

Curso de EXCEL Apresentação

Apresentação do Curso

Cronograma das aulas

Processo de Avaliação

Portal SENAC do Aluno







Apresentação do Instrutor



Rômulo Sousa

Quem sou

https://www.linkedin.com/in/romulo-sousa-570739110/

Contato

eplanilhasrj@gmail.com

Material para as aulas

Publicado no Campus Digital Senac https://primeiroacesso.rj.senac.br/



Sobre o Conteúdo e Material das Aulas



O material de desenvolvimento será disponibilizado no site e nele constará arquivo PDF dos temas abordados em cada encontro, planilha de desenvolvimento de conhecimento e planilhas de atividades planejadas. Em referência as atividades planejadas serão resolvidas em casa e devolvidas para correção para o de e-mail do instrutor.



Apresentação do Curso



Objetivo do Curso

• Este curso tem como objetivo permitir que os participantes tenham conhecimento necessário para elaborar planilhas com recursos de formatação e cálculos, conseguindo processar um considerável volume de dados. É destinado a estudantes e profissionais de quaisquer áreas, que necessitam elaborar planilhas formatadas com fórmulas.

Indicador do Curso

 Elabora planilhas utilizando fórmulas e recursos de formatação do Microsoft Excel.



Conhecimentos do curso



- Apresentação do layout do software.
- Modo de exibição.
- Inserção, edição, exclusão e formatação de células (colunas e linhas) e planilhas.
- Gerenciamento das guias de planilhas.
- Tipos de referências: relativa, absoluta e mista.
- Fórmulas e funções: conceitos e aplicação:
- Funções matemáticas e trigonométricas: SOMA e MULT.

Funções data e hora: HOJE e AGORA.

Funções estatísticas: MÉDIA, MÁXIMO, MÍNIMO, MENOR, MAIOR, CONT.VALORES, CONT.NUM, CONTAR.VAZIO, CONT.SE, SOMASE, MÉDIASE.

- Função lógica: SE.
- Formatação: números, alinhamento, fonte, borda e preenchimento de células.
- Estilos de células.
- Formatar como Tabela.
- Classificar e filtrar dados.
- Formatação condicional simples.
- Remover duplicatas.
- Recursos de imagem autoformas.
- Elaboração e gerenciamento de gráficos.
- Congelamento de painéis.
- Cabeçalho e rodapé.
- Configuração e visualização de impressão de planilhas.





Operar planilhas utilizando fórmulas e funções e aplicando recursos de formatação.

Elaborar gráficos utilizando planilhas como fonte de dados.

Atitudes/Valores

(Marcas Formativa Senac)

Propor novas soluções no desenvolvimento do trabalho.

Responsabilidade no cumprimento das normas de segurança da informação.

Responsabilidade no uso dos dados (ética).

Colaboração no desenvolvimento do trabalho em equipe.

Senso crítico diante do processo de trabalho e às necessidades e especificidades do usuário.

Comprometimento com o desenvolvimento das atividades profissionais.



Cronograma das Aulas



São 7 aulas, segunda, quarta e sexta, com duração de 4h, com início às 13 h até 17h e tendo 20min de intervalo.

Dias das aulas são: 11/11/2024, 13/11/2024, 22/11/2024, 25/11/2024, 27/11/2024, 29/11/2024 e 02/12/2024.

IMPORTANTE

Sempre observar o número da sala de aula na lista que fica disponível no andar térreo em frente ao elevador.



Elementos de Avaliação



[1]

Através de atividades desenvolvidas no ambiente de ensino ou proposta a ser realizada em domicílio de forma individual ou em grupo.

[2]

Frequência conta ponto pois para aprovação você deverá ter no mínimo 75% de presença ao longo do curso.

[3]

Recuperação paralela é aplicada como uma forma de reforçar o conhecimento do aluno melhorando pontos observados pelo instrutor.

[4]

A nota no Senac recebe o termo de menções que são informadas no final do curso que são: "A" Atende, "AP" Atende parcialmente ou "NA" Não Atende.

[5]

A emissão do certificado para o aluno aprovado é realizada após 10 dias úteis e sua emissão é disponibilidade do link https://www.rj.senac.br/sobre-o-senac/emissao-de-certificados.

[6]

Ao término do curso, o Campus Digital ficará ativo aproximadamente 180 dias. Após este período o sistema bloqueará o acesso do usuário à plataforma.



Material das aulas



A publicação do material didático será na plataforma do Campus Digital Senac, ou em caso especial no github, onde constarão o conteúdo a ser abordado nas aulas além de arquivos para utilização em sala de aula.

