



Manual de Usuario Operador de PNF





1. Introducción:

REPO es un sistema que permite manejar de manera ágil y sencilla el control sobre las tesis trabajos de grado de una Universidad, principalmente se basa en automatizar las funciones o privilegios que cumplen los usuarios mediante un sistema web. De igual forma cabe destacar que el sistema incluye todo lo necesario para publicar un trabajo de grado cumpliendo con las normas de la universidad y de esta manera funcionar como una biblioteca virtual, lo cual permitirá tener un mayor control sobre el proceso de selección, desarrollo y entregas de los trabajos e inclusive la búsqueda de los mismos, y así ayudar en el crecimiento intelectual del estudiante, esto también es posible gracias al desarrollo de sistemas que incentivan a la persona a avanzar hacia la actualización digital. En vista de que dentro del sistema se encuentran una serie de funciones, es importante mencionar principalmente a las que tiene acceso el usuario Operador de PNF, entre ellas se encuentran las siguientes:

- Gestionar las Áreas de trabajo en un PNF
- · Gestionar los Trayectos con los que cuenta un PNF
- Gestionar las Secciones pertenecientes a un PNF





2. Visión general del Sistema web REPO

La pantalla de inicio de REPO se divide en tres áreas principales:

- I. Cabecera
- II. Área Principal
- Repositorio Institucional

 Repositorio Institucional

 Texto a buscar

 Para buscar por titulo, resumen o palabras clave, escribe aquí y haz click en [Buscar]. Si desea una búsqueda más específica, haz click en [Avarzada].

 QBúsqueda Avanzada

 Realizado por Verónica Osuna, Karla Quintero, José Palencia y Brando Hernández

En la Cabecera se encuentran dos iconos que funcionan como botones, el primer botón te dirige a la página de restaurar la contraseña por error u olvido, en la cual solo se debe seguir las instrucciones allí indicadas







El segundo botón despliega el formulario que permitirá el acceso al área de Coordinador de PNF, en el cual se debe colocar el correo electrónico o cedula del usuario, luego la clave de acceso y presionar el botón de continuar



Al presionar el botón tendrá acceso a la pantalla principal del sistema web en el área Coordinador de PNF, la cual en la cabecera mostrara tres botones, los cuales cumplen las siguientes funciones:

- 1. Botón 1: Permite ver el sistema en pantalla completa
- 2. Botón 2: Muestra la lista de los roles a los que pertenece el usuario en este caso el rol de Administrador
- 3. Botón 3: Muestra un sub menú el cual presenta las opciones de cerrar sesión o dirigirse al perfil del usuario.





Realizado por Verónica Osuna, Karla Quintero, José Palencia y Brando Hernández



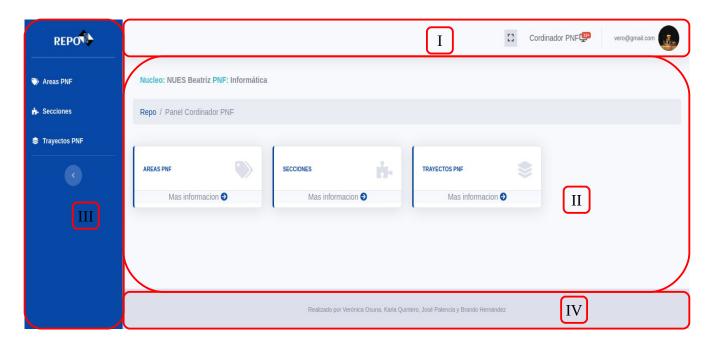


Al visualizar la página principal del usuario Coordinador de PNF podrá ver que esta dividida en cuatro partes:

I. Cabecera

- II. Área Principal: En la cual se muestran unos pequeños cards o tarjetas con la información de cada área manejada por el Coordinador de PNF, en los cuales si presiona donde dice "**Más Información**" lo dirige a la página principal de cada uno de ellos.
- III. Menú Lateral: En el se encuentran los enlaces directos de cada área manejada por el Coordinador de PNF, ademas de un pequeño botón en la parte inferior para minimizar el menú.

