

アメニティネットワーク  
営業/業務 統合管理システム

# Do.sys 2010

2010/6/15 改訂



# Do. sys2010 スタートアップマニュアル

## 第0章 Dosys への接続

### 第1章 Dosys の導入

#### 1-0 事前準備

##### 1-0-1 マスター・設定

##### 1-0-2 マスター・設定の区分

##### 1-1 各種マスター設定

###### 1-1-01 自社プロフィール（システム設定）

###### 1-1-02 休日設定（システム設定）

###### 1-1-03 倉庫マスター（個別マスター）

###### 1-1-04 本支店マスター（個別マスター）

###### 1-1-05 部署マスター（個別マスター）

###### 1-1-06 地区マスター（個別マスター）

###### 1-1-07 銀行マスター（個別マスター）

###### 1-1-08 スタッフマスター（個別マスター）

###### 1-1-09 パスワード変更（個別マスター）

###### 1-1-10 仕入先マスター（個別マスター）

###### 1-1-11 グループ（個別マスター）

###### 1-1-12 得意先マスター（個別マスター）

###### 1-1-13.1 発注書コメント（帳票設定）

###### 1-1-13.2 売上伝票（帳票設定）

###### 1-1-13.3 請求書（帳票設定）

###### 1-1-14.1 M区分（一部共有マスター）

###### 1-1-14.2 管理区分（一部共有マスター）

###### 1-1-14.3 商品分類（一部共有マスター）

###### 1-1-14.4 商品（一部共有マスター）

###### 1-1-15 直送先（個別マスター）

###### 1-1-16 運送業者（個別マスター）

###### 1-1-17 契約（個別マスター）

###### 1-1-18 買掛残高初期設定（システム設定）

###### 1-1-19 売掛残高初期設定（システム設定）

###### 1-1-20 請求残高初期設定（システム設定）

## はじめに

D o . s y s 2 0 1 0 を導入するにあたりまして、このシステムの特徴を申し上げます。  
私たちのアメニティ事業は、トイレを中心としたオリジナル商品に、リピートメンテナンスやトイレ診断等のサービスを組み合わせて、多様なお客様のご要望にお応えすることが特徴と言えます。その市場の要請に応えるためにも、これからも新製品や各種技能の開発も止むことはありません。サービスが多様化し、細密になればなるほど、今度はそのお客様との約束事や契約事項を管理することは容易ではありません。

当システムは、そのような複雑で多様なサービス業務をシステム化し、顧客管理を間違いの無いものにしようとしています。勿論、それに携わる担当者の管理や、仕入先をはじめ取引先との円滑な関係も支援するものです。正確で迅速な事務処理を達成ご活用頂ければ幸甚でございます。

代表取締役 山戸里志

はじめに、このシステムを使用するにあたって、必要な条件は以下のとおりとなります。

開発室 松本 力

### ■ 動作環境

#### パソコンの仕様 (推奨スペック)

O S	: Windows2000, WindowsXP, WindowsVista, Windows7
C P U	: 1 GHz 以上
メモリ	: 512MB 以上
画面解像度	: 1280×1024 以上



#### 必要ソフトウェア

ブラウザ	: Internet Explorer6 (無償) *
その他	: Acrobat Reader 7, Adobe Reader7 (無償)



\* IE7、8等では一部画面の背景デザインがずれますが、これを除いては正常に稼動します。

#### プリンタの仕様

お買上伝票はミシン目付の用紙となっておりますので、プリンタ内の用紙を送るしきみがタンデムとよばれる方法を推奨します。



#### 回線の仕様

ADSL以上の契約で実行スピード1Mbpsが必要。

## 第0章 Dosysへの接続

このシステムはインターネット回線を経由して利用します。

~~~準備~~~

0-0 利用に際しては、アメニティ本部から発行される次の情報が必要になります。

-a) URLアドレス : <https://125.206.219.234/anet-dosys/>

-b) サイトへの接続用（FCごと） ユーザー名  
パスワード

-c) サービスの接続用（個人ごと） ユーザー名  
パスワード

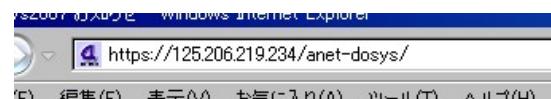
~~~Dosysへの接続~~~

0-1：スタート(またはデスクトップ)からインターネットエクスプローラーを起動します。



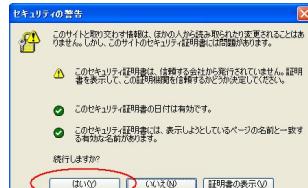
0-2：アドレスバーに

<https://125.206.219.234/anet-dosys/>  
と入力して、移動します。



0-3-a) インターネットエクスプローラ 6の場合

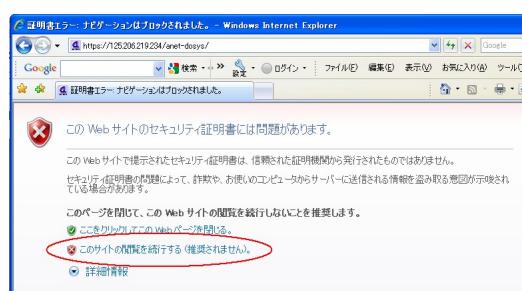
セキュリティ警告が表示されます。  
“はい”をクリックします。



0-3-b) インターネットエクスプローラ 7または8の場合

このWebサイトのセキュリティ証明書には問題がありますと表示されます。

“このサイトの閲覧を実行する”をクリックします。



**0-4:** ユーザー名とパスワードが必要です、とウィンドウが出てくるので、

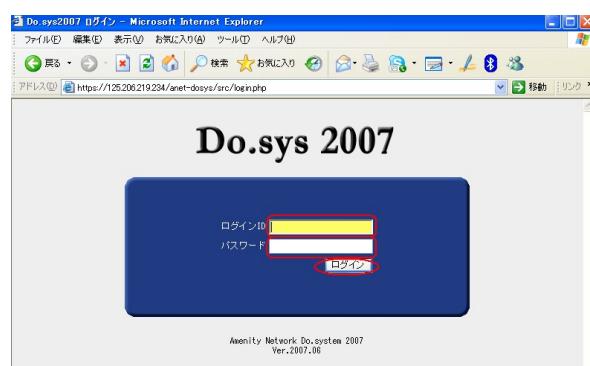


0-b)の、サイト接続用のユーザー名とパスワードを入力し、OKボタンを押します。

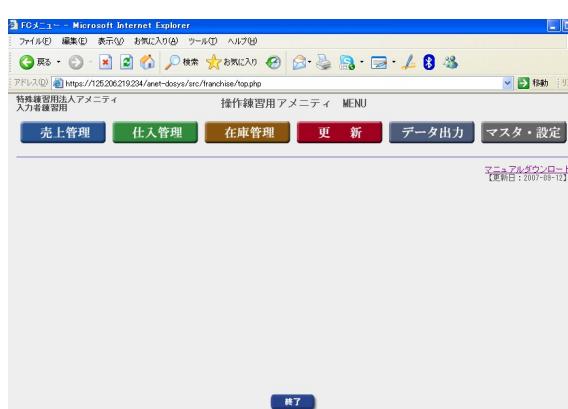
**0-5:** Dosysの入り口が表示されます。メンテナンス等がある場合、この画面で表示されます。



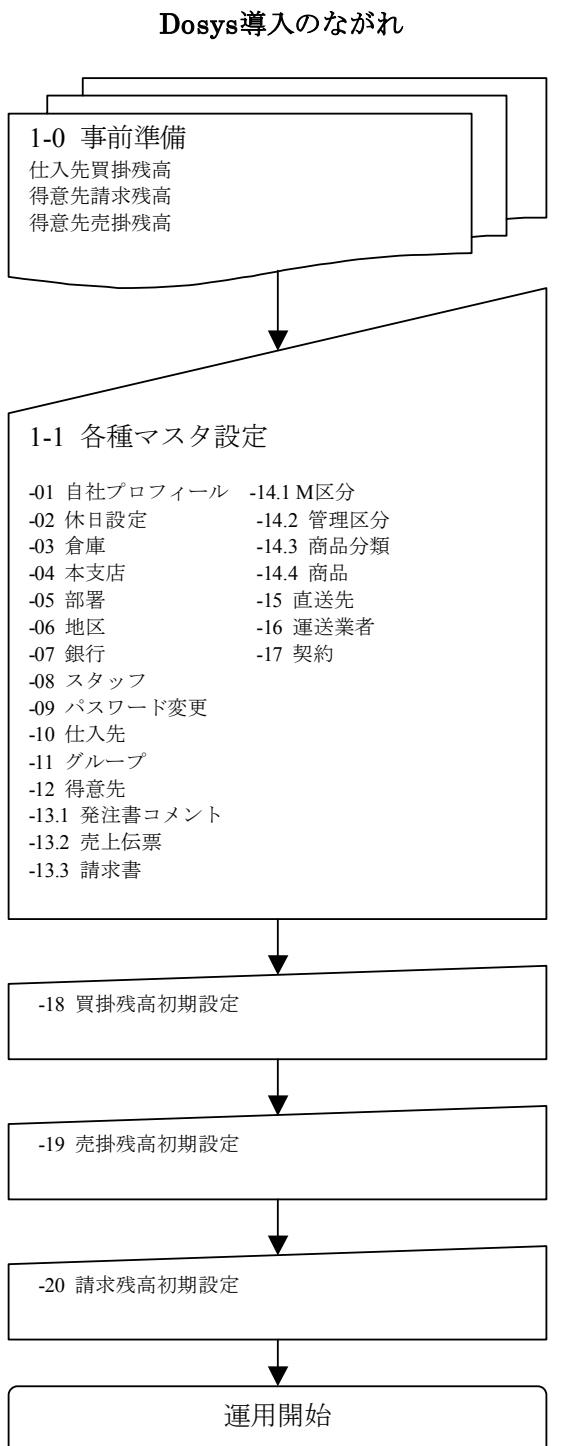
表示されてから5秒（お知らせがない時）～20秒（お知らせのある時）待つ、または“Dosysログイン画面へ”のボタンを押すと、Dosys内へのログイン画面に行きます。



