

U hebt belangstelling getoond voor ons Management programma OER van OVIS wat staat voor:
Optimalisering en Rendementverbetering van het Schaap.

Het Managementprogramma bestaat uit drie modules:

RVO melden

Technische resultaten

Financiële resultaten

In de module technische resultaten wordt alles geregistreerd betreffende uw dieren, zoals
geboorte, spenen, afleveren enz.

In de module financiële resultaten worden dekkingen, facturen enz. vastgelegd. Hierdoor wordt de liquiditeit gevuld en kan er een
saldoberekening worden gemaakt.

Omdat u zowel technische als financiële informatie gaat vastleggen krijgt u inzicht in uw bedrijfsresultaten en hebt u concreet
handvaten om deze resultaten te verbeteren.

Bijgevoegd vindt u een opdrachten boekje. Door het uitvoeren van deze opdrachten leert u het programma kennen en wat er aan
resultaten uitkomt. Verder zijn er ook printscreens toegevoegd met toelichtingen op bepaalde pagina's. Deze vindt u ook terug in het
programma. Als u op de betreffende link klikt dan staat deze met een vraagteken rechtsboven onder uitloggen.

Aan het programma kan ook een reader gekoppeld worden (vooralsnog is dit de Elda reader). Dit is verder niet beschreven in het
opdrachten boekje.

Ook wordt er automatisch gemeld naar RVO (Melden RVO) en kunt u al uw meldingen die gedaan zijn terugvinden onder de link
Melding. Ook dit wordt verder niet beschreven omdat er vanuit een Demo omgeving geen meldingen naar RVO verstuurd kunnen
worden.

Inloggen:

U kunt inloggen via <https://demo.oervanovis.nl/Welkom.php>

Onder de tekst U bent niet ingelogd staat de tekst Demo account aanmaken, hier klikt u waarna u op de welkompagina komt, u klikt op
verder en kunt dan een demo account aanmaken. Als alle gegevens zijn ingevuld klikt u op aanmaken en bevindt u zich in de demo
omgeving.

U kunt nu de opdrachten uitvoeren uit het opdrachten boekje, of het programma verkennen door overal eens op te klikken, er kan
niets fout gaan.

Elke 4 weken worden de basisgegevens weer terug gezet, dus niet uw administratie gaan vastleggen om te behouden.

Bij vragen kunt u contact opnemen met:

Rina Boerakker tel: 06-48400813 of

Email: info@oervanovis.nl

Veel succes en plezier met het ontdekken van wat er allemaal mogelijk is.

Rina Boerakker

Management Bureau Oer van Ovis

Ga naar <https://demo.oervanovis.nl/Welkom.php>

Klik op Demo account aanmaken, lees de tekst en klik op verder. Vul de gegevens in en klik op aanmaken.

U komt nu in de demo omgeving en kunt onderstaande opdrachten uitvoeren.

Doormiddel van deze opdrachten wordt u globaal door het programma geleid.

U zit nu op de home pagina.

Opdracht 1:

U heeft 4 ooien aangekocht, voer deze in (zie Invoer Schaap), als het ras niet bekend is, ga dan naar beheer (rechts in het scherm), klik op Rassen en u krijgt een drop down menu. Zoek het ras op klik deze aan en klik op toevoegen, het nieuwe ras is nu toegevoegd.

levensnummer	Generatie	Ras	Werknr moeder	Werknr vader	Geboortedatum	aankoopdatum			
100010012323	Moeder	SW			01-01-2015	01-02-2015			
100010022424	Moeder	SF			03-01-2015	01-02-2015			
100010032525	Moeder	RL			08-04-2015	01-05-2015			
100010042626	Moeder	RL			01-03-2015	01-05-2015			

U heeft 3 rammen aangekocht, voer deze in (Zie Invoer Schaap)

levensnummer	Generatie	Ras	Werknr moeder	Werknr vader	Geboortedatum	aankoopdatum			
100020013333	Vader	SW			01-07-2014	01-06-2015			
100020024444	Vader	SF			03-09-2014	01-06-2015			
100020035555	Vader	RL			08-10-2014	01-06-2015			

