# سند مورد کاربرد

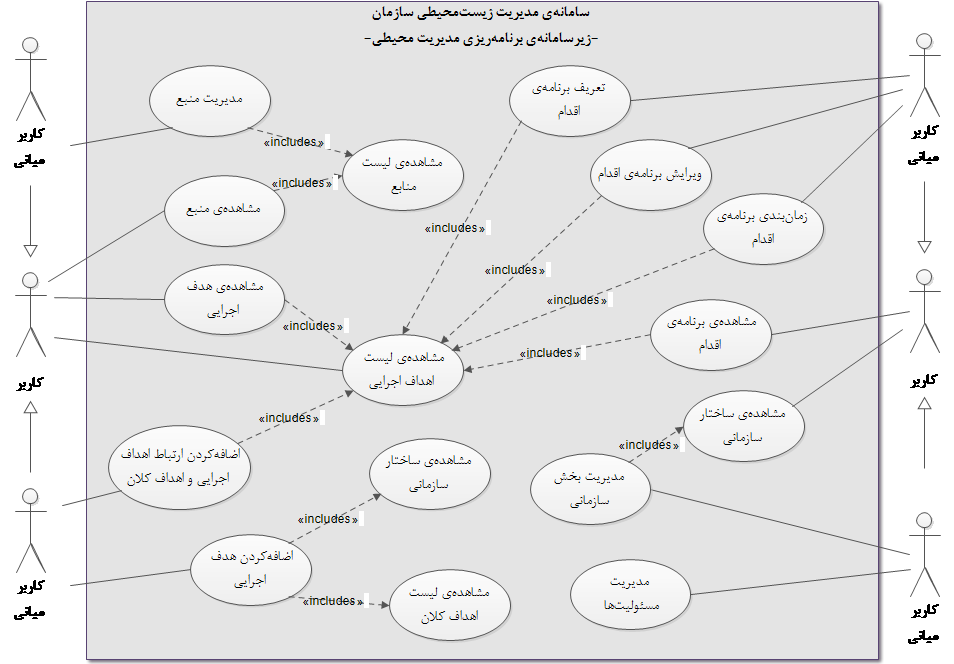
## معرفی کنشگرها

کنشگرهای شناخته­شده در سامانه به شرح زیر هستند:

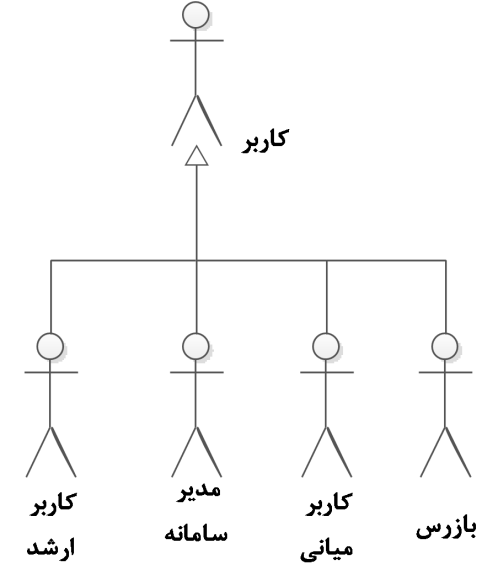
جدول ‏1.1 - کنشگرهای سامانه

|  |  |
| --- | --- |
| **نام کنشگر** | **توضیحات** |
| بازرس | بازرسان در سازمان وظیفه ثبت گزارشات، حساب­رسی اسناد و ثبت مقادیر دوره­ای سنجه­ها را به عهده دارند. اجازه ثبت گزارشات و ثبت مقدار سنجه­ها فقط در انحصار این کنشگر است. |
| کاربر ارشد | مدیران عالی­رتبه­ی سازمان و کارشناسان ارشد در این دسته می­گنجند. کاربر ارشد وظیفه­ی تعریف و مدیریت اسناد بالادستی نظیر اهداف کلان، الزامات قانونی و غیره را دارد. همچنین این کنشگر می­تواند تمام انواع گزارش­های ممکن را از سامانه درخواست کند. |
| کاربر میانی | مدیران میانی و کارشناسان سازمان در این دسته می­گنجند. این کنشگر وظیفه­ی تعریف اهداف عملیاتی، تدوین برنامه­ی اقدام و مدیریت وظایف برنامه­ها را به عهده دارد. همچنین می­تواند انواعی از گزارش­ها را از سامانه درخواست کند. |
| کاربر | همه­ی کنشگرهای انسانی در تعامل با سامانه را شامل می­شود. کاربر تنها می­تواند کارهای مشترک میان تمامی دسته­های کنشگرها را انجام دهد. |
| مدیر سامانه | مدیر سامانه، ابرکاربر سامانه محسوب می­شود و تمامی اجازه­ها را در بالاترین سطح دارد. وظایف اختصاصی مدیر سامانه، مدیریت حساب­های کاربری دیگر کاربران، اعم از کاربران ارشد، میانی و بازرسان است. |

## نمودار موارد کاربرد



شکل ‏1‑5 - نمودار مورد کاربرد زیرسامانه برنامه­ریزی مدیریت محیطی



شکل ‏1‑6 - نمودار روابط میان کنشگرهای سامانه

## توضیحات موارد کاربرد

|  |  |
| --- | --- |
| **مورد کاربرد: مشاهده­ی صفحه معرفی موسسه** | |
| **شناسه** | ۱ |
| **توضیح اجمالی** | صفحه معرفی موسسه به کاربر نمایش داده میشود. |
| **کنشگر اصلی** | مشتری |
| **کنشگر فرعی** | ندارد |
| **شرایط اولیه** | مشتری وارد سامانه شده باشد. |
| **روند اصلی** | 1. این مورد کاربرد با درخواست کاربر برای مشاهده­ی صفحه معرفی موسسه به کاربر شروع میشود. 2. سامانه صفحه معرفی موسسه را به کاربر نمایش میدهد. |
| **شرایط پایانی** | ندارد |
| **روندهای جایگزین** | ندارد |