**Calendrier de l’avent 2021 en PowerApps**

Bienvenue dans la PowerApps du calendrier de l’Avent 2021. Ce modèle PowerApps fournit un calendrier de l’Avent personnalisable pour votre entreprise ou votre équipe en mettant en avant des astuces autour des produits Office 365.

Il peut être facilement importé dans votre environnement (par défaut) et partagé au sein de l’organisation via Microsoft Teams sans qu’aucun connecteur supplémentaire ne soit nécessaire.

Il est livré « tel quel » avec les astuces disponibles en cette fin d’année 2021 : je vous invite à le personnaliser par rapport à votre contexte / vos contraintes produits et du niveau de licences que vous utilisez (ainsi que la version d’Office que vous utilisez).

J’ai mis des exemples de liens web vers la chaine Microsoft France ainsi que des backgrounds Teams hébergés chez Microsoft.

Contents

[Exigences techniques 2](#_Toc88779131)

[Télécharger 2](#_Toc88779132)

[Installation 3](#_Toc88779133)

[Personnalisation 6](#_Toc88779134)

[Je veux modifier le texte d’introduction sur le côté gauche 7](#_Toc88779135)

[Je souhaite ajouter un logo 7](#_Toc88779136)

[Je souhaite modifier l’image d’arrière-plan 8](#_Toc88779137)

[Je souhaite changer la couleur des cases correspondant aux jours 9](#_Toc88779138)

[Je souhaite modifier l’icône, le nom, la description ou la couleur d’arrière-plan PowerApps (au démarrage) 10](#_Toc88779139)

[Ajouter une page 11](#_Toc88779140)

[Lier une case du calendrier à une nouvelle page 12](#_Toc88779141)

[Lier un bouton ou un élément à une page web externe 12](#_Toc88779142)

[Récupérer le feed back 13](#_Toc88779143)

[Republication de l’application 13](#_Toc88779144)

[Épingler l’application Calendrier de l’Avent dans Teams pour tous les utilisateurs 14](#_Toc88779145)

[Rendre l’application disponible sous Teams 16](#_Toc88779146)

# Exigences techniques

1. Licence Power Platform (licence dédiée, par exemple, « Power Apps par utilisateur » ou incluse avec votre licence Microsoft 365)
2. Environnement par défaut, Microsoft Teams ou dédié
3. Résolution d’écran de 1366x768 pixels (minimum)
4. Un administrateur pour publier cet PowerApps pour tous le monde dans Teams

# Télécharger

Pour trouver la dernière version de l’apps :

[Calendrier de l’avent.](https://github.com/viche4178/CalendrierAvent2020PowerApss/tree/main/App)

A picture containing application

Description automatically generated

# Installation

Ouvrez [PowerApps Studio](https://make.powerapps.com/) et sélectionnez l’environnement par défaut/souhaité :

Graphical user interface, application, website

Description automatically generated

* Dans la barre de navigation de gauche, cliquez sur « Applications » puis sur « Importer l’application canevas » :

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* Utilisez le sélecteur de fichiers et choisissez le fichier zip Power App récemment téléchargé :

A picture containing table

Description automatically generated

* Spécifiez le champ « Importer le programme d’installation »

Graphical user interface, application, Teams

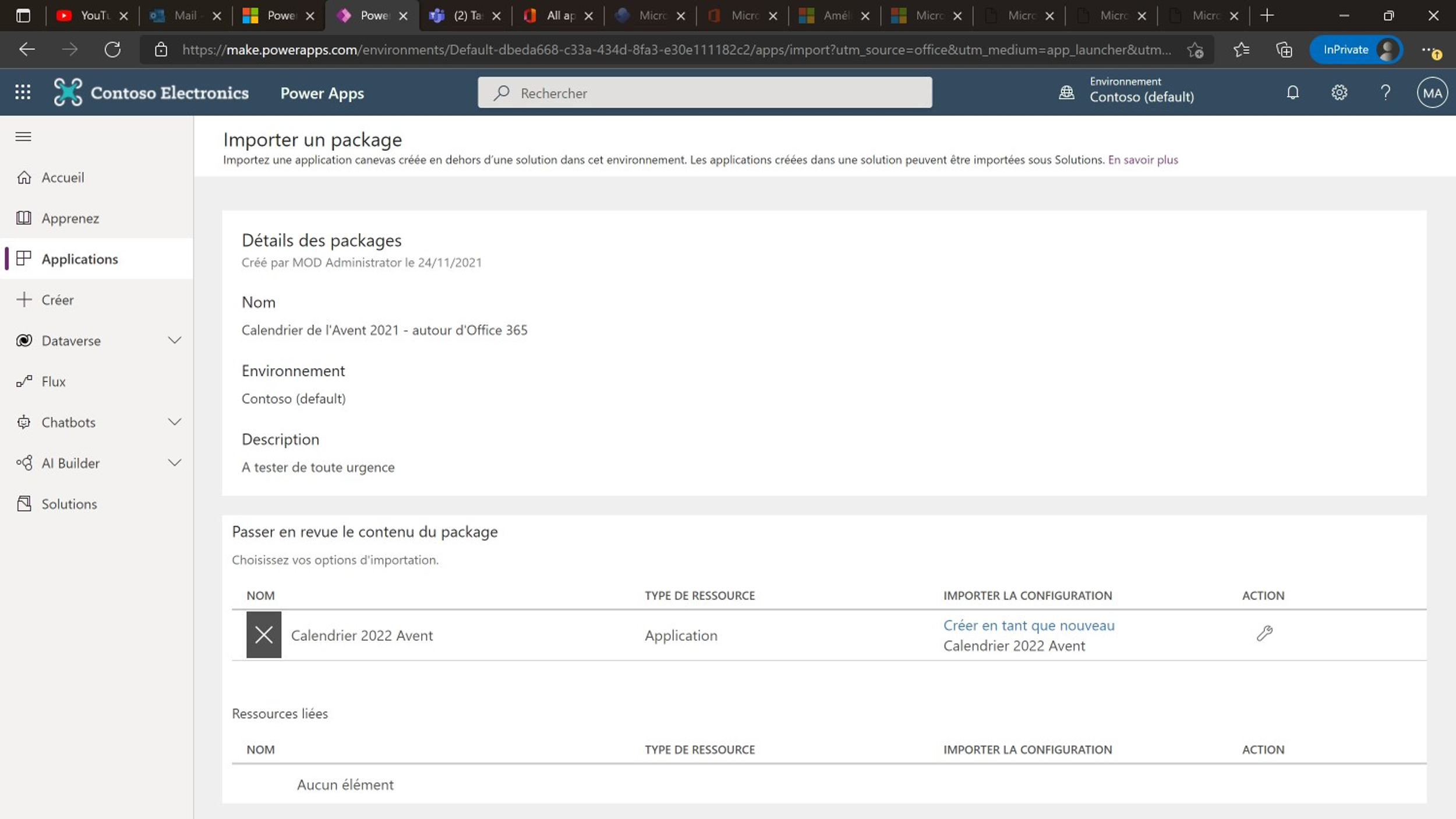
Description automatically generated

* « Créer en tant que nouveau » si vous l’installer la première fois,
* « Mettez à niveau » si vous avez déjà une version