Acesse o link abaixo

Campus Digital Senac: https://primeiroacesso.rj.senac.br/

GitHub: https://github.com/venvrj/Excel

Ressalto que no site da Microsoft, o fabricante disponibiliza o contém de documentação atualizada do Excel o qual fornecerá conhecimento relevante para seu estudo.

https://support.microsoft.com/pt-br/excel?ui=pt-br&rs=pt-br&ad=br









https://poe.com/login

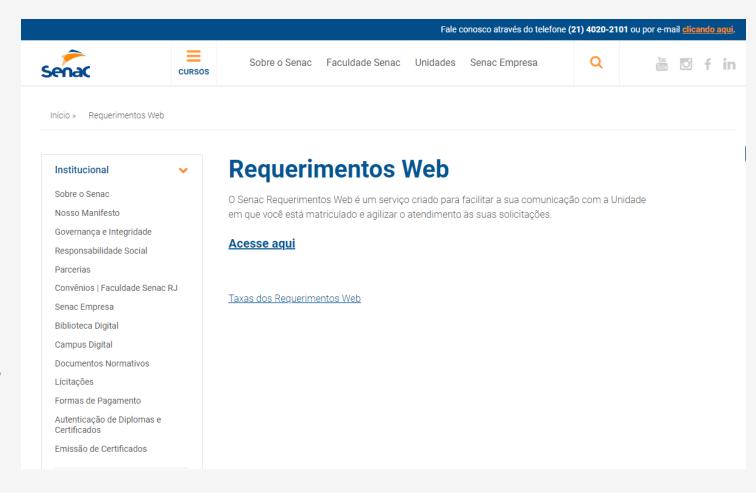




Requerimentos WEB

- Portal de comunicação do estudante com as áreas Educacional e Administrativas do SENAC.
- Consulte no link abaixo:

https://www.rj.senac.br/requerime ntos-web/



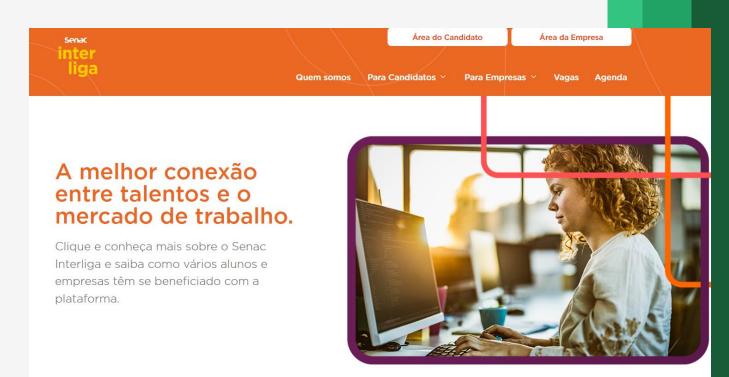




Senac Interliga

- Portal direcionado à carreira do estudante e na geração de novas oportunidades no mercado.
- Consulte no link abaixo:

https://www.senacinterliga.com.br/





X

Campus Digital

Plataforma de acesso onde será disponibilizado todo o material para as aulas.

Acesso em:

https://primeiroacesso.rj.senac.br/







Contato Equipe Educacional Senac Botafogo

Unidade Botafogo

2018-9026

Coordenação Educacional

Sabrina Ramal. 8237 sabrina.sousa@rj.senac.br

Coordenação Pedagógica

Luana Ramal. 8245 <u>luana.silva@rj.senac.br</u>

Supervisor Técnico

Rodrigo Martins rodrigo.martins@rj.senac.br



Planejamento das aulas



Aula1

Apresentação do layout do software Modos de exibição, Inserção, edição, exclusão e formatação de células (colunas e linhas) e planilhas. Gerenciamento das guias de planilhas Estilos de células.

Aula 02

Formatação de Número Operadores lógicos e aritméticos Tipos de referência (relativa, absoluta e mista) Fórmulas e funções: Conceitos e Aplicação Funções Matemáticas e Trigonométricas: SOMA e MULT e Funções Data e hora: HOJE E AGORA.

Aula 03

Formatar como Tabela

Fórmulas e funções: Conceitos e Aplicação

Funções Estatísticas: MÉDIA, MÁXIMO, MÍNIMO, MAIOR, MENOR, CONT.VALORES, CONT.NÚM,

CONTAR.VAZIO. CONT.SE, SOMASE e MÉDIASE.



Planejamento das aulas

X

Aula 04

Fórmulas e funções: Conceitos e Aplicação

Função Lógica: SE Remover duplicatas.

Aula 05

Recursos de imagens e autoformas Elaboração e gerenciamento de gráficos

Aula 06

Classificar e filtrar dados Formatação Condicional Simples.

Aula 07

Congelamento de painéis Cabeçalho e rodapé e Configuração visualização de impressão de planilhas.