

TERMO DE ABERTURA

1 Título do projeto. **Mamonha System**

2 -Justificativa do projeto

Essencial para a organização financeira e fiscal de uma empresa ou negócio.

3 -Objetivos

3.1 -Objetivo geral

Ser capaz de registrar e monitorar suas transações financeiras, acompanhar receitas, despesas e lucros, além de garantir a conformidade com as obrigações fiscais e tributárias. O que contribui para o crescimento sustentável e a saúde financeira da empresa.

3.2 Objetivos específicos.

- Registro de transações: Todas as transações serão devidamente registradas, permitindo uma visão clara das atividades financeiras da empresa.
- Acompanhamento de receitas e despesas: O sistema deve fornecer relatórios detalhados e atualizados sobre a origem das receitas e os gastos realizados.
- Demonstrativos financeiros: O objetivo é criar demonstrativos financeiros como balanço patrimonial, demonstração de resultados e fluxo de caixa para uma visão geral da posição financeira da empresa.
- Automatização de processos: A automatização de tarefas financeiras repetitivas, como cálculos de impostos e geração de relatórios, pode aumentar a eficiência e reduzir erros.
- Obrigações fiscal e tributária: O sistema deve garantir que a empresa esteja cumprindo todas as obrigações fiscais e tributárias, evitando problemas legais e multas.
- Segurança e backup de dados: Garantir a segurança dos dados financeiros da empresa e estabelecer um sistema de backup regular para evitar perda de informações importantes.
- Acesso e controle de usuários: Definir níveis de acesso e permissões para diferentes usuários do sistema, garantindo que apenas pessoas autorizadas possam manipular informações financeiras sensíveis.

4 Necessidades e expectativas básicas.

- Precisão e confiabilidade: O sistema deve fornecer informações contábeis precisas e confiáveis para tomadas de decisões financeiras e cumprimento das obrigações fiscais.
- Usabilidade e ser intuitivo: O sistema deve ser fácil de usar e compreender, facilitando o trabalho dos usuários e reduzindo a curva de aprendizado.
- Flexibilidade: O sistema deve se adaptar às necessidades específicas do negócio permitindo configurações personalizadas de acordo com as operações da empresa.
- Suporte técnico e atualizações: É importante contar com suporte técnico do fornecedor do software e receber atualizações regulares para corrigir bugs e adicionar novas funções.

- **Custo-benefício:** O projeto deve equilibrar o custo do sistema contábil com os benefícios que ele trará para o negócio, buscando uma solução que atenda às necessidades sem onerar excessivamente a empresa.

5 Registro de Stakeholders

	Stakeholder	Empresa	Cargo	Envolvimento
STR01	Anderson Cardoso	MamonhaCo	Product Owner	Analista de Requisitos
STR02	Victor Matheus	MamonhaCo	Estagiario	Estagiario
STR03	Lucas Zeni	MamonhaCo	Dev.JR	Desenvolvedor FULL STACK
STR04	Queiro Ubeda	MamonhaCo	Techlead	Especialista FULL STACK
STR05	Charles Busarello	BusarelloCo	CEO	Demandante

6 Restrições e Premissas

Restrições:

- **Orçamento:** O projeto deve ser executado dentro de um determinado orçamento previamente estabelecido.
- **Prazos:** O projeto deve cumprir prazos definidos para sua implementação e entrega.
- **Recursos:** Os recursos disponíveis para o projeto, como equipe, equipamentos e infraestrutura, são limitados e devem ser utilizados de forma eficiente.
- **Escopo:** O escopo do projeto deve ser bem definido e acordado com os stakeholders, evitando mudanças constantes que possam afetar a conclusão do projeto.
- **Conformidade legal:** O sistema deve estar em conformidade com as normas contábeis e fiscais aplicáveis, atendendo aos requisitos legais do país ou região onde a empresa opera.

Premissas:

- **Engajamento da equipe:** É assumido que a equipe de projeto estará comprometida e engajada em alcançar os objetivos do projeto.
- **Disponibilidade de dados:** Pressupõe-se que os dados financeiros e contábeis necessários para o projeto estão disponíveis e acessíveis.
- **Parcerias com fornecedores:** Se necessário, é assumido que haverá parcerias com fornecedores externos para a aquisição de softwares ou serviços relacionados ao sistema contábil.
- **Infraestrutura tecnológica:** É considerado que a empresa possui a infraestrutura tecnológica adequada para suportar a implementação e operação do sistema contábil.
- **Suporte da alta administração:** É premissa que a alta administração da empresa está comprometida com o projeto e fornecerá o suporte necessário para sua realização.
- **Atendimento às necessidades do usuário:** É assumido que o sistema contábil será

desenvolvido para atender às necessidades e requisitos dos usuários finais, buscando facilidade de uso e funcionalidades relevantes.

7 Resultado Escala de Likert

Foi decidido através do grupo de desenvolvedores que a escala foi definida de um nível de 1 a 5, com 1 sendo menos importante e 5 com alto nível de importância

RF01 – LOGIN NO SISTEMA 5

RF02 – CADASTRAR EMPRESAS 5

RF03 – CADASTRAR USUARIOS 5

RF04 – ALTERAR DADOS 5

RF05 - REALIZAR DE TRANSAÇÕES 5

RF06 – DELETAR EMPRESAS 5

RF07 – INTEGRAÇÃO COM PLATAFORMAS FINANCEIRAS 5

RF08 – GESTÃO DE CONTAS 4

RF09 – CÁLCULO DE IMPOSTOS 4

RF10 - GESTÃO DE ESTOQUE 4

RF11 - INTEGRAÇÃO COM SOLUÇÕES 4

RF12 – GERAR RELATORIOS 4

RF13 – REGISTRAR TRANSAÇÕES 4

RF14 – CONSULTA DE DADOS DAS EMPRESAS 4

RF15 – ENVIO DE BALANÇOS FINANCEIROS 4

RF16 – SUPORTE A MULTIPLAS MOEDAS E IDIOMAS 4

RF17 – TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS 4

RF18 – GERAR EXTRATOS 3

RF19 – CONSULTA DE SALDO 3

RF20 – HISTORICO DE TRANSAÇÕES 2

RF21 – AGENDAMENTO DE PAGAMENTOS 2

RF22 – NOTIFICAÇÕES DE TRANSAÇÕES 1

8 Requisitos Funcionais por prioridade.

RF01 - LOGIN NO SISTEMA

RF02 - CADASTRAR EMPRESAS

RF03 - REALIZAR DE TRANSAÇÕES

RF04 – GESTÃO DE CONTAS

RF05 – CONSULTA DE SALDO

RF06 – HISTORICO DE TRANSAÇÕES

RF07 – AGENDAMENTO DE PAGAMENTOS

RF08 – NOTIFICAÇÕES DE TRANSAÇÕES

RF09 – GERAR EXTRATOS

RF10 – TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS

RF11 – INTEGRAÇÃO COM PLATAFORMAS FINANCEIRAS

RF12 - CADASTRAR USUARIOS

RF13 - ALTERAR DADOS

RF14- DELETAR EMPRESAS

RF15 - CÁLCULO DE IMPOSTOS

RF16 - GESTÃO DE ESTOQUE

RF17 - INTEGRAÇÃO COM SOLUÇÕES

RF18 - SUPORTE A MULTIPLAS MOEDAS E IDIOMAS

RF19 - GERAR RELATÓRIOS

RF20 - REGISTRAR TRANSAÇÕES

RF21 - CONSULTA DE DADOS DAS EMPRESAS

RF22 - ENVIO DE BALANÇOS FINANCEIROS

RF23- SUPORTE A MULTI MOEDAS

RF24- SUPORTE A VARIOS IDIOMAS

9 Requisitos Não Funcionais por prioridade.

RNF01 - Segurança: Garantir medidas de segurança robustas para proteger informações sensíveis dos usuários, como senhas e informações bancárias.

