



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหมวด ๔ มาตรา ๒๗ ที่กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตร เพื่อความเป็นไทยความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพตลอดจน เพื่อการศึกษาต่อในส่วนที่เกี่ยวข้องสภาพปัญหา ในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

อาศัยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงานหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา” อยู่ภายใต้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา แต่งตั้งโดยผู้บังคับบัญชาเหนือสถานศึกษาขึ้นไปหนึ่งระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียนแม่จริม ดังนี้

๑. นางพัชรภา ผาแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่จริม	ประธานกรรมการ
๒. นายรังสรรค์ ไกรสีกาจ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นางเพ็ญลักษณ์ พรหมสกุลปัญญา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นางทัศนีย์ การินทร์	หัวหน้ากลุ่มกิจการนักเรียน	กรรมการ
	หัวหน้างานแนะแนว	
๕. นายนิรันดร์ แท่นทอง	หัวหน้ากลุ่มงบประมาณและงบประมาณ	กรรมการ
๖. นางสาวพวงผกา ไชยชนะ	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย	กรรมการ
๗. นางสาวภัทรานิษฐ์ จันทรอินทร์	หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์	กรรมการ
๘. นางวิภาพร ชายครอง	หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๙. นายภาคภูมิ ต้นผล	หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ	กรรมการ
๑๐. นางสาวบุศราภรณ์ สมบุญ	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
	หัวหน้างานประกันคุณภาพ	
๑๑. นายสมพงษ์ กันชนะ	หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ

๑๒. นางฤทัยรัตน์ ชินายศ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หัวหน้างานเรียนรวม	กรรมการ
๑๓. นางสาวนันทนา เทพกัน	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๔. นายเกรียงไกร ไชยรักษา	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๕. นางมลฤดี บุญงาม	หัวหน้างานวัดผล หัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา หัวหน้ากระบวนการจัดการเรียนรู้ฯ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวอรนิล ลินธุ์ทวีศักดิ์	ครูประสานงานกลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.วางแผนการดำเนินงานวิชาการ กำหนดสาระ รายละเอียดของหลักสูตรระดับสถานศึกษา และแนวทางการจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๒.จัดทำคู่มือการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการแนะแนวให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการแนะแนว ให้เป็นไปตามจุดหมายและแนวทางการดำเนินการของหลักสูตร

๔.ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่างๆ และชุมชน เพื่อให้การใช้หลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ

๕.ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องและนำข้อมูลป้อนกลับจากฝ่ายต่างๆ มาพิจารณาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

๖.ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๗.ติดตามผลการเรียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล ระดับชั้น และช่วงชั้น ระดับวิชา กลุ่มวิชา ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสถานศึกษา

๘.ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและการบริหารหลักสูตรระดับสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและการบริหารหลักสูตรปีการศึกษาต่อไป

๙.รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการบริหารหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเน้นผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สาธารณชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.ให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตาม
วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอรรณพ จุจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา