# Project Report Sistem Informasi Jual Beli

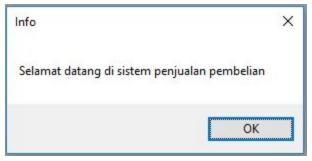
Disusun Oleh: Varianto Angga

# 1. Form Login



Form Login adalah form yang digunakan untuk masuk ke dalam sistem informasi penjualan pembelian. User hanya perlu menuliskan username dan password yang sudah terdaftar di textbox yang sudah disediakan. Setelah username dan password sudah selesai ditulis, klik button Login maka sistem akan melakukan pengecekan terhadap username dan password yang sudah dituliskan.

Jika terjadi kesalahan seperti sistem tidak dapat menemukan username, atau password yang ditulis salah, maka sistem akan memunculkan pop-up yang memberitahukan kesalahan yang terjadi. Sebaliknya ketika username dan password yang dituliskan user benar, sistem akan melakukan pengecekan jabatan yang dimiliki oleh username tersebut. Jabatan yang dimiliki menentukan menu yang dapat diakses oleh user tersebut. Setelah itu user dapat masuk ke sistem informasi penjualan pembelian.

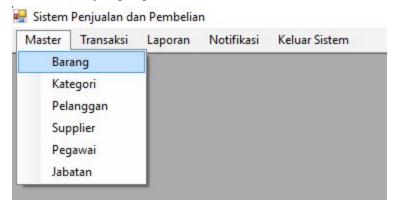


## 2. Form Utama



Form Utama adalah form yang menghubungkan semua form yang ada di sistem informasi penjualan pembelian. Sesuai dengan pengecekan jabatan yang terjadi di form login, maka form utama dapat dikategorikan menjadi 3, yaitu form untuk pegawai pembelian dimana form ini memberi akses pada bagian pembelian, form untuk kasir dimana form ini memberi akses pada bagian penjualan, dan form untuk manajer dimana form ini memberikan semua akses yang ada di sistem informasi penjualan pembelian.

Untuk membuka form lainnya melalui form ini, yang perlu dilakukan oleh user hanya mengklik bagian yang ingin dibuka di bagian menustrip. Setelah diklik, maka sistem akan membuka form yang ingin dibuka oleh user tadi.

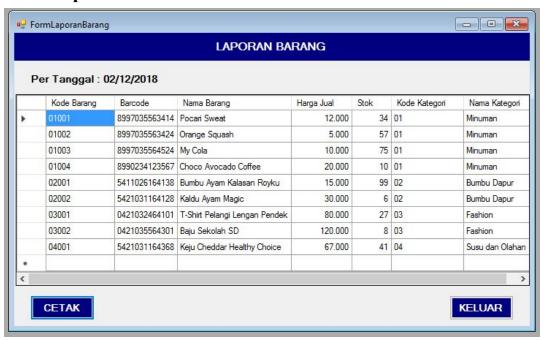


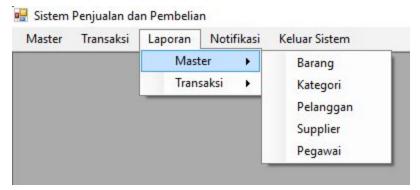
Selain untuk menghubungkan form - form lainnya, form utama juga dapat melakukan pembelian barang secara langsung ketika ada barang yang stoknya tersisa sedikit. User hanya perlu mengklik menu bar bagian notifikasi, stok barang sedikit, dan klik barang yang ingin dibeli. Ketika barang yang ingin dibeli diklik melalui fitur ini, maka secara otomatis sistem akan membuka form untuk melakukan pembelian barang. Di

dalam form tersebut user tidak lagi perlu untuk mengisikan barcode untuk mengetahui barang apa yang akan dibeli.