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

* Une fois modifié : cliquez sur « Importer » :



Après l’importation, vous pouvez personnaliser l’application PowerApps du calendrier de l’Avent à l’aide du lien « Ouvrir l’application » ou de l’explorateur d’applications dans le panneau de navigation de gauche. Sinon, vous pouvez le partager immédiatement au sein de votre entreprise et de vos collègues :

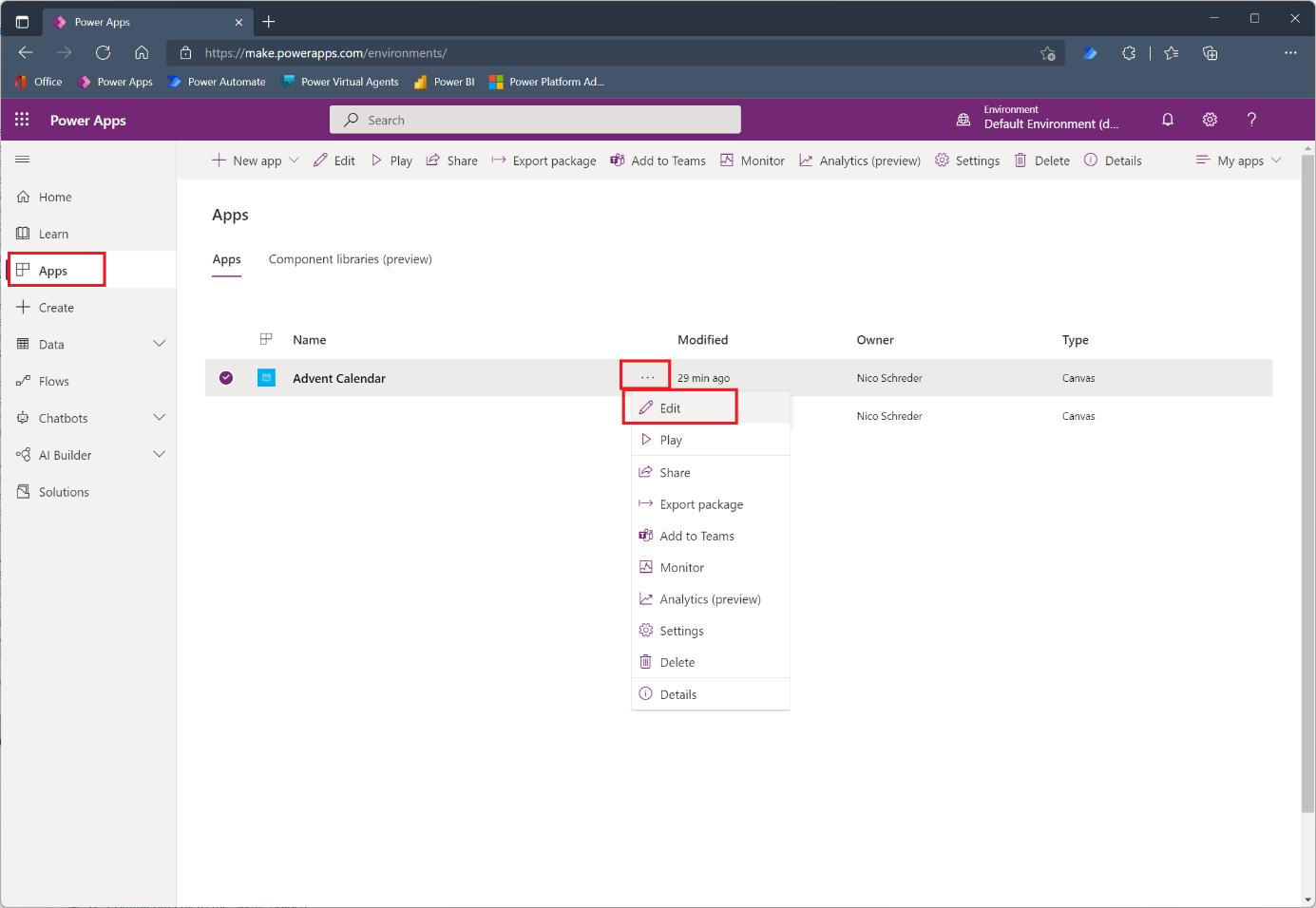
Graphical user interface, text

Description automatically generated

# Personnalisation

Vous avez plusieurs options disponibles pour personnaliser le calendrier de l’Avent PowerApps.

Pour commencer le processus de personnalisation, vous devez ouvrir l’application en mode édition à l’aide de [PowerApps Studio](https://make.powerapps.com/) (ou via le lien précédent)

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Customization%20Step%201.png)

**Informations** : Après avoir personnalisé PowerApps, vous devez republier votre application.

La bonne nouvelle c’est que tout est personnalisable 😊

## Je veux modifier le texte d’introduction sur le côté gauche

Pour modifier le texte d’introduction, cliquer dessus / sélectionner le et vous pouvez voir que vous avez 2 options pour le changer : directement en haut ou à droite

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Par la même, vous pouvez aussi changer la couleur, fonte, taille…



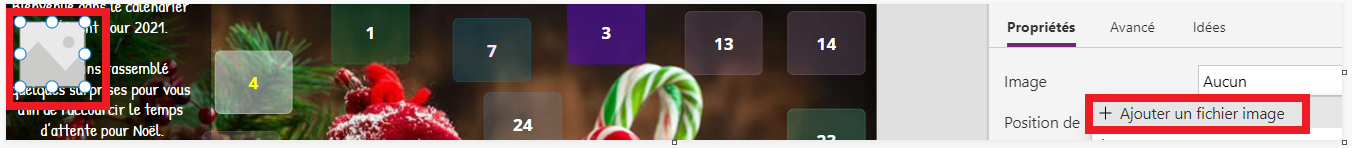
## Je souhaite ajouter un logo

Pour ajouter un logo, vous passez par le menu « insérer » / « Média » / « Image »

Graphical user interface, text, application, Word

Description automatically generated

À droite : ajouter votre image (libre de droits) et si possible transparent.