**0-6:** Dosysへのログイン画面（右）では0-c)のログインIDとパスワードを入力して、“ログインボタン”を押します。



## 第1章 Dosys導入手順



### (1-0 事前準備)

本システムの運用前に必ず既存の情報から「仕入先買掛残高」「得意先請求残高」「得意先売掛残高」を抜粋してください。  
(\*例えば2010年07月01日をシステム使用開始とした場合、2010年06月30日時点の残高リストが必要です)

### (1-1 導入時各種設定)



メニューの上部右、“マスター・設定”をクリックして選ぶメニュー群のうち、まず左に示したマスターを入力、設定していきます。

-17～-19は、一旦設定後、または実取引の発生後に変更が効きません。

尚、この入力をしなかった場合は0円と入力したものとして扱われます。

(\*上記例では、

それぞれ残高移行年月日を「2010/06/30」とし、

-18) 仕入先毎の買掛残高を入力

-19) 得意先ごとの売掛残高を入力

-20) 得意先毎の請求残高を入力

尚、得意先マスターで請求先1と2の両方を指定した場合にはそれぞれの残高を入力する必要があるとなります)

※数値に関連する共通注意事項

以下の状態の入力は数値としてシステムが認識でないもので入力エラーとなり、システムからはじかれてしまいます。  
(数値入力位置にスペース「□」がある場合)

[12, 34□] [□□1, 234] [12, □34]

## 1-0 事前準備

本システムの運用前、また本書手順1-1-18の前に、必ず既存の情報から「仕入先買掛残高」「得意先請求残高」「得意先売掛残高」を抜粋してください。

続いて、本システム導入に必要な作業を説明します。

### 1-0-1 マスタ・設定

ログインすると下図のような、メニューが分類された画面になりますので、一番右のマスタ・設定ボタンをクリックします。



マスタ・設定メニューの詳細が表示され、それぞれ  
「個別マスタ」「一部共有マスタ」「帳票設定」「システム設定」「本部管理マスタ」  
に分類されています。

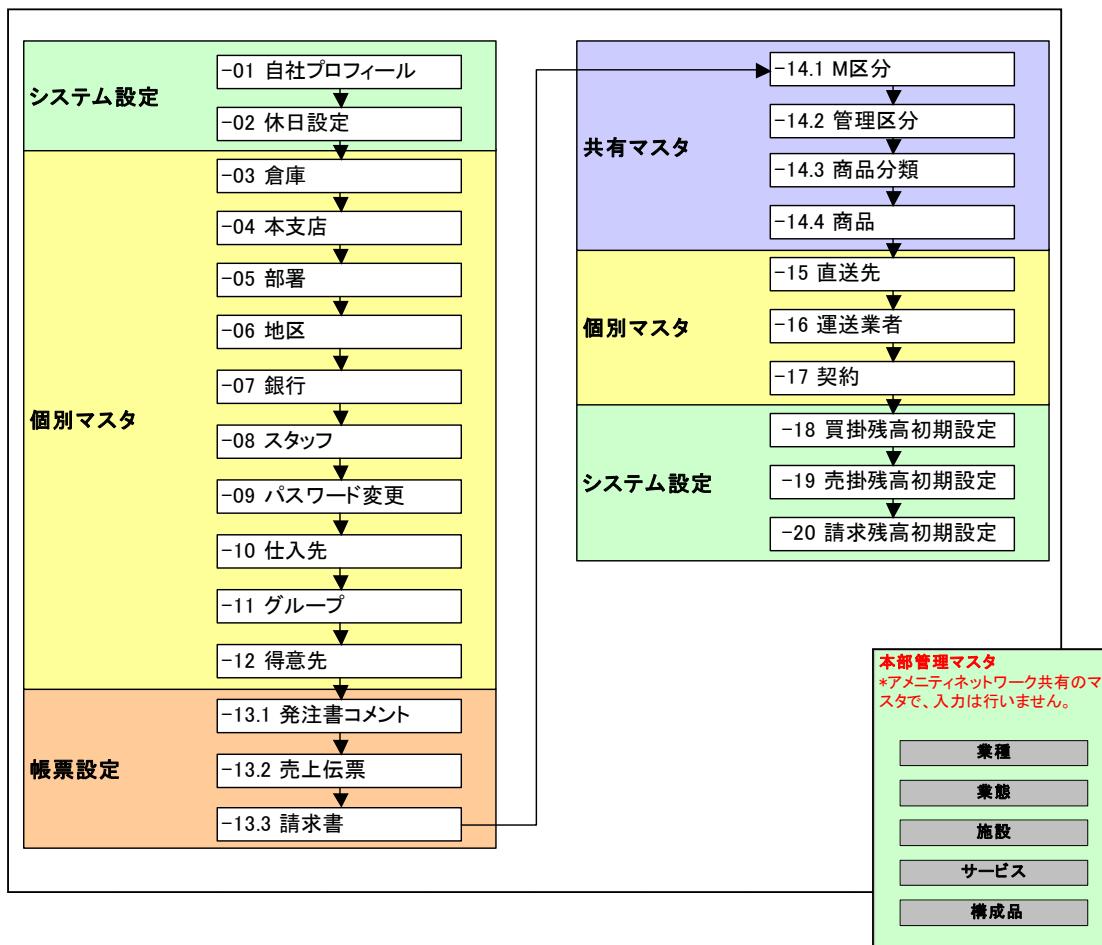


### 1-0-2 マスタ・設定の区分

- ・ 個別マスター : 各ショップの個別専用マスターです。
- ・ 一部共有マスター : アメニティネットワーク全体で一部を共有するマスターです。  
“共有する領域”と“個別の領域”的2つがあります。
- ・ 帳票設定 : 各ショップの帳票(売上伝票・請求書等)を設定します。
- ・ システム設定 : 自社のプロフィールなど一番最初に設定が必要なメニューです。
- ・ 本部管理マスター : アメニティ本部が管理するマスターで、ショップ様は閲覧のみとなります。

### 1-0-3 マスター登録の手順

導入にあたって、各種マスター登録は次の順番で行います。



それでは続いて、各マスター詳細の説明に移ります。

## 1-1 各種マスタ設定

### 1-1-01 自社プロフィール（システム設定）

締日や支払日、巡回カレンダーの表示期間など自社の情報を登録します。自社プロフィールのページを開くと、AM本部に登録されている情報は既に入力されている状態になっています。  
追加情報は登録してください。

下記4項目はAM本部の登録情報を反映させている情報のうち変更不可の項目です。

(①ショップコード ②ショップ名 ③ショップ名フリガナ ④地 区)

■ 習用 別ウインドウを開く

|   |  |   |
|---|--|---|
| 【自社情報】  |  |   |
| ショップコード※  | 069999 - 8999  | 社印  |
| ショップ名※  | 操作練習用アメニティ   |   |
| ショップ名<br>(フリガナ)                                 | ソウサレンシュウ   |   |
| 社名1※  | 操作練習用アメニティ   |   |
| 社名1<br>(フリガナ)                                   |  |   |
| 社名2   |  |   |
| 社名2<br>(フリガナ)                                   |  |   |
| 郵便番号※   | 123 - 4567 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">自動入力</span>  |   |
| 住所1※  | あいうえお市かきく町けこ1-2-3  | 住所2   |
| 住所3<br>(ビル名・他)                                  |  | 住所2<br>(フリガナ)   |
| 地区※   | 0050 : 無所属   | 資本金 , 2345万円  |
| TEL※  | 012-345-6789   | FAX   |
| Email   |  | URL   |
| 代表者氏名※  | 練習用管理者   | 代表者役職   |
| 代表者携帯   |  | 直通TEL   |
| 連絡担当者氏名   |  | 連絡担当者役職   |
| 連絡担当者携帯   |  |   |
| 創業日   |  | 法人登記日   |
| 【消費税設定】   |  |   |
| 旧消費税率   | 0 %  |   |
| 現消費税率   | 0 %  | 現税率切替日 2006 - 01 - 01   |
| <input type="checkbox"/> 新消費税率を設定する             | チェックをつけた場合、下記の項目は必須入力になります   |   |
| 新消費税率   | <input type="checkbox"/> %   | 新税率切替日  |
| 【環境設定】 • カレンダー表示期間を変更すると、既存の予定データは翌日に作成・削除されます。 |  |   |
| 本部取引締日  | 20日  | 本部取引支払日 の   |
| 自社取引締日※   | 20日 <input type="button" value="▼"/>   | 自社取引支払日※ 翌月 <input type="button" value="▼"/> の 10日 <input type="button" value="▼"/>                 |
| 決算日   | 3月 31日   |   |
| ABCD巡回基準日                                       | 2006-05-21 をA週の日曜日とする  | カレンダー表示期間※ <input type="radio"/> 1ヶ月 <input type="radio"/> 2ヶ月 <input checked="" type="radio"/> 3ヶ月 |
| 請求書番号認定※  | <input type="radio"/> 通常 <input type="radio"/> 年度別 <input type="radio"/> 月別  |   |
| 金額まるめ区分※  | <input type="radio"/> 切捨 <input type="radio"/> 四捨五入 <input type="radio"/> 切上 |   |
| 消費税端数区分※  | <input type="radio"/> 切捨 <input type="radio"/> 四捨五入 <input type="radio"/> 切上 |   |
| ※は必須入力です  |  | <input type="button" value="登録"/>   |

#### [消費税率]

消費税率を変更する時のみ利用します。

## [環境設定]

|                  |   |                   |              |
|------------------|---|-------------------|--------------|
| <b>本部取引締日</b>    | 本部との条件(変更不可)                                | <b>本部取引支払日</b>    | 本部との条件(変更不可) |
| <b>自社取引締日※</b>   | 本部以外との条件                                    | <b>自社取引支払日※</b>   | 本部以外との条件     |
| <b>決算日</b>       | ショップ様決算日                                    |                   |              |
| <b>ABCD巡回基準日</b> | 登録済み(変更不可)                                  | <b>カレンダー表示期間※</b> | <b>注1</b>    |
| <b>請求書番号設定※</b>  | ○通常:連番 ○年度別: 西暦下2桁～以降連番 ○月別: 西暦下2桁+月2桁～以降連番 |                   |              |
| <b>金額まるめ区分※</b>  | ○切捨て ○四捨五入 ○切り上げ :自社の運用状況に応じて選びます。          |                   |              |
| <b>消費税端数区分※</b>  | ○切捨て ○四捨五入 ○切り上げ :自社の運用状況に応じて選びます。          |                   |              |

