

TERMO DE ABERTURA DO PROJETO

1 Título do Projeto

Indicar o nome do Projeto.

2 Propósito/Justificativa do Projeto

Razão do negócio para iniciar o projeto, identificando a necessidade do negócio e o alinhamento estratégico. Ex.: Alcançar uma medida de satisfação do cliente de pelo menos Y em X meses depois do lançamento.

Apresentar a situação atual e descrever o que motivou a realização do projeto.

Nesta seção você precisa mostrar a viabilidade de fazer todo o trabalho.

3 Objetivo(s) do projeto

Identificar claramente os objetivos a serem atingidos pelo projeto.

4 Resultado(s) esperado(s)

Indicar qual será o Entregável¹ do projeto.

Listar as funcionalidades principais que irão compor o sistema em desenvolvimento. Na tabela a seguir existem dois exemplos de funcionalidades para um sistema de apoio informatizado ao controle de vendas, de estoque, de compra e de fornecedores de uma mercearia.

Número de ordem	Funcionalidade	Necessidades	Benefícios
1	Gerenciar mercadorias	Cadastrar, Listar, Editar e Excluir Mercadorias. Fornecimento de dados a outras funções. Identificação das mercadorias.	Agilidade na compra e venda de mercadorias. Melhoria do conhecimento dos produtos comercializados.

¹ Entregável (*deliverable*) é qualquer produto, resultado ou capacidade para realizar um serviço único e verificável e que deve ser produzido para concluir um processo, uma fase ou um projeto.

[VGV1] Comentário: O Termo de Abertura é o documento que formaliza o início do projeto e dá a autoridade necessária ao gerente de projetos. Ele deve ser desenvolvido preferencialmente pelo próprio gerente do projeto e é composto por diversas atividades de outras áreas de conhecimento como:

- Identificar as entregas-chaves;
- Identificar riscos de alto nível, premissas e restrições;
- Analisar benefícios e alinhá-los com as partes interessadas e com o negócio;
- Levantar de forma macro o cronograma e o orçamento do projeto de modo a avaliar a viabilidade do projeto;
- Entre outras atividades.

[MARS2] Comentário: Não há necessidade de detalhar com Cadastrar Mercadoria, Listar Mercadoria, Editar Mercadoria e Excluir Mercadoria. A palavra gerenciar ou manter já significa essas quatro operações.

Contudo, se houver algum detalhe que deseja enfatizar, então poderá separar, por exemplo, a forma de listar mercadoria será diferente, pois terá algo especial que não é comum nas listagens, então neste caso, pode ter o Gerenciar Mercadoria e Listar Mercadoria, dessa forma ficará explícito que há algo de diferente em Listar. Esse algo diferente deve estar explicado em Necessidades e Benefícios.

Lembrando que esta lista de funcionalidade será utilizada na próxima etapa da disciplina, que é a descrição com mais detalhes dos requisitos.

2	Gerenciar estoque	Controle da reposição das mercadorias. Controle efetivo de mercadorias em estoque.	Identificação de produtos mais e menos vendidos. Indicação de promoções. Diminuição de perdas. Otimização do estoque de cada produto.
---	-------------------	---	--

5 Premissas e restrições

Premissas são aspectos que são assumidos como verdadeiros e que caso não ocorram causarão um problema ao projeto.

Restrições são fatos concretos que limitam as opções. Determinam os **critérios de sucesso**: definições mensuráveis do que deve ser feito para o projeto seja aceitável para os stakeholders.

6 Resumo do cronograma

Cronograma macro com data início/fim e duração total. Além disso, deve indicar os principais marcos² do projeto e prazos para entregas.

Normalmente representados como eventos sem duração, recursos ou custo.

Identificação da data de início e data de término e/ou duração total.

	Início	Fim	Duração (dias)
Marco1			
Marco2			
...			
MarcoN			

7 Partes interessadas

Incluir a designação do gerente de projeto.

Identificar todas as pessoas ou organizações que podem ser afetadas (positivamente ou negativamente) pelo projeto.

Documentar informações relevantes sobre seus interesses, envolvimento, interdependências, influência e impacto potencial no sucesso do projeto.

² **Marco** (Milestone): evento significativo do projeto; indica que foi completada uma fase do projeto; representa a entrega de um dos entregáveis ao cliente; Representa premissas ou restrições.



Universidade Federal de Santa Maria
Colégio Politécnico
Sistemas para Internet
DPADP 0142 – Projeto Integrador



8 Assinaturas de aprovação

Nome do Gerente Projeto
Gerente de Projeto

Nome Parte Interessada
Parte Interessada

Obs.: REMOVER TODO O TEXTO EM ITÁLICO E TODO O COMENTÁRIO DA VERSÃO FINAL DO DOCUMENTO. ESTES TEXTOS E COMENTÁRIOS FORAM UTILIZADOS PARA EXPLICAR OS TÓPICOS.