Ensuite il vous reste à agrandir / déplacer l’image en fonction de vos besoins.

## Je souhaite modifier l’image d’arrière-plan

L’image de fond ne vous plait pas ? on peut la changer

* Sélectionner l’accueil à gauche : Text

  Description automatically generated with low confidence
* Dans la fenêtre de droite vous retrouvez :

Graphical user interface, application

Description automatically generated

* Il vous reste à choisir d’ajouter une image :

Graphical user interface, application

Description automatically generated

* Et de choisir son emplacement :

Graphical user interface, application, Word

Description automatically generated

## Je souhaite changer la couleur des cases correspondant aux jours

* Sélectionner la case que vous souhaitez changer

Graphical user interface, application

Description automatically generated

* Changer la couleur en fonction de votre besoin – soit avec les couleurs standard :

Chart

Description automatically generated

* Soit personnalisées :

A screenshot of a computer

Description automatically generated with medium confidence

A noter que le dernier chiffre correspond à la transparence (20%)

* Si vous souhaitez aller plus vite : dans la barre en haut à gauche :

Graphical user interface, application, Teams

Description automatically generated

## Je souhaite modifier l’icône, le nom, la description ou la couleur d’arrière-plan PowerApps (au démarrage)

* Sélectionnez le menu fichier et « paramètres »

Graphical user interface

Description automatically generated with medium confidence

* Vous pouvez changer la description / image :

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

## Ajouter une page

* Sélectionner de créer un nouvel écran

Graphical user interface, application, Word

Description automatically generated

* Le nouvel écran arrive en bas

Graphical user interface, text

Description automatically generated with medium confidence

* Il faut le renommer

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Il vous reste à mettre une image en fond et ajouter le texte qui vous parait pertinent. N’oublier pas de copier les différents contenus / formes des écrans précédents.

## Lier une case du calendrier à une nouvelle page

Vous avez créé une nouvelle page ou souhaitez changer l’ordre ?

* Sélectionner la case
* En haut, vous verrez :

Graphical user interface, text, chat or text message

Description automatically generated

* Changez le J4 par le nom de l’écran que vous souhaitez

## Lier un bouton ou un élément à une page web externe

Vous souhaitez personnaliser un bouton ou un lien vers une page web ? :

Graphical user interface

Description automatically generated with medium confidence

* Sélectionner le bouton
* Saisir : Launch("https://www.bing.com")



## Récupérer le feed back

* Dans chaque page, j’ai ajouté :



* Il vous reste à faire un questionnaire sur Forms et à le partager
* Sélectionner ce texte + icone et ajouter :



(Bien sûr, remplacer bing.fr par l’URL de votre Forms)

# Republication de l’application

* Ouvrez le menu fichier en cliquant sur « Fichier » dans le menu :

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated with medium confidence

* Dans le menu Enregistrer, cliquez sur « Enregistrer » puis sur « Publier »

Shape

Description automatically generated

# Épingler l’application Calendrier de l’Avent dans Teams pour tous les utilisateurs

* Une fois partagé, cliquez sur la flèche (retour) pour revenir au menu principal.

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%201.png)

* Encore une fois, cliquez sur retour pour atterrir à la vue d’ensemble de toutes vos PowerApps.

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

* Cliquez sur les trois points (...) à côté de l’application Calendrier de l’Avent et Sélectionnez : « Ajouter à Teams » :

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

* Cliquez sur « Paramètres avancés » et remplissez le nom de votre entreprise sous « Nom » et les autres champs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

* Maintenant, cliquez sur « Télécharger l’application » pour télécharger l’application sous forme de fichier zip

Shape, rectangle

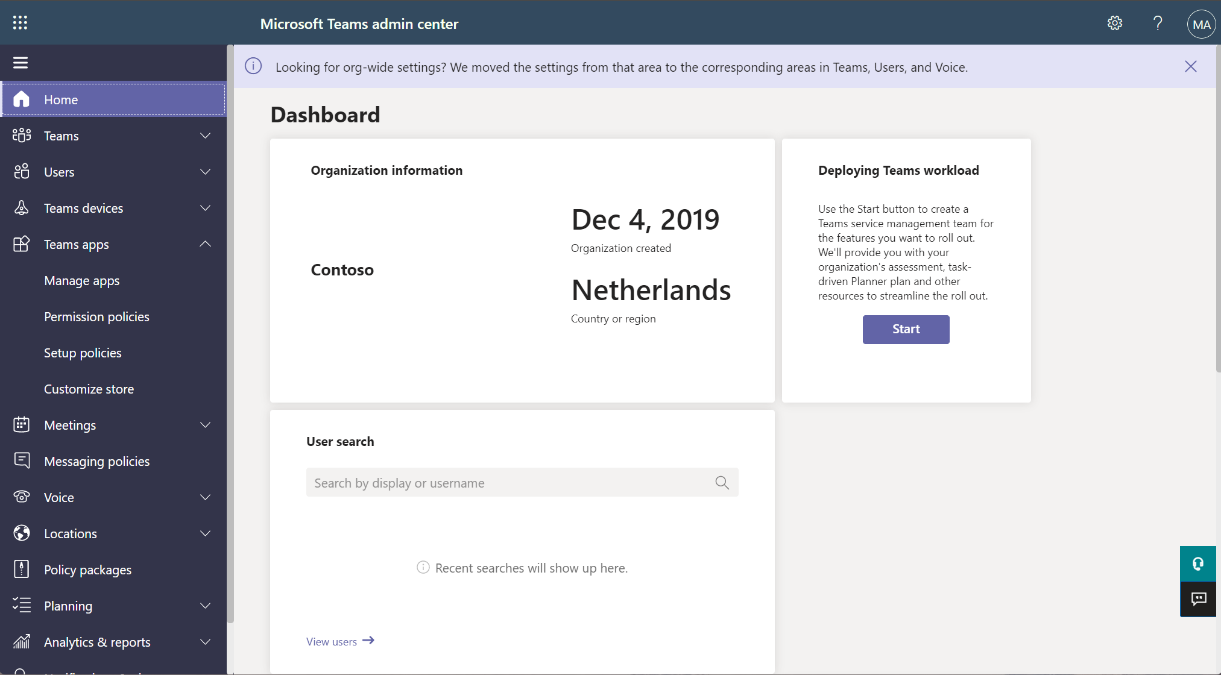
Description automatically generated

* Ensuite, vous allez passer au Centre d’administration Teams. Si vous n’êtes pas un administrateur Teams, transférez le fichier ZIP que vous venez de télécharger à votre administrateur Teams et fournissez-lui les étapes de déploiement ci-dessous.