### \*注1 カレンダー表示期間について

予定伝票を作成し、カレンダーに表示させる期間。当月+最大3ヶ月

カレンダー表示期間を変更すると付番された予定データ以外の予定データは翌日に修正されます（表示期間を増やした場合、カレンダー表示期間は即更新されますが、予定データは夜間の処理で作成されます）。

## 1-1-02 休日設定（システム設定）

予定カレンダーに祝日や祭日を赤く表示させるための設定画面です。

日付の上のチェック欄にチェックを入れると予定カレンダーが赤く表示されます（日曜日はチェックを入れなくても赤くなります）。

当年の1月から始まる2年間分が登録できます。1年が経過した時は、さらに2年目の休日設定をしてください。



全ての祝日と祭日にチェックが済んだら、画面右下の設定ボタンをクリックすることで設定が完了します。

クリアボタンは前回の設定に戻すという機能を持っています。

全クリアのボタンは全てのチェックをはずすという機能を持っています。

## 1-1-03 倉庫マスター（個別マスター）

倉庫を倉庫マスターに登録します。

売上入力や仕入入力時の情報が反映され、商品の増減が記録される場所となります。複数登録も可能ですので、運用の状況によって使い分けてください。

### (1) 倉庫コード

3桁の任意の数字を登録します。

### (2) 倉庫名

自社でわかりやすい倉庫名をつけます。

\*注2 スタッフマスターに登録されている社員は、個別倉庫を持っていると判断されます。

(例：登録スタッフ名 鈴木雪隠を登録すると鈴木雪隠と称する個人倉庫が自動的にできています。これは、販売や商品移動に必要な倉庫です。但し、倉庫マスター一覧には鈴木雪隠という倉庫名は表示されません。)

### (3) 発注点カウント

発注点警告リストを見る際には、ここに「する」にチェックが入っている倉庫の現在在庫数を数え、これが各商品ごとに設定された発注点を下回った時、発注点警告リストにその商品がリストアップされます。

「しない」に設定されている倉庫は、上記発注点チェックの際にそこの在庫数が無視（ゼロ扱い）されます。

### (4) 非表示

チェックを入れると、他画面で倉庫の項目を入力する際、プルダウンメニュー（▼を押すと下に展開するメニュー）に表示されなくなります。（通常はチェックしなくても良いでしょう。）

### (5) 備考

その倉庫の意味合い等を記入できるメモ欄です。

### 1-1-04 本支店マスター（個別マスター）

本支店を登録します。

また、当該本支店に対応する倉庫を登録します。

※導入初期時は本店として1拠点が登録済みです。

フォームへの入力が済んだら、登録ボタンで登録します。



| No.      | 本支店コード | 本支店名 | 拠点倉庫 | 備考 |
|----------|--------|------|------|----|
| 1<br>001 | 本店     | 初期倉庫 |      |    |
| 2<br>002 | 支店     | 物置   |      |    |

\*注3 拠点倉庫から個人倉庫に商品移動がなされずに売上確定操作が行われる際は、担当者が所属する本/支店の、ここに登録された倉庫から在庫が落ちることになります。

### 1-1-05 部署マスター（個別マスター）

スタッフが所属する部署を必ず登録します。

フォームへの入力が済んだら、登録ボタンで登録します。



| No.      | 部署コード | 部署名 | 本支店 | 備考 |
|----------|-------|-----|-----|----|
| 1<br>001 | 初期部署  | 本店  |     |    |
| 2<br>002 | 支店    | 支店  |     |    |

## 1-1-06 地区マスター（個別マスター）

得意先マスター内の地区登録欄に入力する項目です。

得意先の地区での検索等に必要な項目です。地区マスターの登録は、いくらでも細かく登録が可能ですが、その他の検索項目が充実していますので、例えば、「県央・県東・県西・県南・県北」というように大まかに登録しておくと、運用がしやすいでしょう。

加盟店様の運用に合わせて登録してください。

フォームへの入力が済んだら、登録ボタンで登録します。

| No. | 地区コード | 地区名  | 備考  |
|-----|-------|------|-----|
| 1   | 0001  | 本部地区 |     |
| 2   | 0002  | 東地区  | ためし |
| 3   | 0003  | 西地区  |     |
| 4   | 0004  | 南地区  |     |

## 1-1-07 銀行マスター（個別マスター）

得意先マスターの振込銀行口座欄や入金入力時に使用されます。

銀行登録画面 → 支店登録画面 → 口座登録画面の3つの画面を順に入力していきます。

### ①銀行登録画面

銀行コード 4桁 金融機関コード一覧表に準じて番号を決定してください。

金融機関コード検索ページ : [http://www.geocities.jp/finance\\_db/](http://www.geocities.jp/finance_db/)

| No. | 銀行コード | 銀行名    | 銀行名(フリガナ)    | 略称    | 備考 |
|-----|-------|--------|--------------|-------|----|
| 1   | 0001  | 練習用銀行  | RENSYUHIBANK | 練習用銀行 |    |
| 2   | 0005  | 八菱福穂銀行 | ヤシヒシカホキヨウ    | 八菱福穂  | 主力 |

例えば左図のように、  
銀行名（フリガナ）には、  
半角・大文字・カタカナで入  
力してください。（ひらがな  
を入力し、F8キーを押すと半  
角カタカナに変換されます）

例：あめにてい

→ ○アメニティ

→ ×アメニティ

## ②支店登録画面

銀行登録画面で登録された銀行をプルダウンメニューで選択し、支店を登録します。

| No. | 銀行コード | 銀行名    | 略称    | 支店コード | 支店名      | 支店名<br>(フリガナ) | 備考 |
|-----|-------|--------|-------|-------|----------|---------------|----|
| 1   | 0001  | 練習用銀行  | 練習用銀行 | 001   | 練習用銀行本店  | レクシヨウギンヨウホウドウ |    |
| 2   | 0005  | 八菱稻穂銀行 | 八菱稻穂  | 999   | あめにてい前支店 | エーリングガイノホウセイ  |    |

左図のように、ここでも  
銀行名 (フリガナ) には、  
半角・大文字・カタカナで入力します。

## ③口座登録画面

銀行登録画面、支店登録画面で登録された項目をそれぞれプルダウンメニューで選び、口座を登録します。

| No. | 銀行コード | 銀行名    | 略称    | 支店コード | 支店名      | 預金種目 | 口座番号    | 口座名          | 口座名義        | 備考   |
|-----|-------|--------|-------|-------|----------|------|---------|--------------|-------------|------|
| 1   | 0001  | 練習用銀行  | 練習用銀行 | 001   | 練習用銀行本店  | 普通   | 9876543 | カレシヨウヨウアメニティ | (株)練習用アメニティ | サンプル |
| 2   | 0005  | 八菱稻穂銀行 | 八菱稻穂  | 999   | あめにてい前支店 | 当座   | 0123123 | コラケイイモトヨウ    | ご紹介元会社      |      |
| 3   |       |        |       |       |          | 普通   | 0123456 | ウラシヨウヨウアメニティ | 操作練習用アメニティ  |      |

上図のように、  
口座名をカタカナで  
口座名義を契約正式名で入力します。

\*注4 銀行マスターの各画面で、既に登録されたリストの中からそれぞれ銀行名、支店名、口座番号をクリックできますが、一旦クリックすると登録済みの内容を変更する操作になります。これらをクリックした後に、新規登録をしたい場合は再度、“銀行登録画面”または“支店登録画面”または“口座登録画面”をクリックしてから入力をしてください。

## 1-1-08 スタッフマスタ（個別マスタ）

D o . s y s の操作や巡回担当者などスタッフを登録するマスタです。

「※」の項目は必須事項ですので、正しく入力が行われないと登録が完了しません。

「□本部からの変更を許可しない」にチェックを入れると、本部はスタッフリストの閲覧のみ可能となり、権限やログイン情報の変更が出来なくなります。この場合、パスワードの再発行を含めて通常操作が行えませんので、特にログインIDとパスワードの管理徹底をお願いします。

The screenshot shows the 'Staff Master (All 3 items)' screen. It includes fields for staff identification (Name, Birth Date, Employment Status), personal details (Gender, Marital Status, etc.), and professional qualifications. A 'Proof Photo' section is present with options to upload or delete a photo. At the bottom, there's a section for login information (Login ID, Password, Confirmation Password) and a permission setting.

ネットワーク ID の登録は本部が登録を行います。

### ①所属部署

1番目のプルダウンメニューには本支店マスタで登録された内容が表示されます。

2番目のプルダウンメニューには部署マスタで登録された内容が表示されます。

### ②巡回担当者

「□」にチェックを入れると各種メニュー（契約マスター、伝票など）の巡回担当者を入力するプルダウンメニューに巡回担当者が表示されます。チェックを入れないと表示されません。

### ③ログイン情報の登録

ログイン情報について登録や変更を行う場合には画面下部の表で「○登録する」にチェックを入れてから入力を行います。デフォルト（標準状態）では「○登録しない」にチェックが入っていますので閲覧のみが行えます。

The screenshot shows the login information registration section. It includes fields for Login ID, Password, Confirmation Password, and Permission. The 'Permission' field is highlighted with a red box.

