



# **TẠO REPORT VỚI GOOGLE LOOKER STUDIO**

**TP.HCM**

**16/05/2024**

## MỤC LỤC

<b>I.</b>	<b>TẠO CÂU TRUY VẤN VÀ LƯU FILE CSV .....</b>	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>KẾT NỐI DỮ LIỆU VỚI GOOGLE DATA STUDIO.....</b>	<b>5</b>
<b>III.</b>	<b>TẠO BÁO CÁO VỚI GOOGLE DATA STUDIO .....</b>	<b>7</b>
1.	TẠO BẢNG .....	7
2.	THÊM TRƯỜNG / THÔNG SỐ .....	8
3.	ĐIỀU CHỈNH GIAO DIỆN VÀ BỐ CỤC .....	11
4.	THÊM HÌNH ẢNH.....	12
5.	THÊM VĂN BẢN .....	14
6.	THÊM CÁC ĐIỀU KHIỂN .....	15
7.	THÊM CÁC BIỂU ĐỒ .....	16
8.	THÊM BỘ LỌC .....	19
9.	GOM NHÓM DỮ LIỆU.....	20
10.	ĐẾM TỔNG SỐ (TOTAL): .....	20
11.	THÊM TRANG .....	21

## I. TẠO CÂU TRUY VẤN VÀ LƯU FILE CSV

**Bước 1:** Viết câu truy vấn đơn giản để thực thi:

```
SELECT HD.MAHD, NGAYGH, PGH.TRANGTHAI, TRIGIA, SP.MASP, TENS,
KICHCO, MAUSAC, SOLUONG
FROM HOADON HD, PHIEUGIAOHANG PGH, SANPHAM SP, CHITIETHD CTHD
WHERE HD.MAHD = PGH.MAHD
AND HD.MAHD = CTHD.MAHD
AND SP.MASP = CTHD.MASP
```

Trong đó:

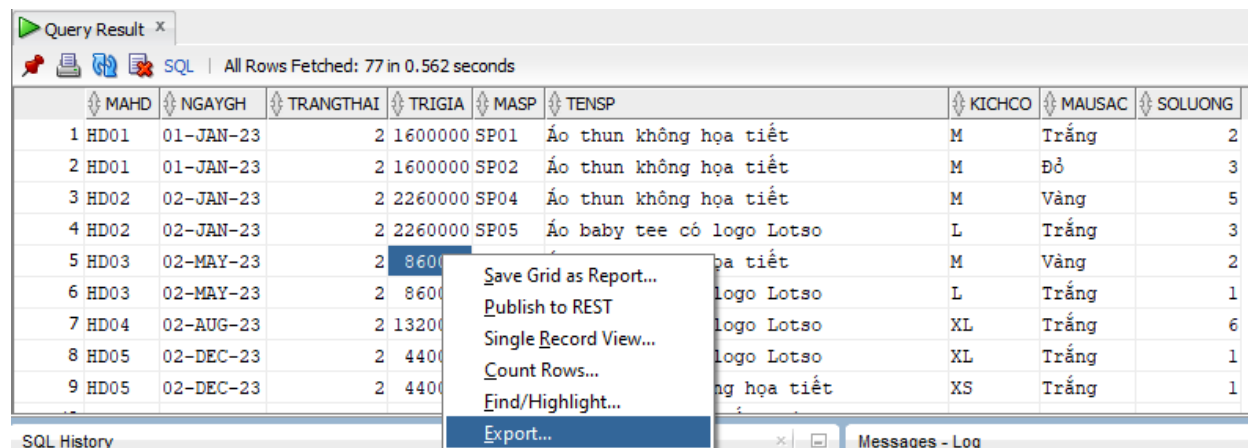
Bảng:

- HOADON: Bảng hóa đơn
- PHIEUGIAOHANG: Bảng phiếu giao hàng
- SANPHAM: Bảng sản phẩm
- CHITIETHD: Bảng chi tiết hóa đơn

Thuộc tính:

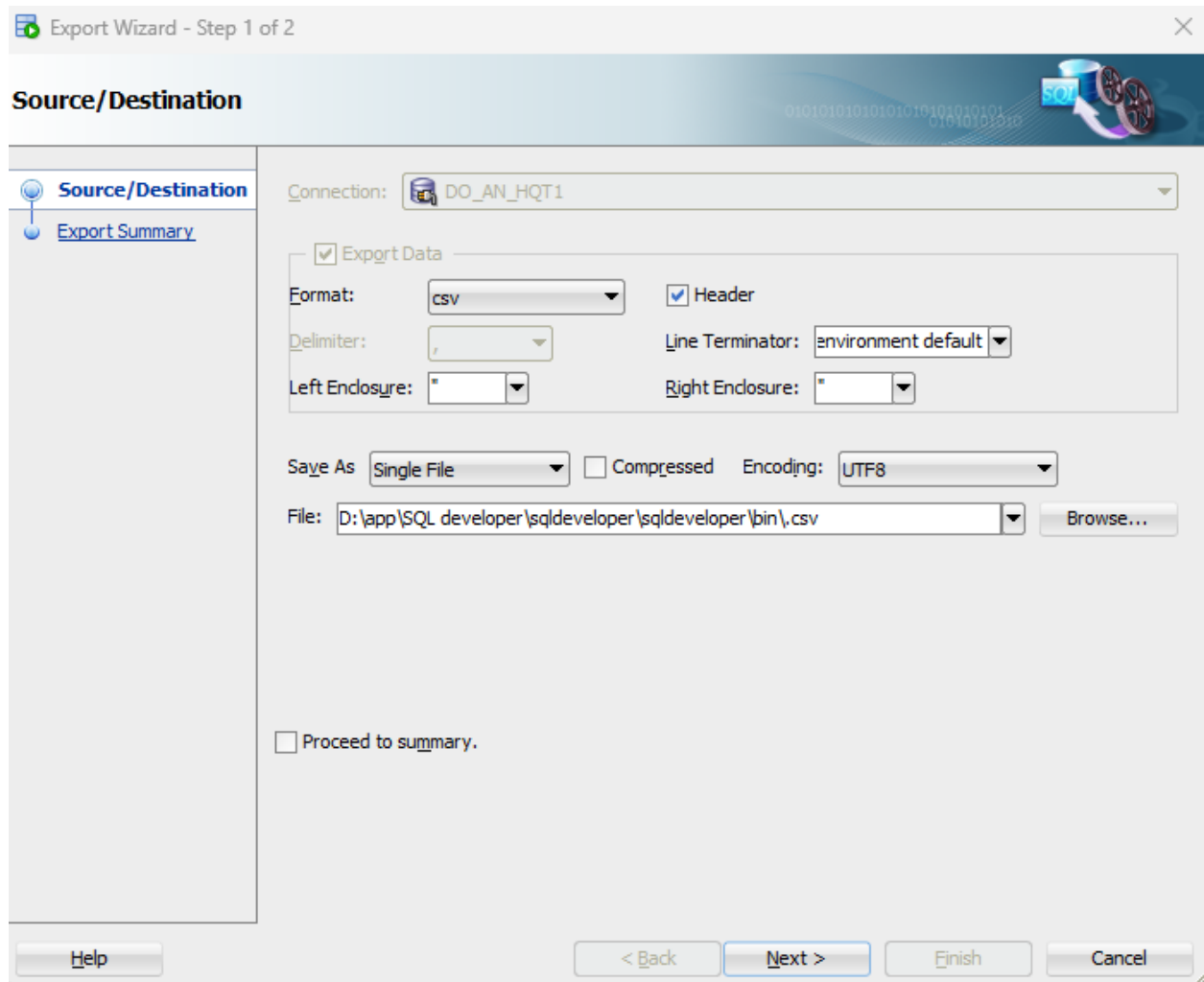
- MAHD: Mã hóa đơn
- NGAYGH: Ngày giao hàng thành công
- TRIGIA: Trị giá hóa đơn
- MASP: Mã sản phẩm
- TENS: Tên sản phẩm
- SOLUONG: Số lượng sản phẩm (trong CHITIETHD)
- TRANGTHAI: Trạng thái phiếu giao hàng. (TRANGTHAI = 2 tương đương với đã giao hàng thành công).
- MAUSAC: Màu sắc sản phẩm
- KICHCO: Kích cỡ sản phẩm

