

Orden de Compra (Purchase Order)	FECHA (Date)
4519348123	06.05.2025

A: (To) CONTROL DE PROCESOS Y APLICACIONES LAZARO CARDENAS 435 int 12 ZON SAN PEDRO GARZA GARCIA NL Méxi No. Prov: (Vendor) 1109426	Incoterms: DAP ENTREGA EN SITIO CFDI SAT: G03 Gastos en general
	Condiciones de Pago: (Payment Conditions) dentro de los 90 días sin DPP
Entregar en: (Ship to) CADI MONTERREY AV GOMEZ MORIN 1111 CARRIZALEJO SAN PEDRO GARZA GARCIA NL México 66254	Planta Solicitante: (Plant) CADI MONTERREY - 1002
Facturar a: (Invoice to) SIGMA ALIMENTOS COMERCIAL AVE. GOMEZ MORIN 1111 CARRIZALEJO SAN PEDRO GARZA GARCIA NL MX 66254 SAC991222G1A	Moneda: MXN (Currency)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ptda. Código (Item) (Code)	Descripción (Description)	F. Entrega (Deliv. Date)	Cantidad (Quantity)	Unidad (Unit)	Precio Unitario (Unit Price)	Precio Total (Total Price)	IVA (TAX)	Total (IVA Incl) (Total Tax)
-------------------------------	------------------------------	-----------------------------	------------------------	------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------	---------------------------------

10	RTM B2B FR SEP FR25470	23.01.2025	11.000	DIA	4,675.48 / 1	51,430.28	8,228.85	59,659.13
----	------------------------	------------	--------	-----	--------------	-----------	----------	-----------

Consultoria TI, FR 25470- Scrum Master Adriana Rangel Folio Repse: cd95a3ce-09f5-4b20-81bd-c872e150a5a7 Período de consultoria: 11 días Enero 2025 Proveedor: ISITA Proyecto: B2B Tipo Consultor: Scrum Master								
La tarifa para esta categoría es de \$5,022.00 y se aplicó un descuento sugerido de 6.9% quedando en \$4,675.48								

Comprador: (Buyer) ANGEL ABRAHAM QUINTANILLA MONTEMAYOR EQUIPO DE COMPUTO	SUBTOTAL	51,430.28
	IVA	8,228.85
	TOTAL	59,659.13

OBSERVACIONES: Favor de utilizar nuestro número de Orden de Compra en todo documento relacionado (Facturas, notas de crédito, etc.). Cada Orden de Compra debe facturarse de forma independiente.

NOTE: Please use our PO number in all documents related (Invoice, Credit invoice, etc.). Each PO must be invoiced separately.