

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Государственном каталоге Музейного фонда Кыргызской Республики**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения Государственного каталога Музейного фонда Кыргызской Республики (далее - Государственный каталог) в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О музеях и Музейном фонде Кыргызской Республики".

2. Государственный каталог представляет собой государственный учетный документ, содержащий основные сведения о каждом музейном предмете и каждой коллекции, включенных в состав Музейного фонда Кыргызской Республики (далее Фонд).

3. Ведение Государственного каталога осуществляется уполномоченным государственным органом в области культуры на основе учетной документации собственников музейных предметов и музейных коллекций или музеев и других организаций, в оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции.

В электронной базе данных Государственного каталога, объем которой устанавливается уполномоченным государственным органом в области культуры, выделяются:

- реестр действий (сделок) физических и юридических лиц, направленных на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части фонда (далее - реестр сделок);

- информация о хищениях и утрате музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Фонда.

4. После принятия в установленном порядке решения о включении музейных предметов и музейных коллекций в состав Фонда, уполномоченный государственный орган в области культуры в 10-дневный срок регистрирует эти музейные предметы и музейные коллекции в Государственном каталоге.

5. После регистрации собственники музейных предметов и музейных коллекций или музеи и иные организации, в оперативном управлении или пользовании которых они закреплены собственниками, в 2-месячный срок представляют в уполномоченный государственный орган в области культуры информацию (на бумажных и электронных носителях) об этих предметах и коллекциях, подлежащих занесению в Государственный каталог.

Уполномоченный государственный орган в области культуры производит контрольные проверки достоверности представленных данных путем их сверки с основными учетными документами, а также выборочного визуального осмотра музейных предметов и музейных коллекций.

6. Собственники музейных предметов и музейных коллекций, зарегистрированных в Государственном каталоге, или музеи и иные лица, в оперативном управлении или пользовании которых они закреплены собственниками, обязаны незамедлительно сообщать уполномоченному государственному органу в области культуры о любых изменениях, вносимых в информацию об этих предметах и коллекциях.

Информация о хищениях и утрате музейных предметов и музейных коллекций представляется в центральный орган государственного управления культуры в 3-дневный срок с момента их обнаружения.

7. Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава Фонда регистрируется в Государственном каталоге в 10-дневный срок с момента принятия уполномоченным государственным органом в области культуры в установленном порядке соответствующего решения.

8. В реестре сделок регистрируются следующие сделки с музейными предметами и музейными коллекциями:

- продажа и приобретение на основании договора купли-продажи;

- дарение;
- обмен;
- передача во временное или бессрочное владение или пользование.

Регистрации в реестре сделок подлежит также наследование музейных предметов и музейных коллекций по закону или завещанию.

9. Для регистрации сделок с музейными предметами и музейными коллекциями, а также наследования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части Фонда и находящихся в собственности граждан и юридических лиц, собственники этих предметов и коллекций представляют в уполномоченный государственный орган в области культуры:

а) заявление о регистрации сделки (наследования) в Государственном каталоге с указанием номера свидетельства о включении музейных предметов и музейных коллекций, являющихся предметом сделки (наследования), в состав Фонда, вида сделки и ее участников;

б) копию договора соответствующей сделки или свидетельства о праве наследования;

в) перечень музейных предметов и музейных коллекций, являющихся предметом сделки (наследования), и оригинал свидетельства об их включении в состав Фонда.

10. Уполномоченный государственный орган в области культуры в месячный срок с момента представления указанных в пункте 9 настоящего Положения документов производит:

- регистрацию сделки (наследования) в реестре сделок и выдает письменное уведомление с указанием ее порядкового номера;

- переоформление свидетельства о включении музейных предметов и музейных коллекций, являющихся предметом сделки (наследования), в состав Фонда на имя их нового собственника. Свидетельство, выданное предыдущему собственнику этих предметов и коллекций, подлежит аннулированию либо переоформлению с учетом последовавших в результате сделки (наследования) изменений в составе указанных предметов и коллекций.

В случае отказа наследника от обязательств, имевшихся у наследодателя в отношении музейных предметов и музейных коллекций, свидетельство не переоформляется до совершения наследником в установленном порядке их продажи или иной сделки.

11. Информация о музейных предметах и музейных коллекциях, содержащаяся в Государственном каталоге, является общедоступной, за исключением сведений о собственниках музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части Фонда, а также сделках с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

Доступ к визуальной информации о музейных предметах и музейных коллекциях, включенных в состав негосударственной части Фонда, осуществляется с согласия их собственников.

12. Государственный каталог подлежит обязательному копированию.