

## **PROTOCOLO DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS PRÁCTICOS**

Cualquier duda en la forma de entrega de los trabajos prácticos, nos lo comunican especificando a qué comisión pertenecen.

**Prof. Daniel Slavutsky – Mail: [dslavutsky@fra.utn.edu.ar](mailto:dslavutsky@fra.utn.edu.ar)**

**Prof. Axel Gómez – Mail: [algomez@fra.utn.edu.ar](mailto:algomez@fra.utn.edu.ar)**

**Prof. Hernán Trinidad – Mail: [htrinidad@fra.utn.edu.ar](mailto:htrinidad@fra.utn.edu.ar)**

### **Pautas de entrega de los Trabajos Prácticos:**

- Debe realizarse con un procesador de textos y enviar con el formato de archivo PDF.
- En la primera página del archivo debe estar la carátula, preferentemente la de la facultad, indicando: nombre y apellido del alumno, nombre de la asignatura y de los profesores, título del TP, año y la comisión.
- Cada hoja del TP debe estar configurada con encabezado y pie de página:
  - o En el encabezado: Nombre de la asignatura y la comisión.
  - o En el pie de página: Nombre y apellido y agregarle el número de página.
  - o Tipo de fuente Arial 12 y con alineación justificada.
  - o Para el título, tipo con fuente a elección tamaño 14, en negritas, subrayada y con alineación centrada.
- Las respuestas deben estar debajo de la pregunta que le corresponda y las preguntas que no se contesten se dejan en blanco.
- El nombre del archivo tendrá que guardarse de la siguiente manera:

COMISION\_APELLIDO\_NOMBRE\_TEMA (Por ejemplo: TP1)

- El archivo se deberá entregar por mail a los profesores y en el asunto deben poner el mismo nombre que se le puso al archivo:

COMISION\_APELLIDO\_NOMBRE\_TEMA (Por ejemplo: TP1)

***Estas pautas son condición necesaria para la entrega y aprobación del trabajo práctico.***