

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

*B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava*

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatqh@gmail.com](mailto:secretariatqh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)



**PLAN OPERATIONAL  
2017**

~~MANAGER,  
CORNEL VIERU~~

**DIRECTOR MEDICAL**

**Dr. MIHAELA DUMITRACHE**

A large, handwritten signature of Dr. Mihaela Dumitracă is written over a rectangular box containing her name and professional title.

Dr. MIHAELA DUMITRACHE  
Medic primar pediatru  
Cod. 911544

**DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**

**Ec. OVIDIU LAZAREC**

A handwritten signature of Ec. Ovidiu Lazarec is written over a small, thin-lined rectangular box.

-2017-



# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **CUPRINS**

A.	SITUATIA ACTUALA A SPITALULUI ORASENESC GURA HUMORULUI.....	3
1.	AMPLASAREA, TIPUL, PROFILUL SI CLASA SPITALULUI .....	3
2.	MISIUNEA. VIZIUNEA .....	3
2.	STRUCTURA ORGANIZATORICA A SPITALULUI .....	4
3.	DOTAREA SPITALULUI.....	5
4.	RESURSE UMANE.....	5
5.	ACTIVITATEA SPITALULUI.....	6
6.	ANALIZA SWOT.....	8
B.	PLAN OPERATIONAL 2017.....	9
1.	PROBLEMATICA ABORDATA .....	9
	OBIECTIVE 2017.....	9
	OBIECTIVE PERMANENTE .....	9
2.	ACTIVITATILE NECESARE PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR .....	10
2.1.	AMENAJAREA ARHIVEI – UN SPATIU CU SUPRAFATA MAI MARE .....	10
2.2.	ACTIVAREA CABINETULUI DE MEDICINA INTERNA DIN CADRUL AMBULATORULUI INTEGRAT .....	11
2.3.	ACTIVAREA UNITATII DE TRANSFUZII SANGVINE.....	12
2.4.	INFIINTAREA DE NOI CABINETE IN FUNCTIE DE NEVOILE DE SERVICII MEDICALE ALE POPULATIEI .....	13
2.5.	INTOCMIREA PROIECTULUI PT ACCESARE FONDURI EU .....	14
2.6.	EXTINDERE CORP B SI C SI RECOMPARTIMENTARE – BUGET LOCAL – INTOCMIREA DOCUMENTATIEI IN VEDEREA OBTINERII AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE .....	15
2.7.	ASIGURAREA SI UTILIZAREA EFICIENTA A RESURSELOR UMANE - PERFECTIONARE CONTINUA PENTRU ANGAJATI SI OBTINEREA DE NOI COMPETENTE – UTS, URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE, ETC.....	16
3.	IMPLEMENTAREA PLANULUI OPERATIONAL .....	17
4.	DIAGRAMA GANTT .....	18



# **SPITALUL ORAȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **A. SITUATIA ACTUALA A SPITALULUI ORASENESC GURA HUMORULUI**

### **1. AMPLASAREA, TIPUL, PROFILUL SI CLASA SPITALULUI**

Orasul Gura Humorului este situat in zona montana, la circa 36 Km de orasul Suceava si Cimpulung Moldovenesc, intr-o zona turistica cu importante obiective (Manastirea Voronet, Manastirea Humorului), cu o deosebita baza de agrement (partie de schi, bazine de inot acoperite si in aer liber, sali si terenuri de sport acoperite si in aer liber), declarat in anul 2006 oras turistic de importanta nationala si clasat in topul celor mai frumoase 30 de orase mici din Europa, in 2016.

SPITALUL ORASENESC GURA HUMORULUI, cu un numar total de 127 paturi (113 paturi internare continua, 4 paturi nternari de zi, 10 paturi insotitori), are in structura sa sectii si compartimente pentru tratamentul si ingrijirea bolnavilor cu afectiuni acute. Institutie sanitara de stat, cu personalitate juridica, subordonata Administratiei Publice Locale, desfasoara activitati medicale in cladiri sistem pavilionar, reamenajate si modernizate.

Spitalul este de categoria a IV-a si asigura spitalizarea continua si de zi. Camera de garda asigura urgentele cu doua linii de garda – profil medical si chirurgical. Ambulatoriile de specialitate asigura asistenta medicala pacientilor din teritoriu.

### **2. MISIUNEA. VIZIUNEA**

**Misiunea** spitalului nostru este de a fi permanent un spital orientat catre necesitatile actuale si asteptarile viitoare ale pacientilor si de a le furniza servicii medicale integrate si aliniate la principiul imbunatatirii continue.

**Viziunea** conducerii Spitalului Orasenesc Gura Humorului este de a dobandi si mentine o reputatie maxima a spitalului prin calitate.

Calitatea serviciilor noastre medicale trebuie sa constituie un exemplu pentru unitatile medicale similare si o recomandare pentru pacientii nostri!

Principiul de baza al politicii spitalului este orientarea catre pacient, pentru a-i identifica cat mai exact nevoile si asteptarile si a le satisface deplin prin servicii prestate la un inalt nivel calitativ – in conformitate cu reglementarile nationale si internationale.

#### **Valori Comune**

- respectarea dreptului la ocrotirea sanatatii populatiei;
- garantarea calitatii si sigurantei actului medical;
- cresterea rolului serviciilor preventive;
- asigurarea accesibilitatii la servicii,
- respectarea dreptului la libera alegere si a egalitatii de sanse;
- aprecierea competentelor profesionale si incurajarea dezvoltarii lor;
- transparenta decizionala.

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

## **2. STRUCTURA ORGANIZATORICA A SPITALULUI**

Sectia Medicina Interna	36 paturi
Din care:	
- Compartiment Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice	4 paturi
- Compartiment reumatologie	2 paturi
Compartiment obstetrica-ginecologie	15 paturi
Compartiment neonatologie	6 paturi
Compartiment pediatrie	20 paturi
Compartiment chirurgie generala	13 paturi
Din care: ORL	3 paturi
Compartiment gastro-enterologie	10 paturi
Compartiment neurologie	9 paturi
Compartiment ATI	4 paturi
Camera de garda	
	<b>TOTAL</b>
Insotitori	<b>113 paturi</b>
Spitalizare de zi	10 paturi
Farmacie	4 paturi
Laborator	
Laborator radiologie si imagistica medicala	
Compartiment recuperare, medicina fizica si balneologie (baza de tratament)	
Compartiment endoscopie digestiva	
Compartiment de preventire a infectiilor asociate asistentei medicale	
Compartiment statistica si informatica medicala	
Cabinet diabet zaharat, nutritie si boli metabolice	
Cabinet medicina dentara	
Cabinet planificare familiala	
Dispensar TBC	
- cabinet consultatii	
- cabinet TSS	
- bacteriologie si recoltari spute	
- cabinet asistente de teren	
Ambulatoriul integrat:	
- gastroenterologie	
- ORL	
- chirurgie generala	
- reumatologie	
- recuperare, medicina fizica si balneologie	
- medicina interna	
- obstetrica-ginecologie	
- pediatrie	
Aparat functional	

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

## **Principalele servicii medicale asigurate de spital**

- servicii medicale spitalicesti – spitalizare continua si de zi
- servicii medicale in ambulatoriu integrat
- investigatii paraclinice – radiologie, ECO-grafie, Endoscopie gastrica, otoscopie
- asistenta medicala de urgență – Camera de Garda cu două linii de gardă
- dispensar TBC