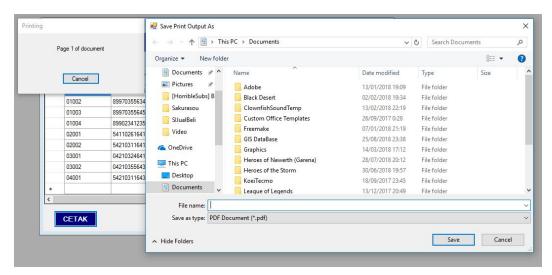


## 3. Form Laporan

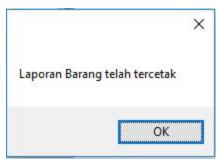




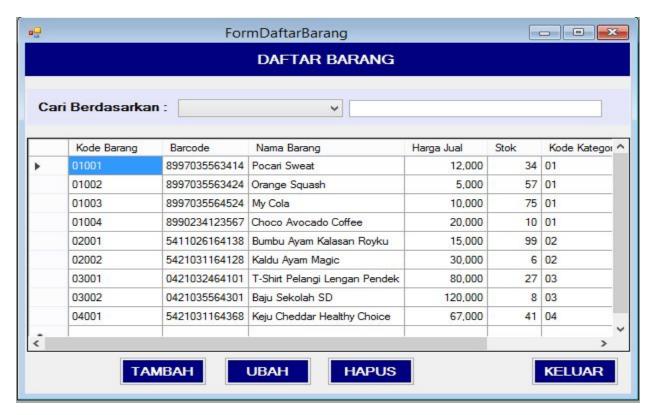
Form Laporan adalah form yang digunakan untuk melihat semua isi dari bagian yang ingin dilihat. Contoh ketika user ingin melihat Laporan barang, user hanya perlu mengklik laporan, lalu klik master, dan klik barang. Maka akan muncul tab baru yang menunjukkan seluruh keterangan mengenai bagian Barang. Selain hanya untuk melihat laporan, form ini juga dapat digunakan untuk mencetak laporan tersebut dalam bentuk pdf. Caranya dengan mengklik tulisan cetak di bagian kiri bawah tab Laporan. Maka akan muncul tab seperti dibawah ini.



Berikan nama file dan klik button save. Maka file tersebut akan tersimpan di komputer user dan akan muncul message box yang memberitahukan bahwa laporan telah tersimpan di komputer user.



# 4. Form Daftar



Form Daftar adalah form yang berfungsi untuk menampilkan data yang sudah diinputkan sebelumnya ke dalam *database* si\_jual\_beli. Form ini juga dapat melakukan filter dalam menampilkan data yang ada, filter tersebut dilakukan berdasarkan kategori tertentu yang dapat dipilih user. User dapat memanggil Form Tambah, Form Ubah, dan Form Hapus melalui Form Daftar.Form Daftar terdiri atas beberapa macam,yaitu:

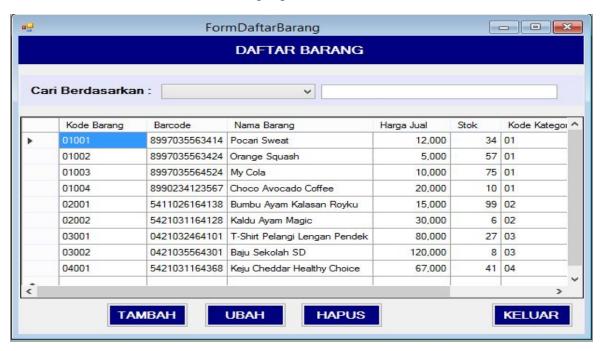
- Form Daftar Barang
- Form Daftar Jabatan
- Form Daftar Kategori Barang
- Form Daftar Nota Beli
- Form Daftar Nota Jual
- Form Daftar Pegawai
- Form Daftar Pelanggan
- Form Daftar Supplier

Prosedur Penggunaan (Contohnya : Form Daftar Barang)

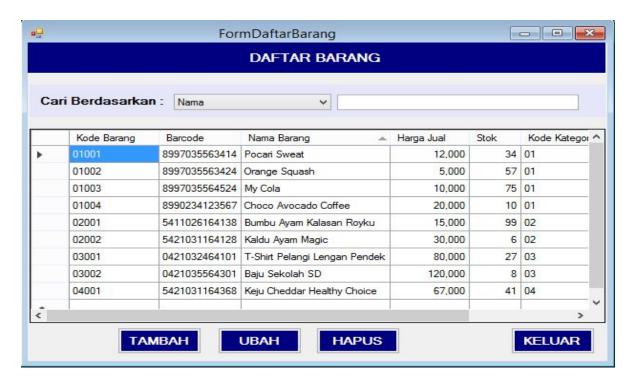
- 1. Login ke SIJualBeli
- 2. Pilih Menu "Master"
- 3. Pilih Sub-Menu "Barang"



