

北京市社保会保险个人缴费记录查询及开具指南

开具流程如下：

- 1、 登陆北京市社会保险服务平台 www.bjld.gov.cn/csibiz/home/ ，点击办事指南-个人权益记录 。



- 2、 点击个人用户登陆。



- 3、 点击“我要注册” ，如下图所示。



普通用户登录

身份证号码

密码

附加码 4255 换一张

我要注册 登录

点击 [找回密码](#)

4、进入注册页面，如下图所示。

身份证号码: — 输入身份证号码 请输入您合法的身份证

选择社会保险号码类型: 医疗保险手册号/卡号 — 选择社会保险号码类型 请选择本人的“医疗保

医疗保险手册号/卡号: — 录入对应社会保险号码 请输入您的医疗保险

设置登录密码: — 输入要设置的登录密码 请输入您要设置的新

登录密码确认: — 再次输入设置的登录密码 请重复输入您设置的

附加码: — 输入右侧图片数字 2743 看不

提交 返回 — 输入完以上信息后点击

【注意事项】

a. 社会保险号码类型包括：医疗保险手册号/卡号、四险电脑序号。两类号码只需提供一种即可。



b. 医疗保险手册/卡号获取方式：



C. 四险电脑序号获取方式：

北京市社会保险基金管理中心
2008年度北京市社会保险个人缴费信息对帐单

对帐专用章

此处为四险电脑序号获取处

组织机构代码： 单位名称： 姓名： 公民身份号码：

电脑序号：600

月份	缴费基数				养老保险个人账户		失业险	工伤险	生育险
	基数	比例	金额	比例	金额				
1月									
2月									
3月									
4月									
5月									
6月									
7月									
8月									
9月									
10月									
11月									
12月									

5、 进入系统，点击个人权益记录—参保人员缴费信息。



北京市社会保险网上申报查询系统

2013年10月10日

申报业务管理

个人权益记录

历年社会保险个人缴费信息对账单

社会保险历年对账单查询(四)

个人登记信息

参保人员缴费信息

参保人员补缴信息

权益记录查询

查询管理

用户管理

6、选择缴费起止时间段，提交定制申请，次日可打印，黑白、彩色打印均有效。

▶ 个人权益记录 > 参保人缴费信息定制

定制条件：起/止年月 (点击“提交请求”按钮将为您定制“参保人员缴费信息”)

每天允许定制一次，当天的提交请求将于第二日查询结果。

序号	定制申请流水号	查询起始年月	查询截止年月	定制时间	当前状态	错误说明	操作
1	20131010003016	2013-03	2013-08	2013-10-10 11:15:21	定制已提交	—	查询

第 1 页 共 1 页 第 1 条 共 1 条 第一页 前一页 后一页 最后一页 页 页 每页显示 15 条

