附件1

**南江县民办中小学年度检查指标体系（试行）**

评估学校：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级**  **指标** | **指标观测点** | **建议一般关注情形** | **建议重点关注情形** |
| 一、党的建设 | （一）办学方向 | 1.全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人 | 1.未在校园醒目处悬挂、张贴或以其他方式宣传展示党的教育方针。  2.宣传展示党的教育方针内容不准确，或以举办者、管理者个人理念、语录代替党的教育方针 | 1.办学严重偏离社会主义办学方向。  2.发生重大意识形态事件和安全稳定事件 |
| （二）党组织建设 | 1.有3名以上正式党员，按规定建立党组织，按期换届。党员人数不足3名或者暂不具备建立党组织条件的，依规开展党的工作。  2.管理体制清晰，隶属关系明确，组织体系健全，按规定配备党组织负责人和党务工作者 | 1.党组织设置不符合相关要求。  2.因学校自身原因，导致党组织隶属关系不明确、组织体系不健全，党组织负责人或党务工作者配备不符合要求 | 1.未按规定设立党组织或开展党的工作。  2.不具备建立党组织条件的学校，没有采取有效措施抓好党的工作覆盖 |
| （三）作用发挥 | 1.在学校章程中明确党组织的设置形式、地位作用、职责权限、参与决策机制和党务工作机构、人员配备、经费保障等内容。  2.涉及党的建设、思想政治工作和德育工作的事项，由党组织会议研究决定；涉及发展规划、重要改革、人事安排和师生员工切身利益等重大事项，党组织要参与讨论研究，经党组织会议研究同意后，再提交董（理）事会作出决定；涉及教师引进、课程建设、教材选用、学术活动、对外交流等教育教学重要事项，党组织要把好政治关. | 1.学校章程中未体现党组织建设情况、主要职责等内容。  2.党组织未能按规定参与决策实施监督。  3.党组织参与决策监督的机制不完善，制度不健全 | 1.党组织班子成员未能按规定进入决策机构，党组织未对学校重大事项进行政治把关。  2学校董（理）事会不支持党组织开展工作 |
| （四）保障机制 | 1.做好发展党员和党员教育管理服务工作，严格组织生活制度。  2.党组织活动经费列入年度经费预算，保证必要支出。规范党费收缴与管理工作 | 1.未按规定发展党员或开展党员教育管理服务。  2.未按规定提供党组织活动经费，收缴管理党费 | 1.未按规定提供必要条件保障，严重影响党员教育管理服务。  2.未按规定接转党员组织关系，“口袋党员”“隐形党员”现象严重 |
| （五）思政德育工作 | 1.制定德育工作实施方案，建立党组织主导、校长负责、群团组织参与、家庭社会联动的德育工作机制。  2.按规定开设“思想政治”“道德与法治”必修课程，使用国家统编教材。  3.将德育工作经费纳入年度经费预算，配齐配强工作力量，提供工作场所、设施。  4.开展心理健康教育活动，至少配备一名专职或兼职心理健康教育教师，专职教师原则上须具备心理学或相关专业本科及以上学历。  5.规范建立少先队和共青团组织，配齐配强辅导员。积极开展党团组织活动和主题教育活动等，把爱国主义内容融入活动中。  6.校园文化健康向上，符合社会主义核心价值观 | 1.未建立德育工作相关机制、未制定工作方案。未落实德育工作经费、人员、场地等。  2.心理健康教育教师配备不符合相关要求。  3.未按规定建立少先队、共青团组织，或开展相应活动 | 1.未按规定开设、开足道德与法治（思想政治）课。  2.课程内容及教材使用或选用不符合相关要求或者偏离社会主义核心价值观。  3.校园文化建设缺位，严重背离社会主义核心价值观 |
| 二、办学条件 | （一）举办者投入 | 1.举办者依法履行出资义务，出资方式符合法定要求。  2.学校正式设立时，应当缴足开办资金、注册资本 | 1.出资方式不符合法定要求。  2.国有资产参与举办不符合相关要求 | 1.虚假出资或举办者未足额履行出资义务。  2.存在非法集资举办情形。  3.存在国有资产流失情形 |
