使用手册

目录

[使用手册 1](#_Toc518361769)

[1.引言 1](#_Toc518361770)

[1.1编写目的 1](#_Toc518361771)

[1.2项目背景 2](#_Toc518361772)

[2. 软件概述 2](#_Toc518361773)

[3.安装和登录 3](#_Toc518361774)

[3.1.登录 3](#_Toc518361775)

[3.2.注册 3](#_Toc518361776)

[4. 学生端应用程序使用概述 4](#_Toc518361777)

[4.1.如何加入课程 5](#_Toc518361778)

[4.2.如何退出课程 6](#_Toc518361779)

[4.3.如何发表课程帖子 8](#_Toc518361780)

[4.4.如何回答帖子 9](#_Toc518361781)

[4.5.搜索课程 11](#_Toc518361782)

[4.6.查看我的通知 11](#_Toc518361783)

[4.7.如何修改个人信息 12](#_Toc518361784)

[5.教师端应用程序使用概述 13](#_Toc518361785)

[5.1.创建课程 13](#_Toc518361786)

[5.2.发布课程通知 14](#_Toc518361787)

[5.3.如何编辑已经发布的课程 16](#_Toc518361788)

[5.4.如何发表课程帖子 18](#_Toc518361789)

[5.5.如何回答帖子 18](#_Toc518361790)

[5.6.搜索课程 18](#_Toc518361791)

[5.7.查看我的通知 19](#_Toc518361792)

[5.8.如何修改个人信息 19](#_Toc518361793)

[6.联系我们 19](#_Toc518361794)

1.引言

1.1编写目的

为使用该软件的用户准备。

1.2项目背景

软件系统名称为“课程管理系统”，由中山大学六名学生开发完成。

2. 软件概述

2.1.目标

用于教师在课后管理学生，方便教学。

2.2.功能

管理员的功能有课程管理、人员管理；教师的功能有课程管理、发布通知；学生的功能有选择课程，还有一个教师和学生共有的功能：注册登录、查看消息、师生讨论。

教师和学生都可以注册登录该系统，注册需要的资料有学号/工号、密码、姓名、邮箱。学号/工号用于区别学生和教师的角色，邮箱作为联系方式方便之后进行管理和沟通。教师在学期开始时在该系统中创建所授课程，并设置课堂邀请码，课上教师会提供课堂邀请码保证目标学生的准入。教师在课程结束时可删除课程，该行为会使与该课程相关的信息从数据库中全部清除。教师可发布通知，告知加入该课程的学生作业情况、考核情况、考勤情况、课程时间或内容的调整。教师可针对学生提出的问题进行解答疑问，该解答是面向全体学生的，每个解答都会在其前面附上相应的问题，学生之间也可以进行提问解答，老师也可以在其中进行问题提出。

学生在学期开始时根据获得的课堂邀请码加入相应教师所授的课程。学生在学期结束时可退出课程，该行为会删除学生的已选课程列表中该课程项，但不会删除学生在该课程中的信息。学生可以针对作业或者上课的内容提出疑问，问题是面向全体学生和教师的。学生有每个课程有消息列表，可以查看以往的通知、问题以及相应的解答。

