

EKO
YULIANTO

Mustika Graha Education



Illustrations by
Lucas Young

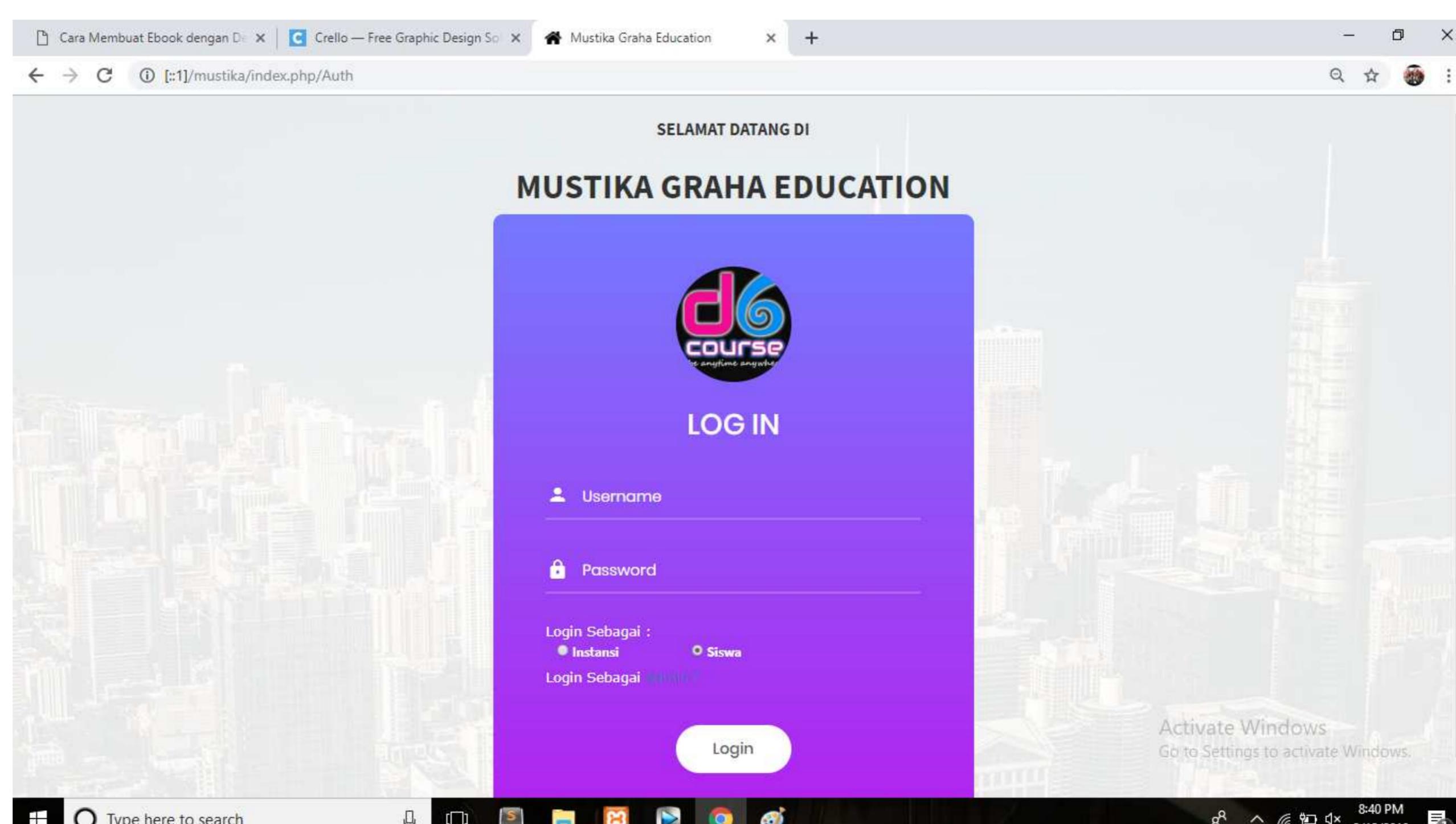
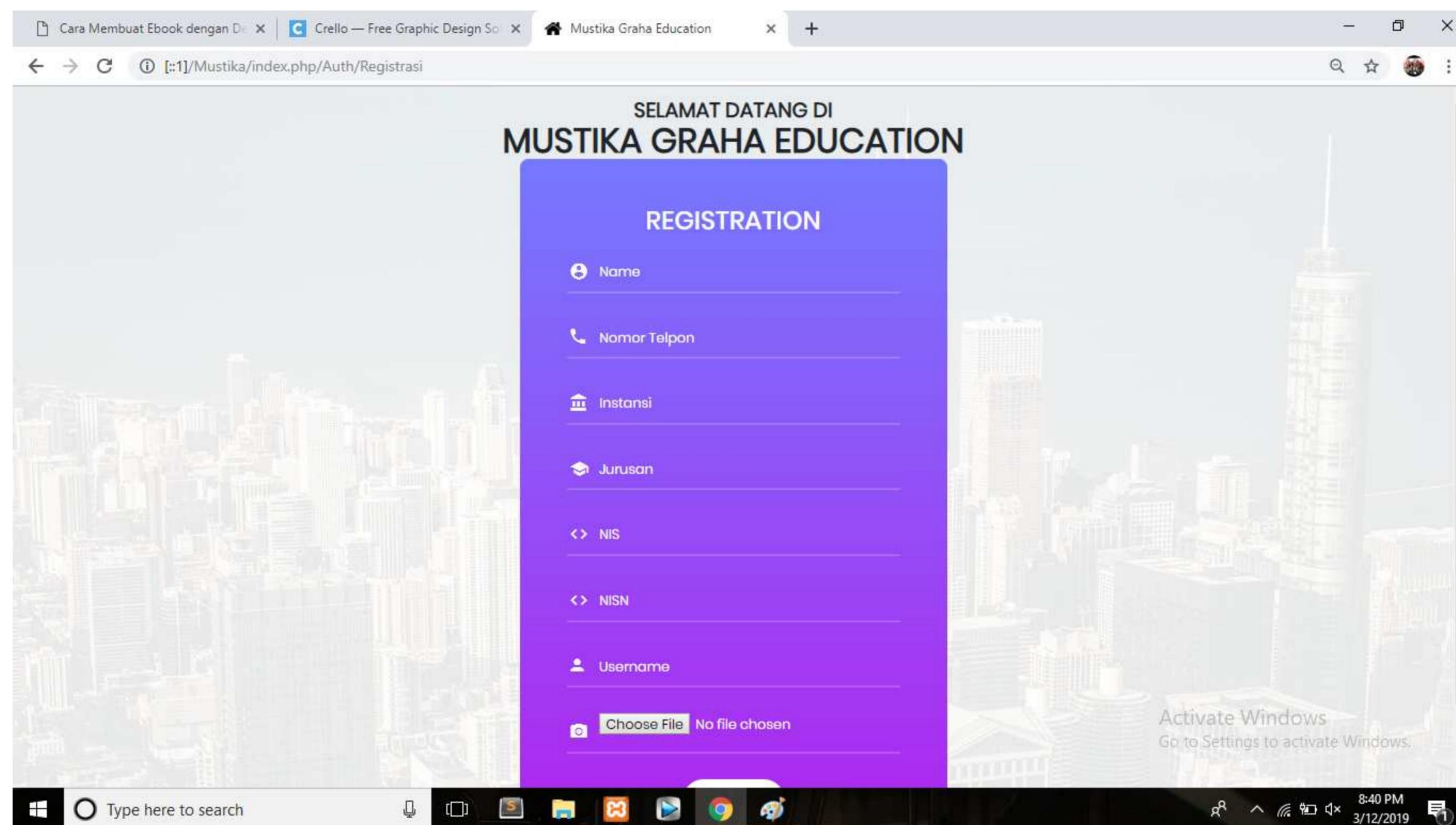
Halaman awal / Login Siswa

Daftar

Pada halaman awal ini siswa yang belum terdaftar, diwajibkan untuk mendaftar terlebih dahulu melalui tombol "Registrasi".

