

## ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

Суб'єкт підприємницької діяльності **Фізична особа-підприємець Анастасія Володимирівна**, реєстраційний номер облікової картки платників податків 3180119109 (надалі – «Виконавець») адресує цю Публічну оферту (пропозицію) (надалі – «Оферта») укласти Договір про надання інформаційно-консультаційних послуг (надалі – «Договір») необмеженому колу фізичних осіб (надалі – «Замовник»), разом іменовані «Сторони», а кожна окрема «Сторона» на умовах і в порядку, передбачених цим Договором.

Терміни, що використовуються у цьому Договорі мають наступне значення:

**Публічна оферта** - публічна пропозиція Виконавця (викладена на сайті Виконавця <https://anastasiyashakti.com> адресована невизначеному колу Замовників, відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України (надалі – «ЦКУ»), укласти Договір про надання інформаційно-консультаційних послуг на визначених умовах.

**Публічний договір** - договір про надання інформаційно-консультаційних послуг, укладений між Виконавцем та Замовником в порядку ст. 633 Цивільного кодексу України на умовах оферти з моменту Акцепту Замовником її умов.

**Акцепт** - повне та безумовне, беззастережне прийняття Замовником умов Оферти Договору, шляхом оплати замовлених Послуг, в том числі часткової передоплати замовлення та/або шляхом здійснення дій з підтвердження прийняття пропозиції на сайті.

**Виконавець** – ФОП «ПРОГОВА А.В.» ІПН 3180119109

**Замовник** – особа, яка здійснила Акцепт Оферти на викладених у ній умовах.

**Сайт Виконавця (надалі – «Сайт»)** - офіційна веб-сторінка Виконавця в локальній мережі та в мережі Інтернет, за адресою <https://anastasiyashakti.com>, яка є одним з основних джерел інформування Виконавця та Клієнтів.

**Сервіси сайту** - функціональні можливості сайту, призначені для використання Замовниками.

**Інформаційно-консультаційні послуги (продукти)** (надалі – «Послуги», «Продукти») – будь-які послуги Виконавця, види, обсяг та вартість яких визначено на Сайті, щодо надання обмеженого доступу Замовнику до Сайту відповідно до умов Оферти для надання консультаційних послуг з ведичної астрології та Васту-гармонізації простору.

**Консультації (персональне або групове консультування, корпоративні тренінги та інше)** - це Продукт, в якому Послуга надається шляхом індивідуального або групового консультування на теми та на умовах попередньо узгодженими між Замовником та Виконавцем.

**Файли (книги, статті, шаблони, презентації, огляди, журнали тощо)** - це Продукт, в якому Послуга надається шляхом надання доступу до Контенту, а саме скачування файлів з інформацією у форматах .docx .pdf .ppt .xlsx .epub .fb2 .mobi .txt .html .rtf .djvu .psd .ai та інших.

**Прейскурант** - затверджені Виконавцем розцінки на свої Послуги, яким встановлюється єдиний для всіх Замовників розмір оплати за надання Послуг.

**Замовлення** – Послуга або список Послуг з переліку, розміщеного на Сайті, які Замовник обрав або планує обрати в майбутньому.

**Попередня оплата** - оплата грошових коштів за Послугу, яка проводиться Замовником після оформлення Замовлення і є підтвердженням повної і беззаперечної згоди Замовника укласти Договір.

**Реєстраційна форма** – документ, який оформляється самостійно Замовником або Виконавцем (зі слів Замовника) і є невід'ємною частиною даного Договору.

Обов'язковими реквізитами Реєстраційної форми є:

- прізвище, ім'я, по батькові;
- адреса електронної пошти;
- контактні номери телефонів.

Замовник несе повну відповідальність за зміст і достовірність даних, зазначених у Реєстраційній формі.