RNF02 - Desempenho: O sistema deve suportar um grande volume de transações simultâneas com tempos de resposta rápidos.

RNF03 - Disponibilidade: Manter o sistema disponível de forma contínua, com um mínimo de tempo de inatividade para manutenção.

RNF04 - Privacidade: Garantir a privacidade dos dados dos usuários, aderindo às regulamentações de proteção de dados.

RNF05 - Usabilidade: Criar uma interface intuitiva e amigável, permitindo que os usuários realizem transações sem dificuldades.

RNF06 - Backup e Recuperação: Implementar rotinas de backup e procedimentos de recuperação para evitar perda de dados.

RNF07 - Acessibilidade: Seguir diretrizes de acessibilidade para que o sistema seja utilizável por pessoas com deficiência.

RNF08 - Integração com Bancos: Garantir que o sistema possa se integrar com sistemas de bancos e instituições financeiras.

RNF09 - Localização: Oferecer suporte a diferentes idiomas, moedas e regulamentações financeiras de diferentes países.

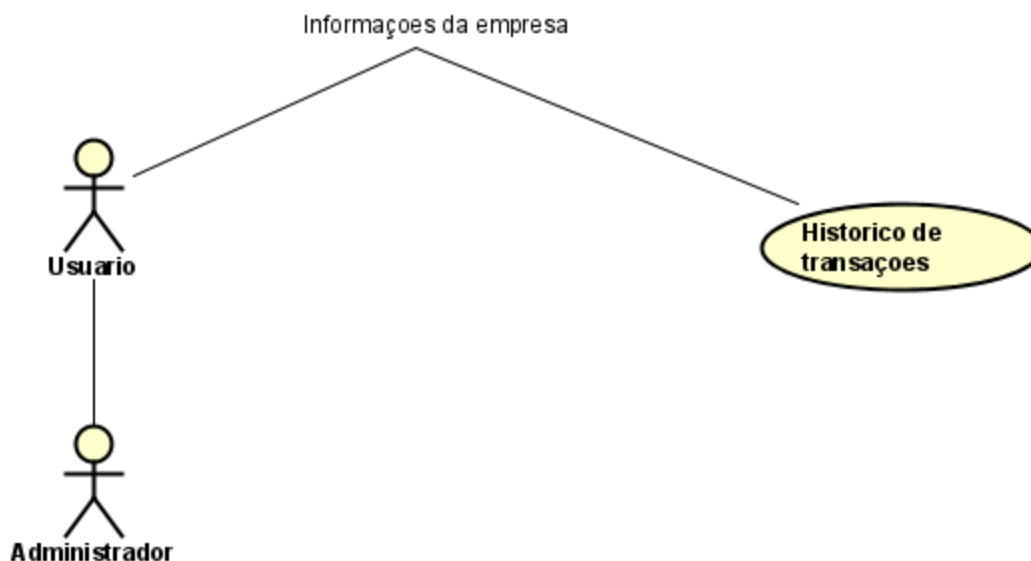
RNF10 - Conformidade Regulatória: Garantir que o sistema esteja em conformidade com regulamentações financeiras e de segurança.

10 Regras de negócios

- Cadastro de Usuário -> Para o cadastro de uma empresa/pessoa deve ter um CNPJ
- Cálculo Salarial -> Verificar se na empresa os funcionários trabalharam a quantidade de dias firmados em contrato para verificar descontos salariais
- Alterar dados -> Para alterar os dados deve se entrar em contato com o contador responsável pela empresa
- Relatórios -> Deve ser possível demonstrar ao cliente um relatório do movimento diário/semanal/mensal/anual
- Compatíveis com diferentes moedas -> O sistema deve suportar a utilização de diferentes moedas para atender a diversas regiões e mercados. Os usuários devem ser capazes de selecionar suas preferências de moeda.
- Registrar transações->As transações financeiras realizadas no sistema devem ser registradas e armazenadas em um banco de dados seguro
- Envio de dados financeiros-> O sistema deve permitir o envio seguro de balanços financeiros de empresas para órgãos regulatórios ou parceiros comerciais
- Cálculo de impostos-> O sistema deve realizar cálculos de impostos com base nas regras fiscais e regulamentações de cada empresa
- Limite de Transações: Definir limites de transações diárias ou mensais para cada usuário, de acordo com políticas de segurança.
- Taxas de Transação-> Determinar as taxas associadas a diferentes tipos de transações, como

transferências e pagamentos.

- Política de Senhas-> Estabelecer requisitos para senhas seguras e regras de alteração de senha periodicamente.
- Restrições de Idade-> Definir a idade mínima para criar uma conta e realizar transações financeiras.
- Política de Reembolso-> Estabelecer procedimentos para reembolso em casos de transações não autorizadas ou com erro.
- Política de Bloqueio-> Determinar critérios para bloqueio de contas suspeitas de atividades fraudulentas.
- Responsabilidades do Usuário-> Definir as responsabilidades dos usuários em relação à segurança de suas contas e informações pessoais.
- Política de Notificações-> Estabelecer como os usuários serão notificados sobre transações, alertas de saldo baixo e outras atividades.
- Política de Integração-> Definir como a integração com sistemas de terceiros será realizada, garantindo a segurança dos dados.
- Política de Atualização-> Determinar como as atualizações de software e segurança serão implementadas no sistema de forma transparente para os usuários.

