



**SmartCargo**

# Agenda Meeting n°2

23/10/2023

**Inizio:** 12:30

**Fine:** 14:00

**Luogo:** Lab Hopper

**Primary Facilitator:** Vincenzo Esposito, Nicola Tortora

**Timekeeper:** Nicola Tortora

**Minute Taker:** Vincenzo Esposito

1. **Obiettivo** (tempo allocato: 20 minuti):

- ☐ Ulteriori chiarimenti sugli obiettivi del progetto **(10 minuti)**
- ☐ Chiarimenti sulla consegna dei documenti **(5 minuti)**
- ☐ Verifica lavoro svolto **(5 minuti)**

2. **Comunicazioni** (tempo allocato: 10 minuti):

- ☐ Lettura del Team Contract Document **(5 minuti)**
- ☐ Lettura di un draft dello Scope Statement Document **(5 minuti)**

3. **Status** (tempo allocato: 15 minuti)

**3.1. Attività:** non ci sono attività pianificate



### 3.2.Action Items:

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
AI[1]	Formazione su linguaggio di programmazione Python	16/10/2023	Alta	TM	Open	24/10/2023	Formazione e sulle principali caratteristiche del linguaggio
AI[2]	Formazione sul framework Front-End Angular JS	16/10/2023	Media	TM	Open	24/10/2023	Formazione e sulle principali caratteristiche del framework
AI[3]	Definizione del logo	16/10/2023	Media	Roksana Duda	Open	24/10/2023	

#### 4. Discussione (tempo allocato: 33 minuti):

- **I[1]:** Possibilità di utilizzare un database non relazionale **(10 minuti)**
- **I[2]:** Scenari As-Is di sistemi già esistenti **(20 minuti)**
- **I[3]:** Scelta del logo **(3 minuti)**

#### 5. Wrap up (tempo allocato: 12 minuti):

- 5.1. Firma del Team Contract **(2 minuti)**
- 5.2. Assegnamento task in base al lavoro svolto **(7 minuti)**
- 5.3. Definizione della riunione successiva **(3 minuti)**