4. Akan muncul Form Daftar Barang seperti berikut



- \*Button "TAMBAH" untuk menampilkan FormTambahBarang
- \*Button "UBAH" untuk menampilkan FormUbahBarang
- \*Button "HAPUS" untuk menampilkan FormHapusBarang
- \*Button "KELUAR" untuk menutup FormDaftarBarang
- 5. Untuk mencari Barang dengan Kategori tertentu, klik combobox di sebelah tulisan "Cari Berdasarkan :" (Misalnya gunakan kategori "Nama")



6. Ketikkan keyword dari barang yang ingin dicari pada textbox di sampingnya

#### 5. Form Tambah

Form Tambah adalah Form yang berfungsi untuk **menambahkan** (*Insert*) data ke dalam *database* si\_jual\_beli.Form ini dipanggil melalui button pada Form Daftar.Form Tambah terdiri atas beberapa macam,yaitu :

- Form Tambah Barang
- Form Tambah Jabatan
- Form Tambah Kategori Barang
- Form Tambah Nota Beli
- Form Tambah Nota Jual
- Form Tambah Pegawai
- Form Tambah Pelanggan
- Form Tambah Supplier

#### Prosedur Penggunaan:

1. Masuk ke Form Daftar dari data yang ingin diinputkan (Gunakan Langkah 1-4 dari Prosedur Penggunaan Form Daftar)



- 2. Pilih Button "TAMBAH"
- 3. Akan muncul Form Tambah Barang seperti berikut



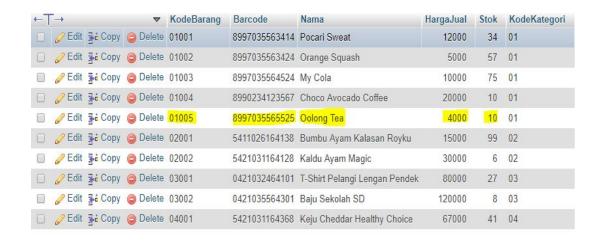
- \*Button "SIMPAN" untuk menyimpan data ke database
- \*Button "KOSONGI" untuk mengosongi seluruh textBox
- \*Button "KELUAR" untuk menutup FormUbahBarang

4. Tentukan Kategori Barang (Kode Barang otomatis muncul), dan data Barang lainnya.



5. Klik Button "SIMPAN",maka akan muncul kotak Informasi dan data baru akan masuk ke dalam *database* 





#### 6. Form Ubah

Form Ubah adalah Form yang berfungsi untuk **mengubah** (*Update*) data yang terdapat dalam database si\_jual\_beli.Form ini dipanggil melalui button pada Form Daftar.Form Ubah terdiri atas beberapa macam,yaitu:

- Form Ubah Barang
- Form Ubah Jabatan
- Form Ubah Kategori Barang
- Form Ubah Pegawai
- Form Ubah Pelanggan
- Form Ubah Supplier

## Prosedur Penggunaan:

1. Masuk ke Form Daftar dari data yang ingin diinputkan (Gunakan Langkah 1-4 dari Prosedur Penggunaan Form Daftar)



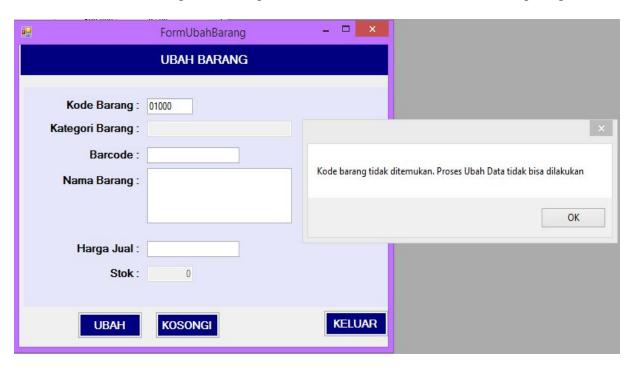
- 2. Pilih Button "UBAH"
- 3. Akan muncul Form Ubah Barang seperti berikut



- \*Button "UBAH" untuk mengubah data di database
- \*Button "KOSONGI" untuk mengosongi tiap textbox
- \*Button "KELUAR" untuk menutup FormUbahBarang
- 4. Inputkan Data Kode Barang (Jika Kode Barang ada di *database*, maka data lainnya (Kategori Barang Stok) otomatis akan muncul sesuai data yang ada di database.



Jika Kode Barang tidak terdapat di dalam database,maka akan muncul peringatan.