管理员可在系统中管理课程的信息以及管理教师和学生的账号。

3.安装和登录

下载好软件apk，同意协议，点击安装等待系统提示安装完成即可使用。

3.1.登录

学生输入学号，教师输入工号；输入对应密码点击登录即可。



3.2.注册

可以选择以学生或者教师身份注册，填写学号/工号，密码，重复密码即可注册成功。



4. 学生端应用程序使用概述

学生身份进入应用，呈现的是课程列表。

下方有课程，讨论区，我的三大子模块。



4.1.如何加入课程

点击课程项目-》点击加入课程-》输入课程邀请码-》成功加入课程



4.2.如何退出课程

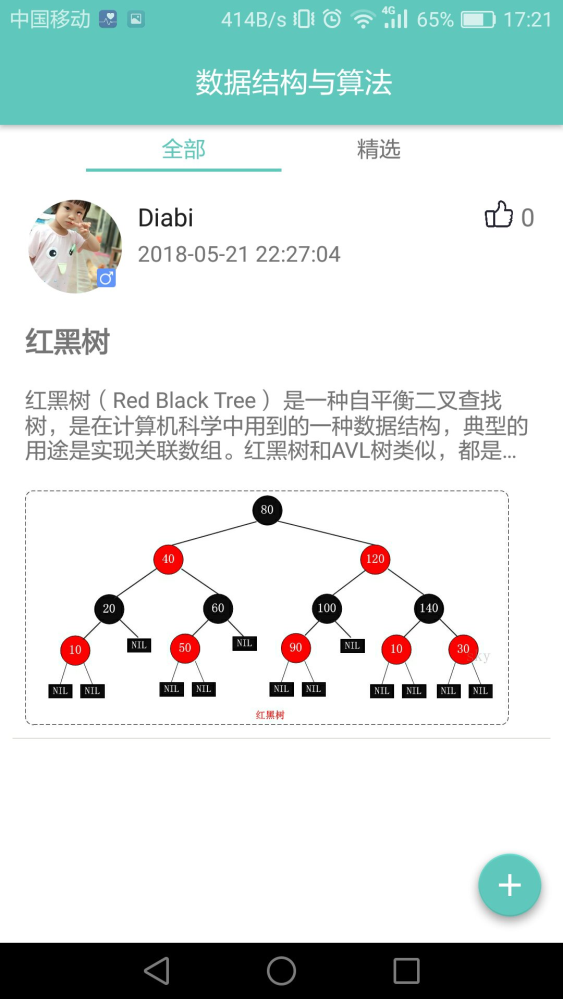
我的-》点击我的课程-》点击课程-》点击退出课程-》点击我确定





4.3.如何发表课程帖子

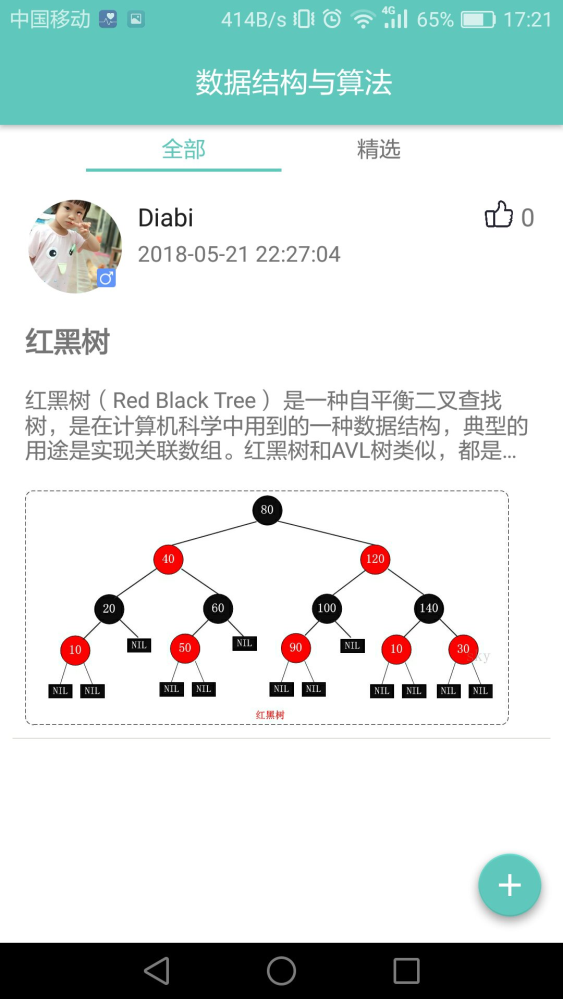
讨论区-》选择课程进入讨论区-》点击加号-》点击发表帖子-》输入标题和想发表的内容以及图片，编辑好之后即可发表。





4.4.如何回答帖子

讨论区-》选择课程进入讨论区-》点击帖子-》点击输入评论发表





4.5.搜索课程



4.6.查看我的通知

我的-》我的通知-》查看系统/课程通知



4.7.如何修改个人信息

点击上方图片昵称栏-》点击相应信息-》修改



5.教师端应用程序使用概述

5.1.创建课程

点击左上方加号-》输入课程信息-》保存修改



5.2.发布课程通知

创建课程之后，点击自己创建的课程-》发布通知-》编辑通知-》点击右上角的√完成通知发布

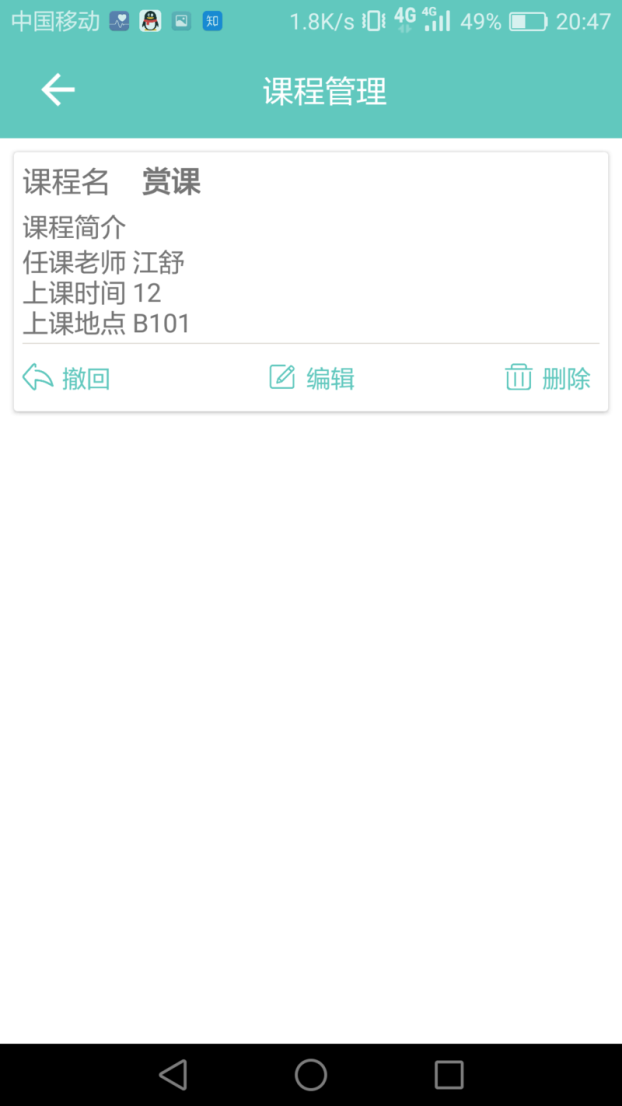


加入该课程的学生可以收到课程通知



5.3.如何编辑已经发布的课程

课程管理-》编辑-》修改课程-》保存修改





5.4.如何发表课程帖子

同学生端。

5.5.如何回答帖子

同学生端。

5.6.搜索课程

同学生端。

5.7.查看我的通知

同学生端。

5.8.如何修改个人信息

同学生端。

6.联系我们

点击我的-》关于我们（开发者相关信息）

点击我的-》意见反馈（可以填写一些关于软件的反馈信息）

