

发那科新协同办公平台 使用手册

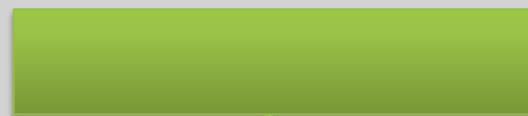
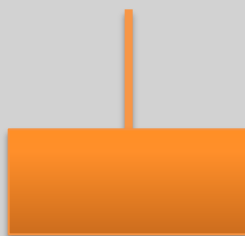
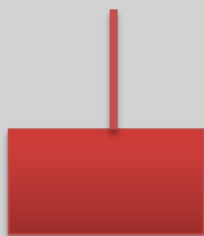


目录

1.整体展示

3.操作框架

5.演示样例



2.首页操作

4.申请单常用操作

整体展示

1.整体展示

3.操作框架

5.演示样例



2.首页操作

4.申请单常用操作

整体展示—门户登录界面



浏览器地址栏输入
<http://eoa.bj-fanuc.com.cn>

登录账号：姓名的汉字拼音
密码：原OA系统密码

BEIJING - FANUC
协同管理

用户名：

密码：

登 录 取 消



整体展示—公司首页

常用功能区

通知公告区

消息通知区

登陆信息区

协同管理

申请 应用 门户

首页

业务部 销售部

公司新闻

2012 BEIJING - FANUC 北京发那科机电有限公司
坚守根本 创新前行

“坚守根本·创新前行”北京发那科2012年年会顺利召开

行政公告 通知

技术交流 最新贴 精华贴

待办任务 0 我的消息 9 我的申请 4

集中订货审批有需要您查看的文档！ 2013-11-01

您提交的集中订货申请成功结束！ 2013-11-01

集中订货审批有需要您查看的文档！ 2013-11-01

您提交的集中订货申请成功结束！ 2013-11-01

集中订货审批有需要您查看的文档！ 2013-11-01

集中订货审批有需要您查看的文档！ 2013-11-01

集中订货审批有需要您查看的文档！ 2013-11-01

集中订货审批有需要您查看的文档！ 2013-11-01

制度与流程 常用资料

产品培训

首页操作

1.整体展示

3.操作框架

5.演示样例



2.首页操作

4.申请单常用操作

首页操作—常用功能区

协同办公管理平台

常用功能区



欢迎您,
杨然

申请 应用 门户

业务部

销售部

公司新闻



“坚守根本·创新前行”北京发那科2012年年会顺利召开

行政公告

通知

技术交流

最新贴

精华贴

待办任务 0	我的消息 9	我的申请 4
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-01
您提交的集中订货申请成功结束!		2013-11-01
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-01
您提交的集中订货申请成功结束!		2013-11-01
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-01
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-01
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-01

制度与流程

常用资料

产品培训

首页操作—常用功能区：申请

[点击链接，打开申请单](#)



发起部件故障报告流程

发起产品库物料借用申请单

发起产品报价全过程申请单

发起装船或到货通知

发起国内部件\日本资料
维修部件到货通知流程

平江二市計算市津

部件故障报告处理单(Q/BJFANUC-05013)

申請單號:

*主题故障单编号:

填单人: 系统管理员

填单人电话: 9999-99991111

申请人: 系统管理员

申请日期: 2013-10-31

申请部门: IT部

申请人电话: 9999-99991111

*进口合同号:

故障发生日期:

*到货日期:

*O/S NO:

*供货厂家:

*系统名称:

*部件名称:

*规格号:

*故障工序: ☐ 温前试验 ☐ 高温试验 ☐ 确认试验

说明: 表格格式在Q/BJFANUC-05013基础上有所修改

产品培训

首页操作—常用功能区：应用

协同办公管理平台

常用功能区

应用

业务部

部件故障报告流程

产品库物料借用申请

产品报价全过程申请

装船或到货通知

国内部件\日本资料\维修
部件到货通知

运费结算

行政公告 通知

技术交流 最新贴 精华贴

产品培训

点击链接，进入应用模块

申请单状态查询

序号	申请日期	申请人	申请部门	主题/故障单编号	当前环节名称	查看
1	2013-10-25	杨柏园	制造课	测试	库存实物管理员(收)	查看详情

首页操作—常用功能区：门户

The screenshot shows the BEIJING-FANUC collaboration management platform interface. The top navigation bar includes '协同办公管理平台' (Collaboration Office Management Platform) and a user profile '欢迎您, 杨然' (Welcome, Yang Ran). A blue callout box labeled '常用功能区' (Common Function Area) points to the '门户' (Portal) icon in the left sidebar. A red callout box labeled '点击链接, 打开指定页面' (Click the link to open the specified page) points to the '公司首页' (Company Homepage) link in the sidebar. The main content area displays a banner for the 2012 annual meeting and a navigation menu with links like 'Home', 'About us', 'News center', 'Products', 'Technology', 'Service', and 'Training'.

协同办公管理平台

常用功能区

门户

协同首页

公司首页

HR系统

OA首页

点击链接, 打开指定页面

BEIJING-FANUC 北京发那科机电有限公司

Home 首页

About us 关于我们

News center 公司新闻

Products 产品展示

Technology 技术服务

Service 维修服务

Training 培训中心

“坚守根本·创新前行”北京发那科2012年年会顺利召开

行政公告 通知

技术交流 最新贴 精华贴

产品培训

首页操作—消息通知区

协同办公管理平台

消息通知区

欢迎您, 杨然

申请应用门户

首页

业务部

销售部

公司新闻

2012 BEIJING - FANUC 北京发那科机电有限公司 坚守根本 创新前行

“坚守根本·创新前行”北京发那科2012年年会顺利召开

行政公告通知

制度与流程常用资料

技术交流最新贴精华贴

产品培训

待办任务 0	我的消息 9	我的申请 4
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-0
您提交的集中订货申请成功结束!		2013-11-0
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-0
您提交的集中订货申请成功结束!		2013-11-0
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-0
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-0
集中订货审批有需要您查看的文档!		2013-11-0

首页操作—消息通知区：待办

点击链接，打开
需要审批的文档

待办任务 95

苏海亮提交了出差申请,请您处理!

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 退回 高级 特殊操作 查看流程

申请单 附件 流转意见

出差申请单

申请单号: 2013100002

基本信息

申请人:	苏海亮	申请部门:	IT课
申请日期:	2013-10-31	联系电话:	
出差人:	苏海亮	出差人所在部门:	IT课
同行人员:			
是否借款:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		
预计出发日期:	2013-10-31	预计返回日期:	2013-11-6
出差总天数:	7 天	是否出境:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
出差事由:	的发发个非官方个发广告啊放到 飞发放安防仁		

首页操作—消息通知区：消息

点击链接，打开
需要查阅的文档

我的消息 247

张静提交了产品销售欠款申请

集中订货审批有需要您查看的文档！

集中订货审批有需要您查看的文档！

集中订货审批有需要您查看的文档！

集中订货审批有需要您查看的文档！

集中订货审批有需要您查看的文档！

基本信息

附件

审批意见

产品销售欠款申请

申请单号: XSQK-2013100010

基本信息

填单人:	张静	填单人电话:	123
申请人:	张静	申请日期:	2013-10-31
申请部门:	销售管理课	申请人电话:	123
* MTB名称:	爱克(苏州)机械有限公司		
* 欠款类型:	欠款发货申请		
* 合同编号:	32232323		
* 合同欠款价格:	3,467,823.32	* 是否有协议:	是
* 协议欠款内容:	内容武当山		
* 上月货款是否结清:	未		
* 保证还款日期:	2013-10-09		

首页操作—消息通知区：申请

点击链接，打开
需要跟踪的文档

我的申请 809

集中订货申请[采购计划审批]

集中订货申请[采购计划审批]

申请单 附件 流转意见

集中订货处理单 申请单号: JZDH-2013100024

基本信息

填写人:	杨然	填写人电话:	123
申请人:	杨然	申请日期:	2013-10-30
申请部门:	销售管理课	申请人电话:	123
* 主题:	dddd		
备注:			
* 抄送人员 (一):	总经理办公室_销售部_部门		
* 抄送人员 (二):	陈杨文;王芳;总经理办公室_销售部_部门		