## **3. DOTAREA SPITALULUI**

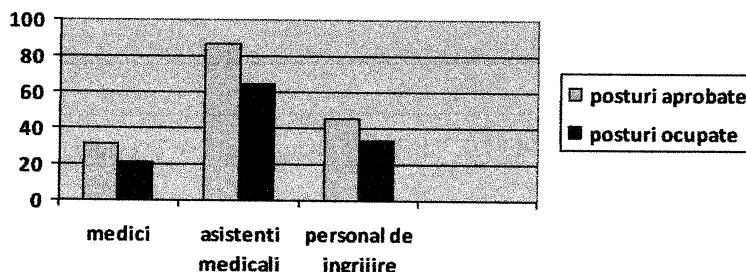
- aparatura medicala – endoscop, otoscop, monitoare functii vitale, ecografe, electrocardiografe, spirometru, analizor gaze sangvine, aparat anestezie, aparat respirator, sterilizare centrala (autoclav), aspiratoare de secrecii, lampi ultraviolete, etuve in compartimentele cu profil chirurgical, aparate aerosoli, negatoscoape, serviciul de radiologie dotat corespunzator, statie de producere a oxigenului medical, concentratoare de oxigen, Sistem Telemedicina, centrala termica, prize de oxigen in toate saloanele
- laborator analize, spalatoria – externalizate, bucataria – sistem catering

## **4. RESURSE UMANE**

In prezent, dintr-un numar total de 195,5 posturi normate, sunt ocupate 137,5. In pregatire medici rezidenti in specialitatile: neonatologie 1, ATI 1, pediatrie 1, obstetrica-ginecologie 1.

CATEGORIE PERSONAL	aprobate	ocupate	vacante
Medic	31,5	21,0	10,5
Alt personal sanitar superior	3,0	0	3,0
Personal mediu	86,5	64,0	22,5
Infirmiere, ingrijitoare de curatenie	46,0	33,0	13,0
TESA	17,5	12,5	5,0
Muncitori	8,0	4,0	4,0
<b>TOTAL</b>	<b>195,5</b>	<b>137,5</b>	<b>54,0</b>

**Tabel nr. 1 – Categorii de personal normat si angajat**



**Grafic nr. 1 – gradul de ocupare a posturilor**

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrală)**

**email: [secretariatqh@gmail.com](mailto:secretariatqh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **5. ACTIVITATEA SPITALULUI**

### **a. INDICATORI**

<b>nr</b>	<b>sectii</b>	<b>cazuri externate</b>	<b>DMS</b>	<b>ICM</b>	<b>utilizare paturi</b>	<b>indice de operabilitate</b>
1	ORL	122	5.34	0.4188	59.54	9.83
2	DIABET ZAHARAT	195	6.65	1.1839	120.36	
3	INTERNE	749	6.12	0.8836	42.65	
4	CHIRURGIE	295	5.79	1.6733	42.38	58.98
5	OBSTETRICA GINECOLOGIE	552	3.27	0.4834	33.13	54.98
6	NOU NASCUTI	225	3.05	0.6728	31.68	
7	PEDIATRIE	758	5.11	0.9659	56.35	
8	GASTROENTEROLOGIE	430	5.33	1.1700	71.96	
9	NEUROLOGIE	425	5.89	1.5482	86.43	
	<b>TOTAL</b>	<b>3751</b>	<b>5,26</b>	<b>1.0019</b>	<b>50,98</b>	<b>50.37</b>

**Tabel nr. 2 – Indicatori anul 2016**

### **b. SITUATIA FINANCIARA**

<b>TOTAL incasari la 30.12.2016</b>	<b>2.229.747</b>
<b>SOLD EXCEDENT INCEPUT AN</b>	<b>35.663</b>
CJAS pe DRG	5.413.245
CJAS SPITALIZARE DE ZI	552.213
VENITURI PROPRII	23.357
PROGRAME NATIONALE	29.056
BUGET LOCAL	269.000
VENITURI PROPRII (chirii)	17.903
SUME ALOCATE DE LA BUGETUL DE STAT (planning, TBC, rezidenti)	336.196
AMBULATORIU	553.114
DOBANDA	0
DESEURI CASARE	0

**Tabel nr. 4 – venituri pe tipuri de servicii**

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatqh@gmail.com](mailto:secretariatqh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

CHELTUIELI DE PERSONAL	4.981.126
CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII	2.169.429
din care MEDICAMENTE SI MATERIALE SANITARE	457.366
CHELTUIELI DE CAPITAL + burse	54.755
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>7.205.310</b>

**Tabel nr. 5 – cheltuieli**

<b>cost la 31 decembrie 2016</b>	<b>pe zi</b>	<b>pe bolnav</b>	<b>pe pat</b>
<b>INTERNE</b>	275	1690	42874
<b>DIABET</b>	184	1232	74665
<b>CHIRURGIE</b>	330	2198	46152
<b>ORL</b>	249	1379	50923
<b>GASTRO</b>	208	1130	56858
<b>NEURO</b>	225	1337	75744
<b>O-G</b>	421	1379	50923
<b>NN</b>	554	1694	67875
<b>PEDIATRIE</b>	252	1290	52554
<b>TOTAL</b>	<b>278</b>	<b>1464</b>	<b>52315</b>

**Tabel nr. 6 – cost – pe zi, pe bolnav, pe pat**

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **6. ANALIZA SWOT**

In actul de conducere, managementul spitalului se bazeaza pe decizii luate pornind de la o buna cunoastere a factorilor interni si externi, care ar putea influenta activitatea desfasurata si obiectivele strategice.

Analiza SWOT, este o metoda eficienta pentru identificarea potențialelor, prioritatilor si pentru crearea unei viziuni comune de realizare a strategiei de dezvoltare a spitalului.

### **1. PUNCTE TARI**

- Spital acreditat
- certificare ISO 9001:2008 – Sisteme de asigurare a calitatii
- dispune in structura de un laborator de radiologie și imagistică medicală, spatii noi, amenajate modern, dotate corespunzator
- centrala termica proprie, statie centrala de oxigen
- ambulatoriu integrat
- sistem informatic integrat
- experienta si profesionalismul personalului medical

### **2. PUNCTE SLABE**

- numar insuficient de medici
- ponderea scazuta a veniturilor proprii
- camera de garda cu spatii si dotare insuficiente
- investitii in completarea aparaturii medicale necesare
- unitatea de Transfuzii Sangvine nu a inceput activitatea
- personalul nu are competenta in domeniul administrarii de sange si produse sangvine

### **3. OPORTUNITATI**

- sprijin permanent de la autoritatatile locale
- interactiune cu operatori privati (externalizarea unor servicii)
- atragerea de sponsori

