WACAD018 – Processo de Desenvolvimento Ágil - Aula 02

Júlia Luiza

jlslc@icomp.ufam.edu.br

Cronograma: Aula 02

Scrum Parte 2:

- Papéis: PO, SM, Time de desenvolvimento;
- Artefatos: Backlog de Produto, Backlog de Sprint, Incremento;
- Eventos ou cerimônias: Refinamento,
 Planejamento, Sprint, Daily, Revisão,
 Retrospectiva;
- Técnicas de estimativa: Story Points, Planning Poker;
- Exemplos de fluxos de Refinement e Planning.
- Prática 02: Refinamento e Planejamento, com:
 - Board Jira, Story Points e Planning Poker.

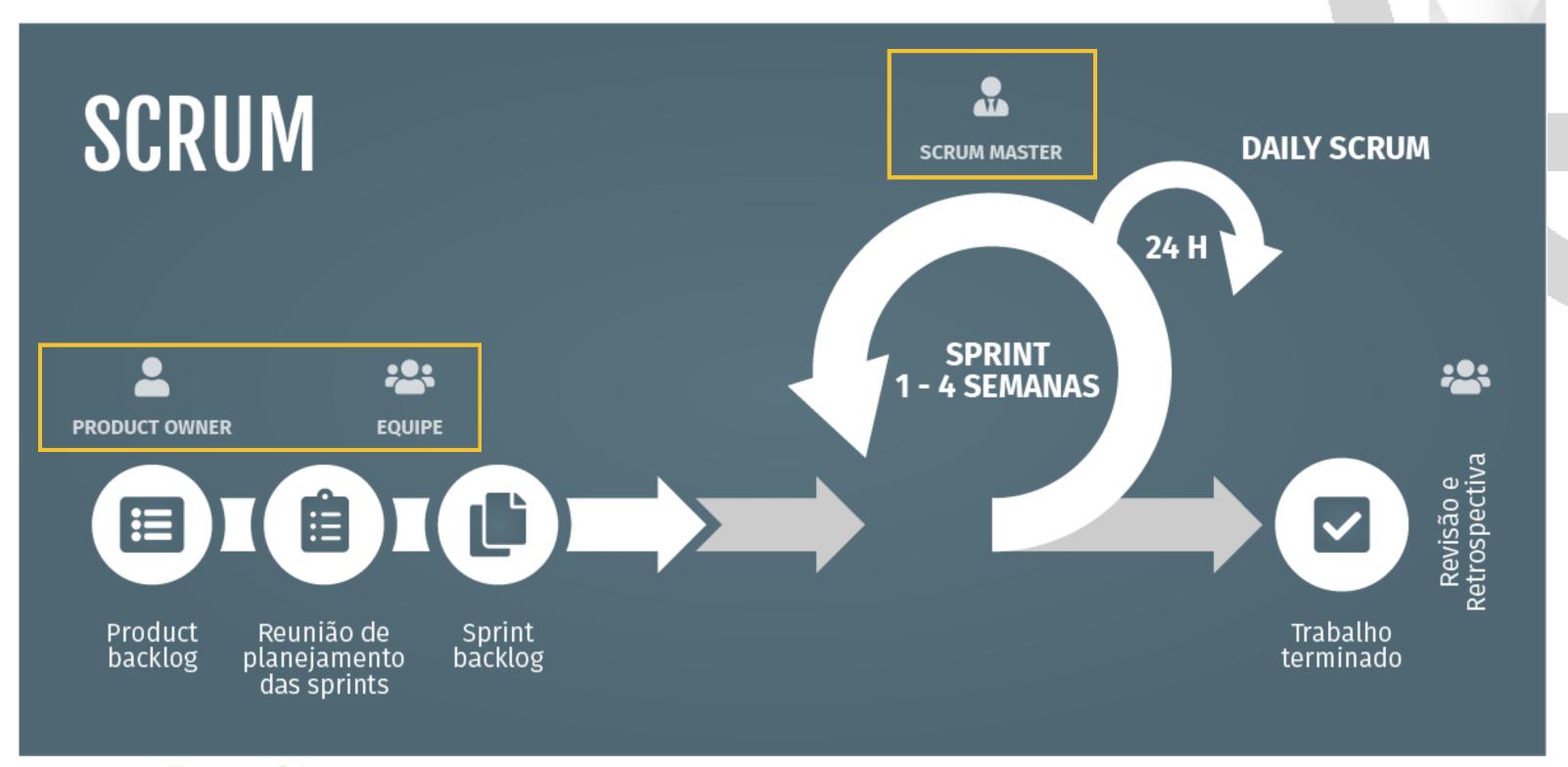
Aula 01: Resumo

- Desenvolvimento Ágil
 - Surgimento em resposta a métodos tradicionais.
 - Enfoca flexibilidade e colaboração.
- Manifesto Ágil tem como valores: Interações, software funcional, colaboração, adaptação.
- Métodos Ágeis tem como vantagens: flexibilidade, resposta rápida, foco no cliente, colaboração.
- SCRUM é uma metodologia ágil, com 6 princípios chave:
 - Decisões com Base Empírica, Autogerenciamento,
 Colaboração, Prioriza a Entrega de Valor, Time-Boxing,
 Processo Iterativo.

Métodos Ágeis: SCRUM

Parte 2

Papéis no Scrum



Papéis

Papéis no Scrum

No Scrum, há três papéis principais:

Product Owner (PO):

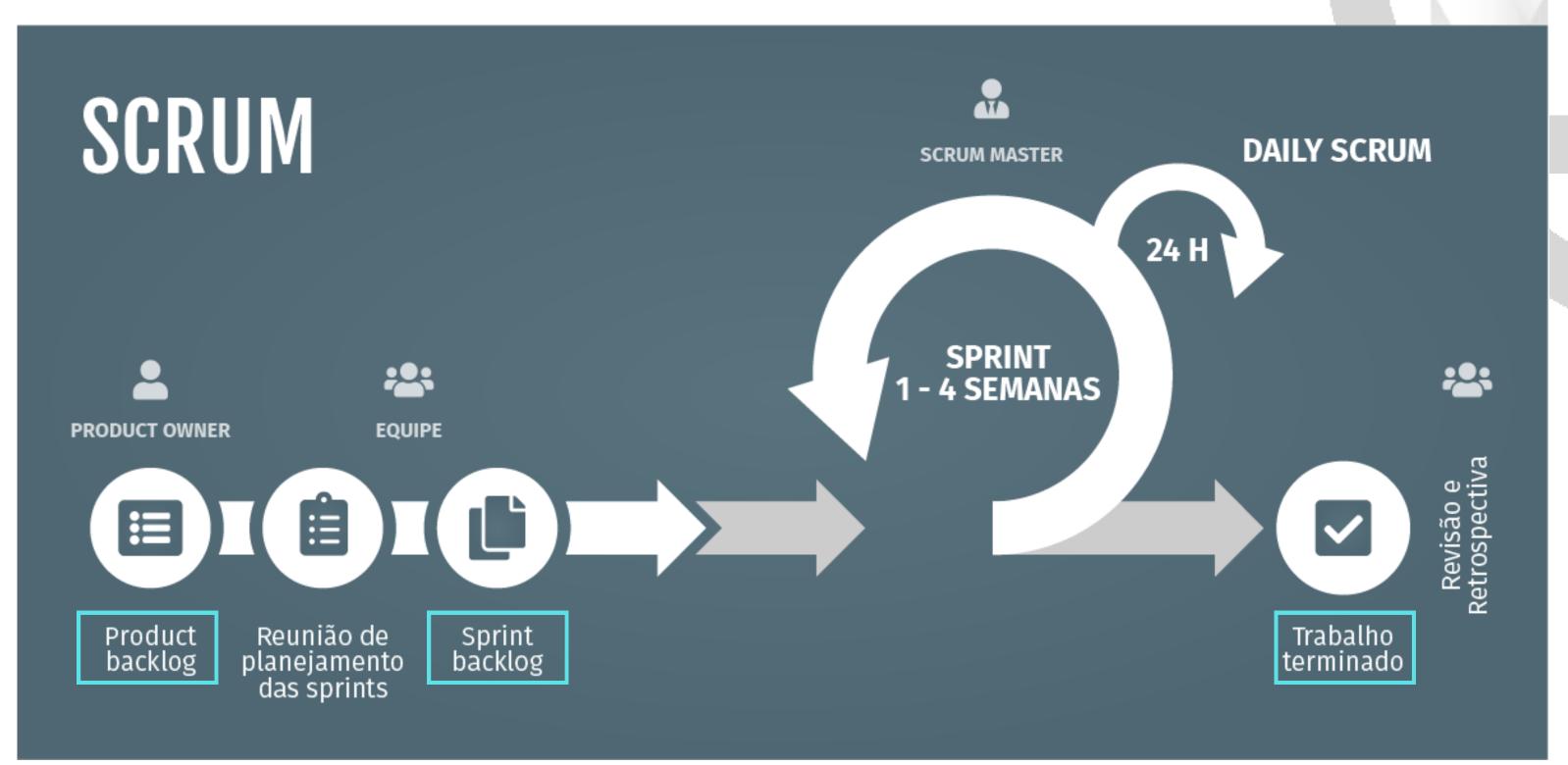
- Responsável por representar os interesses do cliente ou stakeholders, definindo as funcionalidades do produto e priorizando o trabalho do Time de Desenvolvimento.
- Apesar de estar mais presente em times que praticam Scrum, não é um papel exclusivo dessa metodologia, podendo ser adaptado para outros cenários de desenvolvimento ágil.