ログイン ID、パスワード（半角英数文字で6~20文字で設定してください）、パスワード確認用を入力します。

引き続き権限の設定を行います。表左下に緑で書かれている“権限”をクリックします。

ユーザ権限設定

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 担当者コード  | 0002                                |
| スタッフ名   | 入力者練習用                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> 削除権限を付与する                       |                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> 承認権限を付与する                       |                                     |
| 表示 入力   |                                     |
| F C   |                                     |
| 売上管理  |                                     |
| 予定取引  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 売上取引  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 請求管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 入金管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 実績管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 仕入管理  |                                     |
| 発注取引  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 仕入取引  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 支払管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 実績管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 在庫管理  |                                     |
| 在庫取引  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 在庫移動  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 搬出管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 更新  |                                     |
| 更新管理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| バッチ表  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| オペレータ入力情報   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 日次更新履歴  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 棚卸更新処理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 月次更新処理  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| データ出力   |                                     |
| 統計情報  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 売上推移  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ABC分析   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 仕入推移  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CSV出力   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| マスター・設定   |                                     |
| 個別マスター  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 倉庫  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 本支店   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 部署  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 地区  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 銀行  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| スタッフ  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 仕入先   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| グループ  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 得意先   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 契約・代行依頼   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 直送先   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 運送業者  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 一部共有マスター  |                                     |
| M区分   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 管理区分  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 商品分類  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 商品  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 単価  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 帳票設定  |                                     |
| 発注書コメント   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 売上伝票  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 請求書   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| システム設定  |                                     |
| 自社プロフィール  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 休日設定  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 買掛残高初期設定  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 売掛残高初期設定  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 請求残高初期設定  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 本部管理マスター  |                                     |
| 業種  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 業態  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 施設  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| サービス  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 構成品   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="button" value="設定"/> <input type="button" value="戻る"/> |                                     |

#### ④権限の設定

各種メニューに対して入力が可能か表示のみかをスタッフごとに設定する画面です（入力権限は表示権限を含んでいます）。

使用したい機能の□にチェックを入れると使えるようになります。

※表示のみの権限設定をした場合でも、一部のプルダウンメニューは動作します。但し、登録はできません

#### □削除権限を付与する

スタッフや契約マスターを削除する事ができる権限です。但し、スタッフについては、過去に売上や仕入等の入力情報が存在する場合は削除できません。

削除/承認権限は、最高責任者向けの権限です。

また、**スタッフマスターの入力権限**も非常に強いので、社内で担当するメンバーを限ってください。

各項目の権限設定をチェックし終えたら、“設定”ボタンをクリックします。

するとスタッフマスターの登録画面に戻りますので、入力内容が充分であることを確認して、“登録”ボタンをクリックします。



確認を求めるメッセージが出て、OKをクリックすると、登録を完了します。

## 1-1-09 パスワード変更（個別マスタ）

スタッフ自身が自分のパスワードを変更するメニューです。

はじめに現在使用しているパスワードを入力し、新しいパスワードを確認用と合わせて2回入力して、登録ボタンで登録します。

現在のパスワード※  
新しいパスワード※  
新しいパスワード※  
(確認用)  
※は必須入力です  
変更

パスワードは半角英数文字で、6~20文字の範囲で設定してください。

## 1-1-10 仕入先マスタ（個別マスタ）

仕入先を登録するマスタです。

入力が完了したら登録ボタンをクリックして登録完了です。

※ 仕入先コード0 0 0 0 0 1 の番号は株式会社アメニティで登録済みです。

仕入先マスタ(全2件) 登録画面 変更・一覧 Menu 終了  
別ウィンドウを開く

前へ 次へ

状態  取引中  解約・休止中

地区※ 0001：本部地区 案種※ 0200：製造関連 006：その他製造

旅費 業態

仕入先コード※ 010001  
仕入先名※ 先方の会社名を入力します 仕入先名 (フリガナ) 社名を検索する時のフリガナを入力します  
仕入先名2 部署名等を含んで長くなった場合、こちらに 仕入先名2 (フリガナ) 社名を検索する時のフリガナを入力します  
略称※ 社内文書、画面で表示、印刷される名称 略称 (フリガナ) 同じく検索用のフリガナを入力します  
事務番号※ 自動入力  
住所1※ 住所1を入力します 住所2 住所が長い場合、分割して入力します  
住所3 住所は各項目18字以内推奨です。 住所2 (フリガナ) 地名等、フリガナを入力できます  
資本金 , , 万円  
TEL※   FAX    
Email   URL    
代表者氏名※   代表者役職    
代表者携帯   直通TEL

窓口ご担当   契約担当    
仕入先部署    
取引区分※ 21：掛仕入   締日※ 月末  
支払日※ 翌月   の 月末 日 支払条件    
振込口座    
振込口座略称    
休日    
別業日   取引開始日    
金額※ まるめ区分  切捨  四捨五入  切上  
 伝票単位  締日単位  
消費税※ 繞数区分  切捨  四捨五入  切上  
 (×)外税  
謹機区分    
担当支店※ 001：本店

取引履歴    
重要事項    
備考

※は必須入力です 登録 戻る

### 1-1-11 グループ（個別マスタ）

得意先を系列や提携関係などの関係性を分類するためのマスタです。グループ化することによって、一覧表示が可能となります。

請求の親子関係と一致する必要はありませんが、グループ内で“子”に設定された場合のみ、他からの請求先として指定することは出来ません。グループ内の親または独立には、この制限がありません。

グループマスタ(全3件)

|  |                      |        |                      |    |                      |
|--|----------------------|--------|----------------------|----|----------------------|
| グループコード  | <input type="text"/> | グループ名  | <input type="text"/> | 備考 | <input type="text"/> |
| <b>*は必須入力です</b>  |                      |        |                      |    |                      |
| <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="クリア"/> |                      |        |                      |    |                      |
| 全3件 CSV出力  |                      |        |                      |    |                      |
| No.  | グループコード              | グループ名  | グループ名                | 備考 |                      |
| 1001   |                      | 練習グループ |                      |    |                      |
| 2002   |                      | 複数請求親  |                      |    |                      |
| 3003   |                      | 複数請求親  |                      |    |                      |

#### (活用例)

得意先マスタの変更一覧にて、“グループ”をプルダウンから選択し“表示”ボタンを押すと、下図の通り。

管理者確認用

|  |   |         |  |
|--|---|---------|--|
| 出力形式   | <input checked="" type="radio"/> 画面 <input type="radio"/> CSV   | 表示件数    | <input checked="" type="radio"/> 100件表示 <input type="radio"/> 全件表示 |
| 親子区分   | <input checked="" type="radio"/> 親 <input type="radio"/> 子 <input type="radio"/> 独立 <input checked="" type="radio"/> 全て | グループ    | <input type="text"/>   |
| 得意先コード   | <input type="text"/> 001 : 練習グループ   | 得意先名・略称 | <input type="text"/>   |
| 地区   | <input type="text"/> -  | TEL     | <input type="text"/>   |
| 連回担当者  | <input type="text"/>  | 業種      | <input type="text"/>   |
| 状態   | <input checked="" type="radio"/> 取引中 <input type="radio"/> 解約・休止中 <input type="radio"/> 全て                              | 取引区分    | <input type="text"/>   |
| <input type="button" value="表示"/> <input type="button" value="クリア"/> <input type="button" value="データ出力"/> <input type="button" value="マスター・設定"/> |   |         |  |

得意先マスタ(全20件)

別ウィンドウを開く

|  |   |         |  |
|--|---|---------|--|
| 出力形式   | <input checked="" type="radio"/> 画面 <input type="radio"/> CSV   | 表示件数    | <input checked="" type="radio"/> 100件表示 <input type="radio"/> 全件表示 |
| 親子区分   | <input checked="" type="radio"/> 親 <input type="radio"/> 子 <input type="radio"/> 独立 <input checked="" type="radio"/> 全て | グループ    | <input type="text"/> 001 : 練習グループ                                  |
| 得意先コード   | <input type="text"/> -  | 得意先名・略称 | <input type="text"/>   |
| 地区   | <input type="text"/>  | TEL     | <input type="text"/>   |
| 連回担当者  | <input type="text"/>  | 業種      | <input type="text"/>   |
| 状態   | <input checked="" type="radio"/> 取引中 <input type="radio"/> 解約・休止中 <input type="radio"/> 全て                              | 取引区分    | <input type="text"/>   |
| <input type="button" value="表示"/> <input type="button" value="クリア"/> |   |         |  |

【状態：取引中】  
全4件中 1~4表示

| No. | グループ▼  | 親子区分 | 得意先コード<br>得意先名             | 略称          | 契約内容 | 地区         | TEL        | 担当コード<br>連回担当              | 請求先コード<br>請求先名             | ■ラベル出力                   | ■お客様カード                  |
|-----|--------|------|----------------------------|-------------|------|------------|------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1   | 練習グループ | 親    | 003000-0001<br>でっかい!観会社No1 | でっかい!観会社No1 | 本部地区 | 0123456789 |            | 003000-0001<br>でっかい!観会社No1 |                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2   | 練習グループ | 子    | 003000-0002<br>ちいさな子No1    | ちいさな子No1    | 変更   | 本部地区       | 0123456789 | 0002<br>入力者練習用             | 003000-0001<br>でっかい!観会社No1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3   | 練習グループ | 子    | 003000-0003<br>ちいさな子No2    | ちいさな子No3    | 変更   | 本部地区       | 0123456789 | 0002<br>入力者練習用             | 003000-0001<br>でっかい!観会社No1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4   | 練習グループ | 子    | 003000-0004<br>ちいさな子No2    | ちいさな子No2    | 変更   | 本部地区       | 0121231234 | 0002<br>入力者練習用             | 003000-0001<br>でっかい!観会社No1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

全4件中 1~4表示

## 1-1-12 得意先マスタ（個別マスタ）

得意先マスタ、登録画面にて、得意先を登録します。

※ 050000-0002 (株) 東陽商会が登録済みです。(代行用)

The screenshot shows the 'Customer Master (Individual Master)' registration screen. At the top, there are several menu buttons: 売上管理 (Sales Management), 仕入管理 (Purchase Management), 在庫管理 (Inventory Management), 更新 (Update), データ出力 (Data Output), and マスター・設定 (Master Setting). Below the menu is a toolbar with buttons for 操作練習用アメニティ (Operational Practice Amenities), 登録画面 (Registration Screen), 変更・一覧 (Change/List), Menu, and 終了 (Exit). The main area is titled '得意先マスタ (全18件)' (Customer Master (All 18 items)). It contains input fields for '状態' (Status), '地区' (Region), '施設' (Facility), 'グループ' (Group), '親' (Parent), '子' (Child), and '独立' (Independent). A note at the bottom left says: '・請求書の宛先ラベルのフォントサイズを大きく印字する場合、得意先名1と2は14文字以内、住所1~3は18文字以内で登録して下さい。' (If you want to print the recipient label font size larger, register the company name 1 and 2 within 14 characters and addresses 1-3 within 18 characters). The form is divided into sections: '得意先コード' (Customer Code), '得意先名1' (Company Name 1), '得意先名2' (Company Name 2), '略称' (Abbreviation), '教称' (Title), '代表者氏名' (Representative Name), '郵便番号' (Postal Code), '住所1' (Address 1), '住所2' (Address 2), 'TEL' (Telephone), '創業日' (Establishment Date), '親会社名' (Parent Company Name), '親会社住所' (Parent Company Address), '資本金' (Capital), '親会社代表者氏名' (Representative Name of Parent Company), '担当情報' (Assignment Information), and '備考' (Remarks). The 'Group' section at the bottom has three rows for '1 部署' (Department 1), '2 部署' (Department 2), and '3 部署' (Department 3), each with '役職' (Position) and '氏名' (Name) fields.

“グループ”は、グループに登録させる場合に▼を押して適切に選び、グループ内で親、または子、あるいはグループ内独立のいずれかにラジオボタンをセットします。

特にグループに属さない場合は、独立のラジオボタンにチェックを入れます。

得意先名1・2、住所1・2・3、それぞれが最大25文字まで入力できます。

推奨文字数は、得意先名それぞれ14文字以下、住所それぞれ18文字以下です。これは請求書やラベルの印刷の際、文字サイズをの大きく印刷するための値です。

文字数がこれに収まらない場合は小さなフォントで出力されます。

|           |  |  |  |
|-----------|--|--|--|
| 営業時間      | <input type="text"/> : <input type="text"/> ~ <input type="text"/> : <input type="text"/>  | 休日   | <input type="text"/>   |
| 請求先1      | <input type="text"/> - <input type="text"/>  |  |  |
| 請求先2      | <input type="text"/> - <input type="text"/>  |  |  |
| 請求月◆      | <input checked="" type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input type="checkbox"/> 6月 <input checked="" type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 |  |  |
| 与信限度      | <input type="text"/> , <input type="text"/> 万円   | 回収条件   | <input type="text"/>   |
| 取引区分※     | <input type="text"/> ★現金売上の場合も入金漏れの防止のため毎月請求書作成を行なって下さい。   |  |  |
| 締日※◆      | <input type="text"/>   | 集金日※◆  | <input type="text"/> の <input type="text"/> ★現金売上については締日と集金日は同一です。 |
| 集金方法      | <input type="text"/>   |  |  |
| 振込銀行口座    | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| 振込名義1     | 半角大文字カタカナ <input type="text"/>   | 振込名義2  | <input type="text"/>   |
| 銀行手数料負担区分 | <input checked="" type="radio"/> お客様負担 <input type="radio"/> 自社負担  |  |  |
| 契約年月日     | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>   | 契約更新日  | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| 契約期間      | <input type="text"/> 年   | 契約終了日  | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| 売上伝票      | 発行※  | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 指定 <input type="radio"/> 他票（作業完了報告書等） |  |
|           | 発行元※   | <input type="text"/> : 操作練習用アメニティ  |  |
| コメント      | <input checked="" type="radio"/> コメント無効 <input type="radio"/> 個別コメント有効 <input type="radio"/> 全体コメント有効<br>・個別コメントを選択した場合、登録したコメントが請求書以外で有効になります。  |  |  |

“請求先”は2つまで登録できます。

入力を省略した場合、作成した得意先自身に自動的にセットされます。

他の得意先に請求先を指定する場合、緑文字の請求先1（または2）をクリックすると、すでに登録された他の得意先リスト検索画面が出てきます。このとき、グループの親または他の独立の得意先を請求先として登録可能です。「グループの子」に設定されたところを請求先に指定することは出来ません。

|           |   |                             |
|-----------|---|-----------------------------|
| 宛先        | <input checked="" type="checkbox"/> 請求書の宛先とラベルのフォントサイズを大きくする  |                             |
| 発行※◆      | <input checked="" type="radio"/> 明細請求書 <input type="radio"/> 合計請求書 <input type="radio"/> 個別明細請求書 <input type="radio"/> 出力しない <input type="radio"/> 指定 |                             |
| 送付※       | <input checked="" type="radio"/> 郵送 <input type="radio"/> メール <input type="radio"/> WEB <input type="radio"/> 郵送・メール                                  |                             |
| 請求書       | 発行元※ <input type="text"/> : 操作練習用アメニティ  |                             |
| 備考        | <input type="text"/>  |                             |
| 金額※       | まるめ区分◆ <input checked="" type="radio"/> 切捨 <input type="radio"/> 四捨五入 <input type="radio"/> 切上  |                             |
| 課税単位      | <input checked="" type="radio"/> 伝票単位 <input type="radio"/> 締日単位  |                             |
| 消費税※      | 端数区分◆ <input checked="" type="radio"/> 切捨 <input type="radio"/> 四捨五入 <input type="radio"/> 切上   |                             |
|           | (x)外税   |                             |
| 設備情報等・その他 | <input type="text"/>  |                             |
| 芝紹介白紙     | <input type="text"/>  |                             |
| お振込先口座名   | <input type="text"/>  |                             |
| 銀行/支店名    | <input type="text"/>  |                             |
| 口座番号      | <input type="text"/>  |                             |
| 担当支店※     | 001：本店 <input type="text"/>   |                             |
| 現契約担当     | <input type="text"/>  | 初期契約社員 <input type="text"/> |
| 連回開始日     | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>  |                             |
| 取引履歴      | <input type="text"/>  |                             |
| 重要事項      | <input type="text"/>  |                             |

\*は必須入力です。 ◆の項目に關して：請求時は請求先の設定に合わせます。

[登録]

“請求書/宛先：請求書の宛先とラベルのフォントサイズを大きくする”を使う際は、得意先1, 2を14文字以下、住所1, 2, 3, を18文字以下が必要です。

必要な項目を入力したら、登録ボタンを押します。

### 1-1-13.1 発注書コメント（帳票設定）

\*本システムはIE6環境での開発のため、IE7、8ではこの画面の背景デザインがずれますが、プレビューや印刷は正常に行われます。

発注先への発注書フォームに、共通の印刷項目について、ショップ様の情報を登録するメニューです。

①郵便番号

②～⑥住所、電話番号、ファックス番号など

⑦～⑫共通コメント入力欄

The screenshot shows the 'Fuzoku Shou Comment Setting' screen. It includes fields for 'Fuzoku No.' (Shipping Number), 'Fuzoku Date' (Year Month Day), and a large 'Comments' section. Below these are sections for 'Delivery Address' and 'Communication Box'. A table lists products with columns for '商品コード' (Product Code), '商品名' (Product Name), '口入数' (Quantity), '発注数量' (Order Quantity), and '備考欄' (Remarks). At the bottom are fields for '希望納期' (Desired Delivery Date) and '発注件数' (Number of Orders). Buttons for 'Save' and 'Preview' are at the bottom right.

\*仕入先への個別コメントについて  
仕入先への個別コメントは、発注入力の際の「通信欄」への入力で対応が可能です。

その他の発注先、担当者名、直送先、商品などは発注入力時の入力事項が反映され、印刷ボタンをクリックすることで、印刷可能な発注書（PDFデータ）が作成されます。

AM本部以外への発注はオンラインではないため、発注書の印刷（またはPDFの出力）が必要になりますが、AM本部との受発注はオンラインで可能なので、必ずしも発注書の印刷が必要というわけではありません。

フォームへの入力が済んだら、画面右下の“登録”ボタンを押します。続いて“プレビュー”ボタンを押して実際の印刷イメージを確認してください。（Acrobat Reader が起動します。）

### ⑦～⑫共通コメント入力欄について

全仕入先に共通のコメントを入れる場合に⑦～⑫のコメント欄に入力をします。

フォームへの入力が済みましたら、発注書発行ボタンを押して、実際の印刷イメージを確認してください。

（Acrobat Reader が起動します。）  
画面右下の登録ボタンで登録します。

The screenshot shows the 'Fuzoku Input' screen with various fields for delivery date, quantity, and remarks. The 'Remarks' field is highlighted with a yellow background and contains the text: 'この箇所に個別通信欄に記述できます。印刷時には紙面に記載されます。'

### 1-1-13.2 売上伝票（帳票設定）

\*本システムはIE6環境での開発のため、IE7、8ではこの画面の背景デザインがずれます、プレビューや印刷は正常に行われます。

お客様への売上伝票フォームへショップ様の情報を登録するメニューです。  
新規作成ボタンをクリックすると売上伝票の作成のフォームが現れるので、必要事項を入力し、売上伝票のパターンを登録します。  
必要事項を登録した後にプレビューボタンをクリックすると実際の印刷イメージを確認することができます。

通常、伝票を発行する1拠点あたり

- ・お客様への手渡し用、
  - ・持帰り用
- の2種類を準備してください。

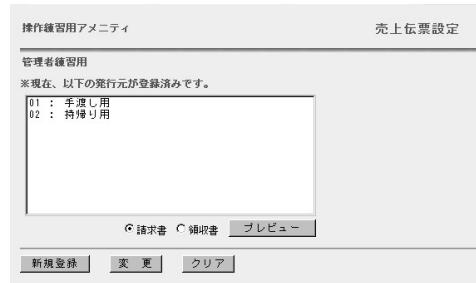
The form consists of four main sections:

- Pattern No.**: 01
- Pattern Name**: 手渡し用
- Request Type**:  渡す  渡さない

Below these are four preview examples of the receipt patterns:

- お買上伝票 (Handover Pattern)**: Shows a receipt with a card header and a list body. Font size dropdowns (10pt, 12pt, 14pt) are highlighted with red boxes.
- 請求書 (Invoice Pattern)**: Shows an invoice with a card header and a list body. Font size dropdowns (10pt, 12pt, 14pt) are highlighted with red boxes.
- 納品書 (Delivery Pattern)**: Shows a delivery note with a card header and a list body. Font size dropdowns (10pt, 12pt, 14pt) are highlighted with red boxes.
- 領収書 (Receipt Pattern)**: Shows a receipt with a card header and a list body. Font size dropdowns (10pt, 12pt, 14pt) are highlighted with red boxes.