Login

Setelah pendaftaran disetujui admin, siswa akan mendapatkan username dan password dan juga diberitahu di Instansi manakah siswa dapat melakukan tugasnya.



Pic. 01
Sloth

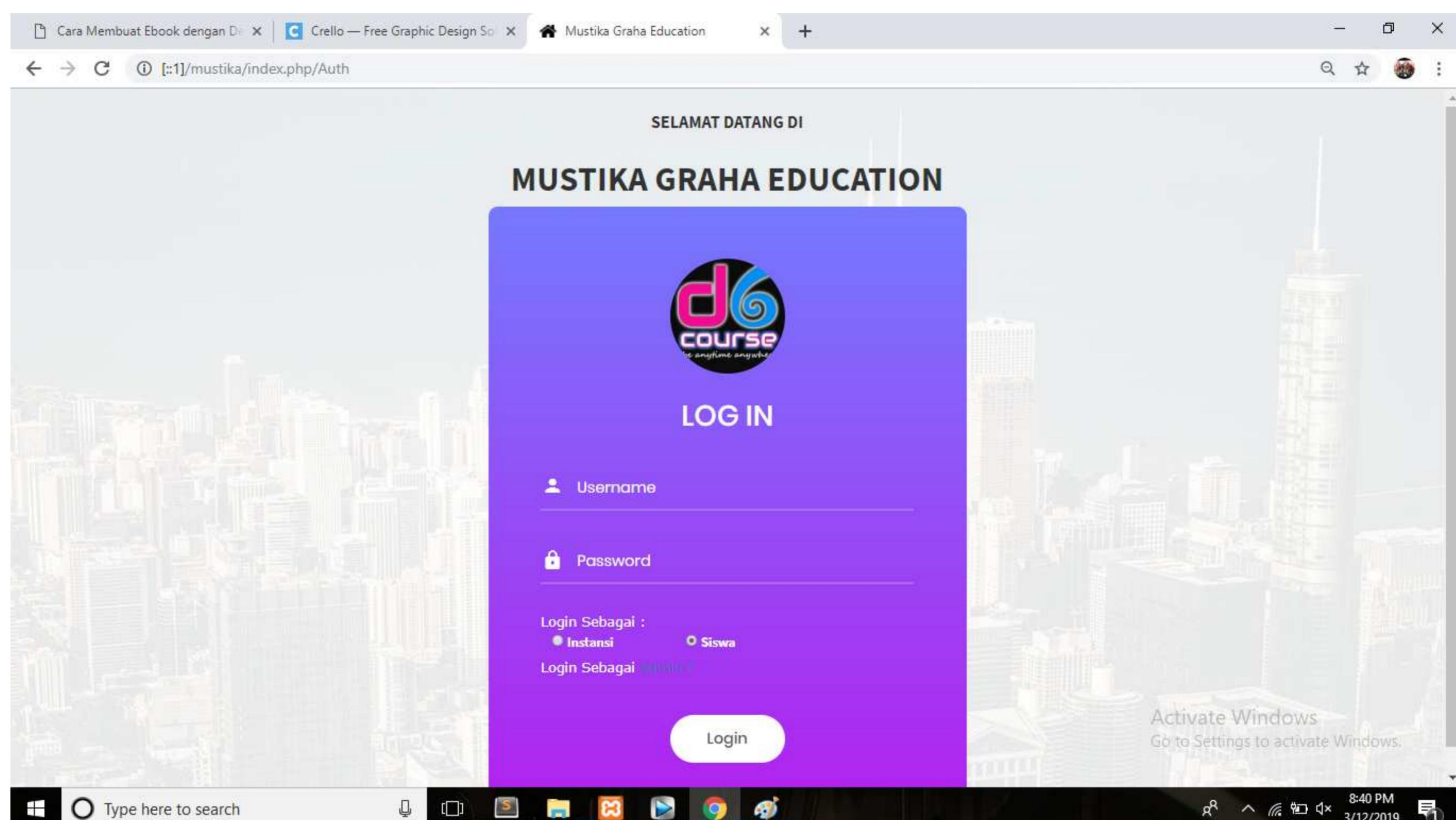
Login Instansi

Daftar

Untuk Instansi / Sekolah yang ingin mendaftar, harap menghubungi pihak Admin untuk mendapatkan Username dan Password

Login

Setelah mendapatkan Username dan Password, pihak Instansi / Sekolah dapat Login melalui halaman ini dan memilih "Login sebagai Instansi"



Catatan

Agar Siswa bisa memulai menggunakan website, pertama - tama, Admin harus menyiapkan tempat berupa Instansi dan Program yang akan digunakan oleh Siswa.



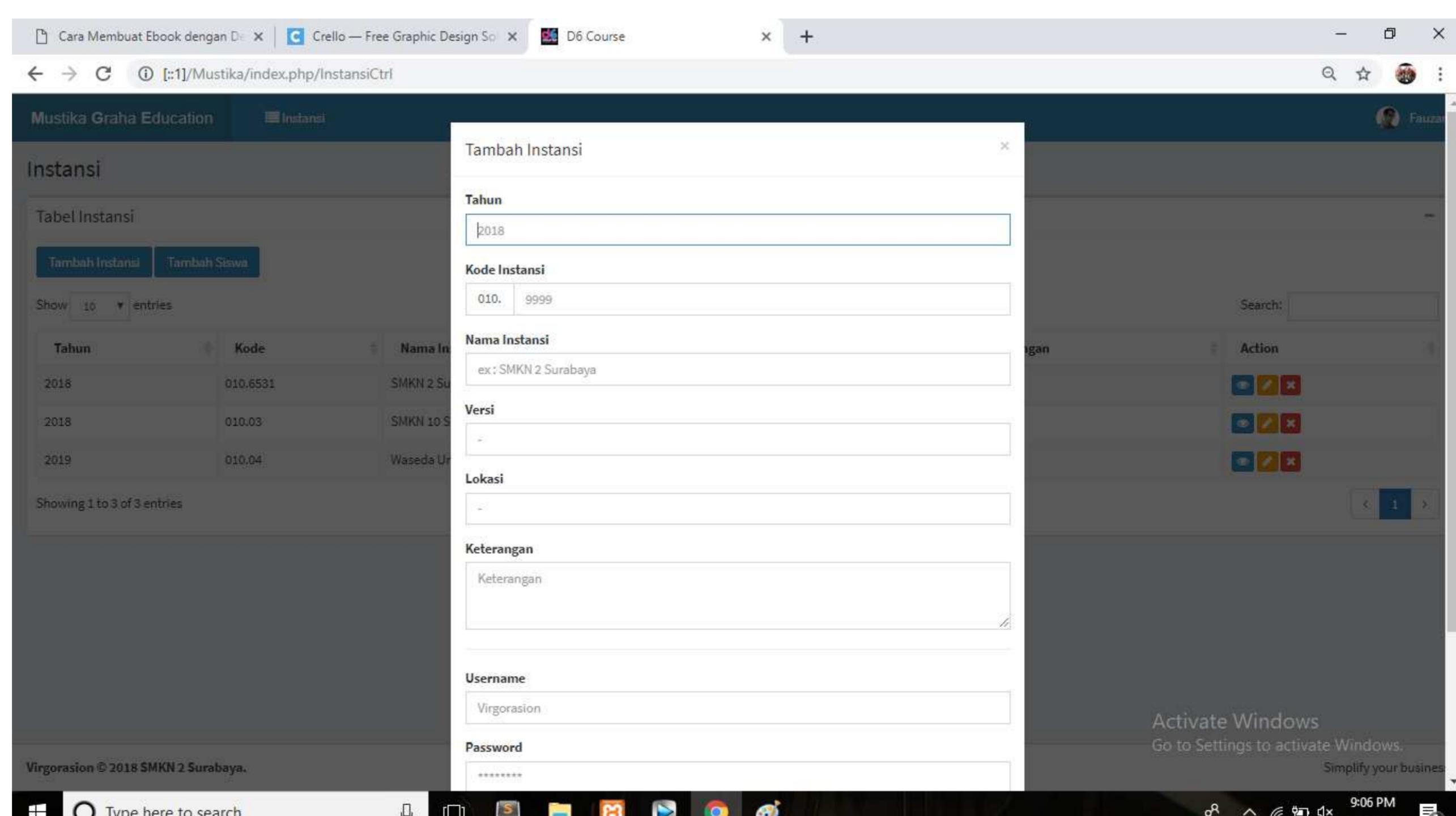
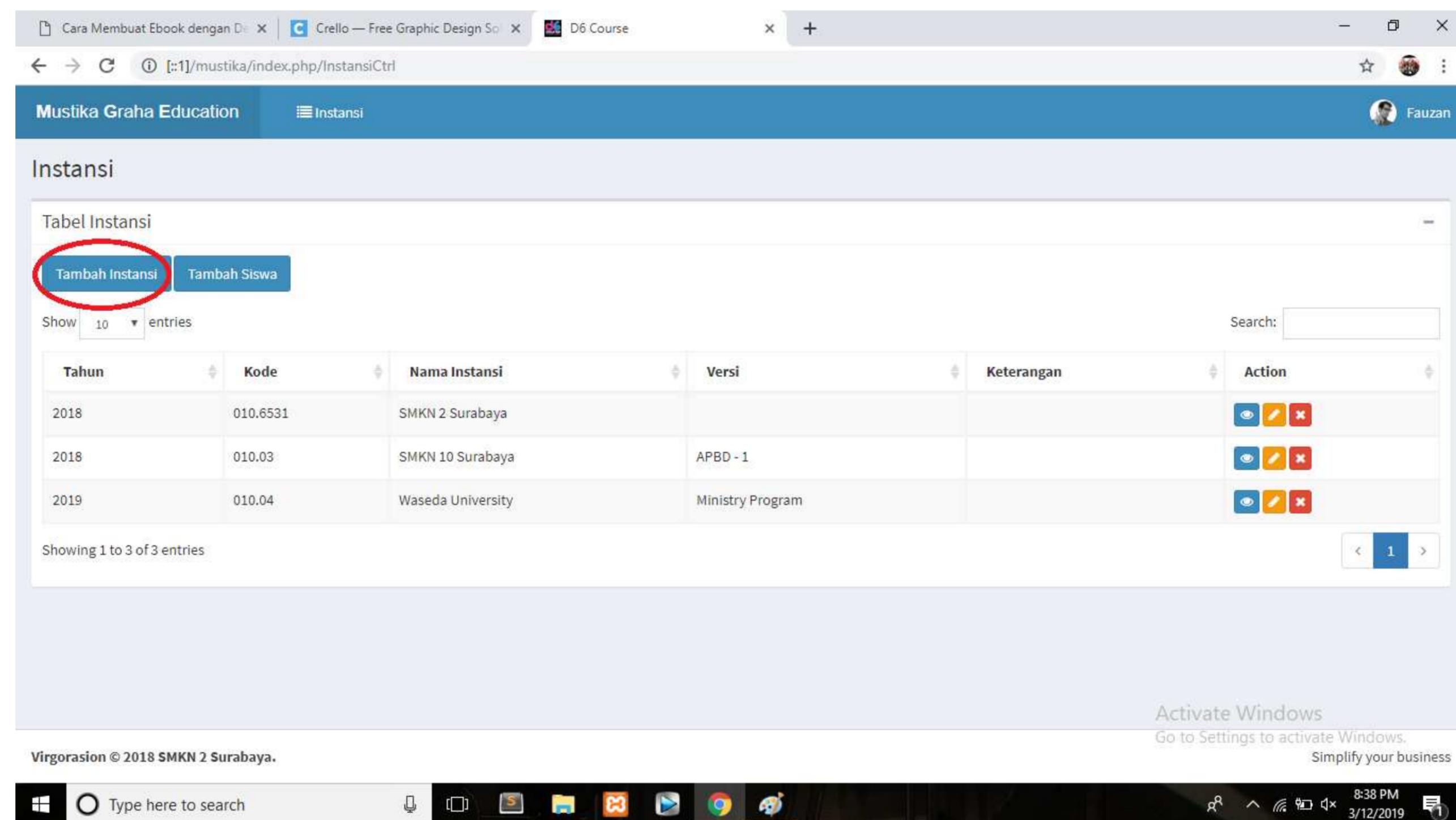
Menambahkan Instansi

Step 1

Instansi bisa ditambah melalui Button "Tambah Instansi"

Step 2

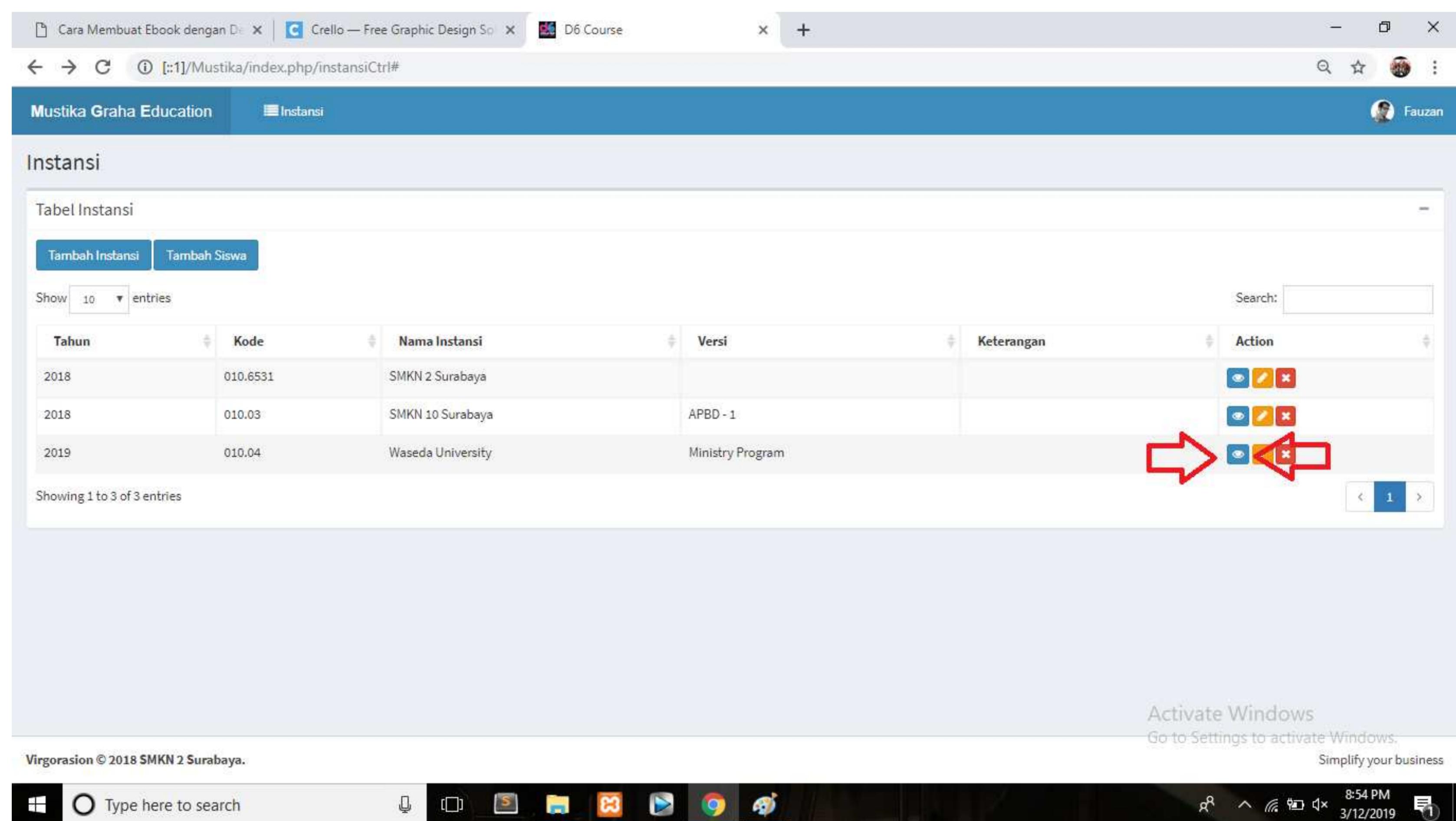
Setelah Button di Klik, akan muncul halaman untuk mengisi data Instansi. Isi Data Intansi lalu simpan. Instansi Baru sudah berhasil dibuat.



