****

**ДОГОВОР № <номер\_договора>**

***на оказание услуг в рамках дела о банкротстве физического лица***

|  |  |
| --- | --- |
| ***г. <город\_составления>*** | ***<дата\_составления>*** |

***<фио\_заказчика>, паспорт <серия\_паспорта> <номер\_паспорта>, выдан <кем\_выдан\_паспорт> <дата\_выдачи> г. (код подразделения <код\_подразделения>), зарегистрирован <адрес\_регистрации\_заказчика>*** именуем<окончание\_пола> в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», действующий на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, с одной стороны, и ***Общество с ограниченной ответственностью «ПитерЮст»*** именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» в лице ***<должность\_представителя> <фио\_представителя\_исполнителя>*** действующего на основании ***<основание\_действий\_представителя>*** с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель осуществляет в течении срока действия настоящего Договора комплекс консультационных, юридических, бухгалтерских, экспертных и иных услуг, в том числе, при необходимости, с привлечением сторонних специалистов, в целях освобождения Заказчика от обязательств по погашению задолженности через процедуру банкротства гражданина, в том числе, путём реструктуризации задолженности Заказчика перед третьими лицами, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. В рамках настоящего Договора Исполнитель оказывает Заказчику услуги в рамках сопровождения процедуры банкротства гражданина и его долговым обязательствам по мере необходимости и поэтапно:

1.2.1. 1-й этап. Консультирование и правовой анализ.

* Правовой анализ ситуации на основании сведений и документов, предоставленных Заказчиком;
* Определение перспектив вынесения положительного решения по делу Заказчика, определение первостепенных мероприятий Заказчика для максимально-возможного положительного эффекта введения процедуры банкротства. Определение рисков введения процедуры и рисков не освобождения от обязательств при введении процедуры.
* Правовой анализ судебной практики, определение предпочтительной стратегии ведения дела;
* Правовая экспертиза отдельных правоотношений Заказчика с третьими лицами;
* Финансово-правовой анализ, полномерные консультации по всем актуальным вопросам по существу настоящего Договора.
* Анализ хозяйственных операций и договоров Заказчика с выработкой рекомендаций;
* Определение перечня кредиторов;
* Определение перечня имущества должника.

1.2.2. 2-й этап. Сбор документов. Подготовка документов.

* Сбор пакета документов (осуществляется Заказчиком по перечню, определённому совместно с Исполнителем).
* Подготовка Заявления о признании гражданина банкротом;
* Подготовка перечня кредиторов;
* Переписка с кредиторами;
* Подготовка проектов документов по реструктуризации задолженности Заказчика через процедуру банкротства, иных документов правового характера;
* Содействие в сборе документов, необходимых для подачи заявления о банкротстве Заказчика;
* Подготовка заявления о банкротстве, согласование ключевых положений Заявления с Заказчиком

1.2.3. 3-й этап. Подача документов в Арбитражный суд. Представительство в суде.

* Подача заявления о банкротстве Заказчика в Арбитражный суд;
* Направление почтой копии Заявления о банкротстве Заказчика кредиторам (взыскателям) Заказчика;
* Сопровождение Заказчика (в ином случае представление интересов Заказчика) на судебных заседания по введению процедуры банкротства вплоть до момента вынесения судебного решения о признании Заказчика банкротом;
* Подготовка и формирование правовой позиции по делу, осуществление необходимых для этого процессуальных действий;
* По письменному заявлению Заказчика подготовка Заявлений для отмены судебных приказов на запрет безакцептного списания денежных средств, подготовка Заявлений в полицию на неправомерные действия коллекторских служб.
* По письменному заявлению Заказчика подготовка ходатайств в Арбитражный суд от имени Заказчика при наличии вынесенного решения о признании гражданина банкротом об увеличении прожиточного минимума при наличии на то оснований, об исключении имущества из конкурсной масс и др., но не более двух за процедуру.

В случаях, если Исполнитель не оказал какую-либо услугу из указанного выше перечня по причине того, что конкретная услуга не применима в рамках настоящего Договора, то данное обстоятельство не является основанием для предъявления претензии Исполнителю о неоказании услуг по настоящему Договору.

1.3. По окончанию этапов выполнения работ Заказчик обязан подписать Акт выполненных работ в течение 5 рабочих дней с момента получения данного Акта в офисе Исполнителя, по электронной почте или согласованных между Заказчиком и Исполнителем коммуникационных каналов связи, мессенджеров (систем обмена мгновенными сообщениями между пользователями с помощью сети Интернет).

