

DATOS ACADÉMICOS

Titulación

- **Ingeniero Industrial.** Universidad Centroamericana José Simeón Cañas (2000- 2006)
- **Maestría en Dirección de Empresas.** Universidad Centroamericana José Simeón Cañas

Curso Especiales

- Anodizing Essentials Workshop (Level 2) impartido por AAC en Seattle, WA (2013)
- Anodizing Quality Workshop (Level 2) impartido por AAC en Pittsburg,PA (2014).
- Anodizing Quality Workshop (Level 2) impartido por AAC en San Diego,CA (2015).
- Anodizing Quality Workshop (Level 2) impartido por AAC en Montreal, Quebec (2016).
- Anodizing & Extrusion Summit impartido por AAC y AEC, Westminster, CO (2017)

Idiomas

- **Inglés: nivel Intermedio.**

Conocimientos y estudios:

- Cursos de Ingles Ave María University Language Institute (Graduado)
- Cursos de Inglés Universidad Centro Americana "José Simeón Cañas"(Graduado)
- Curso de Ingles Escuela Americana proyecto Proesa (Graduado)
- Curso de Higiene y Seguridad Industrial UCA Septiembre 2005.
- Análisis estadístico de los niveles de Desperdicio
- Implementación de planes de mejora continua.
- Análisis estadístico de demanda.
- Manejo de inventarios.
- Análisis en sistemas de información.
- Control estadístico de procesos.
- Conocimientos de mejora continua (Lean Manufacturing)

EXPERIENCIA PROFESIONAL

ALUMINIOS DE CENTROAMERICA 05/05/2011 a la fecha

Administrador de Anodizado (16/05/2014 a la fecha).

- **Tareas Anodizado:**
 - o Planificación de producción.
 - o Balance de Línea Acorde a la carga Semanal por acabado.
 - o Ajuste de programas de coloración del equipo AC/DC.

- o Monitoreo y control del rendimiento, consumo de químicos de la línea.
- o Requisición de materia prima para la elaboración de racks.
- o Calendarización de las limpiezas de los tanques de proceso de la línea de anodizado.
- o Cumplimiento del estándar de producción por hora.
- o Plan de mantenimiento de vigas.
- o Elaboración del plan anual de vacaciones para el personal del departamento.
- o Monitoreo y control de las concentraciones de los tanques de proceso.
- o Presupuesto anual de Gastos.
- o Reducción del nivel de desperdicio y reproceso.
- o Reducción del consumo energético por pie cuadrado producido.
- o Cumplimiento de la fechas de entrega.
- o Reducción costo por pie cuadrado producido.
- o Presentación Mensual de resultados.

EL personal a cargo es de 34 personas, que incluyen 3 supervisores y un Ing. Químico

Administrador de Addfab y Fotoanodizado (05/05/2011 a 16/05/2014):

- ***Tareas Addfab:***

- o Planificación de la producción.
- o Gestión de abastecimiento de materia Prima Semanal.
- o Elaboración del plan de Capacidad Mensual
- o Costeo de Productos Nuevos
- o Creación de hoja de ruta para productos nuevos.
- o Redistribución de las áreas de producción.
- o Elaboración del plan anual de vacaciones para el personal del departamento.
- o Incremento de la Utilidad Generada por el departamento.
- o Reducción de costos
- o Compra de maquinaria Nueva.
- o Compra de repuestos para maquinaria.
- o Presupuesto Anual de Gastos.
- o Reducción de niveles de desperdicio.
- o Actualización de Precios y Costos.
- o Presentación Mensual de resultados.

EL personal a cargo es de 16 personas incluyendo un supervisor.

- **Tareas Fotoanodizado:**

- o Planificación de la producción.
- o Gestión de abastecimiento de materia Prima Semanal.
- o Elaboración del plan de Capacidad Mensual
- o Costeo de Productos Nuevos
- o Creación de hoja de ruta para productos nuevos.
- o Elaboración del plan anual de vacaciones para el personal del departamento.
- o Reducción de costos
- o Compra de maquinaria Nueva.
- o Compra de repuestos para maquinaria.
- o Presupuesto Anual de Gastos.
- o Reducción de niveles de desperdicio.
- o Aumento en la velocidad de impresión.
- o Reducción de Leadtime del área.
- o Aumento del On time service del área.
- o Presentación de Métricos Mensuales.
- o Traducción de ordenes de producción.
- o Evaluación de proveedores de insumos de producción.
- o Compra de insumos para maquina reveladora de Films.
- o Elaboración del shipping date chart report.
- o Interfaz entre Alumicolor y Aldeca.
- o Presentación Mensual de resultados.

