

125회 여름대공연 무대팀 인수인계서

무대팀장 62기 이현진

0. 시작하며

125회 여름대공연 보도지침 무대팀장을 맡은 62기 이현진입니다. 무대팀 인수인계서 작성에 앞서서 다음 대공연 무대팀장을 맡게 된 분에게 응원의 말씀 전해드리며, 이번 인수인계서는 기본적인 무대팀의 진행과정 및 그 속에서 필요한 것들, 주의해야 할 점 등에 대해 작성하여 전달해드리도록 하겠습니다.

1. 무대팀 기본적인 진행과정

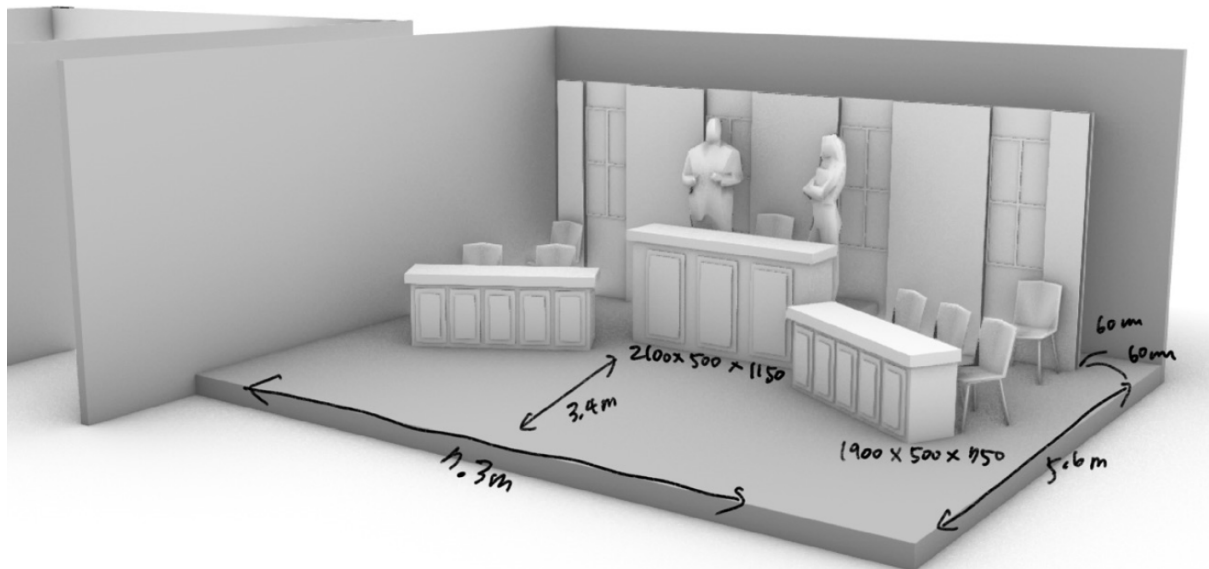
• 무대팀 전체 플랜

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
25	26	27	28	29	30	01
					대본 리딩 및 레퍼런스	
02	03	04	05	06	07	08
	무대팀 2주차 회의	전체적인 무대 디자인 구상 & 극장 답사				
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
	무대팀 4주차 회의 ~연습 단계 완료	디테일한 무대 디자인 구상				
23	24	25	26	27	28	29
	무대팀 5주차 회의 ~무대 디자인 초안	피드백 받아 디자인 수정				
		← 연습 할 만 기간 →				
30	31	01	02	03	04	05
	무대팀 6주차 회의 ~연습 단계 완료	피드백 받아 디자인 수정				
		← 연습 할 만 기간 →				
06	07	08	09	10	11	12
	무대팀 7주차 회의 ~무대 디자인 복스	재료 주문 & 대도구 및 벽 사전 제작				
13	14	15	16	17	18	19
		대도구 및 벽 사전 제작			시연회	
20	21	22	23	24	25	26
		무대 설치	리하설	공연기간		
27	28	29	30	31	01	02

125회 여름대공연은 1주차에는 친목 및 회식으로, 이어서 2주차부터 총 9주차로 진행되었습니다. 전체적인 일정에 관한 내용은 위와 같으며, 대본분석 및 무대 레퍼런스 사진 찾기, 무대 디자인 구상과 극장 답사, 피드백을 통해 무대 디자인 구체화, 그리고 제작 및 설치로 이어집니다.