| （二）师资队伍 | 1.教师配备与办学规模相适应，师生比符合相应规定。（高中达标指标≥1：12.5；初中达标指标≥1：13.5；小学达标指标≥1：19）。  2.学科教师配备满足课程设置需要，体育与健康、艺术、心理健康等学科教师和卫生（保健）人员配备符合相关要求。  3.教师持中华人民共和国教师资格证上岗，资格、学历等符合国家相关规定。落实教职员工准入查询性侵违法犯罪制度。  4.义务教育学校不得新增聘任具有事业编制的教职工。已经聘任的，按照规定逐步有序引导退出。  5.聘用外籍教职员工，符合相关要求 | 1.聘用教师人员数量与办学规模不相适应。  2.体育与健康、艺术、心理健康等学科教师和卫生（保健）人员未配齐配足。  3.从教人员不具备相应资质，或者所持教师资格证资格种类与任教学校不符，存在低段高聘情况；未严格审查，聘用曾违反教师职业行为十项准则或其他不合适从事教育工作的人。  4.外籍人员聘用不符合要求 | 1.聘用曾经因为犯罪被依法剥夺政治权利、严重违反教师职业行为十项准则或者其他具有教育领域不良从业记录的人。  2.违规聘用外籍人员。  3.聘用教师没有中华人民共和国教师资格证 |
| （三）基本条件 | 1.校舍建设符合中小学校舍建筑安全，校园内及学校周边环境卫生达标，各类教学生活用房面积、层数、净高等符合现行中小学校建设标准和设计规范要求。学校有卫生厕所。采暖地区学校具有安全取暖设施。  2.学校规模符合相关规定。班级数量、班额符合相关规定，小学每班不超过45人，非完全小学每班不超过30人，中学每班不超过50人。  3.教育教学、体育、生活等各类设施设备能够满足正常教育教学及生活需要并符合国家体育卫生工作等相关要求。体育场地、体育器材、教室、课桌椅、黑板、教室采光、照明、生活设施、卫生（保健）室建设等符合相关要求。  4.物防、技防建设等符合相关要求。设置不低于2米的围墙或其他实体屏障，配备必要的防卫性器械和报警、通讯设备；配备视频图像采集装置等技防建设设备。  5.教学仪器设备在使用过程中应安全、环保，不产生超过国家标准规定的噪声、振动、辐射和其他污染。教学仪器的高温、低温、高电压部位有可靠的安全防护屏蔽，在危险部位标注明显的危险标志及工作状态指示。  6.危险物品的存储和取用应符合相关要求。  7.校车的安全设计应符合国家标准，所有座椅应前向安装。  8.学生校服的安全要求应符合国家标准。其中甲醛含量、可分解致癌芳香胺染料、PH值、异味、燃烧性能、附件锐利性、绳带等指标应符合国家标准。  9.各级学校教育装备配备应符合教育部发布的学科配备标准 | 1.学校选址不符合现行中小学校建设标准和设计规范的规定；校舍建筑不安全，存在危房；抗震设防、防火技术等不符合现行标准规定。学校室内空气质量不符合现行国家相关标准。校舍建筑面积不符合相关规定。  2.学校规模和班额不符合相应标准。  3.未按相关规定配备教育教学设备。未按配备标准要求配置学科教育装备。  4.物防建设、技防建设不规范。  5.教学仪器设备在使用过程中产生较大噪声、振动。教学仪器的高温、低温、高电压部位没有可靠的安全防护屏蔽，未在该部位标注明显的危险标志。  6.没有专门的危险品储藏室或危险品柜。危险品储藏室或危险品柜没有设置双锁，无双人保管钥匙。危险品储藏室外墙没有通风设备。  7.校车座椅安装方向不是前向。  8.学生因穿着校服导致过敏、皮疹、流鼻血等情况 | 1.学校校舍不符合国家抗震设防、消防技术等相关标准，并造成安全事故或者产生恶劣社会影响。 2.大校额、大班额现象严重且不予整改。 3.教学仪器设备存在安全隐患，导致师生在使用时发生安全事故。 4.因危险物品的储藏和使用不当导致严重的校园安全问题。 5.发生校车安全事故。 6.学生因穿着校服，导致集体性身体不适 |
| （四）办学地址 | 1.办学地址符合相关要求，未擅自设立分支机构 | 1.在未经核准的办学场地擅自办学 | 1.未经许可，擅自变更办学地址，严重影响学校安全、教育教学秩序 |