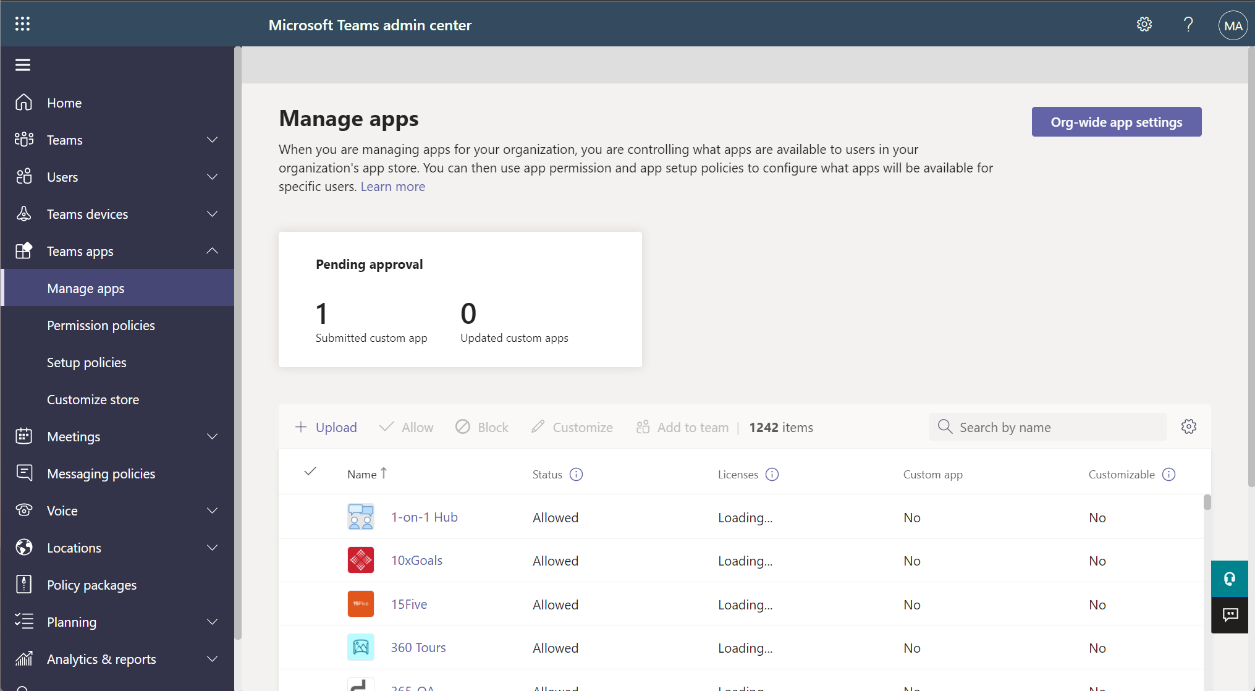
## Rendre l’application disponible sous Teams

Nous partons du principe que vous allez déployer cette application à tous les utilisateurs. Il faut bien sûr passer par une phase de tests avec une population cible.

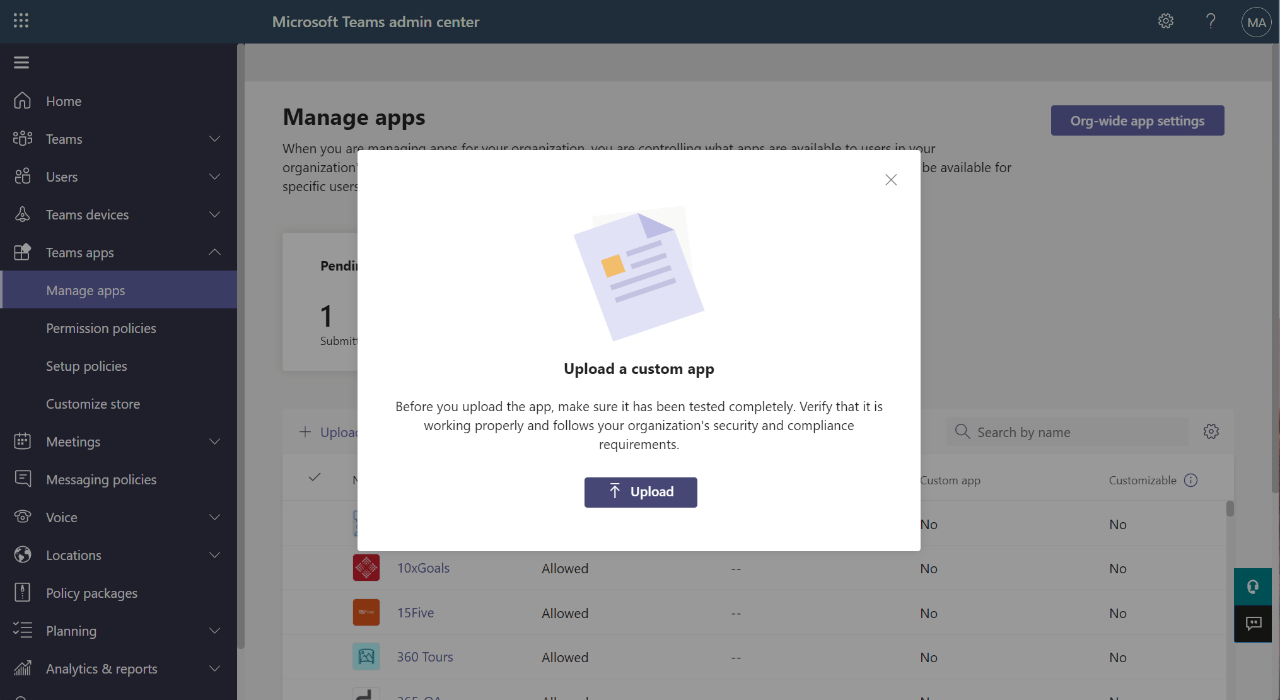
* Ouvrez le [Centre d’administration Teams](https://admin.teams.microsoft.com/)

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%208.png)

* Accédez à l’onglet « Applications Teams » et sélectionnez l’onglet « Gérer les applications ».

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%209.png)

* Cliquez sur « Télécharger » pour télécharger votre package d’application. Sélectionnez le dossier ZIP identique que vous venez de télécharger précédemment pour le télécharger.