### **4. AMENINTARI**

- finantare insuficienta
- instabilitate legislativa si financiara

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

*B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava*

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

## **B. PLAN OPERATIONAL 2017**

### **1. PROBLEMATICA ABORDATA**

#### **OBIECTIVE 2017**

1. Amenajarea arhivei – transfer intr-un spatiu cu suprafata mai mare
2. Activarea Unitatii de Transfuzii Sangvine
3. Activarea cabinetului de Medicina Interna din cadrul Ambulatorului integrat
4. Infiintarea de noi cabinete in functie de nevoile de servicii medicale ale populatiei – Cabinet Endocrinologie, Cabinet Dermatovenerologie, Cabinet Urologie si atragerea de noi medici
5. Reabilitare constructii spital in vederea cresterii eficiente energetice (fonduri EU) – depunerea documentatiei in vederea aprobarii investitiei. Reabilitare si dotare cabinete ambulator in vederea cresterii eficiente termice si investitii in completarea aparaturii medicale necesare (fonduri EU) - depunerea documentatiei in vederea aprobarii investitiei
6. Extindere corp B si C si recompartimentare – buget local – intocmirea documentatiei in vederea obtinerii autorizatiei de contruire
7. Asigurarea si utilizarea eficienta a resurselor umane - perfectionare continua pentru angajati si obtinerea de noi competente – UTS, Urgente Medico-Chirurgicale, etc

#### **OBIECTIVE PERMANENTE**

1. Mentinerea si dezvoltarea Standardelor ANMCS
2. Mentinerea si dezvoltarea sistemului de control intern/managerial
3. Mentinerea si dezvoltarea standardelor de calitate ISO 9001/2015
4. Siguranta pacientilor
5. Protectia datelor personale
6. Perfectionarea continua pentru personalul medical si nemedical
7. Mentinerea si atragerea de parteneriate favorabile spitalului
8. Atragerea de fonduri externe
9. Implementarea si dezvoltarea programelor nationale de sanatate elaborate de MS
10. Promovarea spitalului (site, conferinte, manifestari periodice, etc.)

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

## **2. ACTIVITATILE NECESARE PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR**

### **2.1. AMENAJAREA ARHIVEI – UN SPATIU CU SUPRAFATA MAI MARE**

Actual, spatiul destinat arhivei este amenajat conform legii dar insuficient pentru volumul de documente acumulat.

#### **2.1.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

Nr	ACTIVITATI	2017			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
1	Amenajarea spatiului nou				
2	Aducerea la zi a arhivarii documentelor				

#### **2.1.2. Responsabil – responsabilul cu arhiva – Craciun Izabela**

#### **2.1.3. Resurse financiare**

**Costurile totale aproximative – 30.000 lei**

**Sursa de finantare** – contractul cu CASSV, surse proprii

#### **2.1.4. Verifica – Managerul**

#### **2.1.5. Rezultate asteptate**

- organizarea corespunzatoare a arhivei, conform legii
- asigurarea securitatii datelor

#### **2.1.6. Indicatori de evaluare**

- Incadrarea in timp cu activitatile stabilite

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax:** 0230/235.078 (Secretariat)

**0230/230.756 (centrala)**

**email:** [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**www.spitalgurahumorului.ro**

## **B. PLAN OPERATIONAL 2017**

### **1. PROBLEMATICA ABORDATA**

#### **OBIECTIVE 2017**

1. Amenajarea arhivei – transfer intr-un spatiu cu suprafata mai mare
2. Activarea Unitatii de Transfuzii Sangvine
3. Activarea cabinetului de Medicina Interna din cadrul Ambulatorului integrat
4. Infiintarea de noi cabinete in functie de nevoile de servicii medicale ale populatiei – Cabinet Endocrinologie, Cabinet Dermatovenerologie, Cabinet Urologie si atragerea de noi medici
5. Reabilitare constructii spital in vederea cresterii eficientei energetice (fonduri EU) – depunerea documentatiei in vederea aprobarii investitiei. Reabilitare si dotare cabinete ambulator in vederea cresterii eficientei termice si investitii in completarea aparaturii medicale necesare (fonduri EU) - depunerea documentatiei in vederea aprobarii investitiei
6. Extindere corp B si C si recompartimentare – buget local – intocmirea documentatiei in vederea obtinerii autorizatiei de contruire
7. Asigurarea si utilizarea eficienta a resurselor umane - perfectionare continua pentru angajati si obtinerea de noi competente – UTS, Urgente Medico-Chirurgicale, etc

#### **OBIECTIVE PERMANENTE**

1. Mantinerea si dezvoltarea Standardelor ANMCS
2. Mantinerea si dezvoltarea sistemului de control intern/managerial
3. Mantinerea si dezvoltarea standardelor de calitate ISO 9001/2015
4. Siguranta pacientilor
5. Protectia datelor personale
6. Perfectionarea continua pentru personalul medical si nemedical
7. Mantinerea si atragerea de parteneriate favorabile spitalului
8. Atragerea de fonduri externe
9. Implementarea si dezvoltarea programelor nationale de sanatate elaborate de MS
10. Promovarea spitalului (site, conferinte, manifestari periodice, etc.)

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrală)**

**email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **2. ACTIVITATILE NECESARE PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR**

### **2.1. AMENAJAREA ARHIVEI – UN SPATIU CU SUPRAFATA MAI MARE**

Actual, spatiul destinat arhivei este amenajat conform legii dar insuficient pentru volumul de documente acumulat.

#### **2.1.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

Nr	ACTIVITATI	2017			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
1	Amenajarea spatiului nou				
2	Aducerea la zi a arhivarii documentelor				

#### **2.1.2. Responsabil – responsabilul cu arhiva – Craciun Izabela**

#### **2.1.3. Resurse financiare**

**Costurile totale aproximative – 30.000 lei**

**Sursa de finantare – contractul cu CASSV, surse proprii**

#### **2.1.4. Verifica – Managerul**

#### **2.1.5. Rezultate asteptate**

- organizarea corespunzatoare a arhivei, conform legii
- asigurarea securitatii datelor

#### **2.1.6. Indicatori de evaluare**

- Incadrarea in timp cu activitatile stabilite

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **2.2. ACTIVAREA CABINETULUI DE MEDICINA INTERNA DIN CADRUL AMBULATORULUI INTEGRAT**

### **2.2.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

<b>Nr</b>	<b>ACTIVITATI</b>	<b>2017</b>			
		<b>Trim I</b>	<b>Trim II</b>	<b>Trim III</b>	<b>Trim IV</b>
1	Amenajarea cabinetului				
2	Obtinerea ASF				
3	Depunerea documentatiei la CAS SV pentru evaluare				
4	Asigurarea personalului				
5	Semnarea contractului cu CAS si inceperea activitatii				

### **2.2.2. Responsabil – Compartiment RUNOS, Administrativ**

### **2.2.3. Resurse financiare**

**Costurile totale aproximative sunt de 2.000 lei**

**Sursa de finantare – contractul cu CASSV, surse proprii**

### **2.2.4. Verifica – Managerul**

### **2.2.5. Rezultate asteptate**

- Inceperea activitatii
- Cresterea adresabilitatii

### **2.2.6. Indicatori de evaluare**

- Incadrarea in timp pentru activitatile stabilite

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: secretariatgh@gmail.com**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**www.spitalgurahumorului.ro**

## **2.3. ACTIVAREA UNITATII DE TRANSFUZII SANGVINE**

### **2.3.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

Nr	ACTIVITATI	2017			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
1	INtocmirea si depunerea documentatiei la MS				
2	Instruirea personalului				
3	Intocmirea contractului cu UTS judetean si aprovisionarea UTS				
4	Inceperea activitatii				

### **2.3.2. Responsabil – Compartiment RUNOS, Administrativ**

### **2.3.3. Resurse financiare**

**Costurile totale aproximative sunt de 90.000 lei**

**Sursa de finantare – contractul cu CASSV, surse proprii**

### **2.3.4. Verifica – Managerul**

### **2.3.5. Rezultate asteptate**

- Aprobarea de catre Monasterul Sanatatii a includerii in structura organizatorica a UTS
- Inceperea activitatii UTS

### **2.3.6. Indicatori de evaluare**

- Incadrarea in timp pentru activitatile stabilite

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatqh@gmail.com](mailto:secretariatqh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **2.4. INFILTRAREA DE NOI CABINETE IN FUNCTIE DE NEVOILE DE SERVICII MEDICALE ALE POPULATIEI**

Cabinet Endocrinologie, Cabinet Dermatovenerologie

- Cabinet Urologie,

### **2.4.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

Nr	ACTIVITATI	2017			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
1	Pregatirea documentatiei				
2	Obtinerea avizelor (DSP, CL)				
3	Obtinerea avizului de la MS				
4	Semnarea contractului cu CAS				
5	Inceperea activitatii				

### **2.4.2. Responsabil – Comitetul Director**

### **2.4.3. Resurse financiare**

Costurile totale aproximative sunt de 40.000

Sursa de finantare – contractul cu CASSV, surse proprii.

