



| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |
| | | | Página 1 de 10 |

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

| | | |
|----|---|---|
| 1. | DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO | 2 |
| 2. | FASE DE FORMALIZACIÓN | 2 |
| 3. | ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS | 3 |
| 5. | LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO | 7 |
| 6. | DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION | 9 |


| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |
| | | | Página 2 de 10 |

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

| | |
|---|--|
| PROYECTO | Abogabot |
| Nombre Requerimiento: | Automatización de demandas para despacho |
| Fecha Solicitud: | 21/02//2022 |
| Responsable(s) Solicitud: | Juan Rodrigo Martínez Plascencia |
| Dependencia(s) Solicitante: | Departamento de toma de requerimientos |
| Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software: | Victor Eduardo Garcia Patiño (Product Owner) |

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

| Descripción de la Solicitud | |
|-----------------------------|--|
| Usuario Solicitante | <p>Mi empresa quiere automatizar las demandas de nuestros clientes, a través de una página web llenado un formulario, al finalizar el llenado del formulario anterior se le manda al proceso de pago para finalizar la transacción. Con la opción de crear cuenta para ver el seguimiento de cada una de sus actualizaciones del proceso legal.</p> <p>El empleado encargado de esta página web recibe la notificación de una nueva demanda, y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso. El empleado encargado también recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos, también podrá actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.</p> <p>Por su parte a nuestro cliente le llegaran correos electrónicos de notificación para saber el avance de su proyecto.</p> <p>Requiero que se adapte a distintos dispositivos y funcione óptimamente para celular, quiero que el diseño tenga colores azul marino y blanco pero estoy abierto a posibilidades.</p> |
| Líder Funcional | <p>Despacho de abogados quiere automatizar las demandas de sus clientes, a través de una página web llenado un formulario, al finalizar el llenado del formulario anterior se le manda al proceso de pago para finalizar la transacción. Con la opción de crear cuenta para ver el seguimiento de cada una de sus actualizaciones del proceso legal.</p> <p>El administrador de esta página web recibe la notificación de una nueva demanda, y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso. El administrador también recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para</p> |

|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
|---|---|------------|-------------------|----------------|
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 | Página 3 de 10 |

ver la cantidad de ingresos recibidos, también podrá actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.
 Por su parte el usuario le llegaran correos electrónicos de notificación para saber el avance de su proyecto.
 Esta página por petición de usuario será responsive más específicamente para celulares móviles.
 La preferencia del usuario solicitante en cuestión de diseño será el color azul marino y blanco, abierto a propuestas.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre Responsable Solicitud

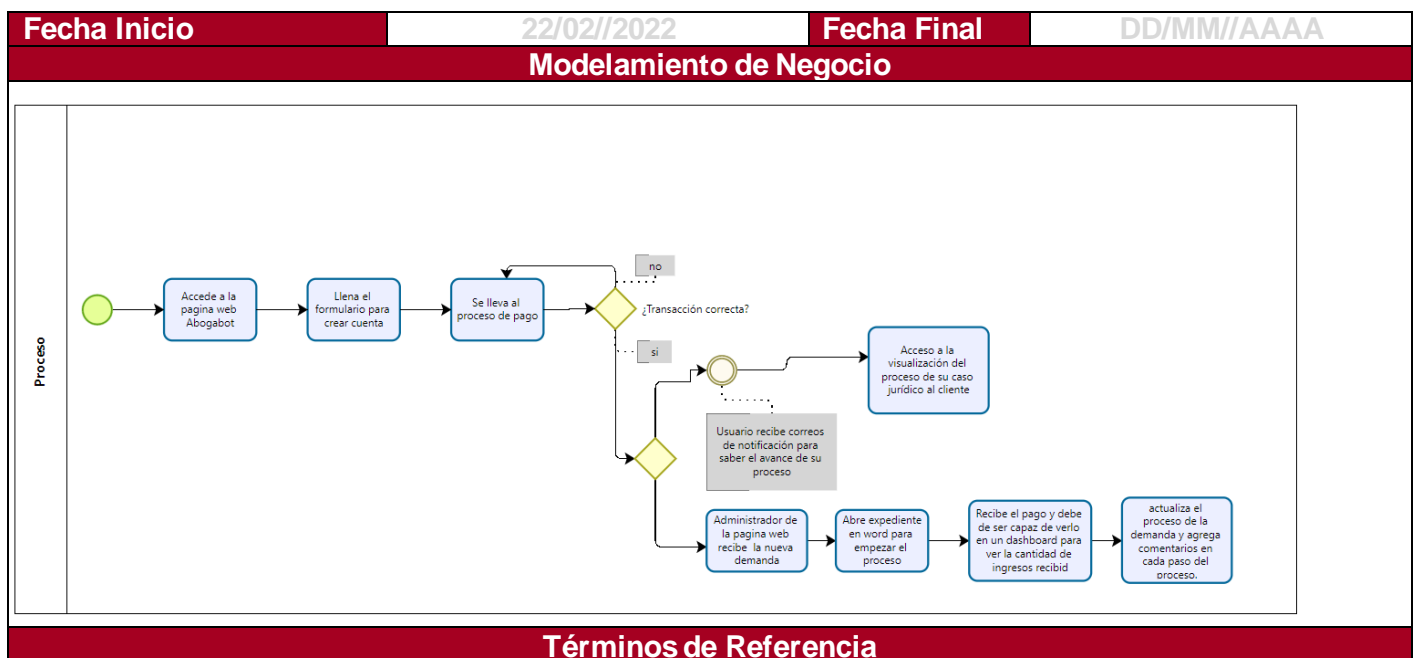
Dependencia Solicitante


Victor

Nombre Líder OTI


Oficina Tecnologías de la Información

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |
| | | | Página 4 de 10 |

| Alcance de la solución | La solución incluye el desarrollo de una página web donde se automatice al cliente de el bufete de abogados las peticiones para nuevos procesos legales, no incluye base de datos o algún otro tipo de adición. | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|-------------|----------------|---|--|--|--|--|
| Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y | Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales. La página debe funcionar óptimamente para la automatización de las peticiones de los clientes a el bufete de abogados para la inicialización de su proceso legal y a su vez la visualización de estos en la página web, también que el administrador pueda agregar comentarios a los procesos y actualizar las etapas de este con éxito, además de un correcto funcionamiento de sistema de transacción para proceder con los pagos en todo el proceso jurídico. | | | | | | | | | | |
| Requerimientos no Funcionales y de calidad | Como en todos nuestros productos de desarrollo de software se garantiza la disponibilidad, mantenibilidad y la usabilidad de este. | | | | | | | | | | |
| Interesados en la solución | <table><tr><th>Nombre/Rol/Perfil</th><th>Descripción</th></tr><tr><td>Producto Owner</td><td>La adquisicion del contrato y su análisis de requerimientos que se presenta en este instante.</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table> | | | Nombre/Rol/Perfil | Descripción | Producto Owner | La adquisicion del contrato y su análisis de requerimientos que se presenta en este instante. | | | | |
| Nombre/Rol/Perfil | Descripción | | | | | | | | | | |
| Producto Owner | La adquisicion del contrato y su análisis de requerimientos que se presenta en este instante. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Precondiciones | Pago del 50% del proyecto y capacidad de computo en el bufete para soporta la pagina web. | | | | | | | | | | |
| Requisitos Técnicos | Tipo de Desarrollo | <input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input checked="" type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro:_____ | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  LINK-IN <small>Soluciones conectando necesidades</small> | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| | Base de Datos <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____ | Versión _____ _____ _____ _____ _____ |
| | Lenguaje <input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input checked="" type="checkbox"/> PHP <input checked="" type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____ | Versión _____ _____ _____ _____ _____ |
| Viabilidad Técnica | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO () | |

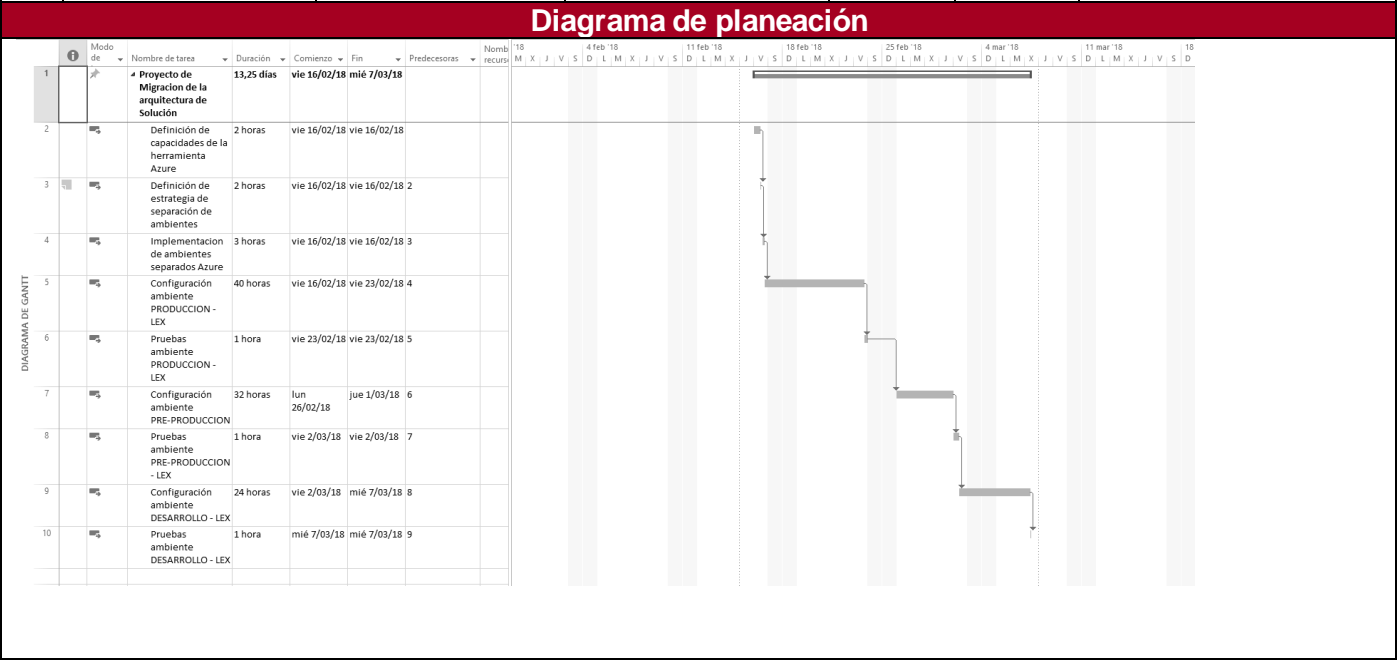
FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
|--------|-------------|----------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

| Responsable | | | | Fecha | | |
|--|-------------------------|-----------|----------------------------|--------------|-----------|-------------|
| Plan estratégico de fases del proyecto | | | | | | |
| N° | Nombre Etapa | Actividad | Rol Responsable | Fecha Inicio | Fecha Fin | Comentarios |
| | Análisis de requisitos. | | Analista en Requerimientos | | | |
| | Diseño del sistema | | Jefe del Proyecto | | | |
| | Diseño del programa | | Jefe del Proyecto | | | |


| | | | | | | |
|--|---|--|---------------------------|--|--|--|
| | Codificación. | | Equipo de desarrolladores | | | |
| | Pruebas | | Equipo de Pruebas | | | |
| | Implementación o verificación del programa. | | Equipo de Pruebas | | | |
| | Mantenimiento. | | Equipo de desarrolladores | | | |



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
|--------|-------------|----------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |


| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |
| | | | Página 7 de 10 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |


5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

| HISTORIAS DE USUARIO | | | |
|---|--|---|--|
| Nº. | Identificador único de la historia de usuario | | |
| Título | Título claro y específico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento | | |
| Fecha | DD/MM/YYYY | | |
| Estimación | Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci | | |
| Característica/Funcionalidad | | | |
| <p>Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.</p> <p>P.e.:</p> <p>Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.</p> | | | |
| Razón/Resultado | | | |
| <p>Con la finalidad de...</p> <p>P.e.:</p> <p>Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...</p> | | | |
| Criterios de Aceptación | | | |
| Nº | Título | Contexto | Evento |
| 1... | <p>Título del escenario</p> <p>Pe. Ingreso del empleado a la plataforma</p> | <p>Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:</p> <p>P.e.:</p> <p>En caso de que ingresa el número de identificación del</p> | <p>Cuando o en qué momento ocurre el contexto</p> <p>P.e.:</p> <p>Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre</p> |

| | | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|-----------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 | Página 8 de 10 |


| | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|--|---|
| | | funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error. | |
| 2 | Control tiempo respuesta | de de Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía | A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado |
| n... | | | |
| Firmas de aceptación | | | |
| Nombre | | Dependencia | Teléfono |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |
| | | | Página 9 de 10 |

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

| | |
|---|------------|
| Fecha | DD/MM/AAAA |
| Vista Lógica | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Vista de Implementación | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Vista de Proceso | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Vista de Física | |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue. | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Prototipos de interfaces de usuario | |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. | |

| | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------|
|  | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | |
| | Código: - | Versión: 1 | Fecha: 21/02/2022 |
| | | | Página 10 de 10 |

| | | | |
|---|--------------------|-----------------|--------------|
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | |
| Firmas de aceptación | | | |
| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.