**Bước 2:** Chạy câu truy vấn, vào xem mục Query Result. Nhấp chuột phải vào bảng kết quả, chọn Export.

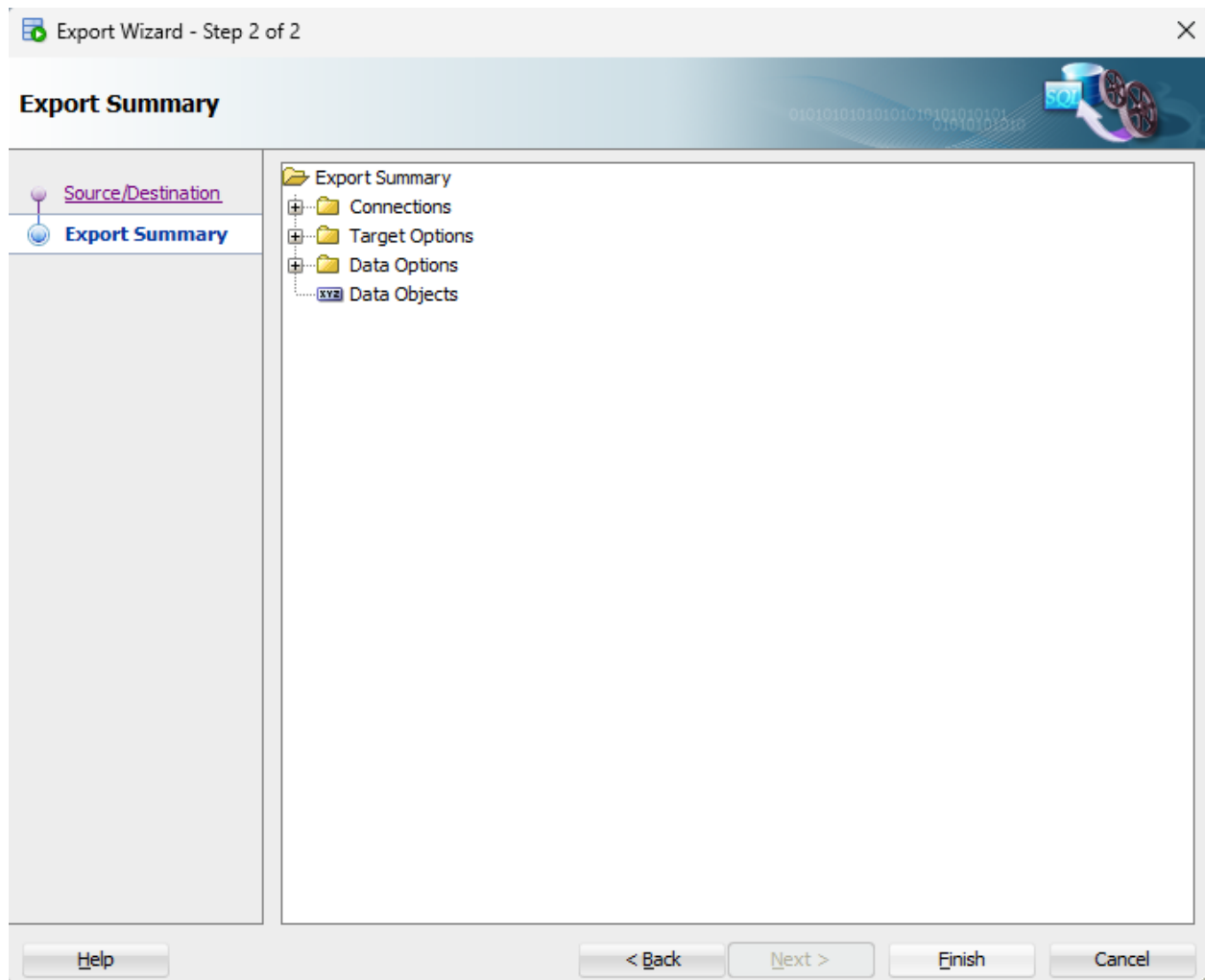


**Bước 3:** Trong cửa sổ Export Wizard,

- Mục Format, chọn tab csv.
- Browse địa chỉ muốn lưu file csv vào mục File.
- Mục Encoding, chọn bộ ký tự UTF – 8.
- Chọn Next.

