

## Contact

vieyrap@gmail.com

[www.linkedin.com/in/pilar-vieyra-6a5962a](https://www.linkedin.com/in/pilar-vieyra-6a5962a) (LinkedIn)

## Top Skills

Management

Sales

Project Management

## Languages

Inglés (Professional Working)

## Certifications

EFSET EXPRESS Medium Proficiency (CEFR B1/B2)

# Pilar Vieyra

Co-Founder & CIO

Argentina

## Summary

Experienced Senior Process Analyst with a demonstrated history of working in the insurance industry. Skilled in Risk Management, Microsoft Excel, SQL, Sales, and Business Development. Strong business development professional.

## Experience

Vieyra Advance

Co-Founder & CIO

January 2021 - Present (2 years)

Buenos Aires, Argentina

La Caja de Ahorro y Seguro

13 years 2 months

Jefa de Automatización de Procesos

October 2019 - December 2021 (2 years 3 months)

Buenos Aires, Argentina

Supervisora Funcional de Automatización de Procesos

November 2018 - September 2019 (11 months)

Buenos Aires, Argentina

Supervisora de Procesos y Mejora Continua

November 2017 - October 2018 (1 year)

Buenos Aires, Argentina

Analista Sr. Procesos

October 2015 - October 2017 (2 years 1 month)

- Analizar y determinar los procesos claves de la organización, impulsando la forma óptima de gestión y mejora, detectando y corrigiendo las falencias que afecten los resultados de la compañía y el Grupo.
- Analizar las exigencias de calidad de los usuarios, identificando los procesos claves alcanzados para generar e implementar planes de acción.

- Administrar los documentos y asegurar la elaboración, coherencia y publicación de todos los procesos, una un lenguaje común a toda la compañía.
- Diseñar propuestas de mejoras de procesos, analizando la factibilidad costo-beneficio e impacto en la organización.
- Coordinar a las áreas afectadas por los cambios en los procesos y efectuar el seguimiento de la implementación de la mejora.
- Asegurar que las necesidades de gestión de procesos mejorados se traduzcan en especificaciones funcionales para el desarrollo de los sistemas de información.
- Desarrollar el mapeo de los procesos para validar su funcionalidad y controles.
- Acompañar en el proceso de implementación de sistemas de información.
- Coordinar los planes de capacitación necesarios y realizar la difusión de los procesos o actividades mejoradas.
- Detectar problemas que impidan el funcionamiento óptimo de los procesos y aquellos que surjan por cambio de contexto del negocio.

#### Analista Ssr. Procesos

November 2009 - October 2015 (6 years)

- Realizar el relevantamiento de los procesos actuales e identificar oportunidades de mejoras.
- Redactar y presentar informes de mejoras de procesos indicando los problemas encontrados y emitiendo las recomendaciones de mejoras.
- Diseñar y/o modificar los formularios de procesos optimizados, detectando las necesidades reales del usuario para lograr el establecimiento de calidad.
- Integrar las diferentes áreas que intervienen en los procesos para asegurar el flujo normal de los procesos establecidos.
- Proponer modificaciones o actualizaciones a las aplicaciones informáticas, ajustadas a las mejoras de procesos.
- Identificar y estudiar mejores prácticas aplicadas en otras organizaciones para tomarlas de referencia en la realización del trabajo.
- Velar por la estandarización de los formatos de documentos emitidos para facilitar a los usuarios su comprensión e identificación.
- Velar por la evaluación del desempeño y el desarrollo del personal del área.
- Notificar al área de Capacitación y Comunicación los cambios a los procesos optimizados para que se coordinen los entrenamientos.
- Presentar informe de las actividades realizadas.
- Cumplir las metas y los compromisos asignados conforme a la naturaleza del cargo.

- Realizar otras tareas afines y complementarias.

#### Jr. Proyectos y Requerimientos

November 2008 - October 2009 (1 year)

- Informe de Gestión de Requerimientos a Sistemas
- Soporte en confección de Requerimientos a sistemas
- Soporte en análisis de errores, problemas y mejoras

#### Insside Informacion Inteligente SRL

Pasante

July 2007 - October 2008 (1 year 4 months)

- Implementación de ISO 27001 - Seguridad de la Información.
- Confección e implementación de normas y procedimientos.
- Aplicación y supervisión de procedimientos de Seguridad Informática.
- Análisis y seguimiento de Riesgos bajo la metodología de Magerit.

#### Frete, Arieu & Peluffo - Estudio Jurídico

Secretario general

February 2006 - April 2007 (1 year 3 months)

---

## Education

Universidad de Palermo

Lic. en Administración de Sistemas y Empresas, Facultad  
Económica · (2016 - 2018)