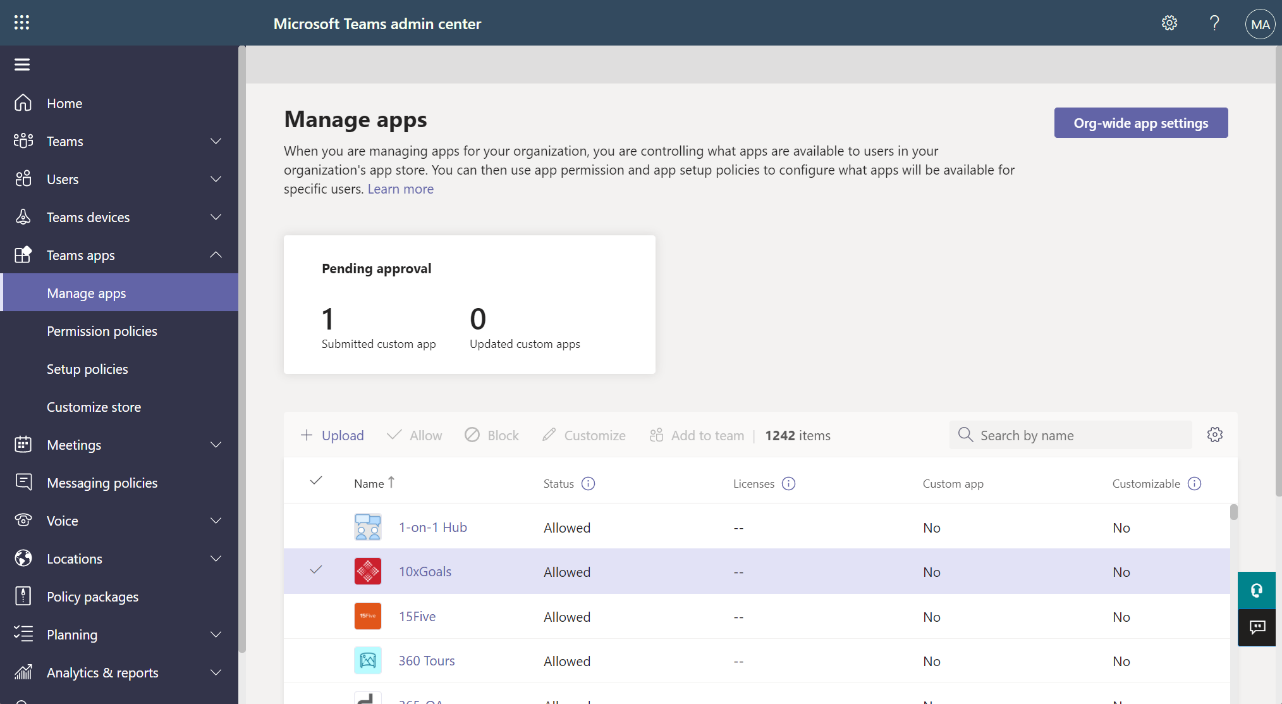
[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2011.png)

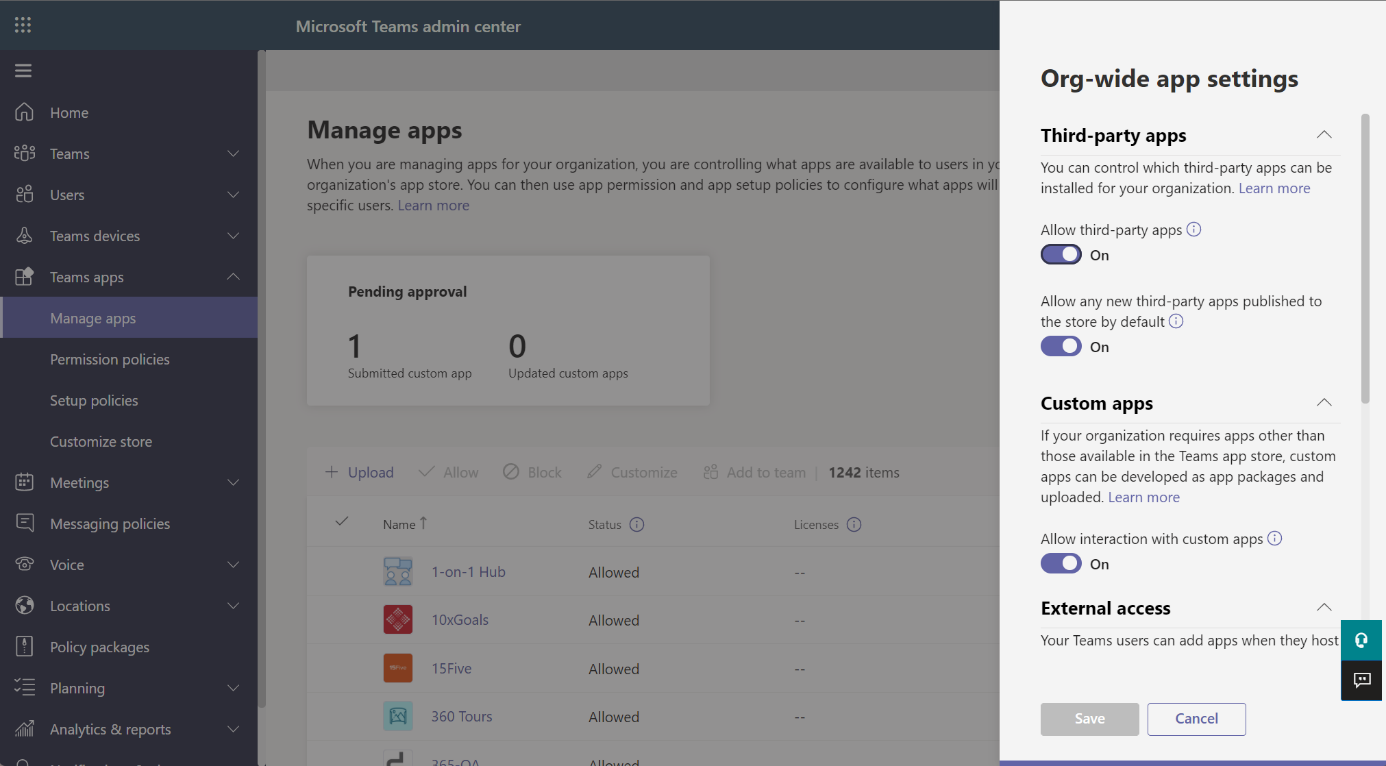
* Ensuite, recherchez votre application :