극회에서 3번의 여름대공연을 무대팀으로 올리면서 느낀 점은 무대팀은 다른 팀보다도 일을 진행할 때 모두가 참여한다는 느낌을 받기 어려운 팀입니다. 그렇기 때문에 진행과정에서 팀원 한 명, 한 명의 의견을 모두 들어보고 사소한 일이라도 모두가 함께, 혹은 번갈아 가면서 참여할 수 있도록 활동을 진행하시면 좋을 것 같습니다. 예를 들어 극장 답사는 무대팀 모두가 디자인을 진행하기 전 극장을 한 번씩은 보는 것이 앞으로 아이디어 회의를 하는 데에 도움이 되며, 디자인 회의를 하는 와중에 있어서도 디자인에 대해 아는 것이 적더라도 어떤 무대를 만들고 싶은 지에 대한 생각을 충분히 공유할 수 있도록 팀원 한 명 한 명의 의견을 들어보시길 바랍니다.

무대 디자인이 어느 정도 구체화가 된다면 스케치, 모델링 등을 통해서 조명팀과 연출에게도 확인을 받고 의견을 구해야 합니다. 이 과정에서 공간이나 대도구의 스케일과 관련된 수치가 매우 중요해지며, 이를 극장 답사 때 줄자로 모두 직접 정확히 측정해보시길 바랍니다. 125회 대공연에서 나온 무대 초안과 이미지 등은 다음과 같습니다.



다음 공연이 몇 주의 진행과정을 가질지는 알 수 없지만 보통 10주에서 11주의 준비기간이 있을 것이라고 생각합니다. 처음엔 여유로운 것 같아도 무대팀의 주된 일은 후반부에 치중되어 있는 만큼, 준비기간 초기에 많은 작업과 생각을 해두지 않으면 제작과 설치 과정에서 그만큼 몸이 힘들어진다는 점도 주의하시길 바랍니다. 특히 대道具 제작은 극장에서 무대 설치를 하기 이전 최대한 미리 해 놓는 것이 좋습니다. 대道具라 함은 책상과 의자 등 극에서 쓰이는 가구들을 말하는데, **무대설치날은 준비된 벽과 대道具를 공연주에 가서 위치를 잡고 설치하는 날일 뿐, 사소한 제작은 가능하지만 이미 만들어진 것 없이 극장에서 설치를 시작한다면 절대 하루 안에 무대 설치를 끝마칠 수 없습니다.** 적절히 시간을 나누어서 저처럼 시간이 모자라 새벽까지 작업하는 일이 없도록 했으면 좋겠습니다.

2. 제반조사

제반조사는 동방에서 현재 해당 팀이 사용할 수 있는 재료, 물품 등을 확인하는 절차를 말하며, 무대팀은 준비 단계 초반에 꼭 활용할 수 있는 벽의 개수와 각목의 양 등을 확인하여야 합니다. 현재 125회 여름대공연에서 많은 벽을 분해하여 사용했기 때문에 정상적인 온벽(큰 벽)의 개수가 많지 않습니다. 필요에 따라서 새로운 합판과 각목으로 새 벽을 만들어야 할 수도 있습니다. 벽의 종류는

온벽, 반벽이 있으며 온벽은 보통 높이 2.4미터 폭 1.2미터의 큰 벽을 말하고 반벽은 온벽의 절반 크기의 벽을 말합니다.

벽과 각목 이외에 특별하게 무대에서 사용하게 되는 것이 있다면 (ex 흰 색 천, 색깔 있는 천, 전구 기타 등등) 동대문에서 구입하거나 인터넷으로 미리 구매해야 합니다.

