



APART'HOTEL
by Ascott International

Citadines Paris Voltaire République
75 bis avenue Parmentier
F-75011 Paris
France

Téléphone +33 (0)1 55 28 08 20
Fax +33 (0)1 43 14 90 30
Email republique@citadines.com

A (R) à Didier ET
oh

Invoice Address
WYDE
8 rue de Hanovre
75002 PARIS

Page : 1 de 1

Dossier N° 00 56 101 14 11
00 56 101 14 12

Date : 09.11.06 27.11.06 au 22.12.06 25 nuits
Séjour : M. ROLFS & M. MASON

Désignation	Qté	Nombre		Curo
1 Studio	2	94.00 €	X 25	4,700.00 €
1 Taxe de séjour	3	1.00 €	X 25	75.00 €

Montant dû : € 4775.00

	TVA	HTC	TVAC	TOTAL TTC €
1	5.50%	4526.07	248.93	4775.00
2	19.60%			
TOTAL :		4526.07	248.93	4775.00

Reglée le 10/11/06
chq 5001325

1 x 1,317

Acompte reçu	
Solde à régler à ce jour	4,775 €



APART'HOTEL
by Ascott International

Citadines Paris Voltaire République
75 bis avenue Parmentier
F-75011 Paris
France

Téléphone +33 (0)1 55 28 08 20

Fax +33 (0)1 43 14 90 30

Email republique@citadines.com

Invoice Address

WYDE

8 rue de Hanovre
75002 PARIS

Page :

1 de 1

Dossier N°

00 56 101 14 11

00 56 101 14 12

Date :

09.11.06

27.11.06 au 22.12.06

25 nuits

Séjour :

M. ROLFS & M. MASON

Désignation	Qté	Nombre		Curo
-------------	-----	--------	--	------

1 Studio	2	94.00 €	X	25	4,700.00 €
1 Taxe de séjour	3	1.00 €	X	25	75.00 €

Montant dû :

€

4775.00

	TVA	HTC	TVAC	TOTAL TTC €
1	5.50%	4526.07	248.93	4775.00
2	19.60%			
TOTAL :		4526.07	248.93	4775.00

Reglée le 10/11/06
chq 5001325

1x 1,317

Acompte reçu	
Solde à régler à ce jour	4,775 €

Informations & réservations : 0 825 333 332 (0,15 € TTC/mn) - www.citadines.com

Siège Social : 120 rue Jean Jaurès - F-92532 Levallois-Perret cedex

S.A. au capital de 5 000 000 euros R.C.S. NANTERRE 311 127 278 - TVA : FR 25 311 127 278

Citadines Apart'hotel is managed by Ascott International, the largest global serviced residence operator in the Asia Pacific, Europe and the Gulf Region.



Michelle Henry

ASSISTANTE DE DIRECTION CHEZ AIR PRODUCTS

Michelle Henry travaille chez Air Products depuis près de 28 ans. Elle exerce aujourd'hui la fonction d'assistante de direction auprès du Président et du Directeur général. A ce titre elle a en charge un certain nombre de manifestations professionnelles organisées pour les collaborateurs de l'entreprise.

Air Products n'est pas une entreprise très connue du grand public, quelle est son activité ?

L'entreprise est un des principaux acteurs de la production et de l'exploitation des gaz industriels (hydrogène, hélium, surgélation...) Le siège est basé aux Etats-Unis, l'entreprise compte 20 000 collaborateurs dans plus de 30 pays et 500 000 clients à travers le monde. La filiale française emploie plus de 400 collaborateurs et réalise plus de 150 millions d'euros de chiffres d'affaires.

L'accessibilité du lieu de réunion semble être un critère déterminant pour vous.

En effet, les participants aux séminaires viennent pour une grande partie de Paris, mais également de Province et de pays européens. C'est pourquoi j'ai tendance à privilégier soit une grande capitale européenne, soit, en France, la proximité avec Roissy : pas à plus de 50 minutes de distance de l'aéroport. Quand les réunions concernent exclusivement les Français, elles se tiennent à Paris intramuros dans un hôtel.

Depuis combien de temps organisez-vous des séminaires pour Air Products ?

Depuis toujours, aux différents postes que j'ai occupés dans l'entreprise. Plus encore à présent, puisque j'organise des réunions de travail pour les directeurs européens, qui vont généralement de 16 à 60 personnes.

Quelle sont vos attentes quand vous organisez un séminaire ?

Comme vous l'avez noté, l'accessibilité et bien entendu la disponibilité des lieux à nos dates, sont des critères importants. Mais je recherche avant tout un service «tout compris». Lorsqu'on organise un séminaire, on attend d'un établissement plus que la mise à disposition de salles et de chambres. On souhaite avoir des professionnels en face de soi qui valideront avec vous tout ce dont vous avez besoin, qui assumeront leur part dans la logistique. Par ailleurs, une réunion professionnelle est aussi un moment qui doit permettre aux collaborateurs de mieux se connaître et de partager des moments de convivialité. S'il ne s'agissait que de transmettre des informations, une vidéo-conférence suffirait ! C'est pourquoi les à-côtés comme les pauses, les lieux de détente, les activités, sont importants pour la réussite d'une manifestation.

Quelles destinations choisissez-vous pour vos chefs de produit ?

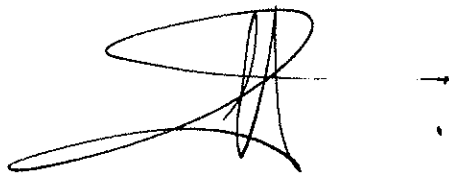
Tous les 6 mois, nous organisons une réunion importante dans un pays européen. Dernièrement, c'était en Pologne. Une autre destination de choix est Bruxelles, pour sa situation géographique et son accessibilité, outre que la ville peut être considérée comme la capitale de l'Europe. Le plus souvent, cependant, ces réunions se tiennent en France.

Cher client,

Nous accusons réception de votre
Commande n° X22712 du 8/01/06.

Nous vous ferons parvenir un courrier
dès que la commande sera prête.

Cordialement,

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping 'S' shape followed by a vertical line and a small dot.