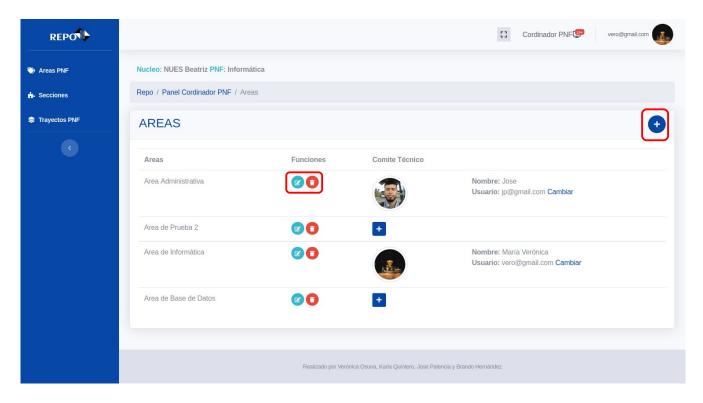
IV. Pié de Página



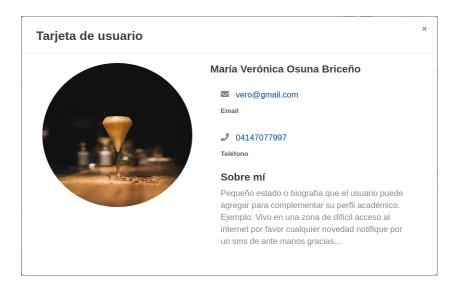
Al comenzar a navegar a través de los enlaces principales en el menú lateral se mostraran cada una de las pantallas principales, comenzando por Áreas PNF se mostrara la página principal en la cual se podrá observar la pantalla que contiene las diferentes Áreas de trabajo en el PNF correspondiente, así como también se observara un icono representado con un "[+]" el cual sirve de enlace para agregar una nueva Área de Trabajo, en la tabla observada a un lado del nombre de cada Área de Trabajo hay botones que te permiten modificar o eliminar algún Área de Trabajo.







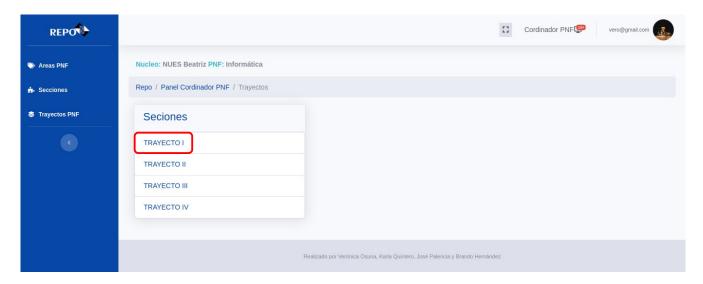
En la misma tabla también se encuentra la función de agregar o cambiar el responsable de un Área de Trabajo el cual pasaría a ser el encargado de dicha Área que se tomaría mas adelante como perteneciente al Comité Técnico. Al presionar la foto del encargado del Área de Trabajo esta muestra una pequeña tarjeta en la que se reflejan los datos principales del usuario. De esta misma manera funcionan los enlaces de cada foto de perfil en cualquiera de las tablas que se observen mas adelante.



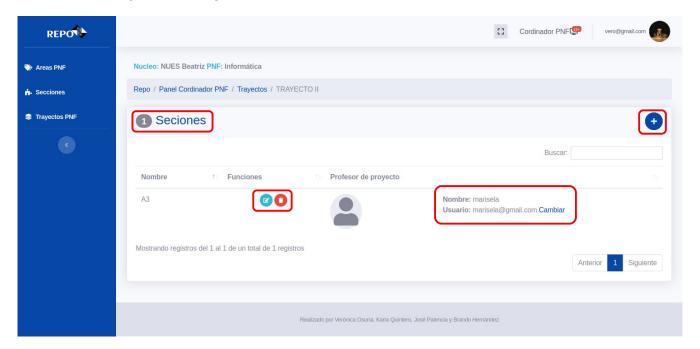




En la página principal de Secciones se podrá observar la pantalla que contiene los trayectos de dicho PNF, cada uno de los nombres del trayecto funciona como enlace para visualizar las secciones que tenga dicho trayecto.



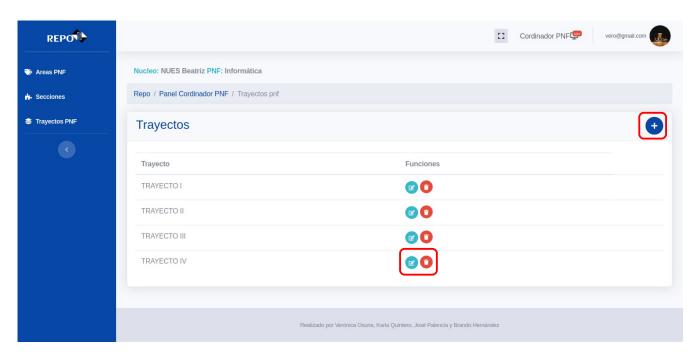
Al presionar dicho enlace te dirige a la pagina de secciones que te muestra la cantidad de secciones que existen en dicho trayecto, así como también un icono representado con un "[+]" el cual sirve de enlace para agregar una nueva Sección, ademas de los botones de modificar y eliminar la sección y por ultimo cuentan con la función de agregar o cambiar el Profesor de Proyecto encargado de dicha Sección.







Por ultimo en la pagina de Trayectos PNF, se visualizan las mismas funciones anteriormente mencionadas, de agregar, eliminar y modificar los Trayectos, en este caso se agregan los Trayectos que pertenecen al PNF del cual el usuario es Coordinador.



De esta manera el usuario Coordinador de PNF maneja las funciones principales y del PNF del cual sea coordinador en el sistema web REPO, con la responsabilidad de gestionar las Áreas de Trabajo, los Trayectos pertenecientes a dicho PNF y las Secciones pertenecientes a cada Trayecto.