Scrum Master (SM):

 Responsável por garantir que a equipe siga os princípios e práticas do Scrum, removendo obstáculos que possam atrapalhar o progresso e facilitando um ambiente produtivo para o time.

Time de Desenvolvimento:

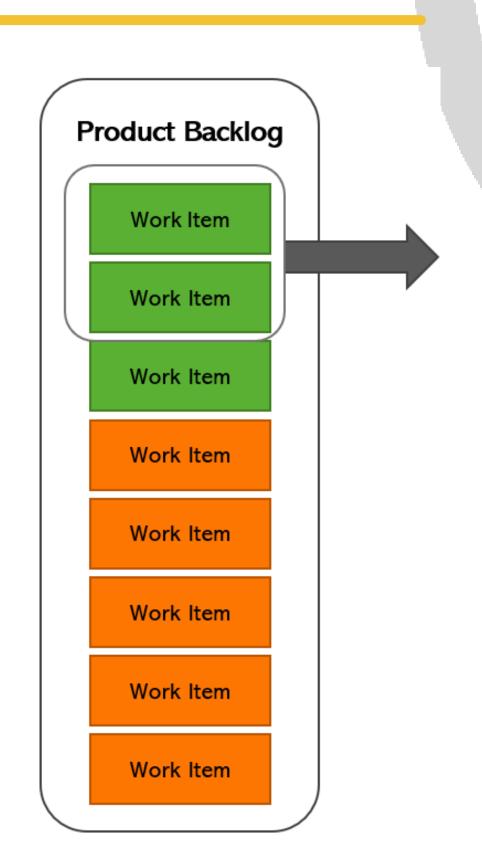
- Uma equipe auto-organizada que trabalha para entregar as funcionalidades do produto, formada pelos desenvolvedores.
- Importante observar que não há uma hierarquia entre os papéis no Scrum.
 Pelo contrário, a ideia é que todos trabalhem em conjunto e de forma colaborativa, para alcançar um objetivo em comum.



Artefatos

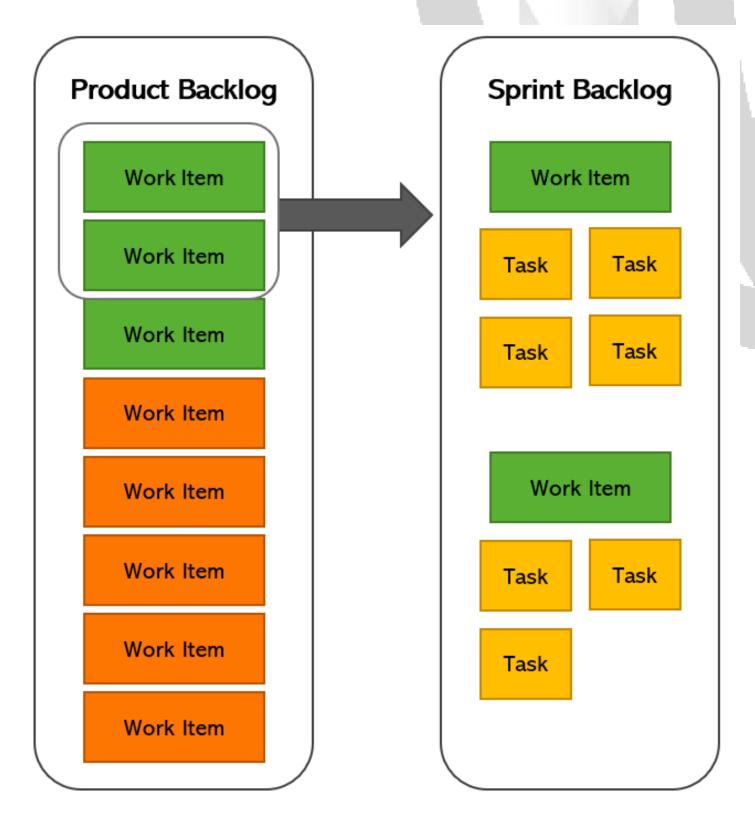
Backlog de Produto:

- Lista dinâmica de funcionalidades, melhorias e requisitos necessários para o produto.
- Priorizada e gerenciada pelo Product Owner, ou por outra persona que desempenha o papel de PO no time.
- Evolui constantemente com base no feedback do cliente e nas mudanças do mercado.
- Contém itens como user stories, tarefas ou requisitos.



Backlog de Sprint

- "Conjunto de tarefas de backlog do produto que foram promovidas a serem desenvolvidas durante o próximo incremento do produto (Sprint)."
- Pense em um exemplo de tarefa como "construir uma página de carrinho de compras", que requer muitas subtarefas de design e desenvolvimento
 - O Backlog do produto é onde fica a tarefa principal;
 - Enquanto as tarefas de suporte como "criar um modelo de design visual de carrinho de compras" ou "programar as sessões do carrinho de compras" aparecem no Backlog de sprint.