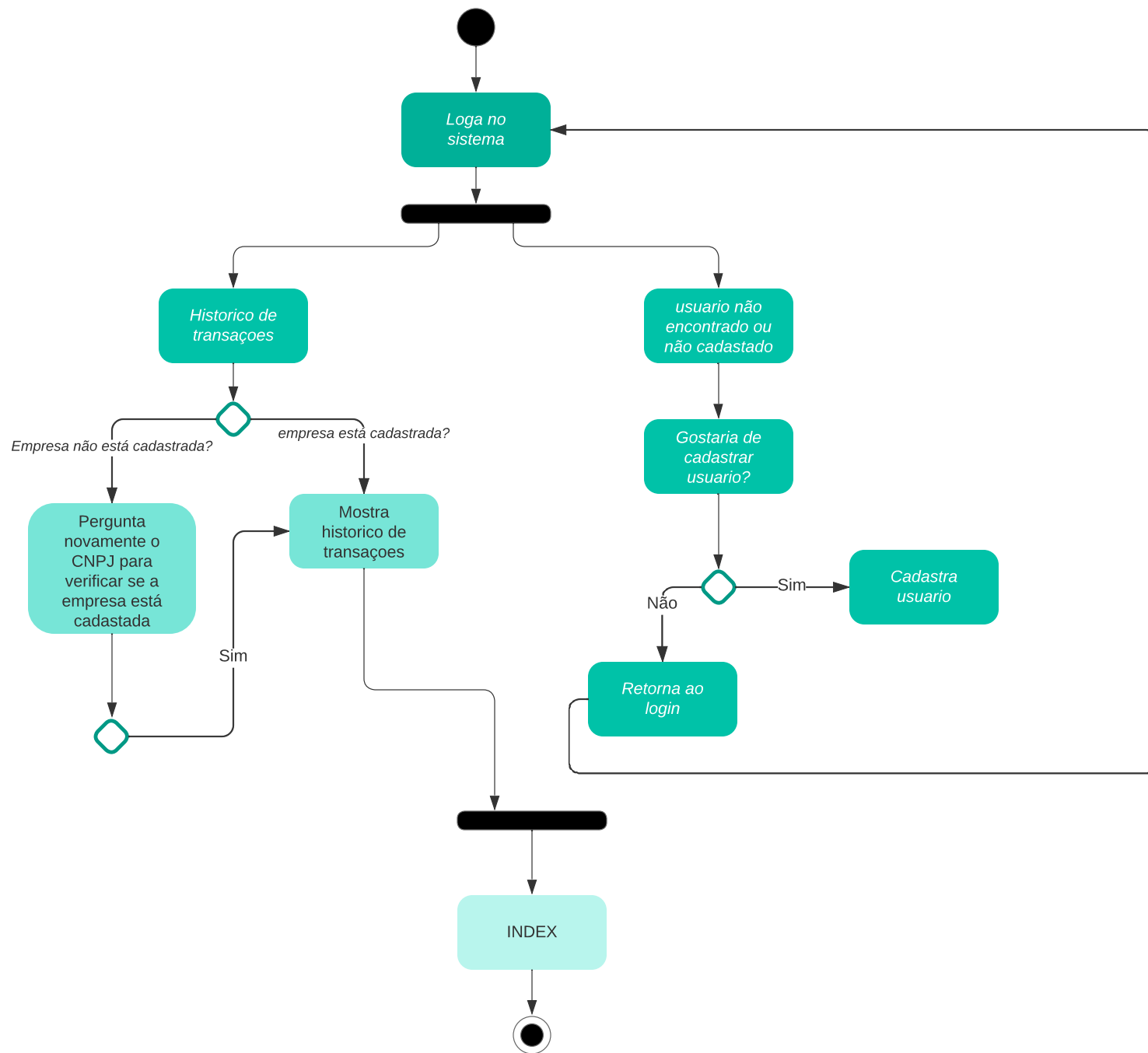


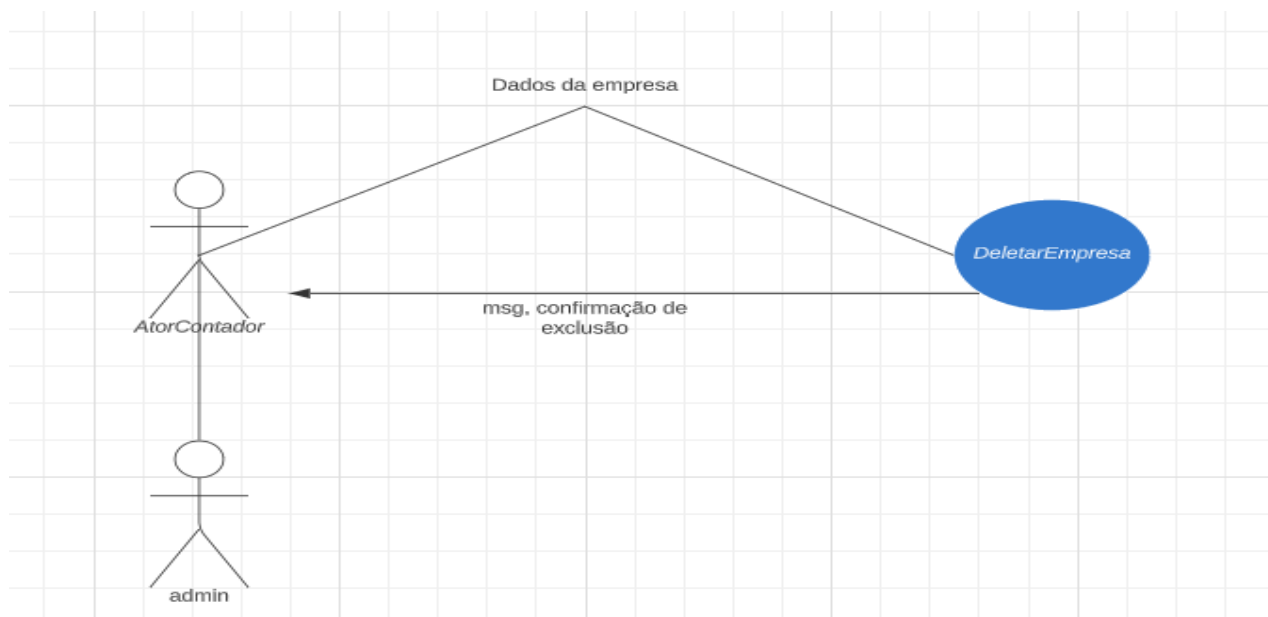
Número: 06

<i>Caso de Uso</i>	HistoricoDeTransacoes – RF06
<i>Atores</i>	AtorUsuario (Iniciador)
<i>Finalidade</i>	Manter um registro do histórico de transações relacionadas as empresas registradas no sistema.
<i>Visão Geral</i>	O Sistema deve registrar todas as transações relevantes envolvendo empresas incluindo criação,atualizações e exclusões. Isso permitirá que o usuário visualize o histórico de transações de uma empresa especifica, identificando ações passadas realizadas sobre ela.
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	O Sistema deve possuir empresas registradas e suas transações correspondentes.
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 - O usuário seleciona a empresa da qual deseja visualizar o histórico de transações	2 - Sistema exibe o histórico de transações da empresa selecionada, incluindo datas,tipos de transações e detalhes pertinentes.
3 – usuário analisa o histórico de transações para obter informações sobre as ações anteriores realizadas na empresa.	4 – o sistema permite que o usuário filtre o histórico de transações com base em critérios específicos, como datas ou tipos de transações
5 – Usuario encerra a visualização do histórico de transações	

<i>Exceções</i>	
<p>2 – Caso não haja histórico de transações disponível para empresa selecionada</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema emite Msg informando que não há transações registradas para a empresa. - Sistema não encerra o caso de uso e permite que o usuário selecione outra empresa ou execute outras ações 	
<i>Pós-Condições</i>	<p>O sistema mantém um registro detalhado e atualizado das transações realizadas em relação às empresas registradas. O usuário pode acessar, analisar e utilizar essas informações para obter informações sobre o histórico de ações relacionadas às empresas no sistema.</p>