Graphical user interface, text, application

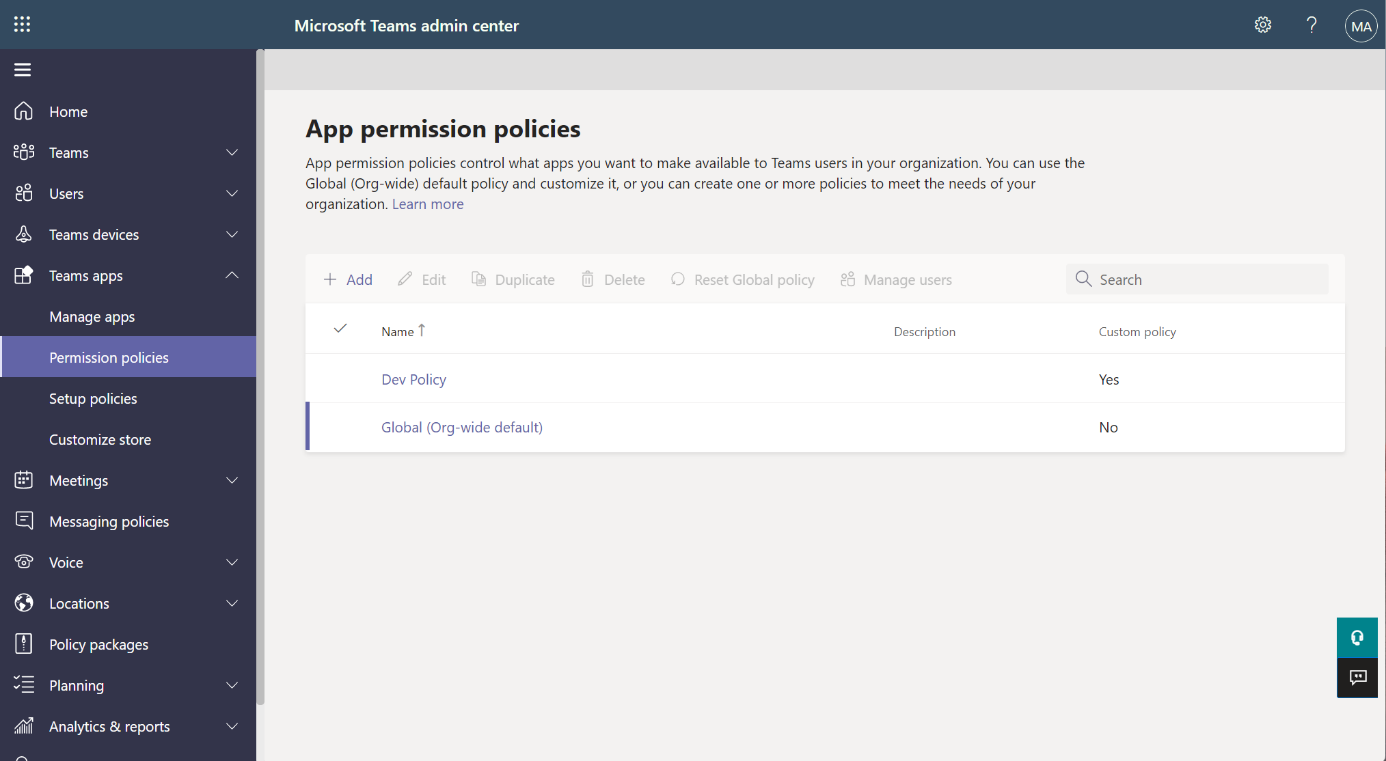
Description automatically generated

* Vérifiez dans les paramètres à l’échelle de l’organisation que l’interaction avec les applications personnalisées est définie sur « Autorisée » et cliquez sur « Enregistrer ».

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2013.png)

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2014.png)

* Maintenant, passez au panneau « Stratégies d’autorisation » dans la navigation principale du Centre d’administration Teams et sélectionner la politique que vous avez définie pour vos utilisateurs.

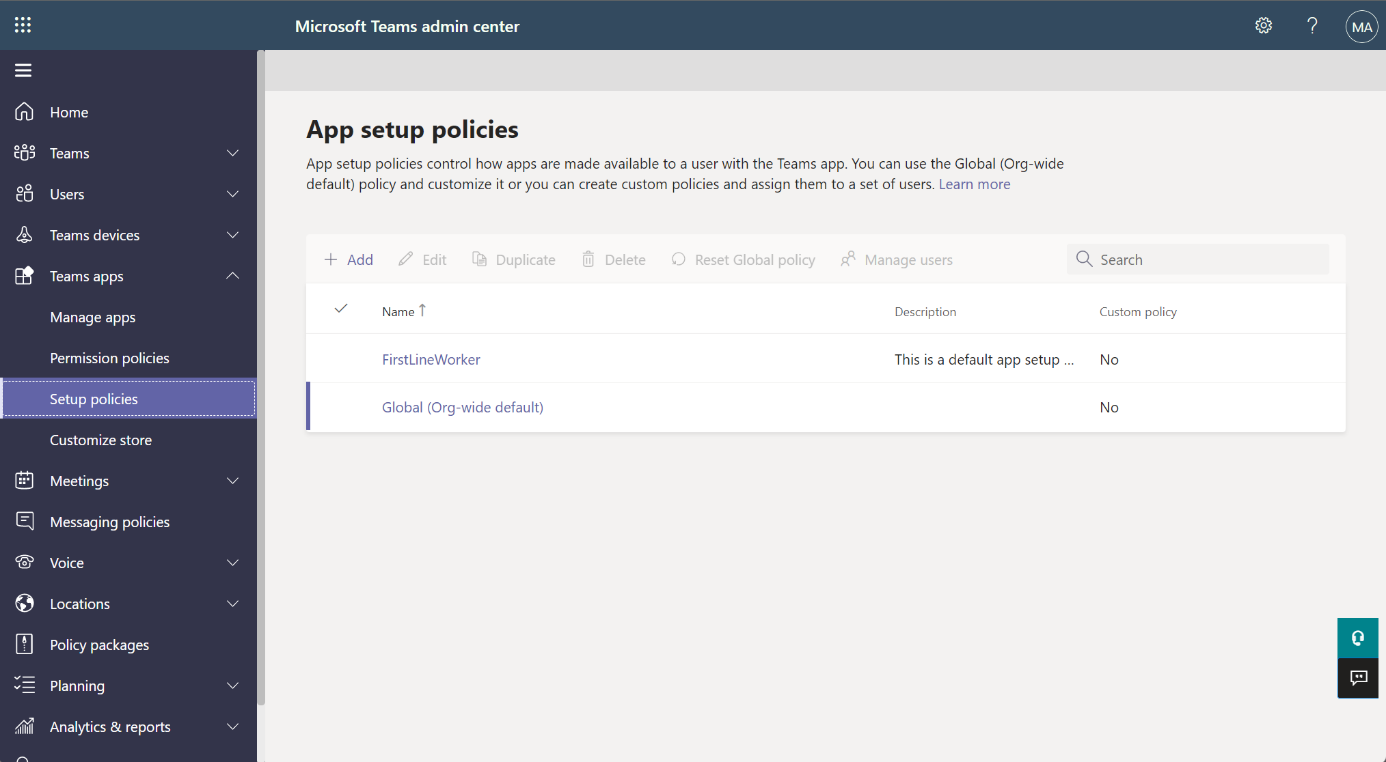
[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2015.png)