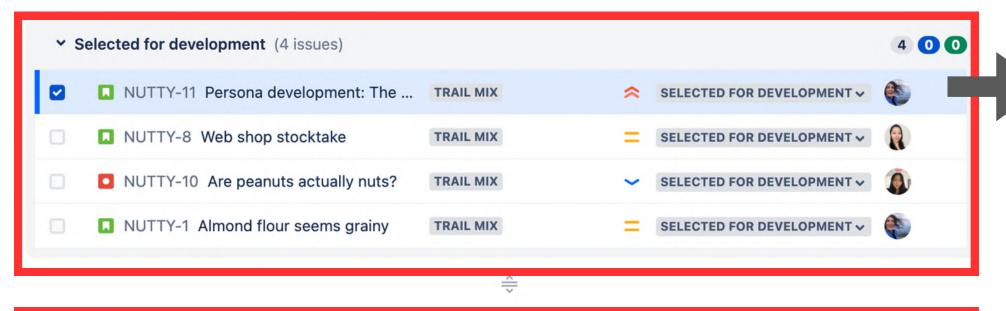


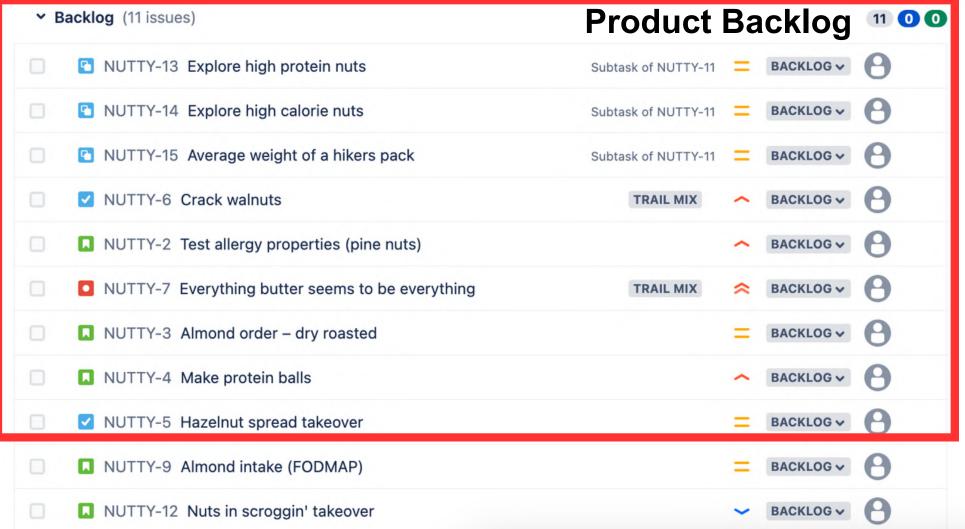
Backlog

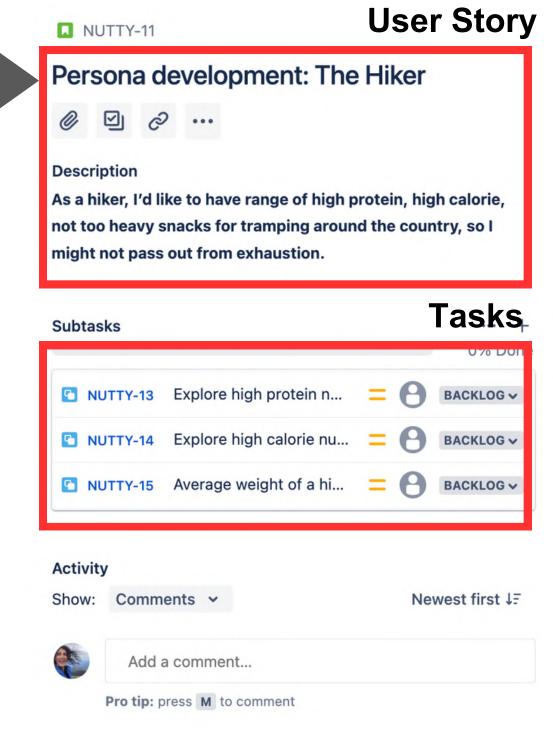


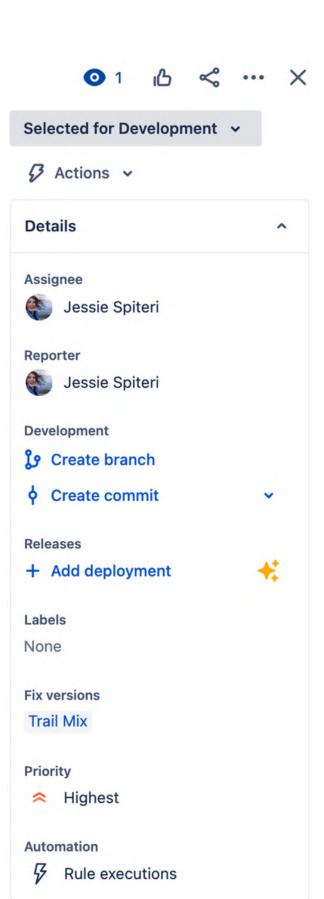


Sprint Backlog



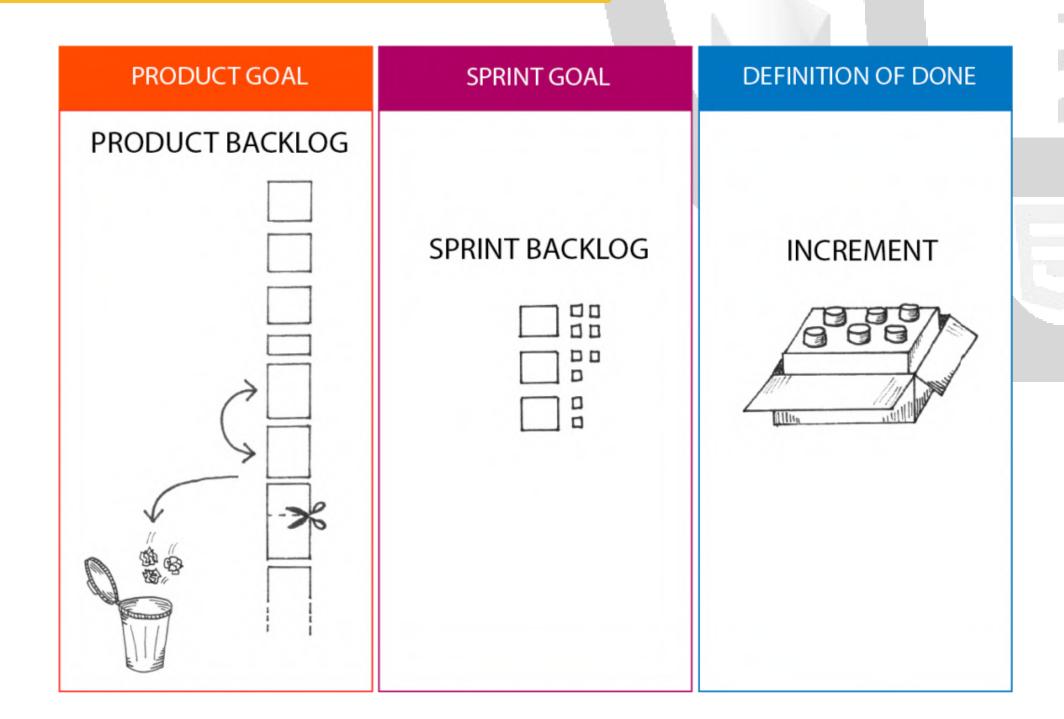




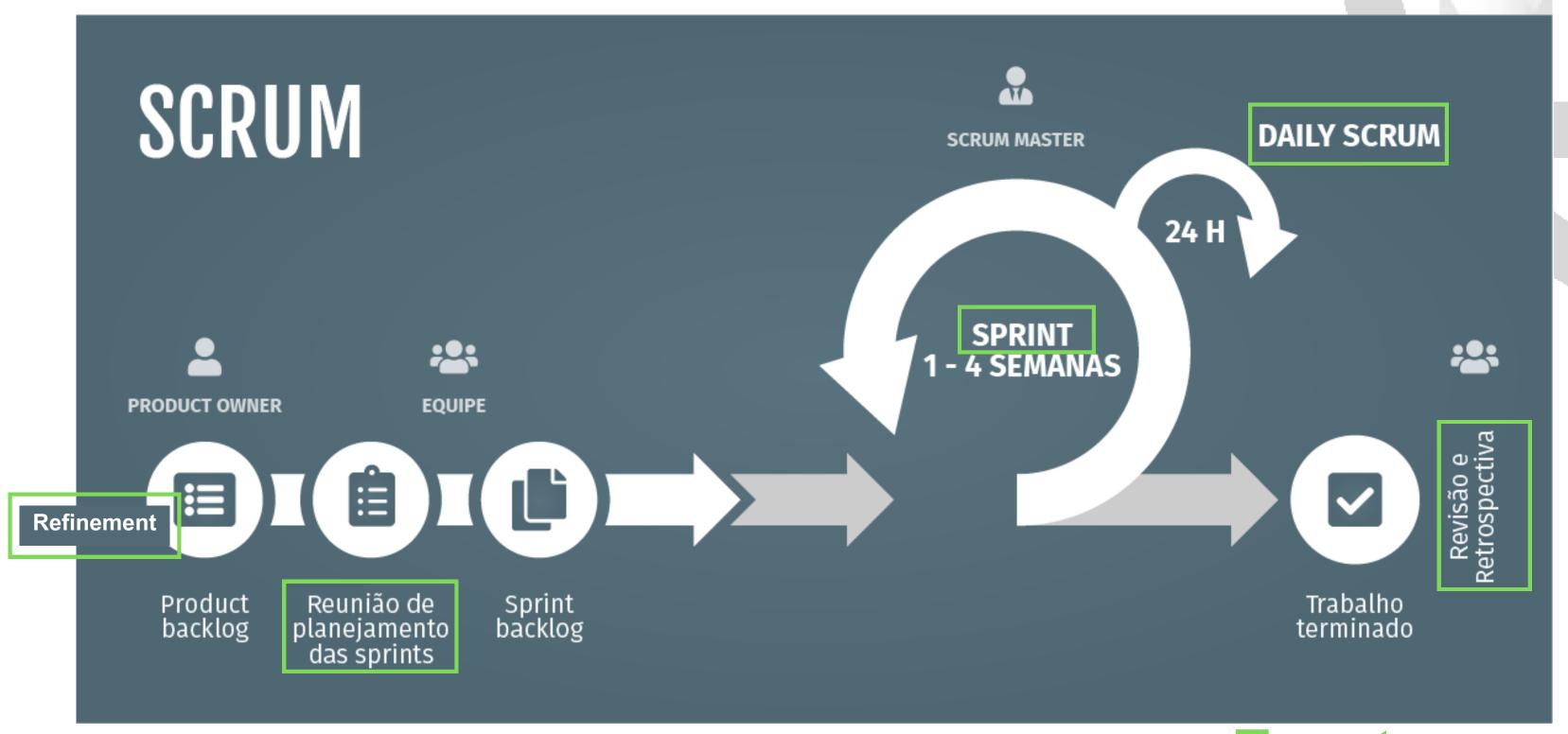


Incremento

- É o resultado tangível do trabalho do time de desenvolvimento ao final de cada Sprint, sempre em um estado "pronto" para ser liberado.
 - É possível que hajam incrementos pontos para serem liberados antes do final da sprint;
 - Dependendo da cultura de CI/CD estabelecida, os incrementos podem ser entregues ao cliente de forma contínua, sem necessariamente esperar pelo término da Sprint.