Diagrama de atividade

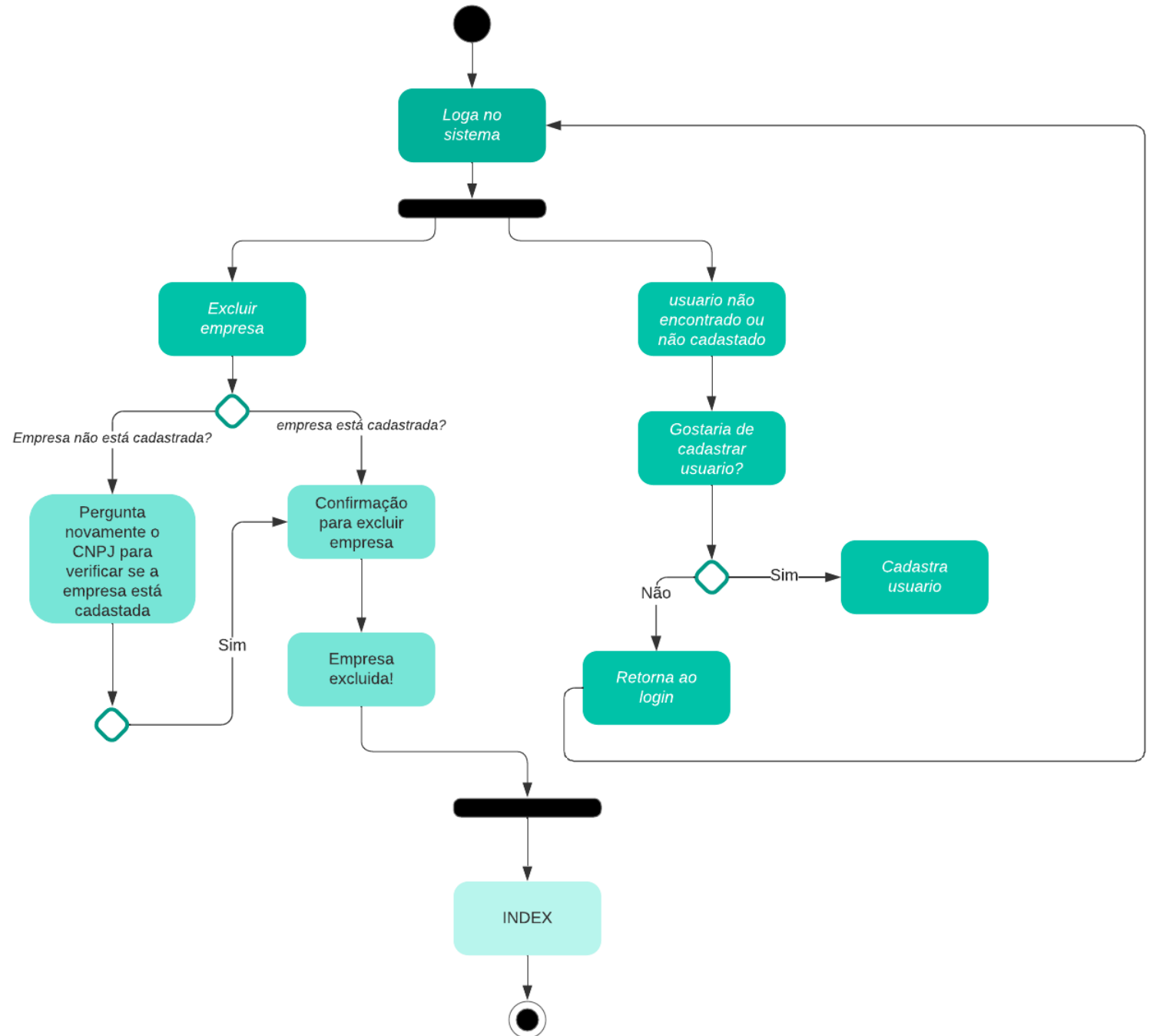


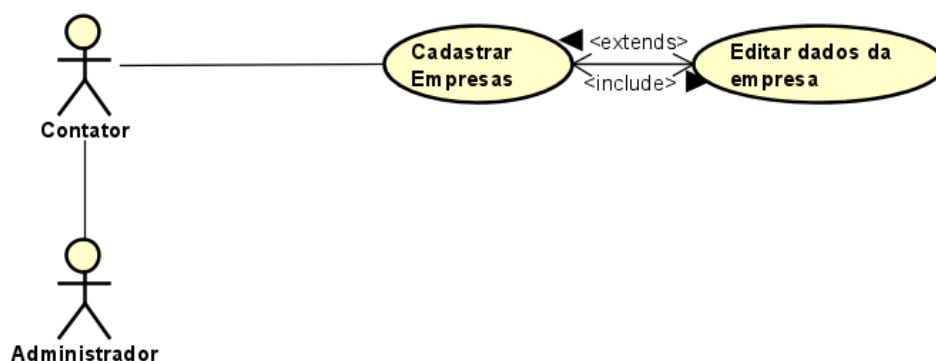


Número: 13

<i>Caso de Uso</i>	DeletarEmpresa – RF13
<i>Atores</i>	AtorAdministrador (Iniciador)
<i>Finalidade</i>	Efetuar a exclusão de uma empresa registrada no sistema.
<i>Visão Geral</i>	O administrador do sistema solicita a exclusão de uma empresa, informando o CNPJ da empresa que deseja deletar. O sistema verifica a existência da empresa e exibe os dados relevantes. Após a confirmação, o sistema realiza a exclusão da empresa.
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	A empresa a ser deletada deve estar registrada no sistema.
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 - O administrador informa o CNPJ da empresa que deseja deletar.	2 - Sistema encontra a empresa associada ao CNPJ e exibe os dados da empresa.
3 - Administrador confirma a exclusão da empresa..	4 - Sistema realiza a exclusão da empresa e emite uma confirmação.
	5 - Sistema emite Msg informando que a empresa foi deletada..
<i>Exceções</i>	
2 - Sistema não encontra a empresa associada ao CNPJ. <ul style="list-style-type: none"> - Sistema emite Msg informando que a empresa não foi encontrada. - Sistema encerra o caso de uso. 	
<i>Pós-Condições</i>	A empresa foi removida do sistema..

Diagrama de atividade





Número: 02

<i>Caso de Uso</i>	Cadastrar Empresas
<i>Atores</i>	Contator e Administrador
<i>Finalidade</i>	Permitir cadastro de empresas no sistema de contabilidade
<i>Visão Geral</i>	O contator ou administrador do sistema realiza o cadastro de empresas no sistema, o sistema armazenara os dados da empresa cadastrada. Possibilitara operações de edição e exclusão dos dados inseridos;
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	O sistema devera validar se os dados da empresa inseridos são válidos antes de completar o cadastro;
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 – O sistema deverá validar se os dados da empresa inseridos são válidos antes de completar o cadastro.	2 - O sistema apresenta um formulário de cadastro de empresas, onde o contador ou administrador pode preencher informações relevantes.
3 - O Contador ou Administrador inicia o processo de cadastro de uma nova empresa.	4 - O sistema exibe um formulário de cadastro contendo campos para inserção dos seguintes dados: CNPJ, Razão Social, Contato, Endereço e Dados financeiros;
5 - O Contador ou Administrador preenche os campos obrigatórios com os detalhes da empresa a ser cadastrada.	6 - O sistema valida os dados inseridos pelo usuário, verificando se o CNPJ é válido e se os campos obrigatórios estão preenchidos corretamente. Após a validação bem-sucedida, o sistema exibe uma confirmação de cadastro com os detalhes da empresa para que o usuário revise.
8 – O Contador ou Administrador confirma o cadastro da empresa.	9 - O sistema armazena os dados da empresa cadastrada no sistema de contabilidade.
<i>Exceções</i>	

4- Dados inseridos inválidos:

Se o sistema identificar que os dados inseridos pelo Contador ou Administrador não são válidos (por exemplo, um CNPJ inválido, campos obrigatórios em branco ou preenchidos de forma incorreta), ele exibirá uma mensagem de erro detalhando o problema.

Caso algum dado inválido o sistema retornará para tela de cadastro permitindo que o Contador ou Administrador corrija os dados inseridos e tente novamente.

