

Sistema de Controle Acadêmico

RF01 – o sistema deve permitir à secretaria cadastrar cursos contendo código, descrição e coordenador.

RF02 – o sistema deve permitir à secretaria cadastrar disciplinas de cursos, contendo código, descrição, carga horária, ementa, bibliografia e pré-requisitos.

RF03 – o sistema deve permitir à secretaria cadastrar alunos, contendo matrícula, nome, endereço, telefone e curso para o qual foi aprovado.

RF04 – o sistema deve permitir ao departamento de recursos humanos (RH) cadastrar professores, contendo nome, endereço, telefone e titulação máxima (graduação, especialização, mestrado, doutorado) e cursos que esteja vinculado.

RF05 – o sistema deve permitir à secretaria abrir turmas de disciplinas de cursos, informando ano e semestre, dias da semana e horários de realização.

RF06 – o sistema deve permitir aos coordenadores de curso alocar professores a determinadas turmas.

RF07 – o sistema deve permitir à secretaria matricular alunos em turmas.

RF08 – o sistema deve permitir aos professores lançar avaliações (duas notas parciais, nota da prova final e frequência) dos alunos das turmas que estejam sob sua responsabilidade.

RF09 – o sistema deve permitir aos alunos consultar suas avaliações.

RF10 – o sistema deve permitir à secretaria emitir diários de classe das turmas.

RF11 – o sistema deve permitir à secretaria emitir históricos escolares dos alunos.

RF12 – o sistema deve efetuar o cálculo da aprovação de alunos em turmas, sendo que, para ser aprovado, deve-se ter frequência mínima de 75%. Além disso, para aprovação sem prova final, a média das notas parciais deve ser maior ou igual a 70. Para reprovação direta, esta média deve ser menor que 30. Médias entre 30 (inclusive) e 70 (exclusive) colocam o aluno em prova final. Se a média da prova final com a média anterior for menor que 50, o aluno está reprovado, caso contrário, aprovado.

RF13 – o sistema deve controlar a situação de um aluno, podendo estar matriculado, trancado, formado ou evadido.

