

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

УКООПСПІЛКА

Рівненський кооперативний економіко – правовий коледж



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Рівненського кооперативного
економіко-правового коледжу

С.І.Добридник

«29» серпня 2013 рік

(Наказ № 5 о/д від «29»серпня 2013р.)

ПОЛОЖЕННЯ про організацію виховної роботи

**В РІВНЕНСЬКОМУ КООПЕРАТИВНОМУ
ЕКОНОМІКО – ПРАВОВОМУ КОЛЕДЖІ**

Розглянуто та схвалено

Педагогічною радою

Рівненського кооперативного
економіко-правового коледжу

Протокол № 1 від 29 серпня 2013 р.

Рівне – 2013р.

1 . Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи в Рівненському кооперативному економіко-правовому коледжі.

1.2. Виховна робота в коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні, традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.

1.3. Виховна діяльність у коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх підрозділів навчального закладу.

1.4. У своїй роботі коледж керується Конституцією України , Законами України про освіту та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами про освіту та виховання.

1.5. Загальне керівництво виховним процесом у коледжі здійснює директор Організатором виховної роботи є заступник директора з виховної роботи.

1.6. Виховну роботу в - коледжі здійснюють: директор, заступники директора, викладачі, вихователі, майстри виробничого навчання, керівник фізичного виховання.; бібліотекарі, керівники секцій, гуртків, органи студентського самоврядування.

1.7. Організацію і керівництво виховної роботи в групі забезпечує класний керівник, вихователі.

2. Мета, завдання, організація та планування виховної роботи

2.1. Мета виховної роботи - це формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість. через практичну участь у суспільно значущих справах.

2.2. Основним завданням виховної роботи в коледжі є створення умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелектуальності, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

2.3. Формування у студентів сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.

2.4. Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.

2.5. Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої національної культури міжнаціональних взаємин.

2.6. Формування у молоді особистісних рис громадян Української держави.

2.7. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.

2.8. Розвиток у студентів мовної культури.

2.9. Розвиток міжетнічної культури спілкування.

2.10. Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

2.11. Діяльність класного керівника здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний семестр згідно із річним планом коледжу, який затверджується заступником директора з виховної роботи. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним.

2.12. Організаційно-методична допомога класному керівникові, вихователю надається адміністрацією коледжу згідно з їх посадовими обов'язками.

3. Зміст та форми організації виховної роботи в коледжі.

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно-орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі.

3.2. Форми організації виховної роботи в навчальній групі визначає класний керівник з урахуванням специфіки коледжу та побажань студентів.

3.3. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження студентами адаптаційного періоду для подальшого навчання в коледжі;
 - надання допомоги студентам разом із профспілковою організацією у вирішенні побутових проблем;
 - створення позитивного морально-психологічного клімату в колективі; управління процесом соціальної адаптації студентів;
 - організація соціального захисту дітей-сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків та студентів, з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей тощо; організація студентського самоврядування;
 - сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;
 - залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, політиків, діячів культури, батьків;
 - використання правових норм захисту прав та інтересів особистості; організація змістовного дозвілля студентів, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, клубів, гуртків;
- 3.4. Виховання студентської молоді коледжу здійснювати за такими принципами: науковості, системності, наступності та зв'язку з реальним життям.

4. Орієнтовні методи та форми виховної роботи в коледжі.

4.1. Методи та форми виховної роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядних орієнтацій, які є основою життєвого вибору, громадянського самовизначення. До таких методів належать метод відкритої трибуни, соціально-психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони, метод аналізу соціальних ситуацій з морально-етичним характером тощо.

4.2. Крім цих методів доцільно використовувати також традиційні форми роботи: збори студентського колективу (загальні, курсу, групи);

- обговорення політичних подій в державі, в світі; випуски студентських газет, презентації книг викладачів, виставки нових періодичних видань: газет, журналів, книг, посібників;
- студентські лекторії, уроки-екскурсії, уроки-зустрічі з цікавими людьми, уроки-концерти, рольові ігри, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками,

науковцями; читальні конференції, науково-практичні конференції; лекції з питань організації навчальної та наукової роботи студентів; консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо; засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень;

- вечори відпочинку, дискотеки, літературні зустрічі, карнавали, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо; огляди художньої самодіяльності, фестивалі;

- конкурси на кращу - студентську групу, на кращого класного керівника;

- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші міста і села України, туристичні походи та інші форми роботи.

5. Облік і контроль виховної роботи

5.1. Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівнем вихованості студентів здійснює директор коледжу .

5.2. Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора, на якого покладені обов'язки з керівництва виховною роботою.

5.3. Облік виховної роботи навчальної групи здійснює класний керівник.

5.4. Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, рад студентського самоврядування, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники у відповідних журналах.

5.5. Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується та обговорюється на педагогічній раді, засідання ради класних керівників.

5.6. Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора коледжу з виховної роботи.

1. Кадрове забезпечення

6.1. Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора коледжу.

6.2. Заступник директора з виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем професійної компетентності.

6.3. Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи визначаються Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", даним положенням, Статутом коледжу, посадовою інструкцією, затвердженою директором коледжу.

6.4. Керівники групи призначаються директором коледжу з числа досвідчених викладачів або майстрів виробничого навчання.