**2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Исполнитель в рамка Договора обязуется:

2.1.1. Устно (по телефону и в офисе Исполнителя) с 10:00 до 17:00 по рабочим дням в течении срока действия Договора консультировать Заказчика по вопросам, определенным в п. 1.1. Договора, а также предоставлять письменные ответы, по письменному запросу Заказчика. Исполнитель обязан предоставить исчерпывающие ответы по запросу Заказчика в разумные сроки. Исполнитель оставляет за собой право не давать ответы, носящие характер прямой рекомендации, если у Исполнителя есть сомнения в однозначности трактовки отдельных законодательных положений, а также, если законодательно вопрос, поставленный Заказчиком не урегулирован. В таком случае на основании своего опыта Исполнитель высказывает лишь своё мнение по поводу неурегулированных вопросов.

2.1.2. Незамедлительно уведомлять Заказчика о ставших известным Исполнителю обстоятельствах неисполнения, действиях, направленных на ущерб интересам Заказчика и предпринимать возможные правовые меры для недопущения данных действий и последствий.

2.1.3. Согласовывать с Заказчиком действия, имеющие существенное значение как для Заказчика, так и для Исполнителя настоящего Договора.

2.1.4. Не принимать мер и действий, направленных на ущерб интересам Заказчика.

2.1.5. Услуги выполняются Исполнителем в сроки, исходя их времени и даты рассмотрения дела в Арбитражном суде Российской Федерации.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.2. Запрашивать у Заказчика документы, пояснения и дополнительные сведения, касающиеся поставленных Заказчиком вопросов.

2.2.3. Самостоятельно определять состав специалистов, осуществляющих консультирование и самостоятельно, по своему усмотрению распределять предусмотренные работы между членами группы.

2.2.4. В случае необходимости, привлекать специалистов, не состоящих в штате Исполнителя, которые в целях настоящего договора считаются специалистами Исполнителя.

2.2.5. В случаях просрочки очередного платежа, определенного в Графике платежей (Приложение № 1) более, чем на 10 календарных дней, исполнитель имеет право приостановить оказание услуг Заказчику. А в случае просрочки очередного платежа более чем на 30 календарных дней, настоящий договор расторгается, а оплаченное Заказчиком вознаграждение не возвращается.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Создать Исполнителю все необходимые условия для оказания вышеуказанных услуг.

2.3.2. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию и документы, необходимые ему для исполнения своих обязательств.

2.3.3. Осуществить в срок все платежи согласно Графика платежей (Приложение № 1).

**3. Стоимость услуг и порядок расчетов.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору составляет <cтоимость\_юридических\_услуг> (<cтоимость\_юридических\_услуг\_прописью>), НДС не облагается на основании НК РФ главы 26.2. «Упрощённой системы налогообложения» и оплачиваются в порядке, предусмотренного Графиком платежей (Приложение № 1);

3.1.1. В стоимость договора не входят обязательные расходы на ведение процедуры банкротства Заказчика, поскольку выходят за рамки правоотношений по настоящему договору и не учитываются при подписании актов сдачи-приёмки выполненных работ, составляют <сумма\_обязательных\_расходов> (<сумма\_обязательных\_расходов\_прописью>), и распределяются следующим образом:

* оплата вознаграждения финансового управляющего за ведение одной процедуры банкротства, перечисляемые в адрес Арбитражного суда в сумме <размер\_вознаграждения\_фин\_управляющего> рублей по квитанции;
* оплата необходимых публикаций, почтовых и иных расходов, возникающих в ходе ведения дела о банкротстве за одну процедуру в сумме <прочие\_расходы\_банкротства> рублей, которые перечисляются назначенному Арбитражными судом финансовому управляющему путём перечисления средств на счёт финансового управляющего по отдельным банковским реквизитам. Эти средства являются подотчётными для финансового управляющего в полном объёме и подлежат использованию при оплате необходимых расходов при введённой процедуре банкротства.

3.1.2. В случае невозможности исполнения настоящего Договора по вине Заказчика, оказанные услуги подлежат оплате в объёме, определённом в соответствии с объёмом выполненных работ, руководствуясь этапами выполнения работ в соответствии с п. 1.2 настоящего договора.

3.1.3. Оплата Заказчиком производится по реквизитам, указанным в настоящем договоре, наличным денежными средствами в кассу Исполнителя, а также с использованием системы быстрых платежей (СБП) по реквизитам, указанным в пентаграмме на первом листе договора. При осуществлении платежа с помощью СБП Заказчик обязан известить Исполнителя о произведённом платеже любым доступным ему способом - по телефону, электронной почтой либо путём направления Смс-сообщения по номеру телефона +79817010905.

3.2. В случае, если при подготовке документов выяснится, что количество Кредиторов, которые подлежат указанию в заявлении о признании гражданина банкротом больше 5, и в адрес которых обязательно направление копии заявления о признании гражданина банкротом, Заказчик возмещает Исполнителю расходы по почтовым услугам в соответствии с предъявленными Заказчику почтовыми чеками.

3.3. По результатам выполнения этапов работ Стороны подписывают Акты сдачи-приёмки выполненных этапов работ (оказанных услуг), руководствуясь положениями п. 1.2-1.3, 3.1.1, 3.1.2 настоящего договора.

* Стоимость выполнения 1 этапа работ составляет <стоимость\_первого\_этапа> (<стоимость\_первого\_этапа\_прописью>)
* Стоимость выполнения 2 этапа работ составляет <стоимость\_второго\_этапа> (<стоимость\_второго\_этапа\_прописью>)
* Стоимость выполнения 3 этапа работ составляет <стоимость\_третьего\_этапа> (<стоимость\_третьего\_этапа\_прописью>).

**4. Конфиденциальность.**

4.1. Стороны соглашаются о том, что содержание настоящего договора образует конфиденциальную информацию и не подлежит разглашению третьим лицам.

4.1.1. Для целей настоящего Договора термин «конфиденциальная информация» включает без ограничения любую информацию, прями или косвенно затрагивающую интересы Заказчика. Так же Стороны совместно определили, что вся информация, которой стороны обмениваются в рамках настоящего Договора (за исключением официальных публикаций, документов суда и иных органов) являются конфиденциальной и не подлежит разглашению.

4.1.2. Стороны обязуются предпринимать все необходимые меры для защиты коммерческой и личной тайны друг друга.

**5. Ответственность сторон.**

5.1. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору, должна без промедления устранить нарушения или принять меры к устранению последствий. В случае невыполнения обязанностей Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. При возникновении убытков вследствие ненадлежащего исполнения данного Договора, виновная сторона несёт ответственность в размере настоящего ущерба.

5.3. Исполнитель не несёт ответственности за недостоверную или неполноту предоставленных сведений Заказчиком, а также если Заказчик скрыл важную информацию и документы от Исполнителя, которые могли повлиять на результат выполнения поручения.

5.4. Исполнитель не несёт ответственности, если суд примет решение о непризнании Доверителя банкротом вследствие сокрытия информации и необходимых документов, нарушения условий, указанных в Федеральном законе непосредственно Доверителем.

**6. Форс мажор.**

6.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из Сторон обязательств по настоящему соглашению, а именно: пожара, стихийного бедствия, аварий, военных действий любого характера, блокады, забастовки, распоряжений и запретов государственных органов или других, не зависящих от сторон обстоятельств, срок исполнения продляется соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязанностей по настоящему соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее 5 календарных дней по их наступлению, уведомить другую сторону и о предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств по средствам электронной и факсимильной связи.

**7. Прочие положения.**

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.2. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

7.3. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

* От Заказчика поступило заявление на расторжение договора;
* От Исполнителя поступило сообщение Заказчику о расторжении договора;
* Нарушение пунктов договора поручения одной стороной Договора;
* По взаимному согласию Сторон;
* В случае обнаружения Исполнителем информации о наличие у Заказчика оспоримых сделок за последние три года, о которых Доверитель при заключении настоящего договора не сообщил.

7.4 При выполнении условий Договора Стороны руководствуются действующим Законодательством Российской Федерации.

7.5 Любые изменения, дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и подписываются сторонами.

7.6 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору СТОРОНЫ примут все меры к разрешению их путём переговоров. В случае невозможности их разрешения таким путём они будут рассмотрены в соответствии с порядком, установленным законодательством.

7.7. Договор может быть заключён путём обмена документами с помощью сообщений электронной почты (e-mail). Также стороны вправе осуществлять переписку по следующим электронным адресам:

* в адрес ООО «ПитерЮст» по e-mail: info@piterjust.ru.
* в адрес <фио\_заказчика> по e-mail: <электронный\_адрес\_заказчика>.

Стороны признают переписку с вышеуказанных электронных адресов условием о признании электронного адреса простой электронной подписью.

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

Стороны обязуются сохранять конфиденциальность своей электронной подписи. Не передавать пароль и не передавать доступ к электронной почте третьим лицам.