Masuk ke halaman Program

Program

Setelah Instansi selesai dibuat, Admin bisa membuat Program untuk diolah oleh Siswa yang mendaftar.Untuk masuk ke halaman Program, bisa dilakukan dengan Klik Button bergambar "Mata" pada Instansi yang sudah ditambahkan.



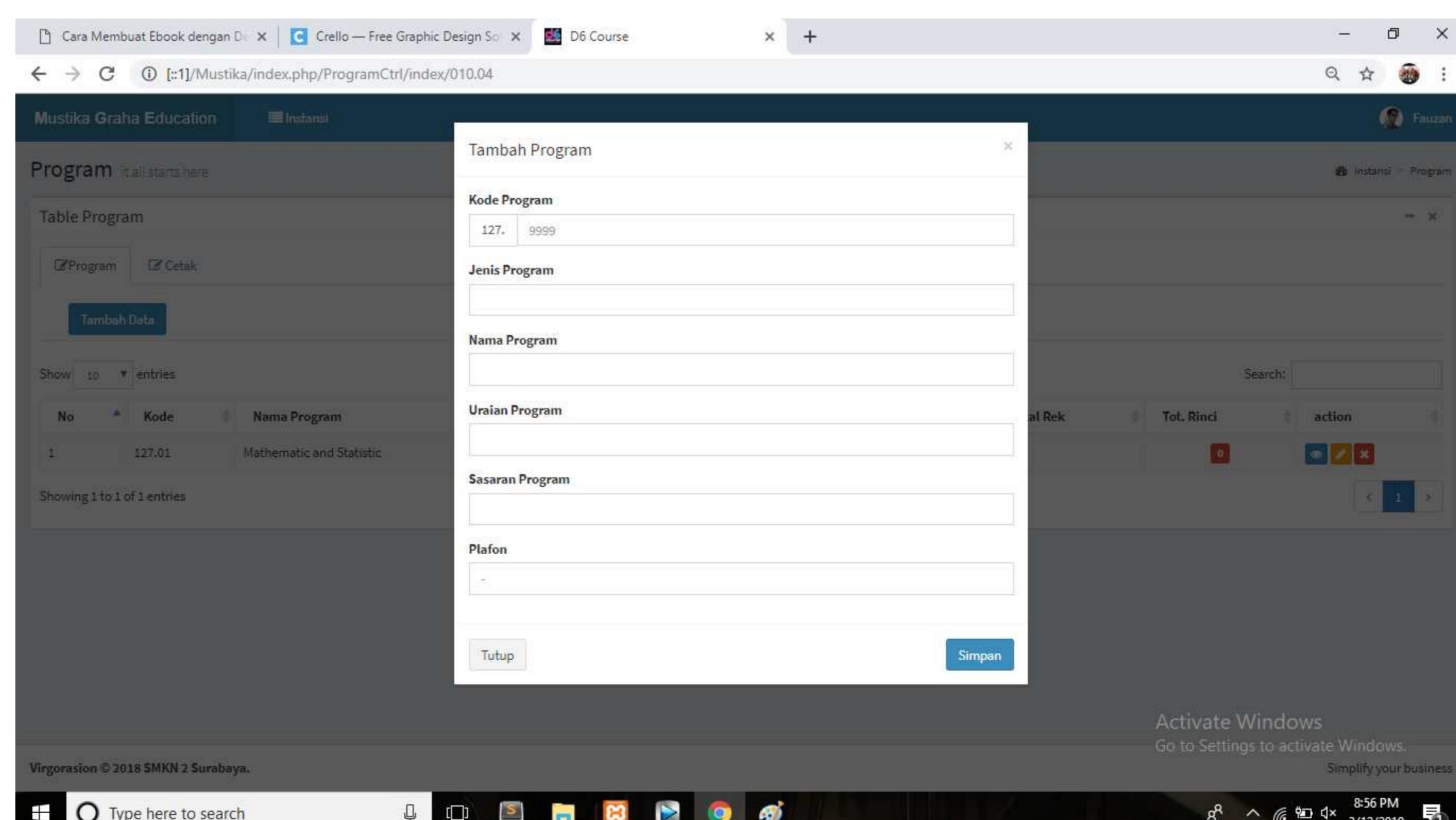
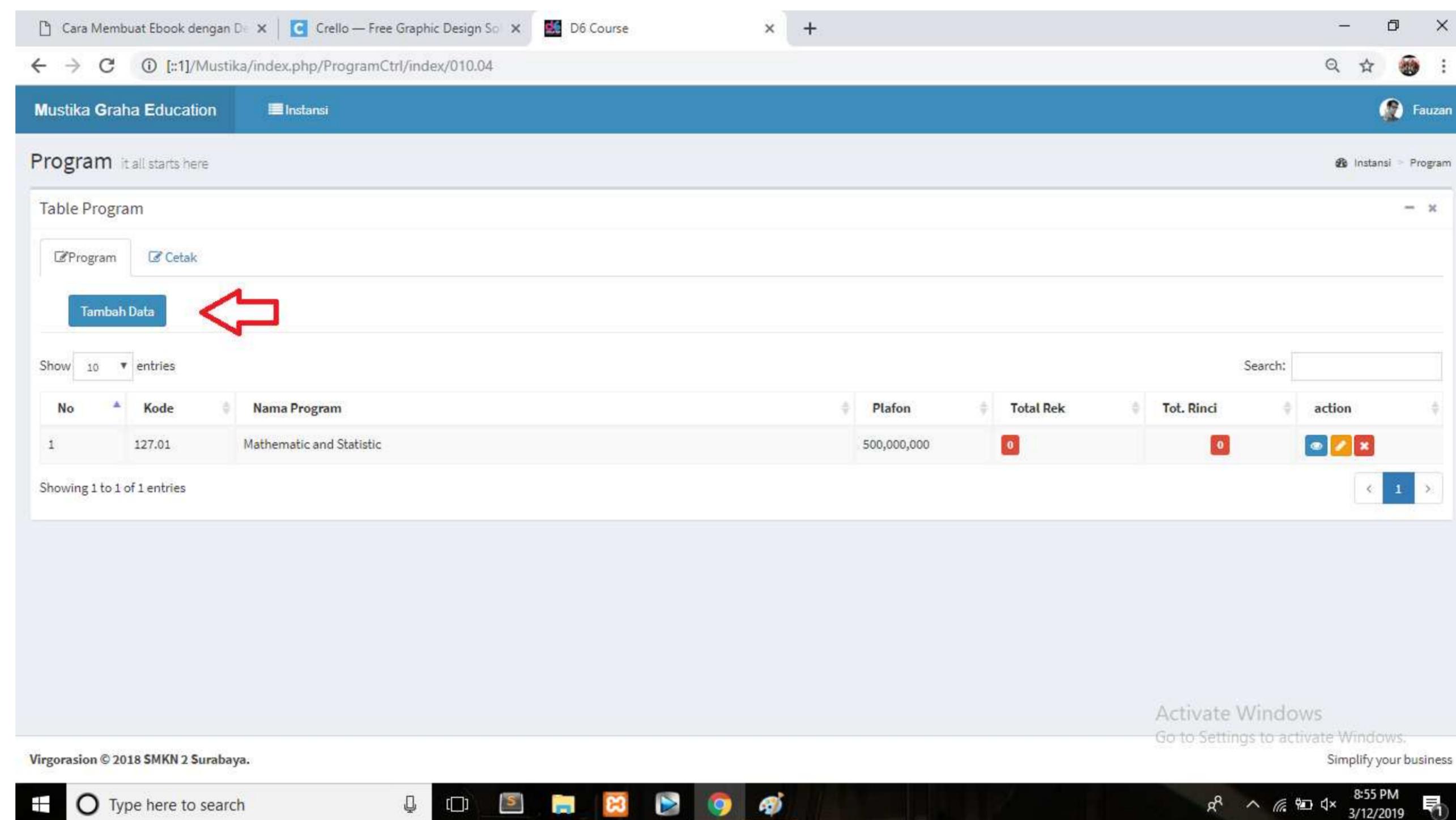
Membuat Program Baru

Step 1

Setelah masuk ke halaman Program, Klik Button "Tambah Data" untuk membuat Program Baru yang akan digunakan oleh Siswa

Step 2

Setelah di Klik, Isi Data Program yang akan ditambahkan, dan Program yang sudah ditambahkan akan muncul di Tabel Program.



