



Universidade Federal Da Fronteira Sul
Componente Curricular: Engenharia de Software I
Professor(a): Raquel Aparecida Pegoraro
Acadêmicos(as): Letícia Da Rosa e Matheus Santos
Curso: Ciência Da Computação

ENTREVISTA - DISCENTE DA UFFS

Qual o processo que você faz para compra de fichas pro R.U. atualmente? Sempre foi assim? Quais as formas de pagamento que você mais utiliza para a compra?

Geralmente o discente adquire várias entradas por vez e paga com o cartão de débito. Antigamente, quando não eram aceitos cartões, o discente pagava em dinheiro, mas isso era um transtorno para o referido. A compra de entradas sempre foi com o uso de fichas físicas e apresentando a carteirinha para entrar no R.U. Quanto às carteirinhas houve a evolução no sentido de possibilitar a apresentação das mesmas pelo celular.

Quantas fichas você compra normalmente e com qual frequência?

Geralmente o discente compra 10 entradas e realiza esse procedimento de acordo com a sua necessidade pessoal já que não utiliza o R.U. diariamente.

Onde você costuma se informar do cardápio semanal do R.U.?

O discente geralmente não busca saber o cardápio do R.U., mas quando precisa saber, vê essa informação no site da UFFS e no Instagram.

Você tem facilidade de acesso a essa informação?

O discente relata que não tem facilidade de acesso ao cardápio do R.U., mesmo não buscando-o diariamente, já que a usabilidade do site da UFFS não é boa em sua opinião.

Você costuma trocar fichas pro R.U. com seus amigos?

Atualmente o discente não realiza a troca de fichas com seus colegas, mas já realizou isso no passado.

Como você gerencia/guarda as fichas do R.U. atualmente?

O aluno guarda suas fichas e sua carteirinha na capa de seu celular para evitar esquecê-las ou perdê-las.

Você sabe qual o seu consumo mensal com fichas no R.U.?

O aluno não sabe.

Você sabe quantas vezes foi ao R.U. no último mês?

O estudante relata ter ido ao R.U. 5 vezes no último mês.

Como você mantém os comprovantes de compra no R.U.?

O aluno mantém os comprovantes de compra no R.U. apenas por meio do extrato de seu cartão.

Quais suas maiores dificuldades ou problemas percebidos no processo de compra de fichas atualmente?

O discente relata haver muita fila para comprar e registrar a entrada no R.U. Em relação a entrada, o aluno acredita que o processo de entregar às fichas pode ser um fator que colabora para a demora e, em relação a compra, a contagem de dinheiro/fichas também lhe parece deixar as filas maiores.

Quais as maiores dificuldades em manter as fichas físicas fornecidas pelo R.U.?

O aluno relata que sua maior dificuldade está em não perdê-las.

Você tem dificuldade de se informar sobre o preço da ficha para discentes, servidores e público em geral?

Sim, o aluno não sabe a informação.

Como foi o processo de emissão de sua carteirinha do R.U.?

O aluno teve uma boa experiência no processo de emissão de sua carteirinha do R.U. e nunca sentiu a necessidade de trocar a foto da mesma.

Você já teve algum problema com o uso da carteirinha de estudante na entrada do R.U.?

Sim, quando o leitor de código de barras não conseguia efetuar a leitura pois a mesma estava plastificada. E, além disso, o aluno relata já ter perdido algumas vezes sua carteirinha.

Qual sua opinião sobre um sistema digital para gerenciar a compra e entrada de refeições no R.U.?

O discente acredita que um sistema para isso facilitaria bastante e ajudaria a não perder fichas/carteirinhas.

Você considera a compra de entradas para o R.U. de forma online interessante?

Sim, o aluno acha interessante e realizaria a compra.

Você acha interessante a ideia de manter suas fichas para o R.U. em um cartão, e somente apresentá-lo para entrar no R.U.?

Sim, o aluno acha que seria bem prático e ajudaria com a perda de fichas. Além disso, o discente gostaria que esse sistema funcionasse apenas com o uso do celular.

Você gostaria de poder enviar fichas de seu cartão do R.U. para um amigo?

Sim, ele acha interessante essa ideia e a utilizaria com seus amigos no dia a dia como forma de retribuição.

Por fim, você acredita que um sistema digital seria usado na comunidade acadêmica?

Sim, o discente acredita que seria utilizado e facilitaria a vida de todos os integrantes da comunidade acadêmica.

Quais outros processos relacionados ao R.U. você gostaria que fossem automatizados?

O discente acredita que a entrada no R.U. e a emissão de carteirinhas são processos mais importantes para serem automatizados, já que o processo de compra sempre foi tranquilo para o mesmo.

ENTREVISTA - SERVIDORES DO R.U. DA UFFS

Como funciona o processo de venda de fichas para o R.U.?

A venda é feita diretamente pela empresa terceirizada e somente pode ser feita no R.U., eles mesmos disponibilizam os tickets. Esses tickets são divididos em três grupos: estudante, servidores e visitantes. Os visitantes pagam o valor inteiro (R\$14,80), e os servidores ganham um desconto da empresa, pagando R\$11,50 pelo ticket. Já os estudantes pagam apenas R\$2,50, e o resto é subsidiado pela universidade, que realiza o pagamento através da PROPLAN (Pró-Reitoria de Planejamento) e a partir do controle dos tickets feito na entrada do R.U.

Em relação a venda, o papel da universidade é simplesmente fazer a conferência dos tickets e entrada no R.U. A empresa fornece relatório da quantidade de ticket que foi vendido. O sistema da UFFS só registra a entrada, a venda é somente no R.U. e diretamente com o terceiro.

Quais as formas de pagamento que vocês aceitam?

Dinheiro, cartão de crédito/débito e pix.

Como funciona o processo de emissão de carteirinhas?

É usado o Sistema de Cartões Institucionais (<https://sci.uffs.edu.br/>), que atende a demanda de identificação dos alunos e servidores para poder fazer o controle de entrada no R.U., como também a contagem para auxiliar no controle de produção. O sistema faz a disponibilização da carteirinha para a comunidade da universidade que é lida pelo leitor de código de barras para a contagem no sistema. A identificação é feita também para notificar caso a matrícula do estudante esteja ativa ou não, já que a universidade subside o pagamento das entradas apenas de estudantes ativos. No cadastro, o sistema importa os dados automaticamente do SGA. Já para os visitantes, é usado um cartão mestre com código de barras exclusivo para contagem.

Quais são as responsabilidades da UFFS em relação ao R.U.?

A UFFS fiscaliza se a empresa está cumprindo os deveres do contrato. Realiza a fiscalização técnica (com a nutricionista Luciana de David Parizotto, supervisão e acompanhamento do processo de produção: recebimento dos

alimentos, armazenamento, preservação, distribuição, limpeza, e funcionamento geral) e administrativa (Liane, controle da venda de tickets, controle de entrada, processo de pagamento para a empresa, registro de falhas, conferência de tickets)

Quais são as responsabilidades do terceiro em relação ao R.U.?

A empresa terceirizada ganha a concessão do espaço, portanto é responsável por toda a administração do restaurante, contratação e gerenciamento dos funcionários, planejamento da produção e cardápio (mensal) que precisa ser passado pela aprovação da nutricionista da UFFS. Compras, controle de estoque, fornecedor, manutenção de equipamentos, venda de tickets, entre outros.

Como é feita a atualização do cardápio do R.U.?

A proposta de cardápio é enviada mensalmente pela empresa terceirizada e precisa ser aprovada pela nutricionista da UFFS. Semanalmente é preciso ser verificado com a empresa se é possível a entrega do que foi previsto (pois podem ocorrer problemas com fornecedores, estado dos produtos, falta de produto, equipamento estragado).

Assim, o cardápio é enviado para a assessoria de comunicação (ASCOM) do campus para publicar no instagram, e também para o departamento de nutrição e alimentação da PROAE que faz a publicação no site dos cardápios de todos os restaurantes universitários da UFFS. Caso haja algum imprevisto, é necessário solicitar a alteração para ambos a ASCOM e a PROAE. Uma época as meninas do R.U. tinham acesso para alterarem mas foi passado pro departamento de comunicação para centralização.

Como funciona o processo de licitação de terceiros no R.U.?

É elaborado um edital de licitação que tem um termo de referência para listar especificações técnicas necessárias no serviço, como o cardápio básico (contendo três tipos de saladas, dois tipos de arroz, feijão, guarnição, carne, sobremesa e suco), juntamente com o valor máximo da refeição (é feito uma média de mercado para saber o custo de uma refeição na cidade em questão).

Tendo o edital, as empresas mostram interesse, e é feito o pregão eletrônico onde a empresa que oferecer o menor valor com esse cardápio definido ganha a licitação, assina o contrato e passa a oferecer seu serviço no R.U. da UFFS. Os

contratos têm validade máxima de 5 anos, mas a cada ano é renovado e revisto se essa empresa vai continuar a atuar na UFFS, se haverá reajuste de preços, etc. O contrato da empresa vigente é de 2016.

Como funciona o gerenciamento de documentos relacionados às vendas do R.U.?

Os documentos são padronizados para todos os R.U.s das UFFS. Existem planilhas do recebimento de ticket e da venda de tickets. É feita a conferência dos tickets manualmente, que precisa fechar com o que foi registrado no sistema, para depois ser lançado na planilha de recebimento, e fazer o cálculo do valor para gerar nota para empresa. No final do mês a empresa também entrega planilha com tickets vendidos, estimando o valor da empresa com venda de tickets.

Como são mantidos os registros de venda de fichas no R.U.?

As fichas físicas são guardadas separadas por dia, refeição (almoço, e jantar) e tipo (aluno, refeição, e visitante), e são diferenciadas por cores: estudante é verde, servidor é azul, e visitante vermelho. Além das planilhas que são preenchidas no final de cada mês e enviadas no sistema.



Você sabe qual o número de pessoas que passam pelo R.U. diariamente?

Existe uma planilha que detalha a quantidade de pessoas no R.U., em média 1000 pessoas por dia, 16 mil pessoas no mês.

Como é feita a prestação de contas entre o terceiro e a UFFS?

Juntamente com as planilhas e documentos gerados, é possível calcular o valor que a universidade deve pagar no mês para a empresa para fechar as contas. Os detalhes do pagamento estão disponíveis no site da UFFS.

Quais as maiores dificuldades encontradas na manutenção do cardápio do R.U.?

Pelo fato de retirarem o acesso para fazer alteração no cardápio (site), ficou mais complicado esse processo, pois precisa repassar essa demanda para outras pessoas, e esse processo acaba sendo demorado e custoso. Falta autonomia e centralização desse dado.

Quais os problemas enfrentados no gerenciamento e acompanhamento de vendas e entradas no R.U.?

- Contar as fichas manualmente, pois é um número grande de pessoas por dia que passam no R.U.;
- Já ocorreram casos de fraudes em outros campus no recebimento dos tickets, por isso é feito essa contagem a mão duas vezes (uma pela funcionária terceirizada da empresa que recebe e outra pela administração do R.U.);
- Em relação aos alunos que não fazem carteirinha, não sabem a matrícula, não estão vacinados, alunos estrangeiros que tem um registro diferente;
- O controle de entrada para terceirizados, que contam como servidores pagando R\$11,50 mas não tem uma carteirinha própria;
- O sistema para geração da carteirinha é limitado, a validação da foto é manual, não é possível a troca da foto (caso for necessário é preciso indeferir a carteirinha atual e solicitar uma nova);
- Já houveram estudos da PROAI para usar os cartões na entrada do R.U., com inclusive a estrutura já pronta na entrada e saída do R.U., mas não foi pra frente;

- O sistema vai ser migrado pro SIGAA logo, então talvez esses processos mudem também.

Quais processos relacionados ao R.U. você gostaria que fossem automatizados?

Entrada das pessoas com tickets, contagem manual das fichas, estrutura, rede de internet, sistema travando, falta de autonomia em alterações do cardápio no site.

Mais informações:

- Impressão da carteirinha às vezes não lê no leitor, aluno se recusa a fazer carteirinha, solicita fazer a entrada manual pela matrícula (não dá pra conferir pois não tem foto para registrar).

DOCUMENTOS COLETADOS DO R.U.

- Relatório de Utilização de Restaurante



Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS
 SCI - Relatório de Utilização de Restaurante
 Período: 01/03/2022 a 31/03/2022
Restaurante Universitário Chapecó

Legenda:
 Est - Vínculo de Estudante
 Srv - Vínculo de Servidor
 Vis - Cartão Visitante/outros

1 / 1
 Emissão:
 31/05/2022 11:00

Turno	11:00 - 13:00				17:00 - 19:00				TOTAL DO DIA			
	Dia	Est	Srv	Vis	TOTAL	Est	Srv	Vis	TOTAL	Est	Srv	Vis
Qua 02/03/2022	0	0	0	0	142	3	3	148	142	3	3	148
Qui 03/03/2022	189	41	3	233	151	2	1	154	340	43	4	387
Sex 04/03/2022	140	40	4	184	131	4	1	136	271	44	5	320
Seg 07/03/2022	259	41	2	302	175	2	0	177	434	43	2	479
Ter 08/03/2022	263	42	0	305	158	9	0	167	421	51	0	472
Qua 09/03/2022	249	45	0	294	211	4	3	218	460	49	3	512
Qui 10/03/2022	257	43	0	300	241	2	2	245	498	45	2	545
Sex 11/03/2022	193	42	3	238	157	4	1	162	350	46	4	400
Seg 14/03/2022	265	48	2	315	210	4	2	216	475	52	4	531
Ter 15/03/2022	266	47	1	314	190	2	0	192	456	49	1	506
Qua 16/03/2022	239	56	4	299	196	6	1	203	435	62	5	502
Qui 17/03/2022	232	51	0	283	190	2	1	193	422	53	1	476
Sex 18/03/2022	190	46	1	237	0	0	0	0	190	46	1	237
Seg 21/03/2022	268	48	17	333	215	6	2	223	483	54	19	556
Ter 22/03/2022	263	49	10	322	205	9	5	219	468	58	15	541
Qua 23/03/2022	258	59	12	329	146	4	2	152	404	63	14	481
Qui 24/03/2022	181	44	9	234	220	3	1	224	401	47	10	458
Sex 25/03/2022	155	49	8	212	138	7	0	145	293	56	8	357
Seg 28/03/2022	269	61	13	343	210	5	0	215	479	66	13	558
Ter 29/03/2022	246	47	8	301	190	7	0	197	436	54	8	498
Qua 30/03/2022	225	51	4	280	176	4	0	180	401	55	4	460
Qui 31/03/2022	244	56	6	306	218	3	2	223	462	59	8	529
Totais parciais	4851	1006	107	5964	3870	92	27	3989	8721	1098	134	9953
TOTAL	5.964				3.989				9.953			
MÉDIA	271,1				181,3				452,4			

Quadro de médias por dia da semana durante o período

Turno	11:00 - 13:00				17:00 - 19:00				MÉDIA DIÁRIA			
	Dia	Est	Srv	Vis	GERAL	Est	Srv	Vis	GERAL	Est	Srv	Vis
Segunda-feira	265,2	49,5	8,5	323,2	202,5	4,2	1	207,8	467,8	53,8	9,5	531
Terça-feira	259,5	46,2	4,8	310,5	185,8	6,8	1,2	193,8	445,2	53	6	504,2
Quarta-feira	194,2	42,2	4	240,4	174,2	4,2	1,8	180,2	368,4	46,4	5,8	420,6
Quinta-feira	220,6	47	3,6	271,2	204	2,4	1,4	207,8	424,6	49,4	5	479
Sexta-feira	169,5	44,2	4	217,8	106,5	3,8	0,5	110,8	276	48	4,5	328,5

- Recebimento de tickets

ENCARTE XVII - RECEBIMENTO TICKETS

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO CAMPUS						Contrato:	Mês/Ano:			
DATA ENTRADA	REFEição	ESTUDANTE	SERVIDOR UFFS	VISITANTE	TOTAL	ASSINATURAS		OCORRÉNCIAS REGISTRADAS		Observações
		Quantidade	Quantidade	Quantidade	Quantidade	EMPRESA	UNIVERSIDADE	SIM	NÃO	
	Almoço					Nome: Assinatura:	Nome: Assinatura:			
	Jantar					Nome: Assinatura:	Nome: Assinatura:			

- Venda de tickets

ENCARTE XVI - VENDA DE TICKETS

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO CAMPUS										
Empresa:			Contrato:			Mês/Año:				
DATA	TURNO	ESTUDANTES		SERVIDORES UFFS		VISITANTES		TOTAL		TOTAL DIA
		Quant.	Valor total	Quant.	Valor total	Quant.	Valor total	Quant.	Valor	
01/04/20	Almoço		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Jantar		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
02/04/20	Almoço		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Jantar		R\$ 0,00		R\$ 0,00		R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	