## **1. Загальні положення**

1.1. Цей Договір є публічним, відповідно до ст. ст. 633, 641, 642 ЦКУ та його умови є однакові для усіх Замовників, беззастережне прийняття умов якого вважаються акцептуванням цієї оферти Замовником, для чого Виконавець публікує цей Договір.

1.2. Даний Договір, у відповідності до 628 ЦКУ є змішаним договором, тобто таким, в якому містяться елементи різних договорів: публічного договору, договору приєднання, договору надання інформаційно-консультаційних послуг тощо.

1.3. Даний Договір, у відповідності до ст. 634 ЦКУ є договором приєднання, умови якого встановлені Виконавцем та який може бути укладений лише шляхом приєднання Замовника до запропонованого договору в цілому та без застережень, крім випадків прямо передбачених законом.

**1.4. У зв'язку з вищевикладеним, уважно прочитайте текст даного Договору, і якщо Ви не згодні з яким-небудь пунктом Договору, Виконавець пропонує Вам відмовитися від користування Послуг (Продуктів) Виконавця або укласти інший двосторонній Договір.**

1.5. Договір, укладений з Виконавцем за допомогою акцепту публічної оферти, має юридичну чинність у відповідності зі ст. 642 ЦКУ і є рівноважним договором, підписаному Сторонами та вважається таким, що Замовник ознайомився і згоден з умовами цієї Оферти. Цей Договір прирівнюється до укладання Сторонами двостороннього письмового договору на умовах, що викладені в цьому Договорі.

1.6. Умови цієї Оферти не застосовуються, якщо між Сторонами укладений інший двосторонній договір, та його норми є чинними на час надання Послуг (Продуктів).

1.7. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також усіма правами та повноваженнями, необхідними та достатніми для укладання і виконання цієї Оферти відповідно до її умов.

1.8. Всі умови Договору, що передбачені цією Офертою, є обов'язковими для Сторін.

1.9. Чинна редакція положень Договору, які передбачено цією Офертою, міститься за посиланням <https://anastasiyashakti.com>. Виконавець залишає за собою право змінювати чи доповнювати положень Договору, що передбачені цією Офертою, в будь-який момент без попереднього чи наступного повідомлення Замовника про це. Замовник самостійно відстежує зміни до положень Договору, які передбачено цією Офертою, і знайомиться з їх чинною редакцією. Продовження користування послугами Виконавця Замовником після внесення змін чи доповнень до положень Договору, що передбачені цією Офертою, означає прийняття та згоду Замовника з такими змінами чи доповненнями.

1.10. Всі інформаційні матеріали, представлені на Сайті, носять довідковий характер. У разі виникнення у Замовника питань, що стосуються виконання Послуги (Продукту), перед розміщенням Замовлення йому необхідно звернутися за консультацією до Виконавця.

## **2. Акцептування договору**

2.1. Ця оферта, у випадку прийняття її Замовником, вважається укладеним письмовим, в тому числі електронним, правочином (договором) на умовах приєднання, до якого приєднується Замовник, з моменту Акцепту останнім умов Договору, що передбачені цією Офертою, разом з умовами або додатками до неї, у випадку наявності таких додатків.

2.2. Для того, щоб прийняти цю Оферту і укласти Договір, Замовник повинен здійснити акцепт, тобто вчинити дії щодо надання згоди на укладання Договору на умовах, викладених в Оферті.

2.3. Пропозиція є повно й беззастережно прийнятою (акцептованою), а договір є укладеним з моменту оплати Замовником Послуг (Продуктів) Виконавця, в тому числі часткової передоплати замовлення та/або шляхом здійснення дій з прийняття умов публічної оферти на сайті, в залежності від того, яка подія настала першою. В такому разі, додаткове підписання Договору з боку Замовника не потребується. При цьому натискання Замовником кнопки «Прийняти» або «Підтвердити» означає повну та беззастережну згоду Замовника з положеннями Договору, що передбачені цією Офертою (акцепт оферти). У випадку незгоди з умовами Договору, що передбачені цією Офертою, або з її окремими положеннями Замовник зобов'язується припинити перегляд та будь-яке використання Послуг (Продуктів) Виконавця.

