

## **DIREITO ADMINISTRATIVO I**

<u>OBJETIVOS</u>: Introduzir os alunos condições de análise e aplicação das normas administrativa quanto ao setor público e suas peculiaridades e fundamentos do Direito Administrativo.

**EMENTA**: Princípios constitucionais da administração pública. Organização da Administração Pública. Atos Administrativos. O Procedimento Administrativo. Contratos Administrativos. Agentes Públicos. Princípios Constitucionais do Direito Administrativo. Organização da Administração Pública. Licitações. Servidores Públicos.

## **BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

DI PIETRO, Maria Silvia Zanella. **Direito Administrativo**. 15ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GASPARINI, Diogenes. Direito Administrativo. São Paulo: Saraiva, 2010.

MAZZA, Alexandre. **Manual de Direito Administrativo**. 4ed.São Paulo: Saraiva,2014

## **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:**

ALEXANDRINO, Marcelo; PAULO, Vicente. **Direito Administrativo Descomplicado**. 18ed.rev. e atual. Rio de Janeiro: Forense; São Paulo: Método,2010.

CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo**.17ed. Rio de Janeiro: Lumen Juris,2007.

GASPARINI, Diogenes. **Direito administrativo**. 13ed.rev. e atual.São Paulo: Saraiva,2008.

MEIRELLES, Hely Lopes. **Direito Administrativo Brasileiro**. São Paulo: Malheiros. 2010.

MELLO, Celso Bandeira de. **Curso de Direito Administrativo**. São Paulo: Malheiros, 2010.

<sup>&</sup>quot;Educação Superior priorizando a prática profissional, a qualidade de vida e o desenvolvimento sustentável."