- Tickets vendidos

REQUISITOS FUNCIONAIS E REGRAS DE NEGÓCIO

REQUISITOS FUNCIONAIS E REGRAS DE NEGÓCIO				
ID	Função	Requisito Funcional	Descrição	
RF.001	Todos	O sistema deve permitir a criação de usuários.	RN.001	Todos os usuários devem ter os seguintes dados: username, nome, matrícula, e-mail, senha, ativo, foto de perfil, código de barras, tipo de usuário e saldo de fichas de refeição.
			RN.002	Os campos username, matrícula e e-mail devem ser únicos para cada usuário.
			RN.003	O campo ativo deve ser booleano indicando se o usuário está ou não ativo no sistema.
			RN.004	O campo tipo de usuário deverá indicar se o usuário é Estudante/Servidor UFFS, Servidor RU, Servidor Terceirizado ou Servidor Terceirizado Caixa.
			RN.005	O tipo de usuário ‘Estudante/Servidor UFFS’ será destinado a pessoas físicas da comunidade acadêmica que desejarem usufruir dos serviços do RU.
			RN.006	O tipo de usuário ‘Servidor RU’ se destinará exclusivamente aos servidores da UFFS que trabalham no RU.
			RN.007	O tipo de usuário ‘Servidor Terceirizado’ se destinará exclusivamente aos servidores da empresa terceirizada que gerencia o RU.
			RN.008	O tipo de usuário ‘Servidor Terceirizado Caixa’ se destinará exclusivamente aos servidores da empresa terceirizada que

				gerencia o RU e realizam a venda de fichas de refeição.
			RN.009	Os tipos de usuário ' Servidor Terceirizado ' e 'Servidor Terceirizado Caixa' devem ser criados por usuários do tipo 'Servidor RU'.
			RN.010	O campo saldo de fichas de refeição deve ser informado como zero na criação de usuários.
			RN.011	O campo ativo deve ser informado como verdadeiro na criação de usuários.
			RN.012	O campo matrícula para usuários 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' refere-se a um código numérico de 10 dígitos .
			RN.013	O campo matrícula para usuários ' Servidor Terceirizado ' e 'Servidor Terceirizado Caixa' refere-se a um código alfanumérico de 10 dígitos.
			RN.014	O campo matrícula para usuários 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' refere-se a matrícula/SIAPE dos respectivos no IdUFFS.
			RN.015	O campo matrícula para usuários ' Servidor Terceirizado ' e 'Servidor Terceirizado Caixa' deve ser informado com um valor aleatório na criação de usuários.
RF.002	Todos	O sistema deve permitir a edição de usuários.	RN.016	Os dados que um usuário pode editar são: e-mail, nome, matrícula, tipo de usuário e foto de perfil.
RF.003	Todos	O sistema deve permitir a consulta de usuários.	RN.017	Os dados que um usuário poderá consultar são: username, nome, matrícula, e-mail, foto de perfil, código de barras, tipo de usuário e ativo.
RF.004	Todos	O sistema deve permitir a	RN.018	A atualização do saldo de fichas de refeição deve ocorrer somente

		desativação de usuários.		se o usuário estiver ativo.
			RN.019	O registro do consumo de refeição deve ocorrer somente se o usuário estiver ativo.
			RN.020	Ao desativar um usuário o campo ativo dele deve ser alterado para falso.
RF.005	Todos	O sistema deve permitir a reativação de usuários.	RN.021	Ao reativar um usuário o campo ativo dele deve ser alterado para verdadeiro.
RF.006	Servidor RU	O sistema deve permitir a solicitação de recuperação de senha dos usuários Servidor Terceirizado e Servidor Terceirizado Caixa.	RN.022	Apenas usuários dos tipos ' Servidor Terceirizado ' e 'Servidor Terceirizado Caixa' podem ter senhas recuperadas.
			RN.023	A solicitação de recuperação de senha deve ser feita pelo username do usuário.
			RN.024	A solicitação de recuperação de senha deve ser encaminhada por e-mail para o usuário detalhando os passos para recuperação da senha.
RF.007	Servidor Terceirizado e Servidor Terceirizado Caixa	O sistema deve permitir a recuperação de senha.	RN.025	Para recuperar sua senha o usuário deve acessar um link em seu e-mail que o redireciona para a aplicação onde poderá cadastrar uma nova senha.
RF.008	Todos	O sistema deve permitir o login de usuários.	RN.026	Os dados informados para o login devem ser o username e a senha do usuário.
			RN.027	Para usuários dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU', os campos de e-mail e senha devem ser atualizados de acordo com o IdUFFS toda vez que a autenticação for bem sucedida.

RF.009	Sistema	O sistema deve validar as credenciais dos usuários dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' no IdUFFS	RN.027	A criação de usuário dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' deve ocorrer somente se as credenciais dos mesmos forem validadas no IdUFFS.
			RN.028	O login de usuário dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' deve ocorrer somente se as credenciais dos mesmos forem validadas no IdUFFS.
RF.010	Sistema	O sistema deve validar as fotos de perfil dos usuários	RN.029	A validação da foto de perfil deve ocorrer no cadastro de um usuário.
			RN.030	A validação da foto de perfil deve ocorrer na edição de um usuário quando a foto de perfil for alterada.
			RN.031	As fotos de perfil devem ser tiradas com fundo claro (preferencialmente branco), com rosto e ombros completamente enquadrados pela câmera e o requerente deve olhar diretamente para a câmera.
			RN.032	As fotos de perfil não podem conter reflexos, penumbras ou sombras em nenhuma parte da fotografia.
			RN.033	Nas fotos de perfil o requerente deve apresentar fisionomia neutra, sem sorrir ou franzir o cenho.
			RN.034	Nas fotos de perfil, caso o requerente use óculos, as lentes não podem refletir a luz.
			RN.035	Nas fotos de perfil de maneira alguma podem ser utilizados óculos escuros ou óculos de armações grossas ou muito chamativas.
			RN.036	Não serão permitidos nas fotos de perfil quaisquer itens de chapelaria, exceto os utilizados por motivos religiosos, que, ainda assim, não podem impedir a visualização perfeita do rosto do

				requerente.
			RN.037	Não são permitidas nas fotos de perfil alterações/efeitos na foto que possam impedir a visualização perfeita do requerente.
RF.011	Sistema	O sistema deve gerar o código de barras dos usuários	RN.038	A geração do código de barras deve ocorrer no cadastro de um usuário.
			RN.039	A geração do código de barras deve ocorrer na edição de um usuário quando a matrícula for alterada.
			RN.040	O código de barras deve ser a representação visual da matrícula do usuário.
			RN.041	O código de barras deve seguir o formato CODE 39.
RF.012	Sistema	O sistema deve validar a inatividade da matrícula dos usuários dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' no IdUFFS	RN.042	A criação de usuários dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' deve ocorrer somente se a matrícula deles estiver ativa no IdUFFS.
			RN.043	A atualização do saldo de fichas de refeição de usuários dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' deve ocorrer somente se a matrícula deles estiver ativa no IdUFFS.
			RN.044	O registro do consumo de refeição de usuários dos tipos 'Estudante/Servidor UFFS' e 'Servidor RU' deve ocorrer somente se a matrícula deles estiver ativa no IdUFFS.
RF.013	Servidor Terceirizado Caixa	O sistema deve permitir a atualização do saldo de fichas de refeição para todos os usuários.	RN.045	As fichas de refeição se referem a um jantar/almoço no restaurante.
			RN.046	As fichas de refeição serão consideradas no sistema por unidade.
			RN.047	O saldo de fichas de refeição deve ser positivo e inteiro.
			RN.048	O saldo atual de fichas do usuário deve ser demonstrado ao realizar a atualização.

			RN.049	Todas as atualizações do saldo de fichas de refeição devem armazenar: data, hora, usuário que realizou a operação, número de fichas vendidas, usuário que comprou as fichas e seu tipo (Estudante ou Servidor).
RF.014	Servidor Terceirizado Caixa	O sistema deve permitir a inclusão de fichas de refeição de visitante.	RN.050	Apenas uma ficha de refeição de visitante deve ser inserida por operação.
			RN.051	Todas as inserções de fichas de refeição de visitante devem armazenar: data, hora, usuário que realizou a operação e tipo de usuário = Visitante.
RF.015	Servidor Terceirizado Caixa	O sistema deve permitir a inclusão de fichas de refeição de servidores terceirizados.	RN.052	Apenas uma ficha de refeição de servidor terceirizado deve ser inserida por operação.
			RN.053	Todas as inserções de fichas de refeição de servidor terceirizado devem armazenar: data, hora, usuário que realizou a operação e tipo de usuário = Servidor Terceirizado.
RF.016	Todos	O sistema deve permitir a consulta do saldo de fichas de refeição.	RN.054	Devem ser demonstradas quantas fichas de refeição o usuário tem disponível para utilizar.
			RN.055	Deve ser demonstrado um histórico com todas as atualizações do saldo de fichas de refeição do usuário.
RF.017	Todos	O sistema deve permitir o registro do consumo de refeição no RU.	RN.056	O registro do consumo de refeição no RU se refere a utilização de uma ficha de refeição para consumir um almoço/jantar no RU.
			RN.057	O registro do consumo de refeição no RU será feito com código de barras do usuário.
			RN.058	O saldo de fichas de refeição do usuário deve ser atualizado após registrar seu consumo de refeição.

			RN.059	Todos os registros de consumo de refeição devem armazenar: data, hora, usuário associado, tipo de usuário associado (Servidor ou Estudante) e tipo de refeição (Almoço ou Jantar).
			RN.060	Usuários com saldo de fichas de refeição igual a zero não poderão registrar o consumo de refeições no RU.
			RN.061	O sistema deve permitir o registro do consumo de refeição apenas 2 vezes por dia para cada usuário, sendo uma em cada refeição (almoço/janta)
RF.018	Usuário não autenticado	O sistema deve permitir o registro do consumo de refeição de visitantes no RU	RN.062	O registro do consumo de refeição de visitante no RU deve ocorrer com base em um código de barras específico.
			RN.063	Todos os registros de consumo de refeição de visitante devem armazenar: data, hora, tipo de usuário associado como Visitante e tipo de refeição (Almoço ou Jantar).
			RN.064	O usuário não autenticado não necessitará de nenhum vínculo com a aplicação para interagir com a mesma.
RF.019	Usuário não autenticado	O sistema deve permitir o registro do consumo de refeição de servidores terceirizados no RU	RN.065	O registro do consumo de refeição de servidor terceirizado no RU deve ocorrer com base em um código de barras específico.
			RN.066	Todos os registros de consumo de refeição de servidor terceirizado devem armazenar: data, hora, tipo de usuário associado como Servidor Terceirizado e tipo de refeição (Almoço ou Jantar).
			RN.067	O usuário não autenticado não necessitará de nenhum vínculo com a aplicação para interagir com a mesma.
RF.020	Todos	O sistema deve permitir a consulta dos consumos de refeição no RU.	RN.068	Devem ser demonstradas as informações de data e hora associadas a cada consumo de refeição do usuário que está logado.

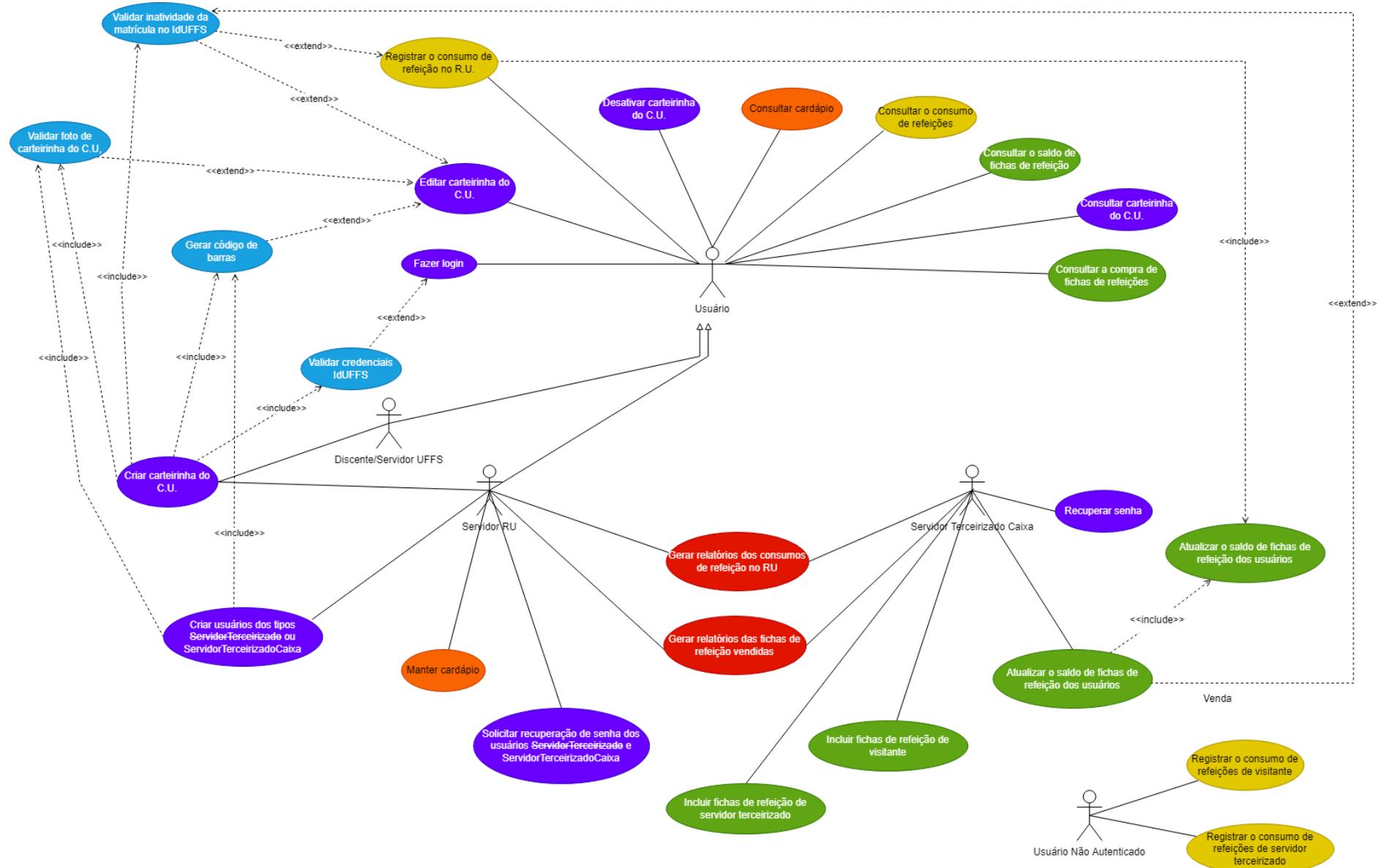
RF.021	Servidor RU	O sistema deve permitir a manutenção do cardápio.	RN.069	Cada cardápio deve ter os seguintes dados: dia, três opções de salada, três opções de grãos, acompanhamento, mistura, mistura vegana, e sobremesa.
			RN.070	Deve existir somente um cardápio por dia.
RF.022	Todos	O sistema deve permitir a consulta do cardápio.	RN.071	Devem ser demonstradas todas as informações do cardápio da semana corrente.
RF.023	Servidor RU e Servidor Terceirizado Caixa	O sistema deve permitir a geração de relatórios dos consumos de refeição no RU.	RN.072	Os relatórios poderão ser selecionados por período: mensal, semestral e anual, não maior que 120 dias
			RN.073	Os relatórios deverão discriminar os dados por tipo de usuário associado a refeição.
			RN.074	Os relatórios deverão conter data e hora de emissão.
RF.024	Servidor RU e Servidor Terceirizado Caixa	O sistema deve permitir a geração de relatórios das fichas de refeição vendidas.	RN.075	Os relatórios poderão ser selecionados por período: mensal, semestral e anual, não maior que 120 dias
			RN.076	Os relatórios deverão discriminar os dados por tipo de usuário associado a refeição.
			RN.077	Os relatórios deverão conter data e hora de emissão.