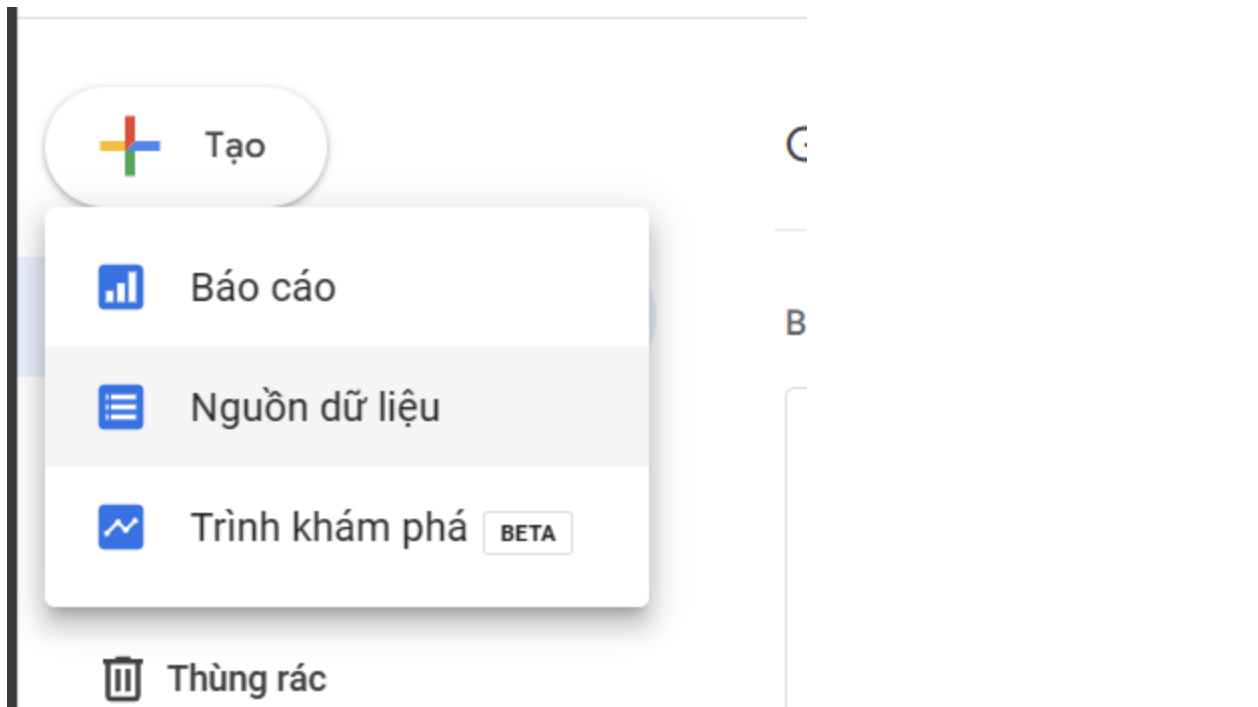


**Bước 4:** Chọn Finish để hoàn thành.

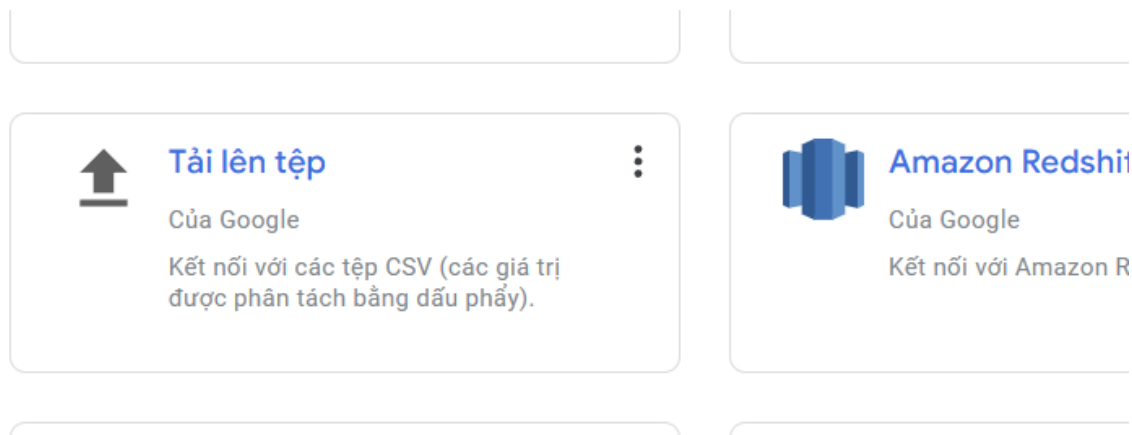


## II. KẾT NỐI DỮ LIỆU VỚI GOOGLE DATA STUDIO

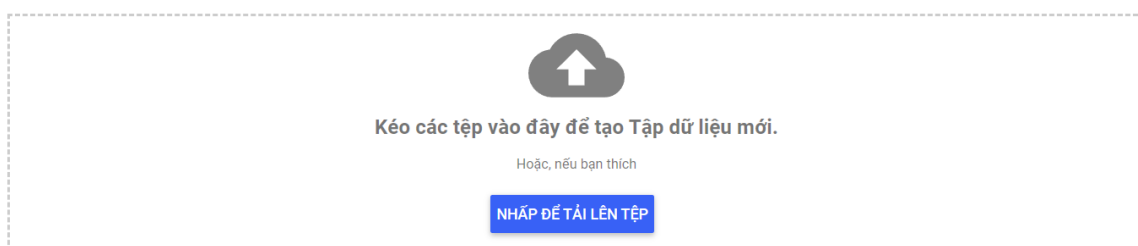
**Bước 1:** Bấm tạo sau đó chọn nguồn dữ liệu