6 - Cancelamento do Cadastro:

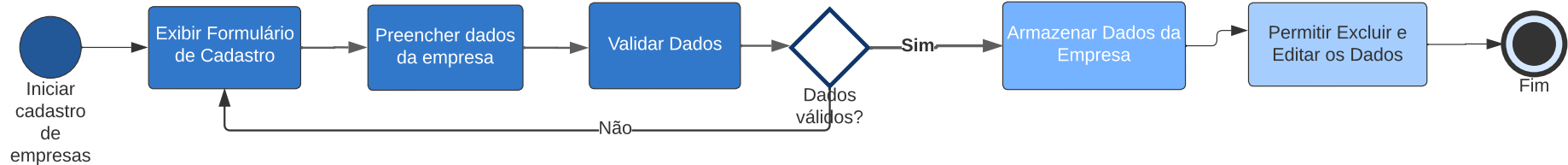
Se o Contador ou Administrador decidir cancelar o cadastro após revisar os detalhes da empresa, o sistema deverá fornecer uma opção para cancelar o processo.

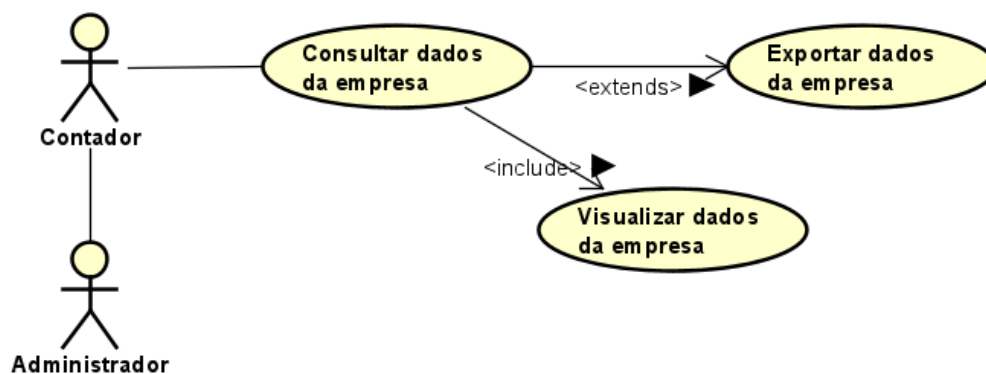
Ao cancelar o cadastro, o sistema não armazenará os dados inseridos

Pós-Condições

A empresa é cadastrada no sistema de contabilidade com todas as informações fornecidas pelo Contador ou Administrador, e ficará disponível no sistema para outras funcionalidades. O sistema possibilitará também operações de edição e exclusão dos dados inseridos.

Cadastrar Empresas





Número: 02

<i>Caso de Uso</i>	Consultar dados da empresa
<i>Atores</i>	Contador e Administrador
<i>Finalidade</i>	Permitir consultador dados da empresa no sistema
<i>Visão Geral</i>	O contador ou administrador do sistema poderão consultar os dados das empresas que foram cadastradas no sistema, deve ser possível exportar e visualizar os dados de determinada empresa
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	O sistema devesa validar se existem dados a serem exportados;
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 – O contador ou Administrador irão acessar a lista de empresas.	2 - O sistema apresenta uma lista com todas as empresas cadastradas no sistema;
3 - O Contador ou Administrador inicia o processo para visualizar os dados da empresa	4 - O sistema exibe uma teça contendo todas as informações daquela empresa, campos como CNPJ, Razão Social, Contato, Endereço e Dados financeiros;
5 - O Contador ou Administrador solicita a exportação dos dados da empresa.	6 - O sistema valida os dados a serem exportados, verificando se existe algum dado para exportar, pois empresas sem dados registrados não podem ser exportadas;
	7 - O sistema exporta os dados da empresa escolhida;
<i>Exceções</i>	
4- Sem dados para exportar: Se o sistema identificar que a empresa solicitada para exportar os dados não possui nenhum dado cadastrado, o sistema retornara uma mensagem exibindo que a empresa não possui dados para exportar, e o sistema irá retornar para a lista de empresas;	
<i>Pós-Condições</i>	Os dados da empresa são visualizados e exportados, facilitando a visualização dos dados da empresas favorecendo o trabalho dos atores no sistema;