### **2.4.4. Verifica – Managerul**

### **2.4.5. Rezultate asteptate**

- Cresterea adresabilitatii prin largirea gamei de servicii care pot fi acordate de spital

### **2.4.6. Indicatori de evaluare**

- nr. Cabinetelor aprobatelor/total cabinetelor solicitate
- incadrarea in termenele stabilite

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **2.5. INTOCMIREA PROIECTULUI PT ACCESARE FONDURI EU**

- Reabilitare constructii spital in vederea cresterii eficienței energetice (fonduri EU) – depunerea documentatiei in vederea aprobarii investitiei

### **2.5.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

<b>Nr</b>	<b>ACTIVITATI</b>	<b>2017</b>			
		<b>Trim I</b>	<b>Trim II</b>	<b>Trim III</b>	<b>Trim IV</b>
1	Intocmirea proiectului				
2	Obtinerea finantarii				
3	Obtinerea autorizatiei de construire				
4	Atribuirea executiei lucrarilor				

### **2.5.2. Responsabil – Ing. Prostire C-tin**

### **2.5.3. Resurse financiare**

**Costurile totale aproximative** sunt de 2.000.000 fara TVA (500.000 lei extindere si recompamtarc cladire, 1.500.000 reabilitare termica)

**Sursa de finantare** – buget local, fonduri Europene

### **2.5.4. Verifica – Managerul**

### **2.5.5. Rezultate asteptate**

- Finalizarea documentatiei si aprobatia proiectelor
- Cresterea calitatii serviciilor hoteliere pentru pacientii internati
- Imbunatatirea circuitelor pentru urgentele care se adreseaza la Camera de Garda
- cresterea calitatii serviciilor prin achizitionarea de aparatura medicala

### **2.5.6. Indicatori de evaluare**

- Incadrarea in timp pentru activitatile stabilite
- Extindere corp B si C si recompartimentare – buget local – intocmirea documentatiei in vederea obtinerii autorizatiei de contruire
- Extindere corp B si C si recompartimentare – buget local – intocmirea documentatiei in vederea obtinerii autorizatiei de contruire

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrala)**

**email: [secretariatqh@gmail.com](mailto:secretariatqh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **2.6. EXTINDERE CORP B SI C SI RECOMPARTIMENTARE – BUGET LOCAL – INTOCMIREA DOCUMENTATIEI IN VEDEREA OBTINERII AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE**

### **2.6.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

Nr	ACTIVITATI	2017			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
1	Intocmirea documentatiei				
2	Obtinerea autorizatiei de construire				

### **2.6.2. Responsabil – Ing. Prostire C-tin**

### **2.6.3. Resurse financiare**

**Costurile totale aproximative sunt de 500.000 lei extindere si recompartimentare cladire**

**Sursa de finantare – buget local**

### **2.6.4. Verifica – Managerul**

### **2.6.5. Rezultate asteptate**

- Imbunatatirea circuitelor pentru urgentele care se adreseaza la Camera de Garda
- cresterea calitatii serviciilor prin achizitionarea de aparatura medicala

### **2.6.6. Indicatori de evaluare**

- Incadrarea in timp pentru activitatile stabilite

# **SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**www.spitalgurahumorului.ro**

## **2.7. ASIGURAREA SI UTILIZAREA EFICIENTA A RESURSELOR UMANE - PERFECTIONARE CONTINUA PENTRU ANGAJATI SI OBTINEREA DE NOI COMPETENTE – UTS, URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE, ETC**

### **2.7.1. Termen de finalizare – conform diagramei Gantt de mai jos**

<b>Nr</b>	<b>ACTIVITATI</b>	<b>2017</b>			
		<b>Trim I</b>	<b>Trim II</b>	<b>Trim III</b>	<b>Trim IV</b>
1	Stabilirea necesarului de instruire				
2	Intocmirea planului de pragatire profesionala				
3	Stabilirea personalului si inscrierea la cursuri				
4	Organizarea cursurilor				
5	Participarea la cursuri				

### **2.7.2. Responsabil – RUNOS**

### **2.7.3. Resurse financiare -**

**Costurile totale aproximative sunt de 45.000 lei**

**Sursa de finantare – contractul cu CASSV, surse proprii, sponsorizari**

### **2.7.4. Verifica – Managerul**

### **2.7.5. Rezultate asteptate**

- Asigurarea cu personal medical pentru specialitatile deficitare prin angajarea de medici si asistenti medicali
- Asigurarea cu personal calificat prin participarea salariatilor la cursuri de perfectionare si obtinere de noi competente

### **2.7.6. Indicatori de evaluare**

- nr. Salariati care au participat la cursuri/total angajati
- nr participanti la curs/total solicitari

# **SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**

**B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava**

**Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)**

**0230/230.756 (centrală)**

**email: [secretariatqh@gmail.com](mailto:secretariatqh@gmail.com)**

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)**

## **3. IMPLEMENTAREA PLANULUI OPERATIONAL**

Conducerea spitalului are responsabilitatea de a implementa planul operational. Grupul de implementare (comitetul director, Comisia de monitorizare) se va reuni o data la 6 luni, pentru a studia progresele realizate. **Factori esentiali pentru implementare:**

**a. Comunicarea intraspitaliceasca**

Dezvoltarea unei strategii de comunicare eficienta trebuie sa inceapa de la nivelul conducerii si trebuie sa includa fiecare membru al personalului.

**b. Timp si efort**

Datorita solicitarilor deosebite de timp si efort semnificativ pentru personalul din conducere, pentru implementarea planului operational, este necesara crearea unui/unor grupuri pentru a imparti sarcinile de lucru.

**c. Resurse umane si de management**

Vor fi necesare resurse de management dedicate pentru a conduce si coordona activitatile variante. Resursele umane vor trebui identificate pentru a sustine conducerea spitalului si personalul clinic in implementarea acestui plan.

**d. Fonduri materiale** - Gradul in care actiunile vor fi implementate si timpul necesar pentru aceasta implementare va fi determinat in mare masura de fondurile disponibile.