Menambahkan Siswa

Melalui Registrasi

Siswa bisa ditambahkan melalui "Registrasi" yang terletak pada halaman Profil.

Melalui Tombol Tambah Siswa

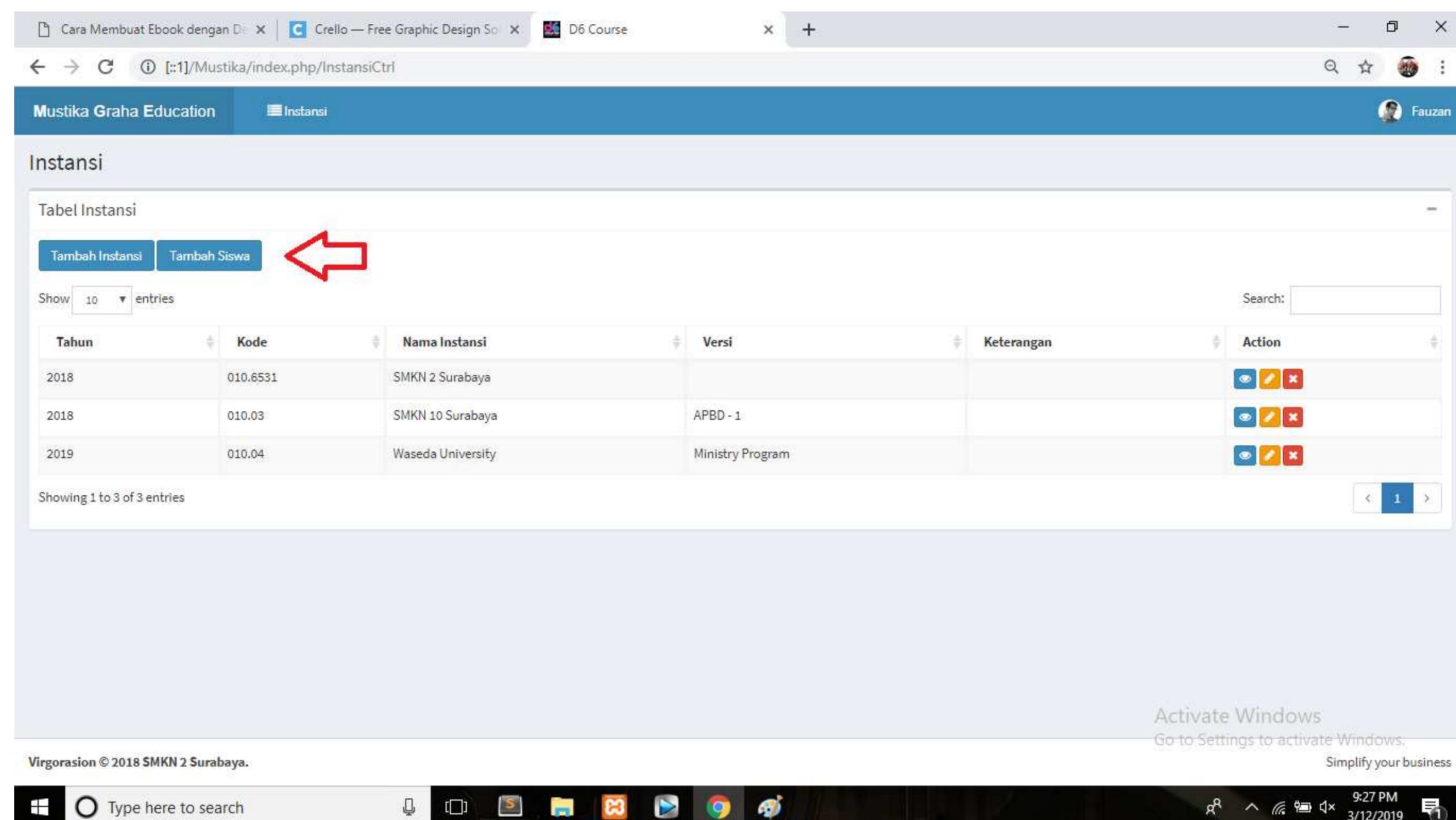
Siswa juga bisa ditambahkan melalui Tombol "Tambah Siswa" yang ada di halaman depan

The screenshot shows a web browser window with a blue header bar. The main content area is titled 'Instansi' and contains a table of 'Tabel Instansi' with three entries. The table columns are: Tahun, Kode, Nama Instansi, Versi, and Keterangan. The first entry is '2018 010.6531 SMKN 2 Surabaya', the second is '2018 010.03 SMKN 10 Surabaya APBD - 1', and the third is '2019 010.04 Waseda University Ministry Program'. To the right of the table, there is a user profile sidebar for 'Fauzan - Admin' with a picture, the text 'Member since Nov. 2012', and a 'Profile' button. A red circle highlights the 'Profile' button. At the bottom of the screen, there is a taskbar with various icons and a system tray showing the date and time as '3/12/2019 8:27 PM'.

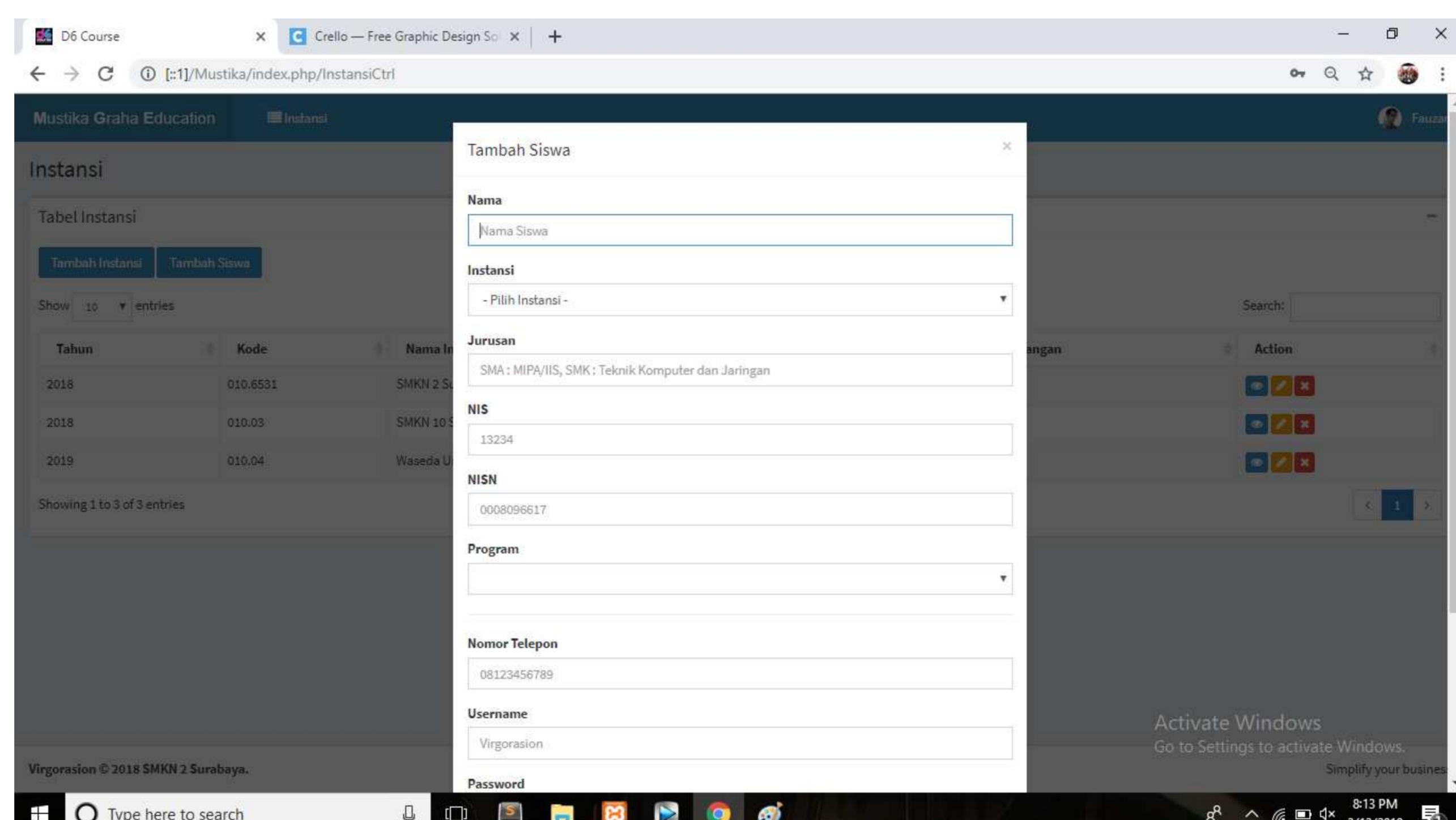
This screenshot is similar to the one above, showing the 'Instansi' page with the same table of 'Tabel Instansi'. However, a red arrow points to the 'Tambah Siswa' button located in the top left corner of the table header. The rest of the interface, including the user profile sidebar and the taskbar at the bottom, is identical to the previous screenshot.