At the bottom of each preview, there is a note: "複数枚同時発行する場合は、上記の通り複数枚にしてください。" (If you want to print multiple copies at once, please do so as shown above.)



#### フォームへの入力項目

- ① 会社名 1 (必須)
  - ② 会社名 2
  - ③ 代表者役職 (必須)
  - ④ 代表者氏名 (必須)
  - ⑤ 住所 - T E L - F A X (必須)
  - ⑥ お買上伝票の備考
  - ⑦ 請求書の取引銀行 (必須)
  - ⑧ 納品書の備考
  - ⑨ 領収書の備考
- (①～⑤は、それぞれ右の▼をクリックしてフォントサイズを選べます)

用途に応じていくつかのパターンを作成でき、パターンの指定は得意先マスターの売上伝票の発行元欄で指定します。

#### 「請求書」の選択項目は

- ・「渡す」を選択  
請求明細書が緑で印刷されます。
- ・「渡さない」を選択  
請求明細書がオレンジで印刷されます。

※お買上伝票はA4サイズの用紙を3つに切り離すタイプになります。

- ・現金お取引のお客様は「お買上伝票」「納品書」「領収書」が発行されます。
- ・売掛お取引のお客様は「お買上伝票」「請求書」「納品書」が発行されます。

フォームへの入力が済んだら、画面右下の“登録”ボタンを押します。

その後画面上部のプレビューボタンを押して実際の印刷イメージを確認します（Acrobat Readerが起動します）。文字がはみ出る等、不適切な結果の場合は、“変更”ボタンを押して再度編集します。



※売上伝票（PDF）等を印刷する場合のプリンタの設定について

印刷ダイアログボックスの「ページ処理」ページの拡大／縮小（S）は、なしの設定を使用してください（“あり”を選択すると、A4三分割のミシン目に印刷が重なります）。

※空の伝票が必要な場合はプレビューで表示させて、必要枚数を印刷します。

### 1-1-13.3 請求書（帳票設定）

\*本システムはIE6環境での開発のため、IE7、8ではこの画面の背景デザインがずれますが、プレビューや印刷は正常に行われます。

お客様への締時請求書フォームへショップ様の情報を登録するメニューです。  
売上伝票と同じように新規登録ボタンをクリックします。

（次ページの図参照）

パターン名を登録し、以下の項目をフォームに入力してください。

- ① 会社名（必須）
- ② 代表者役職 代表者氏名（必須）
- ③ 住所（必須）
- ④ TEL-FAX（必須）
- ⑤～⑫ 取引銀行（少なくとも1つ必須）
- ⑬コメント（ここでの入力は全請求書に印刷されます）

（①～④は右の▼をクリックして、フォントサイズを選べます）

用途に応じていくつかのパターンを作る事ができ、パターンの指定は得意先マスタの請求書の発行元欄で指定します。

フォームへの入力が済みましたら、画面右下の“登録”ボタンを押します。

続いてプレビューボタンを押して、実際の印刷イメージを確認してください（Acrobat Reader が起動します）。

※売上伝票と同じように、印刷する場合は印刷ダイアログボックスの「ページ処理」ページの拡大／縮小（S）は、なしの設定を使用してください（“あり”を選択すると、A4三分割のミシン目に印刷が重なります）。

#### 1-1-14. 1 M区分（一部共有マスタ）

商品マスタのメーカー一分類用のマスタです。商品マスタの登録時に必要になります。  
加盟店様が独自に登録できる利用可能なコード番号は「5000～8999」です。

操作練習用アメニティ M区分マスタ(全63件) 管理者練習用 別ウィンドウを開く

|         |   |
|---------|---|
| M区分コード* | 0000~4999と9000~9999は本部用<br>5000~8999はショップ専用 |
| M区分名*   |   |
| 備考      |   |

\*は必須入力です 登録 クリア

#### 1-1-14. 2 管理区分（一部共有マスタ）

商品マスタの商品大分類用のマスタです。商品マスタの登録時に必要になります。  
加盟店様が独自に登録できる利用可能なコード番号は「5000～8999」です。

操作練習用アメニティ 管理区分マスタ(全12件) 管理者練習用 別ウィンドウを開く

|          |   |
|----------|---|
| 管理区分コード* | 0000~4999と9000~9999は本部用<br>5000~8999はショップ専用 |
| 管理区分名*   |   |
| 備考       |   |

\*は必須入力です 登録 クリア

#### 1-1-14. 3 商品分類（一部共有マスタ）

商品マスタの商品中分類用のマスタです。商品マスタの登録時に必要になります。  
加盟店様が独自に登録できる利用可能なコード番号は「5000～8999」です。

操作練習用アメニティ 商品分類マスタ(全80件) 管理者練習用 別ウィンドウを開く

|          |   |
|----------|---|
| 商品分類コード* | 0000~4999と9000~9999は本部用<br>5000~8999はショップ専用 |
| 商品分類名*   |   |
| 備考       |   |

\*は必須入力です 登録 クリア

#### 1-1-14.4 商品（一部共有マスター）

商品マスターを登録する画面です。名称や属性などを登録する画面と単価を登録する画面の2つに分かれています。加盟店様が独自に登録できる利用可能なコード番号は先頭が「0以外」で始まるコードです。

| 商品マスター(有効1032件/全1032件)   |  | <a href="#">登録画面</a> | <a href="#">変更・一覧</a> | <a href="#">単価設定</a> |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
|--|--|----------------------|-----------------------|----------------------|------|--|--------|-------------------------------------|------|-----------|--------|----------|--------|----------|------|--------|-------|--------|-------|---|--------|-------|--------|--|----|--|-------|--------|-----|------------------|-------|--|-------|--|-------|-------------------------------------|-----|----|-------|----|--------|------|-------|---|-------|---|-------|-----------|-------|-----------|----|--|
| <input type="button" value="登録済一覧確認"/> <span style="float: right;">前へ 次へ</span>  |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| <table border="1"> <tr> <td>状態</td> <td><input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効</td> </tr> <tr> <td>商品コード*</td> <td>12345678 上1桁が0は本部用<br/>上1桁が0以外はショップ用</td> </tr> <tr> <td>M区分*</td> <td>9999 : 一般</td> </tr> <tr> <td>管理区分*</td> <td>9998 : -</td> </tr> <tr> <td>商品分類*</td> <td>9998 : -</td> </tr> <tr> <td>商品名*</td> <td>在庫限り商品</td> </tr> <tr> <td>略記*</td> <td>在庫限り</td> </tr> <tr> <td>属性区分*</td> <td><input checked="" type="radio"/> 製品 <input type="radio"/> 部品 <input type="radio"/> 管理 <input type="radio"/> 道具・他 <input type="radio"/> 保険</td> </tr> <tr> <td>商品アルバム</td> <td></td> </tr> <tr> <td>マーク*</td> <td><input checked="" type="radio"/> 汎用 <input type="radio"/> G.M <input type="radio"/> E.C <input type="radio"/> G.適 <input type="radio"/> 劇物</td> </tr> <tr> <td>単位</td> <td></td> </tr> <tr> <td>入数</td> <td></td> </tr> <tr> <td>仕入先</td> <td>010001 紹介元株式会社A社</td> </tr> <tr> <td>販売管理*</td> <td><input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無</td> </tr> <tr> <td>在庫管理*</td> <td><input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無</td> </tr> <tr> <td>在庫限り品</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>発注点</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>発注単位数</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>リードタイム</td> <td>20 日</td> </tr> <tr> <td>品名変更*</td> <td><input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可</td> </tr> <tr> <td>課税区分*</td> <td><input checked="" type="radio"/> 課税 <input type="radio"/> 非課税</td> </tr> <tr> <td>最新売上日</td> <td>売上はありません。</td> </tr> <tr> <td>最新仕入日</td> <td>仕入はありません。</td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td></td> </tr> </table> <p>*は必須入力です</p> |  |                      |                       |                      | 状態   | <input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効 | 商品コード* | 12345678 上1桁が0は本部用<br>上1桁が0以外はショップ用 | M区分* | 9999 : 一般 | 管理区分*  | 9998 : - | 商品分類*  | 9998 : - | 商品名* | 在庫限り商品 | 略記*   | 在庫限り   | 属性区分* | <input checked="" type="radio"/> 製品 <input type="radio"/> 部品 <input type="radio"/> 管理 <input type="radio"/> 道具・他 <input type="radio"/> 保険 | 商品アルバム |       | マーク*   | <input checked="" type="radio"/> 汎用 <input type="radio"/> G.M <input type="radio"/> E.C <input type="radio"/> G.適 <input type="radio"/> 劇物 | 単位 |  | 入数    |        | 仕入先 | 010001 紹介元株式会社A社 | 販売管理* | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 在庫管理* | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 在庫限り品 | <input checked="" type="checkbox"/> | 発注点 | 50 | 発注単位数 | 10 | リードタイム | 20 日 | 品名変更* | <input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 | 課税区分* | <input checked="" type="radio"/> 課税 <input type="radio"/> 非課税 | 最新売上日 | 売上はありません。 | 最新仕入日 | 仕入はありません。 | 備考 |  |
| 状態   | <input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 商品コード*   | 12345678 上1桁が0は本部用<br>上1桁が0以外はショップ用  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| M区分*   | 9999 : 一般  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 管理区分*  | 9998 : -   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 商品分類*  | 9998 : -   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 商品名*   | 在庫限り商品   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 略記*  | 在庫限り   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 属性区分*  | <input checked="" type="radio"/> 製品 <input type="radio"/> 部品 <input type="radio"/> 管理 <input type="radio"/> 道具・他 <input type="radio"/> 保険  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 商品アルバム   |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| マーク*   | <input checked="" type="radio"/> 汎用 <input type="radio"/> G.M <input type="radio"/> E.C <input type="radio"/> G.適 <input type="radio"/> 劇物 |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 単位   |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 入数   |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 仕入先  | 010001 紹介元株式会社A社   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 販売管理*  | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 在庫管理*  | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 在庫限り品  | <input checked="" type="checkbox"/>  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 発注点  | 50   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 発注単位数  | 10   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| リードタイム   | 20 日   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 品名変更*  | <input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 課税区分*  | <input checked="" type="radio"/> 課税 <input type="radio"/> 非課税  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 最新売上日  | 売上はありません。  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 最新仕入日  | 仕入はありません。  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 備考   |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| <a href="#">商品マスター</a> <a href="#">変更・一覧</a> <a href="#">登録画面</a> <a href="#">単価設定</a> <a href="#">Me</a>  |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| <p>【商品名】：在庫限り商品<br/>     【略記】：在庫限り</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">単価項目</th> <th rowspan="2">現在単価</th> <th colspan="2">改訂単価</th> <th rowspan="2">改訂日</th> </tr> <tr> <th>指定</th> <th>標準価格の%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>仕入原価*</td> <td>100.10</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>在庫原価*</td> <td>100.10</td> <td></td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>営業原価*</td> <td>160.00</td> <td></td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>標準価格*</td> <td>250.00</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>【改定履歴】<br/>     全0件</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>改定日</th> <th>単価項目</th> <th>改定前単価</th> <th>改定後単価</th> <th>単価改定者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>全0件</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>  |  |                      |                       |                      | 単価項目 | 現在単価   | 改訂単価   |                                     | 改訂日  | 指定        | 標準価格の% | 仕入原価*    | 100.10 |          |      |        | 在庫原価* | 100.10 |       | %   |        | 営業原価* | 160.00 |  | %  |  | 標準価格* | 250.00 |     |                  |       | 改定日  | 単価項目  | 改定前単価  | 改定後単価 | 単価改定者                               | 全0件 |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 単価項目   | 現在単価   | 改訂単価                 |                       | 改訂日                  |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
|  |  | 指定                   | 標準価格の%                |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 仕入原価*  | 100.10   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 在庫原価*  | 100.10   |                      | %                     |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 営業原価*  | 160.00   |                      | %                     |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 標準価格*  | 250.00   |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 改定日  | 単価項目   | 改定前単価                | 改定後単価                 | 単価改定者                |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |
| 全0件  |  |                      |                       |                      |      |  |        |                                     |      |           |        |          |        |          |      |        |       |        |       |   |        |       |        |  |    |  |       |        |     |                  |       |  |       |  |       |                                     |     |    |       |    |        |      |       |   |       |   |       |           |       |           |    |  |

仕入原価  
在庫原価  
営業原価  
標準価格

を設定して、“登録”ボタンを押します。  
価格設定を行わなくとも商品自体はマスターに登録はされますが、  
価格が設定されていないと、この商品を伝票に記載することができません（伝票作成時、商品コードの呼び出しに応えません）。

#### 発注点に

- ・数字が入力されていると、“仕入れ管理”メニューの“発注点警告リスト”を利用する際に、現在在庫に予定伝票で出庫が予定されている数を加味し、この数字を下回るときにはリストアップをするようになります。
- ・数字が入れなかつた時は、このチェックをしません。

必要事項を入力し終えたら、右下の“登録”ボタンを押し続いて“OK”ボタンを押すことで、単価設定画面に移行します。

| 商品マスター  |        |       |        |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
|---|--------|-------|--------|-------|------|------|------|--|-----|----|--------|-------|--------|--|--|--|-------|--------|--|---|--|-------|--------|--|---|--|-------|--------|--|--|--|-----|------|-------|-------|-------|-----|--|--|--|--|
| <a href="#">変更・一覧</a> <a href="#">登録画面</a> <a href="#">単価設定</a> <a href="#">Me</a>  |        |       |        |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| <p>【商品名】：在庫限り商品<br/>     【略記】：在庫限り</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">単価項目</th> <th rowspan="2">現在単価</th> <th colspan="2">改訂単価</th> <th rowspan="2">改訂日</th> </tr> <tr> <th>指定</th> <th>標準価格の%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>仕入原価*</td> <td>100.10</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>在庫原価*</td> <td>100.10</td> <td></td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>営業原価*</td> <td>160.00</td> <td></td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>標準価格*</td> <td>250.00</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>【改定履歴】<br/>     全0件</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>改定日</th> <th>単価項目</th> <th>改定前単価</th> <th>改定後単価</th> <th>単価改定者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>全0件</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |        |       |        |       | 単価項目 | 現在単価 | 改訂単価 |  | 改訂日 | 指定 | 標準価格の% | 仕入原価* | 100.10 |  |  |  | 在庫原価* | 100.10 |  | % |  | 営業原価* | 160.00 |  | % |  | 標準価格* | 250.00 |  |  |  | 改定日 | 単価項目 | 改定前単価 | 改定後単価 | 単価改定者 | 全0件 |  |  |  |  |
| 単価項目  | 現在単価   | 改訂単価  |        | 改訂日   |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
|   |        | 指定    | 標準価格の% |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| 仕入原価*   | 100.10 |       |        |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| 在庫原価*   | 100.10 |       | %      |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| 営業原価*   | 160.00 |       | %      |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| 標準価格*   | 250.00 |       |        |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| 改定日   | 単価項目   | 改定前単価 | 改定後単価  | 単価改定者 |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |
| 全0件   |        |       |        |       |      |      |      |  |     |    |        |       |        |  |  |  |       |        |  |   |  |       |        |  |   |  |       |        |  |  |  |     |      |       |       |       |     |  |  |  |  |

### 1-1-15 直送先（個別マスター）

AM本部への発注の際の直送先を登録するメニューです。

※直送先に商品等を送る場合は、直送先を登録し、必ず発注時に直送先を指定してください。

直送先マスター(全2件) 登录画面 変更・一覧

前 ▲ 次 ▼

|         |   |
|---------|---|
| 直送先コード* | 0001  |
| 直送先名*   | 練習用直送先1   |
| 直送先名2   |   |
| 略称*     | 練習用直送先1   |
| 郵便番号*   | 123 - 4567 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">自動入力</span> |
| 住所1*    | かきく県こさ市すせそ町たちづ3-2-1   |
| 住所2     |   |
| 住所3     |   |
| TEL     |   |
| FAX     |   |
| 請求先     | 002000 - 9999 練習用ゼネコン1  |
| 備考      |   |

登録 戻る

### 1-1-16 運送業者（個別マスター）

AM本部への発注の際の運送業者を登録するメニューです。（グリーン配達業者など）

運送業者マスター(全0件)

|          |  |
|----------|--|
| 運送業者コード* |  |
| 運送業者名*   |  |
| 略称*      |  |
| 郵便番号*    | □ - □ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">自動入力</span> |
| 住所1*     |  |
| 住所2      |  |
| 住所3      |  |
| TEL      |  |
| FAX      |  |
| グリーン指定業者 | <input type="checkbox"/>   |
| 備考       |  |

※は必須入力です 登録 クリア

全0件 CSV出力

|     |         |       |    |          |    |
|-----|---------|-------|----|----------|----|
| No. | 運送業者コード | 運送業者名 | 略称 | グリーン指定業者 | 備考 |
|-----|---------|-------|----|----------|----|

## 1-1-17 契約（個別マスター）

予定データの元となる契約を登録するメニューです。  
登録画面、変更・一覧画面の2つがあります。

得意先マスターに登録された得意先を検索フォームや得意先コードで呼び出して登録を行います。  
※得意先マスターの「変更・一覧」画面からも契約マスタメニューにアクセス可能です。

### 契約の登録

“登録”をクリックした下の画面で、得意先を入力します。お客様のコードを直接入力する、あるいは“得意先”をクリックして、検索します。

登録画面で“得意先”をクリックすると、

| No. | 得意先コード<br>得意先名            | 略称         | 地区   | 状態  |
|-----|---------------------------|------------|------|-----|
| 1   | 003000-0001<br>でっかい観会社No1 | でっかい観会社No1 | 本部地区 | 取引中 |
| 2   | 004000-0001<br>親変更テストの親   | 親変更テストの親   | 本部地区 | 取引中 |
| 3   | 020000-0001<br>親変更請求親     | てすと        | 本部地区 | 取引中 |

検索ウィンドウが開き、名称の一部などの検索条件で“表示”ボタンをクリック、上がってきたリストの中から得意先をクリックすると入力がされます。

得意先が指定されると、契約内容を登録する表が出てきます。

商品や金額を設定するフォーム、巡回担当者関連フォーム、巡回サイクルフォームがあります。

| 契約品明細   |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            | 前受金残高   |                          | 集計   |  |
|---|---------|---|-----------|--------------------------------|-----|-------|--|----|----------------------------|---|--------------------------|------|--|
| <small>販売区分以外は税込金額を入力してください。<br/>「サービス名」「アイテム」にチェックを付けると伝票に印字されます。<br/>「非同期」にチェックを付けると商品のコード・名前がマスターと同期されません。</small> |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            |   |                          |      |  |
| 販売区分*   | サービス名   | アイテム  | 数量        | 金額                             | 消耗品 | 数量    | 本体商品   | 数量 | 紹介口座料<br>(商品単位)            | 前受相殺額   | 非同期                      | 全クリア |  |
| リピート  | 小便器リピート | 00011008 (株生) □<br>(便器除菌 セーフシートクリーナ液) □<br>SCL03C | 一式 □<br>3 | 750.00<br>2,250.00<br>7,500.00 |     | 2,250 | (株生) □<br>(株生) □<br>(株生) □<br>(株生) □<br>(株生) □<br>(株生) □<br>(株生) □<br>(株生) □ |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    | なし<br>固定額 □, 円<br>売上の □, X | なし<br>あり □, ,   | <input type="checkbox"/> | クリア  |  |
| <small>*は必須入力です</small>   |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            | 最終登録日：2010-07-01  |                          |      |  |
| <small>修正登録日：2010-07-01</small>   |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            | 契約登録日：2010-07-01  |                          |      |  |
| <small>修正登録日：2010-07-01</small>   |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            | 契約終了日：2010-07-01  |                          |      |  |
| <small>修正登録日：2010-07-01</small>   |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            | <small>選択肢</small><br><input checked="" type="radio"/> (1) 月 (4週間隔)<br><input type="radio"/> (2) 毎月<br><input type="radio"/> (3) 每月 (1ヶ月)<br><input type="radio"/> (4) (1ヶ月間隔)<br><input type="radio"/> (5) (1ヶ月間隔)<br><input type="radio"/> (6) (1ヶ月間隔)<br><input type="radio"/> (7) (最終日) |                          |      |  |
|   |         |   |           |                                |     |       |  |    |                            |   |                          |      |  |

