



Sistema de Convocatorias CAS

MANUAL DE USUARIO

Versión 1.0

CONTENIDO

POSTULACIÓN C.A.S.	3
1. CONVOCATORIAS VIGENTES	3
2. INICIAR SESIÓN	4
3. REGISTRAR NUEVO USUARIO	5
4. POSTULAR	7
5. REGLAMENTO DE POSTULACIÓN	8
6. INGRESO Y EDICIÓN DE DATOS DE POSTULACIÓN	8
7. FORMACIÓN ACADÉMICA	10
8. CONOCIMIENTOS	10
9. EXPERIENCIA LABORAL	11
10. ANEXOS	12
11. ENVIAR POSTULACIÓN	12
12. POSTULACIÓN ENVIADA	14
13. CORREO DE CONFIRMACIÓN	15

POSTULACIÓN C.A.S.

1. Convocatorias Vigentes

Para postular a una de las convocatorias vigentes, deberá ingresar al portal del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - MIDIS <http://www.midis.gob.pe> y hacer clic sobre CONVOCATORIAS DEL ESTADO.

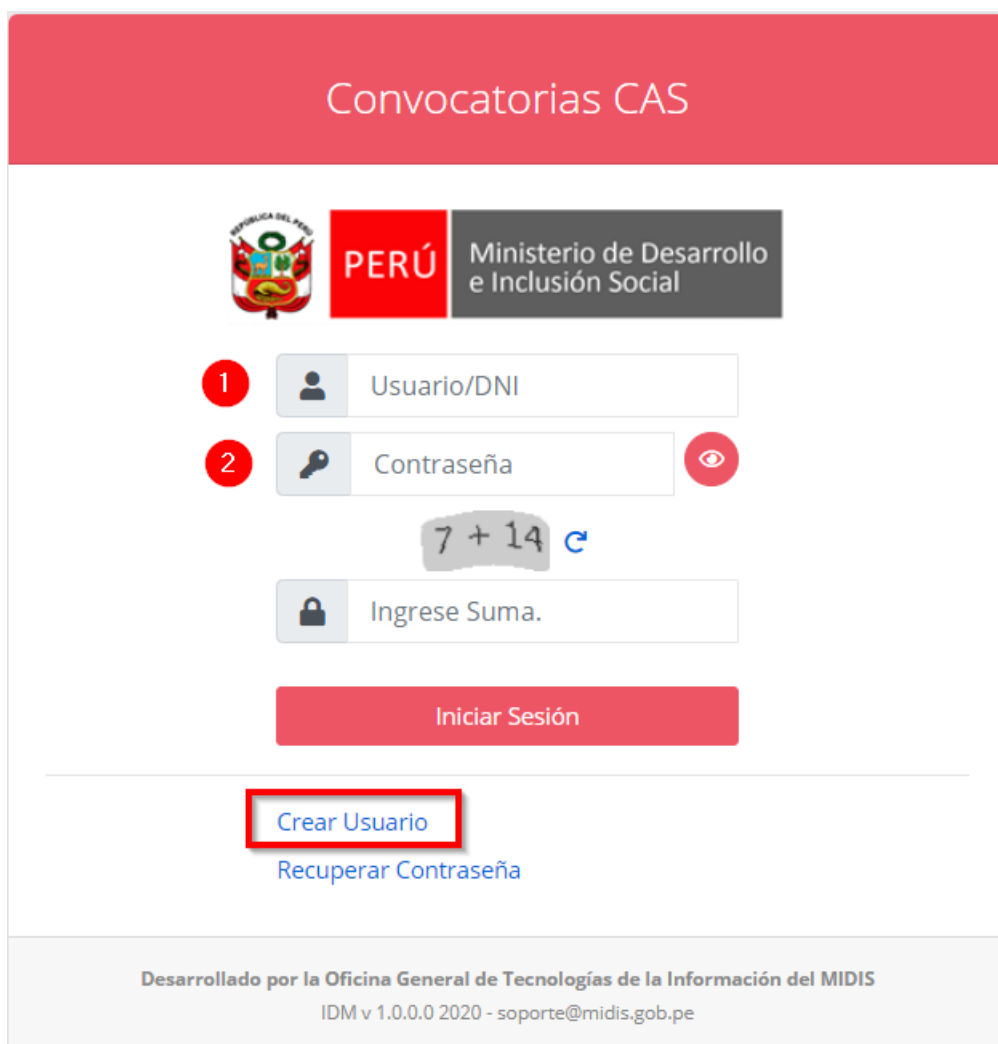
Se mostrará el listado de convocatorias con la fecha de postulación, usted podrá ver y postular a la convocatoria que sea de su interés.

