

## EJECUCIÓN Y CIERRE DE UN PROYECTO

Autor: Víctor Duvan Barrera Montañez

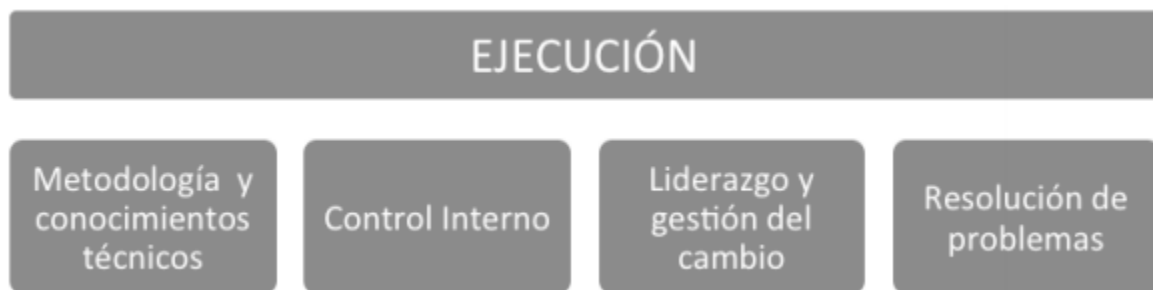
### Fase de Ejecución

Esta fase es la que contiene la acción de hacer que suceda lo planificado, conociendo el avance del proyecto e implementando las posibles acciones correctivas.

En la gestión de proyectos informáticos, y hablando de cambios entendidos como el orden del caos, en lo que podría ser la implementación o mejoramiento de un sistema de información, el líder debe poseer conocimiento pleno de su equipo de trabajo, animarlos y aterrizarlos planeada y organizadamente, con el fin de hacer frente de forma correcta al cambio en cuestión.

A modo de información, a continuación, se muestran los cuatro pilares de la ejecución:

Figura 1. Los Cuatro Pilares de la Ejecución



Autor: (Espinosa & Córdova, 2014)

Un modo de controlar el avance del proyecto es a través del reporting, que son informes que demuestran el desarrollo de las actividades.

La etapa de lanzamiento, como etapa previa al desarrollo del proyecto, viene dada generalmente por una serie de reuniones donde se comparten todo lo compilado en el plan definitivo, teniendo presente un accionar para cambios que puedan darse en dichas reuniones. Dentro de las reuniones podemos encontrar; el Kickoff o reunión de arranque, en la cual participan clientes, directivos y gerente del proyecto. De igual forma, es necesario realizar reuniones con los equipos de trabajo socializando la información del proyecto asegurándose que todos conozcan los pormenores como los intereses y expectativas del cliente.

La gestión del proyecto en el día a día, se basa en la planificación desarrollada, de la cual se pueden tener entregables menores diarios, la realización de ciertas reuniones, controles de calidad, gestión de riesgos, y gestión de impedimentos de correcto desarrollo dentro de la que no solo se contempla factores técnicos, sino también humanos, como las relaciones labores, motivación y demás.

El seguimiento y control del proyecto, esta enmarcado por la verificación del cumplimiento del plan en relación a tiempos, recursos y demás medibles estipulados, generando un comparativo constante entre la realidad y lo planeado, donde sea posible generar alternativas de solución si ha ocurrido algo inesperado. A continuación, es posible evidenciar que el seguimiento y control del proyecto tiene una naturaleza circular, puesto que la verificación de lo que debe cumplirse tiene que ser constante.

Figura 2. Componentes del seguimiento y control del proyecto



Autor: (Espinosa & Córdova, 2014)

Debido a que la ejecución es una etapa que requiere almacenaje de documentación, es importante que desde el comienzo se empiece a tener una *carpeta del proyecto*, con la documentación tanto física como electrónicamente almacenada. A continuación, se muestra un compilado de la documentación que se sugiere tener almacenada en dicha carpeta:

Figura 3. Documentación sugerida contenida en la carpeta del proyecto



Autor: (Espinosa & Córdova, 2014)

### Fase de Cierre:

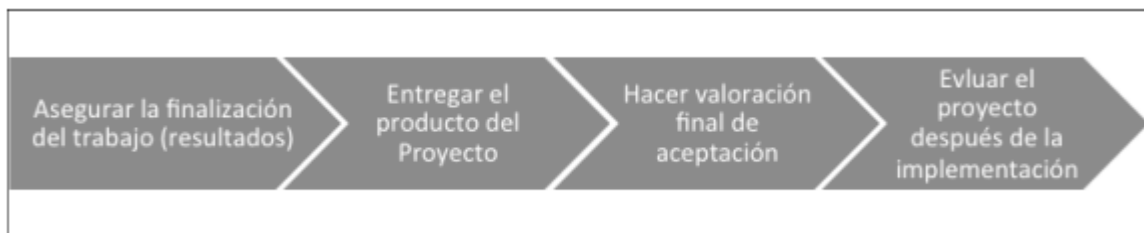
Es importante comenzar por decir que el cierre no indica que sea la consolidación del proyecto, debido a que pueden haber circunstancias en las que se hace imposible consolidar el proyecto, entonces el cierre ocurre antes de lo planeado.

Lo mencionado anteriormente es conocido como *cierre abrupto*, y podemos mencionar algunas razones por las cuales sucede este tipo de cierres:

- Incremento inmanejable de costos y tiempo
- Falta de coordinación con la estrategia de negocio
- Desaparición o ausencia de participación del patrocinador principal
- El producto que se busca conseguir deja de ser rentable, etc.

Por otra parte, el proyecto puede terminar como se había planeado, o puede ser con un tiempo menor o mayor y unos costos mayores o menores, pero se desarrollaron todos los objetivos, el producto ha sido instalado o entregado, esto se conoce como *Cierre Ordinario*. Luego del termino del cierre del proyecto se continua en contacto con el cliente mediante soporte y mantenimiento. En seguida se muestran los elementos principales de la fase de cierre:

Figura 4. Elementos Principales del Cierre



Autor: (Espinosa & Córdova, 2014)

Finalmente, se puede notar que, con la entrega de la documentación y el producto al cliente, se llega a la fase de cierre, siempre y cuando se consiga la aceptación del cliente. Luego de esto, se debe mantener un apoyo al cliente y finalmente realizar un Feedback o reflexión acerca de lo desarrollado con el fin de establecer unas lecciones sobre el proyecto que se llevo a cabo.

La totalidad de esta lectura esta basada en la Guía Didáctica de la Universidad Técnica Particular de Loja, hecha por (Espinosa & Córdova, 2014)

### Referencias

Espinosa, V. M., & Córdova, E. C. (Octubre de 2014). *UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA*. Obtenido de Gestión de Proyectos Informáticos Guía Didáctica: <http://rsa.utpl.edu.ec/material/234/G18608.pdf>