3. 무대 설치

무대 설치의 기본적인 순서는 계획을 바탕으로 극장에 가서 마스킹 테이프로 벽과 대도구의 위치를 먼저 잡아야 합니다. 마스킹 테이프로 무대의 중심, 벽의 위치 등을 먼저 잡으시고, 극장에 벽을 설치할 수 있다면 각목으로, 아니라면 극장 천장에 철사를 이용하여 벽을 메단 후, 케이블 타이와 각목으로 서브 지지대를 만들어 중심이 좋습니다. 벽을 먼저 다 설치한 후 대도구를 배치, 추가적인 장식을 달아주는 것이 무대 설치의 기본적인 순서입니다. 외부 극장에서 공연을 한다면 극장으로 벽과 대도구 등을 옮겨야 하는데, 옮기는 데에도 많은 시간이 소요되니 무대 설치하는 날 아침 일찍부터 시작하시길 바랍니다. 극회에서 주로 이용했던 용달들은 다음과 같습니다.

빛과소금용달: 010-4843-0939

공유화물: <https://www.1800-9924.com/index>

빛과소금용달을 이용할 경우, 상당히 미리 전화하셔서 날짜와 시간을 잡는 것이 좋으며, 공유화물도 이용이 편리하고 서비스가 좋지만, 랜덤 매칭되는 기사님에 따라 다를 수 있으니 유의하시길 바랍니다. 공연이 끝나고 무대 철거한 벽과 대도구들은 밤에 다시 학생회관 동아리방에 넣어두어야 하는데, 학교에 미리 연락을 해두면 밤에도 열어 주시니 회장단을 통해서 문의하시길 바랍니다.

+) 대도구를 만드는 일에 있어서 인수인계서에 어떻게 담을까 고민을 많이 해봤는데 글과 그림으로 설명하는 것에는 한계가 있어 다음 무대팀장님께서 특별한 대도구를 만드실 일이 있다면 저에게 연락을 주시면 제가 알려드리겠습니다.

62기 이현진: 010-5041-6904

4. 공연을 마무리하면서

저는 무대팀으로만 4,5번의 공연을 올렸습니다. 다양한 팀을 해보고 싶은 마음도 있었지만, 코로나와 겹쳐서 계속 무대팀을 할 사람이 부족하기도 했고, 무대팀에 애정이 많았기 때문도 맞습니다. 다음 무대팀장님께서도 어떤 이유로 무대팀장을 맡게 되었는지는 알 수 없지만, 저와 크게 다르지 않은 이유일 것이라고 생각합니다. 무대는 모두의 노력이 빛날 수 있는 장을 만들어주는 역할입니다. 연극의 가장 큰 매력은 많은 사람들의 노력이 모여 하나의 극을 만드는 것인데, 무대가 그 시작을 맡는 역할이라고 저는 생각합니다. 무대를 그냥 완성했을 때보다 저희가 만든 무대 위에 조명과 음향, 배우들의 연기, 의소분, 기획 그 모든 것이 모이는 것을 볼 때의 감동이 정말 큼니다. 다음 무대팀장님께서도 같은 감동을 꼭 느끼셨으면 좋겠습니다.

극회는 제가 대학에 와서 가장 오래 활동한 동아리이고, 그만큼 많은 애정을 갖고 있는 동아리입니다. 저는 이제 마지막 공연을 올리고 더 이상 공연을 할 계획이 없지만, 무대팀장님께서 무언가 어려운 점, 궁금한 점이 있거나 도움이 필요하실 때는 언제든지 위의 연락처로 연락을 주셔도 됩니다. 시간이 되는 만큼 가서 꼭 도와드리겠습니다. 125회 여름대공연 무대도 많은 사람의 도움이 없었다면 절대 무대를 완성하지 못했을 것 같아요.. 도움을 받는 것에 주저하지 마시고 무대팀원들, 연출진, 선배들에게 기대셔도 좋습니다. 다음 대공연도 기대하며 기다리겠습니다. 감사합니다. 파이팅하세요.