

RECOLECCIÓN DE UNIDAD A DOMICILIO

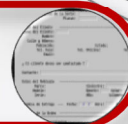
1. Revisar el VIN a contactar en el Dashboard. Verificar si están involucrados en alguna campaña de servicio vigente (revisar TIS) o alguna recomendación de su servicio pasado.



2. Llamar y ofrecer una cita, confirmar datos del cliente, vehículo y revisar la programación del tablero de control de citas.



3. Recomendar el servicio necesario revisando el historial del vehículo, las operaciones y el presupuesto para la unidad en cuestión de tiempo o kilometraje e informarle al cliente.



4. Si el cliente solicita recolección a domicilio, agendar una cita, solicitar el domicilio de recolección así como el contacto con el cual comunicarse durante todo el proceso.



5. Programar la cita actualizando los datos en el DMS, indicar costo así como hora de recolección y entrega. Integrar el estatus de Recolección a domicilio en el reporte diario de citas agendadas.



6. Enviar información de la cita y del cliente al Auxiliar de ventas, Auxiliar de Taller y Admon. para que tengan conocimiento y programen sus actividades para la recolección y entrega de la unidad.



7. Programar la cita en el tablero con el Chip correspondiente.



Tip de seguridad:

**NO EXISTE RIESGO
DE ACCIDENTE**

Nota:

Para programar instalaciones, consultar el **Flat Rate**