**e. Monitorizarea planului**

Comisia de monitorizare va fi responsabila de monitorizarea progresului obiectivelor si actiunilor. Pentru fiecare actiune va fi numita o anumita persoana, care va fi responsabila pentru:

- progresul actiunii
- organizarea de sedinte pentru a discuta evolutia actiunii

La fiecare 6 luni, responsabilul strategiei va realiza un raport al starii obiectivelor:

- se vor identifica indicatori ai performantei generale a spitalului, in legatura cu obiectivele strategice, care vor juca un rol important in menținerea concentrarii atentiei asupra progresului si performantei
- se vor identifica cai suplimentare de furnizare si extindere a serviciilor prin monitorizarea si evaluarea performantei financiare
- se va dezvolta sistemul pentru monitorizarea si evaluarea performantei financiare
- se va stimula permanent personalul pentru a fi inovativ in identificarea cailor de furnizare de servicii de calitate cat mai eficiente in raport cu costurile
- 

**f. Lista obiectivelor** (indicatori de performanta generala) este ANEXA a prezentului plan.

**g. Raportul de evaluare** intocmit de Comisia de monitorizare pe baza rapoartelor de la responsabilitii de activitati va fi analizat in Comitetul Director, care va stabili necesitatea revizuirii de etapa a planului.

# SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

## 4. DIAGRAMA GANTT

Pentru atingerea obiectivelor propuse, estimarea perioadelor de timp necesare pentru realizarea acestora, este prezentata in diagrama Gantt de mai jos.

Nr	ACTIVITATI	2017											
		Ian	febr	mart	april	mai	iunie	iulie	aug	Sept	oct	Nov	Dec
1	Amenajarea arhivei												
2	Activarea Cab. Medicina Interna												
3	Activarea UTS												
4	Infiintarea de noi cabinete												
5	Reabilitare constructii spital in vederea cresterii eficientei energetice												
6	Extindere corp B si C (include Camera de Garda) si recompartimentare												
7	Perfectionare continua pentru angajati si obtinerea de noi competente												



## ANEXA PLAN OPERATIONAL 2017 – nr. 2731/17.03.2017

## LISTA OBIECTIVELOR SPITALULUI ORASENESC GURA HUMORULUI aprobată la data de 17.03.2017

Nr.	Obiectiv Specific	Indicator de performanță (IP)				Termen	Riscuri în implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistrare evaluare/responsabil indeplinire	Responsabil evaluare/indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL I - DEZVOLTAREA IN PERSPECTIVA A SPITALULUI - MANAGEMENT GENERAL</b>								
1.	Dezvoltarea spitalului - gama de servicii	Nr. Specialitati noi/total specialitati existente ambulator	2	Anual/raport/Comisia CIM	Manager	31.12.2017	- MS nu aproba modificarile solicitate - lipsa medicilor	Resurse materiale: consumabile, biotica Resurse umane: salariatii Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Nr. specialitati ambulator functionale/total aprobate	75%					
2.	Dezvoltarea spitalului – reabilitare/extindere	Teme propuse si aprobate /teme propuse	85%	Anual/raport/CD	Manager	31.12.2017	-modificari legislative	Resurse materiale: consumabile, biotica Resurse umane: salariatii Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Nr. Proiecte aprobate/total proiecte propuse	85%					
3	Incheierea de parteneriate - ingrijiri, educatie, social, administr.	Nr. parteneriate pe activitati medicale/total parteneriate	50%	Anual/raport/Administrativ/Contabilitate/ RUNOS/SSM	Manager	31.12.2017	- evaluare superficiala	Resurse materiale: consumabile, biotica Resurse umane: salariatii Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Nr. Parteneriate evaluate/total parteneriate	90%					
4	Evaluarea anuala si de etapa a planurilor anuale	Nr. Obiective realizate/tctal obiective anuale (pentru fiecare plan anual)	85%	Sem/raport/RMC	Manager	31.12.2017	- lipsa resurselor financiare - Neindeplinirea sarcinilor de serviciu	Resurse materiale: consumabile, biotica Resurse umane: salariatii Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Revizuirea planurilor anuale (stabilite a fi revizuite)	100 %					
5	Evaluare indicatori de performanta	Incadrarea in valorile propuse	90%	Trim/raport/CD	Manager	trimestrial	- valori eronate indicatori	



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistr. evaluarii/responsabil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL II. ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT PERFORMANT – MANAGEMENTUL CALITATII – CONTROL INTERN</b>								
1.	Implementarea sistemului de control intern/ managerial	Standarde implementate/total standard	100%	Semestrial/raport/sef i compartimente functionale	Comisia Monitoriz.	31.05.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rezistenta la schimbare</li> <li>- Neindeplinirea sarcinilor de serviciu</li> <li>- lipsa instruirii personalului</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Nr. activitati/nr. fise evaluare a riscurilor	100%	Anual/raport/ sefi compartimente functionale	Echipa de Gestioneare Riscurilor (EGR)			
		Reg. Riscurilor actualizate/nr total locuri de munca	100%	Anual/raport/Comisia CIM	Manager	31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Lisa temporara a unui auditor intern</li> <li>- nerespectarea procedurii de audit intern de calitate</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform
		Nr rapoarte/analize de indeplinire a planurilor anuale/an	100%					
2.	Imbunatatirea continua a functionarilor SMC	Analiza si evaluarea situatiei codificarii procedurilor si protocoalelor – recodificare	80%	Data stabilita/raport - procedura/RMC	Manager	31.08.2017		
		Audit de calitate realizat/audit planificat	100%	Anual/raport audit calitate/RMC, auditor	Manager	31.12.2017		
		Nr. Masuri corective implementate la termen/nr masuri stabilite	100%	Anual/raport AC/ Sefi activitati	Sefi	31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Lisa temporara a unui auditor intern</li> <li>- nerespectarea procedurii de audit intern de calitate</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform
		Nr. PO/P revizuite/total PO/P propuse pentru revizuire	50%			31.12.2017		

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

0230/230.756 (centrala) email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

		Nr. Instruiri PO/P/an	= nr PO/P rev	sectii/comp./birouri	RMC			bugetului alocat
		Nr neconformitati la auditul extern	3	Anual/raport/RMC	Manager	31.03.2018		
3.	Conformarea cu cerintele ANMCS	Nr. Evenimente adverse raportate si analizate /nr. Evenimente adverse analizate repeatate	1%	Anual/raport/RMC	Manager	31.12.2017	- rezistenta la schimbare - Neindeplinirea sarcinilor de serviciu - Resurse insuficiente	
		Indicatori Raportati si conformi/total indicatori	100%	Semestrial si anual/rap/Sef activ.	RMC	31.12.2017		

Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistrarea evaluarii/responsabil indeplinire obiective	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL III. ASIGURAREA SI UTILIZAREA EFICIENTA A RESURSELOR UMANE - RUNOS</b>								
1.	Asigurarea cu personal de specialitate si utilizarea eficienta a personalului	Prop. pers medical din total pers	62.14 %	anual Raport RUNOS	Comitet Director	31.12.2016	Migratia personalului existent Neprezentarea la concursurile de ocupare a posturilor	Resurse materiale: consumabile, birotica
		Actualizarea bazei de teste si a bibliografiei pentru sustinerea examenelor	100%	Ori de cate ori este nevoie/raport sem/RUNOS+sefii sectii/comp/birouri	Comitet Director, Comisia de Monitorizare	30.06.2017 31.12.2017	Lipsa implicarii sefilor de sectii/comp/birouri	
2.	Asigurarea perfectionarii continue a personalului	Nr. tematici instruire realizate/total planificate	98%	Semestrial/Raport/ RUNOS	Comisia de Monitorizare	30.06.2017 31.12.2017	-lipsa nemotivata a personalului de la instruir -lipsa material de	