PROCESO	OFICINA SOLICITANTE	CARGO	VACANTES	FECHA DE POSTULACIÓN	BASES	ACCIÓN	COMUNICADOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	EXAMEN DE CONOCIMIENTO	RESULTADO FINAL
007-2021	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	ABOGADO	1	06/01/2021						
004-2021	SECRETARIA GENERAL	COORDINADOR N° 2 AYACUCHO32333333333333333333	1	19/01/2021						
003-2021	OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	ANALISTA DE SELECCION	1	28/01/2021		POSTULAR				
002-2021	OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Analista en TI	1	06/01/2021				RESULTADOS 07/01/2021		RESULTADOS 13/01/2021
001-2021	OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Auxiliar en soporte	1	27/01/2021				RESULTADOS 07/01/2021	RESULTADOS 08/01/2021	

Pueden haber comunicados cómo fe de erratas, reprogramaciones, resultados de las evaluaciones, etc., en torno a las convocatorias activas, las cuales el postulante podrá revisar si son de su interés.

2. Iniciar sesión

Si el postulante ya tiene una cuenta para el Sistema de Convocatorias CAS, sólo deberá ingresar su DNI¹ y contraseña², y seleccionar el botón Ingresar. Si aún no tiene una cuenta deberá ingresar al enlace de **“Crear Usuario”**.



The screenshot shows the login interface for the CAS system. At the top, there is a red header with the text "Convocatorias CAS". Below this, the Peruvian coat of arms and the text "PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social" are displayed. The login form consists of two numbered steps: 1. "Usuario/DNI" and 2. "Contraseña". A CAPTCHA "7 + 14" is shown below the password field. A button labeled "Ingresar Suma." is positioned below the CAPTCHA. A red button labeled "Iniciar Sesión" is located below the login fields. At the bottom of the form, the link "Crear Usuario" is highlighted with a red rectangle, and the link "Recuperar Contraseña" is visible below it. The footer contains the text "Desarrollado por la Oficina General de Tecnologías de la Información del MIDIS" and "IDM v 1.0.0.0 2020 - soporte@midis.gob.pe".

En caso haya creado una cuenta anteriormente y no recuerda su contraseña, seleccione el enlace **“Recuperar Contraseña”**. En la cual se le solicitará ingresar su Número de DNI, enviándose un email al correo que consignó durante su registro inicial para cambiar su contraseña.

Recuperar Contraseña

Nombre de Usuario para recuperación de contraseña*:



Escribe tu respuesta

 RECUPERAR CONTRASEÑA

3. Registrar nuevo usuario

Continuando con el proceso de registro de usuario para la creación de una cuenta y brindar los accesos al sistema, se muestra el siguiente formulario en el cual deberá ingresar toda la información solicitada y presionar la opción **“Registrarse”**.

Nuevo registro - Registros obligatorios (*).

Tipo de Documento*:

N° Documento

Nombres y Apellidos:

Teléfono:

Celular:

Dirección Actual:

Correo Electrónico*:

Departamento*:

Provincia*:

Distrito*:

Pregunta de seguridad 1*:

Pregunta de seguridad 2*:

Pregunta de seguridad 3*:

Pregunta de seguridad 4*:

Contraseña*:

Confirmación de contraseña*:



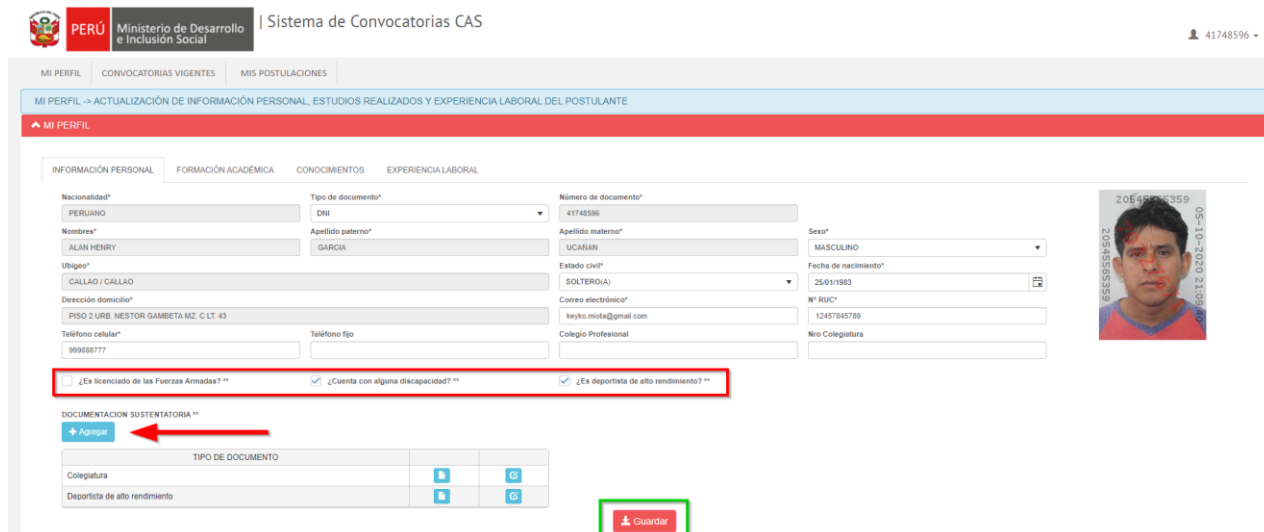
Escribe tu respuesta

 REGISTRARSE CANCELAR

Tras lo cual, ya puede ingresar al sistema con su número de DNI y contraseña ingresados.

4. Ingreso de Perfil del Postulante

Ahora el postulante con sesión iniciada podrá ingresar su perfil laboral antes de realizar una postulación a un proceso de convocatoria CAS, la información que se recupera son datos personales de RENIEC y el postulante debe completar según corresponda, finalmente presiona la opción **“Guardar”**.



MI PERFIL - MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL, ESTUDIOS REALIZADOS Y EXPERIENCIA LABORAL DEL POSTULANTE

MI PERFIL

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTOS EXPERIENCIA LABORAL

Nacionalidad* PERUANO Tipo de documento* DNI Número de documento* 41748596

Nombre* ALAN HENRY Apellido paterno* GARCIA Apellido materno* UCAÑAN Sexo* MASCULINO

Urbigo* CALLAO / CALLAO Estado civil* SOLTERO(A) Fecha de nacimiento* 25/01/1983

Dirección domiciliar* PISO 2 URB. NESTOR GAMBETA M2. C LT. 43 Correo electrónico* keyko.mista@gmail.com N° RUC* 12457845789

Teléfono celular* 999888777 Teléfono fijo* Colegio Profesional Nro Colegiatura

☐ ¿Ex licenciado de las Fuerzas Armadas? ** ☒ ¿Cuenta con alguna discapacidad? ** ☒ ¿Ex deportista de alto rendimiento? **

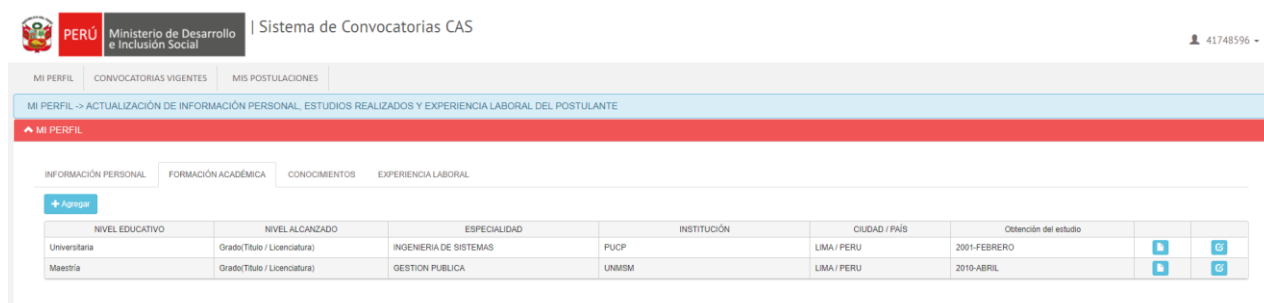
DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA **

+ Agregar

TIPO DE DOCUMENTO	TI	ID
Colegiatura	TI	ID
Deportista de alto rendimiento	TI	ID

Guardar

Como segundo paso en el registro de su perfil laboral debe ingresar los estudios de formación académica que haya cursado y el estado de los mismos:



MI PERFIL - MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL, ESTUDIOS REALIZADOS Y EXPERIENCIA LABORAL DEL POSTULANTE

