



SMP Schedule Management Plan SmartCargo

Riferimento	C07 CostBaseline SmartCargo.xlsx	
	C07 Schedule SmartCargo.xlsx	
Versione	2.0	
Data	20/01/2024	
Destinatario	Prof.ssa Filomena Ferrucci (FF)	
Presentato da	Vincenzo Esposito (VE) - 0522501385	
	Nicola Tortora (NT) - 0522501445	
Approvato da		



R	EVISION	I HISTORY	3			
S	SCHEDULE MANAGEMENT PLAN (SMP) DEL PROGETTO SMARTCARGO4					
1.	INTE	RODUCTION	. 4			
	1.1.	PROJECT SCOPE				
	1.2.	PURPOSE OF THE DOCUMENT				
	1.3.	References	4			
2.	SCH	EDULE MANAGEMENT APPROACH	. 5			
3.	SCH	SCHEDULE CONTROL				
4.	SCHEDULE CHANGES					
5.	sco	PF CHANGES.	. 6			



Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
16/11/2023	1.0	Prima stesura documento	N.T.
20/01/2024	2.0	Revisione per consegna finale	V.E.



Schedule Management Plan (SMP) del Progetto SmartCargo

1. Introduction

1.1. Project scope

Il progetto si concentra sull'implementazione di un sistema integrato con l'obiettivo principale di potenziare le infrastrutture portuali e migliorare la sicurezza ed efficienza delle operazioni di carico e scarico nel Porto di Valencia. Per raggiungere questo scopo, mira innanzitutto a rafforzare il controllo sulle attività portuali, prevenendo il trasporto illegale di merci e ottimizzando i percorsi di transito per ridurre le emissioni di CO2 e mitigare l'impatto ambientale generale.

Il sistema deve svolgere diverse funzioni chiave, tra cui la definizione dei percorsi corretti ed efficienti all'interno del porto per ciascun camion. Inoltre, è progettato per consentire il tracciamento in tempo reale dei camion durante il transito nel porto, facilitando la valutazione dei percorsi compiuti e la ricerca di informazioni sui camion transitati in un periodo specifico.

Un aspetto cruciale del progetto è la creazione di un sistema di valutazione e report delle attività, che contribuirà a monitorare e migliorare le operazioni nel lungo periodo. Inoltre, è previsto un sistema di alerting per gli operatori della sicurezza, garantendo una risposta rapida a situazioni potenzialmente problematiche. Infine, viene introdotto un canale di comunicazione diretta tra l'operatore della sicurezza e l'autista, migliorando la coordinazione e la gestione delle attività portuali.

1.2. Purpose of the document

Lo "Schedule Management Strategy" è un documento che definisce come pianificare, sviluppare, monitorare e controllare le attività progettuali. Di seguito saranno descritte le metodologie e gli approcci utilizzati inclusi gli strumenti e le tecniche impiegate.

1.3. References

Documenti di riferimento utili per la visione dello schedule e dei costi:

- <u>C07 CostBaseline SmartCargo.xlsx</u>
- <u>C07 Schedule SmartCargo.xlsx</u>

 $C O 7 _ S M P _ V 2 . O$



2. Schedule Management Approach

La pianificazione delle attività aziendali riveste un'importanza fondamentale al fine di ottimizzare l'impiego efficiente delle risorse disponibili, che comprendono tempo, budget, manodopera, materiali e attrezzature. Al fine di realizzare questa pianificazione, i Project Managers si avvarranno dell'applicazione del software Microsoft Project 2021.

Nel contesto della definizione della Work Breakdown Structure (WBS), è stato adottato un approccio che combina la suddivisione basata sui componenti del prodotto e una metodologia top-down. L'approccio basato sui componenti ha consentito la suddivisione del lavoro in conformità con i vari prodotti da realizzare, delineando chiaramente i Work Package associati. Parallelamente, l'approccio top-down ha guidato la suddivisione del lavoro partendo dalle attività di alto livello, decomponendole in sottoattività più dettagliate. Questa metodologia ha favorito una visione globale del progetto, identificando le principali fasi necessarie per il completamento, successivamente dettagliate in specifici sottocomponenti. Una volta identificate le attività, la successiva fase ha riguardato l'assegnazione delle dipendenze temporali tra i task e la designazione delle risorse incaricate della loro realizzazione. I Work Packages, o i task ad essi collegati, saranno successivamente resi accessibili ai membri del team attraverso una bacheca su Trello.

Per la fase implementativa del progetto, si adotterà la metodologia Scrum, con i Project Managers che ricopriranno il ruolo di Scrum Masters e i membri del team incaricati della suddivisione dei task nei vari backlog di ogni Sprint. Ancora una volta, Trello sarà utilizzato per creare la board contenente i task del backlog.

C07_SMP_V2.0 Pag. 5|6



3. Schedule Control

In questa sezione, si delineerà il processo di controllo e modifica dello schedule del progetto nel corso del tempo. Il monitoraggio dello schedule sarà effettuato con cadenza bisettimanale, in concomitanza con la presentazione degli status report, al fine di garantire un controllo efficace e assicurare che le attività progrediscano in conformità ai tempi e ai costi preventivati. Eventuali variazioni nell'orario pianificato potranno derivare da adeguamenti apportati dai Project Managers in risposta a una valutazione errata dell'impegno richiesto per una specifica attività.

4. Schedule Changes

Nel caso di modifiche sostanziali al cronoprogramma del progetto, i Project Manager assumeranno la completa responsabilità per eventuali errori commessi durante la fase di pianificazione delle attività. Inoltre, essi si impegneranno a implementare le necessarie modifiche con prontezza, al fine di garantire una gestione reattiva ed efficiente del cambiamento.

5. Scope Changes

In questa sezione, saranno delineate le procedure da seguire in caso di modifiche relative ai deliverables o alle milestones richieste dal Top Manager. In risposta a una richiesta di modifica dei deliverables da parte del Top Manager, il Project Manager sarà tenuto a integrare tali deliverables all'interno dello schedule e a ricalcolare le stime necessarie per garantire il rispetto delle scadenze previste.

C 0 7 _ S M P _ V 2 . 0 Pag . 6 | 6