Consulta de Dados da Empresa

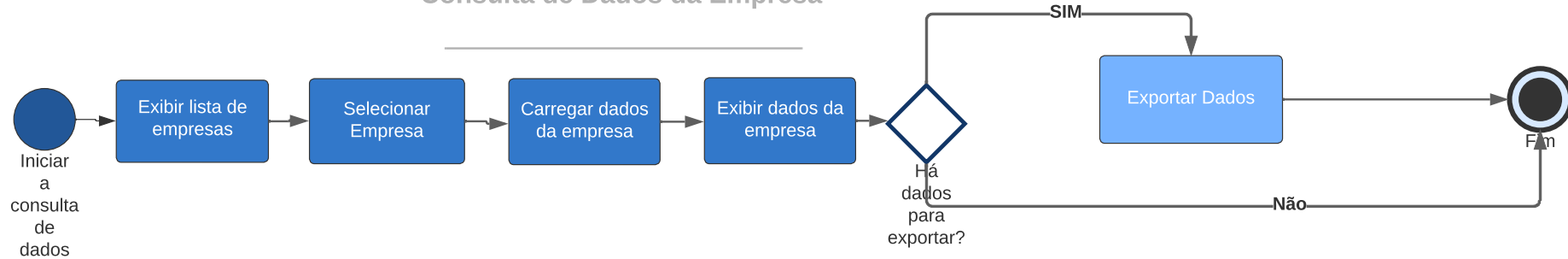
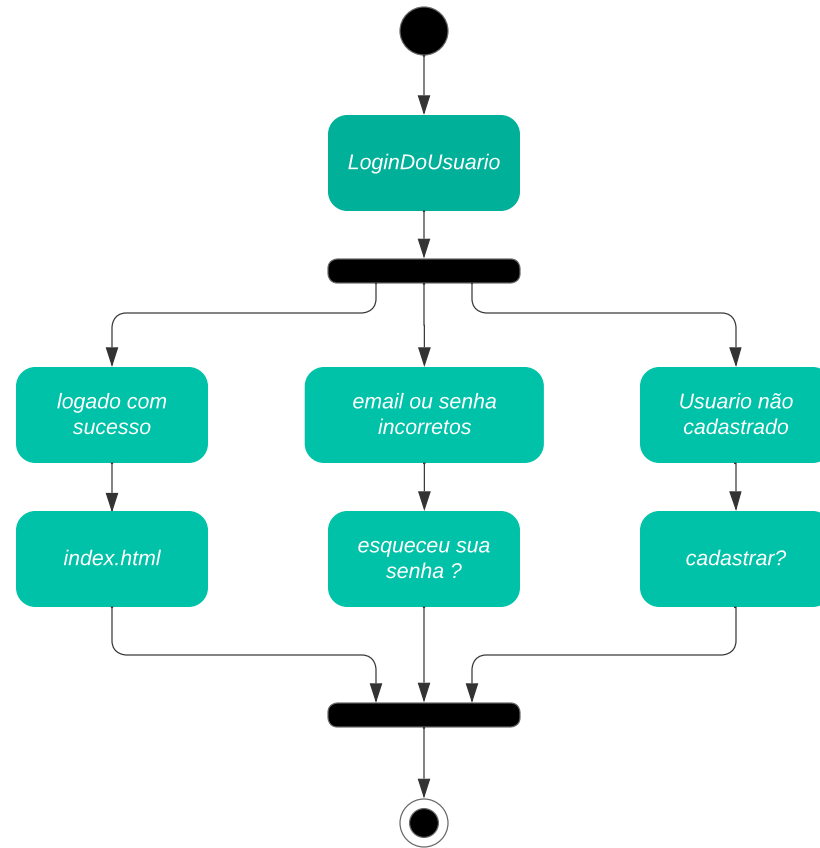
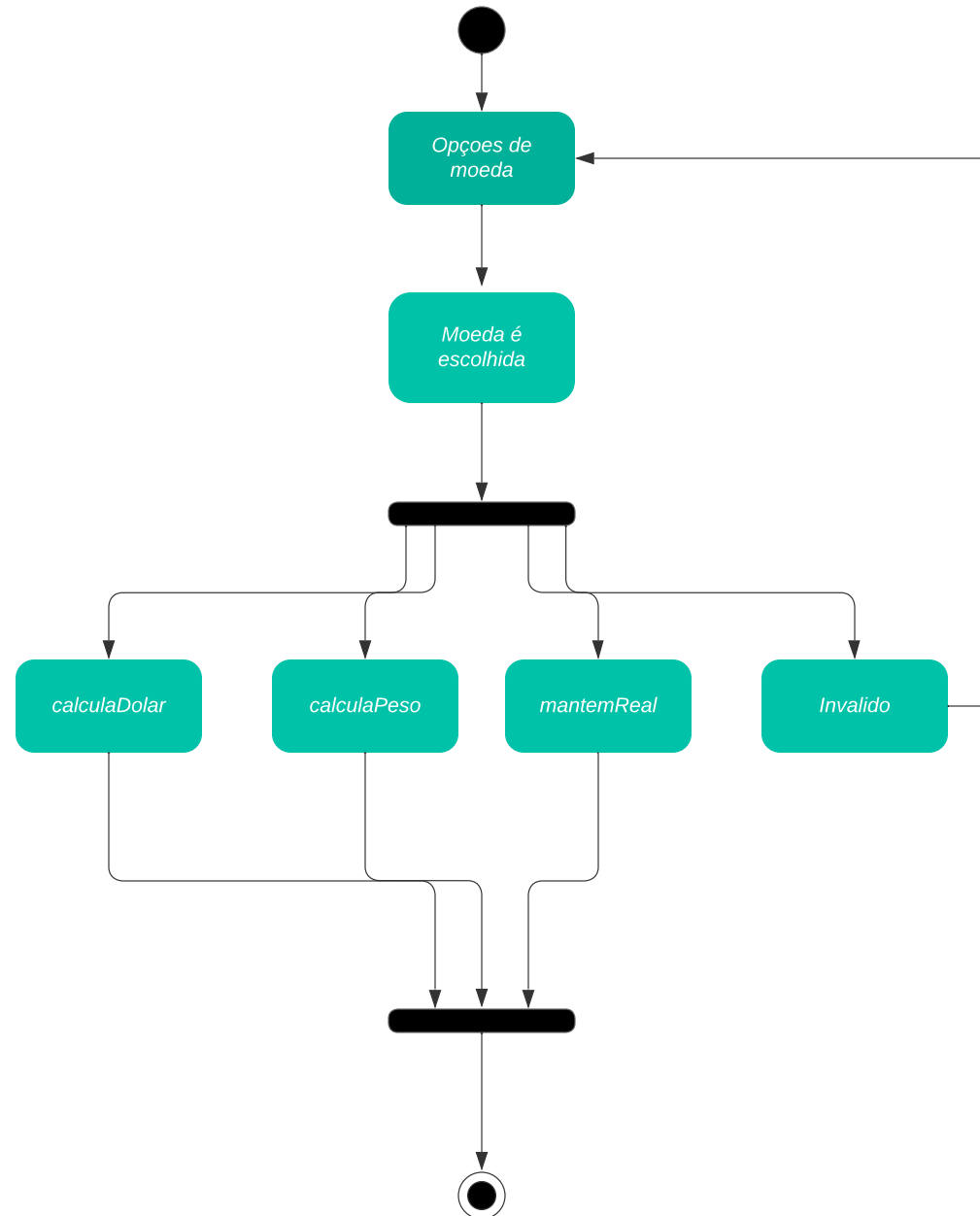


