Projektisuunnitelma

Hildén Antti Juhani

2019

Versiohistoria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versio | PVM | Muutos | Tekijä |
| 1.0 | 23.1.2019 | Dokumentin teko | Antti Hilden |
|  |  |  |  |

Jakelu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tekijä | Tulostettu | Jakelu |
| Antti Hilden | - | Leena |

Sisällys

[1. Taustaa 3](#_Toc536013333)

[2. Tehtävä 3](#_Toc536013334)

[3. Tulostavoitteet 3](#_Toc536013335)

[4. Rajaukset 3](#_Toc536013336)

[5. Ympäristö 3](#_Toc536013337)

[5.1. Laite- ja ohjelmistoympäristö 3](#_Toc536013338)

[6. Työvaiheet 3](#_Toc536013339)

[7. Osatehtävät ja aikataulu 4](#_Toc536013340)

# Taustaa

Tredu:lla on suunnitteilla e-sports kurssi, johonka he tarvitsevat järjestelmän, johonka opiskelijat voivat merkitä kurssiin liittyviä tietoja.

Tehtävä on suunnitella e-sports kurssin järjestelmän suunnittelu.

Työntekijöitä on 1, Antti Hilden, joka tulee käyttämään koulun koneita ja niille asennettuja ohjelmia suunnitteluun.

# Tehtävä

Projektin tehtävä on saada kaikki suunnitteluun liittyvät dokumentit tehtyä.

# Tulostavoitteet

Tehtävä on valmis, kun dokumentit on tehty ja näytetty opettajalle, jotka hän on sitten hyväksynyt.

# Rajaukset

Projektiin ei kuulu järjestelmän toteutus. Projektiin kuuluu kaikki sen suunnittelu.

# Ympäristö



## Laite- ja ohjelmistoympäristö

Työ tehdään Windows pohjaisella koneella ja käytössä on MS-Office ohjelma paketti.

# Työvaiheet

Projektin aloitus 9.1.2019

Ohjauspiste 1 16.1.2019

Ohjauspiste 2 23/24.1.2019

Projektin lopetus 13.2.2019



# Osatehtävät ja aikataulu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| WBS | Task Mode | Task Name | Duration | Start | Finish | Predecessors | Resource Names |
| 1 | Manually Scheduled | Esitutkimus | 6 days | Wed 9.1.19 | Wed 16.1.19 |  | Antti Hilden |
| 2 | Manually Scheduled | Projektisuunnitelma | 2 days | Wed 23.1.19 | Thu 24.1.19 |  | Antti Hilden |
| **3** | **Manually Scheduled** | **Projekti** | **12 days** | **Tue 29.1.19** | **Wed 13.2.19** |  | **Antti Hilden** |
| 3.1 | Auto Scheduled | Toiminnallinen määrittely | 7 days | Tue 29.1.19 | Wed 6.2.19 |  | Antti Hilden |
| 3.2 | Auto Scheduled | Tyyliopas | 4,5 days | Thu 7.2.19 | Wed 13.2.19 | 4 | Antti Hilden |
| 4 | Auto Scheduled | Projektin päättö | 3 hrs | Wed 13.2.19 | Wed 13.2.19 |  | Antti Hilden |

# Henkilöresurssit



# Kustannukset

Antti Hilden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tuntikustannus | Tunteja | Kustannus |
| 0.33€ (kahvi) | 42 | 14€ |

# Työmenetelmät

## Dokumentit

Työssä luodaan seuraavat dokumentit:

* Esitutkimus
* Edistymisraportit
* Projektisuunnitelma
* Käytännöllinen määrittely
* Tyyliopas
* Loppuraportti

## Tallennukset

Työn dokumentit tallennetaan työntekijän K: Asemalle.

# Riskit

## Henkilöstöriskit

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Riski | Vakavuus | Todennäköisyys | Ensioire | Miten välttää | Miten selviytyä |
| Sairastuminen | 4 | 3 | Kipeältä tuntuminen |  | Tehdään työtä kotona/Tahdin nopeutus koulussa |
| Poissaolo/  Myöhästyminen | 3 | 4 | Ei paikalle saapuminen |  | Tehdään työtä kotona/Tahdin nopeutus koulussa |

## Laitteisiin liittyvät riskit

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Riski | Vakavuus | Todennäköisyys | Ensioire | Miten välttää | Miten selviytyä |
| Tiedostojen häviäminen | 5 | 1 | Tiedostojen puute | Varmuuskopio | Korvaa kadonneet tiedostot |

# Laatu

Dokumentoinnissa pyritään selkeyteen ja ohjeiden seuraamiseen.

Dokumenttien laatua valvotaan korjaamalla opettajan mainitsemat virheet, sekä noudattamalla annettujen mallikappaleiden mukaista runkoa.

# Liitteet

Gantt-Kaavio