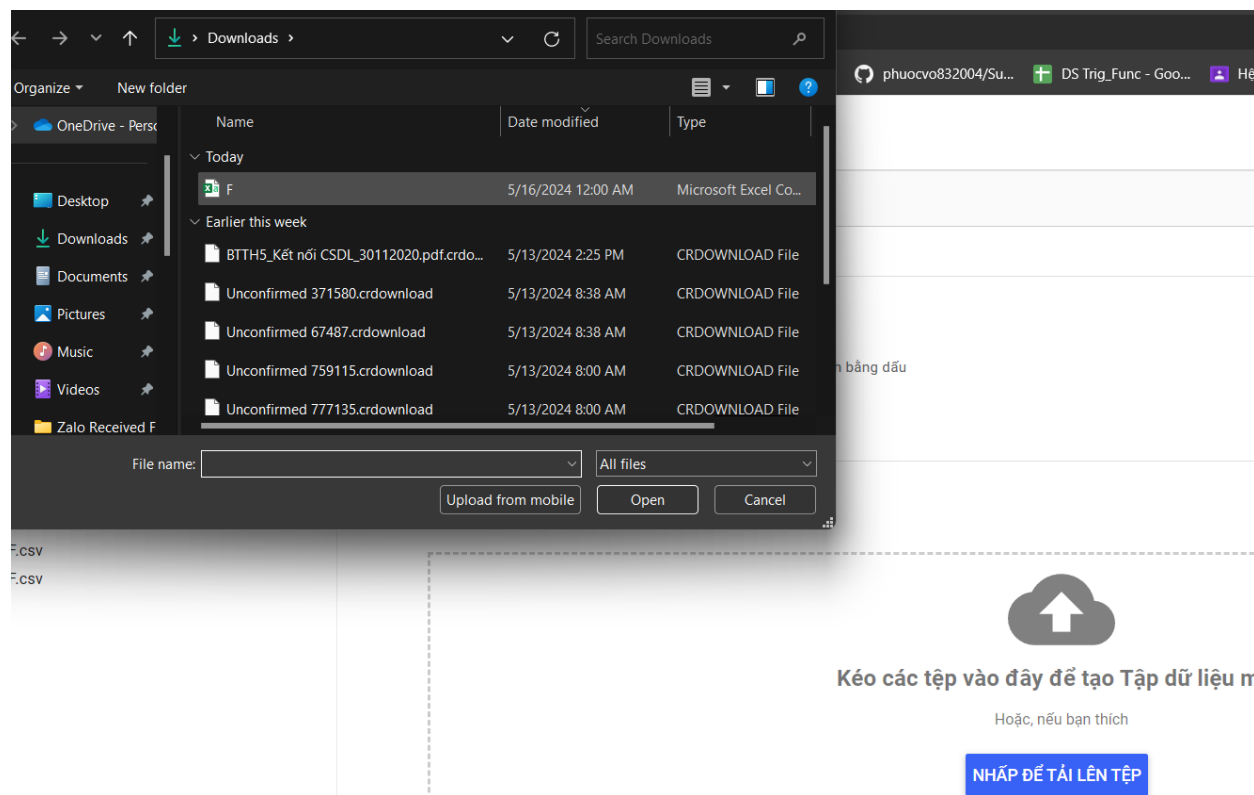
**Bước 2:** Chọn tải lên tệp



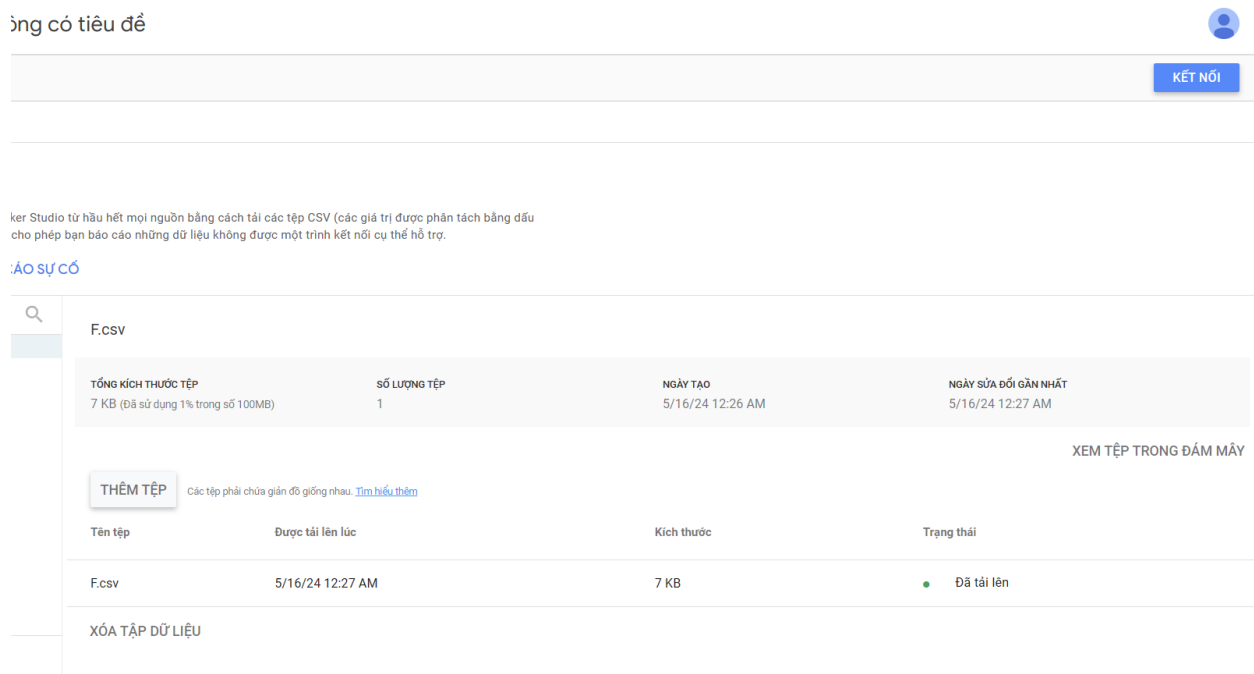
**Bước 3:** Bấm vào nút nhấp để tải lên tệp



**Bước 4:** Chọn file



## Bước 5: Chọn kết nối



## III. TẠO BÁO CÁO VỚI GOOGLE DATA STUDIO

### 1. TẠO BẢNG

Google Data Studio sẽ tự động tạo 1 bảng mặc định khi vừa tạo báo cáo

Chọn vào bảng và thiết lập các trường và thông số của bảng vào góc phải

	MAHD	Record Count
1.	HD10	4
2.	HD21	2
3.	HD02	2
4.	HD03	2
5.	HD53	2
6.	HD05	2
7.	HD52	2
8.	HD51	2
9.	HD11	2
		1 - 59 / 59 < >

**THIẾT LẬP** KIỂU

Nguồn dữ liệu  
F.csv

**KẾT HỢP DỮ LIỆU**

Phương diện phạm vi ngày  
+ Thêm phương diện

Phương diện  
**RBC** MAHD  
+ Thêm phương diện

Xem chi tiết ☐

Chỉ số  
**AUT** Record Count  
+ Thêm chỉ số

Chỉ số tùy chọn ☐

Thanh trượt chỉ số ☐

## 2. THÊM TRƯỜNG / THÔNG SỐ

**Cách 1:** Có thể chọn thêm trường hoặc thêm thông số ở mục Data góc phải.

+ Thêm trường

+ Thêm thông số

**Cách 2:** Chọn Tài nguyên – Quản lý nguồn dữ liệu đã thêm

**Tài nguyên** Trợ giúp

- Quản lý nguồn dữ liệu đã thêm
- Quản lý các cách kết hợp
- Quản lý phân đoạn
- Quản lý bộ lọc
- Quản lý màu giá trị phương diện
- Quản lý các thông số URL trong báo cáo
- Quản lý hình ảnh dữ liệu cộng đồng

Chọn thêm trường hoặc thêm thông số



F.csv

hạn vi: [Cài đặt](#)

Thông tin đăng nhập để truy cập vào dữ liệu: [Fantastic Four](#)

Làm mới dữ liệu: 12 giờ

Quyền truy cập của hình ảnh dữ liệu cộng đồng: [Bật](#)

Chỉnh sửa trường trong báo cáo: [Đang bật](#)