| 三、依法治校 | （一）学校名称 | 1.学校只能使用一个名称，营利性民办高中使用简称应当经审批机关同意且符合规定。  2.学校名称设置与使用应当符合有关规定 | 1.学校名称冠以“中国”“中华”“全国”“国际”“世界”“全球”等字样；包含公办学校名称或简称；含有外语词、外国国名、外国地名；使用国外教育机构专有名称命名 | 1.擅自改变学校名称，或学校名称损害社会公共利益，含有可能引发歧义的文字或者含有可能误导公众的其他法人名称。  2.营利性民办高中擅自使用未经审批的简称。  3.民办义务教育学校利用公办学校品牌开展商业活动 |
| （二）证件情况 | 1.民办学校办学许可证、法人登记证在有效期内。  2.民办学校办学许可证、法人登记证上登记内容与办学实际相符。  3.按要求参加年度检查 | 1.民办学校办学许可证或法人登记证已过有效期。  2.民办学校办学许可证、法人登记证上的内容与实际不符。  3.上一年度年检结论为不合格或基本合格 | 1.未经许可，擅自办学。  2.伪造、变造、买卖、出租、出借办学许可证。  3.举办实施军事、警察、政治等特殊性质教育的民办学校.  4.利用宗教妨碍国家教育制度 |
| （三）学校章程 | 1.章程内容规范、完备，章程制定、修订程序合法。  2.学校规章制度与章程内容一致 | 1.章程内容不完备，修订程序不符合有关规定 | 1.章程存在违反法律法规要求的内容 |
| （四）举办者资质及变更 | 1.举办者（实际控制人）资质符合法定要求，拥护中国共产党的领导，社会组织举办者具有法人资格，信用状况良好；自然人举办者具有中华人民共和国国籍，信用状况良好，具有政治权利和完全民事行为能力。  2.举办者变更符合法定程序，及时报审批部门核准。举办者为法人的，其控股股东和实际控制人变更，及时报教育行政主管部门备案并公示 | 1.举办者（实际控制人）不符合相关资质。  2.举办者（实际控制人）变更报批程序不完备 | 1.外资举办、变相举办或实际控制民办义务教育学校。  2.未经同意，擅自变更举办者（实际控制人）。  3.通过兼并收购、委托经营、加盟连锁、协议控制等方式控制民办义务教育学校 |
| （五）校长资质及履职 | 1.校长具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居，个人信用状况良好，具有5年以上教育管理经验，具有良好师德师风。校长资质参照同级同类公办学校校长任职的条件（中学校长应具有中学一级以上、小学校长应具有小学高级以上的教师专业技术职务，持有教师资格证、岗位培训合格证书）。  2.校长履职情况符合法律法规及学校章程规定 | 1.校长变更后未及时申请更换民办学校办学许可证。  2.校长不具备相应资质，聘用曾违反教师职业行为十项准则，或者其他不适合从事教育工作的人员 | 1.校长不具备任职资质 |
| （六）法定代表人产生及履职 | 1.法定代表人为学校决策机构负责人或校长。  2.法定代表人依法履职，符合学校章程相关规定 | 1.学校法定代表人未由学校决策机构负责人或校长担任 |  |
| （七）决策机构人员构成及履职 | 1.决策机构由5人以上组成，成员包括举办者或者其代表、校长、党组织负责人、教职工代表等，1/3以上的理事或者董事具有5年以上教育教学经验。其中，民办义务教育学校的决策机构成员应当具有中国国籍，且有审批机关委派的代表。决策机构人员名单应报审批机关备案。  2.决策机构负责人应当具有中国国籍，具有政治权利和完全民事行为能力，在中国境内定居，品行良好，无犯罪记录或者教育领域不良从业记录。  3.决策机构每年至少召开2次会议，对学校办学重大事项进行决策 | 1.决策机构人员构成不符合相关要求。  2.变更决策机构成员、职务等，未及时向审批机关履行备案程序 | 1.决策机构未依法履职，对学校办学造成重大影响 |
| （八）监督机构人员构成与履职 | 1.设立监事会等监督机构，人员构成符合规定。学校党组织班子成员进入监事会。  2.监督机构履职情况符合法律法规及学校章程规定 | 1.未设置监督机构。  2.监督机构人员构成、变更程序不符合要求。决策机构组成人员及其近亲属兼任、担任监督机构组成人员或者监事。  3.监督机制未依法发挥作用 | 1.监督机制未依法履职，对学校办学造成重大影响 |