* Si vous souhaitez limiter l’accès aux applications, ajouter votre application de calendrier

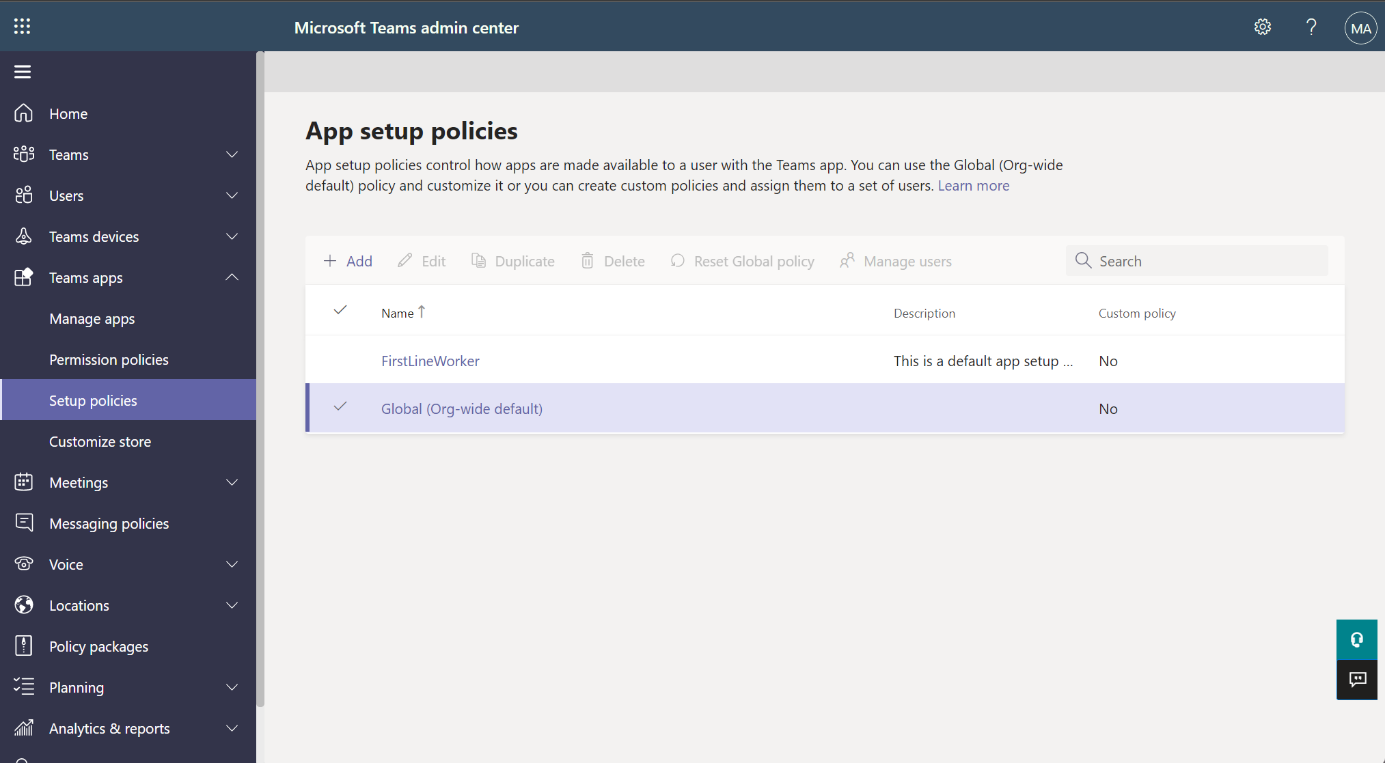
Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

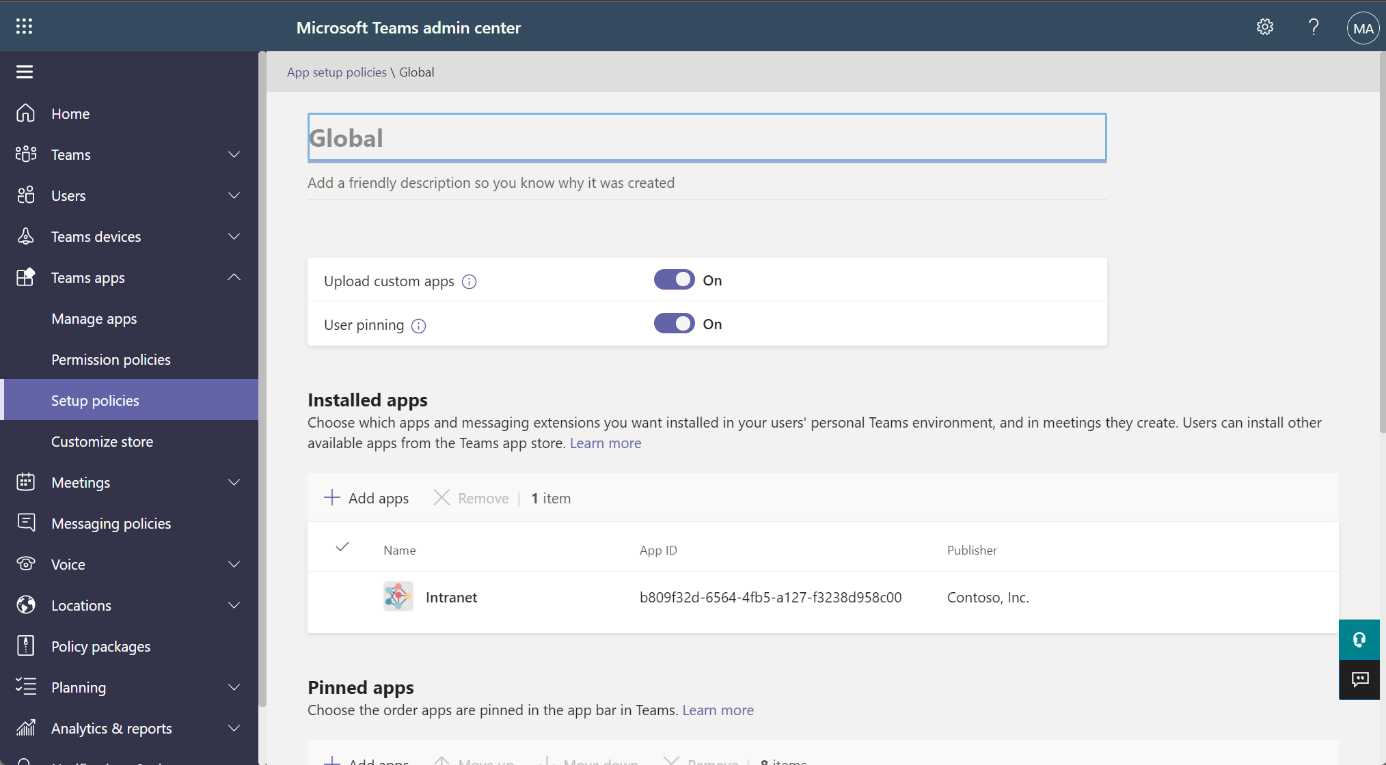
* Passez maintenant à l’onglet « Configurer les stratégies » dans la barre de navigation principale du Centre d’administration Teams.

