

Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten und Zeitvergütung
für dienstliche Veranstaltungen

Antragssteller

Name _____ Vorname _____

Straße _____ PLZ/Ort _____

dienstliche Veranstaltung

Titel der Veranstaltung _____

Veranstaltungsort _____

Veranstaltungstermin _____

Hiermit beantrage ich für o.g. dienstliche Veranstaltung die folgenden Erstattungen

Erstattungen

Fahrtkosten* _____

Stundenzahl (inkl. Fahrzeit) _____

sonstige Aufwendungen _____

Ich versichere die Richtigkeit der Angaben und erbitte um Erstattung zum nächstmöglichen Zeitpunkt zusammen mit der Monatsabrechnung.

Ort, Datum

Unterschrift

Dieser Antrag ist gem. §23 des Tarifvertrages Fleischuntersuchung bis spätestens 6 Monate nach der Teilnahme an der Veranstaltung bei der Fachabteilung 39.01 einzureichen.

*Erstattungsfähig sind die tatsächlich gefahrenen und dienstlich veranlassten Fahrt-Kilometer. Diese umfassen den Hinweg zum Veranstaltungsort (vom Dienst- bzw. Wohnort) und den Rückweg vom Veranstaltungsort (zum Dienst- bzw. Wohnort).