

4567 Main Street
Cidade, Estado 98052
(718) 555-0100
yuuritanaka@exemplo.com
linkedin.com/in/yuuritanaka

Nome do Candidato

Um currículo é um documento que resume suas qualificações para o emprego ao qual você está se candidatando. Estudos dizem que o recrutador médio analisa um currículo por seis segundos, portanto, é absolutamente crucial que seu currículo seja claro, conciso e fácil de ler. Você não quer que o recrutador leia seu currículo várias vezes ou que o considere muito entediante. As primeiras impressões são importantes.

Indique suas metas de carreira e mostre como elas se alinham com a descrição do trabalho que você deseja. Seja breve e não coloque metas genéricas. Seja você mesmo.

Setembro de 2000 - Junho de 2004

Bacharelado em Artes e Design

Universidade Elm

- Criatividade
- Liderança
- Organização
- Solução de problemas
- Trabalho em equipe

2019 - 2020

Diretor de Design First Up Consultoria

Escrever concisamente não é uma tarefa fácil, mas um novo recurso chamado Editor no Word pode ajudar. Você pode acessar o Editor diretamente a partir da sua Faixa de Opções. O Editor é gratuito para usar, mas sendo um assinante do Microsoft 365, você vai realmente desbloquear ferramentas inteligentes que farão a varredura de sua escrita em busca de refinamentos gramaticais e de estilo avançados, a concisão é um delas.

2010 - 2019

Designer Sênior Nod Publicações

Para começar seu currículo, resuma suas principais responsabilidades, realizações e experiências anteriores. Quando apropriado, definitivamente use o idioma e as palavras que você encontrar na descrição específica do trabalho e direcione 3-5 áreas-chave.

Por exemplo, se você aprende rápido, talvez possa escrever algo como "motivado para resolver desafios rapidamente".

2004 - 2010

Designer Adatum Corporation

Você não precisa usar palavras grandes ou rebuscadas para deixar seu currículo com um aparência profissional. O Editor verificará se existem chavões desnecessários, descrições vagas ou frases prolixas. Quando o Editor estiver pronto, você pode percorrer sua escrita e procurar os itens destacados que podem ser alterado facilmente em um esforço para tornar a sua escrita mais clara e concisa.

4567 Main Street
Cidade, Estado 98052
(718) 555-0100
yuuritanaka@exemplo.com
linkedin.com/in/yuuritanaka

Nome do Candidato

Um currículo é um documento que resume suas qualificações para o emprego ao qual você está se candidatando. Estudos dizem que o recrutador médio analisa um currículo por seis segundos, portanto, é absolutamente crucial que seu currículo seja claro, conciso e fácil de ler. Você não quer que o recrutador leia seu currículo várias vezes ou que o considere muito entediante. As primeiras impressões são importantes.

Indique suas metas de carreira e mostre como elas se alinham com a descrição do trabalho que você deseja. Seja breve e não coloque metas genéricas. Seja você mesmo.

Setembro de 2000 - Junho de 2004

Bacharelado em Artes e Design
Universidade Elm

- Criatividade
- Liderança
- Organização
- Solução de problemas
- Trabalho em equipe

2019 - 2020

Diretor de Design
First Up Consultoria

Escrever concisamente não é uma tarefa fácil, mas um novo recurso chamado Editor no Word pode ajudar. Você pode acessar o Editor diretamente a partir da sua Faixa de Opções. O Editor é gratuito para usar, mas sendo um assinante do Microsoft 365, você vai realmente desbloquear ferramentas inteligentes que farão a varredura de sua escrita em busca de refinamentos gramaticais e de estilo avançados, a concisão é um delas.

2010 - 2019

Designer Sênior
Nod Publicações

Para começar seu currículo, resuma suas principais responsabilidades, realizações e experiências anteriores. Quando apropriado, definitivamente use o idioma e as palavras que você encontrar na descrição específica do trabalho e direcione 3-5 áreas-chave.

Por exemplo, se você aprende rápido, talvez possa escrever algo como "motivado para resolver desafios rapidamente".

2004 - 2010

Designer
Adatum Corporation

Você não precisa usar palavras grandes ou rebuscadas para deixar seu currículo com um aparência profissional. O Editor verificará se existem chavões desnecessários, descrições vagas ou frases prolixas. Quando o Editor estiver pronto, você pode percorrer a sua escrita e procurar os itens destacados que podem ser alterado facilmente em um esforço para tornar a sua escrita mais clara e concisa.

4567 Main Street
Cidade, Estado 98052
(718) 555-0100
yuuritanaka@exemplo.com
linkedin.com/in/yuuritanaka

Nome do Candidato

Um currículo é um documento que resume suas qualificações para o emprego ao qual você está se candidatando. Estudos dizem que o recrutador médio analisa um currículo por seis segundos, portanto, é absolutamente crucial que seu currículo seja claro, conciso e fácil de ler. Você não quer que o recrutador leia seu currículo várias vezes ou que o considere muito entediante. As primeiras impressões são importantes.

Indique suas metas de carreira e mostre como elas se alinham com a descrição do trabalho que você deseja. Seja breve e não coloque metas genéricas. Seja você mesmo.

Setembro de 2000 - Junho de 2004

Bacharelado em Artes e Design
Universidade Elm

- Criatividade
- Liderança
- Organização
- Solução de problemas
- Trabalho em equipe

2019 - 2020

Diretor de Design
First Up Consultoria

Escrever concisamente não é uma tarefa fácil, mas um novo recurso chamado Editor no Word pode ajudar. Você pode acessar o Editor diretamente a partir da sua Faixa de Opções. O Editor é gratuito para usar, mas sendo um assinante do Microsoft 365, você vai realmente desbloquear ferramentas inteligentes que farão a varredura de sua escrita em busca de refinamentos gramaticais e de estilo avançados, a concisão é um delas.

2010 - 2019

Designer Sênior
Nod Publicações

Para começar seu currículo, resuma suas principais responsabilidades, realizações e experiências anteriores. Quando apropriado, definitivamente use o idioma e as palavras que você encontrar na descrição específica do trabalho e direcione 3-5 áreas-chave.

Por exemplo, se você aprende rápido, talvez possa escrever algo como "motivado para resolver desafios rapidamente".

2004 - 2010

Designer
Adatum Corporation

Você não precisa usar palavras grandes ou rebuscadas para deixar seu currículo com um aparência profissional. O Editor verificará se existem chavões desnecessários, descrições vagas ou frases prolixas. Quando o Editor estiver pronto, você pode percorrer a sua escrita e procurar os itens destacados que podem ser alterado facilmente em um esforço para tornar a sua escrita mais clara e concisa.