MI PERFIL

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTOS EXPERIENCIA LABORAL

+ Agregar

NIVEL EDUCATIVO	NIVEL ALCANZADO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD / PAÍS	Obtención del estudio	TI	ID
Universitaria	Grado/Título / Licenciatura	INGENIERIA DE SISTEMAS	PUCP	LIMA / PERU	2001-FEBRERO	TI	ID
Maestría	Grado/Título / Licenciatura	GESTION PUBLICA	UNMSM	LIMA / PERU	2010-ABRIL	TI	ID



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Como tercer paso en el registro de su perfil laboral debe ingresar los conocimientos con los que cuenta y el estado de los mismos:

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

MI PERFIL -> ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL, ESTUDIOS REALIZADOS Y EXPERIENCIA LABORAL DEL POSTULANTE

MI PERFIL

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTOS EXPERIENCIA LABORAL

+ Agregar

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	CIUDAD / PAIS	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	HORAS LECTIVAS		
CURSO DE ANALISIS FINANCIERO	IBIL	LIMA / PERU	01/01/2000	05/05/2001	130		
MAPAS GIS	CIBERTEC	LIMA / PERU	02/02/2015	03/03/2015	24		

Finalmente, para completar su perfil laboral debe ingresar la experiencia laboral con la que cuenta

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

MI PERFIL -> ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL, ESTUDIOS REALIZADOS Y EXPERIENCIA LABORAL DEL POSTULANTE

MI PERFIL

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTOS EXPERIENCIA LABORAL

+ Agregar

NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO		
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	PROFESIONAL DE SISTEMAS	01/03/2000	30/12/2007	Trabajo realizado como especialista de la oficina de sistemas como apoyo de la jefatura de sistemas		
TELEFONICA GESTION DE SERVICIOS	ESPECIALISTA	06/02/2018	20/09/2020	Especialista en análisis financiero y elaboración de proyectos de inversión		

4. Postular a un proceso CAS

Una vez culminado el registro de su perfil laboral con todo el sustento correspondiente, debe ingresar al menú CONVOCATORIAS VIGENTES, donde se mostrarán los procesos de convocatorias vigentes y de cumplirse la fecha de postulación establecida en las bases se mostrará la opción POSTULAR

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

CONVOCATORIAS VIGENTES -> LISTADO DE CONVOCATORIAS LABORALES PUBLICADAS POR EL MINISTERIO DE TRABAJO E INCLUSION SOCIAL

LISTADO DE CONVOCATORIAS

PROCESO	OFICINA SOLICITANTE	CARGO	VACANTES	FECHA DE POSTULACIÓN	BASES	ACCIÓN	COMUNICADOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	EXAMEN DE CONOCIMIENTO	RESULTADO FINAL
007-2021	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	ABOGADO	1	06/01/2021						
004-2021	SECRETARIA GENERAL	COORDINADOR N° 2 AYACUCHO32333333333333333333	1	19/01/2021						
003-2021	OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	ANALISTA DE SELECCION	1	28/01/2021		POSTULAR				

5. Instructivo de postulación

Se mostrarán las instrucciones a seguir para la postulación, debe aceptar haber leído el instructivo para postular a un proceso CAS, deberá seleccionar **“Aceptar”** para poder continuar con el proceso.

Importante

INSTRUCCIONES:

Usted debe llenar los campos de acuerdo a la información solicitada, en algunos casos existen listas desplegables para que seleccione o escoja una de las alternativas. Utilice el tabulador o el mouse para desplazarse por las celdas.

Todos los datos consignados deberán ser ACREDITADOS previamente a la etapa de la entrevista personal, por medio de certificados de estudios y constancias de trabajo.

Si el postulante oculta información y/o consigna información falsa será excluido del proceso de selección de personal. En caso de haberse producido la contratación, deberá cesar por comisión de falta grave, con arreglo a las normas vigentes, sin perjuicio de la responsabilidad penal en que hubiera incurrido (art. 4° del D.S. N° 017-96-PCM).

Esperamos contar con su colaboración.

☒ Acepto y declaro bajo juramento haber leído el instructivo del postulante antes de postular a la presente convocatoria CAS

6. Ingreso y validación de datos para la postulación

Al iniciar el proceso de postulación se muestra el perfil del postulante ingresado, es importante validar cada una de las pestañas del paso 1 al paso 5, el objetivo es validar lo ingresado en el perfil laboral del postulante con lo requerido por el perfil de puesto.

