

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Vị trí: NHÂN VIÊN KINH DOANH (Habeco)

Yêu cầu về trình độ và kỹ năng

- Tốt nghiệp PTTH trở lên, ưu tiên các ngành kinh tế, QTKD, Marketing.
- Có sức khỏe tốt, không nói ngọng, có kỹ năng trình bày, bán hàng và khả năng giao tiếp tốt
- Tự tin, nhanh nhẹn, chăm chỉ, tích cực trong công việc
- Ưu tiên kinh nghiệm làm Sale ngành bia, FMCG
- Chấp hành tốt nội quy

Trách nhiệm chính

Quyền lợi/Quyền hạn

Hoàn thành các chỉ tiêu theo các tiêu chí KPIs

Thực hiện việc thăm viếng bán hàng ngày/tuần/tháng theo tiêu chuẩn bán hàng của Công ty

Phối hợp làm việc với nhà phân phối để đảm bảo nhà phân phối thực hiện đúng hợp đồng ký kết với Công ty

Đảm bảo báo cáo đúng hạn, kịp thời theo yêu cầu

Đảm bảo việc thực hiện duy trì tiêu chuẩn bán hàng trên thị trường theo hướng dẫn, thực hiện việc bán hàng theo cách tiếp cận 7 bước bán hàng

Xác định các điểm bán hàng tiềm năng, đề nghị đưa vào danh sách các điểm bán mới, đảm bảo duy trì hiện diện và hình ảnh của sản phẩm tại điểm bán theo tiêu chuẩn bán hàng đã xây dựng

Thực hiện các hoạt động bán hàng/trưng bày/khuyến mại/các hoạt động hỗ trợ bán hàng trong lãnh thổ được giao

Xây dựng quan hệ với chủ quán/quản lý và người tiêu dùng/nhóm tiêu dùng trong khu vực phụ trách

Thực hiện báo cáo bán hàng, chỉ tiêu KPIs, áp dụng cho nhà phân phối, các điểm bán được lựa chọn, kênh phân phối và các báo cáo về đối thủ cạnh tranh

Thực hiện hướng dẫn đội ngũ nhân viên bán hàng của nhà phân phối trên thực địa (nếu có)

Phối hợp với các phòng ban/bộ phận chức năng để đảm bảo việc đặt hàng, giao hàng được thực hiện thuận lợi.

Thực hiện những công việc khác trong phạm vi công việc được yêu cầu

1. Mức lương: mức lương cơ bản, các khoản phụ cấp và thưởng KPI, thưởng Quý.

- Lương cơ bản: 5.000.000 VNĐ

- Phụ cấp: 2.000.000 VNĐ

- Thưởng KPI: 5.000.000 VNĐ

- Thưởng Quý: tùy thuộc vào kết quả thực hiện chỉ tiêu KPIs

2. Thời gian làm việc: 6 ngày/tuần từ thứ Hai đến sáng thứ Bảy

3. Được đào tạo nâng cao nghiệp vụ tư vấn bán hàng và kiến thức ngành.

4. Có cơ hội thăng tiến: Giám sát bán hàng

5. Đóng BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ chính sách theo Bộ Luật lao Động.

6. Hưởng đầy đủ chính sách phúc lợi của công ty: Thưởng các dịp lễ, tết, sinh nhật, lương tháng thứ 13 theo chính sách của Habeco áp dụng cho SM

7. Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm: 01 Máy Tab, 01 củ sạc, 01 dây sạc, 01 sim.

8. Được đề xuất ý kiến trao đổi với cấp quản lý để thực hiện công việc được hiệu quả hơn.

Báo cáo cho các vị trí sau

Vị trí	Nội dung báo cáo	Thời điểm báo cáo
Giám sát bán hàng	Các vấn đề cần xin ý kiến chỉ đạo	Khi có phát sinh
Ban Lãnh Đạo	Khi có yêu cầu	Thông qua Giám sát bán hàng

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Kí, ghi rõ họ tên)