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

0230/230.756 (centrala)

**email:** [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

**TEL: INFORMATII-PROGRAMARI**

**0787/506499**

**www.spitalgurahumorului.ro**

		Nr. Instruirri privind prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale	Min. 4/an	Semestrial/Raport/ CPIAAM	RMC, Director Medical	30.06.2017 31.12.2017	instruire - resurse insuficiente pentru plata cursurilor	Resurse umane: salariați
		Nr. Instruirri RCP/nr total personal medical	90%	Anual/raport/ Director Medical+RUNOS	Comitet director	31.12.2017		
		Nr. Instruirri privind asigurarea confidențialității datelor/an	95%	Anual/raport/RMC	Comisia de Monitorizare	31.12.2017		
3.	Efectuarea evaluării performanțelor profesionale	Nr. salariați cu calificativ maxim/nr. total dsalariați*100	90%	Anual/Raport/ RUNOS	Comitet director	31.12.2016	-determinarea incorrectă a gradului de realiz. a obiectiv./ raport cu fisa post	Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Nr. Salariati sanctionati/total salariați	1%					
4	Utilizarea eficientă a personalului	Nr. Mediu de bolnavi externați/un medic/an	500	Trim/raport statistică/Director Medical	Comitet director	Trim.	- lipsa medicilor	Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Nr. Mediu de consult./medic in amb./an	2600	Trim/raport statistică/Dir. Med	Comitet director	Trim.		
5	Asigurarea continuității activității prin evaluarea funcțiilor sensibile identificate și stabilirea unei politici adecvate	Raport de evaluare a funcțiilor sensibile, analizat	2/an	Sem/raport/Sef RUNOS	Comisia de monitorizare	30.06.2017 31.12.2017	-situații neprevăzute care duc la intreruperea activității și imposibilitatea asigurării asistentei medicale de către alt personal	Resurse financiare: conform bugetului alocat
		Tabel cu funcții sensibile actualizat și stabilirea de măsuri	Intocm tabel	Anual/tabel distribuit/Sef RUNOS	Comisia de monitorizare	31.03.2018		
		Nr. Intreruperi activitate servicii/an	2/an	Sem/raport/Director Medical+RUNOS	Comitet director Comisia de monitorizare	30.06.2017 31.12.2017		
6	Revizuirea organigramei și a statutului de funcții și informarea salariaților	Nr. Salariați care au fost informați și cunosc structura spitalului/total salariați	100%	Ori de cate ori apar modificări/raport sem/sef RUNOS	Comisia de monitorizare	Max. 2 luna de la modificare	- absența salariaților	



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de eval/inregistrarea evaluarii/responsabil indeplinire	Respons evaluare indeplinire obiective			

**OBIECTIV GENERAL IV. ASIGURAREA RESURSELOR FINANCIARE  
BIROU FINANCIAR-CONTABILITATE**

1.	Asigurarea echilibrului bugetar	Executie bugetara fata de BC aprobat	96%	Anual/Raport/DFC	Manager	31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Consumuri neprevazute (situatii de urgență)</li> <li>- modificari legislative</li> <li>- creșterea preturilor la medicamente</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariați <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Grad de indeplinire prevederi bugetare referitoare la venit	96%					
		Grad indeplinire prevederi buget. referitoare la cheltuieli	95%					
		Procent chelt cu medicam/total chelt	5 %					
2.	Atragerea de resurse	Ponderea veniturilor proprii in total venituri	0.54 %	Anual/Raport /DFC	Manager	31.12.2017	- lipsa incasarilor la nivelul previzionat	
3.	Asigurarea resurselor financiare pentru indeplinirea obiectivelor	Fiecare Obiectiv specific sau activitate este insotita de previziune bugetara	Da	Anual/Raport /DFC	Manager	31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa corelarii documentelor</li> </ul>	
		Planul de investitii corespunde prioritatilor stabilite in planul de management	Da					
		% chelt cu achizitii echipam/total chelt	1.85 %	Anual/Raport/DFC	Manager	31.12.2017	- buget insuficient	



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistra rea evaluarii/responsa bil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL V. ASIGURAREA INFRASTRUCTURII CORESPUNZATOARE - ADMINISTRATIV</b>								
1.	Imbunatatirea continua a conditiilor din locatii, cresterea confort hotelier	Nr referate defectiuni /nr defectiuni rezolvate conform procedurii	95%	Anual/Raport/Administrativ	DFC	31.12.2017		<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariati <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Spatii igienizante/total spatii propuse pentru igienizare	95%					
2.	Amenajari si reamenjari (intern, extern)	Amenajare arhiva	100%	Anual/Raport/Administrativ	Manager	31.07.2017		
3.	Asigurarea documentarrii discontinuitatilor si a masurilor de prevenire	Gradul de indeplinire/respectare a programului de mentenanță aparatură	90%	Anual/Raport/Administrativ	CD	31.07.2017		
		Nr. Defectiuni înregistrate pentru aparatura/aparat/an	5%					
4.	Achizitii si contracte	Achizitii prin SEAP/total achizitii	80 %	Anual/Raport/Administrativ	CD	31.07.2017		
5	Evaluarea contractelor in derulare	Nr. achizitii in regim urgența/an	10 %	Anual/Raport/Administrativ	CD	31.12.2017		
		Nr. Contracte evaluate/total contracte	100%					
		Nr contracte care respecta caietul de sarcini/total contracte evaluate	90%					
6	Asigurarea curateniei	Intretinere spatii verzi, cai de acces	Curti int., cai acces	Anual/Raport/Administrativ	CD	31.12.2017		



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate		
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistra rea evaluarii/responsa bil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective					
<b>OBIECTIV GENERAL VI – SERVICII MEDICALE OFERITE - CABINETE - chirurgicale</b>										
1.	Implementarea ghidurilor si elaborarea unor protocoale terapeutice proprii spitalului pentru afecțiuni specifice	Numar de Ghiduri de diagnostic si trat. utilizate	3	Sem./raport/sef sectie/compartiment	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa ghidurilor pentru specialitati ca ORL, Pediatrie, neonatologie</li> <li>- absenta temporara a unui auditor de calitate</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariati <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat		
		Nr. protocoale terapeutice elaborate/total afecțiuni tratate *100	80%							
		Nr audituri realize /audit. programate	90%							
		Nr. Rapoarte de Neconfermitate/total audituri efectuate	10%							
2.	Depistarea precoce si controlul IAAM	Nr. Probe recoltate/totala programat	90%	Sem./raport/CPCIN si Statistica	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nerrespectarea progr. de recoltare</li> <li>- resurse insuficiente</li> </ul>			
		Nr. Probe pozitive/total recoltat	3%							
3	Asigurarea disponibilitatii serv dpdv al vol. si gamei de serv	Numar mediu consultatii in ambulator/an/medic de ambulator	3000	Anual/raport/statistica	RMC Manager	31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa personalului instruit</li> <li>- medicamente si materiale sanitare si pentru curatenie si dezinfecție in cantitati insuficiente</li> <li>- fonduri insuficiente</li> </ul>			
4	Asig serv ingrijire a sanat. Accesibile	Proprietate urgentelor /total consultatii	50%							
		Nr. Reclam cu privire la limitarea acces la serv. de sanatate (discriminare)	3	Anual/raport/statistica	RMC Manager	31.12.2017				
5	Imbunatatirea calitatii serviciilor	Ponderea pac. care se declara multumiti si foarte multumiti de serv. medicale	90%							
		Numarul de reclamatii/plangeri ale pac	5	Anual/raport/RMC	Manager	31.12.2017				