审批意见: 选择

首页操作—登陆信息

点击审批意见，
打开审批意见维
护界面

登陆信息区

协同办公管理平台

申请 应用 门户 首页

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 退出

55
武汉振宇机

欢迎您,
Admin

审批意见

操作手册

注销

审批意见维护

同意!
批准!
返回再议!
请尽快办理!
请酌情办理!
经审核无误!
本单延后处理!
请修改后重新提交!
敬请相关单位予以协助!
其他11
其他22
其他3
其他4
其他5
其他6

请您处理!	2013-10-15
理!	2013-10-15
	2013-10-15
理!	2013-10-14
理!	2013-10-14
	2013-10-12

首页操作—登陆信息

点击操作手册链接，下载操作手册

登陆信息区

协同办公管理平台

申请 应用 门户 首页

欢迎您, Admin

审批意见

操作手册

注销

要打开或保存来自 114.64.255.25 的发那科新协同平台使用手册-20131031-V1.0.pdf (2.50 MB)吗?

打开(O)

保存(S)

取消(C)

4 我的申请 (55)

创建流程(销售)(武汉振宇机

更多...



行政公告

通知

制度与流程

常用资料

首页操作—登陆信息

The screenshot shows the homepage of the BEIJING-FANUC Collaboration Management Platform. The top navigation bar is orange and contains the text '协同办公管理平台'. Below this is a sidebar with icons for '申请', '应用', '门户', and '首页'. The main content area is a large yellow rectangle with the BEIJING-FANUC logo and the text '协同管理平台'. In the center of this rectangle is a login form with fields for '用户名:' and '密码:', and buttons for '登录' and '取消'. To the right of the main content area is a sidebar with a user profile section showing '欢迎您, Admin' and a '注销' button. Below this is a list of messages and a '常用资料' section. Two blue callout boxes with red arrows point to the '注销' button in the top right and the '登录' button in the center of the yellow rectangle. The callout box for the top right button contains the text '点击注销, 退回登陆页面'. The callout box for the center button contains the text '登陆信息区'.

协同办公管理平台

申请 应用 门户 首页

业务部 销售部

BEIJING - FANUC
协同管理平台

用户名:

密码:

登录 取消

欢迎您, Admin

审批意见
操作手册
注销

我的消息 4 我的申请 55

客户主数据创建流程(销售)(武汉振宇机	
客户主数据创建流程(维修),请您处理!	2013-10-15
SAP物料主数据集成,请您处理!	2013-10-15
料主数据集成,请您处理!	2013-10-15
SAP物料主数据集成,请您处理!	2013-10-14
SAP物料主数据集成,请您处理!	2013-10-14
EMS邮寄申请,请您处理!	2013-10-12

常用资料

操作框架

1.整体展示

3.操作框架

5.演示样例



2.首页操作

4.申请单常用操作

操作框架界面

功能菜单区

按钮操作区

数据显示区

文档统计

视图翻页

申请单状态查询 » 审批中

<input type="checkbox"/> 序号	申请日期	申请人	申请部门	当前环节名称	查看
<input type="checkbox"/> 1	2013-10-15	系统管理员	IT课	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 2	2013-10-11	郭兴华	现场维修课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 3	2013-10-11	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 4	2013-10-10	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 5	2013-09-29	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 6	2013-09-29	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 7	2013-09-28	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 8	2013-09-25	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/> 9	2013-09-18	王文	IT课	申请人确认	详细信息

前一页 1 2 3 4 5 ... 8 后一页

共 65 条文档

操作框架—功能菜单区

发起申请

申请单状态查询

退回

草稿

审批中

已完成

我的申请

提供三证

审批意见

所有申请

配置信息

发起信息配置

所有配置

申请单状态查询 » 审批中

序号

申请日期

申请人

申请部门

当前环节名称

查看

<input type="checkbox"/>	1	2013-10-15	系统管理员	IT课	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/>	2		系统管理员	现场维修课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	3		系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	4		系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	5	2013-09-29	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	6	2013-09-29	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	7	2013-09-28	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	8	2013-09-25	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
<input type="checkbox"/>	9	2013-09-18	王文娟	IT课	申请人确认	详细信息

前一页

1

2

3

4

5

...

