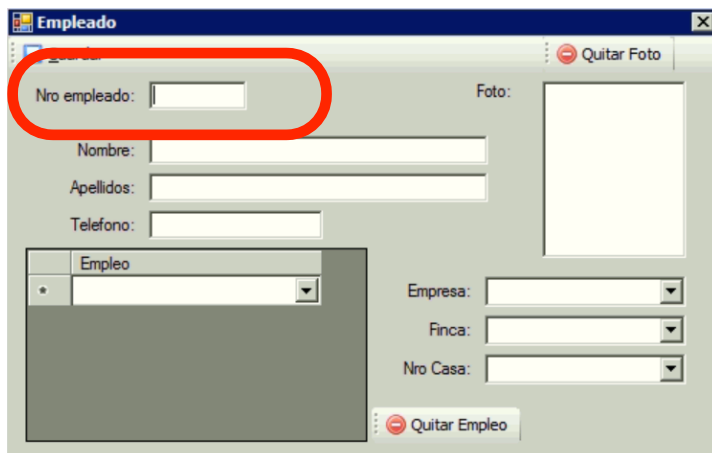


## CORRECCIONES MAZANTINE

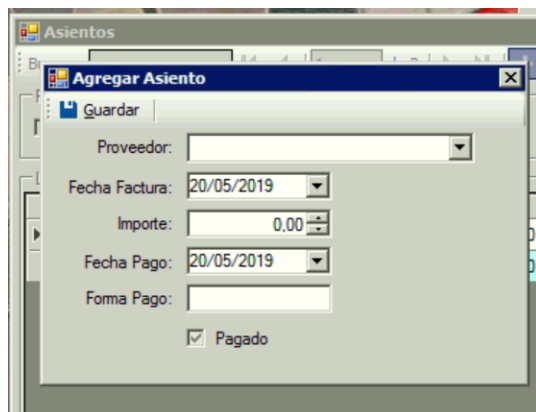
### Nº EMPLEADOS (añadir empleado)

- El campo de nº de empleado debe permitir texto y número, por ejemplo (MT0111) ó (0111)



### ASIENTOS (añadir de que empresa)

- Al añadir un asiento tenemos que seleccionar de que empresa es ese asiento



- En la tabla debemos de añadir a que empresa pertenece y poner filtros por las empresas

Filtrar Por: ☐ Fecha Factura 20-05-2019 ☒ Todas ☐ Pagadas ☐ Sin Pagar

Listado de Asientos

	Proveedor	Fecha Factura	Importe	Fecha Pago	Forma Pago	Nº CCC	Pagado
▶	Hato el Oso CA	25-04-2019	120.000,00	25-04-2019	Efectivo	0134	<input checked="" type="checkbox"/>
	Agrotecnia Monaguense	25-04-2019	1.000,20	25-04-2019	Cheque	0134	<input type="checkbox"/>