Eventos no Scrum



Eventos

Refinamento do Backlog do Produto

- É o ato de adicionar **detalhes**, **estimativas** e **ordem** aos itens do Backlog do Produto;
 - Na prática, é um evento que serve para facilitar o trabalho da equipe no momento do Planejamento, e também para melhorar e nivelar o entendimento das tarefas entre os membros do time;
 - Quanto mais detalhes já houverem sido discutidos sobre os itens do backlog, mais fácil será planejar quais itens irão fazer parte da próxima Sprint.
- Este é um processo contínuo no qual o PO e a Equipe de Desenvolvimento colaboram nos detalhes dos itens do Backlog do Produto;
- O Time Scrum decide como e quando o refinamento será feito.
 - Usualmente, o refinamento ocorre antes da cerimônia de Planning, ou durante o planning em si;
 - Mas além disso, por ser um processo contínuo, pode ocorrer eventualmente durante outros momentos do ciclo da Sprint, se houver necessidade.

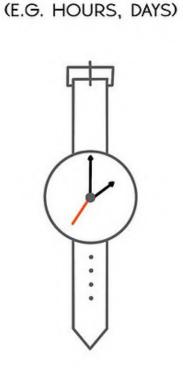
Quanto a **estimativa** dos itens do Backlog, há várias formas de fazê-lo, como por exemplo:

- Story Points ou Pontos de História;
- Estimativas em Tempo;
- Técnica do Planning Poker;
- Analogia ou Comparação;
- Estimativas de Risco;
- E outros

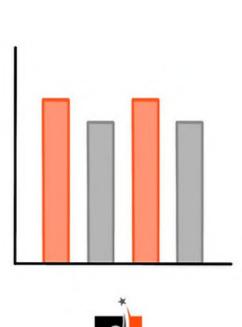
3 WAYS TO ESTIMATE

RELATIVE ESTIMATION

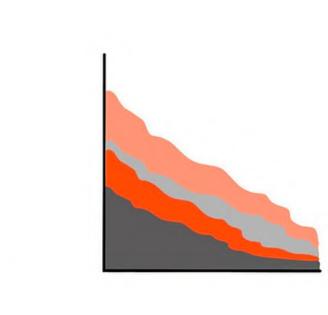
(E.G. POINTS)



EXACT ESTIMATION



Rebel Scrum



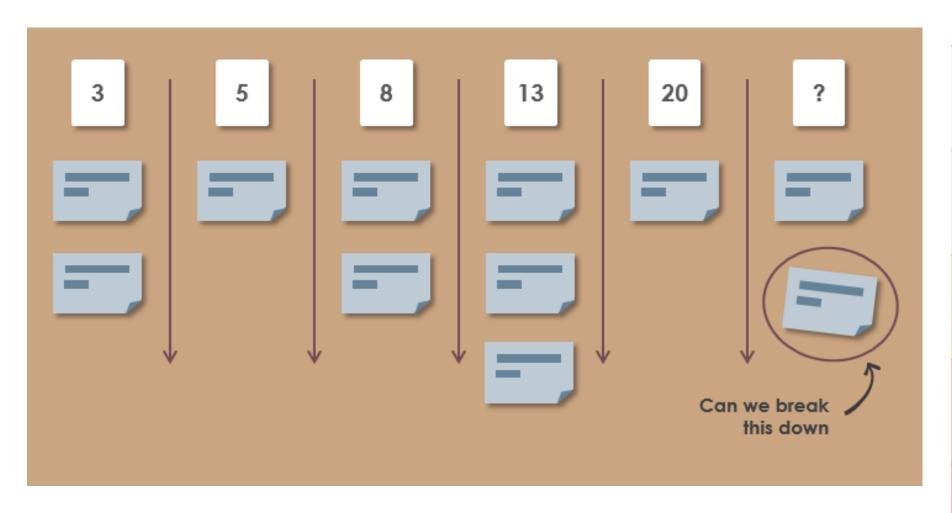
FLOW METRICS

Para nossa <u>Prática 02</u>, iremos utilizar uma combinação de **Story Points** com a técnica de **Planning Poker**:

Story Points:

- São uma unidade de medida utilizada para estimar o esforço necessário para completar uma história;
- Permitem uma abordagem mais abstrata e relativa na estimativa de trabalho, focando no esforço relativo e não no tempo absoluto.
- Levam em consideração principalmente três aspectos: Risco, Repetição e
- Complexidade;
- Exemplos de sequências que podem ser utilizadas:
 - Sequência de Fibonacci: 1, 1, 2, 3, 5, 8, 13, 20, etc;
 - T-shirt size: XS, S, M, L, XL e XXL.

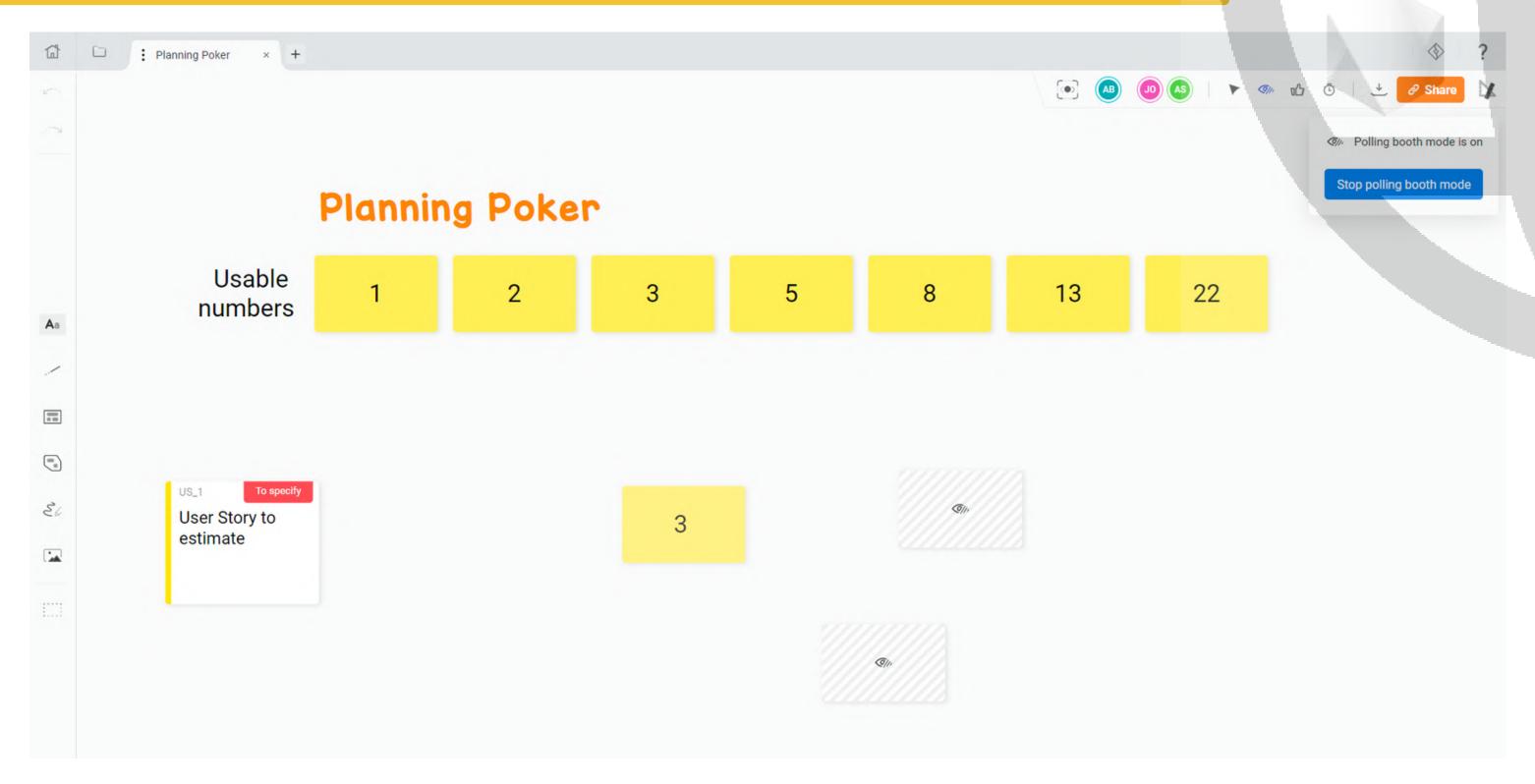
Story Points:



Story point	Amount of effort required	Amount of time required	Task complexity	Task risk or uncertainty
1	Minimum effort	A few minutes	Little complexity	None
2	Minimum effort	A few hours	Little complexity	None
3	Mild effort	A day	Low complexity	Low
5	Moderate effort	A few days	Medium complexity	Moderate
8	Severe effort	A week	Medium complexity	Moderate
13	Maximum effort	A month	High complexity	High

Planning Poker:

- É uma técnica utilizada em equipes ágeis para atribuir valores de story points às histórias ou tarefas;
- Envolve todos os membros da equipe, que, de forma anônima, atribuem um valor de story points a uma história ou tarefa;
 - Por vezes, as equipes optam por realizar apenas entre o time de desenvolvimento;
- Após as estimativas individuais, as justificativas são discutidas e as estimativas são refinadas até que um consenso seja alcançado.
- Possui 'Poker' no nome por também utilizar cartas, originalmente. Hoje em dia, com o advento do trabalho remoto, é comum que esse processo seja feito por meio de sites, como por exemplo:
 - https://planningpokeronline.com/;
 - https://hatjitsu.toolforge.org;
- Se necessário, deve-se realizar a quebra de uma user story em tarefas menores primeiro, e depois realizar o planning poker, tendo como objetivo estimar as tarefas, ao invés da user story como um todo.