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2020.png)

* Sélectionnez la stratégie pour les utilisateurs que vous souhaitez épingler l’application Calendrier de l’Avent dans Teams (par exemple, Global) :

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2021.png)

* Allez dans la section « Applications installées » et cliquez sur « + Ajouter des applications »:

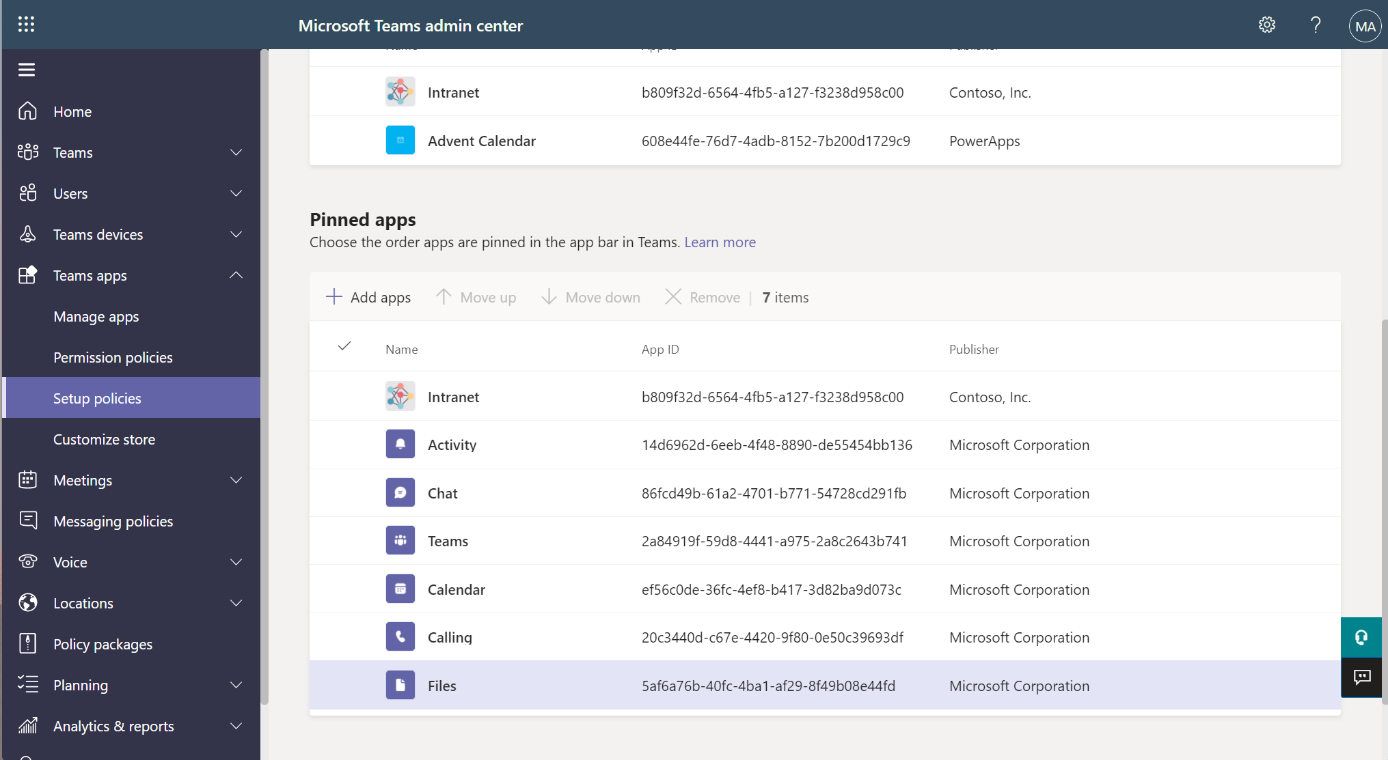
[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2022.png)

* Encore une fois, recherchez le nom de l’application du calendrier de l’Avent et cliquez sur « Ajouter ».

Graphical user interface, application

Description automatically generated

* Ensuite, passez à la section « Applications épinglées ». Ici, cliquez à nouveau sur « + Ajouter des applications ».

[](https://github.com/nschreder/powerappadventcalendar/blob/main/Readme/Customization/Pin%20to%20Teams/Pin%20to%20Teams%20Step%2025.png)

* Encore une fois, recherchez votre application de calendrier de l’Avent (ou le nom donné à votre application de calendrier de l’Avent) et cliquez sur « Ajouter ».
* Si vous le souhaitez, vous pouvez modifier l’emplacement de l’application épinglée dans la liste des applications épinglées en la déplaçant vers le haut ou vers le bas.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* Enfin, une fois que vous avez terminé, faites défiler jusqu’au bas de cette page et cliquez sur « Enregistrer ».

A screenshot of a computer

Description automatically generated

La modification de l’épinglage d’une application dans Teams peut prendre de quelques minutes à quelques heures pour prendre effet pour tous les utilisateurs.