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

POSTULACIÓN -> GRACIAS POR POSTULAR A NUESTRA CONVOCATORIA, POR FAVOR REVISE CON MUCHO CUIDADO EL CUMPLIMIENTO DE LO REQUERIDO PARA EL CUMPLIMIENTO MINIMO DEL PERFIL SEGUN LO INDICAN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

MI POSTULACIÓN

Nro de Convocatoria* 003-2021 Nro de vacantes* 1 Cargo* ANALISTA DE SELECCION Cancelar Postulación

1 INFORMACIÓN PERSONAL 2 FORMACIÓN ACADÉMICA 3 CONOCIMIENTOS 4 EXPERIENCIA LABORAL 5 ANEXO 6 ENVIAR POSTULACIÓN

Nacionalidad* PERUANO Tipo de documento* DNI Número de documento* 41748596

Nombre* JUAN HENRY Apellido paterno* GARCIA Apellido materno* UCAÑARI Sexo* MASCULINO

Ubigeo* CALLAO / CALLAO Estado civil* SOLTERO(A) Fecha de nacimiento* 25/01/1983

Dirección domiciliar* PISO 2 URB. NESTOR GAMBETA MZ. C LT. 43 Correo electrónico* keyko.mota@gmail.com N° RUC* 12457845789

Teléfono celular* 998888777 Teléfono fijo Colegio Profesional Nro Colegiatura

☐ ¿Es licenciado de las Fuerzas Armadas? ** ☒ ¿Cuenta con alguna discapacidad? ** ☒ ¿Es deportista de alto rendimiento? **

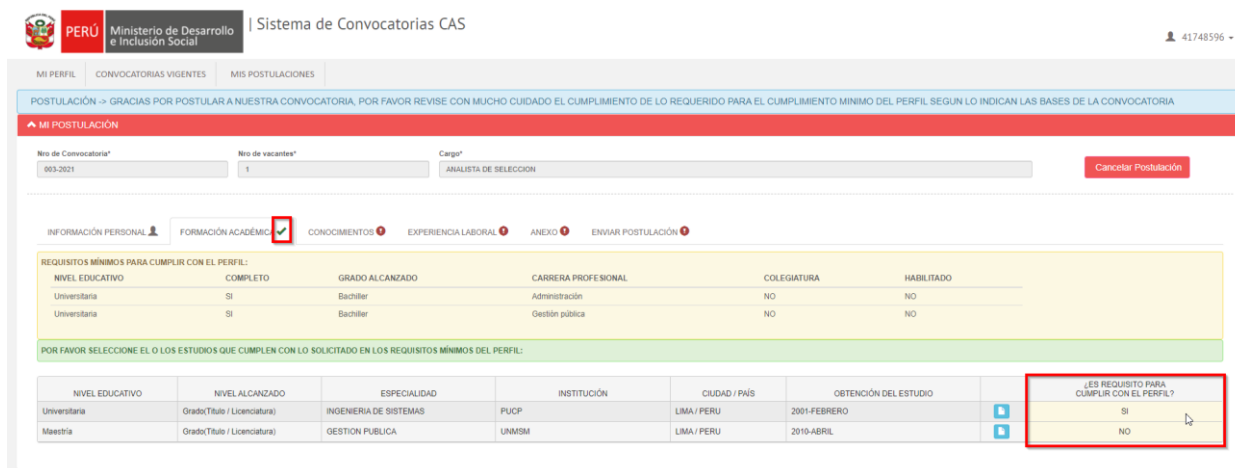
DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA

TIPO DE DOCUMENTO	
Colegiatura	
Deportista de alto rendimiento	

8

7. Formación académica

En la sección amarilla se muestran los requerimientos de formación académica que debe cumplir el postulante. En la parte baja se muestran los registros de formación académica ingresados en el perfil laboral del postulante, el postulante debe seleccionar si uno o más registros ingresados en su perfil laboral cumplen con lo solicitado en el perfil del puesto (sección amarilla), se puede apreciar que en la pestaña FORMACIÓN ACADÉMICA se muestra un check de color verde indicando que la validación en esta etapa es correcta.



PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

POSTULACIÓN -> GRACIAS POR POSTULAR A NUESTRA CONVOCATORIA, POR FAVOR REVISE CON MUCHO CUIDADO EL CUMPLIMIENTO DE LO REQUERIDO PARA EL CUMPLIMIENTO MINIMO DEL PERFIL SEGUN LO INDICAN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

MI POSTULACIÓN

Nro de Convocatoria* 003-2021 Nro de vacantes* 1 Cargo* ANALISTA DE SELECCION Cancelar Postulación

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTOS EXPERIENCIA LABORAL ANEXO ENVIAR POSTULACIÓN

REQUISITOS MÍNIMOS PARA CUMPLIR CON EL PERFIL:

NIVEL EDUCATIVO	COMPLETO	GRADO ALCANZADO	CARRERA PROFESIONAL	COLEGIATURA	HABILITADO
Universitaria	SI	Bachiller	Administración	NO	NO
Universitaria	SI	Bachiller	Gestión pública	NO	NO

POR FAVOR SELECCIONE EL O LOS ESTUDIOS QUE CUMPLEN CON LO SOLICITADO EN LOS REQUISITOS MÍNIMOS DEL PERFIL:

NIVEL EDUCATIVO	NIVEL ALCANZADO	ESPECIALIDAD	INSTITUCIÓN	CIUDAD / PAÍS	OBTENCIÓN DEL ESTUDIO	¿ES REQUISITO PARA CUMPLIR CON EL PERFIL?
Universitaria	Grado(Título / Licenciatura)	INGENIERIA DE SISTEMAS	PUCP	LIMA / PERU	2001-FEBRERO	SI
Maestría	Grado(Título / Licenciatura)	GESTION PUBLICA	UNMSM	LIMA / PERU	2010-ABRIL	NO

8. Conocimientos

En la sección amarilla se muestran los requerimientos de conocimientos que debe cumplir el postulante. En la parte baja se muestran los registros de conocimientos ingresados en el perfil laboral del postulante, el postulante debe seleccionar si uno o más registros ingresados en su perfil laboral cumplen con lo solicitado en el perfil del puesto (sección amarilla), se puede apreciar que en la pestaña CONOCIMIENTOS se

muestra un check de color verde indicando que la validación en esta etapa es correcta.

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

POSTULACIÓN -> GRACIAS POR POSTULAR A NUESTRA CONVOCATORIA, POR FAVOR REVISE CON MUCHO CUIDADO EL CUMPLIMIENTO DE LO REQUERIDO PARA EL CUMPLIMIENTO MINIMO DEL PERFIL SEGUN LO INDICAN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

MI POSTULACIÓN

Nro de Convocatoria* 003-2021 Nro de vacantes* 1 Cargo* ANALISTA DE SELECCION Cancelar Postulación

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTO EXPERIENCIA LABORAL ANEXO ENVIAR POSTULACIÓN

REQUISITOS MÍNIMOS PARA CUMPLIR CON EL PERFIL:

TIPO DE MATERIA	CURSO	NIVEL	DEBE PRESENTAR SUSTENTO
Ofimática	Hojas de Cálculo	Intermedio	SI
Ofimática	Presentaciones	Intermedio	SI
Ofimática	Procesador de Texto	Intermedio	SI
Idiomas	Inglés	Básico	SI
Curso	recursos humanos	Básico	SI
Programa de especialización	ley del servicio civil	Intermedio	SI

POR FAVOR SELECCIONE EL O LOS CONOCIMIENTOS QUE CUMPLEN CON LO SOLICITADO EN LOS REQUISITOS MÍNIMOS DEL PERFIL:

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	CIUDAD / PAIS	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	HORAS LECTIVAS	¿ES REQUISITO PARA CUMPLIR CON EL PERFIL?
CURSO DE ANALISIS FINANCIERO	ISIL	LIMA / PERU	01/01/2000	05/05/2001	130	SI
MAPAS GIS	CIBERTEC	LIMA / PERU	02/02/2015	03/03/2015	24	SI

9. Experiencia Laboral

En la sección amarilla se muestran los requerimientos de experiencia laboral que debe cumplir el postulante. En la parte baja se muestran los registros de experiencia laboral ingresados en el perfil del postulante, el postulante debe seleccionar el tipo de experiencia al cual pertenece cada uno de los registros ingresados, pudiendo ser EXPERIENCIA GENERAL o EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA, si los requerimientos de experiencia laboral cumplen con lo solicitado en el perfil del puesto (sección amarilla), se puede apreciar que en la pestaña EXPERIENCIA LABORAL se muestra un check de color verde indicando que la validación en esta etapa es correcta.