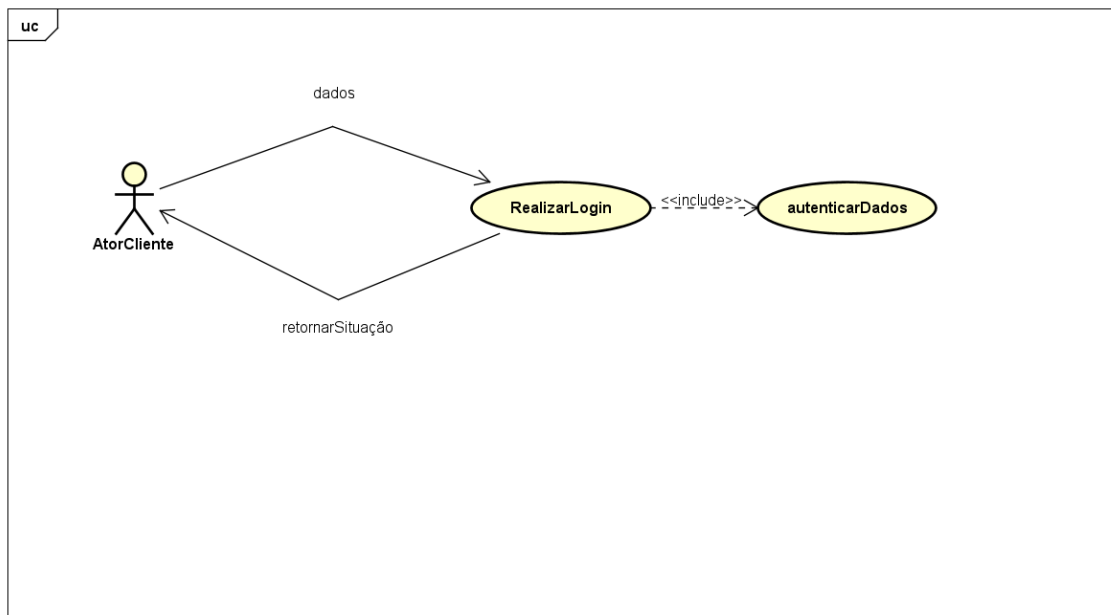
Diagrama de atividade

Victor Matheus de Souza Muller | August 10, 2023



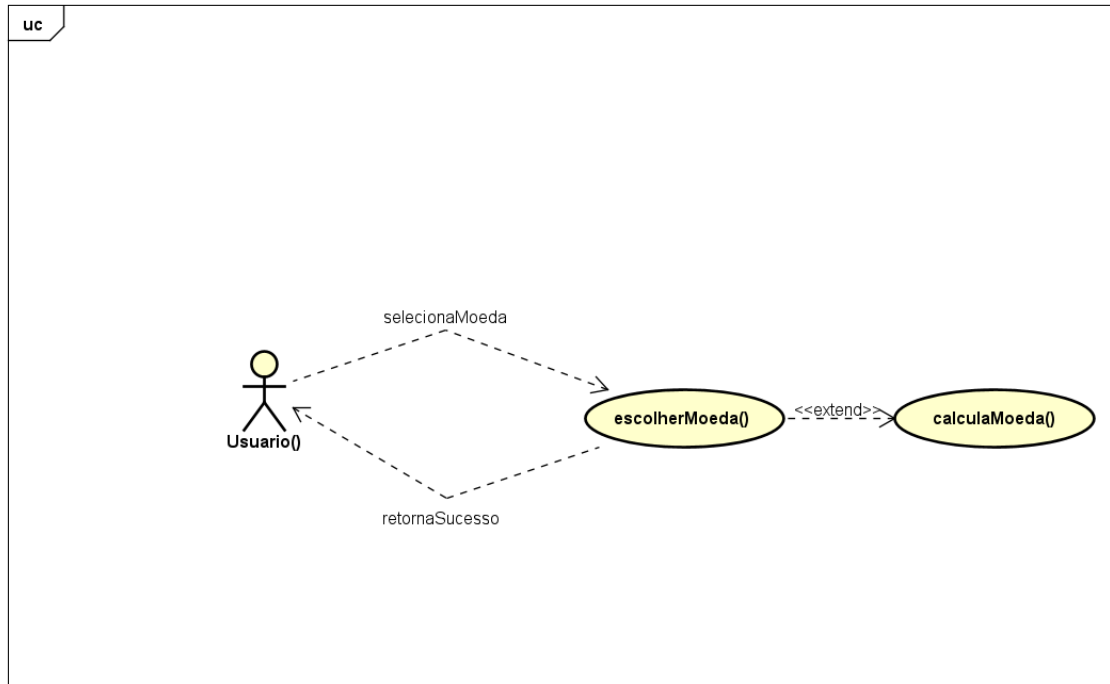


Número: 01

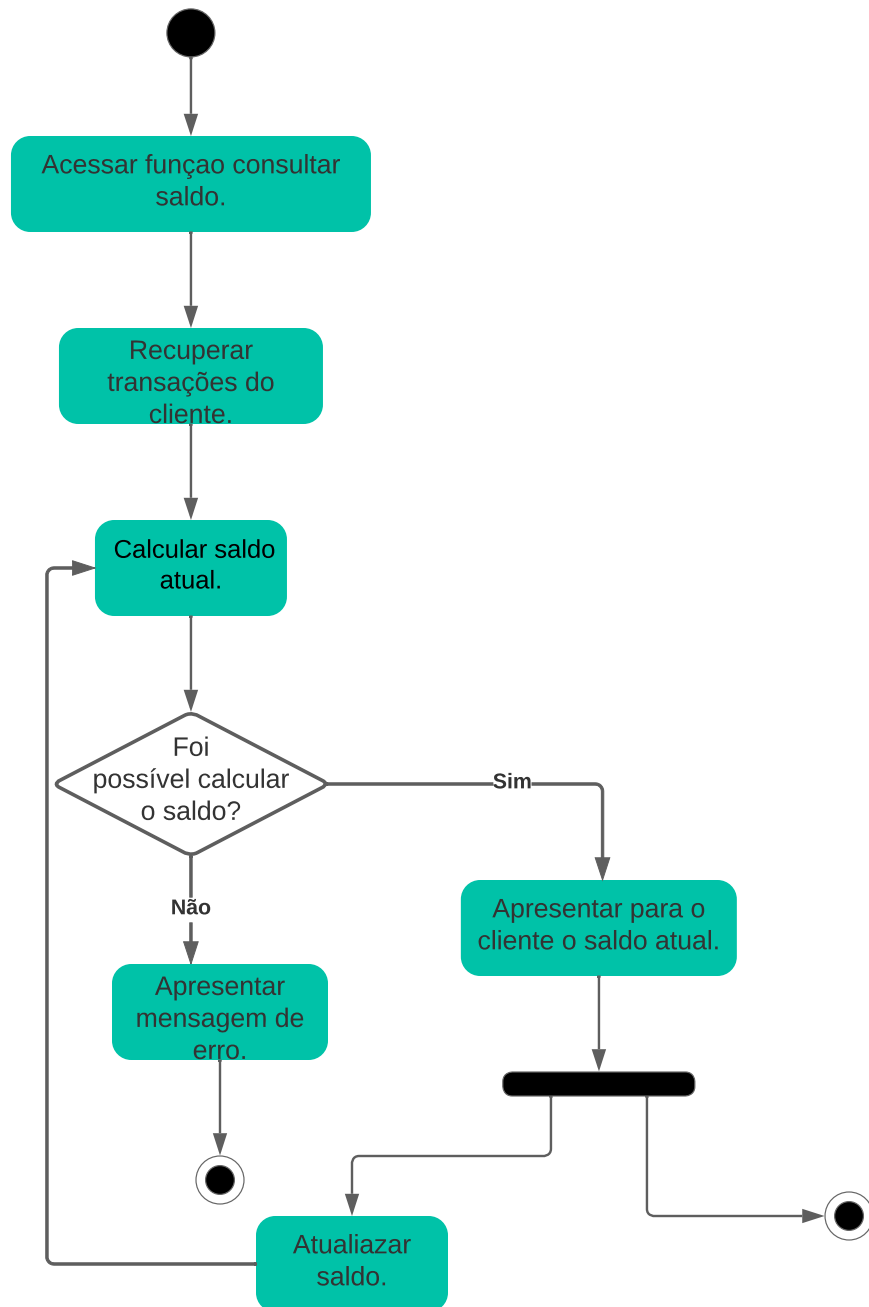


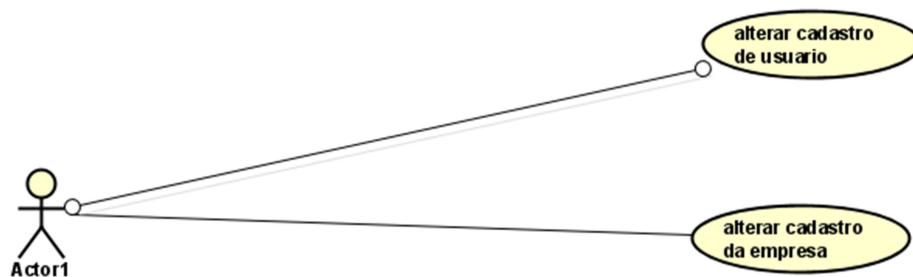
<i>Caso de Uso</i>	FazerLogin – RF01
<i>Atores</i>	AtorUsuário (Iniciador)
<i>Finalidade</i>	Fazer o login de usuário.
<i>Visão Geral</i>	O usuário solicita a entrada no Sistema digitando seu login e a senha da conta, O sistema é inicializado caso os dados estejam corretos, caso contrário é retornado um erro dizendo “Email ou Senha Inválidos”.
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	O Login e a Senha Devem ser informados
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 – Usuário digita o login e a senha e pressiona o Bota.	2 - Sistema encontra o usuário e direciona a pagina principal.
<i>Exceções</i>	
2 - Sistema não encontra o usuário. 2.1 - Sistema emite Msg02 informando que o Login e a Senha estão incorretos . 2.2 – Sistema emite uma opção de recuperar a senha.	
<i>Pós-Condições</i>	O usuário é direcionado a Pagina Principal