| （九）其他组织 | 1.加强工会、共青团、少先队、妇联、教职工大会（代表大会）学生会、学生社团等建设。  2.建立家长委员会制度，家长委员会根据学校章程和制度规定实施监督并开展活动 |  |  |
| （十）处罚惩戒情况 | 1.办学行为规范，符合有关规定 | 1.因办学不规范受到行政处罚。  2.出现违反教师十项准则事件 | 1.发生恶性刑事案件。  2.出现严重违反教师十项准则事件 |
| 四、财务资产管理 | （一）制度建设 | 1.依法建立并有效执行财务、会计制度和资产管理制度，健全内控制度 | 1.财务会计制度、资产管理制度、内控制度不健全 | 1.财务会计制度混乱，导致学校法人财产受到侵害 |
| （二）收费管理 | 1.建立办学成本核算制度，按照规定建立健全收退费标准与制度。  2.各项收费严格执行国家、地方规定的收费项目、收费范围及收费标准，并向社会公示。  3.非营利性民办学校收取费用、开展活动的资金往来，使用在有关主管部门备案的账户。营利性民办学校收入应当全部纳入学校开设的银行结算账户。  4.收费使用法定票据，收费周期符合有关规定，按学年或学期收取 | 1.未经公示，擅自收费，或者存在收费调整幅度过大、过频等问题。  2.在招生、考试、推优、保送等工作中违规收取费用 | 1.收取或者变相收取与入学或者毕业成绩挂钩的“捐资助学款”“借读费”等，严重损害学生权益。  2.收取费用未缴入学校账户。  3.存在超收费周期收费或擅自增加收费项目、扩大收费范围等行为 |
| （三）会计核算 | 1.会计机构或人员配置符合要求。会计资料真实、完整。  2.按照登记类型执行相应的会计制度，进行会计核算，编制会计报告。  3.按照规定进行审计并出具审计报告 | 1.会计核算混乱，会计机构或人员配备不符合要求，会计资料缺失。  2.未按规定进行审计 | 1.学校伪造、变造会计凭证、会计账簿及其他会计资料、虚假财务会计报告。  2.出具虚假审计报告 |
| （四）财务管理 | 1.财务状况稳定。  2.非营利性民办学校未分配或变相分配办学结余，营利性民办学校分配办学结余符合规定。  3.按规定提取发展基金，收取的费用主要用于教育教学活动、改善办学条件、保障教职工待遇和发放学生奖助学金等。  4.预决算执行、财政性经费使用符合规定。  5.实施义务教育的民办学校不得与利益关联方进行交易。其他民办学校开展关联交易应当符合相关规定，并建立信息披露制度 | 1.营利性民办学校分配办学结余不符合规定。  2.将收取的费用用于与教育教学事业无关的经营活动 | 1.举办者抽逃、侵占办学资金，或者通过关联交易等形式挪用办学经费，造成学校法人财产权受到严重损害。  2.非营利性民办学校分配或变相分配办学结余。  3.违规抵押教育教学设施，造成学校办学条件受到重大影响。  4.财政性经费使用不符合规定 |
| （五）资产管理 | 1.落实学校法人财产权，存续期间，所有资产由学校依法管理和使用。  2.将举办者出资、政府补助、受赠、收费、办学积累等各类资产分类登记入账，定期开展资产清查，并将清查结果向社会公布。  3.学校中有国有资产的，严格执行国有资产使用管理规定 | 1.未建立资产管理制度，或已建立相应制度但不完善。  2.学校资产负债率高于30% | 1.违法处置教育设施或者重大资产。  2.学校资产负债率高于60%，财务风险高，办学受到影响。  3.学校国有资产管理混乱，造成国有资产流失 |
| 五、办学行为 | （一）师德师风 | 1.建立师德师风监督管理及奖惩制度。  2.教师行为符合职业规范，遵守新时代教师职业行为十项准则 |  | 1.教师对学生实施体罚、变相体罚或者其他侮辱人格尊严的行为，或者对学生猥亵、性骚扰等 |