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistarea evaluarii/responsabil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL VI – SERVICII MEDICALE OFERITE - CABINETE - medicale</b>								
1.	Implementarea ghidurilor si elaborarea unor protocoale terapeutice proprii spitalului pentru afectiunile specifiche	Numar de Ghiduri de diagnostic si trat. utilizate	3	Sem./raport/sef sectie/compartiment	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	- lipsa ghidurilor pentru specialitati ca ORL, Pediatrie, neonatalogie - absenta temporara a unui auditor de calitate	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Nr. protocoale terapeutice elaborate/total afectiuni tratate *100	80%					
		Nr audituri realizate /audituri programate	90%					
		Nr. Rapoarte de Neconformitate/total audituri efectuate	10%					
2.	Depistarea precoce si controlul IAAM	Nr. Probe recoltate/total programat	90%	Sem./raport/CPCIN si Statistica	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	- nerrespectarea progr.de recoltare - resurse insuficiente	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Nr. Probe pozitive/total recoltat	3%					
	Asigurarea disponibilitatii serv dpdv al vol. si gamei de serv	Numar mediu consultatii in ambulator/medic de ambulator	2000	Anual/raport/statistica	RMC Manager	31.12.2017	- lipsa personalului instruit - medicamente si materiale sanitare si pentru curatenie si dezinfecție in cantitati insuficiente - fonduri insuficiente	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Numar de specialitati active in ambulator/total specialitati aprobatte	75%					
	Asig serv ingrijire a sanat. Accesibile	Proportia urgentelor /total consultatii	50%	Anual/raport/statistica	RMC Manager	31.12.2017		
		Nr. Reclam cu privire la limitarea acces la serv. de sanatate (discriminare)	3					
	Imbunatatirea calitatii serviciilor	Pondere pac. care se declară multumiti si foarte multumiti de serv. medicale	90%	Anual/raport/RMC	Manager	31.12.2017		
		Numarul de reclamatii/plangeri ale pac	5					



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistra rea evaluarii/responsabil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL VI – SERVICII MEDICALE OFERITE - SECTII/COMPARTIMENTE - chirurgicale</b>								
1.	Implementarea ghidurilor si elaborarea unor protocoale terapeutice proprii spitalului pentru afectiunile specifice	Numar de Ghiduri de diagnostic si trat. utilizate	3	Sem./raport/sef sectie/compartiment	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa ghidurilor pentru specialitati ca ORL, Pediatrie, neonatologie</li> <li>- absenta temporara a unui auditor de calitate</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, biroica <b>Resurse umane:</b> salariati <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Nr. protocoale terapeutice elaborate/total afectiuni tratate *100	80%					
		Nr audituri realizate /audituri programate	100%					
		Nr. Rapoarte de Neconformitate/total audituri efectuate	10%					
2.	Depistarea precoce si controlul IAAM	Nr. Probe recoltate/total programat	90%	Sem./raport/CPCIN si Statistica	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nerespectarea programului de recoltare</li> <li>- resurse insuficiente</li> </ul>	
		Nr. Probe pozitive/total recoltat	3%					
		Nr. Plagi op. infectate/total operati	5%					
3.	Asigurarea unei ingrijiri corecte si adevcate	Rata bolnavilor reinternati in intervalul de 30 de zile de la extierare, pentru aceeasi patologie	5%	Sem./raport/sef sectie/compartiment si Statistica	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa personalului instruit</li> <li>- medicamente si materiale sanitare si pentru curatenie si dezinfecție in cantitati insuficiente</li> </ul>	
		Nr escare aparute in timpul intern./total pacienti internati/luna/sem/an	3%					
		Nr. Reclamatii cu privire la acest subiect/total reclamatii	3					

**SPITALUL ORĂŞENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

<b>4</b>	Asig serv ingrijire a sanat. Accesibile	Proportia internarilor cu bilet de trimitere din ambulator/total internari	55%	Anual/raport/statisti ca	RMC Manager	31.12.2017				
		Nr. Reclam cu privire la limitarea acces la serv. de sanatate (discriminare)	3							
<b>5</b>	Imbunatatirea calitatii serviciilor	Ponderea pac. care se declara multumiti si foarte multumiti de serv. medicale	90%	Anual/raport/RMC	Manager	31.12.2017				
		Nr. Reclamatii pacienti	5							
<b>6</b>	Realizarea indicatorilor stabiliti in contractele de administrare	ICM	1.0020	Anual/raport/statisti ca	RMC Manager	31.12.2017				
		DMS	5.26							
		RUP	50.98							
		Nr ext. spit.continua/ext contractate	100%							
		Nr ext. Sp. de ZI/ext ZI contractat	100%							
		Bolnavi cu interventii chirurg/total bolnavi ext din sectii chirurgicale	50.37 %							
		Proportia urgentelor/total bolnavi intern	55 %							
		Proportia bolnavilor internati cu bilet de trimitere/total bolnavi internati	45 %							
		Costul mediu pe zi de spitalizare	370							
		Rata mortalitatii intraspitalicesti	1%							
		Rata infectiilor nosocomiale	11%							
		Procentul bolnavilor transferati catre alte spitale din totalul boln. internati	5%							
		Numarul de reclamatii/plangeri ale pac	10							

FS-32-01

Pagina 10 din 15

Revizia 0/Editia 1

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

0230/230.756 (centrală)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

www.spitalgurahumorului.ro

Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistrarea evaluarii/responsabil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL VI – SERVICII MEDICALE OFERITE - SECTII/COMPARTIMENTE - medicale</b>								
1.	Implementarea ghidurilor si elaborarea unor protocoale terapeutice proprii spitalului pentru afectiunile specifice	Numar de Ghiduri de diagnostic si trat. utilizate	3	Sem./raport/sef sectie/compartiment	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa ghidurilor pentru specialitati ca ORL, Pediatrie, neonatalogie</li> <li>- absenta temporara a unui auditor de calitate</li> </ul>	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Nr. protocoale terapeutice elaborate/total afectiuni tratate *100	80%					
		Nr audituri realizate /audituri programate	90%					
		Nr. Rapoarte de Neconformitate/total audituri efectuate	10%					
2.	Depistarea precoce si controlul IAAM	Nr. Probe recolteaza/total programat	90%	Sem./raport/CPCIN si Statistica	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nerrespectarea programului de recoltare</li> <li>- resurse insuficiente</li> </ul>	
		Nr. Probe pozitive/total recolata	3%					
3.	Asigurarea unei ingrijiri corecte si adecate	Rata bolnavilor reinternati in intervalul de 30 de zile de la externare, pentru aceeasi patologie	5%	Sem./raport/sef sectie/compartiment si Statistica	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa personalului instruit</li> <li>- medicamente si materiale sanitare si pentru curatenie si dezinfectie in cantitati insuficiente</li> </ul>	
		Nr escare aparute in timpul intern./total pacienti internati/luna/sem/an	3%					
		Nr. Reclamatii cu privire la acest subiect/total reclamatii	3					
4	Asig serv	Proportia internarilor cu bilet de trimitere din ambulator/total internari	45%	Anual/raport/statistici	RMC	31.12.2017		