Número: 01

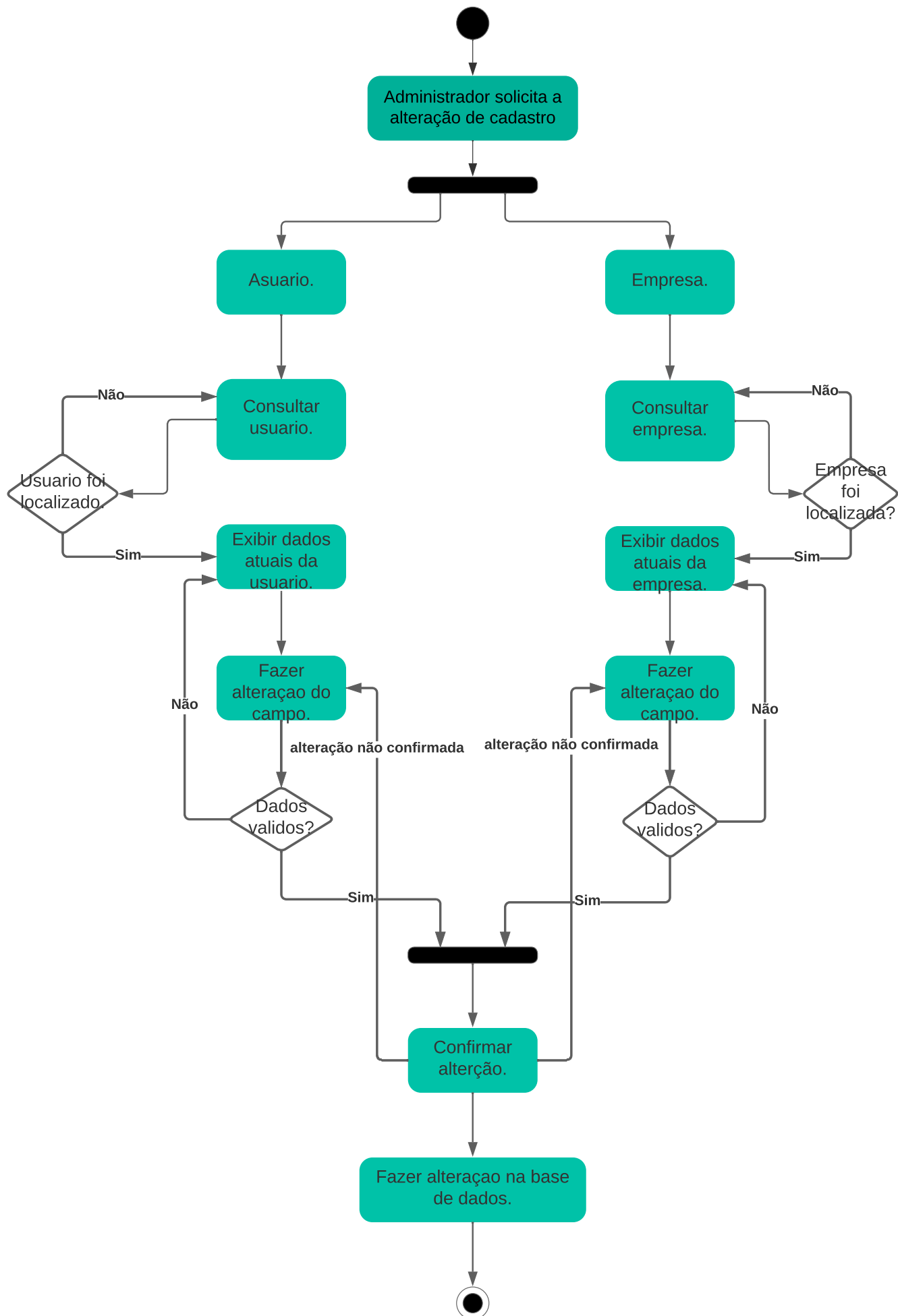


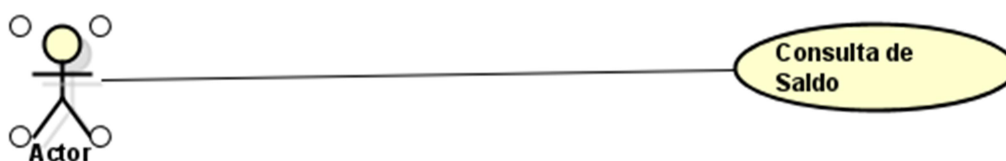
Caso de Uso	SelecionarMoeda – RF01
Atores	AtorUsuário (Iniciador)
Finalidade	Selecionar a moeda da transação
Visão Geral	O Usuário seleciona a moeda entre (PESO, DOLAR E REAL) que vai ser utilizada para a transação financeira e o sistema faz a conta mediante a cotação diária para a finalização da transação.
Tipo	Primário
Pré-Condições	O usuário deve selecionar a moeda
Sequência Típica de Eventos	
Ação do Ator	Resposta do Sistema
2 – O usuário escolhe a opção de moeda.	1 – O sistema oferta as opções de moeda ao cliente. 3 – O sistema retorna o valor da transação selecionado na moeda escolhida.
Exceções	
2 – O Usuário não seleciona a moeda. 2.1 - Sistema emite Msg02 informando que uma moeda deve ser selecionada antes de continuar.	
Pós-Condições	O usuário é direcionado ao valor final da transação na moeda escolhida.





<i>Caso de Uso</i>	Alterar cadastro de usuário e empresa
<i>Atores</i>	AtorAdministrador (Iniciador)
<i>Finalidade</i>	Permitir que o administrador do sistema altere informações de cadastro de empresas e usuários.
<i>Visão Geral</i>	O administrador solicita a alteração de informações de cadastro de uma empresa ou usuário. O sistema localiza os dados do cadastro procurando pelo CPF do usuário ou CNPJ da empresa e permite que o administrador faça as alterações necessárias. Após a confirmação, o sistema atualiza os dados do cadastro.
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	O administrador deve estar autenticado no sistema.
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 - Administrador solicita a alteração de cadastro de uma empresa ou usuário.	2 - Sistema exibe os dados atuais do cadastro para revisão.
3 - Administrador faz as alterações necessárias nos campos desejados.	4 - Sistema valida as alterações e exibe uma confirmação.
5 - Administrador confirma as alterações.	6 - Sistema atualiza os dados do cadastro com as informações alteradas.
<i>Exceções</i>	
2. Sistema não encontra o cadastro da empresa/usuário. 2.1. Sistema emite uma mensagem informando que não foi possível encontrar o cadastro. 2.2. Sistema retorna ao passo 1 ou encerra o caso de uso, dependendo do cenário.	
<i>Pós-Condições</i>	As informações de cadastro da empresa/usuário foram atualizadas no sistema.





<i>Caso de Uso</i>	Consulta de Saldo
<i>Atores</i>	AtorCliente (Iniciador)
<i>Finalidade</i>	Permitir que o cliente consulte o saldo atual da sua conta no sistema de contabilidade.
<i>Visão Geral</i>	<i>O cliente deseja verificar o saldo disponível em sua conta. O sistema processa a solicitação e exibe o saldo atual ao cliente.</i>
<i>Tipo</i>	Primário
<i>Pré-Condições</i>	O cliente deve estar autenticado no sistema.
<i>Sequência Típica de Eventos</i>	
<i>Ação do Ator</i>	<i>Resposta do Sistema</i>
1 - Cliente acessa a função de consulta de saldo.	2 - Sistema verifica a identidade do cliente e recupera o saldo atual associado à sua conta.
4 - Cliente pode optar por realizar mais ações ou encerrar a consulta.	3 - Sistema exibe o saldo atual ao cliente.
<i>Exceções</i>	
1. Sistema não consegue recuperar o saldo da conta e gera uma mensagem de erro informando que não foi possível recuperar o saldo no momento, o sistema sugere que o cliente tente novamente mais tarde.	
<i>Pós-Condições</i>	O cliente obteve a informação do saldo associado à sua conta