| （二）招生管理 | 1.招生入学方案符合相关规定，民办义务教育学校招生纳入审批地统一管理，与公办学校同步招生，免试入学；对报名人数超过招生计划的，实行电脑随机录取。民办普通高中按审批机关批准的招生计划、范围、标准和方式同步招生。  2.严格执行招生计划。  3.招生简章和广告符合实际情况，且经审批机关备案。  4.学籍管理符合相关规定 | 1.将各类竞赛、考级、奖励证书作为学生入学依据，与社会培训机构挂钩招生，分设重点班与非重点班。  2.以公办学校或公办学校校区、分校、“国际部”、“国际课程班”等名义招生。  3.超计划招生或以转学、空挂学籍、招收借读生等方式违规招生。  4.违规招收外籍学生 | 1.违规跨区域招生、超前招生、掐尖招生、超计划招生、普通高中免试招生、变相组织入学考试或以转学、空挂学籍、招收借读生等方式违规招生，以高额物质奖励等方式争抢生源，造成恶劣社会影响。  2.发布虚假招生简章、广告，公布、宣传、炒作中高考“状元”和升学率，造成恶劣社会影响 |
| （三）教学管理 | 1.开齐开足开好国家规定课程，课程实施符合课程标准。未随意增减课时、提高难度、加快进度。严格按照课程标准零起点教学，做到应教尽教。自主开设课程报教育行政主管部门备案。  2.选用教材符合相关要求，选用教材经审定，义务教育学校不得引进境外课程、使用境外教材。普通高中除中外合作办学机构或项目、经省级教育行政部门批准开设的普通高中境外课程项目外，不选用境外教材。普通高中的思想政治、语文、历史、地理课程不选用境外教材。  3.教学开展符合教育规律，教学管理制度报主管部门备案。严格落实作业、睡眠、体质监测、读物进校园、手机管理等“五项管理”要求，建立相应工作机制并予以保障。考试评价符合国家要求，考试内容符合课程标准。  4.组织教育教学的时间安排符合国家规定 | 1.未按要求控制考试次数，义务教育阶段学校擅自公布学生成绩和排名。  2.存在提前结课备考、超标教学、违规统考、考试排名、布置惩罚性作业等不履行教学责任等行为 | 1.未按规定开设国家规定课程。用地方课程、校本课程取代国家课程。  2.擅自引进或使用境外课程及教材，存在意识形态安全风险隐患。  3.占用国家法定节假日、休息日及寒暑假期，组织义务教育阶段的未成年学生集体补课 |
| （四）安全管理 | 1.安全管理制度及突发事件应急处置机制健全，并依法公开。深入开展中小学安全教育工作。  2.安全管理组织机构设置完备，责任人及专职人员配置符合相关要求。切实做好消防、校车、食品、卫生、实验室危化品等相关安全管理工作。  3.定期开展安全培训及应急疏散演练 | 1.未健全安全管理各项制度及突发事件应急处置机制。  2.未按要求设置安全管理工作组织机构。  3.在消防、校车管理、食品、卫生、传染病防控等方面存在安全隐患。  4.校车专职保安员配备不达标 | 1.未按规定落实安全管理责任，发生重大事故。  2.未落实传染病防控等机制，造成恶劣社会影响 |
| 六、师生权益 | （一）教师权益 | 1.与教师依法签订合同，按时足额支付工资，依法足额缴纳社会保险费和住房公积金。  2.从学费收入中提取一定比例建立专项资金或者基金，用于教职工职业激励或者增加待遇保障。  3.在学费收入中安排一定比例资金用于教师培训。民办义务教育学校保证每位教师5年不少于360学时的培训 | 1.未按规定与教师签订合同，未保障工资、保险、住房公积金等福利待遇。  2.未按规定安排经费，支持教师参与相关业务培训 | 1.存在严重拖欠教师工资情况 |
| （二）学生权益 | 1.建立学生资助制度和奖助学金评定、发放等管理机制。按照不低于当地同级同类公办学校的标准，从学费收入中提取相应资金用于资助、奖励学生。  2.制定防治学生欺凌工作规章制度。定期开展培训、专项调查,严格规范调查处理学生欺凌事件。  3.民办义务教育学校落实辍学学生登记、劝返复学和书面报告制度 | 1.未按规定安排学生奖励、资助经费，经费评定、发放、管理制度不健全。  2.未建立学生欺凌防治的宣传培训、制度管理、调查处置等相关机制 | 1.发生体罚、性骚扰、性侵害、欺凌未成年学生等事件。  2.未按规定开展控辍保学工作，未落实适龄儿童就学权利 |

