



CNPJ: 10.242.928/0001-36

PLANO DE GOVERNO E REESTRUTURAÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE AQUIDABÃ

1. Gabinete do Prefeito.

2. Gabinete do Vice-Prefeito.

3. Procuradoria Geral do Município.

4. Secretaria Municipal de Saúde.

- 4.1 – AMPLIAR O PSF PARA MAIS LOCALIDADES;
 - 4.2 – IMPLANTAR EM CADA UNIDADE DE SAÚDE UMA FARMÁCIA BÁSICA E COM INSUMOS NECESSÁRIOS;
 - 4.3 – ANUALMENTE PROMOVER UM MUTIRÃO DA MAMOGRAFIA E DO EXAME E LÂMINA;
 - 4.4 – RETOMAR PARA O SESP A COLETA DE EXAMES BÁSICOS, TAIS COMO: SANGUE, FEZES E URINA;
 - 4.5 – PROMOVER FORMAÇÃO CONTINUADA ANUALMENTE PARA OS AGENTES DE SAÚDE E DE EDEMIAS;
 - 4.6 – CONSTRUIR ATRAVÉS DE EMENDAS PARLAMENTARES POSTOS DE SAÚDE EM ALGUMAS COMUNIDADES MAIS POPULOSAS E QUE HOJE SE ENCONTRAM COM CASAS ALUGADAS;
 - 4.7 – PROMOVER CONVÊNIOS COM EMPRESAS PRIVADAS PARCERIAS PARA MELHORAR O ACESSO A POPULAÇÃO A SAÚDE BÁSICA;
 - 4.8 – INTEGRAR AÇÕES CONJUNTAS ENTRE OS PSF's VISANDO O CAMBATE AO CÂNCER DE PRÓSTATA;
 - 4.9 – CONTRUIR UMA UNIDADE DE SAÚDE NO CONJUNTO TEREZINHA;
 - 4.10 – ELEVAR OS DADOS NO TOCANTE AS CAMPANHAS DE VACINAÇÃO DE DOENÇAS BÁSICAS;
 - 4.11 – ADQUIRIR UM NOVO CARRO ONDONTOLÓGICO ATRAVÉS DE EMENDAS PARLAMENTARES;
- INCENTIVAR ATRAVÉS DA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO A DOAÇÃO DE SANGUE;
- 4.12 – AMPLIAR A FROTA DE TRANSPORTES NO TOCANTE AO TRATAMENTO DE DOENÇAS CRÔNICAS;
 - 4.13 – CONTRATAR E APROVEITAR A MÃO-DE-OBRA LOCAL E ESPECIALIZADA PARA AS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA;
 - 4.14 – ADQUIRI ANUALMENTE UNIFORMES PARA OS AGENTES DE SAÚDE E EDEMIAS;

5. Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento.

- 5.1 – Limpeza de poços em propriedades de agricultores familiares do município;
- 5.2 – Montar equipe multidisciplinar, com técnicos agrícolas e outros, para acompanhamento aos produtores da agricultura familiar que produzem abacaxi, visando o combate a pragas e o aumento na produtividade e na qualidade do fruto;
- 5.3 – Assistência técnica de qualidade e educação do campo;



CNPJ: 10.242.928/0001-36

5.4 – Mecanização agrícola;

5.5 – Fomento às ações produtivas;

5.6 – Montagem da equipe multidisciplinar de trabalho que tenha compromisso com o meio rural e a agricultura familiar.

5.7 – Contratação de técnicos agrícolas capacitados para prestar assistência técnica na área da pecuária, agricultura e outros.

5.8 – Aquisição de tratores para disponibilizar os recursos para a contratação de tratores.

5.9 - Incentivar, em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social, ações de inclusão produtiva, como criação de pequenos animais (galinhas, ovelhas, cabras, peixes, etc.), hortas, fruticultura, apicultura

5.10 – Agro Jovem do Futuro: um programa que promove a inovação rural e o empreendedorismo entre os jovens.

- Treinamento em tecnologias agrícolas, como drones e agricultura de precisão.

- Promover o uso de mídias sociais e plataformas online para vender produtos diretamente.

- Desenvolvimento de startups rurais, com foco em soluções inovadoras para terras familiares.

- Apoio técnico e financeiro a projetos agrícolas que visam modernizar e ser sustentáveis.

6. Secretaria Municipal de Educação.

6.1 – Implantar formação continuada para todos os professores, visto que há carência em tal ação, principalmente, no uso das tecnologias;

6.2 – Reestruturar o plano da carreira do magistério, em outrora destruído na atual gestão;

6.3 – Estabelecer diálogo permanente com o SINTESE através da comissão local, ação não realizada pela atual gestão;

6.4 – Ampliar o quantitativo da alimentação escolar através de uma parcela de recursos próprios e dar atenção à política da agricultura familiar. Vale ressaltar que há quase 8 anos não há uma política para o agricultor de Aquidabã.

6.5 – Promover cursos de informática para os alunos da EJA através dos polos de ensino; 6- Incentivar a leitura e escrita através de um programa denominado – BAÚ DA LEITURA;

6.6 – Promover rodas de conversas com os pais sobre as políticas voltadas para os alunos especiais e a garantia da lei;

6.7 – Realizar formações voltadas para o bom atendimento nas escolas, ou melhor, cursos de relações humanas para vigilantes, serventes, merendeiras, oficiais administrativos e secretários escolares;

6.8 – Reestruturar o plano de carreira dos servidores de base;



CNPJ: 10.242.928/0001-36

- 6.9 – Promover um concurso público para todas as áreas de forma séria e que retrate a realidade de cada unidade de ensino, fazendo com que muitos dos contratados se tornem efetivos;
- 6.10 – Estabelecer diálogo com o jurídico visando diminuir as dívidas sobre o INSS, problema crônico ampliado pela atual gestão e causado por gestores anteriores;
- 6.11 – Criar banheiros de acessibilidade para o aluno especial e para servidores das escolas, visto que há essa carência nas escolas;
- 6.12 – Fazer chamada pública na forma da lei e sem sensacionalismo;
- 6.13 – Nas JORNADAS PEDAGÓGICAS ANUAIS, trazer especialistas das diversas áreas para dialogar com os professores e juntos criarem projetos pedagógicos que venham corrigir os problemas de ensino-aprendizagem;
- 6.14 – Reorganizar os PPPs das escolas visando contemplar inúmeras legislações e focar nos temas transversais;
- 6.15 – Promover jogos internos nas escolas que envolvam várias modalidades esportivas;
- 6.16 – Criar concursos de recitar poesias envolvendo cordel e textos de escritores sergipanos, aquidabãenses e brasileiros;
- 6.17 – Promover junto a secretaria de saúde o programa SAÚDE ONDONTOLÓGICO NAS ESCOLAS;
- 6.18 – Em parceria com a secretaria de saúde, e ação social, distribuir absorventes para as meninas;
- 6.19 – Distribuir no início do ano letivo, kits escolares (bolsa, caderno, farda e material didático básico);
- 6.20 – Destinar recursos e incentivar a criação de bandas de músicas nos polos educacionais;
- 6.21 – Promover a gestão democrática, pois a que existe é apenas no papel, porque na prática a realidade é outra;
- 6.22 – Criar cursos profissionalizantes e permanentes em algumas escolas do município;
- 6.23 – Destinar recursos para que as escolas possam desenvolver projetos destinados ao esporte, lazer e cultura seguindo um calendário de eventos anual;
- 6.24 – Reunir e ouvir toda a comunidade escolar para que todos possam dar sugestões no tocante à construção, ampliação e reforma das referidas escolas;

7. Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos.

- 7.1 – Capacitação aos catadores de reciclagem do município.
- 7.2 – Registrar uma cooperativa para fortalecer a classe de catadores.
- 7.3 – Trabalhar em parceria com as empresas do município, ajudando na coleta seletiva.



CNPJ: 10.242.928/0001-36

7.4 – Buscar, junto à sociedade, que façam doações para apoiar a coleta seletiva, separando seus resíduos orgânicos e lixos, a gestão municipal oferecendo desconto no IPTU para quem separar, no mínimo de 20kg usando a coleta seletiva.

7.5 – Para as empresas que ajudarem, haverá um desconto no IPTU se separarem no mínimo 50kg usando a coleta seletiva.

7.6 – Levar a educação ambiental para as escolas e instituições não-governamentais.

7.7 – Trabalhar a preservação das abelhas nativas sem ferrão no município de Aquidabã, buscando também eliminar as plantas de áreas públicas que sejam tóxicas a esses polinizadores.

7.8 – Criar um projeto de proteção a animais em situação de rua, criando projeto como empresa amiga dos animais, adote um pet;

8. Secretaria Municipal de Comunicação Social, Juventude, Eventos e Cultura.

8.1 – Maior controle das festas públicas;

8.2 – Criação de calendário de eventos municipais do município;

8.3 – Criar projeto de praticas esportivos nas escolas municipais;

8.4 – Criação de comitê de politicas publicas para juventude, onde a administração se comprometerá a ouvir as sugestões deste órgão e juntos traçar metas dentro da realidade do orçamento público municipal;

9. Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo.

Projeto Ressocializar é vida, assim combateremos a criminalidade no município de Aquidabã;

10. Secretaria Municipal de Assistência Social.

Ajuda para todos os cuidadores de acamados de Aquidabã;

11. Secretaria Municipal de Administração.

Treinamento de todos os servidores públicos;

12. Secretaria Municipal de Controle Interno.

12.1 – Controle geral de todos os gastos;

13. Secretaria Municipal de Finanças.

13.1 – Gastar conforme a realidade do município conforme a sua arrecadação;

13.2 – Reduzir o endividamento da máquina pública em todos os seus aspectos;



CNPJ: 10.242.928/0001-36

14. Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo.

14.1 – Incentivar os campeonatos municipais;

15. Secretaria Municipal de Transportes.

15.1 – Aumento da frota, com maior controle dos gastos em geral;

Vanilton Francisco dos Santos