淡江大學-學/碩士服租借系統

使用者登入

帳號: 借用(班級):請輸入班級代碼 歸還衣服:請輸入學號

密碼: 借用(斑級):請輸入班級代碼 歸還衣服:請輸入學號後六碼

登入

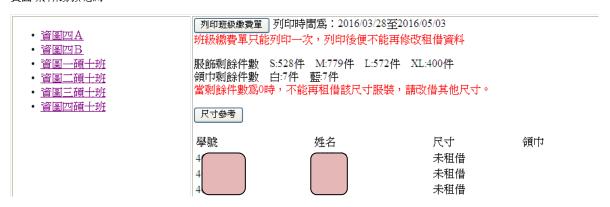
以系所或班級代碼及預設密碼(同系所或班級代碼)做登入動作,以資圖系為例:資圖系代碼為 TABX;資圖四 A 代碼為 TABXB4A;資圖二碩士班代碼為:TABXM2。

資圖碩 系/所助教 您好

• 資圖四	學號	姓名	尺寸
• <u> </u>			
・ 資圖三碩十班・ 資圖四碩十班			
・ 資温四A・ 資温四B			
• <u>資圖碩一</u>			

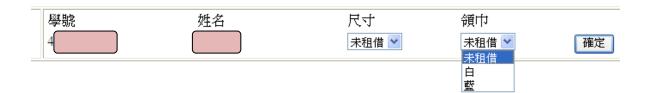
登入後,畫面左上方爲您的登入身份,點選左邊班級連結,即可出現該班級名單如下圖。

資圖 系/所助教 您好



點選學生姓名即可爲該學生選擇適當尺寸及領巾或披肩、帽穗顏色以租借學/碩士服,如下圖。





不知應租借何種尺寸時,可點選尺寸參考,即可顯示相關資訊,如下圖。

尺寸参考

學士服尺寸計有四種,參考標準為XL(175CM以上)、L(166-174CM)、M(160-165CM)、S(159CM以下)。

碩士服尺寸計有三種,參考標準寫XL(175CM以上)、L(166-174CM)、M(165CM以下)。

博士服尺寸計有四種,參考標準為XL(178CM以上)、L(171-177CM)、M(164-170CM)、S(163CM以下)。

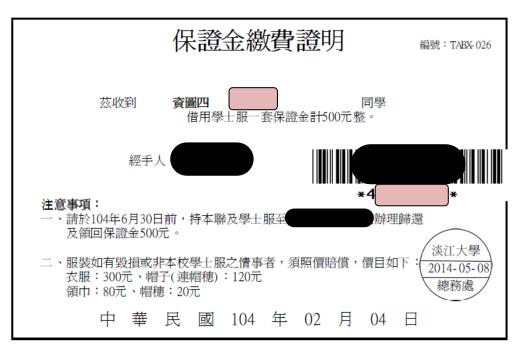
另有本校碩、學士服樣式,可點選服裝樣式,即可顯示。

當確定全班已全部租借完畢,即可列印班級繳費單,並至事務整備組領取粘存單後,至出納組繳費。繳費完成,班級繳費單第一聯須繳回事務整備組。

請特別注意:班級繳費單只能列印一次,列印後便無法再修改租借資料。

欲歸還時,請學生自行以學號登入,並列印「保證金繳費證明」,如下圖。

Α



保證金領用人姓名:_____,連絡電話:_____ BX