Proyecto: Secretaría Académica Virtual EADIC





Marzo 2019

Proyecto: Secretaría Académica Virtual





Objetivo del Proyecto:

Desarrollar a medida para EADIC una aplicación web que permita gestionar de manera efectiva el proceso de admisión de alumnos, obteniendo y almacenando la documentación, estados de pagos, datos personales y solicitud de títulos, con la posibilidad de integrarse con el CRM e intercambiar información.



Proyecto: Secretaría Académica Virtual





Alcance del Proyecto:

01

CAPTURA DE INFORMACIÓN

El interesado en el Máster/Curso accederá a la página y cumplimentará el formulario 02

CREACIÓN DE USUARIO Y CREDENCIALES

Se almacenarán los datos y le será asignado el Estatus "Interesado" al usuario, enviándole por correo electrónico las credenciales de acceso a SAVE.
Incluyendo la posibilidad de iniciar sesión desde el mismo correo al marcar un link (sin escribir las credenciales)

03

CONTROL DE ACCESO

Se podrán conocer los alumnos que han iniciado sesión en SAVE, programando una notificación para el Departamento Comercial. También el Departamento Comercial podrá ingresar a SAVE y obtener detalles de los que aún no han ingresado. También sería posible hacerles notificación programada.



Proyecto: Secretaría Académica Virtual





Alcance del Proyecto:

04

SEVE: POTENCIALES

Los alumnos con Estatus "Interesado" tendrán acceso a una página donde visualizarán la bienvenida a EADIC. información relacionada con el Máster/Curso seleccionado, proceso de admisión, notificaciones solicitud de contacto (se enviaría notificación inmediata al Departamento Comercial para que le llame). Podría evaluarse la implantación de un chat en línea.

05

FLUJO DEL PROCESO DE ADMISIÓN

Los alumnos podrán ver gráficamente una barra de progreso con los pasos a seguir para completar su admisión. La misma irá avanzando dinámicamente a medida que vayan completando los pasos.

06

DATOS PERSONALES

El alumno deberá
completar la
información acerca de
sus datos personales.
Posteriormente podrá
modificar datos, a
excepción de datos
sensibles (nombre, NIF)
para los cuales deberá
comunicarse
directamente con ATC.

07

DOCUMENTACIÓN

Al ingresar al módulo de Documentación, podrán visualizar el listado de documentos necesarios para formalizar su inscripción. Podrán subirlos de manera sencilla. Esta acción será registrada en la BD, para se utilizada por el Departamento Comercial.

80

PAGO

En el módulo de pago se mostrarán las opciones disponibles, incluyendo financiamientos, descuentos, etc. Podrán escoger la que se ajuste a sus necesidades y registrar el primer pago. Se mostrará como "Pendiente por Validación". Esta información podrá ser consultada por el personal correspondiente.

Proyecto: Secretaría Académica Virtual





Alcance del Proyecto:

09

CONFIRMACIÓN DE PAGO

Una vez confirmado el pago el alumno se notificará al alumno, dándole la bienvenida una vez más. Se registrará un cambio de estatus al alumno como "Activo"

10

SEVE: ACTIVO

Los alumnos con Estatus "Activo" tendrán acceso al sistema donde podremos mostrarle credenciales de acceso a Moodle, modificación de datos personales no sensibles, notificaciones, expedientes académicos, solicitud de certificados, consulta de pagos.

11

NOTIFICACIONES

En el módulo Notificaciones podremos enviarle información de interés a los alumnos, además de mostrar fecha de vencimiento de la próxima cuota.



Proyecto: Secretaría Académica Virtual





Alcance del Proyecto:

12

PAGOS

Los alumnos podrán visualizar su estado de pagos realizados, fechas de vencimientos de pagos pendientes y la funcionalidad de registrar pagos. Podría evaluarse una integración con una pasarela de pagos y redirigirlos a PayPal o Redsys y registrar el pago automáticamente.

13

EXPEDIENTE ACADÉMICO

En este módulo el alumno dispondrá de las notas finales que ha obtenido en cada asignatura, tendrá la posibilidad de emitirlas en formato EADIC. 14

DIPLOMAS

El alumno podrá descargar el Diploma de Culminación de Estudios emitido por EADIC, además de solicitar uno impreso por parte de EADIC, solicitar Notas Certificadas, Diplomas emitidos por la Universidad o con Apostilla de La Haya. Esto generaría una orden de pago y el alumno podrá registrarlo y conocer el estatus del pago y de impresión/envío.

15

PERFILES DE ACCESO

Cada Módulo tendrá permisos independientes, que permitirán diferenciar los accesos a Alumnos, Profesores, Comerciales, Administrativos y Superusuarios.



Proyecto: Secretaría Académica Virtual





Ventajas de EADIC-SAVE