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

**0787/506499**

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

	ingrijire a sanat. Accesibile	Nr. Reclam cu privire la limitarea acces la serv. de sanatate (discriminare)	3	ca	Manager			
<b>5</b>	Imbunatatirea calitatii serviciilor	Ponderea pac. care se declara multumiti si foarte multumiti de serv. medicale	90%	Anual/raport/RMC	Manager	31.12.2017		
		Nr. Reclamatii pacienti	5					
<b>6</b>	Realizarea indicatorilor stabiliți în contractele de administrare	ICM	1.0020	Anual/raport/statistica	RMC Manager	31.12.2017		
		DMS	5.26					
		RUP	50.98					
		Nr ext. spit. continua/ext contractate	100%					
		Nr ext. Sp. de ZI/ext ZI contractat	100%					
		Proportia urgentelor/total bolnavi intern	55%					
		Proportia bolnavilor internati cu bilet de trimitere/total bolnavi internati	45%					
		Costul mediu pe zi de spitalizare	370					
		Rata mortalitatii intraspitalicesti	1%					
		Rata infectiilor nosocomiale	11%					
		Procentul bolnavilor transferati catre alte spitale din totalul boln. Internati	5%					
		Numarul de reclamatii/plangeri ale pac	10					



Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistra rea evaluarii/responsabil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV GENERAL VI - CPIAAM</b>								
1	Reducerea riscului de achiziție a IAAM la pacienti și personal. Depistarea precoce și controlul Infectiilor nosocomiale	Activitatea medicului curant de depistare precoce a simptomelor și sindroamelor infecțioase supraadăugate la boala de baza conform def. de caz.	Toate sectiile /comp	Lunar/raport/medic sef/curant	Medic CPIAAM/ Director Medical	permanent	Tendinta de a ceda mentalitatilor invecitite	<b>Resurse materiale:</b> consumabile, birotica <b>Resurse umane:</b> salariatii <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat
		Raportarea centralizata a IAAM catre DSP pe fise tip saptamanal, lunar, trim, anual	100%	Cf. legislatiei/fise tip/CPIAAM			Comunicare defectuoasa personal medical – pacienti	
		Analiza si diseminarea periodica a datelor		Lunar si la nevoie/raport /CPIAAM	Director Medical			
2.	Supravegherea circulației microorganismelor patogene în mediul spitalicesc	Supravegherea potentialului de IAAM la personalul medical în vederea prevenirii transmiterii infectiilor de la personalul medical catre pacienti si de la pacienti la personal – Supravegherea microbiologica a mediului spitalicesc – organiz. autocontrolul bacteriologic	Tot personalul sectiilor /comp.	semestrial/raport /CPIAAM	Director Medical	semestrial		
3	Supravegherea cailor de transmitere a agentilor patogeni	Verificarea respectarii programului de curatenie si dezinfecție pe sectii/comp. Cu verificarea prin sondaj a cunoștințelor personalului responsabil de aceste operațiuni – supravegherea respectarii O 961/2016 - curatenia, dezinfecție si sterilizarea în US	Toate sectiile /comp.	permanent/raport /CPIAAM	Director Medical	trimestrial		

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

0230/230.756 (centrală)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

4	Instruirea personalului privind prevenirea si limitarea IAAM	Identificarea nevoilor educationale a cadrelor medico-sanitare si auxiliare privind prevenirea IAAM	Person alul sectii/ comp.	Anual/program de instruirii interne/CPIAAM	Director Medical /RMC	semestrial	
		Instruirea personalului (Conform planului de instruirii interne aprobat)		Semestrial /raport catre Comisia de monitorizare, Cons med, C director /CPIAAM			
		Actualizarea fiselor de post – obligativitatea efectuarii activitatilor de supraveghere si control a IAAM		Anual /Fise post actualizate/Sef RUNOS			
5	Imbunatatirea calitatii serviciilor	Respectarea circuitelor functionale	sectii/ comp.	Anual/raport /CPIAAM	Director Medical Manager/ RMC		

Nr	Obiectiv Specific	Indicator de performanta (IP)				Termen	Riscuri in implementare	Resurse alocate
		Definire IP	Val. tinta	Perioada de evaluare/inregistra rea evaluarii/responsa bil indeplinire	Responsabil evaluare indeplinire obiective			
<b>OBIECTIV STRATEGIC VII. PROMOVAREA SPITALULUI - STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA</b>								
1.	Imbunatatirea aplicatiei informatice utilizate	Propunerile documentate/total propunerile	100%	Sem/raport/operator date statistica	Inginer de sistem	Semestrial	-Personalul biroului nu se implica in imbunatatirea activitatii -propunerile nu sunt documentate	Resurse materiale: consumabile, biroteca
		Propunerile rezolvate/total propunerile pe semestru	100%					
	Protectia si securizarea	Utilizarea ID/parola individual	100%	Anual/raport/	Inginer de		Utilizarea aceluiasi ID si parola de catre mai	

**SPITALUL ORĂȘENESC GURA HUMORULUI - CUI 5347770**



Tel/fax: 0230/235.078 (Secretariat)

B-dul Bucovina nr. 17, Gura Humorului, jud. Suceava

0230/230.756 (centrala)

email: [secretariatgh@gmail.com](mailto:secretariatgh@gmail.com)

TEL: INFORMATII-PROGRAMARI

0787/506499

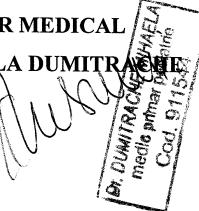
[www.spitalgurahumorului.ro](http://www.spitalgurahumorului.ro)

2.	datelor datelor	Nr. back-up/semestru	Minim 6	operator date statistica	sistem	Permanent	muti utilizanti	<b>Resurse umane:</b> salariatii  <b>Resurse financiare:</b> conform bugetului alocat	
3.	Siguranta raportarilor	Nr. Greseli raportare/luna	Min. 5%	Lunar/raport/ operator date statistica	Inginer de sistem	Lunar	- Personalul biroului nu se implica		
4.	Cresterea calitatii intocmirii documentelor	Nr. FO verificate/total FO primite	100%	Lunar/raport/ operator date statistica	Director medical	lunar	-Nu se verifica FO la primire -Nu se returneaza sectiilor FO cu probleme		
		Nr. FO returnate pentru completare/nr. FO verificate							
5.	Actualizarea SITE-ului	Nr. Modificari actualizatean/total modificari	100%	Sem/raport/resp.intr etinere SITE	RMC Manager	30.06.2017 31.12.2017	- absenta temporara a respons. cu intret. SITE - nerespectarea procedurii		
		Nr. mesajelor de promovare afisate/an	3						
6.	Promovarea spitalului	Nr. activitati de promovare propuse (simpozioane, prezentari, etc.)/nr. activitati realizate pe an	80%	Anual/raport/RMC	Manager	31.12.2017	- lipsa spatiului pentru desfasurarea activitatii - lipsa resurselor financiare		

**MANAGER,**  
**CORNEL VIERU**

**DIRECTOR MEDICAL**

**Dr. MIHAELA DUMITRAŞTE**



**DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**

**Ec. OVIDIU LAZAREC**

FS-32-01

Pagina 15 din 15

Revizia 0/Editia 1