

Vicenzo Souza Dias

Rod. José Spillere, Nova Veneza, SC

48 99612-1919

vincesdiass@gmail.com

/vicenzo-souza-dias

/vinceprogamations



Meu objetivo é encontrar uma oportunidade de aprendizado e desenvolvimento profissional na área de Tecnologia da Informação, onde posso contribuir com minhas habilidades e conhecimento adquiridos ao decorrer do curso tecnico realizado na SATC. Almejo com essa oportunidade estar crescendo juntamente com a empresa.

EDUCAÇÃO

SATC | Curso técnico de Informática | 11/2025

Desenvolvimento de competências em banco de dados, criação de softwares e interfaces com diversas linguagens de programação. Participação em projetos que estimularam responsabilidade, criatividade, proatividade e resolução de problemas.

SATC | Ensino Médio | 12/2025

Experiência de trabalho em equipe, com participação em atividades que estimularam responsabilidade, criatividade e proatividade.

HABILIDADES

Soft skills

- Proatividade;
- Capacidade de aprendizagem rápida;
- Comunicação assertiva;
- Adaptabilidade e Criatividade;
- Trabalho em equipe;
- Resolução de Problemas e Pensamento Crítico;

Hard skills

- Desenvolvimento de softwares em **Python** e **Java**.
- Criação de interfaces com **React**, HTML, CSS e **JavaScript**.
- Conhecimento em Banco de Dados (**MySQL** e Firebase).
- Inglês **Intermediário** (leitura, escrita e conversação).
- Conhecimento em Pacote Office 365.
- Conhecimento em **Git** e **GitHub**.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Workshop Estatística Aplicada - Python

Instituição: SATC (2023)

Fábrica de Ideias (4ª Edição)

Detalhes: Desafio de criação de startup, desenvolvendo soluções tecnológicas em equipe para problemas reais.

Instituição: Colégio SATC (2025)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO/OPERACIONAL | ALVORA | Nova Veneza, SC

06/2024 - 09/2024

Gestão de Dados e Documentação: Responsável pela criação, relacionamento e manutenção de planilhas eletrônicas complexas, garantindo a organização e a precisão dos dados para o controle interno.

Input e Atualização de Informações: Realização do input e da consolidação de informações em bases de dados, utilizando proficiência no Pacote Office 365.

Organização e Rigor: Demonstração de atenção aos detalhes e responsabilidade no manuseio de dados críticos durante um período de alta demanda.