De lammeren zijn geboren, voer deze in (Zie Invoer Schaap)

levensnummer	Generatie	Geslacht	Ras	Werknr moeder	Werknr vader	Geboortedatum	Gewicht	Moment uitval	datum	Reden	Verblijf /hok
100101966666	Lam	Ram	SW	12323	13333	01-01-2016	5.3				11
100101877777	Lam	Ooi	SW	12323	13333	01-01-2016	4.8				11
100101766666	Lam	Ooi	SF	32525	24444	08-01-2016	4.6				11
100101655555	Lam	Ram	SF	32525	24444	08-01-2016	4.3				11
Leeg	Leeg	Leeg	Leeg	32525	24444	08-01-2016		Dood geb	08- 01- 2016	nvt	
100101744444	Lam	Ooi	SF	22424	24444	10-01-2016	4.7				12
100101833333	Lam	Ram	SF	22424	24444	10-01-2016	5.0				12
111222123456	Lam	Ooi	RL	42626	35555	05-01-2016	4.3				12
111222456789	Lam	Ooi	RL	42626	35555	05-01-2016	4.5				12

Ga naar Verblijven in gebruik, u ziet dat hok 11 en 12 gevuld zijn. (doelgroep geboren)

Klik op de link van hok 11 u ziet dat de lammeren in het hok geplaatst zijn. Hier ziet u ook de fictieve spendatum (geboortedatum + 7 weken)

Ga terug naar home.

Klik op Rapporten dan naar Maandoverzicht Fokkerij, kies jaartal 2016, klik op Toon. U ziet nu een totaal overzicht van uw technische resultaten tot spenen. Als de lammeren zijn gespeend en de periode is afgesloten (voer toegediend) dan ziet u ook het totaal wat is gevoerd.

Opdracht 2:

Registreren van debiteuren en crediteuren

Klik op Beheer en dan op debiteuren (bv afnemer van uw lammeren) voer deze gegevens in.

Ga naar crediteuren (bv voerleverancier) voer deze gegevens in.

Terug naar home.

Opdracht 3:

Uw Lammeren hebben ook voer opgenomen, dit moet geregistreerd worden en daarna ingekocht.

Klik op voorraadbeheer daarna op voerbestand. Hier kunt u uw voer registreren.

Voor als tekst Lammeren korrel fase 1, daarna kg, percentage BTW, eventueel naam (voerleverancier), deze heeft u in opdracht 2 ingevoerd.

Voor als tekst VleesLammeren korrel fase 2, daarna kg, percentage BTW, eventueel naam (voerleverancier), deze heeft u in opdracht 2 ingevoerd.

Ga naar Inkoop. Hier gaat u daadwerkelijk het voer inkopen. Geef de datum van inkoop, klik op omschrijving en kies het voer, (bij medicijnen kunt u het chargenummer meegeven), klik op aantal, hier het totaal aantal kilo's ingeven (bv 1 ton voer is 1000 kilo) en de prijs waar voor is ingekocht.

Opdracht 4:

U gaat de lammeren spenen

Ga naar verblijven in gebruik. U gaat hok 11 spenen, klik op de link spenen van de regel van hok 11.

Voor een speendatum in en een verblijf waar ze in terecht komen, Hok 01, klik op verder en u ziet alle lammeren die in hok 11 zitten. U kunt nu een

speengewicht invoeren. Klik op verversen er verschijnen vinkjes voor de lammeren, klik nu op spenen.

Ga terug naar verblijven in gebruik en klik op Hok 01. Alle lammeren zitten nu in hok 01 (doelgroep gespeend)

Terug naar home.

Uw moet nog voer toedienen, klik op verblijven in gebruik, klik op periode afsluiten achter hok 11. Geef de datum dat de lammeren zijn gespeend en hoeveelheid voer bv. 100 kg als omschrijving Lammeren korrel fase 1, deze hebt u geregistreerd in opdracht 3, klik op Ja.

Klik op Rapporten dan naar Maandoverzicht vleeslammeren, kies jaartal 2016, klik op Toon. U ziet nu een totaal overzicht van uw technische resultaten tot en met afleveren.