Передаваемые документы должны быть подписаны сторонами и при необходимости скреплены печатью. При соблюдении указанных условий передаваемые по электронной почте файлы, содержащие отсканированные страницы настоящего договора, имеют юридическую силу оригинала.

Стороны могут обменяться оригиналами договора при личной встрече представителей или с помощью почтовой связи. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

7.8. Услуги считаются оказанными, а Акт выполнения соответствующего этапа работ - подписанным обеими сторонами при наличии доказательств выполнения Исполнителем последующего этапа работ.

7.9. В случае, если при выполнении 1-го этапа работ будут выявлены обстоятельства, которые, по аргументированному мнению Исполнителя, будут препятствовать положительному разрешению дела о признании гражданина банкротом, договор может быть расторгнут по соглашению сторон с оплатой выполненных работ 1-го этапа Договора.

7.10. Договор будет считаться законченным после выполнения всех взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между СТОРОНАМИ.

**8. Реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  <фио\_заказчика>, паспорт <серия\_паспорта> <номер\_паспорта>, выдан <кем\_выдан\_паспорт> (<код\_подразделения>), <дата\_выдачи>  Зарегистрирован: <адрес\_регистрации\_заказчика>  Тел. <номер\_телефона\_заказчика>  E-mail: <электронный\_адрес\_заказчика> | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  Общество с ограниченной ответственностью «ПитерЮст»  ИНН 7813379772 / КПП 781301001  ОГРН 1077847411465  ОКПО 80544547  Адрес: 197136, Санкт-Петербург, ул. Гатчинская, д. 11, лит. А, пом. 1-Н  Банковские реквизиты:  р/сч. 40702810120000196893 в ООО «Банк Точка»  к/сч. 30101810745374525104, БИК 044525104  Тел. 405-65-95, 405-66-36  E-mail: [info@piterjust.ru](mailto:info@piterjust.ru)  Телефон оперативной связи с дежурным юристом:  +7 (981) 701-09-05 | |
| <фио\_заказчика>  <дата\_составления> | ООО «ПитерЮст»  *<должность\_представителя>*  *<фио\_представителя\_исполнителя*>    <дата\_составления> | |
|  | |  | |

Приложение №2 к договору

ДОГОВОР № <номер\_договора>

от <дата\_составления>

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, <фио\_заказчика>,

Паспорт <серия\_паспорта> <номер\_паспорта>, выдан <кем\_выдан\_паспорт>, <дата\_выдачи> г., (код подразделения <код\_подразделения>), зарегистрирован <адрес\_регистрации\_заказчика>

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие Обществу с ограниченной ответственностью «ПитерЮст» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих:

- фамилию, имя, отчество, должность, сведения о месте работы и о месте предыдущей работы за последние три года, заработной плате, семейном положении, наличии детей/иждивенцев, обязательств по возмещению вреда, имуществе, дебиторской и кредиторской задолженностях, кредитной истории, счетах, открытых в банках, сделках, совершенных за последние три года, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), паспортные данные, ИНН, , в целях осуществления действий по подготовке и оказанию комплекса услуг по финансовым и правовым вопросам реструктуризации задолженности гражданина перед третьими лицами и освобождения гражданина от обязательств через процедуру банкротства гражданина. Предоставляю указанному юридическому лицу право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными как сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, использование.

Срок действия настоящего согласия - период времени действий по подготовке и оказанию комплекса услуг по финансовым и правовым вопросам реструктуризации задолженности гражданина перед третьими лицами и освобождения гражданина от обязательств через процедуру банкротства гражданина.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных указанный орган Федерального казначейства вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

Контактный(е) телефон(ы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г

Приложение №1 к договору

ДОГОВОР № <номер\_договора>

от <дата\_составления>

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

В соответствии с разделом 3 Договора Заказчик обязуется вносить платежи за услуги Исполнителя не позднее дат, указанных в настоящем графике платежей.

В случае просрочки внесения очередного платежа Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг до момента погашения задолженности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата платежа** | **Наименование работ** | | **Сумма платежа** |
| <номер\_платежа> | <платеж\_до\_даты> | <наименование\_работ> | | <сумма\_платежа> |
|  |  | ИТОГО: | | <cтоимость\_юридических\_услуг> |
| **ЗАКАЗЧИК:**  <фио\_заказчика>  <дата\_составления> | | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  ООО «ПитерЮст»  *<должность\_представителя>*  *<фио\_представителя\_исполнителя*>  <дата\_составления> | |
|  | | |  | |