mã khác nhau tùy theo khóa-ngành, SV phải đăng ký đúng mã môn học thì mới xét tốt nghiệp được, nếu sai sẽ phải đăng ký thực tập lại ở học kỳ sau.

P.TRƯỞNG KHOA



Ngô Bá Hùng