

**Regulamin**  
**„Zasady i warunki finansowego/rzeczowego udziału przez ZASP – Stowarzyszenie**  
**Polskich Artystów Teatru, Filmu, Radia i Telewizji (dalej „ZASP”) w projektach**  
**artystycznych organizowanych/inicjowanych przez władze Koła, Oddziału lub Sekcji**  
**ZASP”**

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady i warunki finansowania /rzeczowego udziału ZASP w projektach artystycznych organizowanych/inicjowanych przez władze ZASP.
2. Regulamin dotyczy wyłącznie projektu artystycznego, w którym znaczący jest udział osób biorących w nim udział będących członkami ZASP.
3. Podmiot wnioskujący (tj. Zarząd Koła, Oddziału lub Sekcji) o udział finansowy/rzeczowy ZASP ma obowiązek przedstawienia: opisu i terminu projektu, budżetu projektu z uwzględnionym planowanym wkładem finansowym/rzeczowym wnoszonym przez ZASP oraz zamierzonego celu danego wydarzenia i jego przewidywanych skutków, uchwały wnioskodawcy o prowadzeniu i organizowaniu tego projektu - do Biura Promocji ZASP celem zaopiniowania. Zaopiniowany w ten sposób raport kierowany jest na posiedzenie Zarządu Głównego ZASP, który podejmuje uchwałę w przedmiocie przyznania/odmowy przyznania dofinansowania/przyznania udziału rzeczowego dla danego projektu artystycznego.

Udział ZASP w danym projekcie artystycznym i jego wsparcie może polegać na udziale finansowym:

- a) przez przeznaczenie określonej kwoty na dany projekt artystyczny i konkretne jego elementy, uwzględnionym w budżecie danego projektu artystycznego,
  - b) poprzez wsparcie organizacyjne: obsługę księgową, organizacyjną, promocję, udzielenie pomieszczeń i sprzętu itd; w takim wypadku działania i świadczenia rzeczowe ZASP zostają wycenione i uwzględnione w budżecie danego projektu artystycznego,
  - c) udziale rzeczowym poprzez ufundowanie nagrody, wyróżnienia etc.
  - d) łącznym udziale finansowym i rzeczowym opisanym powyżej.
4. Po zakończeniu produkcji/realizacji projektu wnioskodawca przedstawia ZASP raport z realizacji budżetu tego projektu, opisu przebiegu i uzyskanych skutków projektu. Powyższy raport przedkłada się do Biura Promocji ZASP celem zaopiniowania. Zaopiniowany raport kierowany jest na posiedzenie Zarządu Głównego ZASP, który podejmuje uchwałę w przedmiocie zatwierdzenia wykonania danego projektu artystycznego.
  5. W razie nieprawidłowości lub niedoprowadzenia do realizacji projektu i braku jego zatwierdzenia przez Zarząd Główny zgodnie z ust.4 powyżej, ZASP uprawniony będzie do odliczenia środków przekazanych przez ZASP lub równowartości usług/świadczeń wykonanych przez ZASP od kwot przekazywanych corocznie przez ZASP w ramach budżetu ZASP na rzecz Oddziału, Sekcji lub Koła ZASP, które było

wnioskodawcą tego projektu.

6. Regulamin w niniejszym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 9 marca 2015 roku.