TAO BÁO CÁO

KHÁM PHÁ

CHỈNH SỬA KẾT NỐI

LỌC THEO EMAIL

THÊM TRƯỜNG

THÊM THỐNG SỐ

Trường	Loại	Tổng hợp mặc định	Mô tả
THỨ NGUYÊN (9)			
KICHCO	RBC Văn bản	Không có	
MAHD	RBC Văn bản	Không có	
MASP	RBC Văn bản	Không có	
MAUSAC	RBC Văn bản	Không có	
NGAYGH	RBC Văn bản	Không có	
SOLUONG	123 Số	Tổng số	
TENSP	RBC Văn bản	Không có	
TRANGTHAI	123 Số	Tổng số	
TRIGIA	123 Số	Tổng số	
CHỈ SỐ (1)			
Record Count	123 Số	Tự động	

LÀM MỚI TRƯỜNG

10/10 trường

TẤT CẢ CÁC TRƯỜNG

Trường khả dụng

KICHCO

MAHD

MASP

MAUSAC

NGAYGH

SOLUONG

TENSP

TRANGTHAI

TRIGIA

Record Count

Tên trường  
(ví dụ: Trường được tính mới)

ID trường  
calc\_k38rbz8bhd

Công thức

1

ĐỊNH DẠNG CÔNG THỨC

HỦY

LƯU

Giao diện thêm trường

← TẮT CẢ CÁC TRƯỜNG

Thông số ?

Tên thông số

Mã thông số\*

Loại dữ liệu

Văn bản

Các giá trị được phép

☒ Giá trị bất kỳ ☐ Danh sách giá trị

Giá trị mặc định

*Giao diện thêm thông số*

Bấm tạo báo cáo khi hoàn thành thêm các trường



+ Chia sẻ



Chỉnh sửa trường trong báo cáo: **Đang bật**



**TẠO BÁO CÁO**

**KHÁM PHÁ**

**+ THÊM TRƯỜNG**

**+ THÊM THÔNG SỐ**

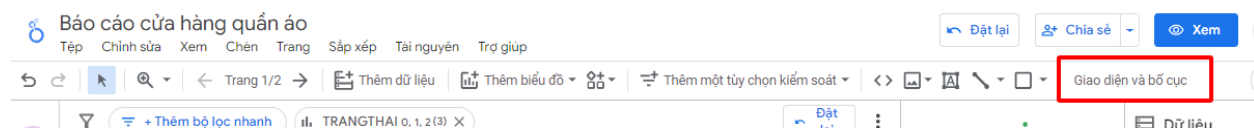


Tìm kiếm trường

### 3. ĐIỀU CHỈNH GIAO DIỆN VÀ BỐ CỤC

#### - Cách 1:

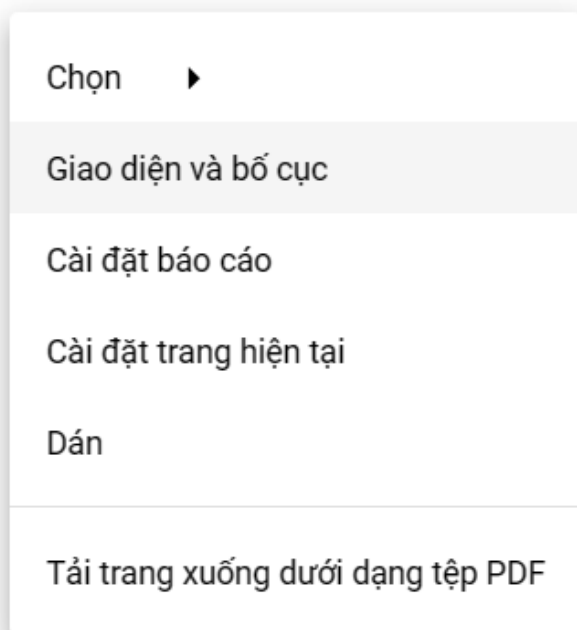
**Bước 1:** Chọn mục Giao diện và bố cục trên thanh công cụ



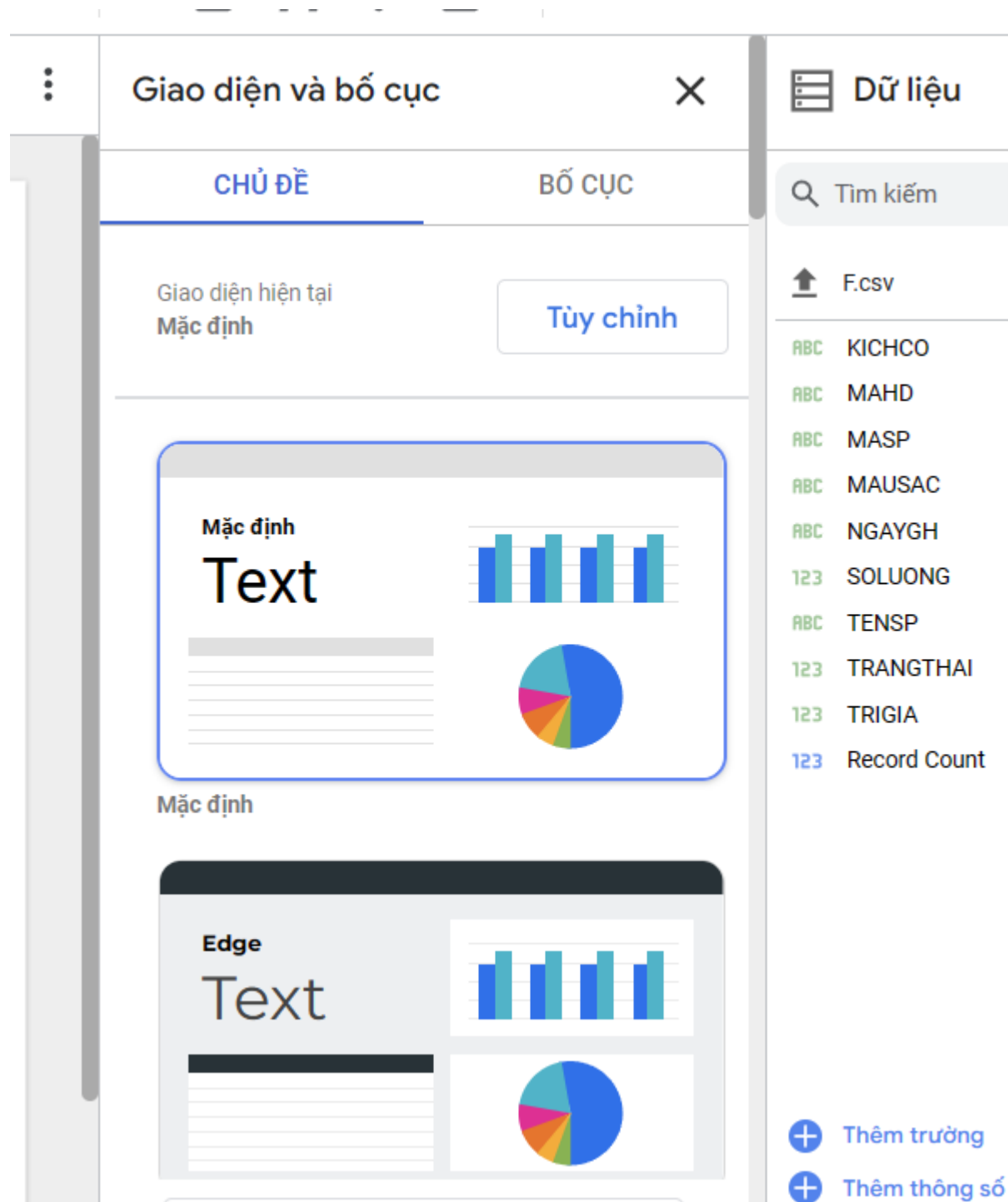
**Bước 2:** Thiết lập giao diện và bố cục như ý muốn