Logros:

- o Reducción de los niveles de desperdicio de Fotoanodizado en un 50%
- o Reducción de Leadtime de Fotoanodizado pasando de 13 a 9 días hábiles
- o Reducción del gasto anual en \$50,000.
- o Mejora de la calidad de impresión por medio de la compra y puesta en marcha de la maquina Film printer
- o Reducción del consumo de Thinner en un 50% por medio de la compra de maquina lavadora de Thinner, en concordancia de las medidas de seguridad industrial.
- o Redistribución del layout del área addfab y Fotoanodizado.
- o Reducción del gasto de la disposición de colorantes por medio de la filtración de los tanques de color.
- o Reducción de tiempos ociosos en el área de Impresión en un 25%
- o Balance de línea de Fotoanodizado.
- o Puesta en marcha del equipo de Coloración AC/DC de Alzan.

EL personal a cargo es de 30 personas incluyendo dos supervisores

ESTABLECIMIENTOS ANCALMO INTERNACIONAL S.A DE C.V.

Planificador de la Demanda 08/04/2010 a 31/01/2011

- **Tareas :**
 - o Supervisión de niveles de inventarios de producto terminado y materia prima.
 - o Gestión de suministros.
 - o Preparación, creación y análisis de indicadores, generación de planes de mejoras e implementación y seguimiento de los mismos.
 - o Elaboración del plan de producción Anual.
 - o Seguimiento y control de los niveles del WIP
 - o Elaboración del Plan de Capacidad Mensual.
 - o Calendarización de los despachos a toda la región.
 - o Análisis estadístico de la demanda.
 - o Planificar, supervisar y controlar abastecimientos de materia prima e insumos.
 - o Verificación de fechas de entrega conforme a planes de cada proceso.
- **Logros y proyectos a la fecha**
 - o Reducción de back orders.
 - o Normalización de los niveles de inventario y pedidos.
 - o Implementación de seguimiento de la venta y verificación de pronósticos mediante métodos estadísticos.
 - o Agrupación de productos terminados en función de materias primas y familias de productos.

AVERY DENNISON, RIS EL SALVADOR

PLANIFICADOR DE FLEXXO Y PFL 30/Junio/2008- 30/Marzo /2010

- **Tareas:**
 - o Elaboración del Plan de Producción.
 - o Calendarización de las fechas despacho.
 - o Monitoreo y mejora del On Time Service el cual tenía que ser mayor al 95%.
 - o Monitoreo y control del lead time no mayor a 10 días.
 - o Implementación de controles de los niveles de desperdicio, así como la reducción de los mismos por medio de eventos KAIZEN.
 - o Análisis del proceso productivo.
 - o Monitoreo de las actividades diarias con los supervisores de producción.

Rotoflex una División de Sigma

Jefe de Planta. 30/ Mayo / 2007 - 25/Junio/ 2008

- **Tareas:**
 - o Control de la producción.
 - o Elaboración de planes de mejora para la reducción del desperdicio.

- o Análisis de los proceso de productivos.
- o Elaboración de los programas de reducción de tiempos improductivos.
- o Supervisión de los procesos productivos de toda la planta, así como la coordinación de las actividades a realizar dentro de la planta (Impresión, Laminación, Corte y Acabados).
- o Aprobación de los rangos colores de impresión para los productos nuevos.

AVX INDUSTRIES, SMD

SUPERVISION DE PRODUCCION. 13/ Mayo / 2006 – 20/Mayo/ 2007

- Tareas:
 - o Control de la producción.
 - o Elaboración de planes de mejora para la reducción del desperdicio.
 - o Análisis de los proceso de productivos.
 - o Cumplimiento de los volúmenes de producción.
 - o Elaboración de programas de reducción de tiempos improductivos.
 - o Manejo de personal para los departamentos de Linear Line, Fuse Tester, Burning, 100% Tester, 100% visual.
 - o Seguimiento del pass due.

CENTRAL AMERICAN CUTTING CENTER

PLANIFICADOR DE PRODUCCIO 01/ Marzo / 2006 – 30/Abril/2006

- Tareas:
 - o Control de la producción.
 - o Elaboración del plan de producción semanal.
 - o Elaboración de escalas para markers.
 - o Elaboración del supply Chain Monitor
 - o Reporte de actualización del programa de producción a los clientes.