8

后一页

共 65 条文档

功能菜单区

1、发起申请

2、视图查询

3、信息配置

操作框架—数据显示区

注入典范优势
Infusing a winning paradigm

操作框架—按钮操作区

点击查询按钮
显示查询界面



查询 » 发票丢失申请查询

起始日期: 2013-10-01 结束日期: 申请人: 申请部门:

显示 10 项结果 搜索:

序号	申请人	申请部门	申请日期	发票号码	当前环节名称	查看
1	系统管理员	IT课	2013-10-21		开始	详细信息
2	尔存娟	华南销售区	2013-10-21	04078407	开始	详细信息
3	系统管理员	IT课	2013-10-21		开始	详细信息
4	尔存娟	华南销售区	2013-10-21		开始	详细信息
5	尔存娟	华南销售区	2013-10-22		开始	详细信息
6	尔存娟	华南销售区	2013-10-22		开始	详细信息



操作框架—按钮操作区

点击删除按钮，
进行文档删除



<input type="checkbox"/> 序号	申请日期	申请人	申请部门	发票号码	当前环节名称	查看
<input checked="" type="checkbox"/> 1	2013-10-25	系统管理员	IT课	04078407	税务会计审批	详细信息
<input checked="" type="checkbox"/> 2	20131021T000000,00+08	系统管理员	IT课	04078328	开票岗审批	详细信息
<input checked="" type="checkbox"/> 3	20131010T000000,00+08	系统管理员	IT课	04078328	税务会计审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 4	20131010T000000,00+08	系统管理员	IT课	2	开票岗审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 5	20130925T000000,00+08	系统管理员	IT课	ew	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 6	20130923T000000,00+08	系统管理员	IT课	23	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 7	20130923T000000,00+08	系统管理员	IT课	23	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 8	20130923T000000,00+08	系统管理员	IT课	6	直接主管审批	详细信息



操作框架—按钮操作区

点击刷新按钮，
进行页面刷新



<input type="checkbox"/> 序号	申请日期	申请人	申请部门	发票号码	当前环节名称	查看
<input type="checkbox"/> 1	2013-10-25	系统管理员	IT课	04078407	税务会计审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 2	20131021T000000,00+08	何杨	应收管理组	04078328	开票岗审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 3	20131010T000000,00+08	系统管理员	IT课	90204795	税务会计审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 4	20131010T000000,00+08	系统管理员	IT课	2	开票岗审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 5	20130925T000000,00+08	系统管理员	IT课	ew	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 6	20130923T000000,00+08	系统管理员	IT课	23	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 7	20130923T000000,00+08	系统管理员	IT课	23	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 8	20130923T000000,00+08	系统管理员	IT课	6	直接主管审批	详细信息



操作框架—按钮操作区

点击导出按钮，将
数据导出



申请单状态查询 > 审批中

序号	申请日期	申请人	申请部门	发票号码	当前环节名称	
<input type="checkbox"/> 1	2013-10-25	系统管理员	IT课	04078407	税务会计审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 2	20131021T000000.00+08	何杨	应收管理组	04078328	开票岗审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 3	20131010T000000.00+08	系统管理员	IT课	90204795	税务会计审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 4	20131010T000000.00+08	系统管理员	IT课	2	开票岗审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 5	20130925T000000.00+08	系统管理员	IT课	ew	直接主管审批	详细信息
<input type="checkbox"/> 6	20130923T000000.00+08	系统管理员	IT课	23	直接主管审批	详细信息

要打开或保存来自 dev01.bj-fanuc.com.cn 的 审批中.xls 吗?

打开(O) 保存(S) 取消(C) X

前一页 1 后一页 共 8 条文档



操作框架—翻页操作区

发起申请

申请单状态查询

退回

草稿

审批中

已完成

我的申请

提供三证

审批意见

所有申请

申请单查询

审批中

翻页——当文件数量超过单页显示数量，可以翻页查看

序号	日期	申请人	课程	审批人	查看
1	2013-10-15	系统管理员	IT课	直接主管审批	详细信息
2	2013-10-11	郭兴华	现场维修课	数据管理员审核	详细信息
3	2013-10-11	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
4	2013-10-10	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
5	2013-09-29	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
6	2013-09-29	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
7	2013-09-28	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
8	2013-09-25	系统管理员	IT课	数据管理员审核	详细信息
9	2013-09-18	王	IT课	申请人确认	详细信息

前一页12345...8后一页

视图翻页

文档统计

共 65 条文档

申请单常用操作

1.整体展示

3.操作框架

5.演示样例



2.首页操作

4.申请单常用操作

申请单常用操作一界面

按钮操作区

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

选项卡操作区

保存 下一步 查看流程

申请单 附件 流转意见

数据填写区

发票丢失申请单

申请单号:

基本信息

填单人:	尔存娟	填单人电话:	<input type="text"/>
申请人:	尔存娟 选择	申请人电话:	<input type="text"/>
申请部门:	华南销售区	申请日期:	2013-10-25

业务信息

* 发票号码:	<input type="text"/>	读取数据	* 开票日期:	<input type="text"/>
* 公司名称:	<input type="text"/>		* 发票金额:	<input type="text"/>
* 销售组织:	<input type="text"/>			
* 申请原因:	<input type="text"/>			
抄送:	蔡辉 选择			

申请单常用操作



申请单常用操作—按钮



按钮		说明
保存		对当前文档进行暂存。
下一步		将当前文档提交给下一环节处理人
退回		将当前文档退回给之前流转过的任一环节
高级	转办	将当前处理人的审批权移交给他人
	通知	将当前文档分阅给他人
	复合加签	增加当前文档的环节处理人
	催办	给文档处理人发送消息或邮件进行工作催办
	抽单	将已提交的文档撤销回来（通过配置选择审批后是否可以撤回）
查看流程		查看文档的审批状态、流转过程、审批意见以及操作日志



申请单常用操作—选项卡

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

选项卡的切换

保存 下一步 退回 高级 查看流程

申请单 附件 流转意见

发票丢失申请单

申请单号: BF0020-20131025000

基本信息

填单人:	尔存娟	填单人电话:	
申请人:	尔存娟	申请人电话:	
申请部门:	华南销售区	申请日期:	2013-10-25

业务信息

发票号码:	04078407	开票日期:	2008-10-07
公司名称:	高邮市高袁机械制造有限公司	发票金额:	2460
销售组织:	北京销售组织1000		
申请原因:	test		
抄送:	蔡辉		

选项卡的切换

 保存
 下一步
 退回
 高级
 查看流程

流转意见

<input type="checkbox"/>	附件名	上传人	上传时间	上传环节	大小	状态

申请单常用操作—选项卡

选项卡的切换

高级 ▾ 查看流程

申请单 附件 流转意见

流转意见

处理人: 邱梦园

审批环节: 开票岗审批

审批时间: 2013-10-25 13:42:33

审批意见: 请修改后重新提交!

申请单常用操作—选择接口

序号	接口
1	人员选择接口
2	日期选择接口
3	其他选择接口



申请单常用操作—人员选择接口

申请 按 ITCode/姓名 查询

组织列表 常用联系人 组织成员人数: 6

用户名称	ITCode	部门
<input type="radio"/> 蔡辉	caihui	应收管理组
<input type="radio"/> 邸梦园	dimengyuan	应收管理组
<input type="radio"/> 范佰秋	fanbaiqiu	应收管理组
<input type="radio"/> 何杨	heyang	应收管理组
<input type="radio"/> 侯晓云	houxiaoyun	应收管理组
<input type="radio"/> 王芳芳	wangfangfang	应收管理组

确定 取消

单选

按 ITCode/姓名 查询 删除 全删

组织列表 常用联系人 组织成员人数: 6

用户名称	ITCode	部门
<input type="checkbox"/> 蔡辉	caihui	应收管理组
<input type="checkbox"/> 邸梦园	dimengyuan	应收管理组
<input type="checkbox"/> 范佰秋	fanbaiqiu	应收管理组
<input type="checkbox"/> 何杨	heyang	应收管理组
<input type="checkbox"/> 侯晓云	houxiaoyun	应收管理组
<input type="checkbox"/> 王芳芳	wangfangfang	应收管理组

确定 取消

多选

申请单常用操作—日期选择接口

* 归还日期:

十月 ▼						
一	二	三	四	五	六	日
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
2012年 2013年 2014年						



申请单常用操作—其他选择接口

选择MTB信息

MTB名称: MTB联系人:

	MTB名称	MTB联系人	MTB联系电话及传真	销售担当
<input type="radio"/>	埃维亚精密机床有限公司	朱胜利	0566-2315211/0566-2315210	徐文超
<input type="radio"/>	艾尔发（苏州）自动化科技有限公司	刘会	0512-65902388/0512-65903368	王卿
<input type="radio"/>	爱克（苏州）机械有限公司	蒋鸣	0512-53223832/0512-53221099	陈华东
<input type="radio"/>	安徽白鹰经贸有限公司	刘庆国	0566-2315102/0566-2315103	徐文超
<input type="radio"/>	安徽德锐仕机床制造有限公司	李中利	0550-5304909/0550-5304909	徐文超
<input type="radio"/>	安徽力成机械装备有限公司	王品龙	0566-2610077/0566-2416663	杨帆
<input type="radio"/>	安徽省鸿庆精机有限公司	方萍	0556-5367508/0556-5515823	徐文超

申请单常用操作—动态表格

Step1:

运费明细

序号	物流公司名称	运费	包装费	合计	备注

Step2:

运费明细

<input type="checkbox"/> 序号	物流公司名称	运费	包装费	合计	备注
<input type="checkbox"/> 1		0.00	0.00	0.00	
<input checked="" type="checkbox"/> 2		0.00	0.00	0.00	
<input type="checkbox"/> 3		0.00	0.00	0.00	

Step3:

运费明细

<input type="checkbox"/> 序号	物流公司名称	运费	包装费	合计	备注
<input type="checkbox"/> 1		0.00	0.00	0.00	
<input checked="" type="checkbox"/> 2		0.00	0.00	0.00	
<input checked="" type="checkbox"/> 3		0.00	0.00	0.00	

申请单常用操作—附件上传

Step1:

申请单 附件 流转意见

☐ ☐

附件名	上传人	上传时间	上传环节	大小	状态
-----	-----	------	------	----	----

Step2:

申请单 附件 流转意见

☐ ☐

附件名	上传人	上传时间	上传环节	大小	状态
<input type="checkbox"/> SOW.xlsx	邸梦园		开始	18 kB	待上传

Step3:

申请单 附件 流转意见

☒ ☐

附件名	上传人	上传时间	上传环节	大小	状态
<input checked="" type="checkbox"/> SOW.xlsx	邸梦园		开始	18 kB	待上传



申请单常用操作—其他 (checkbox)

IT管理/ERP软件需求变更申请流程

基本信息 审批内容 审批流程 知识关联 实施反馈 阅读记录 传阅记录 推荐

段落格式 字体 字号

ERP软件需求变更管理表单

1、软件需求的申请 (申请人填写)

申请登记号: _____ (从需求变更申请流程处获得)

需求名称			
申请人		部门 \ 课	
申请日期		联系方式	
软件需求的类型	<input checked="" type="checkbox"/> *ERP系统使用中问题 <input type="checkbox"/> ERP系统功能增加 <input type="checkbox"/> ERP报表开发		
希望完成日期			
软件需求描述			

2、软件需求申请部门的管理 (软件需求部门审核人填写)

变更管理	
业务需求部门的意见	

3、软件需求分析 (软件需求分析人员填写)

需求分析	
------	--

演示样例

1.整体展示

3.操作框架

5.演示样例



2.首页操作

4.申请单常用操作

演示样例—场景设计



以到货通知单为例



演示样例—发起申请

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存

下一步

查看流程

申请单

附件

流转意见

1.填写数据

到货通知处理单

2.可以点击保存按钮，
进行文档暂存操作

基本信息

填单人：杜珍

填单人电话：

申请人：杜珍

+选择

申请日期：

2013-10-31

申请部门：采购课

申请人电话：

*主题：test

*到货类型：维修备件

*GN号/发票号：123456

*内向交货单号：

123456

*抄送：王芳;毛天骄

+选择

备注：

请填写消息提示信息：

演示样例—提交申请

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 查看流程

申请单

附件

流转

1.确认内容无误后，
点击下一步按钮
提交文档

到货通知处理单

申请单号：

基本信息

填单人：杜珍
申请人：杜珍
申请部门：采购课
*主题：test
*到货类型：维修备件
*GN号/发票号：123456
*抄送：王芳;毛天骄
备注：

审批信息

既定审批流程

☒ 账务管理员处理

人员列表

王长艳（物流课）

10-31

2.点击确定按钮，提
交文档，点击取消按
钮，取消提交

☐ 邮件提醒

确定

取消

请填写消息提示信息：

演示样例—抽单操作

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

高级查看流程

申请单附件

到货通知处理单

申请单号: BFI通知0002

基本信息

填单人: 杜珍

填单人电话:

申请人: 杜珍

申请日期: 2013-10-31

申请部门: 采购课

人电:

主题: test

到货类型: 维修备件

GN号/发票号: 123456

发票单号: 123456

*请点人:

*处理结果:

抄送: 王芳,毛天骄

备注:

抽单

来自网页的消息

确定要进行抽单!