附件2

**XX学校自查报告及下年度工作计划**

一、办学条件

包括办学场地（校园、校舍面积、产权情况，自有办学场地需提交产权证明，租赁办学需提交租赁协议复印件），拥有教学仪器设备、图书情况、教职工队伍建设等情况。

二、办学行为

包括遵守法律法规和政策的情况、按照章程活动的情况、办学许可证核定项目的变动情况等。贯彻落实《关于规范民办义务教育发展的意见》（厅字〔2021〕15号）、《关于印发〈民办学校决策机构成员备案管理办法（试行）〉的通知》（教发厅函〔2021〕48号）等上级文件要求，重点自查规范办学、校园安全、疫情防控等工作落实情况。

三、内部管理

包括党团组织建设、和谐校园建设、工会和安全稳定工作情况。

四、制度建设

学校内部的管理制度及执行情况。

五、办学成绩

包括本年度办学取得的主要成绩、形成的办学特色、获得的主要荣誉及参加公益性活动等情况。

六、下年度工作计划

1.……

2.……

附件：学校产权证明或者租赁合同（复印件盖章）

XXX学校（盖章）

2023年 月 日

附件3

**南江县民办学校2022年度年检报告书**

学校名称（盖章）：

办学许可证编号：

学校法定代表人：

学 校 负 责 人：

填 表 人：

填表人联系电话：

填 报 时 间：

**填 表 说 明**

一、本报告书内容均需用A4纸打印，要求签名之处，必须由本人用钢笔或签字笔签署，代签或复印无效。

二、务必真实填写本报告书内相关内容，不得漏报。

三、本报告书一式两份，由教育行政主管部门、学校（教育机构）各执一份。

四、本报告书必须经法定代表人本人审核、签字，同时加盖本单位印章方为有效。

五、本次年检相关数据时间为2022年1月1日至2022年12月31日。

六、如内容填写不下，可另外附纸填写。

法定代表人（单位负责人）承诺书

**学 校 名 称：**

**办学许可证号：**

**法人登记证号：**

南江县教育科技和体育局：

本单位根据《中华人民共和国民办教育促进法》《民间非营利组织会计制度》《公司法》等有关规定，按要求上报2022年度年检报告书，作为本单位法定代表人（单位负责人），保证所报告的内容真实、准确、完整，无虚造、无隐瞒行为，愿意承担一切法律责任并接受各方面监督。