#### - Cách 2:

**Bước 1:** Chọn vào vùng trống sau đó bấm chuột phải rồi chọn giao diện và bố cục

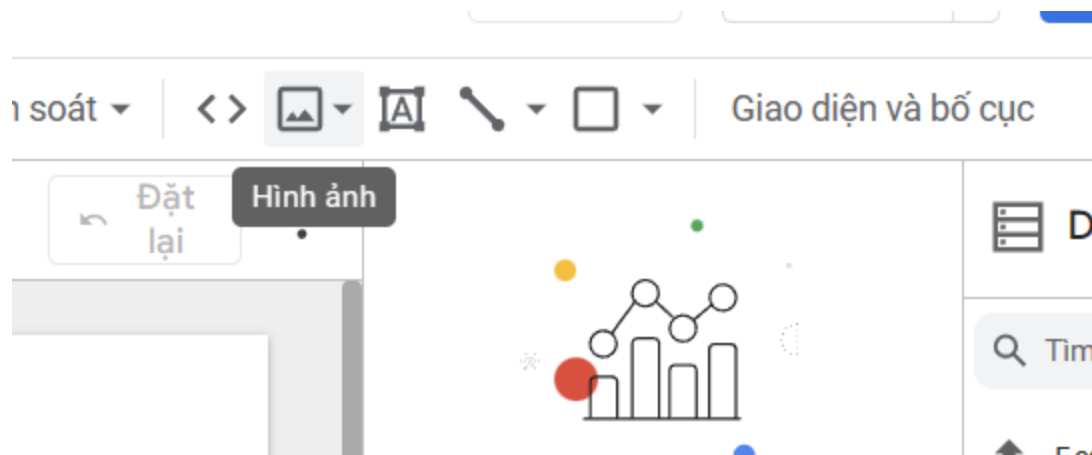


**Bước 2:** Thiết lập giao diện và bố cục như ý muốn



#### 4. THÊM HÌNH ẢNH

**Bước 1:** Bấm vào biểu tượng bên dưới để thêm hình ảnh vào báo cáo



## Bước 2: Chọn tệp hình hoặc URL

Thuộc tính Hình ảnh

THIẾT LẬP

Kiểu

Tệp hình ảnh

Chọn một tệp

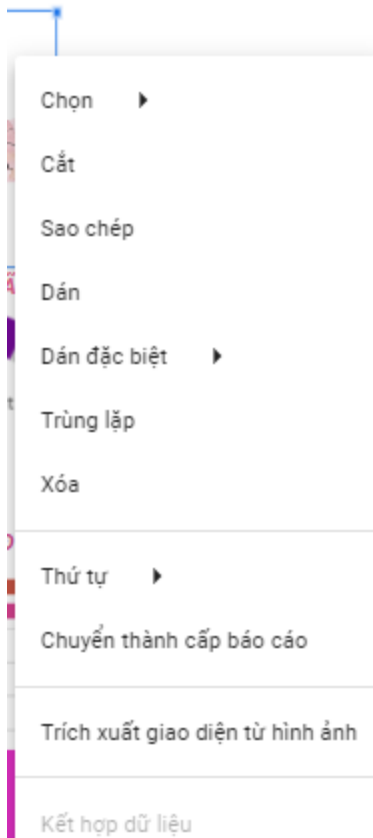
☒ Duy trì tỷ lệ co

URL đường liên kết hình ảnh

Chèn đường dẫn liên kết

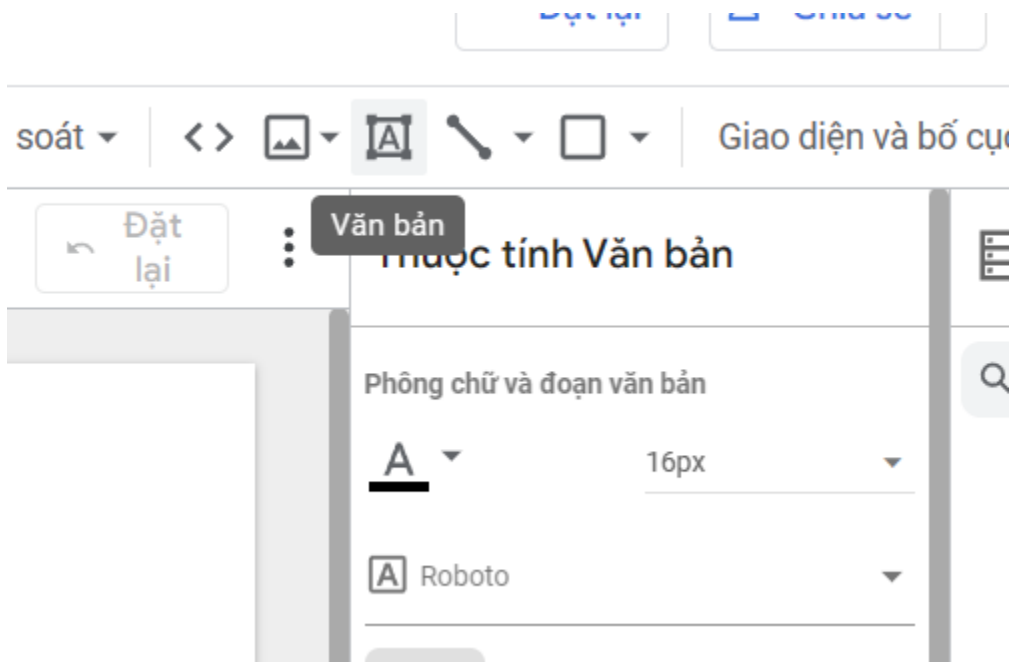
## Bước 3: Nhấp chuột phải vào hình ảnh

- Chọn Chuyển thành cấp báo cáo (Khi đó hình ảnh sẽ tự động được thêm vào các trang sau)
- Chọn Trích xuất giao diện từ hình ảnh (Khi đó ứng dụng sẽ gợi ý những layout tham khảo có màu sắc tương ứng với hình ảnh đó).