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social | Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

POSTULACIÓN -> GRACIAS POR POSTULAR A NUESTRA CONVOCATORIA, POR FAVOR REVISE CON MUCHO CUIDADO EL CUMPLIMIENTO DE LO REQUERIDO PARA EL CUMPLIMIENTO MINIMO DEL PERFIL SEGUN LO INDICAN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

MI POSTULACIÓN

Nro de Convocatoria* 003-2021 Nro de vacantes* 1 Cargo* ANALISTA DE SELECCION Cancelar Postulación

INFORMACIÓN PERSONAL FORMACIÓN ACADÉMICA CONOCIMIENTOS EXPERIENCIA LABORAL ANEXO ENVIAR POSTULACIÓN

REQUISITOS MÍNIMOS PARA CUMPLIR CON EL PERFIL:

EXPERIENCIA GENERAL (años)	EXPERIENCIA ESPECÍFICA (años)	EXPERIENCIA EN SECTOR PÚBLICO (años)	NIVEL MÍNIMO DEL PUESTO
4	2	1	Auxiliar o Asistente

RECUERDE QUE LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA SE DESPRENDE DE LA EXPERIENCIA LABORAL, POR FAVOR SELECCIONE EL TIPO DE EXPERIENCIA QUE CORRESPONDE A CADA EXPERIENCIA LABORAL INGRESADO EN SU PERFIL:

TIPO DE EXPERIENCIA	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	TIEMPO DE EXPERIENCIA	TIPO DE EXPERIENCIA
TIPO DE EXPERIENCIA: GENERAL	TELEFONIA GESTION DE SERVICIOS	ESPECIALISTA	06/02/2018	29/09/2020	2 años, 7 meses, 13 días	GENERAL
Sub Total:					2 años, 7 meses 13 días	
TIPO DE EXPERIENCIA: GENERAL Y ESPECÍFICA	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	PROFESIONAL DE SISTEMAS	01/03/2000	30/12/2007	7 años, 9 meses, 29 días	GENERAL Y ESPECÍFICA
Sub Total:					7 años, 9 meses 29 días	
EXPERIENCIA TOTAL:					10 años, 5 meses 12 días	

10. Anexo

En esta sección debe declarar si tiene algún familiar laborando en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, de ser cierto debe ingresar el(los) nombre(s) del familiar(es), aceptar la condición en la parte inferior y presionar la opción **“Descargar Anexo”**, este archivo debe ser impreso, debe ingresar su firma y huella digital para finalmente escanearlo y continuar con la siguiente etapa.

INFORMACIÓN PERSONAL

FORMACIÓN ACADÉMICA

CONOCIMIENTOS

EXPERIENCIA LABORAL

ANEXO

ENVIAR POSTULACIÓN

DECLARACIÓN JURADA DE POSTULACIÓN E INCOMPATIBILIDAD:

Recuerde que la información brindada tiene carácter de declaración jurada

En amparo del Principio de Veracidad señalado por el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el artículo 51° del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General - Ley N° 27444,

DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

Cumplir con los requisitos exigidos por el perfil señalado en las bases
No percibir ingresos por parte del estado (salvo actividad docente); o de percibirlos me comprometo a obtener la suspensión del ingreso por parte del Estado antes de suscribir mi contrato CAS
No tener inhabilitación administrativa o judicial para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública
No tener impedimento expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentarias pertinentes, para ser postores o contratistas y/o para postular, acceder o ejercer el servicio, función o cargo convocado por MIDIS
No tener antecedentes penales ni policiales, ni tener sentencias condenatorias vigentes
No haber sido sometido a procesos disciplinarios o sanciones administrativas que impidan laborar en el Estado
No figurar en el Registro Nacional de Sanciones Destitución y Despido - RNSDD
No tener en la institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar al MIDIS
Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure ACTO DE NEPOTISMO, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia
No encontrarse en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles - REDERECI

EN CASO DE TENER PARIENTES :

RELACIÓN	APELLIDOS	NOMBRES	ÁREA DE TRABAJO

☒ Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos, y tengo conocimiento que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances establecidos en el artículo 438° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que jacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometen falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Descargar Anexo

11. Enviar Postulación

En la fila ANEXO debe ingresar el documento impreso y firmado en el paso anterior, luego debe presionar la opción **“Descargar Formato”**, firmarlo, colocar su huella digital y volver a escanearlo para finalmente adjuntar el archivo digital.