Legenda:

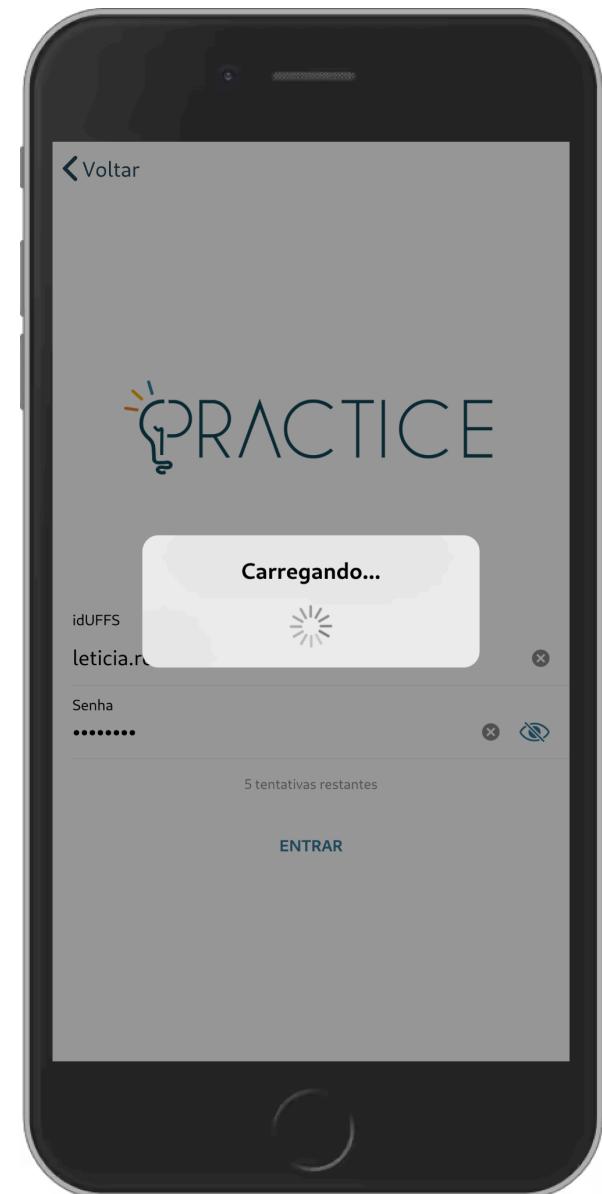
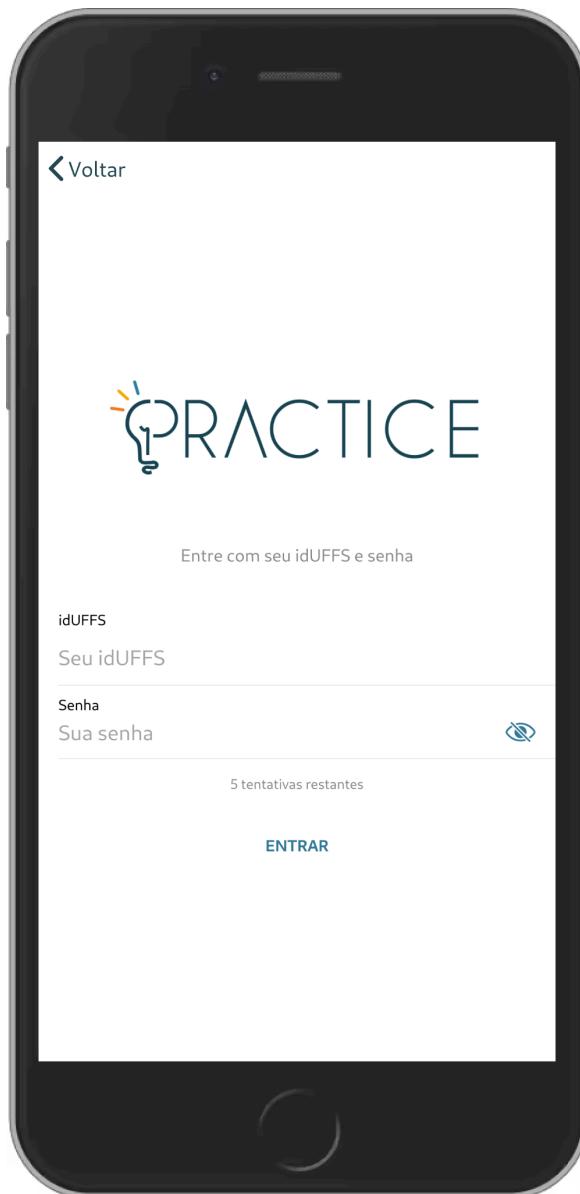
Sigla	Descrição
RF	Requisito Funcional
RNF	Requisito Não Funcional
RN	Regra de Negócio

Cor	Descrição
Roxo	Requisitos e Regras de Negócio Relacionadas ao Usuário
Azul	Requisitos e Regras de Negócio Relacionadas ao Sistema
Verde	Requisitos e Regras de Negócio Relacionadas a Venda de Fichas de Refeição
Amarelo	Requisitos e Regras de Negócio Relacionadas ao Registro do Consumo de Refeições
Laranja	Requisitos e Regras de Negócio Relacionadas ao Cardápio
Vermelho	Requisitos e Regras de Negócio Relacionadas a Emissão de Relatórios

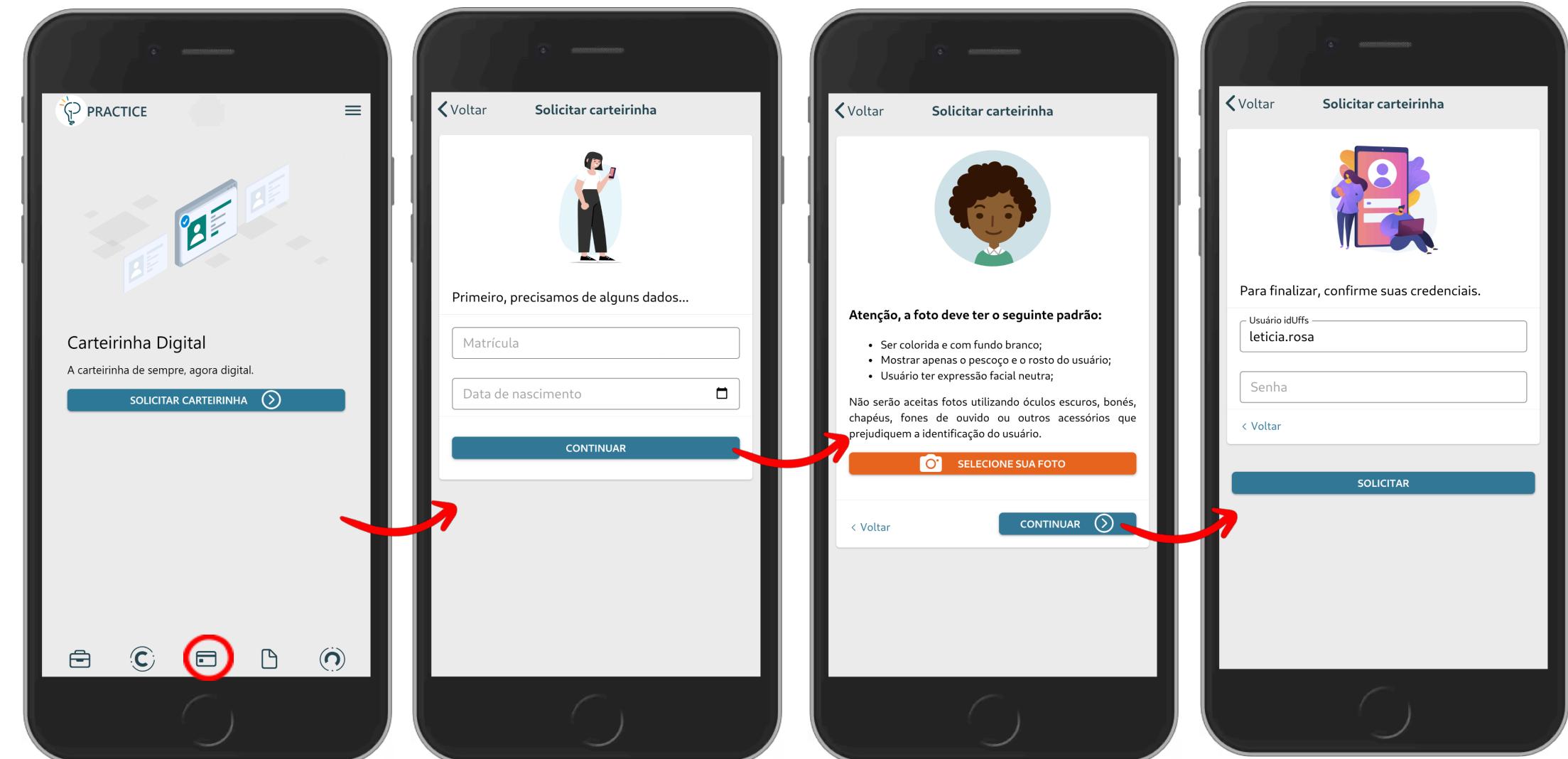
DIAGRAMA DE CASOS DE USO



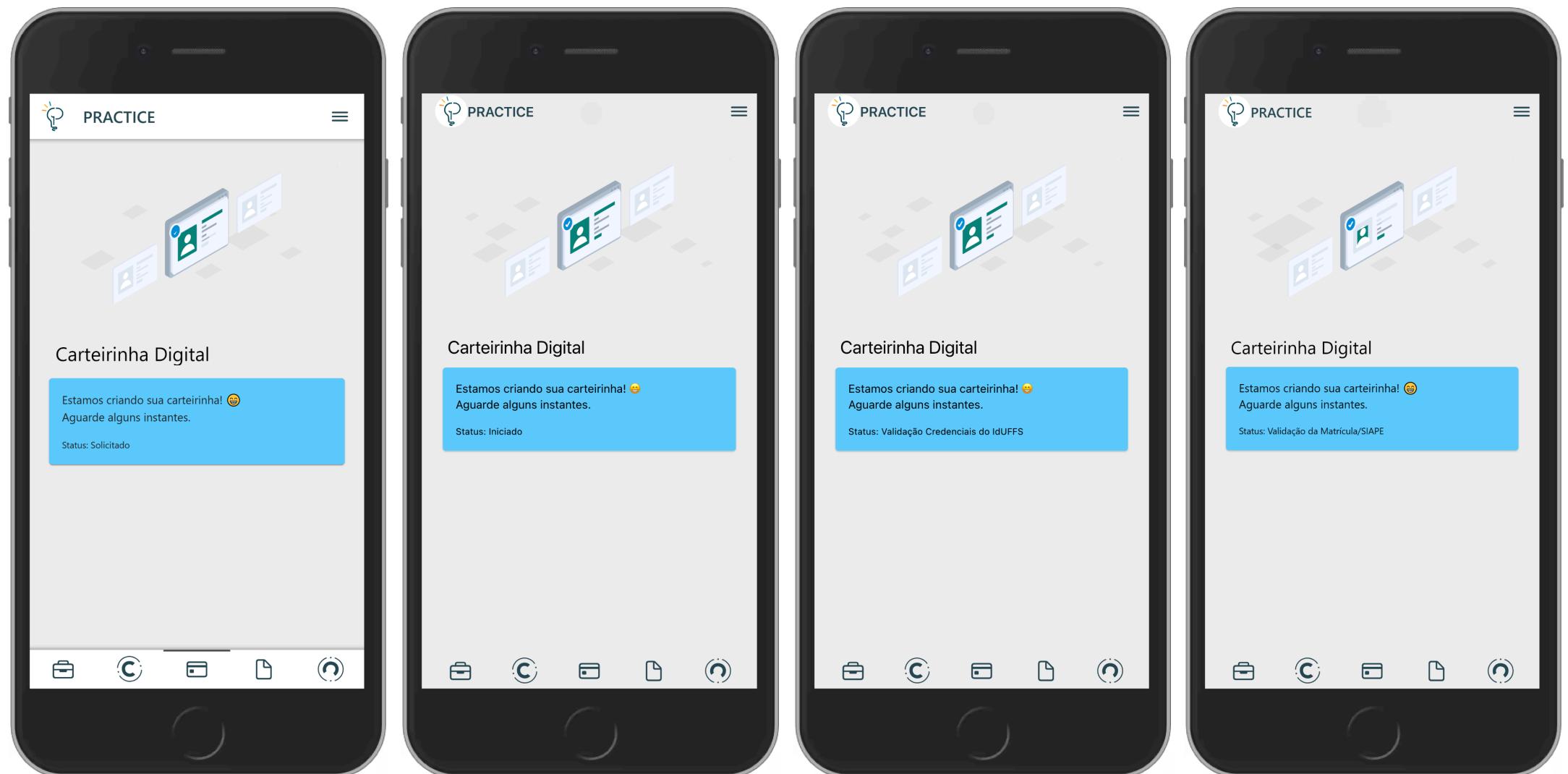
PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DE LOGIN

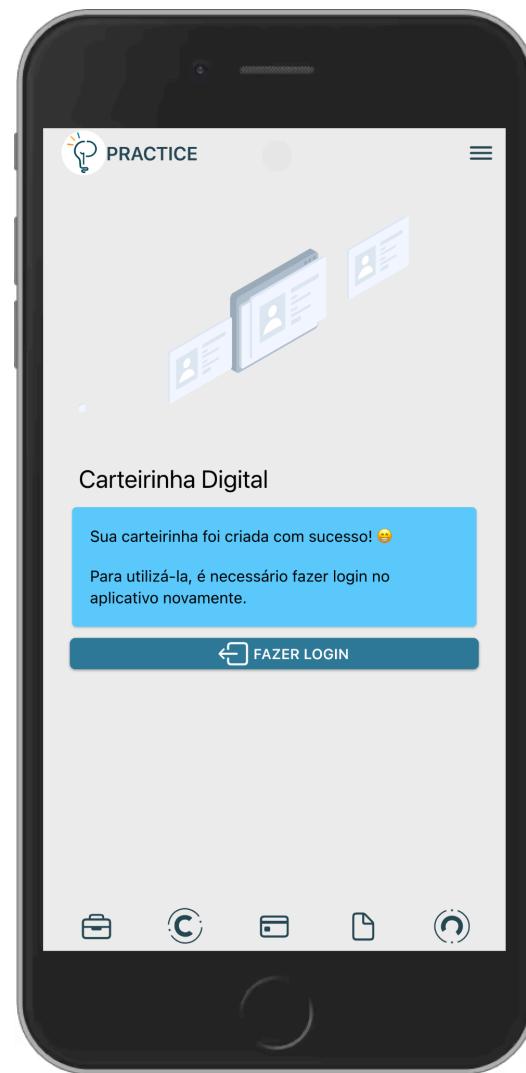
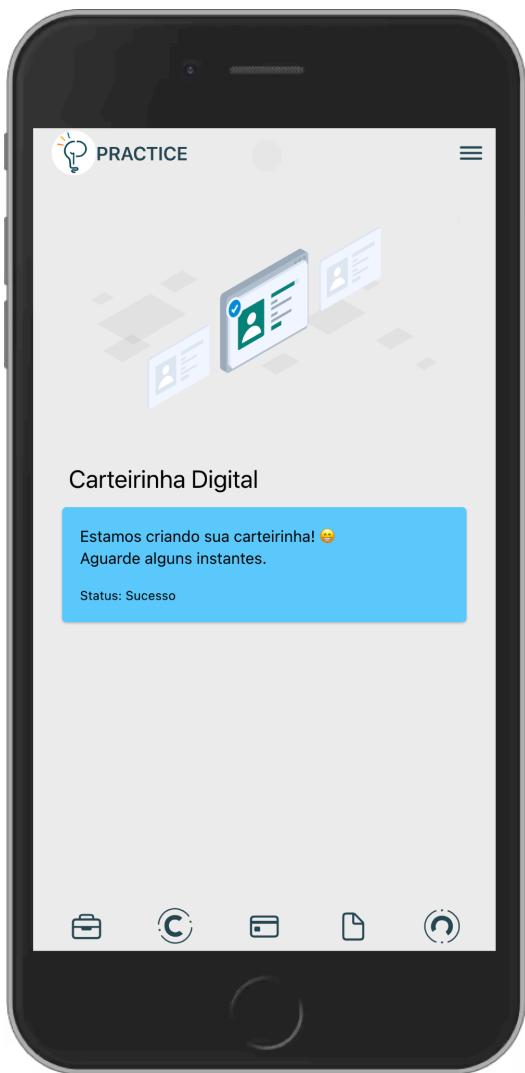
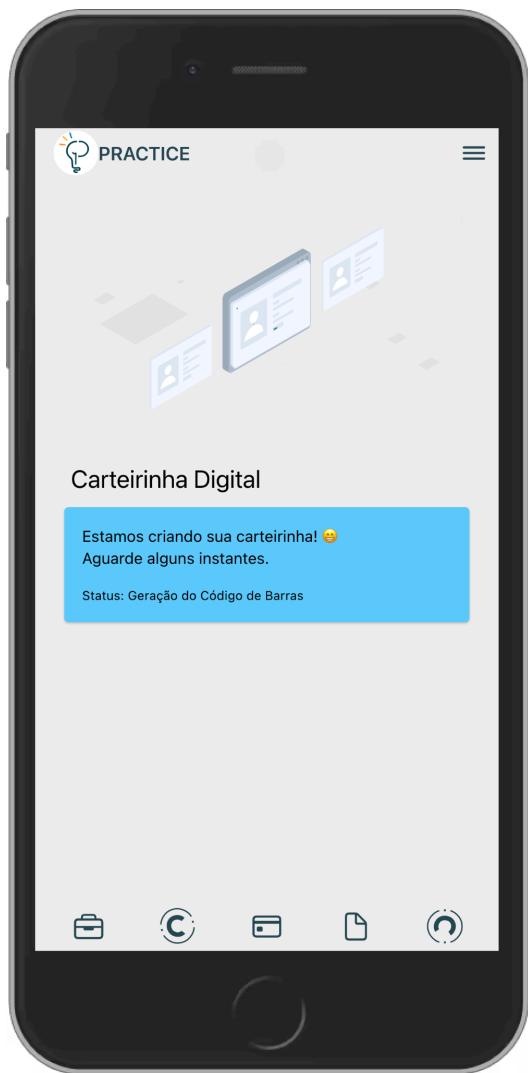


PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DE SOLICITAÇÃO DE CARTEIRINHA



PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DE AGUARDANDO CRIAÇÃO DA CARTEIRINHA



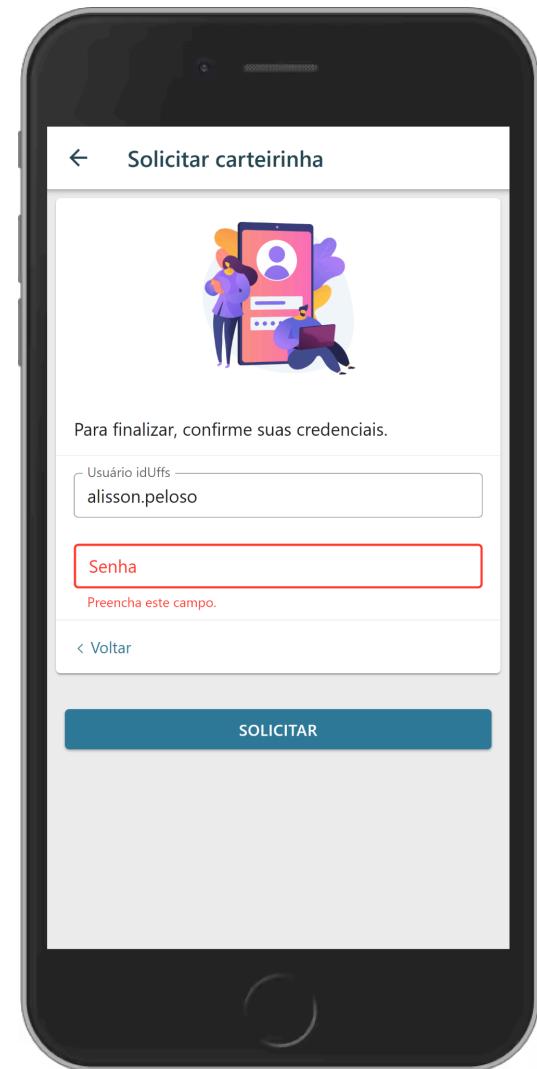
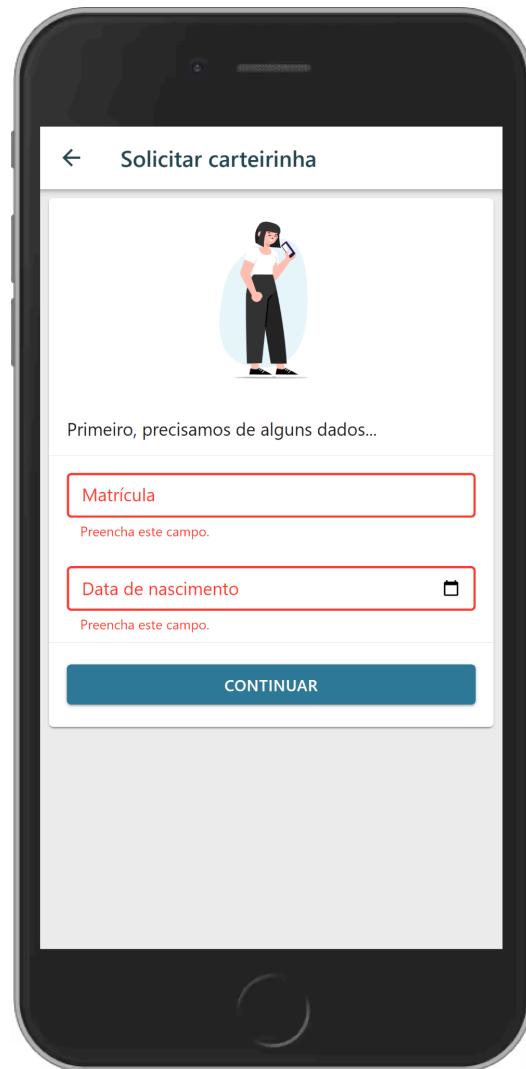


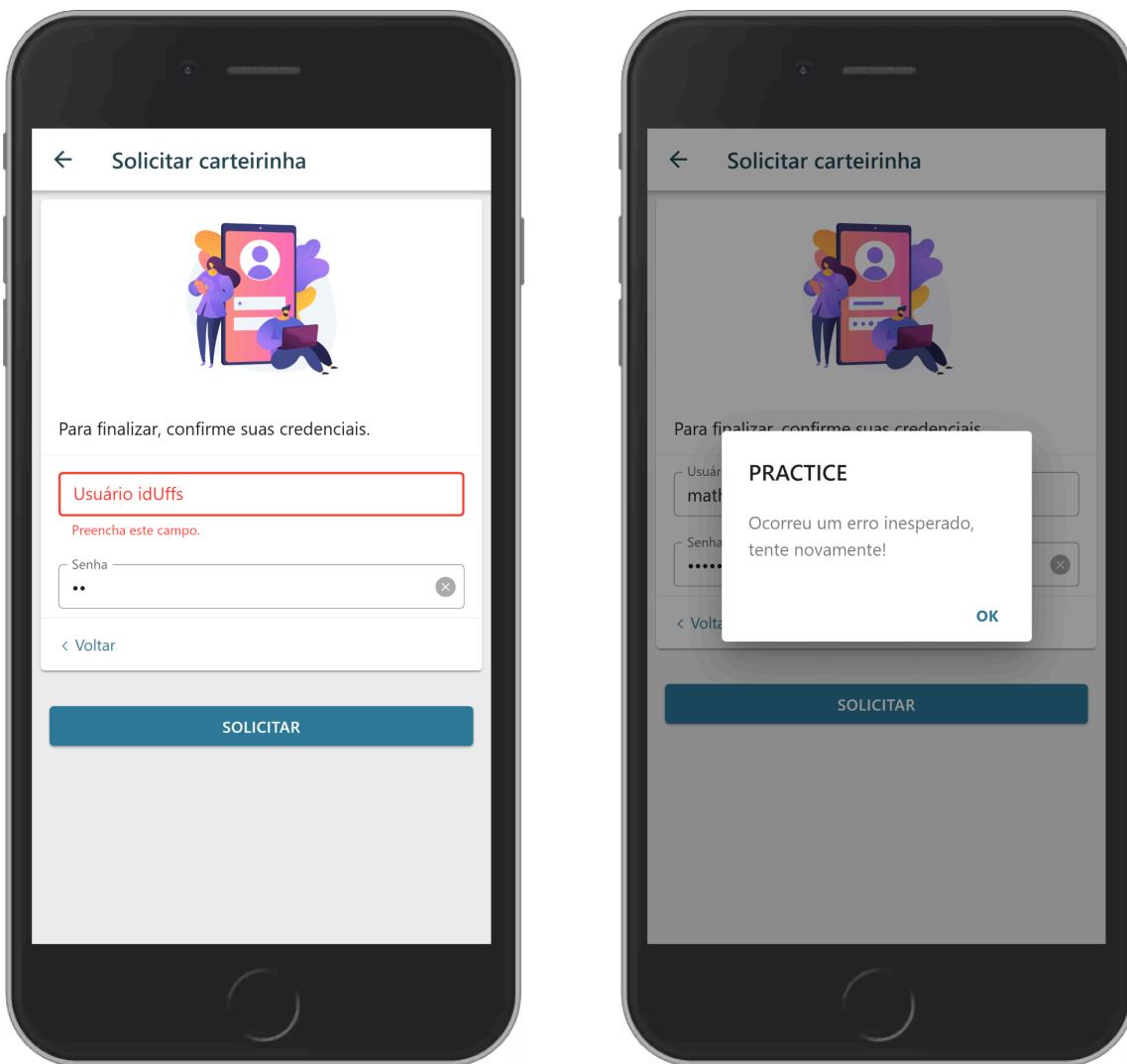
PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DE ERROS ASSÍNCRONOS NA CRIAÇÃO DA CARTEIRINHA



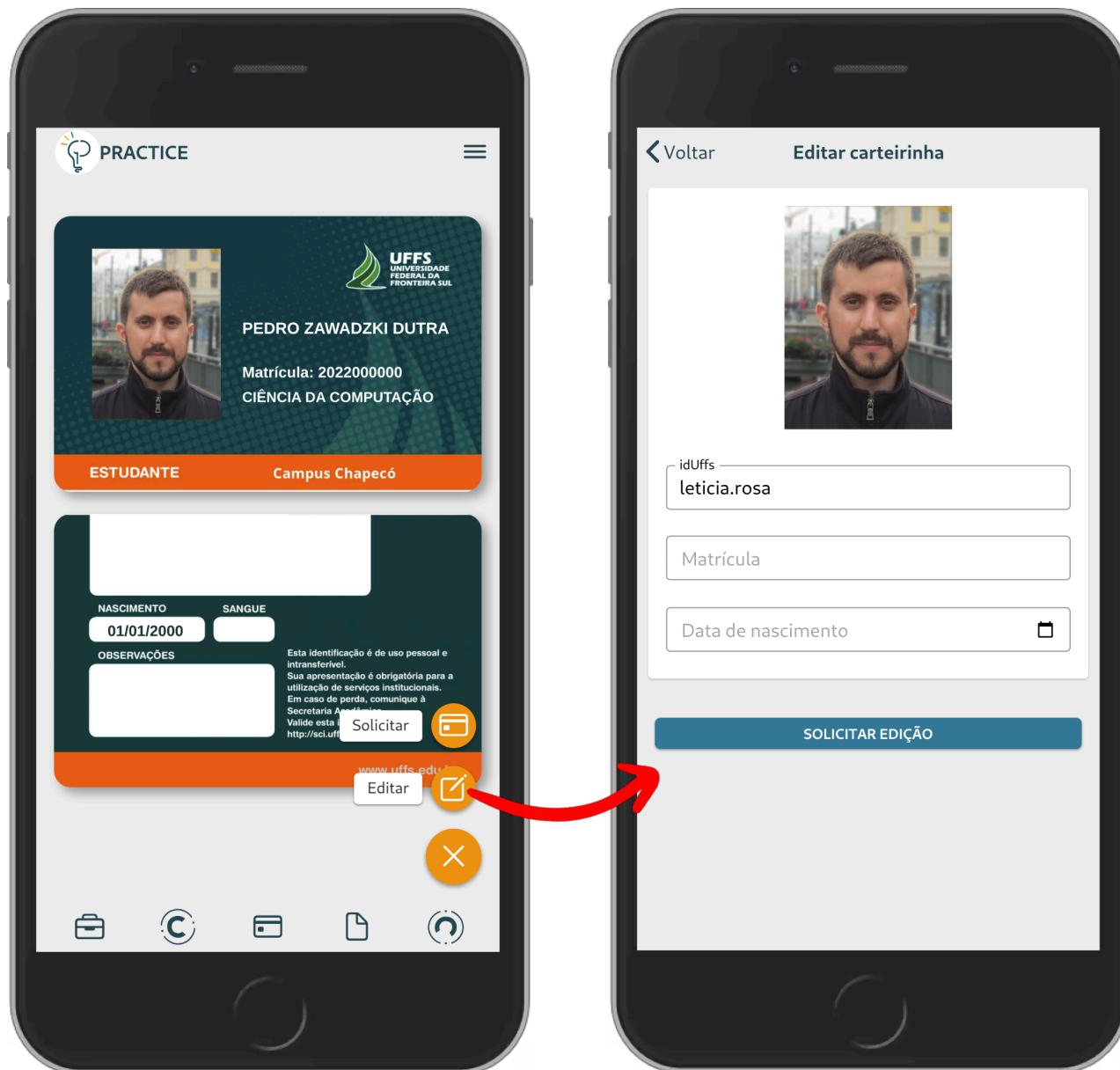


PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DE ERROS SÍNCRONOS NA CRIAÇÃO DA CARTEIRINHA

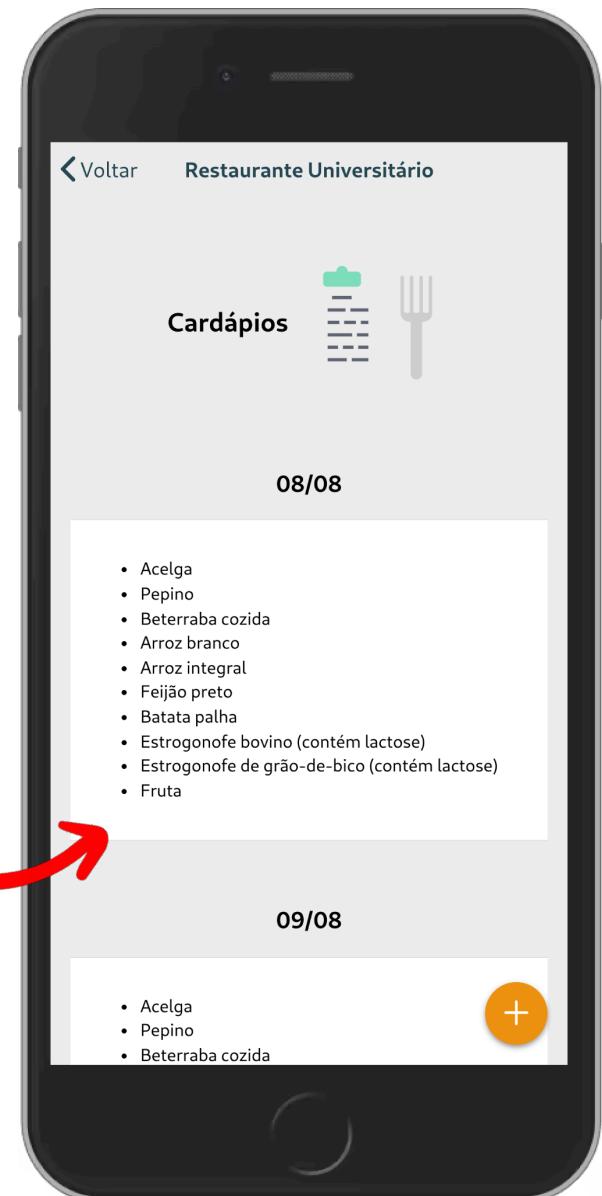
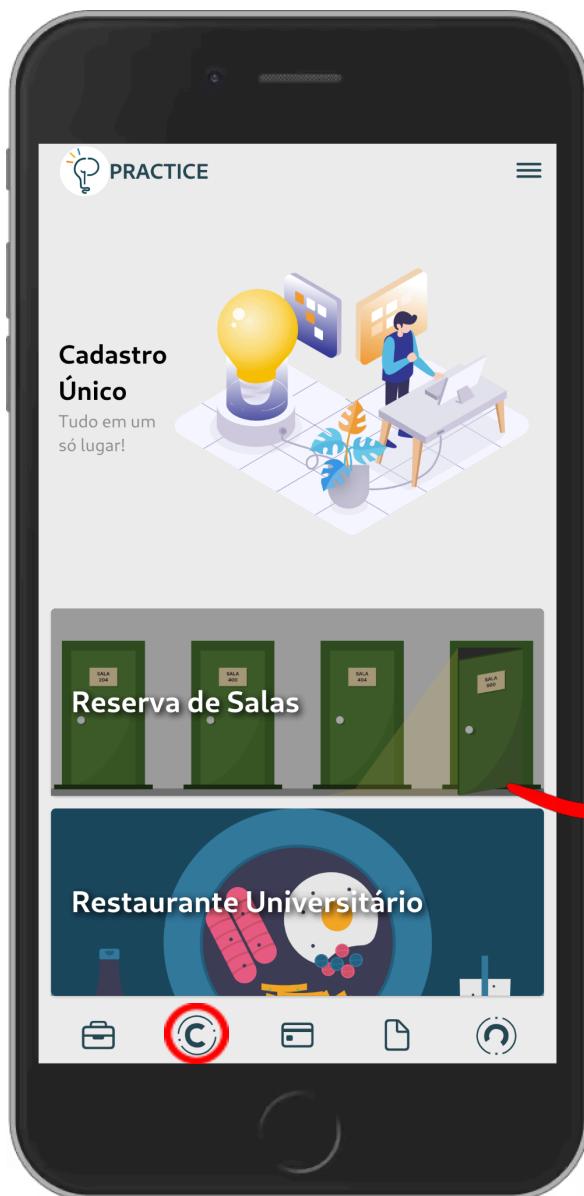