确定取消

1.提交文档后, 发现内容有误, 可以进行抽单操作

2.点击确定按钮, 进行抽单, 点击取消按钮, 取消抽单

演示样例—催办操作

1.提交文档后，可以进行催办操作

2.选择催办方式

3.点击确定按钮，确认催办，点击取消按钮，取消催办

BEIJING - FANUC 北京发那科机电有限公司

高级 查看流程

申请单 附件

到货通知处理单

申请单号: BFI 通知 0002

抽单

基本信息

填单人: 杜珍 填单人电话:

2013-10-31

123456

审批信息

☒ 任务消息提醒

☐ 邮件提醒

确定 取消

演示样例—审批单据

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 退回 高级 查看流程

申请单

附件

流转

1.同意审批，点击
下一步按钮

到货通知处理单

申请单号: BF0010-201310310002

基本信息

填单人: 杜珍

申请人: 杜珍

申请部门: 采购课

主题: test

到货类型: 维修备件

GN号/发票号: 123456

*清点人: 何遥

*处理结果: test

抄送: 王芳;毛天骄

备注:

审批信息

既定审批流程

✓ 申请人确认

人员列表

杜珍 (采购课)

3-10-31

☐ 邮件提醒

确定

取消

2.点击确定按钮，确
认审批通过，点击取
消按钮，取消审批

演示样例—退回单据

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 退回 高级 查看流程

申请单

附件

1.不同意审批，点
击退回按钮

到货通知处理单

申请单号：BF0010-201310310002

基本信息

填单人：	杜珍
申请人：	杜珍
申请部门：	采购课
主题：	test
到货类型：	维修备件
GN号/发票号：	123456
*清点人：	何遥
*处理结果：	test
抄送：	王芳;毛天骄
备注：	

审批信息

退回环节	人员列表
开始	杜珍 (采购课)

确定 取消

2.点击确定按钮，确
认退回操作，点击取
消按钮，取消退回

演示样例—转办单据

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 退回 高级 查看流程

申请单 附件 流程

1. 点击转办按钮，进行转办操作

转办

到货通知处理单

申请单号: BFI 通知 0002

复合加签

基本信息

填单人: 转办人员列表

申请人: 陈少龙(物流课)

申请部门:

主题:

到货类型:

GN号/发票号:

*请点人:

*处理结果:

抄送:

备注:

2. 选择转办人员

选择

3. 点击确定按钮，确认转办操作，点击取消按钮，取消转办

确定 取消

演示样例—通知单据

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 退回 高级 查看流程

申请单 附件 流程

转办 通知 0002 复合加签

申请单号: BFI

到货通知处理单

基本信息

填单人: 审批信息

申请人: 通知消息内容

申请部门: 通知:有需要您查阅的申请单

主题:

到货类型:

GN号/发票号:

*请点人:

*处理结果:

抄送:

备注:

通知人员列表 选择 03-10-31

23456

确定 取消

1. 点击通知按钮，进行通知操作

2. 确认通知内容，选择通知人员

3. 点击确定按钮，确认通知操作，点击取消按钮，取消通知

演示样例—复合加签单据

BEIJING - FANUC
北京发那科机电有限公司

保存 下一步 退回 高级 查看流程

申请单 附件 流程

到货通知处理单

申请单号: BFI 通知 0002

基本信息

填单人: 审批信息

申请人: 复合加签人员列表

申请部门:

主题:

到货类型:

GN号/发票号:

*请点人:

*处理结果:

抄送:

备注:

选择 2013-10-31

123456

确定 取消

转办

复合加签

1. 点击复合加签按钮，进行复合加签操作

2. 选择加签人员

3. 点击确定按钮，确认复合加签操作，点击取消按钮，取消复合加签

谢谢大家