Cuando todas las filas estén correctamente ingresadas se habilitará la opción **“Registrar Postulación”** en ese momento se registra su postulación y le llegará un mensaje de confirmación de postulación a su cuenta de correo con el que se registró en el sistema.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social



PERÚ Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

POSTULACIÓN -> GRACIAS POR POSTULAR A NUESTRA CONVOCATORIA, POR FAVOR REVISE CON MUCHO CUIDADO EL CUMPLIMIENTO DE LO REQUERIDO PARA EL CUMPLIMIENTO MINIMO DEL PERFIL SEGUN LO INDICAN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

MI POSTULACIÓN

Nro de Convocatoria* 003-2021 Nro de vacantes* 1 Cargo* ANALISTA DE SELECCION [Cancelar Postulación](#)

INFORMACIÓN PERSONAL

FORMACIÓN ACADÉMICA

CONOCIMIENTOS

EXPERIENCIA LABORAL

ANEXO

ENVIAR POSTULACIÓN

IMPORTANTE!

POR FAVOR ASEGURESE DE CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS ANTES DE ENVIAR SU POSTULACIÓN

SECCIÓN	REQUISITO	ESTADO	ADJUNTAR
FORMACIÓN ACADÉMICA	Indicar los estudios que cumplen con los requisitos mínimos del perfil	CORRECTO	
CONOCIMIENTOS	Indicar los conocimientos que cumplen con los requisitos mínimos del perfil	CORRECTO	
EXPERIENCIA LABORAL	Cumplimiento con los años de experiencia laboral requerida para el perfil	CORRECTO	
ANEXO	Descargar Anexo 06, completar y adjuntarlo: Declaración Jurada de Postulación e Incompatibilidad	PENDIENTE	Seleccionar archivo (Formato PDF)* Seleccionar...
FORMATO DE POSTULACIÓN	Descargar Formato de Postulación, firmarlo y adjuntarlo Descargar Formato	PENDIENTE	Seleccionar archivo (Formato PDF)* Seleccionar...

[Registrar Postulación](#)

Cuando todo esta correcto se habilita la opción “**Registrar Postulación**”



PERÚ Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Sistema de Convocatorias CAS

41748596

MI PERFIL CONVOCATORIAS VIGENTES MIS POSTULACIONES

POSTULACIÓN -> GRACIAS POR POSTULAR A NUESTRA CONVOCATORIA, POR FAVOR REVISE CON MUCHO CUIDADO EL CUMPLIMIENTO DE LO REQUERIDO PARA EL CUMPLIMIENTO MINIMO DEL PERFIL SEGUN LO INDICAN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

MI POSTULACIÓN

Nro de Convocatoria* 003-2021 Nro de vacantes* 1 Cargo* ANALISTA DE SELECCION [Cancelar Postulación](#)

INFORMACIÓN PERSONAL

FORMACIÓN ACADÉMICA

CONOCIMIENTOS

EXPERIENCIA LABORAL

ANEXO

ENVIAR POSTULACIÓN

IMPORTANTE!

POR FAVOR ASEGURESE DE CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS ANTES DE ENVIAR SU POSTULACIÓN

SECCIÓN	REQUISITO	ESTADO	ADJUNTAR
FORMACIÓN ACADÉMICA	Indicar los estudios que cumplen con los requisitos mínimos del perfil	CORRECTO	
CONOCIMIENTOS	Indicar los conocimientos que cumplen con los requisitos mínimos del perfil	CORRECTO	
EXPERIENCIA LABORAL	Cumplimiento con los años de experiencia laboral requerida para el perfil	CORRECTO	
ANEXO	Descargar Anexo 06, completar y adjuntarlo: Declaración Jurada de Postulación e Incompatibilidad	CORRECTO	Seleccionar archivo (Formato PDF)* Seleccionar... ANEXOS 03(F).pdf 206.19 KB
FORMATO DE POSTULACIÓN	Descargar Formato de Postulación, firmarlo y adjuntarlo Descargar Formato	CORRECTO	Seleccionar archivo (Formato PDF)* Seleccionar... Correo - Consulta sobre Miembros de Comité OAC.pdf 135.10 KB

[Registrar Postulación](#)



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

12. Postulación enviada

Se finaliza el proceso de postulación, se muestra el menú de postulaciones ingresadas y se envía el correo de confirmación al postulante.

Proceso de Convocatorias CAS - MIDIS



Recibidos x



sistemasogti@midis.gob.pe

para mí ▾



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Hola **ALAN HENRY I**

El Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, le agradece su participación al proceso CAS **003-2021**, le informamos que su postulación se realizó correctamente a través del Sistema de Convocatorias en línea.

Atentamente,

Oficina General de Recursos Humanos