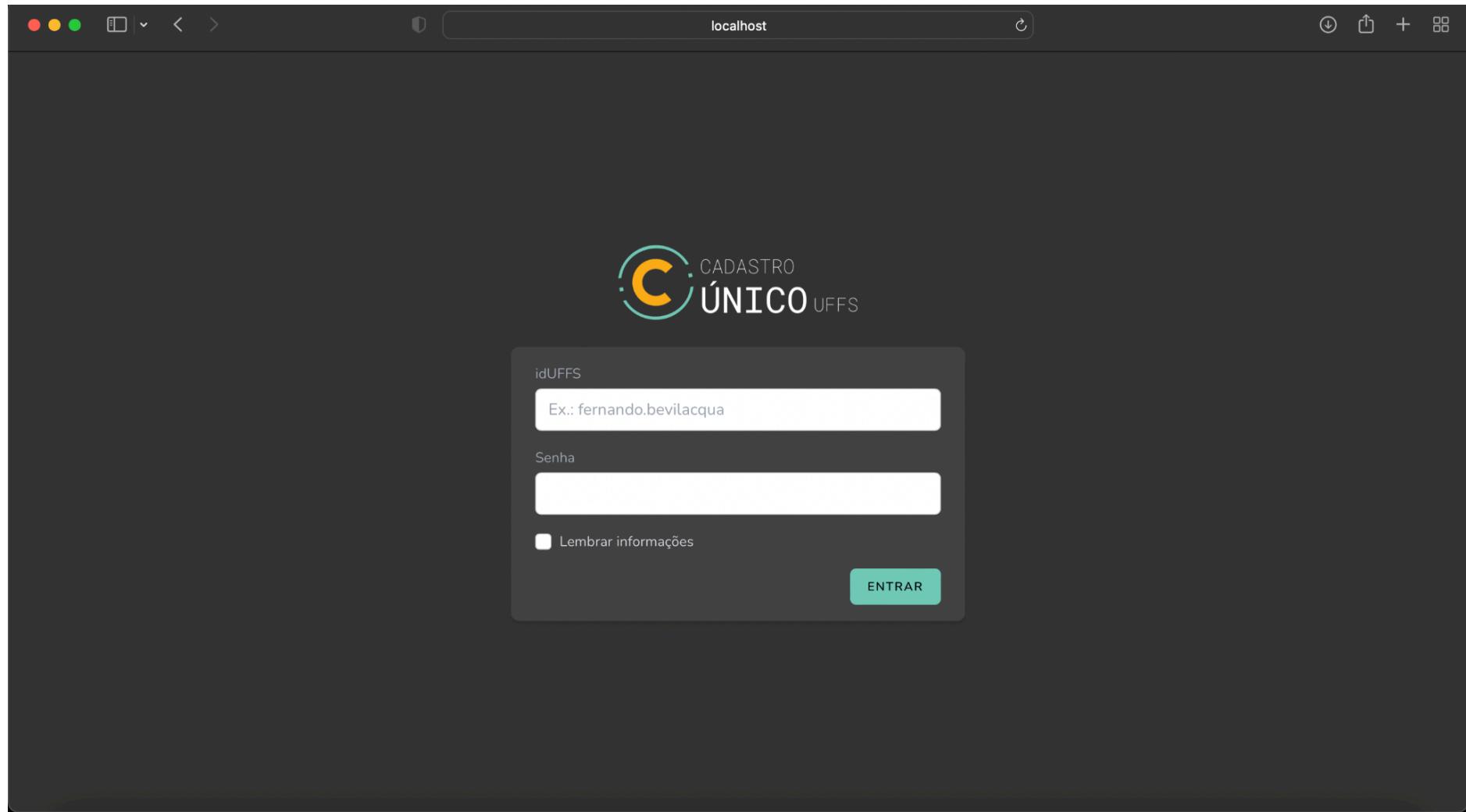
PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DE EDIÇÃO DE CARTEIRINHA



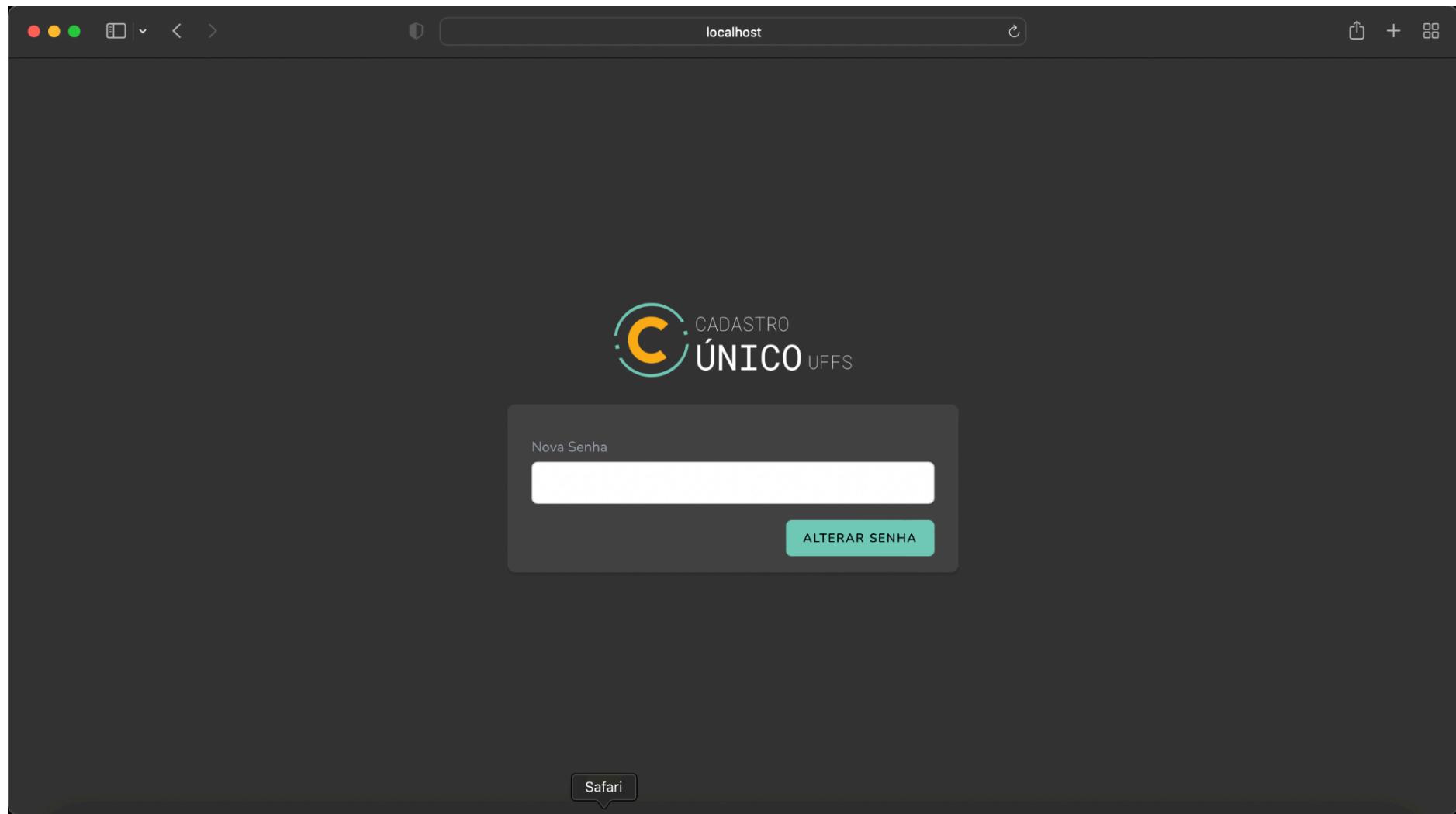
PROTÓTIPOS MOBILE - TELAS DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO



PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU E SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - TELA DE LOGIN



PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU E SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - TELA DE RECUPERAÇÃO DE SENHA



PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - E-MAIL DE RECUPERAÇÃO DE SENHA



PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU E SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - PÁGINA DE CONFIGURAÇÕES

C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/user/profile

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Configurações da minha conta

Dados pessoais

Nome: MATHEUS VIEIRA SANTOS

Matrícula: 2021101010

E-mail: matheus.eu.mv@gmail.com

idUFFS: matheus.vieirasantos

Sessões

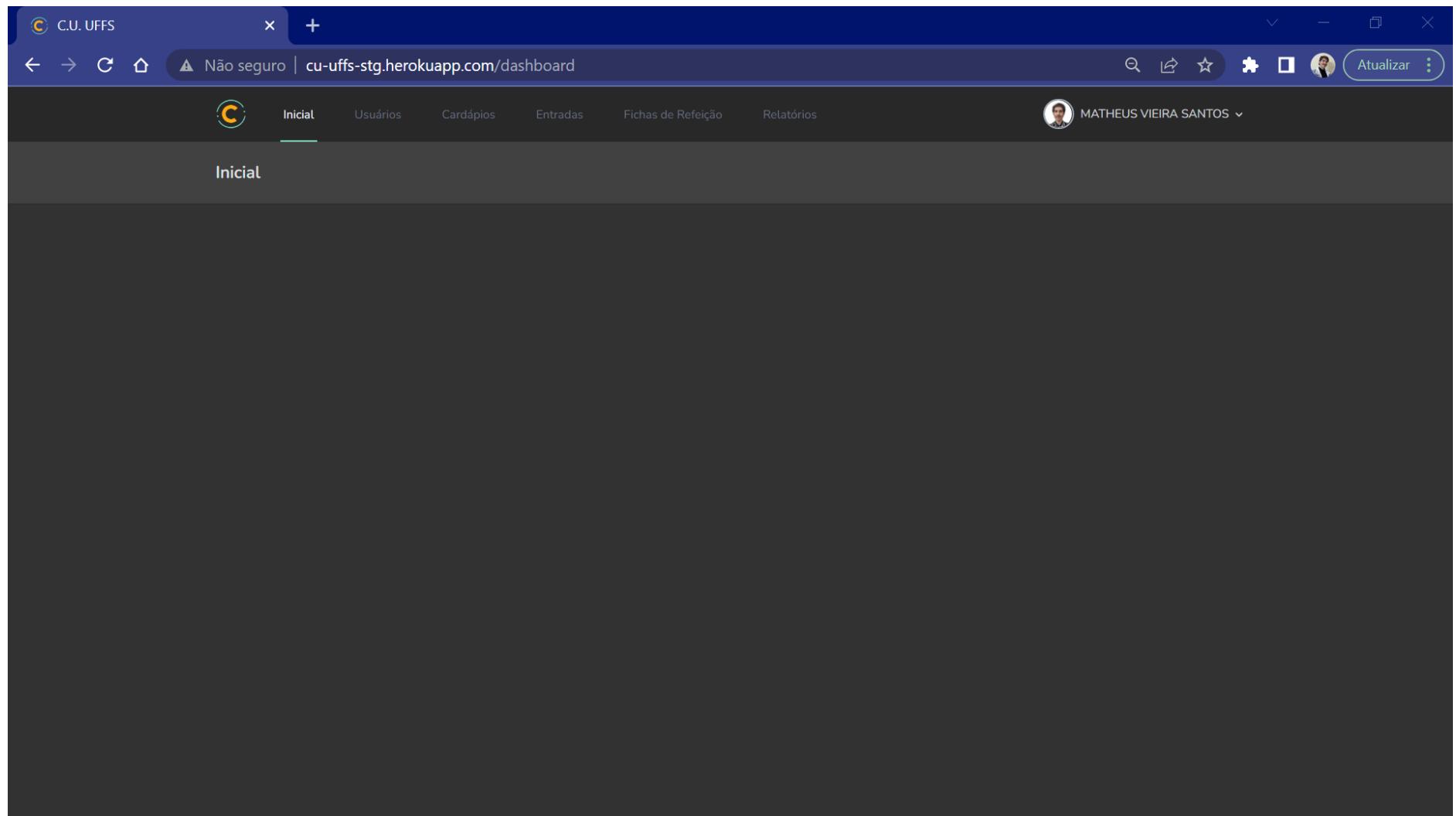
If necessary, you may logout of all of your other browser sessions across all of your devices. Some of your recent sessions are listed below; however, this list may not be exhaustive. If you feel your account has been compromised, you should also update your password.

Windows - Chrome
191.5.179.229, This device

Windows - Chrome
191.5.179.229, Last active há 1 hora

LOGOUT OTHER BROWSER SESSIONS

PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU - PÁGINA INICIAL - SERVIDOR RU



PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU - PÁGINAS DE USUÁRIOS

The screenshot shows a web application interface for managing users. The top navigation bar includes links for Inicial, Usuários, Cardápios, Entradas, Fichas de Refeição, and Relatórios. A user profile for MATHEUS VIEIRA SANTOS is visible on the right. The main content area is titled "Usuários" and features a green button labeled "Novo usuário". A search bar with the placeholder "Search..." is present. Below is a table listing five users:

LOGIN	NOME	E-MAIL	ATIVO	ACTIONS
matheus	Matheus Vieira Santos	vieir4ndo@gmail.com	SIM	Alteração de Senha Ativar Desativar
teste	teste	teste@gmail.com	SIM	Alteração de Senha Ativar Desativar
carlos	carlos	carlos@gmail.com	SIM	Alteração de Senha Ativar Desativar
rafaela	rafaela	rafaela@gmail.com	SIM	Alteração de Senha Ativar Desativar
isa	isa	matheus.vieirasantos@estudante.uff.edu.br	SIM	Alteração de Senha Ativar Desativar

Pagination controls at the bottom left show "10" and a dropdown arrow, and a message at the bottom right says "Showing 1 to 5 of 5 Results".

C.U. UFFS C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/user

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Usuários

Novo usuário

Search...

Senha Ativar Desativar

Senha Ativar Desativar

Senha Ativar Desativar

Senha Ativar Desativar

Alteração de Senha Ativar Desativar

OK

Sucesso

Solicitação para recuperar registrada com sucesso!

matheus Matheus Vieira Santos vieira

teste teste teste

carlos carlos carlos

rafaela rafaela rafaela

isa isa matheus.vieirasantos@estudante.uff.edu.br SIM

Showing 1 to 5 of 5 Results

10

The screenshot shows a web browser window with two tabs both titled 'C.U. UFFS'. The active tab has a dark blue header with the URL 'cu-uffs-stg.herokuapp.com/user'. Below the header is a navigation bar with links: 'Inicial', 'Usuários' (which is underlined), 'Cardápios', 'Entradas', 'Fichas de Refeição', and 'Relatórios'. On the right side of the header is a user profile icon and the name 'MATHEUS VIEIRA SANTOS'. The main content area has a dark background. In the center, there is a light-colored modal dialog box. Inside the dialog, there is a large green checkmark icon at the top, followed by the word 'Sucesso' in bold. Below that is the message 'Solicitação para recuperar registrada com sucesso!'. At the bottom of the dialog is a purple 'OK' button. In the background, there is a table with several rows of data. The first row is highlighted in yellow and contains the text 'matheus Matheus Vieira Santos vieira'. Other rows show 'teste teste teste', 'carlos carlos carlos', 'rafaela rafaela rafaela', and 'isa isa'. To the right of the table, there are several buttons labeled 'Senha', 'Ativar', and 'Desativar'. A search bar with the placeholder 'Search...' is also visible. At the bottom of the page, there is a footer with the number '10' and the text 'Showing 1 to 5 of 5 Results'.

C.U. UFFS C.U. UFFS C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/user

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Usuários

Novo usuário

Search...

LOGIN NOME E-mail

matheus	Matheus Vieira Santos	vieira.santos@estudante.uff.edu.br
teste	teste	teste
carlos	carlos	carlos
rafaela	rafaela	rafaela
isa	isa	matheus.vieirasantos@estudante.uff.edu.br

Senha Ativar Desativar

Senha Ativar Desativar

Senha Ativar Desativar

Senha Ativar Desativar

Alteração de Senha Ativar Desativar

OK

Sucesso

Usuário desativado com sucesso!

