



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F. Ferrucci



**SmartCargo**

TC

Team Contract

SmartCargo

|               |   |
|---------------|---|
| Riferimento   |   |
| Versione      | 2.0   |
| Data          | 23/10/2023  |
| Destinatario  | Prof.ssa Filomena Ferrucci (FF)   |
| Presentato da | Vincenzo Esposito (VE) - 0522501385<br>Nicola Tortora (NT) - 0522501445 |
| Approvato da  |   |



## Sommario

|   |          |
|---|----------|
| <b>REVISION HISTORY .....</b>                           | <b>3</b> |
| <b>TEAM CONTRACT (TR) DEL PROGETTO SMARTCARGO .....</b> | <b>4</b> |
| <b>1. MAIN INFORMATION.....</b>                         | <b>4</b> |
| <b>2. CODE OF CONDUCT.....</b>                          | <b>4</b> |
| <b>3. COMMUNICATION &amp; PARTECIPATION .....</b>       | <b>5</b> |
| <b>4. EFFICIENCY .....</b>                              | <b>6</b> |
| <b>5. QUALITY &amp; TIME.....</b>                       | <b>6</b> |
| <b>6. PROJECT TEAM MEMBER &amp; SIGN-OFF.....</b>       | <b>8</b> |



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F. Ferrucci

## Revision History

| Data       | Versione | Descrizione  | Autori       |
|------------|----------|--|--------------|
| 13/10/2023 | 1.0      | Stesura sezioni 1, 2, 3                            | V.E.         |
| 14/10/2023 | 1.1      | Stesura sezioni 4, 5<br>&<br>Revisione generale    | V.E.<br>N.T. |
| 23/10/2023 | 1.2      | Aggiunta firme sezione 6<br>&<br>Aggiunta del logo | Tutti        |
| 20/01/2024 | 2.0      | Revisione per consegna<br>finale                   | V.E.         |



## Team Contract (TR) del Progetto SmartCargo

### 1. Main Information

**Nome del Progetto:** SmartCargo

**Inizio del Progetto:** Ottobre 2023

**Fine Progetto:** Preappello – Gennaio 2024

### 2. Code of Conduct

Ogni membro del Team si impegnerà a:

1. **Rispetto reciproco:** Ogni membro del team si impegna a trattare i colleghi con rispetto in ogni situazione. Ciò include la considerazione delle opinioni, delle idee e delle prospettive degli altri, anche in caso di disaccordo.
2. **Concentrazione sul progetto:** I membri del team si impegnano a mantenere il focus sul progetto e ad esprimere le proprie idee in modo costruttivo, senza imporle agli altri. Si incoraggia l'apertura al confronto e alla collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi comuni.
3. **Comunicazione pacata:** Quando un membro del team sta esponendo un'idea o un suggerimento, gli altri membri si impegnano a rispondere in modo pacato e costruttivo. Si evita l'aggressività e l'opposizione diretta, favorendo invece un dialogo rispettoso e aperto.
4. **Ascolto attivo:** Ogni membro del team si impegna ad ascoltare attentamente gli altri, prendendo in considerazione le loro opinioni e suggerimenti. Si incoraggia un clima di fiducia e apertura, in cui tutti si sentano liberi di esprimersi e contribuire al successo del gruppo.
5. **Feedback costruttivo:** I membri del team si impegnano a fornire feedback costruttivo e utile agli altri, contribuendo al miglioramento individuale e di gruppo. Il feedback viene dato in modo rispettoso e orientato al miglioramento, con l'obiettivo di favorire la crescita e l'efficacia complessiva del team.

Questi principi guideranno il comportamento dei membri del team al fine di favorire un ambiente di lavoro positivo, collaborativo e orientato al successo comune.



### 3. Communication & Participation

---

Ogni membro del Team si impegnerà a:

1. **Utilizzare i canali di comunicazione definiti nello Statement of Work:** I membri del team si impegnano a utilizzare esclusivamente i canali di comunicazione specificati nello Statement of Work (SOW) per garantire una comunicazione efficace e coordinata all'interno del progetto.
2. **Adottare un linguaggio appropriato alla situazione, nel rispetto di tutti i partecipanti:** Durante le interazioni all'interno del team, i membri si impegnano a utilizzare un linguaggio rispettoso, professionale e adeguato alla situazione, al fine di mantenere un clima di lavoro positivo e inclusivo.
3. **Esprimere idee costruttive in modo chiaro e conciso:** I membri del team si impegnano a comunicare le proprie idee in modo costruttivo, presentandole in maniera chiara e concisa. Questo favorisce una comprensione comune e facilita la discussione e l'evoluzione delle idee nel contesto del progetto.
4. **Essere presenti e partecipi durante i meeting e le attività:** Ogni membro del team si impegna a partecipare attivamente e puntualmente a riunioni e attività, contribuendo con il proprio apporto e mostrando interesse e coinvolgimento nel progredire del progetto.
5. **Garantire orari di reperibilità, soprattutto in concomitanza delle scadenze:** I membri del team si impegnano a essere reperibili durante gli orari concordati, soprattutto in prossimità delle scadenze importanti, al fine di favorire una comunicazione tempestiva e una gestione efficiente delle attività.
6. **Fornire feedback per migliorare il progetto e far crescere il team:** Ogni membro del team si impegna a fornire feedback costruttivo, offrendo suggerimenti e osservazioni che possano contribuire al miglioramento del progetto e al progresso del team nel suo insieme.
7. **Informare il team in anticipo su eventuali assenze, difficoltà o questioni che possono influire sul progetto:** I membri del team si impegnano a comunicare tempestivamente al team eventuali assenze pianificate, difficoltà o qualsiasi altra questione che possa incidere sul progetto, consentendo al team di pianificare e affrontare tali situazioni in modo appropriato e senza rallentamenti imprevisti.



## 4. Efficiency

---

Ogni membro del Team si impegnerà a:

1. **Approfondire lo studio del dominio applicativo per acquisirne una padronanza e uno spirito critico:** Ogni membro si impegna a dedicare tempo ed energia per comprendere a fondo il campo di applicazione del progetto, acquisendo una conoscenza approfondita e sviluppando un approccio critico per affrontare le sfide legate al dominio.
2. **Effettuare ricerche su soluzioni efficaci per risolvere eventuali problematiche:** Ogni membro si impegna a condurre ricerche approfondite al fine di identificare soluzioni efficaci per affrontare le problematiche che possono emergere durante lo svolgimento del progetto. Questo comporta la ricerca e la valutazione di best practice, strumenti o approcci innovativi che possono contribuire al successo del team.
3. **Fornire supporto ai colleghi in difficoltà durante lo svolgimento di attività complesse:** Ogni membro si impegna a offrire assistenza e supporto ai colleghi che si trovano in difficoltà durante lo svolgimento di task complesse. Questo può includere la condivisione di conoscenze, fornire spiegazioni chiare, offrire consigli pratici e incoraggiare un ambiente di lavoro collaborativo in cui tutti possano beneficiare del supporto reciproco.

## 5. Quality & Time

---

Ogni membro del Team si impegnerà a:

1. **Produrre materiale che richieda un numero limitato di revisioni, rispettando le scadenze:** Ogni membro si impegna a fornire contributi di alta qualità, cercando di produrre materiale che richieda un numero minimo di revisioni. Questo comporta l'attenzione ai dettagli, la revisione accurata del proprio lavoro e il rispetto delle scadenze stabilite, assicurando che il materiale prodotto sia completo, accurato e conforme alle aspettative.
2. **Adottare le best practice della programmazione per ridurre il rischio di errori nel codice:** Ogni membro si impegna a seguire le best practice della programmazione, applicando metodologie e convenzioni standard per ridurre il rischio di comparsa di bug o errori nel codice. Ciò include l'uso di nomi significativi per le variabili e le funzioni, la scrittura di codice leggibile e comprensibile, l'adozione di pratiche di testing e debugging, nonché l'attenzione all'ottimizzazione delle prestazioni e alla sicurezza del codice.



3. **Promuovere un ambiente di lavoro collaborativo e positivo:** Ogni membro si impegna a contribuire a un ambiente di lavoro collaborativo, in cui si favorisce la condivisione di conoscenze, l'aiuto reciproco e l'incoraggiamento. Si promuovono relazioni di fiducia e rispetto tra i membri del team, creando un ambiente in cui tutti si sentano a proprio agio nel contribuire con le proprie capacità e idee.
4. **Mantenere una comunicazione chiara e tempestiva:** Ogni membro si impegna a mantenere una comunicazione chiara, aperta e tempestiva con il resto del team. Ciò include rispondere prontamente alle richieste di informazioni o feedback, condividere tempestivamente gli aggiornamenti sul proprio lavoro e comunicare in maniera efficace eventuali ostacoli o problemi che possono influire sul progresso del progetto.



## 6. Project Team Member & Sign-Off

| Nome e Cognome                        | Firma                 |
|---------------------------------------|-----------------------|
| Vincenzo Esposito                     | Vincenzo Esposito     |
| Nicola Tortora                        | Nicola Tortora        |
| Mariapia Sorrentino                   | Mariapia Sorrentino   |
| Andreea Catalina<br>Crintea Oprisescu | Grintea Andreea       |
| Ferdinando Francesco Ambrosio         | Ambrosio F. Francesco |
| Amedeo Napolitano                     | Amedeo Napolitano     |
| Roksana Duda                          | Roksana Duda          |
| Paolo Murino                          | Paolo Murino          |