法定代表人（单位负责人）签名：

（学校）公章：

2023年 月 日

**南江县民办学校基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校名称** | | |  | | | | | | | | |
| **办学地址** | | |  | | | | | | | | |
| **办学许可证编号** | | |  | | | | **统一社会信用代码** | | |  | |
| **许可证有效时间** | | |  | | | | | | | | |
| **注册资金** | | |  | | | | **学校类型** | | |  | |
| **举办者姓名** | | |  | | | | **身份证号** | | |  | |
| **联系电话** | | |  | |
| **法人代表姓名** | | |  | | | | **身份证号** | | |  | |
| **联系电话** | | |  | |
| **校（园）长** | | |  | | | | **身份证号** | | |  | |
| **联系电话** | | |  | |
| **教职工信息** | | | **专职教师（含外教）** | | | | **兼职教师** | | | **安保或其他人员** | |
|  | | | |  | | |  | |
| **是否建立党组织** | |  | **党组织建立形式** | | **党总支 □**  **党支部 □** | | **正式党员 人**  **预备党员 人** | | | **是否建立**  **工会组织** |  |
| **校舍**  **情况** | **校内建筑总面积（㎡）** | | | **教学用房面积（㎡）** | | **办公用房（间）** | | | **教室（间）** | | **图书（册）** |
|  | | |  | |  | | |  | |  |
| **食堂**  **情况** | **是否提供食品** | | | | **食堂从业人员人数** | | | **《食品经营许可证》编号** | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |
| **学校网址或微信公众号** | | | |  | | | | | | | |

**南江县**民办学校办学情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年 级**  **项目** | | **学前教育** | **小学** | **初中** | **合 计** |
| **全年招生** | **班级** |  |  |  |  |
| **人数** |  |  |  |  |
| **现有在校生** | **班级** |  |  |  |  |
| **人数** |  |  |  |  |
| **毕（结）业** | **班级** |  |  |  |  |
| **人数** |  |  |  |  |

**南江县民办学校招生简章和广告备案登记表**

|  |  |
| --- | --- |
| **学校名称** |  |
| **举办地址** |  |
| **办学许可证编号** |  |
| **招生方式** |  |
| **发布方式** |  |
| （招生简章或广告内容可另附） | |

**学校负责人签字：**

**南江县民办学校校车使用情况信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校名称（盖章）** | |  | | **是否使用校车** | | |  |
| **举办者（法人）** | |  | | **身份证号** |  | | |
| **联系电话** |  | | |
| **车辆信息** | **车牌号码** | | **车辆核载人数** | **是否专用校车** | | **车辆是否安全且资质合法** | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
| **驾驶人员基本信息** | **姓 名** | **身份证（驾驶证）号码** | | **准驾车型** | **驾驶车牌号** | | **身体情况** |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
| **车辆行驶路线** | |  | | | | | |
| 严格按照校车审批的行驶线路、开行时间和停靠站点执行。校车符合国家安全标准，取得机动车检验合格证明，并在公安机关交通管理部门办理注册登记手续。驾驶人员健康、无吸毒、无犯罪行为且能胜任此项工作。以上所填信息均真实、合法，如有不实，我愿承担包括法律责任的一切责任和后果。  承诺人（举办者）签字：  年 月 日 | | | | | | | |

**南江县民办学校董（理）事会情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **本年度召开董（理）事会议次数** | | | | **次** | | **召开时间分别是：** | | | |
| **会议主要议题（附书面打印材料）** | | | | | | | | | |
| **董（理）事会成员名单** | **成员** | **姓 名** | **性别** | | **年龄** | | **身份证号码** | **工资、社会保险关系所在单位** | **职务** |
| **董（理）事长** |  |  | |  | |  |  |  |
| 董（理）事 |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |

**南江县民办学校聘用教师花名册**

单位名称（盖章）： 举办者（负责人）签字： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **性别** | **身份证号码** | **籍贯** | **教师资格种类** | **任教学科** | **资格证编号** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：**1.籍贯例“四川南江”；2.教师资格种类“幼儿教师资格、初级中学教师资格、高级中学教师资格、其他教师资格”；3.任教学科“语文、数学、英语等”

**2022年外籍教师聘请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 国籍 | 护照号码 | 外国教师资格证 | 具有TEFL、TESL、TESOL、TKT、CELTA等国际通行的语言教学资格证（证件照片反正面） | 外国人工作许可证  （证件照片反正面） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.学校需要提供《聘请外国专家单位资格认可证书》或《开通聘请外国人来华工作许可系统账号的批复》；