2.4. Факт оплати замовлених Послуг, в тому числі часткової передоплати замовлення та/або здійснення дій з прийняття умов публічної оферти на сайті, з метою акцепту даної Оферти, зокрема, але не виключно, означає, що Замовник ознайомлений з положеннями Договору та зобов'язується їх дотримуватись, а у разі їх порушення або невиконання – згоден нести відповідальність згідно всіх пунктів, визначених цим Договором та чинним законодавством України.

2.5. Акцептуючи Оферту, Замовник автоматично погоджується з повним і беззаперечним прийняттям умов Прейскуранта і всіх додатків, у випадку наявності таких додатків, які є невід'ємною частиною цього Договору.

### **3. Предмет договору**

3.1. Предметом цього договору є оплатне надання Замовнику Інформаційно-консультаційних послуг силами Виконавця відповідно до умов цього договору шляхом надання Інформаційних послуг в аудіо- та (або) онлайн-форматі за винагороду, що виплачується Замовником Виконавцю.

3.2. Детальний опис інформаційних послуг, що надаються Виконавцем, перелік послуг, а також їх вартість оприлюднені на сайті Виконавця.

3.3. Сторони погоджуються, що Виконавець не гарантує яких-небудь фінансових та інших результатів застосування Замовником навичок, опанованих внаслідок отримання Послуг (Продуктів).

3.4. Жодних претензій за результативністю застосування Замовником знань та навичок, які було отримано в результаті отримання Послуг (Продуктів), не може бути пред'явлено на адресу Виконавця. Відповідальність за використання цих знань та навичок, а також за будь-які результати, прямі або побічні ефекти, які було отримано у результаті використання цих знань та навичок, цілком та повністю покладається на Замовника.

### **4. Умови та порядок надання інформаційно-консультаційних послуг**

4.1. Виконавець надає інформаційні та консультаційні послуги з ведичної астрології та Васту-гармонізації простору через запис аудіофайлу та/або проведення онлайн-консультації.

4.2. Види та способи оплати кожного виду Інформаційної послуги зазначаються на Сайті або обговорюються з Виконавцем.

4.3. Перелік послуг, які надаються Замовнику, може бути змінений за результатами проведеної консультації, якщо Виконавець в силу своїх компетенцій вважає за необхідне надати додаткові послуги, первинно придбані Замовником. Замовник має право відмовитись від рекомендацій з розширення переліку послуг, замовлених під час прийняття умов договору публічної оферти. При цьому, відповідальність за остаточні результати послуги, їх якість та цілі, на які розраховував Замовник, укладаючи цей договір публічної оферти, покладається на Замовника.

4.4. Виконавець гарантує, що жодна додатково рекомендована послуга не має на меті безпідставне збагачення, а спрямована виключно на належне виконання взятих на себе обов'язків за цим договором у повному обсязі з досягненням результатів, які очікував отримати Замовник, укладаючи цей договір.

4.5. Результат надання послуг за цим договором носить нематеріальний та духовний характер, подальше використання Замовником який напряду залежить від дотримання Замовником рекомендацій, наданих Виконавцем.

4.6. Підписанням цього договору публічної оферти Замовник погоджується з наявністю у Виконавця необхідного та належного знання та досвіду в сфері ведичної астрології та ВASTУ-гармонізації простору та не має права коригувати самостійно програму консультацій та/або їх окремих положень.

### **5. Вартість послуг та порядок розрахунків**

5.1. Вартість кожної послуги, що надаються Виконавцем, зазначається на сайті та є однаковою для кожного Замовника.

5.2. Розрахунки за цим договором здійснюються на умовах попередньої оплати у наступний спосіб:

- Оплата електронними коштами;
- оплата через платіжні термінали чи інтернет-банкінг;
- Оплата на розрахунковий рахунок Виконавця через банк;
- іншими способами за попереднім погодженням з Виконавцем.

5.3. Перелік доступних способів оплати зазначається на сайті Виконавця та є законними способами здійснення розрахунків.

5.4. Намір здійснити оплату послуг за договором Замовник реалізує шляхом натискання кнопки «Сплатити» на сайті Виконавця.

5.5. Платіжне зобов'язання Замовника вважається виконаним з моменту зарахування коштів на відповідний рахунок Виконавця або на електронний гаманець/обліковий запис у платіжній системі, де зареєстрований Виконавець, якщо Замовник обрав спосіб проведення розрахунків через платіжну систему.

5.6. Виконавець приступає до виконання взятих на себе зобов'язань після виконання Замовником платіжних обов'язків (оплата вартості обраних послуг).

## **6. Права та обов'язки Виконавця**

6.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику оплачену послугу, яку було обрано на сайті або обговорено з консультантом Виконавця чи безпосередньо з Виконавцем.

6.2. Виконавець несе відповідальність за зберігання та обробку персональних даних Замовника, забезпечує конфіденційність цих даних у процесі їх обробки та використовує їх виключно для якісного надання Інформаційної послуги Замовнику.

6.3. Виконавець гарантує надання Замовнику повної та достовірної інформації про послугу на його вимогу.

6.4. Виконавець залишає за собою право будь-якої миті змінювати дату проведення консультації, повідомивши при цьому Замовника за умови надання Замовником достовірних засобів зв'язку.

6.5. Виконавець залишає за собою право в будь-який момент змінювати умови цієї Оферти, Прейскурант (тарифи на Послуги) в односторонньому порядку без попереднього повідомлення Замовника, публікуючи зазначені зміни на Сайті, не пізніше 3 робочих днів з дня їх внесення (прийняття). Зміни вступають в силу з моменту опублікування нового тексту на сайті, якщо інша (пізніша) дата вступу в силу змін, не зазначена Виконавцем при обнародуванні інформації про зміни. Виконавець рекомендує Замовникові регулярно перевіряти умови цієї Оферти на предмет їх змін та/ або доповнень. Продовження використання Сайту Замовником після внесення Виконавцем змін та/ або доповнень до Оферти означає безумовне і повне прийняття і згоду Замовника з такими змінами і доповненнями.

6.6. В односторонньому порядку вносити зміни до Прейскуранту з подальшим розміщенням на Сайті відповідної інформації.

6.7. Скасовувати, переривати або переносити будь-які Заходи, тести, екзамени, змінювати їх матеріали.

6.8. Публікувати будь-які матеріали та відгуки, створені Замовниками в процесі проходження Заходів, без жодних обмежень або компенсацій Замовнику.

6.9. Здійснювати на електронну пошту Замовника розсилки повідомлень, що містять організаційно-технічну, рекламну чи іншу інформацію про можливості Сайту, Заходів, тощо.

## **7. Права та обов'язки Замовника**

7.1. Замовник зобов'язаний надавати достовірну інформацію про себе у процесі заповнення форм на Сайті або через діалог із консультантом. Замовник відповідає за достовірність такої інформації.

7.2. Замовник зобов'язується не відтворювати, не повторювати, не копіювати, не продавати, а також не використовувати в будь-яких цілях інформацію та матеріали, що стали йому доступними у зв'язку з наданням Інформаційної послуги, за винятком їхнього особистого використання.

7.3. Замовник зобов'язаний підтримувати у справному технічному стані обладнання та канали зв'язку, що забезпечують доступ до Сайту. Виконавець не несе відповідальності за ненадання (неякісне надання) Інформаційної послуги з причин, що не залежать від Виконавця.

7.4. Всі претензії щодо якості наданої Інформаційної послуги повинні надсилатися Замовником на адресу Виконавця за допомогою листа на електронну пошту [anastasiyashakti@gmail.com](mailto:anastasiyashakti@gmail.com) з моменту надходження претензії на адресу Виконавця, після закінчення якого Виконавцем приймається одне з наступних рішень: 1) про незгоду з претензією та про відмову у поверненні грошових коштів, або 2) про згоду з претензією та задоволення вимог про повернення грошових коштів.

7.5. У разі прийняття рішення Виконавцем про повернення коштів, Кошти повертаються Замовнику шляхом їх: зарахування на рахунок Замовника на відповідним номером платіжної картки, реквізити якої Замовник зобов'язаний надати Виконавцю, особистого рахунку або інших реквізитів узгоджених сторонами. Усі повернення коштів здійснюються за умови направлення Замовником на адресу Виконавця заяви за формою, яка буде надіслана Замовнику листом електронною поштою. Сторонами беззастережно приймається, що рішення про спосіб повернення коштів залишається у кожному даному випадку на розсуд Виконавця. У разі повернення коштів на рахунок Замовника у банку або на рахунок Замовника у платіжній системі, заповнена заява на повернення грошових коштів за підписом Замовника за формою у сканованому електронному вигляді надсилається електронною поштою Виконавцю (допускаються такі формати файлу: gif, jpeg, pdf) . Заява на повернення Грошових коштів повинна містити в обов'язковому порядку відомості про рахунок Замовника, комерційну організацію (банк), де зберігається рахунок, її адресу. У разі відсутності в заяві необхідних відомостей, необхідних для повернення коштів Виконавець не гарантує дотримання строків повернення коштів на користь Замовника.

7.6. Кошти зараховуються на рахунок у банку, зазначений Замовником, протягом 30-ти календарних днів з моменту, коли Виконавець отримав підписану та скановану заяви Замовника за формою. Фінансовий документ, що підтверджує внесення коштів Виконавцем на рахунок Замовника, є доказом виконання Виконавцем обов'язку щодо повернення коштів Замовнику, що беззастережно приймається сторонами.

## **8. Відповідальність сторін та порядок вирішення спорів**

8.1 Виконавець і Замовник, враховуючи характер послуг, що надаються, зобов'язуються у разі виникнення спорів та розбіжностей, пов'язаних з наданням Інформаційної послуги, застосовувати досудовий порядок врегулювання спору. У разі неможливості врегулювання спору в досудовому порядку сторони мають право звернутися до Українського суду за місцезнаходженням Виконавця в порядку, встановленому процесуальним законодавством України.

8.2 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому договору сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

## **9. ФОРС-МАЖОР**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), що виникли після укладення цього Договору та унеможливили виконання зобов'язань відповідно до умов цього Договору. До таких обставин зокрема, але не обмежуючись, належать надзвичайні ситуації техногенного, природного чи екологічного характеру, аварії в системах електропостачання, руйнування цих систем, спричинені, зокрема, землетрусами, повеннями, ураганами тощо, тривала відсутність електроенергії та інтернету з незалежних від сторін причин, військові дії, заколот, страйк, масові заворушення, заворушення та інші протиправні дії, а також стан здоров'я Виконавця, повінь, пожежа,

антитерористичні операції, землетрус та інші стихійні лиха, війна, військові дії, неконтрольовані, протиправні дії та акти вандалізму третіх осіб, революційні дії, громадські заворушення, акти або дії органів державного управління, прийняття законних чи підзаконних актів, що прямо впливають на можливість виконання сторонами умов цього договору, та будь-які інші надзвичайні обставини.

9.2. У випадку настання форс-мажорних обставин, зазначених в п.8.1. цього договору, термін виконання зобов'язань за цим Договором відсувається на період часу, протягом якого діяли ці обставини та їх наслідки.

9.3. Сторони домовилися, що у разі виникнення обставин, передбачених п. 8.1. цього договору, сторона, яка внаслідок впливу таких обставин не може належним чином виконувати свої обов'язки, повідомити іншу сторону про настання форс-мажорних обставин протягом 48 годин з моменту виникнення таких обставин.

9.4. Якщо форс-мажорні обставини та їх наслідки продовжують діяти понад шість місяців, сторони у найкоротші терміни мають провести переговори з метою виявлення прийнятних для обох Сторін альтернативних способів виконання умов цього Договору та досягнення відповідних письмових домовленостей.

## **10. Персональні дані та умови конфіденційності**

10.1. Беручи до уваги те, що при укладанні цього Договору Сторонам стають відомі персональні дані (далі – «ПД») фізичних осіб, з метою дотримання положень Закону України «Про захист персональних даних» фізичні особи, підписуючи даний договір:

- підтверджують, що дали згоду на збір, обробку, накопичення, зберігання, поширення та знищення персональних даних (далі по тексту БПД) Сторін даного Договору;
- підтверджують що проінформовані про свої права (згідно Закону України «Про захист персональних даних») і про мету збору ПД.
- повністю розуміють, що надана інформація є персональними даними, тобто даними, що використовуються для ідентифікації представників Сторін і погоджується з тим, що такі дані обробляються (зберігаються) у Сторін для подальшого використання відповідно до Господарського, Цивільного, Податкового кодексів України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» та для реалізації ділових відносин між Сторонами.

10.2. Персональні дані Замовника зберігаються і обробляються Виконавцем в порядку, передбаченому цим Договором, протягом усього терміну дії Договору та протягом 3 (трьох) років з моменту його розірвання/припинення.

10.3. Сайт використовує файли «cookie» та інші технології, щоб здійснювати контроль за використанням послуг Виконавця. Ці дані необхідні для оптимізації технічної роботи Сайту і підвищення якості надання послуг. Замовник може відмовитися від надання персональних даних при відвідуванні Сайту або відключити файли «cookie», але в цьому випадку не всі функції і сервіси в складі Сайту можуть працювати правильно.

10.4. Передбачені цим Договором умови конфіденційності поширюються на всю інформацію, яку Виконавець може отримати про Замовника під час перебування останнього на Сайті і використання Сайту. Виконавець вважає інформацію про факти використання Послуг (Продуктів) Замовником, так само як і зміст Контенту Заходу конфіденційною інформацією.

10.5. Не є конфіденційною інформація, публічно розкрита Сторонами в ході виконання цього Договору, а також інформація, яка може бути отримана Сторонами або третіми особами з джерел, до яких є вільний доступ будь-яким особам.

10.6. Виконавець вживає всіх необхідних заходів для захисту конфіденційності персональних даних Замовників від несанкціонованого доступу, зміни, розкриття чи знищення, в тому числі:

- забезпечує постійну внутрішню перевірку процесів збору, зберігання і обробки даних і забезпечення безпеки;
- забезпечує фізичну безпеку даних, запобігаючи неправомірний доступ до технічних систем, які забезпечують роботу Сайту, в яких Виконавець зберігає персональні дані;
- надає доступ до персональних даних лише тим співробітникам Виконавця або уповноваженим особам, яким ця інформація необхідна для виконання обов'язків, безпосередньо пов'язаних з

наданням послуг Замовникові, а також експлуатації, розробки і поліпшення Сайту. Такі особи пов'язані з Виконавцем зобов'язаннями щодо дотримання конфіденційності і можуть піддатися стягненню, включаючи припинення дії контракту та судове переслідування, якщо вони порушують дані зобов'язання;

- Виконавець обробляє персональні дані, в тому числі, що передаються в сеансах авторизації на Сайті і сесіях використання інших сервісів Сайту на серверах провайдерів послуг зв'язку, що діють відповідно до законодавства України та інших країн.

10.7. Виконавець ніколи не вимагає надання Замовником будь-якого CVV-номера банківської картки або пін-коду для кредитних або інших грошових карт. У разі появи таких запитів (на Сайті або у вигляді електронних повідомлень), Користувачеві слід негайно припинити використання Сайту і повідомити про це на контактні адреси Виконавця, зазначені в цьому Договорі. Надання відомостей про платіжну картку Замовника надається останнім виключно добровільно з метою повернення Виконавцем коштів в порядку, встановленому цим договором.

## **11. Права інтелектуальної власності**

11.1. Матеріали, які містяться на Сайті, є власністю Виконавця і захищені авторським правом.

11.2. Сторони прийшли до беззастережної згоди, що будь-які права інтелектуальної власності, в тому числі виключні майнові права інтелектуальної власності (виключне право на використання, виключне право дозволяти використання, право перешкоджати неправомірному використанню, в тому числі забороняти таке використання тощо) на будь-які матеріали (текстові, аудіо, відео, графічні та будь-які інші матеріали), доступ до яких Замовник отримав в зв'язку з одержанням ним Послуг (Продуктів) за цим Договором, в повному обсязі належать Виконавцю та/або іншим правовласникам протягом всього терміну дії прав інтелектуальної власності.

11.3. Замовнику забороняється копіювати, відтворювати, поширювати або будь-яким іншим чином використовувати в комерційних чи некомерційних цілях надану Виконавцем в рамках цього Договору інформацію і матеріали, створювати на її основі інформаційні продукти, а також використовувати цю інформацію будь-яким іншим чином, крім як для особистого користування.

11.4. Послуги (Продукти) надаються для особистого використання Замовником. Забороняється передавати контент Заходів третім особам для їх спільного використання без спеціального на те дозволу Виконавця.

11.5. Замовник розуміє і усвідомлює, що під час проведення Заходів може проводитися аудіозапис та/або відеозапис консультацій. Уклавши Договір, Замовник дає дозвіл Виконавцю здійснювати таку фіксацію і використовувати її результати в будь-якій формі і будь-якими способами без узгодження з Замовником, в тому числі у всіх проектах та/або заходах, які організовуються та/або проводяться Виконавцем, як рекламний матеріал, передавати третім особам, тощо.

## **12. Строк дії, зміна та припинення дії Договору**

12.1. Оферта діє безстроково. Даний Договір починає діяти з моменту акцепту Замовником цієї Оферти та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань (у т.ч. відшкодування усіх збитків та сплати штрафних санкцій) за цим Договором чи до його розірвання.

12.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути зроблені Виконавцем в односторонньому порядку, без попереднього повідомлення Замовника. До правовідносин які виникли до внесення змін та доповнень, застосовується редакція Договору, яка діяла на момент виникнення таких правовідносин. Замовник не має права вносити зміни та доповнення до цього Договору.

12.3. Договір поширює свою дію на Замовників, які здійснюють користування Послугами (Продуктами) Виконавця як до дати опублікування цього Договору, так і після дати його опублікування на Сайті.

## **13. Прикінцеві положення**

13.1. Замовник гарантує, що всі умови цього Договору йому зрозумілі і він їх приймає безумовно і в повному обсязі.

13.2. Цей Договір регулюється і тлумачиться відповідно до законодавства України. Питання, не врегульовані цим Договором, підлягають вирішенню відповідно до чинного законодавства України. Всі можливі суперечки, що випливають з відносин, регульованих цим Договором, вирішуються в порядку, встановленому законодавством України.

13.3. Сторони дійшли згоди і домовилися, що всі спори, що виникають з відносин, регульованих цим Договором, повинні вирішуватися в суді за місцем знаходження (проживання, постійного перебування) Виконавця з обов'язковим дотриманням досудового (претензійного) порядку врегулювання спорів.

13.4. Якщо з тих чи інших причин будь-які з умов цього Договору є недійсними (нікчемними) або є такими, що не мають юридичної сили, це не впливає на дійсність інших умов цього Договору.

13.5. Застосоване право за цим договором – право України.

#### **14. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ**

Фізична особа-підприємець Пирогова Анастасія Володимирівна

Ідентифікаційний код 3180119109

Адреса електронної пошти: anastasiyashakti@gmail.com