## 5. THÊM VĂN BẢN

**Bước 1:** Bấm vào nút văn bản để thêm văn bản vào báo cáo



**Bước 2:** chỉnh sửa định dạng của văn bản tại góc phải

## Thuộc tính Văn bản

Phông chữ và đoạn văn bản

A 40px

A Roboto

B I  
U S

Link Unlink

Cài đặt mục bổ sung

hiển thị

Nền và đường viền

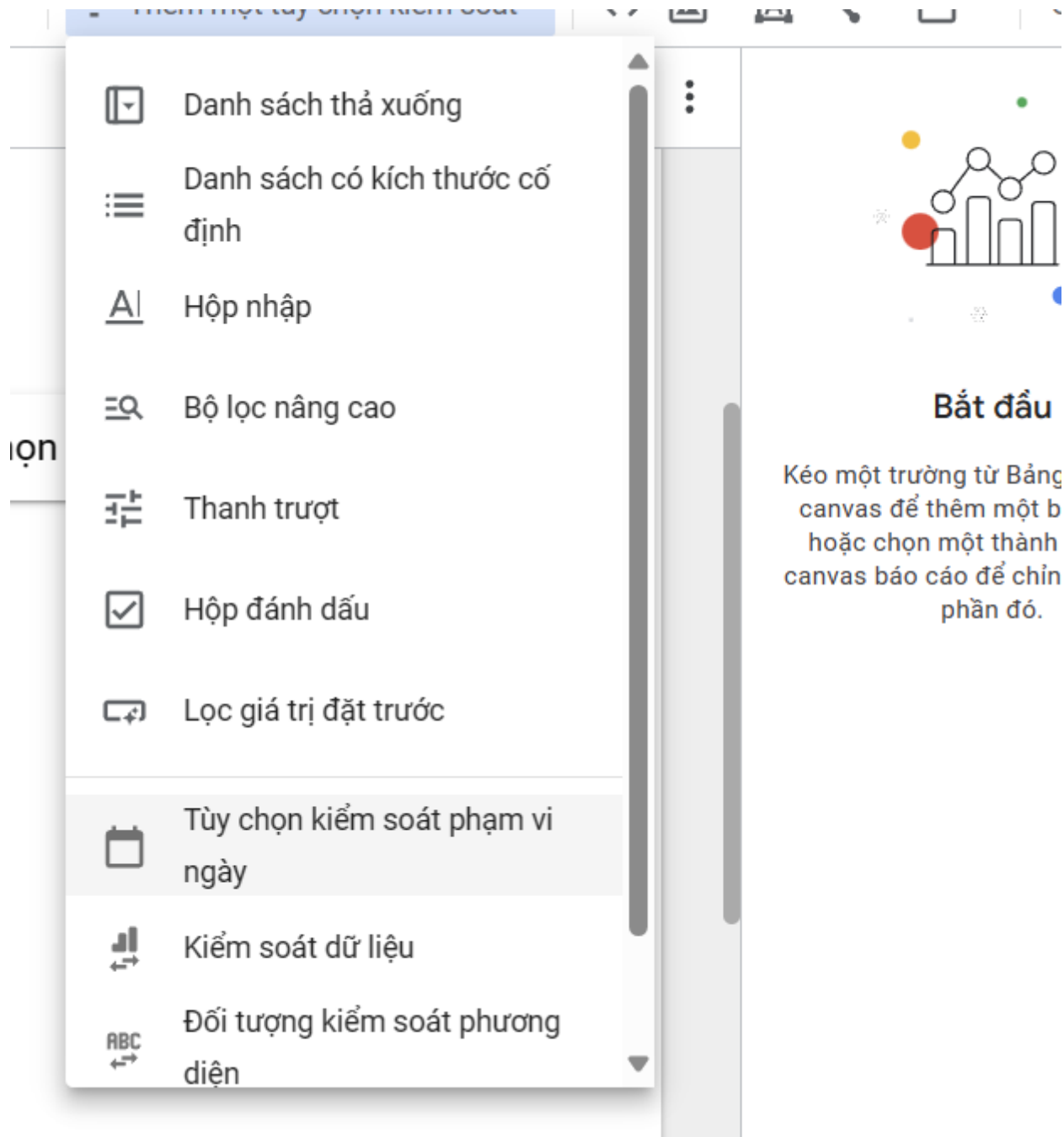


Kết quả thu được:

# BÁO CÁO SỐ LƯỢNG SẢN PHẨM BÁN RA

## 6. THÊM CÁC ĐIỀU KHIỂN

Chọn insert và chọn tùy chọn kiểm soát phạm vi ngày



Kết quả:

Chọn phạm vi ngày ▼

## 7. THÊM CÁC BIỂU ĐỒ



Ở thanh công cụ, chọn thêm biểu đồ. Có nhiều dạng biểu đồ để lựa chọn như bảng, thẻ, đường, cột,...



Chọn 1 dạng biểu đồ muốn tạo, điền các thông số góc phải

Ví dụ, chọn biểu đồ cột,

- Phương diện phạm vi ngày: sẽ là dữ liệu đầu vào cho điều khiển thông số ngày phía trên đã thêm vào


Phương diện phạm vi ngày



- Phương diện và phương diện phân tích:


Ví dụ: Chiều ngang biểu đồ sẽ là dữ liệu tháng của ngày giao hàng thành công

Phương diện


 Tháng

Xem chi tiết ☒

Phương diện phân tích

 NGAYGH

Trong đó, tháng là trường mới

 Tháng

Tên

Tháng

Loại dữ liệu

Tháng (MM) ▼

Định dạng hiển thị

Mặc định ▼

Công thức

1	MONTH( NGGIAOHANG )
---	---------------------

ÁP DỤNG

- Chỉ số: Phân tích dữ liệu theo chiều dọc

Chỉ số

SUM TRIGIA

Chỉ số tiêu chuẩn ☒

- Sắp xếp: Dữ liệu theo chiều dọc và chiều ngang là tăng dần

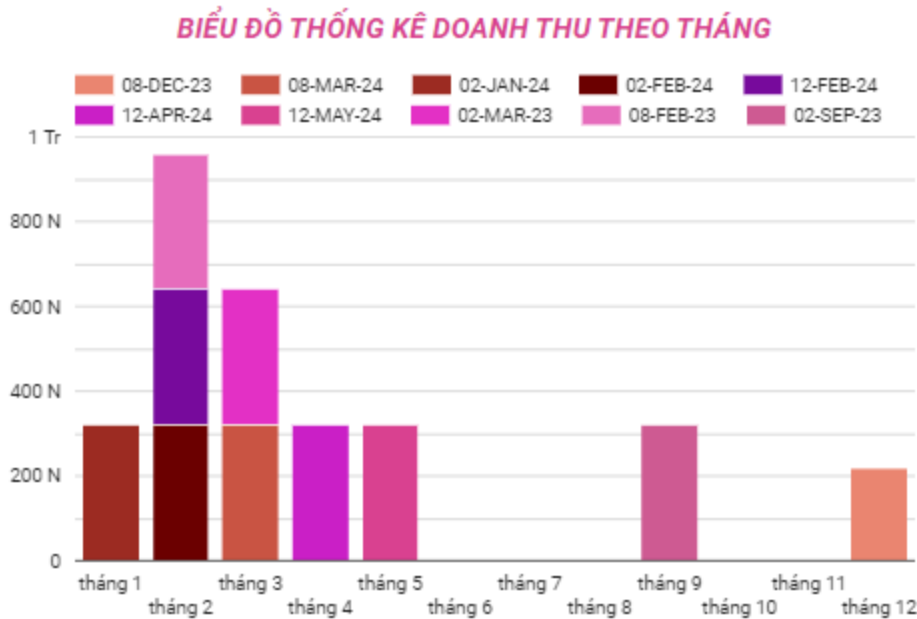
Sắp xếp

123 Trưởng mới

☐ Giảm dần

☒ Tăng dần

Kết quả:



## 8. THÊM BỘ LỌC

Sau khi tạo biểu đồ, nhấp chọn vào biểu đồ đó, quan sát góc bên phải

Mục bộ lọc, chọn thêm bộ lọc

[+ THÊM BỘ LỌC](#)

Ví dụ, thêm bộ lọc theo trạng thái bằng 2 (giao hàng thành công)

Tạo bộ lọc

Tên: TRANGTHAI

K.csv

Bao gồm: 123 TRANGTHAI

Bằng (=): 2

HOẶC

VÀ

Bộ lọc này có 1 mệnh đề

LƯU

## 9. GOM NHÓM DỮ LIỆU

Thêm trường dữ liệu Danh mục áo với công thức bên dưới để lọc các sản phẩm theo danh mục

Phạm vi: Được nhúng | Thông tin đăng nhập để truy cập vào dữ liệu: Vy Nguyen | Làm mới dữ liệu: 12 giờ | Quyền truy cập của hình ảnh dữ liệu cộng đồng: Bật

XONG

Tên trường

ID trường

DANHMUCAO

calc\_61tlugqchd

Công thức ?

ĐỊNH DẠNG CÔNG THỨC

```

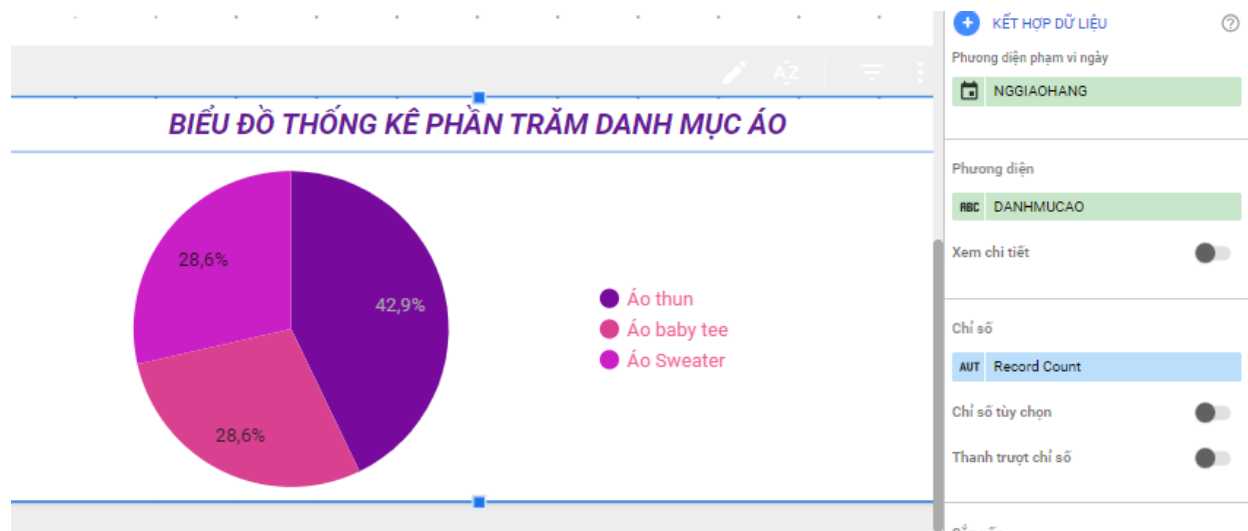
1 CASE
2 WHEN REGEXP_MATCH(TENSP, '.*thun.*') THEN 'Áo thun'
3 WHEN REGEXP_MATCH(TENSP, '.*baby tee.*') THEN 'Áo baby tee'
4 ELSE 'Áo Sweater'
5 END

```

ĐÓNG

CẬP NHẬT

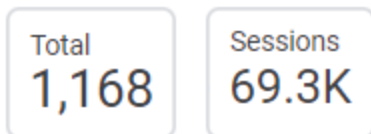
Ví dụ biểu đồ tròn sử dụng trường DANHMUCAO



## 10. ĐẾM TỔNG SỐ (TOTAL):

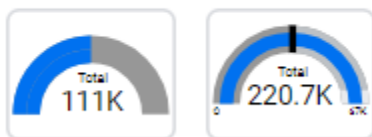
Cách 1: Tạo biểu đồ theo dạng Thẻ điểm

## Thẻ điểm



**Cách 2:** Tạo biểu đồ theo dạng đồng hồ đo

## Biểu đồ dạng đồng hồ đo

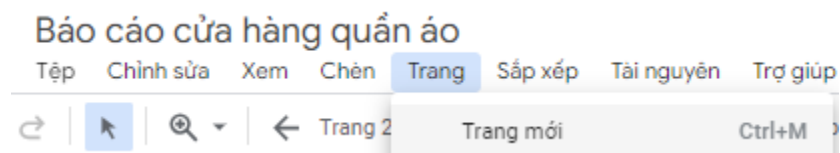


Ví dụ: Dùng Thẻ điểm lưu tổng số sản phẩm thông qua các record thu được.



## 11. THÊM TRANG

Chọn Trang, chọn trang mới



Google Data Studio không hỗ trợ đánh số trang nhưng nếu bạn muốn đánh số thì có thể thêm văn bản với các số trang tương ứng.

Link Báo cáo bằng Google Data Studio của nhóm:

<https://lookerstudio.google.com/reporting/431ccb29-3676-41a9-969a-3b803e392568>