Opdracht 5:

Uw lammeren hebben medicatie nodig.

Net zoals bij voer moet dit medicijn eerst geregistreerd worden, klik op voorraadbeheer dan medicijnbestand

Registreer nu als nieuw medicijn Tolracol, Reg. NL 114467 URA, standaard aantal = 8 cc, 6% BTW leverancier (ingevoerd bij opdracht 2)wachtdagen = 0.

Klik op toevoegen. Ga naar Inkopen.

In opdracht 3 heeft u voer ingekocht nu gaat u Tolracol inkopen

Inkoopdatum, Tolracol, chargenummer fictief, klik op aantal,(bv 1 liter is 1000 cc) , prijs bv.€ 77.35 ex. BTW. BTW hebt al ingegeven bij het registeren van het medicijn.

Terug naar home.

Opdracht 6:

Klik op medicijntoediening.

Datum 26-03-2016 klik op het driehoekje bij medicijn en kies voor Tolracol, reden is ontworming en aantal is 1. (bij registratie nieuw medicijn hebt u al geregistreerd dat ze per keer 8 cc krijgen.

Klik nu op, bij keuze uit schapen op Verblijf en kies hier voor hok 01 en klik op toon. U ziet nu alle lammeren van hok 01, klik op toedienen.

Klik op Rapporten dan op Medicijn rapportage, kies een medicijn bv. Tolracol. U ziet een overzicht per maand wat van het betreffende medicijn is toegediend.

Terug naar home.

Klik op voorraadbeheer dan op voorraad, hier ziet u een overzicht wat u nog op voorraad hebt.

Terug naar home.

Opdracht 7:

U gaat de lammeren afleveren.

Ga naar verblijven in gebruik. U gaat hok 01 afleveren, klik op de link afleveren van de regel van hok 01.

Voer een afleverdatum en de afnemer van uw lammeren in, klik op verder en u ziet alle lammeren die in hok 01 zitten. U kunt nu een

aflevergewicht invoeren. Klik op verversen er verschijnen vinkjes voor de lammeren, klik nu op afleveren.

U moet nog voer toedienen, klik op verblijven in gebruik, klik op periode afsluiten achter hok 01. Geef de datum dat de lammeren zijn afgeleverd en hoeveelheid voer bv. 100 kg als omschrijving vleeslammeren korrel fase 2, deze hebt u geregistreerd in opdracht 3, klik op Ja.

Terug naar Home.

Klik op rapporten en ga naar maandoverzicht vleeslammeren, hier ziet u nu uw technische resultaten tot en met afleveren.

Klik op Afleverlijst, kies een datum en klik op Toon, u ziet de lammeren die op die datum zijn afgeleverd met eventueel toediening van medicatie en wachtdagen.

Terug naar Home.

Opdracht 8:

U kunt nu zelf verder gaan ontdekken:

Schaap opzoeken,

Klik op rapporten:

Ooikaart detail,

Ooikaart moeders

Opdracht 9:

Klik op Financieel, klik op Invulformulier kosten/opbrengsten.

Hier kunt u de facturen invoeren op Rubriek bv. het aangekochte voer of medicijnen ook de verkoop van uw lammeren. Klik op toevoegen.

Bij opslaan worden deze doorgevoerd in de Liquiditeit.

Klik op deklijst, hier kunt uw de verwachte dekkingen per week invoeren, klik op opslaan, u ziet dan wat de verwachte opbrengsten zijn van de verkoop van de lammeren. Er wordt gerekend met componenten, deze zijn aan te passen in de link Componenten.

Klik op Liquiditeit, de gegevens van de verwachte dekkingen worden doorgezet naar de Liquiditeit.

De saldoberekening is nog in ontwikkeling, hier worden alle kosten en opbrengsten meegenomen. De prognose wordt omgezet naar realiteit, zodat u kunt zien of uw beoogde resultaten zijn behaald.

Voor nadere uitleg en toelichting zijn we bereikbaar op:

06-48400813 of via e-mail: info@oervanovis.nl

Veel succes

Rina Boerakker