Eventos no Scrum: Planning

Planejamento da Sprint (Planning), que tem como objetivos:

- Definir o Objetivo da Sprint:
 - É o que o time pretende alcançar até o final da Sprint. Esse objetivo é baseado no Product Backlog e nas prioridades do Product Owner.
- Selecionar Itens do Backlog:
 - O Product Owner apresenta os itens prioritários do Product Backlog e discute com o Time de Desenvolvimento sobre o que pode ser realizado durante a Sprint.
- Elaborar o Sprint Backlog:
 - O Time de Desenvolvimento seleciona as User Stories (ou outras unidades de trabalho) que serão incluídas na Sprint;
 - Caso o time não tenha feito anteriormente um refinamento dos itens do Backlog de Produto, quebrando-as em tarefas menores, se necessário, e estimando o esforço necessário para realizá-las, esse é o momento para fazê-lo.

Eventos no Scrum: Planning

- Como **resultado** da Planning, devemos ter:
 - O objetivo e o backlog da Sprint;
 - E o comprometimento do time com o resultado.



Eventos no Scrum: Sprint

- É um período de tempo fixo, tipicamente de 2 a 4 semanas, no qual o time de desenvolvimento trabalha para entregar um incremento de produto potencialmente entregável;
 - O tempo de uma Sprint depende da capacidade do time e da quantidade de tarefas que geralmente fazem parte de um incremento;
 - É esperado que os times reorganizem-se conforme o tempo e a experiência com sprints que já passaram, o que inclui redefinir o tempo da Sprint.

Eventos no Scrum: Daily

- Uma reunião diária de curta duração para sincronizar as atividades e fazer ajustes para alcançar as metas da Sprint;
- Usualmente, o formato de uma daily inclui:
 - a. Deixar o Board da sprint atual visível para todos;
 - b. Passar por cada atividade do Board, onde:
 - i. O responsável pela atividade irá reportar o progresso da mesma;
 - ii. E informar se houverem dificuldades ou novas informações e mudanças na estimativa do tempo planejado para a task;
 - c. ou cada membro da equipe individualmente reporta o status de cada uma das suas atividades, de uma vez só;
 - d. Além disso, o PO também pode reportar novidades que impactem o escopo atual ou futuro do time, visando manter os princípios de transparência e colaboração do scrum.

Eventos no Scrum: Daily

- Dependendo do tamanho do time, a duração de uma daily pode variar;
- Mas é importante entender que a daily serve para que todos estejam a par do progresso e dificuldade de todos;
- Caso seja necessário entrar em discussões mais detalhadas sobre algum tópico abordado, é aconselhável que aconteça em outro momento, para não atrapalhar o fluxo da daily;
 - Por conta disso, há times que incluem um evento a mais durante a sprint, que chama-se "pós-daily", que tem o intuito de endereçar discussões que ficaram pendentes na daily;

Eventos no Scrum: Sprint Review

- Realizado no final de cada sprint, tem como objetivo revisar o trabalho concluído durante o sprint e obter feedback das partes interessadas.
 - A equipe mostra o que foi completado durante o sprint;
 - Então, stakeholders e partes interessadas dão feedback sobre o produto apresentado. Avaliam o trabalho concluído e como ele se alinha com as expectativas.
 - Se necessário, com base no feedback recebido, ocorre uma revisão do backlog do produto e ajustes nas próximas prioridades.
- A intenção é que seja uma apresentação informal.
 - "É uma sessão de trabalho colaborativo, em vez de uma apresentação unilateral."



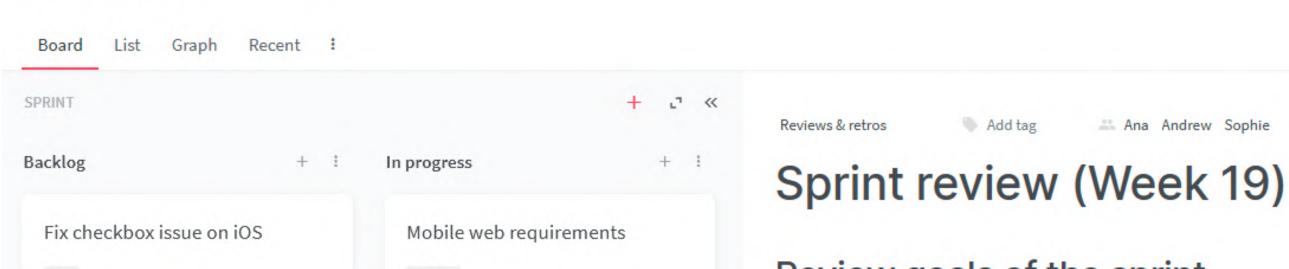


10 May 2021



Saved

₩ 3/3



Review goals of the sprint

✓ Improve retention by 20% by implementing a feedback system.

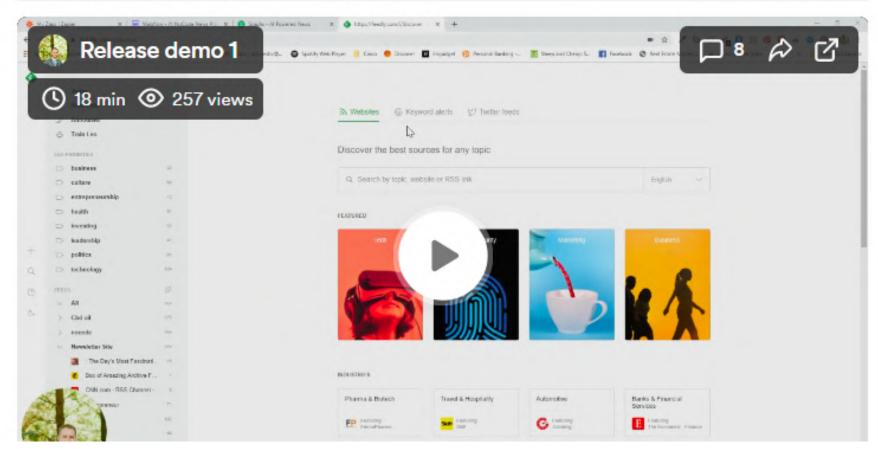
Ana Andrew Sophie

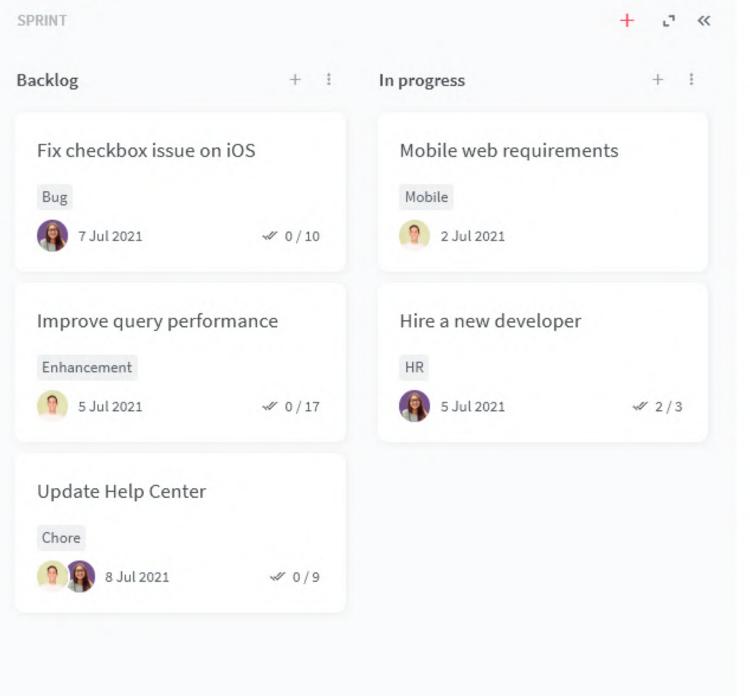
✓ Make the reporting feature available to the users.