Menambahkan Siswa Melalui Tombol "Tambah Siswa"

Untuk menambahkan Siswa melalui Tombol Tambah Siswa, bisa dilakukan dengan menekan Tombol "Tambah Siswa" yang terletak di halaman depan.



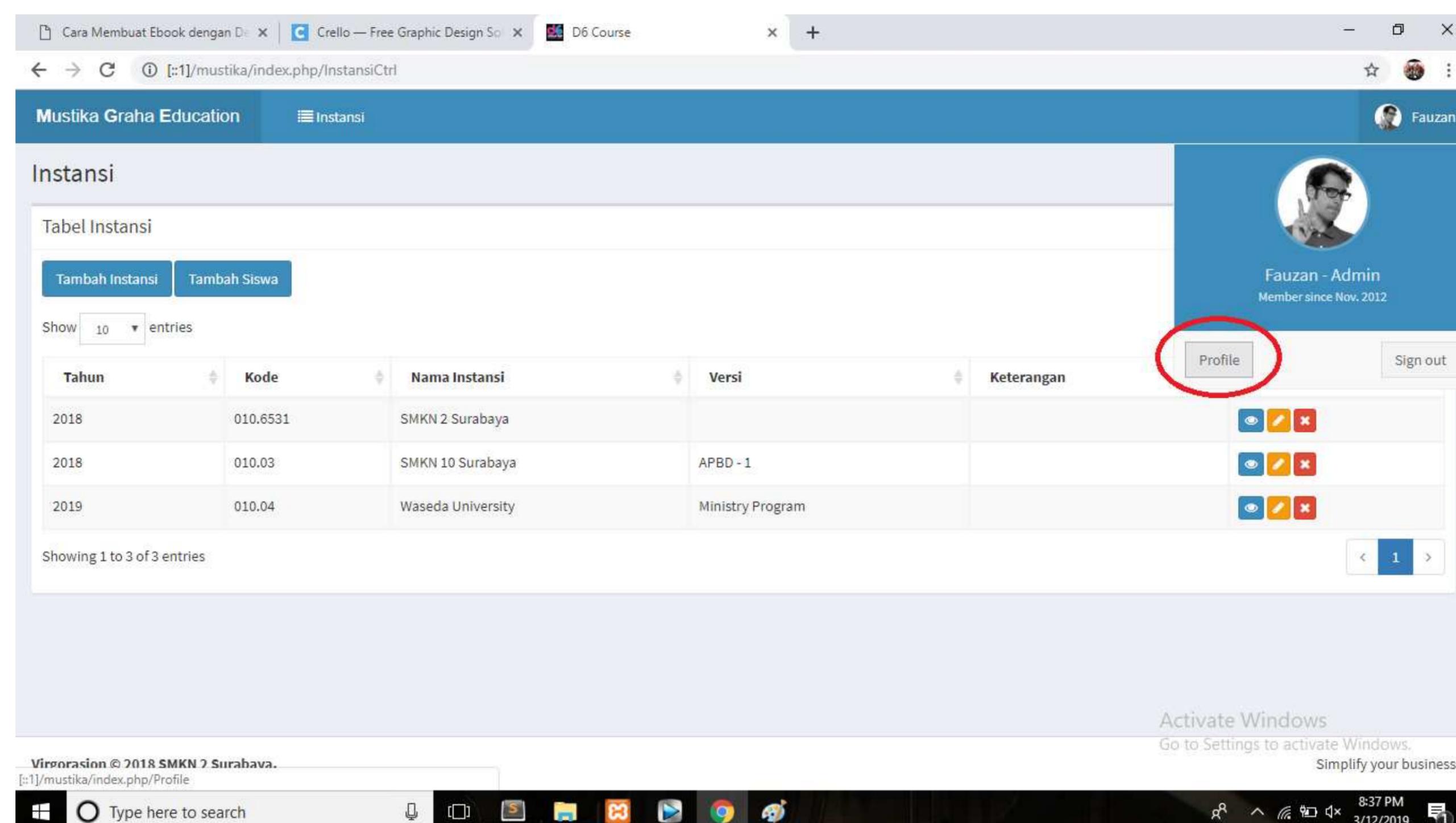
Lalu akan muncul form untuk mengisi data Siswa dan juga membuat Username dan Password yang dibuatkan oleh Admin beserta menempatkan Siswa ke Instansi dan Program yang sudah disiapkan tadi.



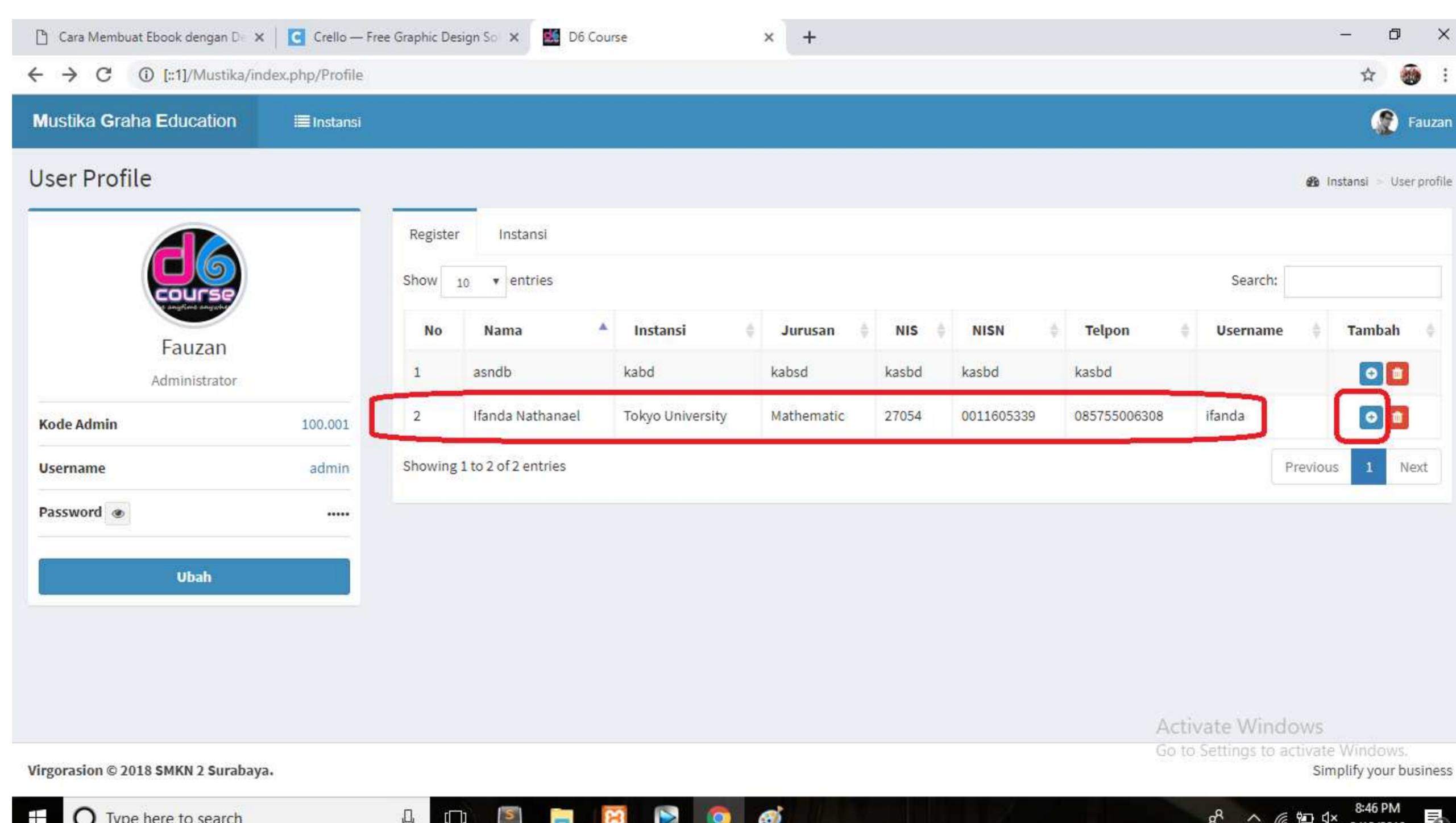
Data Siswa yang sudah ditambahkan tadi akan muncul di Halaman Profile Admin. Dan Siswa sudah bisa Login untuk memulai mengelola Program dengan Username dan Password yang dibuatkan oleh Admin.

Menambahkan Siswa Melalui Registrasi

Siswa juga bisa ditambahkan melalui Registrasi, dimana Siswa terlebih dahulu mendaftar lalu disetujui Admin agar bisa menggunakan Aplikasi. Siswa yang mendaftar akan muncul di Halaman Profile Admin bagian Registrasi.



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://127.0.0.1/mustika/index.php/InstansiCtrl>. The page title is 'Mustika Graha Education'. On the right side, there is a user profile for 'Fauzan - Admin' with a 'Member since Nov. 2012' message. Below the profile is a 'Profile' button, which is circled in red. The main content area is titled 'Instansi' and contains a table titled 'Tabel Instansi'. The table has columns for 'Tahun', 'Kode', 'Nama Instansi', 'Versi', and 'Keterangan'. It lists three entries: '2018 010.6531 SMKN 2 Surabaya', '2018 010.03 SMKN 10 Surabaya APBO - 1', and '2019 010.04 Waseda University Ministry Program'. At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries'. The status bar at the bottom right shows '8:37 PM 3/12/2019'.



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://127.0.0.1/mustika/index.php/Profile>. The page title is 'Mustika Graha Education'. On the right side, there is a user profile for 'Fauzan' with the role 'Administrator'. The main content area is titled 'User Profile' and contains a table with columns: No, Nama, Instansi, Jurusan, NIS, NISN, Telpon, Username, and Tambah. The table shows two entries: '1 asndb kabd kabsd kasbd kasbd' and '2 Ifanda Nathanael Tokyo University Mathematic 27054 0011605339 085755006308 ifanda'. The second row is highlighted with a red box, and the edit icons for this row are also highlighted with a red box. The status bar at the bottom right shows '8:46 PM 3/12/2019'.

Untuk mengonfirmasi / menambahkan Siswa yang mendaftar ke Program yang dibuat, bisa dilakukan dengan menekan tombol dengan ikon "+" yang terletak pada sebelah kanan tabel.

No	Nama	Instansi	Jurusan	NIS	NISN	Telpo	Username	Tambah	
1	asndb	kabd	kabsd	kasbd	kasbd	kasbd			
2	Ifanda Nathanael	Tokyo University	Mathematic	27054	0011605339	085755006308	ifanda		

Lalu akan muncul Form untuk membuat Username dan Password untuk Siswa Login dan menempatkan Siswa ke Instansi dan Program yang sudah dibuat.

Siswa sudah selesai ditambahkan, untuk melihat Siswa yang sudah ditambahkan bisa dilihat di bagian Instansi tapi tetap di halaman Profile Admin.

No	Nama	Instansi	Jurusan	NIS	NISN	Telpo	Username	Action	
1	SMKN 10 Surabaya		2018	APBD - 1					
2	SMKN 2 Surabaya		2018						
3	Waseda University	Waseda	2019	Ministry Program					

Siswa yang terdaftar bisa dilihat dengan menekan tombol dengan ikon "orang" pada sebelah kanan tabel Instansi.

The screenshot shows a user profile page with a sidebar on the left containing account information like Kode Admin, Username, and Password. The main content area is titled 'Instansi' and displays a table of institutions. The table has columns for No., Nama, Instansi, Jurusan, NIS, NISN, Telpon, Username, and Tambah. The 'Action' column contains icons for each row. A red arrow points to the 'Instansi' tab in the top navigation bar, and another red arrow points to the 'Action' column in the table.

Setelah Tombol ditekan, akan muncul menu Siswa, tekan menu Siswa tadi untuk melihat daftar Siswa yang sudah ditambahkan.

The screenshot shows the same user profile page, but the 'Siswa' tab is now active. The main content area displays a table of students. The table has columns for No., Nama, NIS, NISN, HP, and Action. There is one entry: Nathanael Ifanda, with NIS 27054, NISN 0011605339, and HP 085755006308. A red arrow points to the 'Siswa' tab in the top navigation bar, and an upward-pointing red arrow points to the student entry in the table.

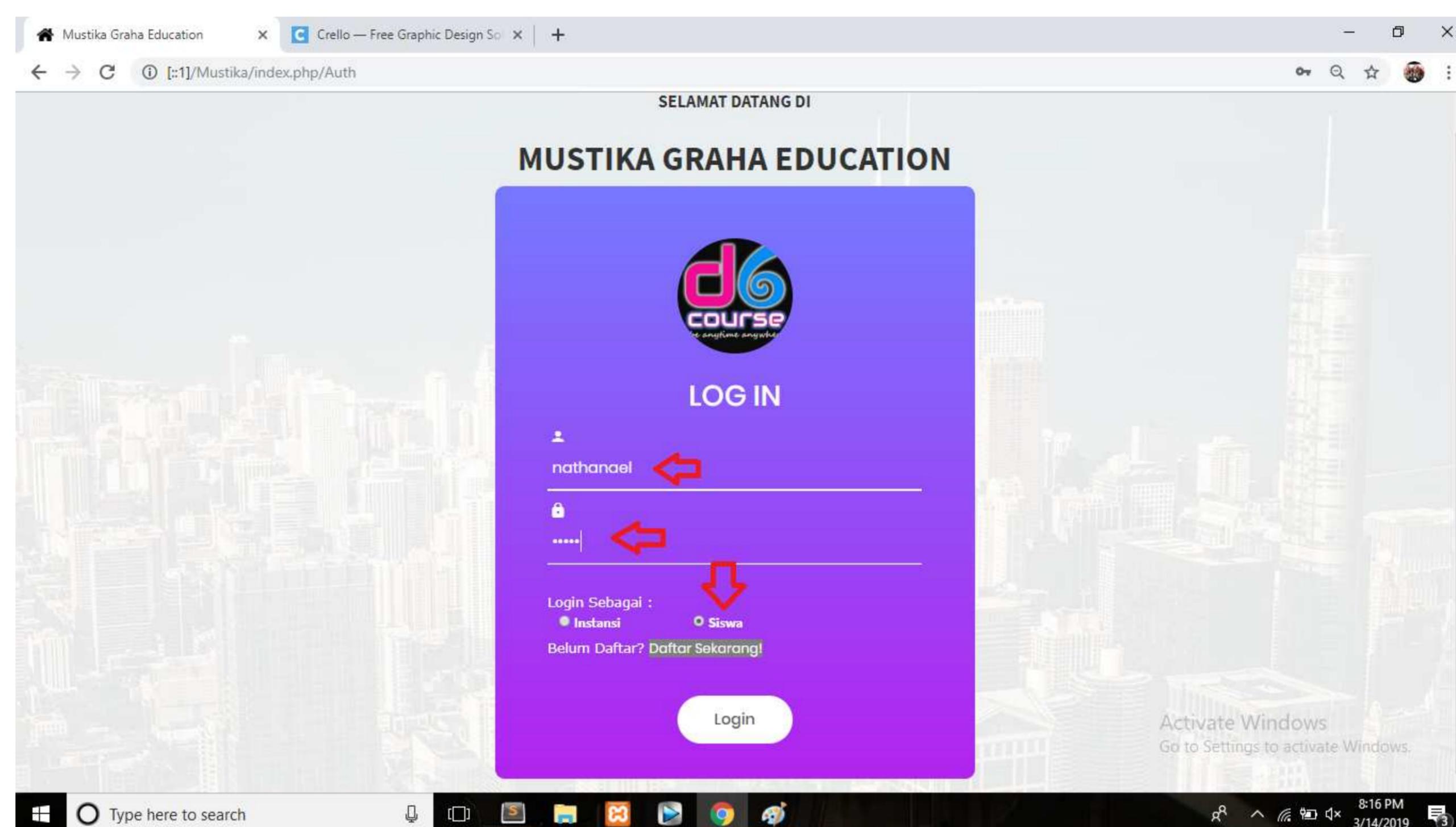
Siswa sudah selesai ditambahkan, dan Siswa sudah bisa Login untuk mengelola Program yang disiapkan Admin.