### 【契約品明細】

|                 |   |
|-----------------|---|
| 取引区分*           | バッチ表の売上集計などで分類に使用されます。  |
|                 | リピート：   |
|                 | 商 品：  |
|                 | レンタル： (商品の受け扱いが発生しません)  |
|                 | リース： (商品の受け扱いが発生しません)   |
|                 | 工 事：  |
|                 | そ の 他：  |
| サービス名           | プルダウンメニューから選択、チェックを入れると伝票に印字されます  |
| アイテム名           | 商品を入力し、チェックを入れると伝票に印字されます。  |
| 消耗品             | ボンボアの電池などを消耗品として、売上計上をせずに受け扱いを行う場合に登録します。ただし、商品予定出荷や集計日報の出荷商品欄には印字されます。 |
| 本体商品            | ボンボア等の本体商品と、交換商材が分かれている、商材は定期的に受け扱いが行われるが、本体商品は受け扱いが発生しない場合にここに登録します。   |
| 紹介口座料<br>(商品単位) | 紹介口座料が発生し、個別商品ごとに設定する場合に使用します。  |
| 前受相殺額           | 得意先毎に事前に登録した前受金から、売上額と相殺させる金額を税込みで登録します。                                |
| 非同期             | 商品マスターのアイテムコード、アイテム名に変更を加えた時、その変更を反映させたくない場合にチェックを入れます（通常入れません）。        |
| 全クリア            | 契約品明細の入力されたすべての行をクリア（消去）します。  |
| クリア             | 契約品明細の入力1行をクリア（消去）します。  |

| 行No.         |  |
|--------------|--|
| 巡回担当者<br>チーム | 巡回担当者をプルダウンメニューで選択します(メインの担当者は必ず登録してください)。<br>複数人数で業務を行う場合や成果を分割する場合は、%を登録します。<br>*各スタッフの成果分析にこの%が反映されますが、バッチ表等の会計資料には反映されません。   |
| 順路           | 同一日付、同一担当者の場合に、伝票の付番順を決めます。昇順になります。  |
| 巡回日          | <p>契約発効日：発効日以降からの予定データが再作成されます。</p> <p>修正発効日：修正以降の未付番のデータが再作成されます。</p> <p>契約終了日：終了日以降は予定データが作成されません。</p> <p>*以下はリピート周期の設定です。ひとつを選んでセットします。</p> <p>(1) ~週 ~曜日 : 2/4/8週サイクル</p> <p>(2) 每月 ~日 : 月1回、指定日でのサイクル</p> <p>(3) 毎月 ~週 ~曜日 : 月1回指定週曜日でのサイクル</p> <p>(4) ~週間周期の~曜日</p> <p>(5) ~ヶ月周期の ~日</p> <p>(6) ~ヶ月周期の ~週目 ~曜日</p> <p>(7) 変則日 : 5年以内指定日。カレンダーにチェック</p> |

「18. 買掛残高初期設定」「19. 売掛残高初期設定」「20. 請求残高初期設定」については、他のマスター設定のように随時登録ではなく、D o . s y s 2 0 1 0 を開始するときにだけ登録をする基礎データです。もしもこの登録をしないまま、売上・入金・仕入・支払の日常業務が進みますと、二度とさかのぼって登録できません。ご注意ください。

### 1-1-18 買掛残高初期設定（システム設定）

D o . s y s 2 0 1 0 を開始するタイミングの買掛の初期残高を設定するメニューです。

**買掛残高初期設定**

| 状態                               | <input checked="" type="radio"/> 取引中 <input type="radio"/> 解約・休止中 <input type="radio"/> 全て |            |       |         |       |
|----------------------------------|--|------------|-------|---------|-------|
| 残高設定                             | <input type="radio"/> 0のみ <input checked="" type="radio"/> 全て                              |            |       |         |       |
| 表 示                              |  |            |       |         |       |
| 残高移行年月日 <b>* [ ] - [ ] - [ ]</b> |  |            |       |         |       |
| 全3件                              |  |            |       |         |       |
| No.                              | 仕入先コード   | 仕入先名1      | 仕入先名2 | 買掛残高    | 残高移行日 |
| 1                                | 000001   | 株式会社アメニティ  |       | 0       |       |
| 2                                | 000003   | 仕入練習先      |       | [ , , ] |       |
| 3                                | 010001   | ご紹介元株式会社A社 |       | 0       |       |
| 残高合計                             |  |            |       |         | 0     |
| 登録                               |  |            |       |         |       |

### 1-1-19 売掛残高初期設定（システム設定）

D o . s y s 2 0 1 0 を開始するタイミングの売掛の初期残高を設定するメニューです。

操作練習用アメニティ 売掛残高初期設定 Menu 終了

管理者練習用 別ウィンドウを開く

| 状態                               | <input checked="" type="radio"/> 取引中 <input type="radio"/> 解約・休止中 <input type="radio"/> 全て |             |       |         |       |
|----------------------------------|--|-------------|-------|---------|-------|
| 地区                               | <input type="text"/>   |             |       |         |       |
| 残高設定                             | <input type="radio"/> 0のみ <input checked="" type="radio"/> 全て                              |             |       |         |       |
| 表 示                              |  |             |       |         |       |
| 残高移行年月日 <b>* [ ] - [ ] - [ ]</b> |  |             |       |         |       |
| 全20件                             |  |             |       |         |       |
| No.                              | 得意先コード   | 得意先名1       | 得意先名2 | 売掛残高    | 残高移行日 |
| 1                                | 003000-0001  | でっかい観光会社No1 |       | 0       |       |
| 2                                | 003000-0002  | ちいさな子No1    |       | 0       |       |
| 3                                | 003000-0003  | ちいさな子No3    |       | 0       |       |
| 4                                | 003000-0004  | ちいさな子No2    |       | 0       |       |
| 5                                | 020000-0001  | 複数請求観       |       | [ , , ] |       |
| 6                                | 222222-0000  | 1           |       | [ , , ] |       |
| 7                                | 111111-1111  | 1.2         |       | [ , , ] |       |
| 8                                | 000001-0000  | 中川商店        |       | 0       |       |
| 9                                | 000010-0001  | 割賦テスト       |       | 0       |       |
| 10                               | 001000-0001  | 練・飲食店1      |       | 0       |       |
| 11                               | 002000-9999  | 練習用ゼロコン1    |       | 0       |       |
| 12                               | 000000-0000  | カクハナセカンドモード |       | 0       |       |

## 1-1-20 請求残高初期設定（システム設定）

D o . s y s 2 0 1 0 を開始するタイミングの請求の初期残高を設定するメニューです。

請求残高初期設定

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 状態                               | <input checked="" type="radio"/> 取引中 <input type="radio"/> 解約・休止中 <input type="radio"/> 全て |
| 請求残高                             | <input checked="" type="radio"/> 未登録 <input type="radio"/> 登録済み <input type="radio"/> 全て   |
| 取引区分                             | <input type="button" value="▼"/>   |
| 締日                               | <input type="button" value="▼"/>   |
| 表示件数                             | <input type="button" value="10"/> <input type="button" value="▼"/>                         |
| 残高移行年月日 <b>* [ ] - [ ] - [ ]</b> |  |
| <b>表 示</b>                       |  |

全9件中 1~9表示

| No.  | 得意先名   | 請求先名                        | 請求残高    | 残高移行日 |
|------|--|-----------------------------|---------|-------|
| 1    | 009000-0001<br>「でんでんグループ<br>でんでん工」                                 | 002000-9999<br>練習用ゼネコン 1    | [ , , ] |       |
| 2    | 020000-0001<br>「請求請求親」   | 020000-0001<br>練習用ゼネコン 1    | [ , , ] |       |
| 3    |  | 002000-9999<br>練習用ゼネコン 1    | [ , , ] |       |
| 4    | 050000-0002<br>「アメニティ東陽」   | 050000-0002<br>アメニティ東陽      | [ , , ] |       |
| 5    | 080003-0001<br>「ドリームランド」   | 080003-0001<br>ドリームランド      | [ , , ] |       |
| 6    | 111111-1111<br>「12」  | 111111-1111<br>12           | [ , , ] |       |
| 7    | 200000-0001<br>「スター・バックス得意先名1の全角25字_おカキケコ得意先名2の全角25字_ウエオあいうえおカキケコ」 | 002000-9999<br>練習用ゼネコン 1    | [ , , ] |       |
| 8    | 200001-0001<br>「支店が請求書発行する顧客」                                      | 200001-0001<br>支店が請求書発行する顧客 | [ , , ] |       |
| 9    | 222222-0000<br>「1」   | 222222-0000<br>1            | [ , , ] |       |
| 残高合計 |  |                             |         | 0     |

請求残高の初期設定は、売掛残高と同じタイミングで設定しますので、基本的には売掛残高と同額で登録します。

但し、請求先が2箇所に分散している時は、その双方を加算した時に売掛残高と一致させてください。

登録ボタンで登録を完了します。