5. Inputkan data terbaru dari Barang yang dipilih

	FormUbahBarang	_ 🗆 ×
UBAH BARANG		
Kode Barang : Kategori Barang :	01005 01 - Minuman	
Barcode : Nama Barang :	8997035565525 Ultra Milk	
Harga Jual : Stok :	5000	
UBAH	KOSONGI	KELUAR

6. Klik Button "UBAH",maka akan muncul kotak Informasi dan data akan berubah di database seperti berikut ini





# 7. Form Hapus

Form Hapus adalah Form yang berfungsi untuk **menghapus** (*Delete*) data yang terdapat dalam database si\_jual\_beli.Form ini dipanggil melalui button pada Form Daftar.Form Hapus terdiri atas beberapa macam,yaitu:

- Form Hapus Barang
- Form Hapus Jabatan
- Form Hapus Kategori Barang
- Form Hapus Pegawai
- Form Hapus Pelanggan
- Form Hapus Supplier

### Prosedur Penggunaan:

1. Masuk ke Form Daftar dari data yang ingin diinputkan (Gunakan Langkah 1-4 dari Prosedur Penggunaan Form Daftar)



- 2. Pilih Button "HAPUS"
- 3. Akan muncul Form Hapus Barang seperti berikut ini

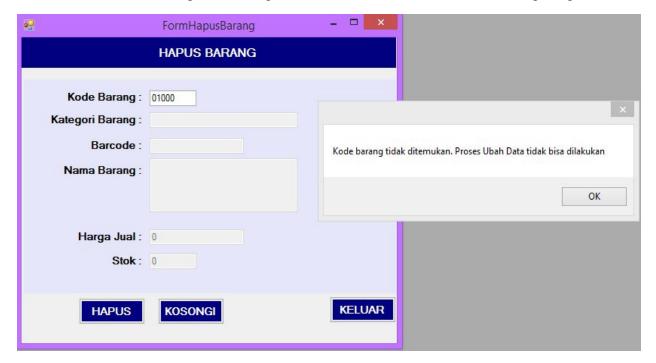


- \*Button "HAPUS" untuk menghapus data barang di database
- \*Button "KOSONGI" untuk mengosongi seluruh textbox
- \*Button "KELUAR" untuk menutup FormHapusBarang

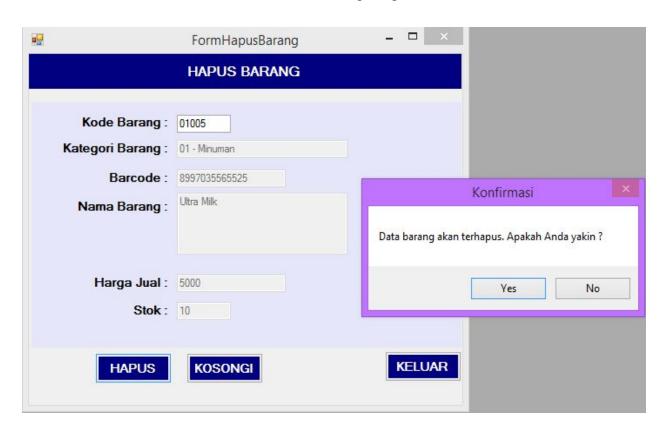
4. Inputkan Data Kode Barang (Jika Kode Barang ada di database, maka data lainnya (Kategori Barang - Stok) otomatis akan muncul sesuai data yang ada di database.



Jika Kode Barang tidak terdapat di dalam database,maka akan muncul peringatan.

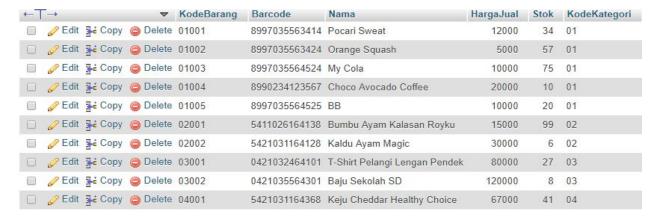


5. Klik Button "HAPUS" dan akan muncul peringatan Konfirmasi



6. Pilih "Yes" untuk menghapus, dan "No" untuk membatalkan perintah. Jika user memilih "Yes",maka akan muncul kotak Informasi dan data akan terhapus dari database





Jika User memilih "No", maka data tidak terhapus dan tampilan akan tetap sama