Add tag

✓ Add new payment methods to the checkout process.

Release demo



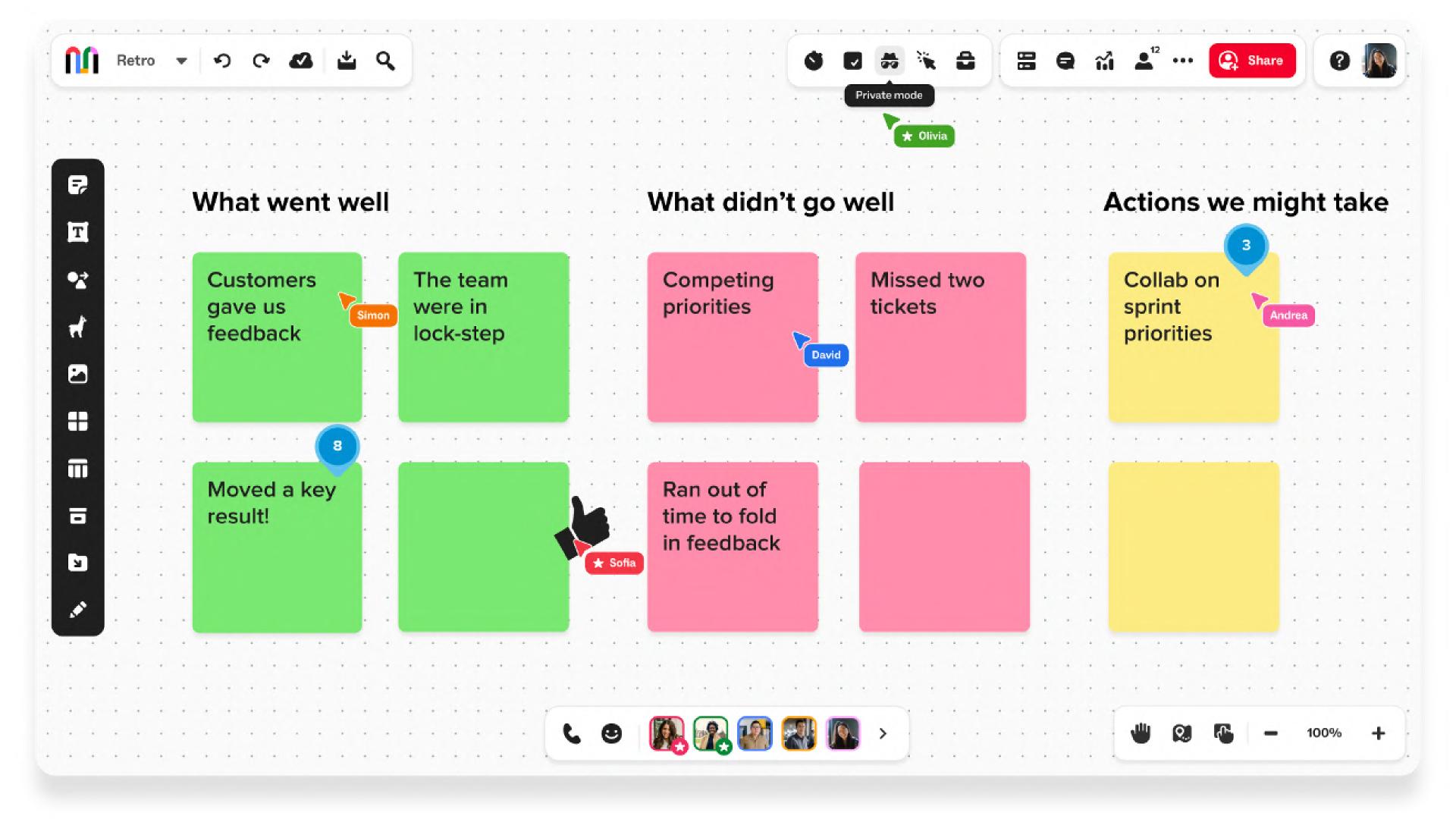


Eventos no Scrum: Sprint Retrospective

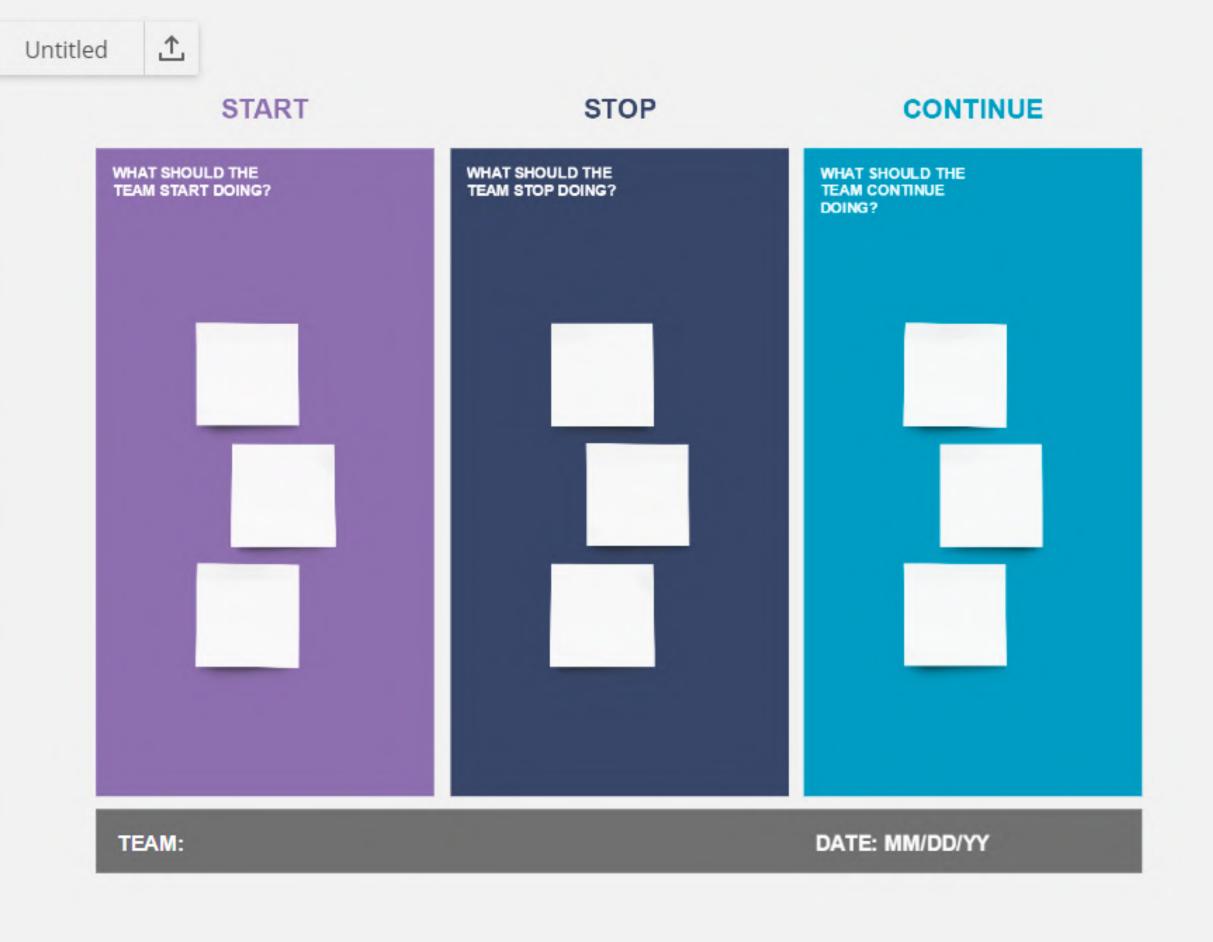
- Também realizada no final de cada sprint, tem como objetivo refletir sobre o sprint que acabou de terminar para identificar melhorias.
 - Há uma avaliação do que funcionou bem, problemas enfrentados e oportunidades de melhoria.
 - Depois, há uma discussão sobre ações específicas para melhorar o processo ou o trabalho da equipe no próximo sprint.
- Quanto ao formato, depende do time, mas é comum a utilização de um board com formato de 'O que deu certo', 'O que deu errado', 'O que podemos melhorar' ou similares;

Eventos no Scrum: Sprint Retrospective

- Diferentemente da **Sprint Review**, a 'Retro' tem foco no **processo**, e acontece para que todos possam participar ativamente da da **melhoria contínua** do processo de trabalho;
- E também para encorajar todos os membros da equipe a compartilharem suas opiniões honestamente, aumentando o nível de confiança e colaboração do time;
- Para que a retro seja efetiva, é importante que as ações (action points) anotadas durante a cerimônica realmente sejam observadas e colocas em prática nas sprints seguintes.







+

自

10

[]

₂ 7

100%

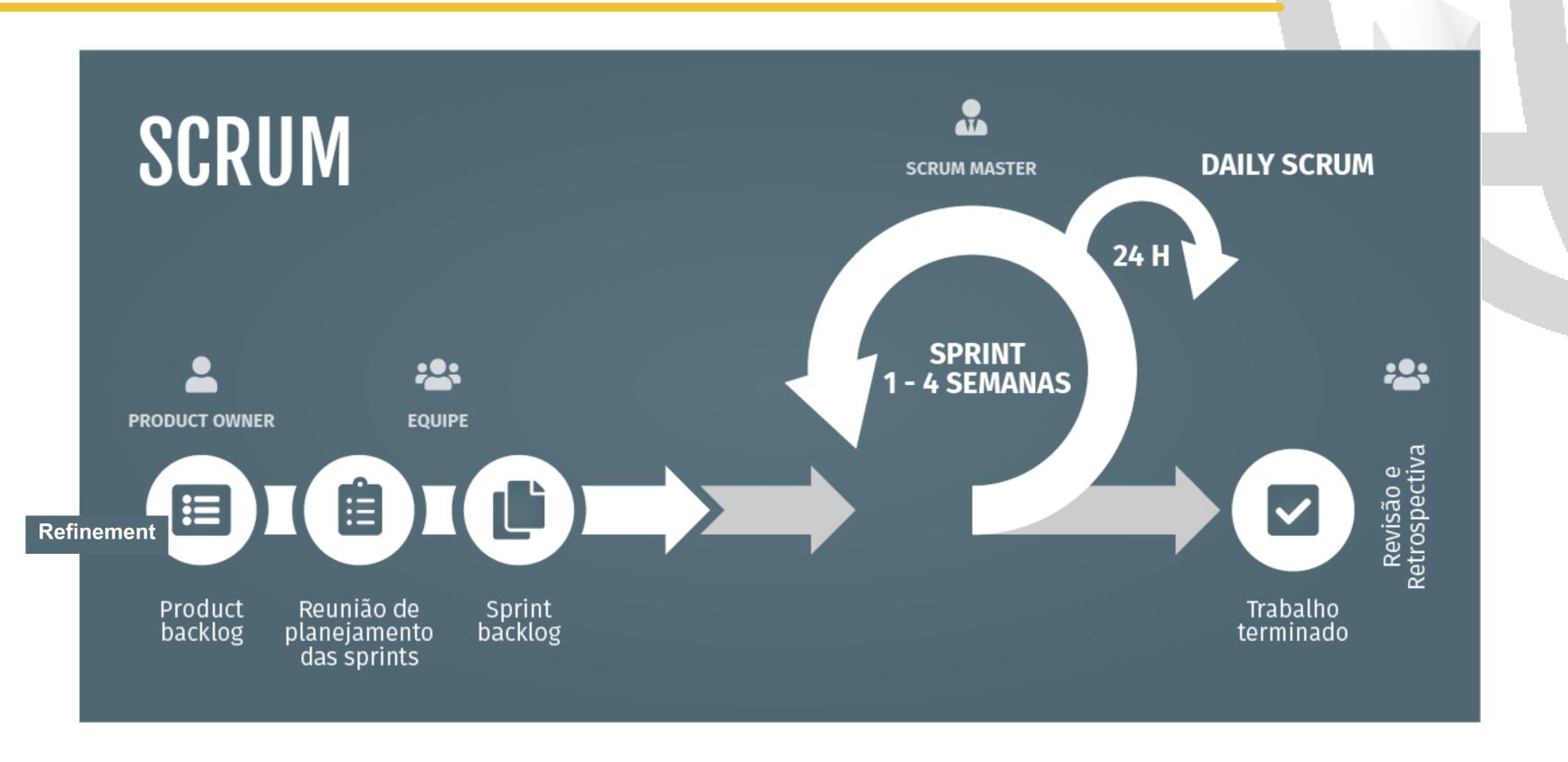








Eventos no Scrum



Refinement e Planning: Prática 02

Vamos praticar?



- Refinar e estimar no mínimo seis (6) User Stories da Prática 01.
 - Se necessário, quebrar as histórias em tarefas menores e então estimá-las.
 - Utilizar story points (sequência de Fibonacci ou tamanhos representados por t-shirts) com a técnica de planning poker.
 - Registrar discussões e justificativas das estimativas nos cards do Jira.
- Planejamento da Sprint 01:
 - Selecionar User stories refinadas e estimadas do Backlog de Produto para formar o Backlog da Sprint 01
 - Definir um objetivo claro para a Sprint 01, descrevendo o incremento e funcionalidades inclusas.
 - Definição da duração da sprint pela equipe com datas de início e fim claras.

User Story 01 - Realizar login:

• "Eu, como usuário, desejo ter a capacidade de inserir meu nome de usuário e senha para acessar o sistema e visualizar minhas informações pessoais."

Refinamento:

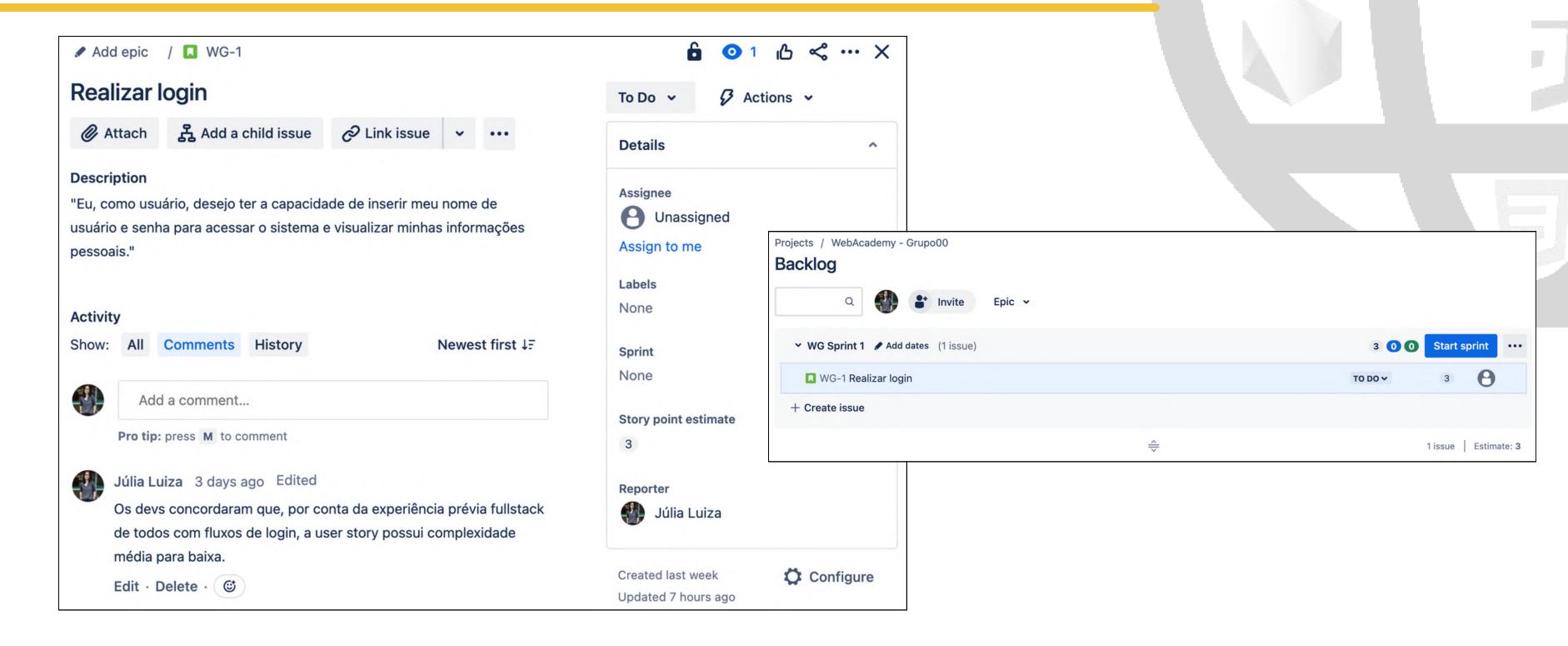
 Após discussão, optou-se por estimar a user story da forma que já está definida, pois não observa-se a necessidade de tarefas menores.

Estimativa:

- Ao utilizar planning poker com fibonacci, o resultado do time na primeira rodada foi:
 - Dev 01: 5 | Dev 02: 3 | Dev 03: 3
- Após discussão e justificativas, o time rodou uma segunda vez e o resultado foi:
 - Dev 01: 3 | Dev 02: 3 | Dev 03: 3
- Por chegar numa concordância, decidiu-se que a user story deveria ser estimada com 3 story points, e tomou-se nota da discussão: os devs concordaram que, por conta da experiência prévia fullstack de todos com fluxos de login, a user story possui complexidade média para baixa.

Planning:

 Depois, durante o planejamento, a User Story 01 foi selecionada para compor a Sprint, por conta do objetivo ser proporcionar o fluxo de criar conta e realizar login no sistema. O incremento ao final será: fluxo de cadastro e login funcionando corretamente, com validações.



User Story 02 - Compartilhar artigos por email:

• "Como usuário, eu quero uma funcionalidade de compartilhamento para enviar artigos por e-mail, para que possa compartilhar com pessoas interessadas no assunto."

Refinamento:

- Após discussão, optou-se por quebrar a user story em tarefas menores, da seguinte forma:
 - Tarefa 01 Implementação do Botão de compartilhamento com formulário
 - Tarefa 02 Integração com Serviço de E-mail

Estimativa:

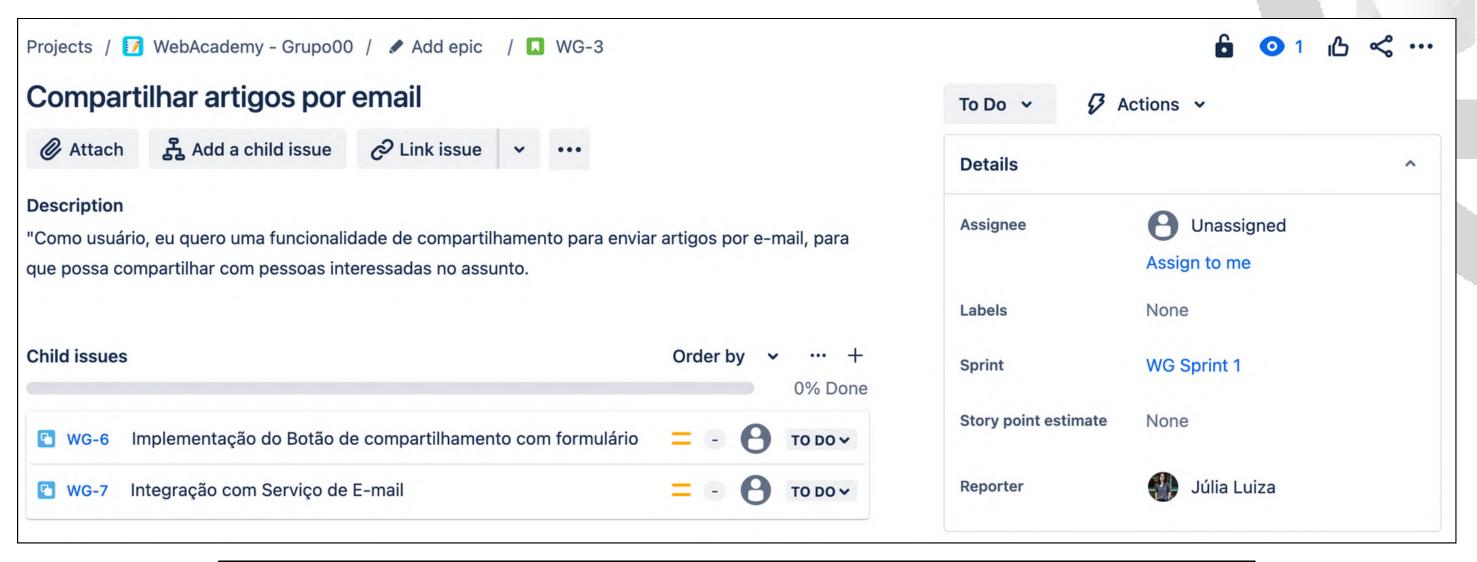
- Tarefa 01:
 - Ao utilizar planning poker com t-shirt size, o resultado do time na primeira rodada foi:
 - Dev 01: S | Dev 02: XS | Dev 03: S
 - o Após discussão e justificativas, o time rodou uma segunda vez e o resultado foi:
 - Dev 01: S | Dev 02: S | Dev 03: S
 - Por chegar num consenso, o time estimou a tarefa 01 como S, e justificou baseado na experiência do time com front-end e o framework utilizado.

Tarefa 02

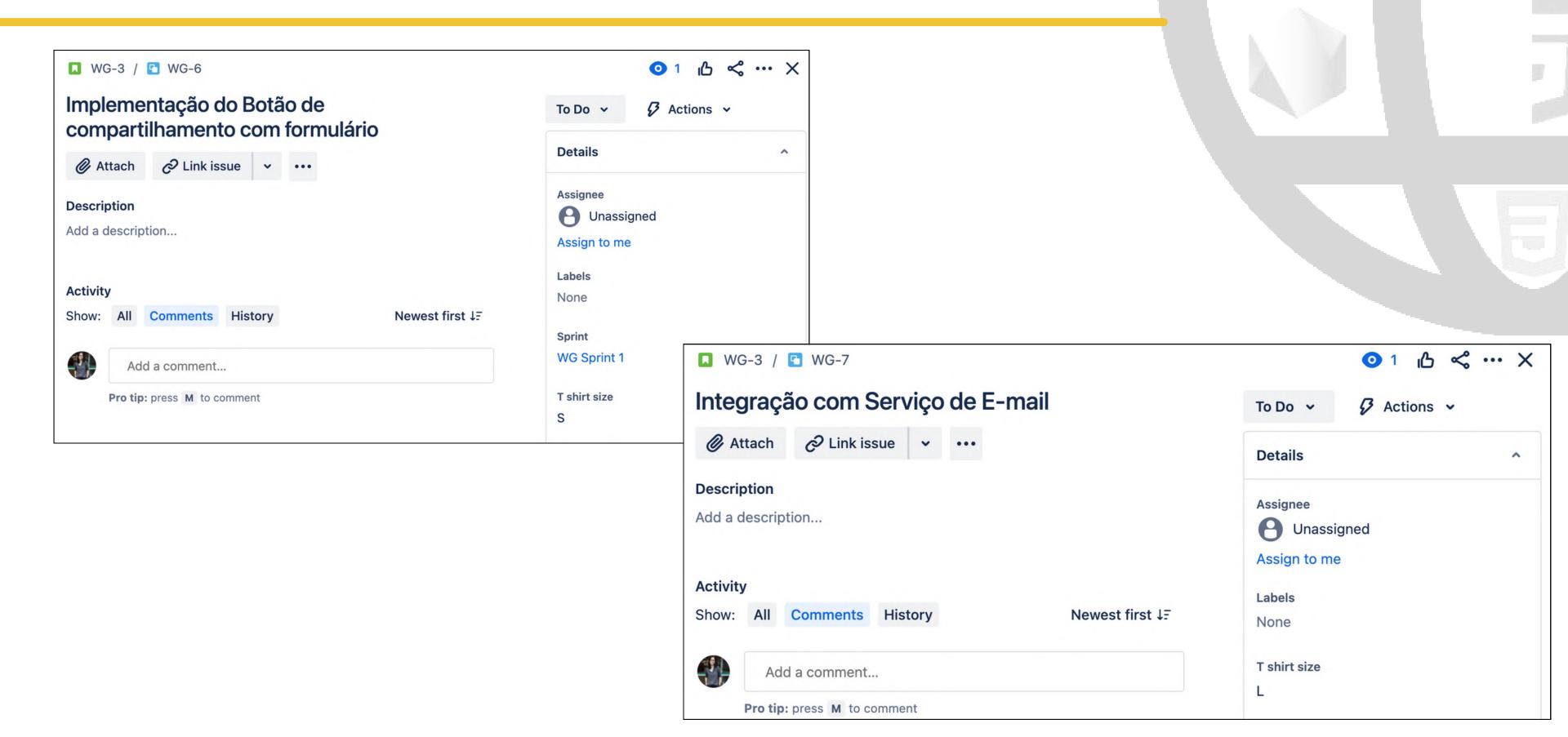
- Ao utilizar planning poker com t-shirt size, o resultado do time na primeira rodada foi:
 - Dev 01: L | Dev 02: M | Dev 03: L
- Após discussão e justificativas, o time concordou que deveria ser L, sem precisar rodar uma segunda vez, e tomou-se nota do porquê: os devs concordaram que, por conta de ser a primeira vez em que haverá integração com o novo serviço de envio de email, a user story possui complexidade alta e risco médio.

Planning:

 Depois, durante o planejamento, a User Story 02 e suas tasks foram selecionadas para compor a Sprint, por conta do objetivo ser proporcionar fluxos de compartilhamento de artigo. O incremento ao final será: compartilhamento de artigos via email, wpp e mídias sociais funcionando corretamente.







Obrigada!

Dúvidas?

- Slack
- Email: jlslc@icomp.ufam.edu.br