Showing 1 to 5 of 5 Results

10

C.U. UFFS

Não seguro | cu-UFFS-stg.herokuapp.com/user/create

Início Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Novo Usuário

Nome

Login

E-mail

Tipo

Senha

Data de Nascimento

Foto de Perfil

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Enviar

The screenshot shows a user creation form titled "Novo Usuário". The form consists of several input fields: "Nome" (Name), "Login", "E-mail" (Email), "Tipo" (Type), "Senha" (Password), "Data de Nascimento" (Birthdate), and "Foto de Perfil" (Profile Photo). There is also a file input field for selecting a profile picture, which currently displays the message "Nenhum arquivo escolhido" (No file selected). At the bottom right of the form is a green "Enviar" (Send) button with a white arrow icon.

C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/user/create

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Novo Usuário

Nome

! Preencha este campo.

Login

Senha

E-mail

Data de Nascimento

Foto de Perfil

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Enviar

The screenshot shows a user creation form titled "Novo Usuário". The "Nome" (Name) field is empty and has a red border, with a tooltip "Preencha este campo." (Fill this field) pointing to it. The "Login" field is also empty. The "Senha" (Password) field is empty. The "E-mail" field is empty. The "Data de Nascimento" (Date of Birth) field contains a calendar icon. The "Foto de Perfil" (Profile Photo) section shows a placeholder "Nenhum arquivo escolhido" (No file selected) and a "Escolher arquivo" (Select file) button. A file selection dialog is partially visible over the profile photo area. A large green "Enviar" (Send) button is at the bottom right. The top navigation bar includes links for Inicial, Usuários, Cardápios, Entradas, Fichas de Refeição, Relatórios, and a user profile for MATHEUS VIEIRA SANTOS. The browser status bar indicates "Não seguro" (Not secure) and the URL "cu-uffs-stg.herokuapp.com/user/create".

PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU - PÁGINAS DE CARDÁPIOS

C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/menu

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios

MATHEUS VIEIRA SANTOS

Cardápios

25/08/2022

Filtrar

Novo cardápio

Não há nenhum cardápio cadastrado para esse dia.

C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/menu/create

Novo Cardápio

Data

Salada 1
Arroz 1 Arroz branco

Salada 2
Arroz 2 Arroz integral

Salada 3
Leguminosas

Guarnição
Opção Vegetariana

Carne
Sobremesa

Enviar

C.U. UFFS

Não seguro | cu-UFFS-stg.herokuapp.com/menu/create

Novo Cardápio

Data

Preencha este campo.

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Salada 2

Arroz 2

Carne

Salada 3

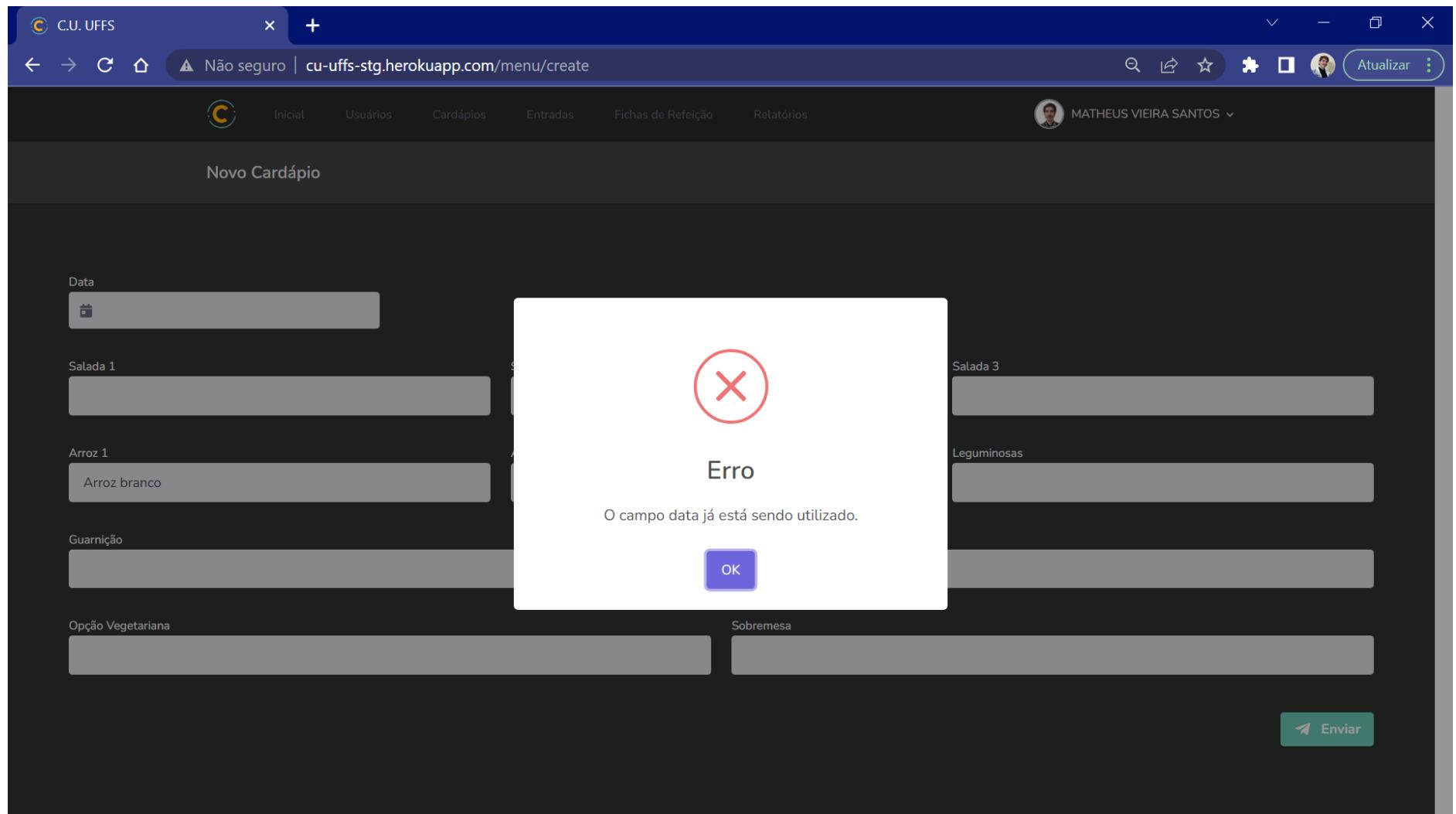
Arroz integral

Leguminosas

Sobremesa

Opção vegetariana

Enviar



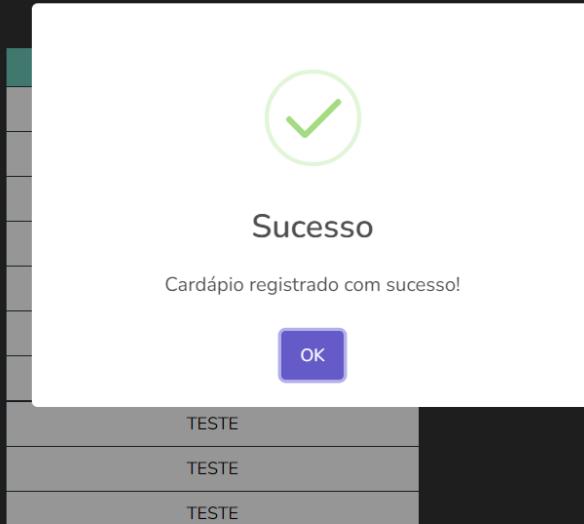
C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/menu

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Cardápios

25/08/2022 Filtrar Novo cardápio

A modal dialog box titled "Sucesso" (Success) with a green checkmark icon. The message says "Cardápio registrado com sucesso!" (Meal menu registered successfully!). An "OK" button is at the bottom.

TESTE
TESTE
TESTE

C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/menu

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Cardápios

25/08/2022 Filtrar Novo cardápio

25/08 - THURSDAY

TESTE	Editar cardápio
TESTE	Excluir cardápio
TESTE	
Arroz branco	
Arroz integral	
TESTE	

C.U. UFFS

Não seguro | cu-UFFS-stg.herokuapp.com/menu/edit/7

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios MATHEUS VIEIRA SANTOS

Editar Cardápio

Data
25/08/2022

Salada 1 TESTE

Salada 2 TESTE

Salada 3 TESTE

Arroz 1 Arroz branco

Arroz 2 Arroz integral

Leguminosas TESTE

Guarnição TESTE

Carne TESTE

Opção Vegetariana TESTE

Sobremesa TESTE

Enviar

C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/menu

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios

MATHEUS VIEIRA SANTOS

Cardápios

25/08/2022 Filtrar Novo cardápio

25/08 - THURSDAY

TESTE1

TESTE1

TESTE1

TESTE1

TESTE1

Excluir Cancelar

! Tem certeza que deseja excluir esse cardápio?

PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU - PÁGINAS DE ENTRADAS

The screenshot shows a web browser window with the title 'C.U. UFFS' and the URL 'cu-uffs-stg.herokuapp.com/entry'. The browser interface includes standard controls like back, forward, and search, along with a user profile icon for 'MATHEUS VIEIRA SANTOS'.

The application's header features a logo, navigation links for 'Inicial', 'Usuários', 'Cardápios', 'Entradas' (which is underlined, indicating it's the active page), 'Fichas de Refeição', and 'Relatórios', and a dropdown menu for the user profile.

The main content area is titled 'Entradas' and displays a table of entry logs. The table has three columns: 'TIPO', 'USUÁRIO', and 'DATA'. The data is as follows:

TIPO	USUÁRIO	DATA
Visitante		24/08/2022 12:44
Servidor Terceirizado		24/08/2022 12:44
Visitante		21/08/2022 02:38
Visitante		21/08/2022 02:08
Servidor Terceirizado		21/08/2022 02:08

At the bottom left, there is a dropdown menu set to '10'. At the bottom right, it says 'Showing 1 to 10 of 16 Results' and has a page number '1'.

PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU E SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - PÁGINAS DE FICHAS DE REFEIÇÃO

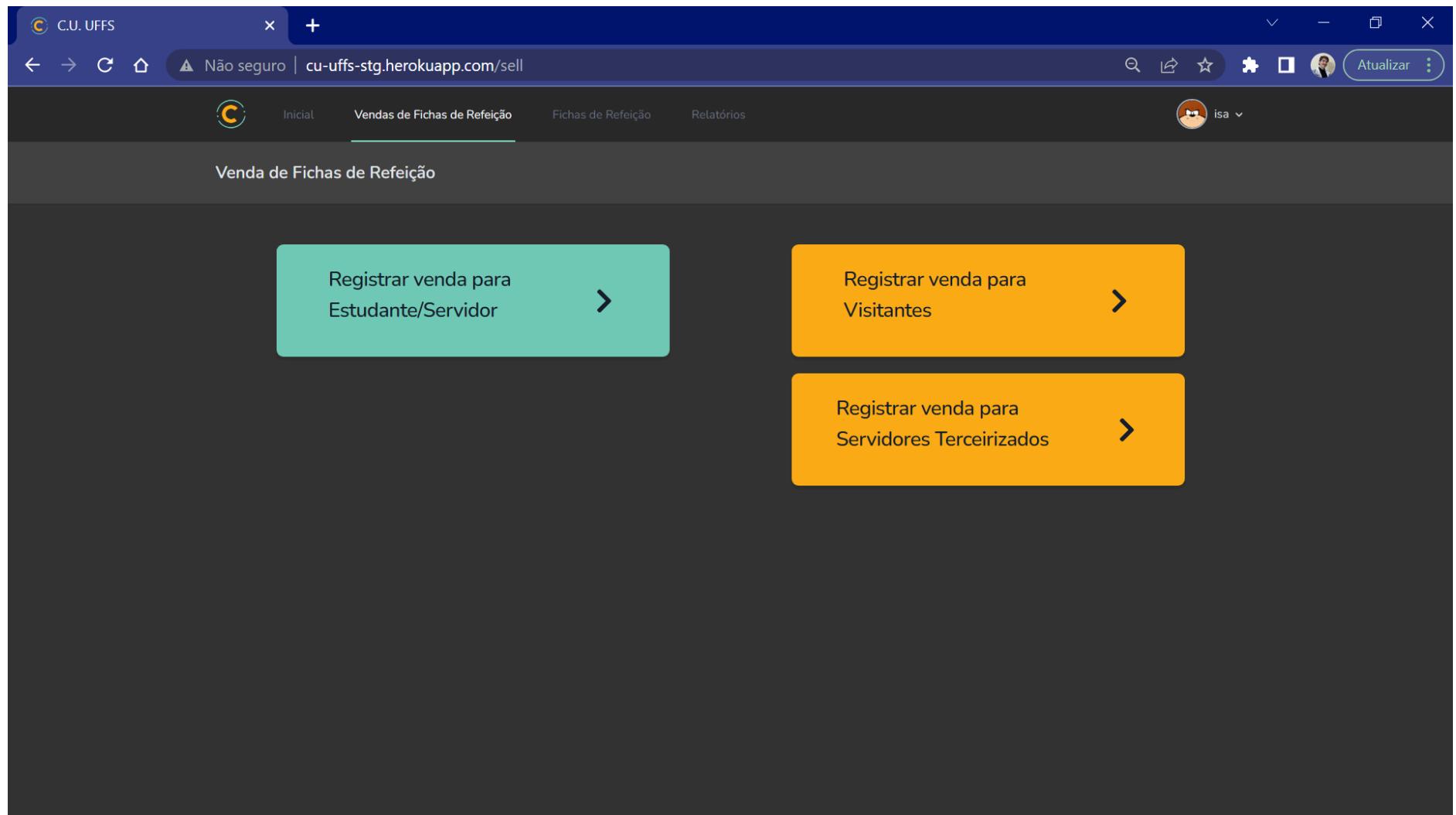
The screenshot shows a web application interface for managing meal tickets. The top navigation bar includes links for 'Inicial', 'Usuários', 'Cardápios', 'Entradas', 'Fichas de Refeição' (which is the active tab), and 'Relatórios'. A user profile for 'MATHEUS VIEIRA SANTOS' is visible on the right.

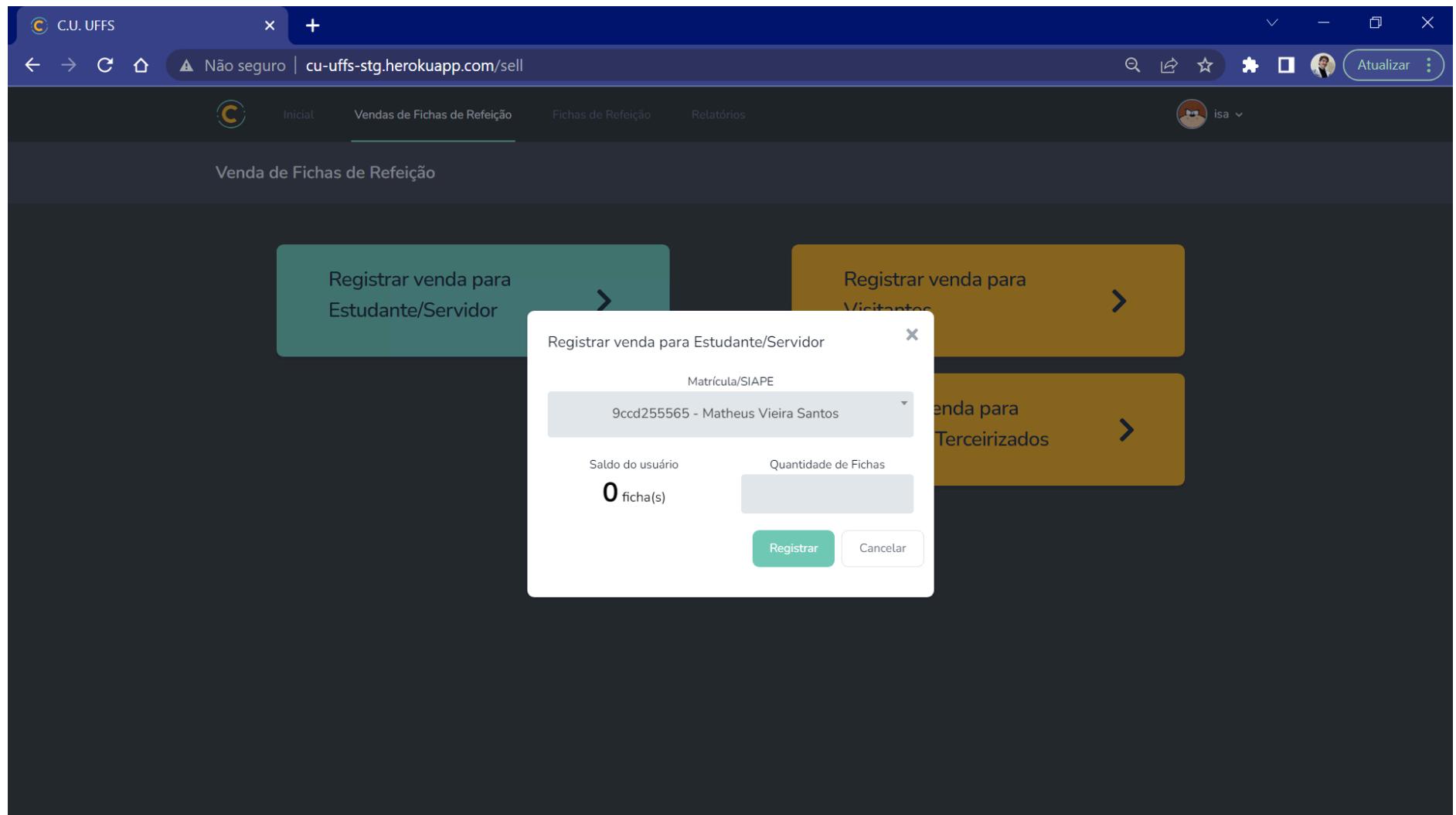
The main content area is titled 'Fichas de Refeição' and contains a table with the following data:

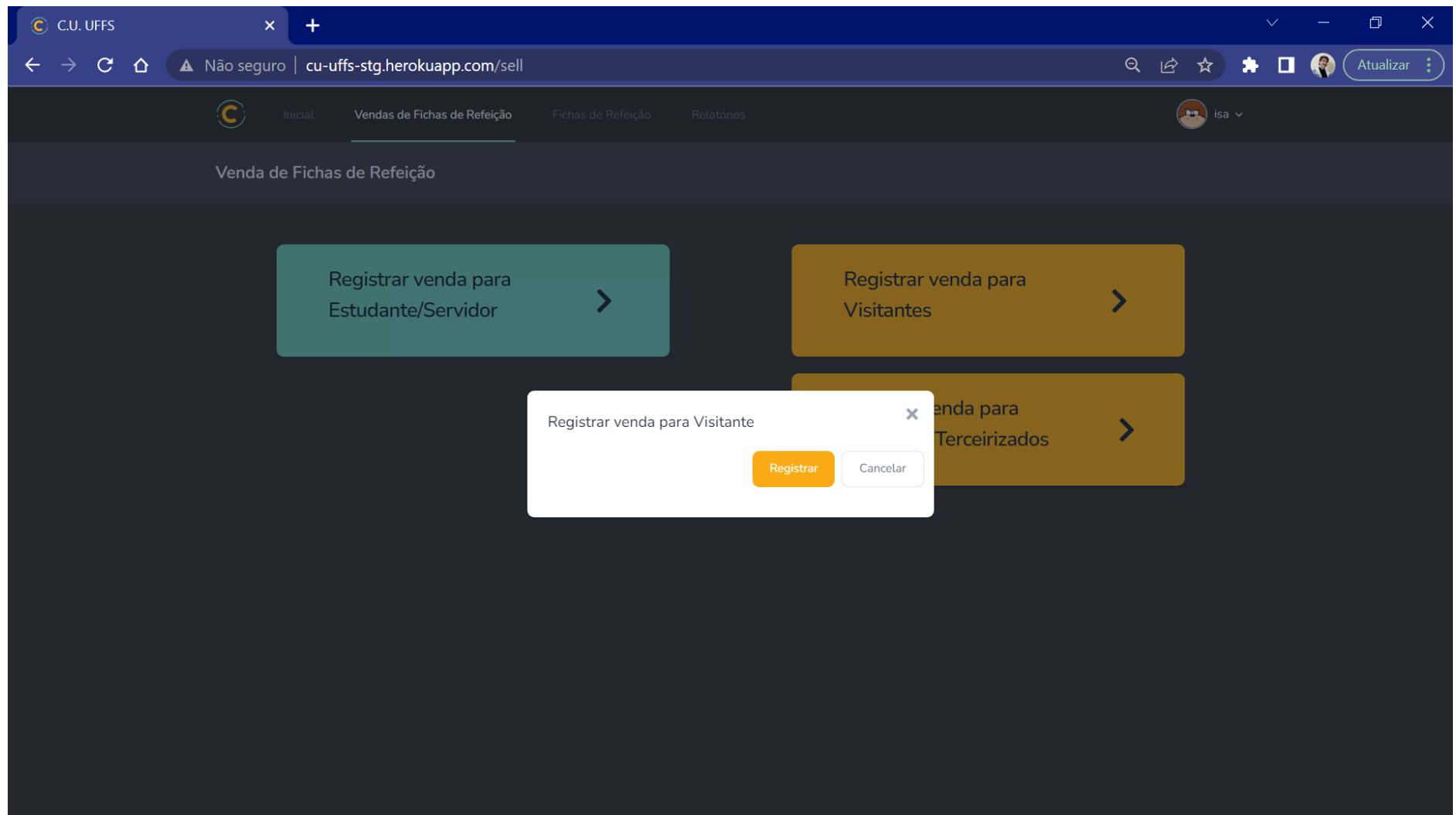
TIPO	USUÁRIO	QUANTIDADE	VENDEDOR	DATA
Estudante	PEDRO ZAWADZKI DUTRA	1	teste	25/08/2022 13:28
Estudante	isa	1	teste	25/08/2022 13:24
Estudante	rafaela	1	teste	25/08/2022 13:24
Visitante		1	isa	24/08/2022 10:57
Servidor Terceirizado		1	isa	23/08/2022 22:46
Visitante		1	isa	23/08/2022 22:46
Servidor Terceirizado		1	teste	22/08/2022 14:24
Visitante		1	teste	22/08/2022 14:23
Estudante	LETÍCIA DA ROSA	5	teste	22/08/2022 14:23
Servidor Terceirizado		1	teste	22/08/2022 12:41

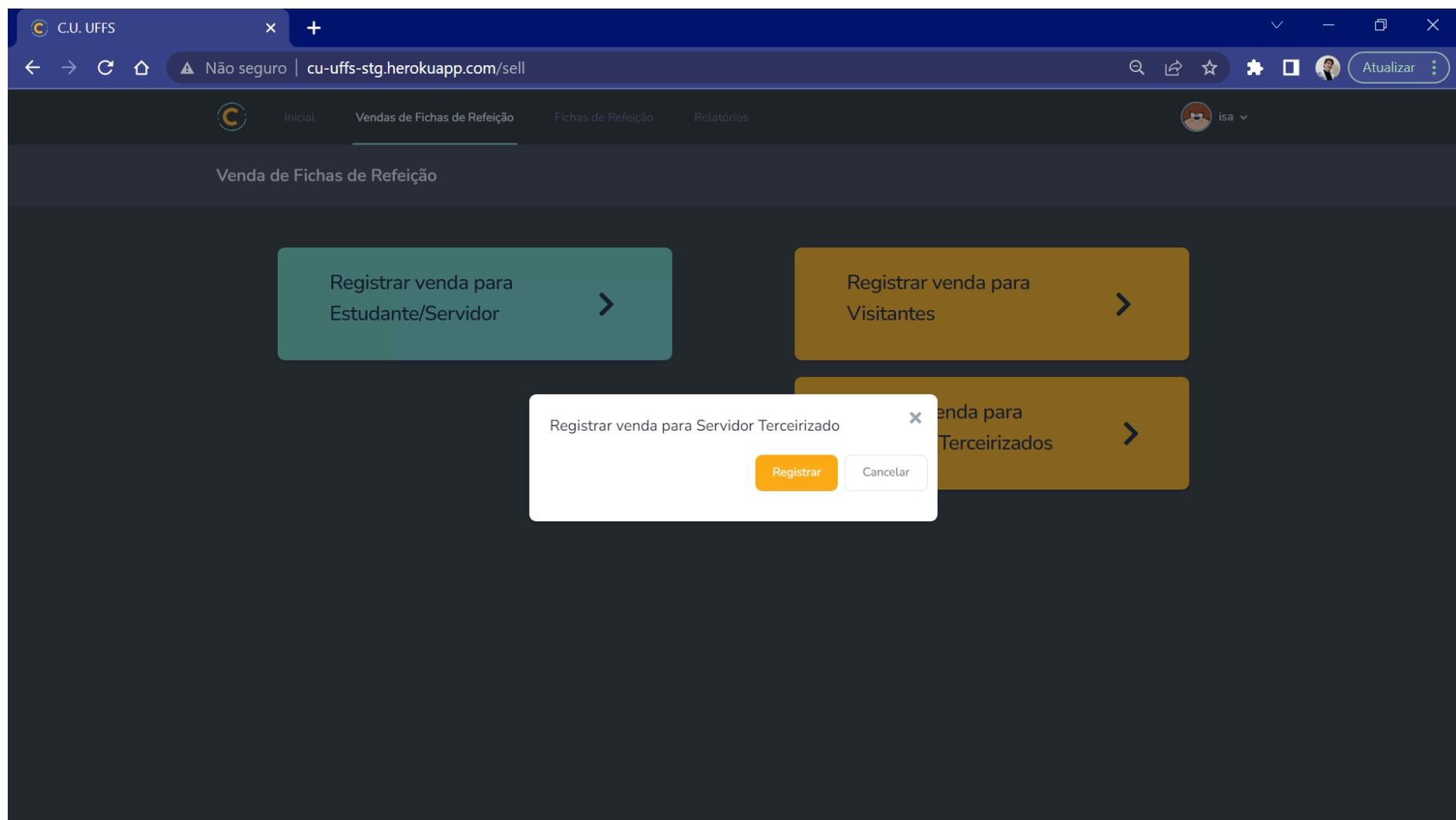
At the bottom left is a dropdown menu set to '10'. At the bottom right, it says 'Showing 1 to 10 of 20 Results' and has a page number '1'.

PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - PÁGINAS DE VENDA DE FICHAS DE REFEIÇÃO









PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR TERCEIRIZADO CAIXA - PÁGINAS DE RELATÓRIOS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/report/ticket

25/08/2022 16:15

cu-uffs-stg.herokuapp.com/report/ticket

Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

C.U. UFFS - Relatório de Vendas

Periodo: 01-08-2022 a 02-08-2022

Restaurante Universitário Chapecó

Legenda:
 Est - Vínculo de Estudante
 Srv - Vínculo de Servidor
 SVT - Vínculo de Servidor Terceirizado
 Vis - Cartão Visitante/outros
 T - Total
 G - Geral

Emissão: 25-08-2022

Turno	11:00 - 13:00		17:00 - 19:00		TOTAL DO DIA										
Dia	Est	Srv	SVT	Vis	Tot	Est	Srv	SVT	Vis	Tot	Est	Srv	SVT	Vis	Tot
Mon 01-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tue 02-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total parciais	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0														
MÉDIA	0														

Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

C.U. UFFS - Quadro de Médias de Vendas por Dia da Semana

Periodo: 01-08-2022 a 02-08-2022

Restaurante Universitário Chapecó

Legenda:
 Est - Vínculo de Estudante
 Srv - Vínculo de Servidor
 SVT - Vínculo de Servidor Terceirizado
 Vis - Cartão Visitante/outros
 T - Total
 G - Geral

Emissão: 25-08-2022

Turno	11:00 - 13:00		17:00 - 19:00		MÉDIA DIÁRIA										
Dia	Est	Srv	SVT	Vis	G	Est	Srv	SVT	Vis	G	Est	Srv	SVT	Vis	G
Domingo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Segunda-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Terça-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quarta-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quinta-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sexta-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sábado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Imprimir

1 página

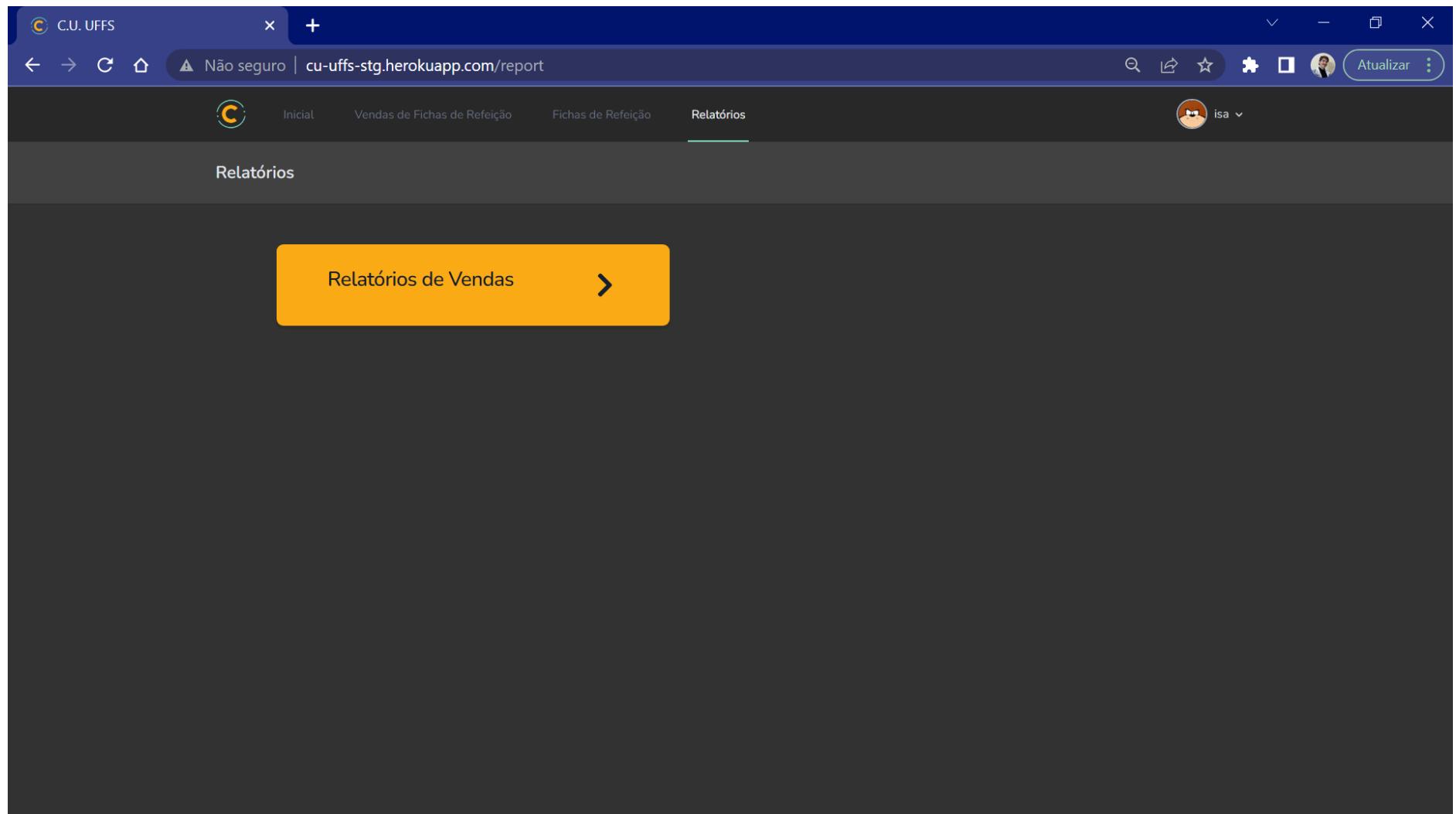
Destino: Salvar como PDF

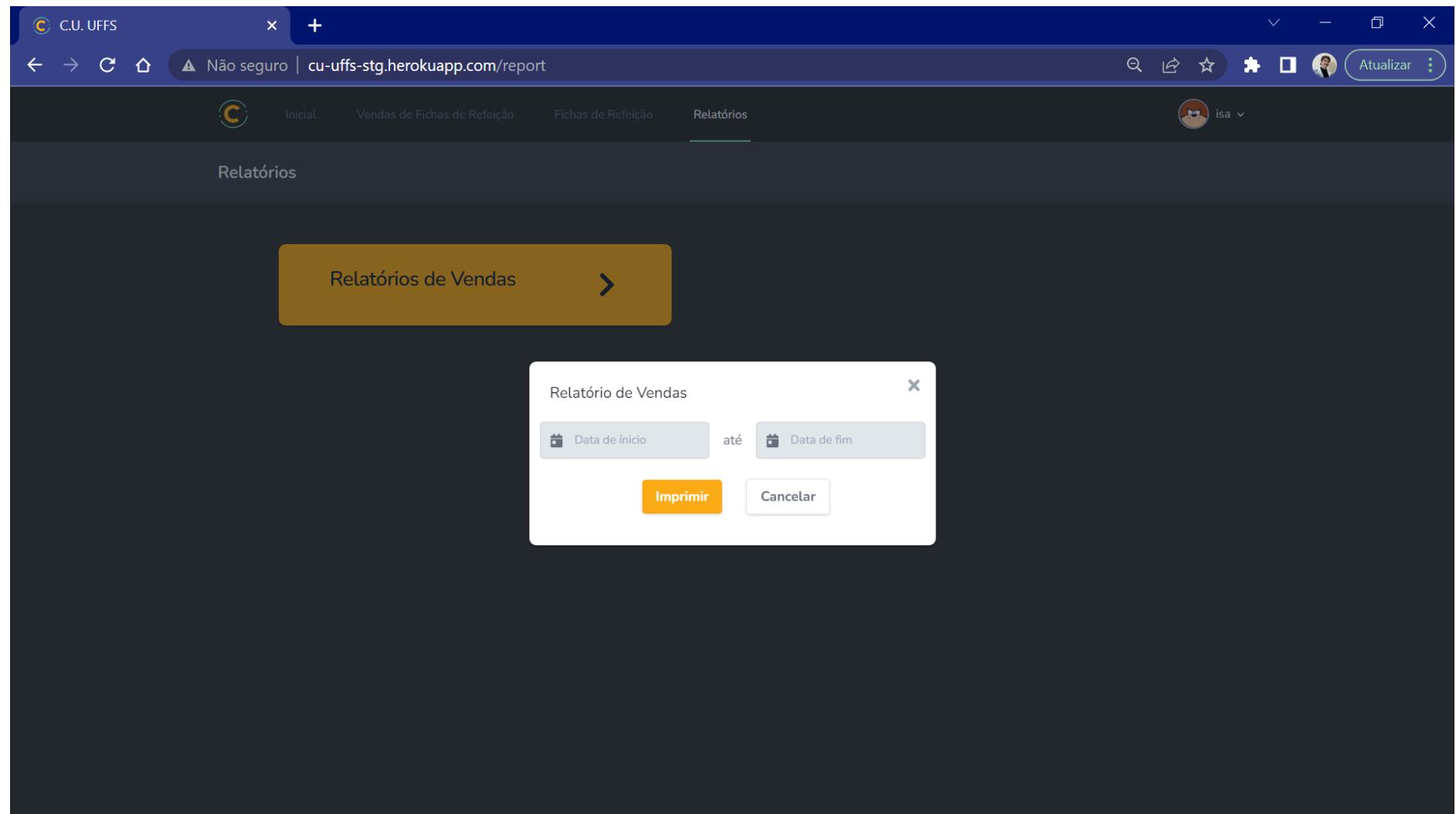
Páginas: Tudo

Layout: Retrato

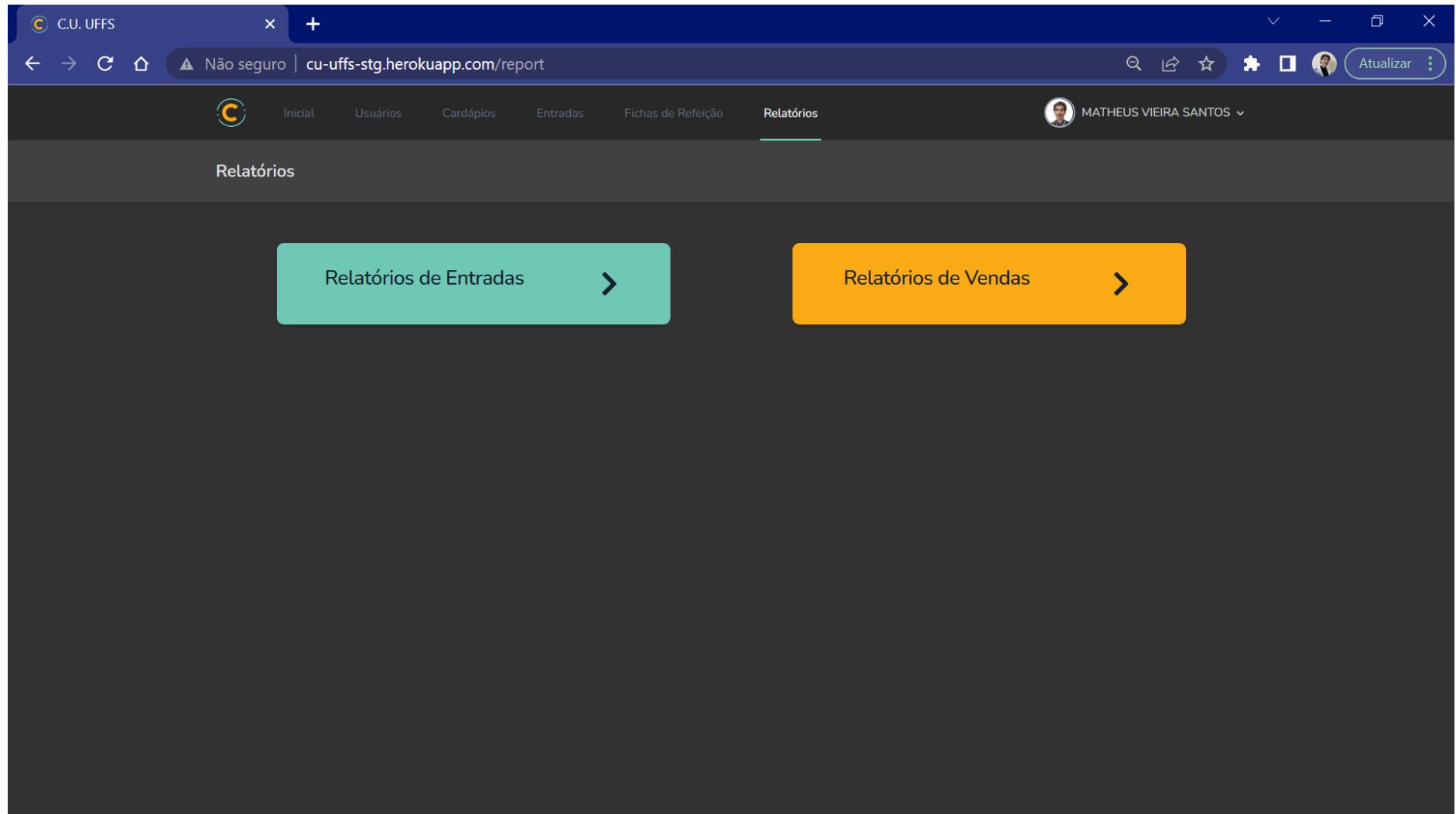
Mais definições

Salvar Cancelar





PROTÓTIPOS WEB - SERVIDOR RU - PÁGINAS DE RELATÓRIOS



C.U. UFFS

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/report

Inicial Usuários Cardápios Entradas Fichas de Refeição Relatórios

MATHEUS VIEIRA SANTOS

Relatórios

Relatórios de Entradas >

Relatório de Entradas

23/08/2022 até 03/09/2022

Imprimir Cancelar

September 2022

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/report/entry

Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS
C.U. UFFS - Relatório de Utilização
Periodo: 23-08-2022 a 03-09-2022
Restaurante Universitário Chapecó

Turno	11:00 - 13:00	17:00 - 19:00	TOTAL DO DIA							
Dia	Est	Srv	SvT	Vis	To	Est	Srv	SvT	Vis	Tot
Tue 23-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wed 24-08-2022	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0
Thu 25-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fri 26-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sat 27-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sun 28-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mon 29-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tue 30-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wed 31-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Thu 01-09-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fri 02-09-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sat 03-09-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalis parciais	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0
TOTAL	0			2			2			
MÉDIA	0			0.181818181818			0.181818181818			

Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS
C.U. UFFS - Quadro de Média de Utilização por Dia da Semana
Periodo: 23-08-2022 a 03-09-2022
Restaurante Universitário Chapecó

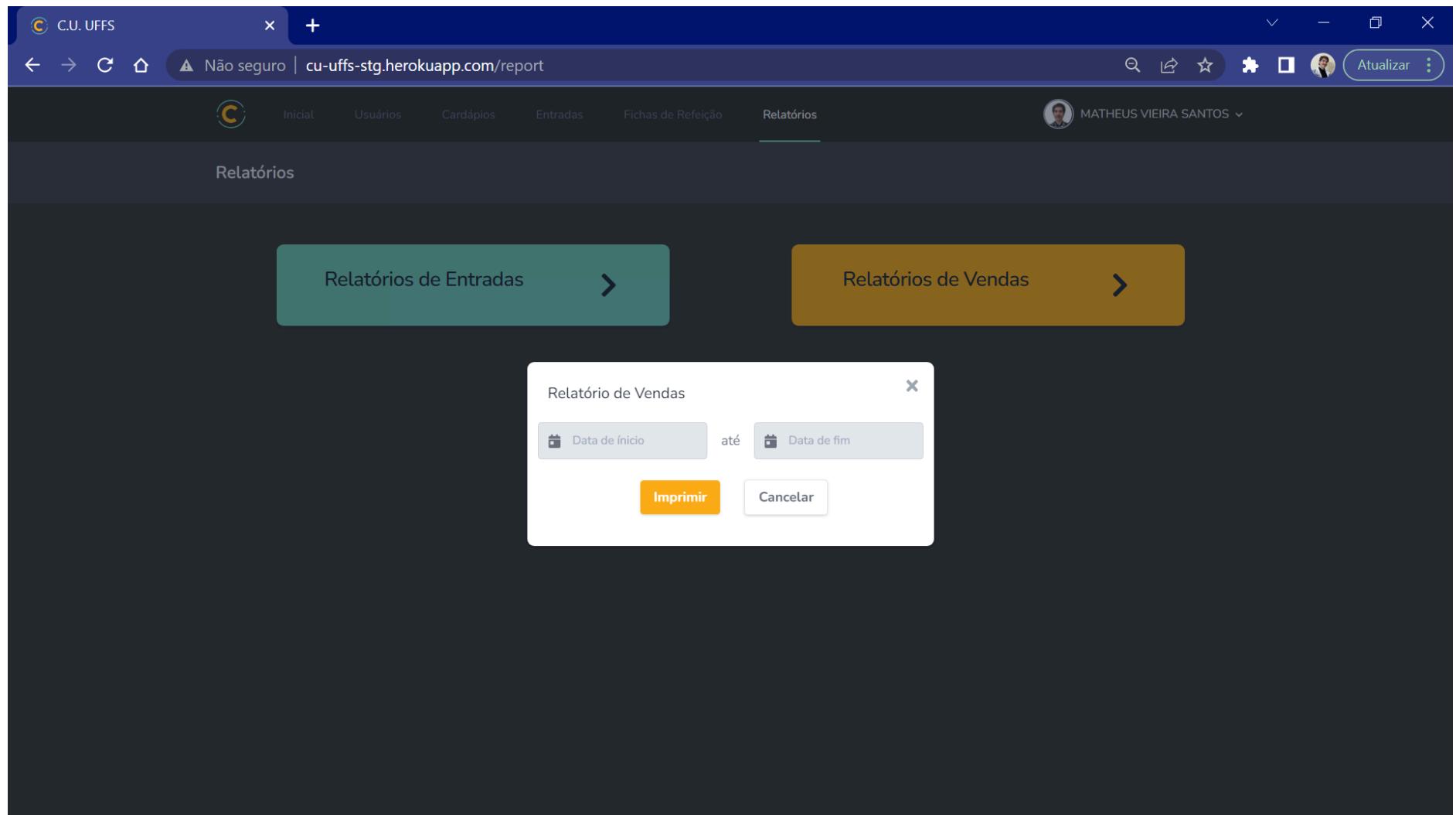
Imprimir 1 2 páginas

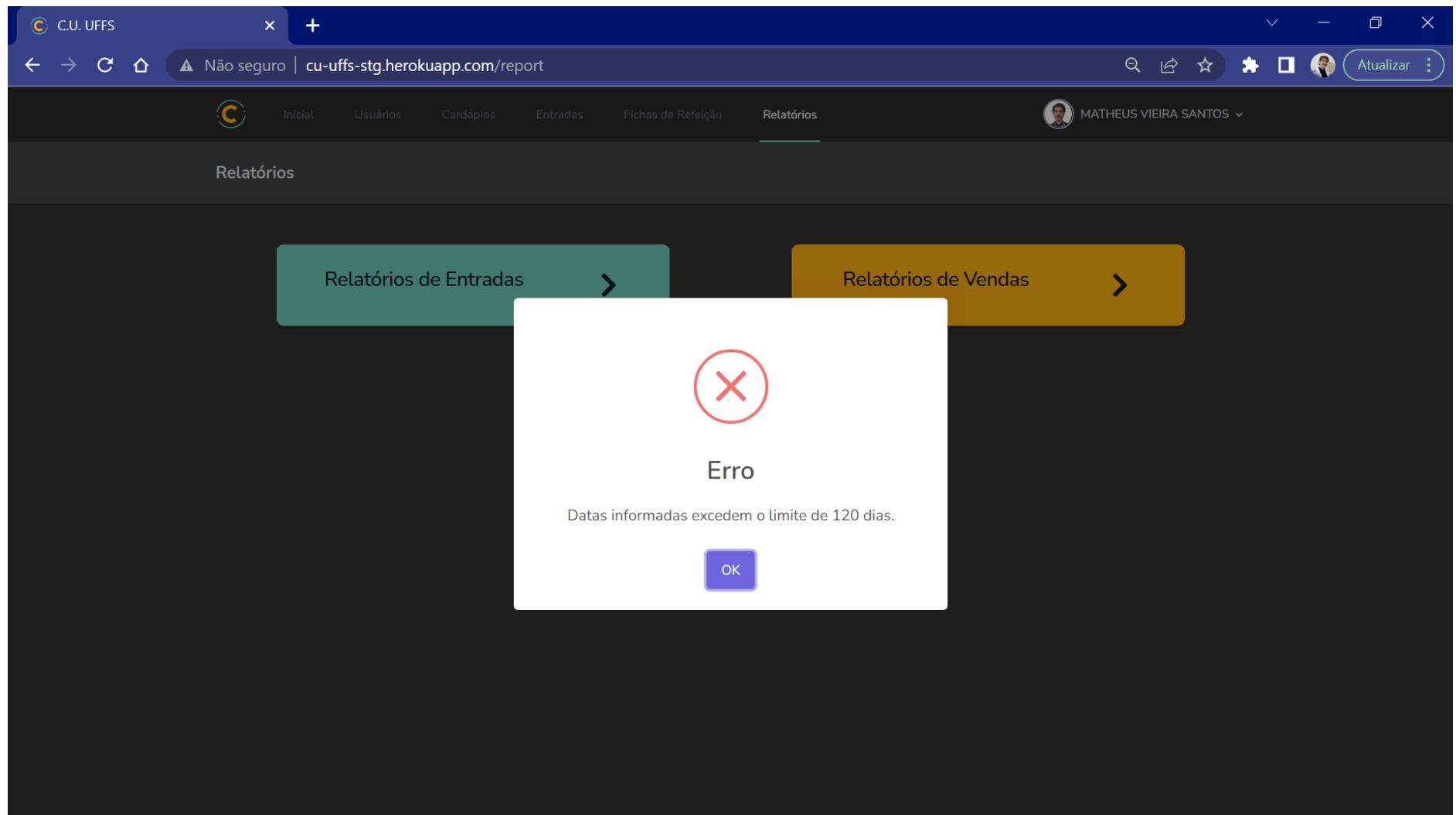
Destino: Salvar como PDF

Páginas: Tudo

Layout: Retrato

Salvar Cancelar





Não seguro | cu-uffs-stg.herokuapp.com/report/ticket

Universidade Federal da Fronteira Sul - UFES
C.U. UFFS - Relatório de Vendas
Periodo: 24-08-2022 a 25-08-2022
Restaurante Universitário Chapecó

Turno 11:00 - 13:00 17:00 - 19:00 TOTAL DO DIA

Dia	Est	Srv	SvT	Vis	To	Est	Srv	SvT	Vis	Tot	Est	Srv	SvT	Vis	Tot
Wed 24-08-2022	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1
Thu 25-08-2022	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	3	0	0	0	3
Total parciais	0	0	0	0	0	3	0	0	1	4	3	0	0	1	4
TOTAL	0					4				4					
MÉDIA	0					4				4					

Universidade Federal da Fronteira Sul - UFES
C.U. UFFS - Quadro de Médias de Vendas por Dia da Semana
Periodo: 24-08-2022 a 25-08-2022
Restaurante Universitário Chapecó

Turno 11:00 - 13:00 17:00 - 19:00 MÉDIA DIÁRIA

Dia	Est	Srv	SvT	Vis	G	Est	Srv	SvT	Vis	G	Est	Srv	SvT	Vis	G
Domingo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Segunda-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Terça-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quarta-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1
Quinta-Feira	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	3	0	0	0	3
Sexta-Feira	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sábado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Imprimir 1 página

Destino: Salvar como PDF

Páginas: Tudo

Layout: Retrato

Mais definições

Salvar Cancelar