2.没有聘请外籍教师在姓名栏内填写“无”。

**南江县民办学校财务情况自查表**

**单位：元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **总财产** | **总计** | **举办者累计投入财产** | | | | | | **办学积累的财产** | | | | | | | | | | | | | | **捐赠** | | |
|  | **投入资金** | | **投入资产** | | | | **固定资产**  **原价** | | **文物文化资产** | | | **收益** | | **限定性净资产** | | | | **发展**  **基金** | | | **资产** | | **货币资金** |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  | |  |
| **本年度投入资产情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **项目** | **举办者或股东投入** | | | | | **学校投入** | | | | | | | | | | **捐赠** | | | | | | **合计** | | |
| **现金** |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | **元** | | |
| **固定资产** | **明细：** | | | | | **明细：** | | | | | | | | | | **明细：** | | | | | | **元** | | |
| **本年收入** |  | | | | | **本年支出** | | |  | | | | | | | **本年结余** | | | | | |  | | |
| **开户银行** |  | | | | | **开户账号** | | |  | | | | | **基本户或**  **其他户** | | | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | |
| **工资保障金开户银行**  **（学历教育学校、高校填写）** | | | | |  | | | | | | **账号** | |  | | | | | | | **余额** | | |  | |
| **社会保障费投保平均人数** | | | | |  | | | | | | **投保总金额** | | | | | |  | | | | | | | |
| **本年度收费情况（填写不下可另加附页））** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **收费项目** | | | **学制或培训周期** | | | | **课时** | | | | | **收费周期** | | | | | | **收费总额** | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
| **说明：**  **1.此表以2022年12月31日账面期末余额填写，数字填写要准确；**  **2.总计栏=创办者投入的财产+办学积累的财产+捐赠；**  **3.办学积累的财产栏=固定资产原价+文物文化资产-投入资产-捐赠+收益+限定性净资产+发展基金；**  **4.收益栏期末余额只填正数；负数不填；**  **5.收费项目栏填写本年度开设的专业；**  **6.收费金额栏填写一个人的实际收费金额。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**南江县民办学校变更情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **本**  **年**  **度**  **变**  **更**  **事**  **项** | **变更事项** | **批准时间** | **变更前情况** | **变更后情况** |
| **学校名称** |  |  |  |
| **举办者** |  |  |  |
| **法人代表** |  |  |  |
| **校 长** |  |  |  |
| **注册资金** |  |  |  |
| **地 址** |  |  |  |
| **学校历史沿革：**  **注：该栏请按时间顺序填写学校批准试办、转正的时间（年、月、日）、批准文号及办学过程中学校名称、举办者、法人代表、董（理）事长、校长、注册资金、办学层次、地址等重大事项变更的批准时间、批准文号、变更前后的内容等。如本年度无变更情况请填写“无”。** | | | | |

**民办学校举办者及学校意见**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **学校**  **全部**  **印鉴**  **印模** |  | |
| **举**  **办**  **者**  **情**  **况** | **对所办学校意见** | **举办者资格证件** |
| **（公章）** | **（非个人办学附举办者法人资格证件复印件，个人办学附举办者身份证复印件）** |

**南江县民办学校年检审批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校（机构）名称** | |  | | |
| **举办地址** | |  | | |
| **办学许可证编号** | |  | **统一社会信用代码** |  |
| **举办者姓名** | |  | **身份证号** |  |
| **联系电话** |  |
| **法人代表姓名** | |  | **身份证号** |  |
| **联系电话** |  |
| **本**  **年**  **度**  **工**  **作**  **开**  **展**  **情**  **况** |  | | | |
| **存**  **在**  **问**  **题**  **及**  **下**  **步**  **打**  **算** |  | | | |
| **学校自查鉴定意见** | | | **教育行政审批窗口审查资料的意见** | |
| 签 字：  年 月 日 | | | 签 字：  年 月 日 | |
| **县教科体局行政审批股审查意见** | | | **县教科体局局领导审核意见** | |
| 签 字：  年 月 日 | | | 签 字：  年 月 日 | |

**注：**本表必须双面打印。

附件4

**南江县民办学校2022年度基本情况登记表**

填报单位（盖章）： 学校类别： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学校名称 | 学校地址 | 办学类别 | 办学属性 | 举办者 | 校（园）长 | 联系电话 | 在校生数 | 教职工数 | 校舍建 筑面积 （平米） | 资产 总值 （万元） | 占地 面积 （平米） | 教学仪 器设备 （万元） | 图书 （册） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |