# Esquema general del documento de requerimientos del sistema de software – CI-4712

# Introducción

## Alcance del documento

## Glosario, (incluir Acrónimos y Abreviaturas)

**Actividad:** es todo el conjunto de tareas en pro de un fin.

**Administrador:** en el contexto del presente documente, un administrador es aquel usuario que posee todas las potestades de configuración global del sistema. Asimismo, se reserva la potestad cambiar el estado de una metodología y hacerla pública o privada.

**Artefacto:** es el producto originado durante la ejecución de una actividad.

**ID Caso de Uso:** identificador único de un caso de uso. Siguen el siguiente formato: CU### donde ### representa el número asociado al caso de uso. Por ejemplo: CU001, CU012, CU509, etc.

**ID Requerimientos Funcionales:** identificador único de un requerimiento funcional. Siguen el siguiente formato: R$### donde $ representa el tipo de requerimiento (‘T’ transaccional, ‘N’ navegación, ‘I’ interfaz, ‘D’ datos e información y ‘P’ personalización) y ### representa el número asociado al caso de uso. Por ejemplo: RT001, RD010, RI003, etc.

**ID Requerimientos No Funcionales:** identificador único de un requerimiento funcional. Siguen el siguiente formato: RN$### donde $ representa el tipo de requerimiento (‘F’ funcionalidad, ‘C’ confiabilidad, ‘U’ usabilidad, ‘E’ eficiencia, ‘C’ capacidad de mantenimiento, ‘P’ portabilidad, ‘S’ seguridad y ‘O’ otros) y ### representa el número asociado al caso de uso. Por ejemplo: RNF001, RNS010, RNP003, etc.

**Líder de Metodología:** es el creador y administrador de una metodología. Sólo él puede editar y actualizar una metodología.

**Metodología:** según la IEEE, una metodología es un *grupo o paquete formal d actividades, técnicas y productos finales, que cubre todo el ciclo de desarrollo de su sistema de software* [IEEE, 2007].

**Metodología Privada:** Toda metodología creada por un usuario pero que sólo puede ser vista por el líder de metodología y los miembros de un proyecto que la emplee.

**Metodología Pública:** Toda metodología consultable por cualquier usuario del sistema.

**Participante:** Todo individuo que participa o contribuye a un proyecto.

**Proceso de Software:** establece una forma de trabajo concreta en función del paradigma adoptado.

**Proyecto:** se considera en el contexto del sistema como una planificación conformada por un conjunto de actividades las cuales se encuentran interrelacionadas y coordinadas.

**Rol:** se asocia a un conjunto de habilidades, competencias y responsabilidades en una o más disciplinas.

**Usuario:** es todo individuo registrado en el sistema.

## Documentos relacionados – Anexos y apéndices

Lista (índice) de los anexos y apéndices a los cuales se hará referencia en el documento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N° de Anexo / Fecha** | **Título / Nombre** | **Autor** | **ID del documento** |
| Anexo ## - dd/mm/aaaa | Texto | Texto | ###-texto |