Menggunakan Aplikasi.

Siswa yang sudah mendaftar dan mendapatkan Username dan Password dari Admin, sudah bisa untuk menggunakan Aplikasi. Seperti yang sudah dijelaskan di atas, satu Program hanya bisa digunakan oleh satu Siswa, ini berarti Siswa hanya bisa mengelola Program nya sendiri. Berikut ini adalah langkah awal untuk memulai menggunakan Aplikasi.

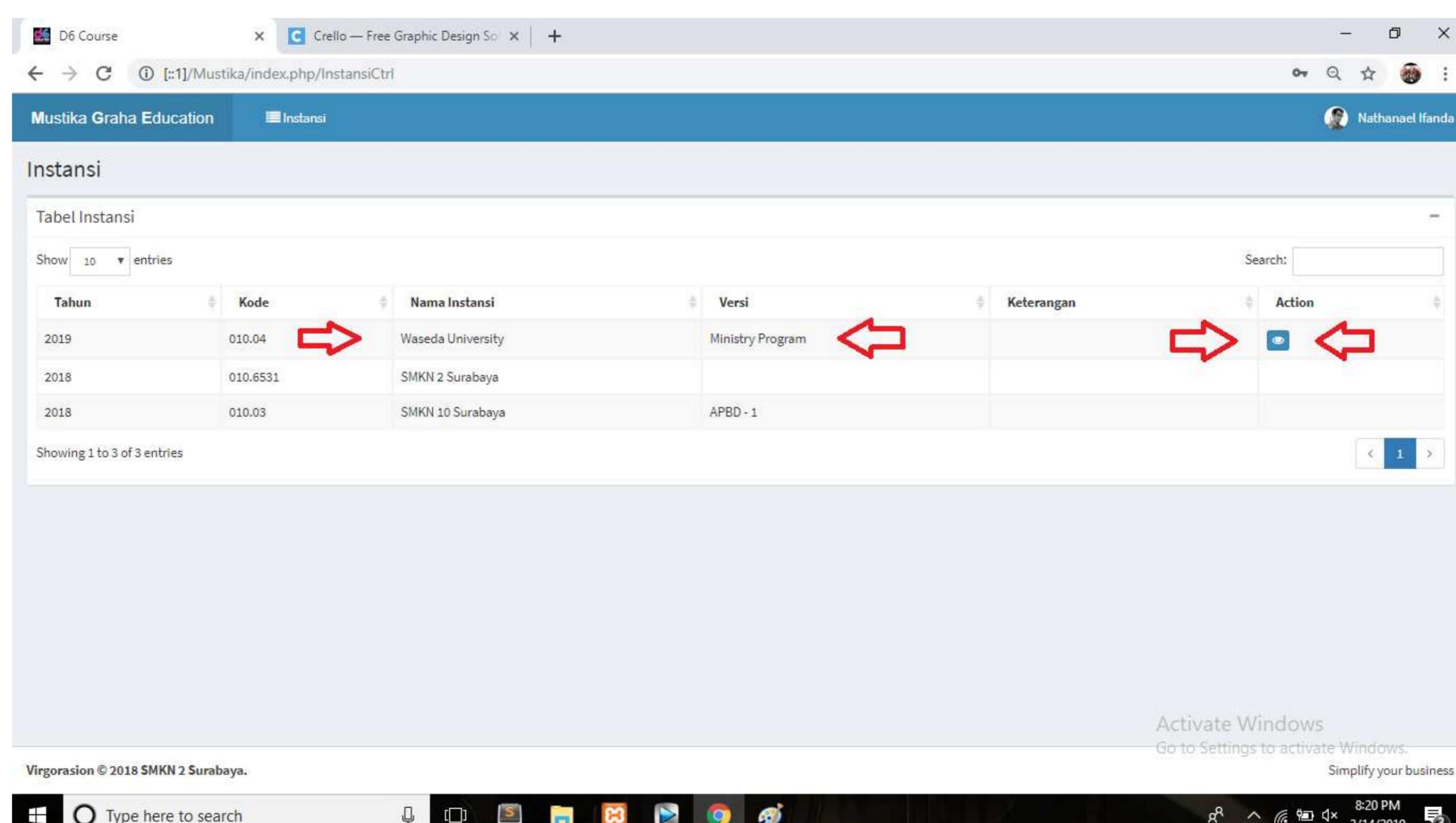
1. Login

Langkah pertama adalah Login menggunakan Username dan Password yang sudah didapat, jangan lupa untuk Login Sebagai Siswa.



2. Masuk ke Halaman Awal dan Masuk ke Instansi

Setelah Login, Siswa akan masuk ke Halaman Awal, di halaman ini, Siswa hanya bisa mengakses Instansi yang sudah ditentukan oleh Admin. Masuk ke halaman Program dengan menekan tombol dengan ikon mata untuk mengakses program



3. Mengakses Program

Setelah masuk ke Halaman Program, akan terlihat Program mana yang bisa digunakan.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there's a header with the text "Mustika Graha Education" and "Instansi". On the right side of the header, there's a user profile picture and the name "Nathanael Ifanda". Below the header, the main content area has a title "Program" with the subtitle "it all starts here". Underneath this, there's a table titled "Table Program". The table has columns: No, Kode, Nama Program, Plafon, Total Rek, Tot. Rinci, and action. There are two entries in the table:

No	Kode	Nama Program	Plafon	Total Rek	Tot. Rinci	action
1	127.01	Mathematic and Statistic	500,000,000	0	0	
2	127.02	Technology and Sains	500,000,000	0	0	

At the bottom of the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries". The footer of the page includes a copyright notice "Virgorasion © 2018 SMKN 2 Surabaya.", a Windows taskbar with various icons, and a system tray showing the date and time as "3/14/2019 8:29 PM".

Klik Tombol bergambar "mata" untuk membuka Tabel kegiatan.

This screenshot shows the same web application interface as the previous one, but with a different table displayed. The table is titled "Table Kegiatan" and has several tabs above it: "Info Program", "Indikator", "Penanggung Jawab", "Rincian Kegiatan" (which is selected), and "Pembahasan". Red arrows point to each of these tabs. The table itself has columns: No, Kode, Uraian Kegiatan, Keterangan, Total Rek, Tot. Rinci, and action. It displays the message "No data available in table". The footer and system status bar are identical to the previous screenshot.

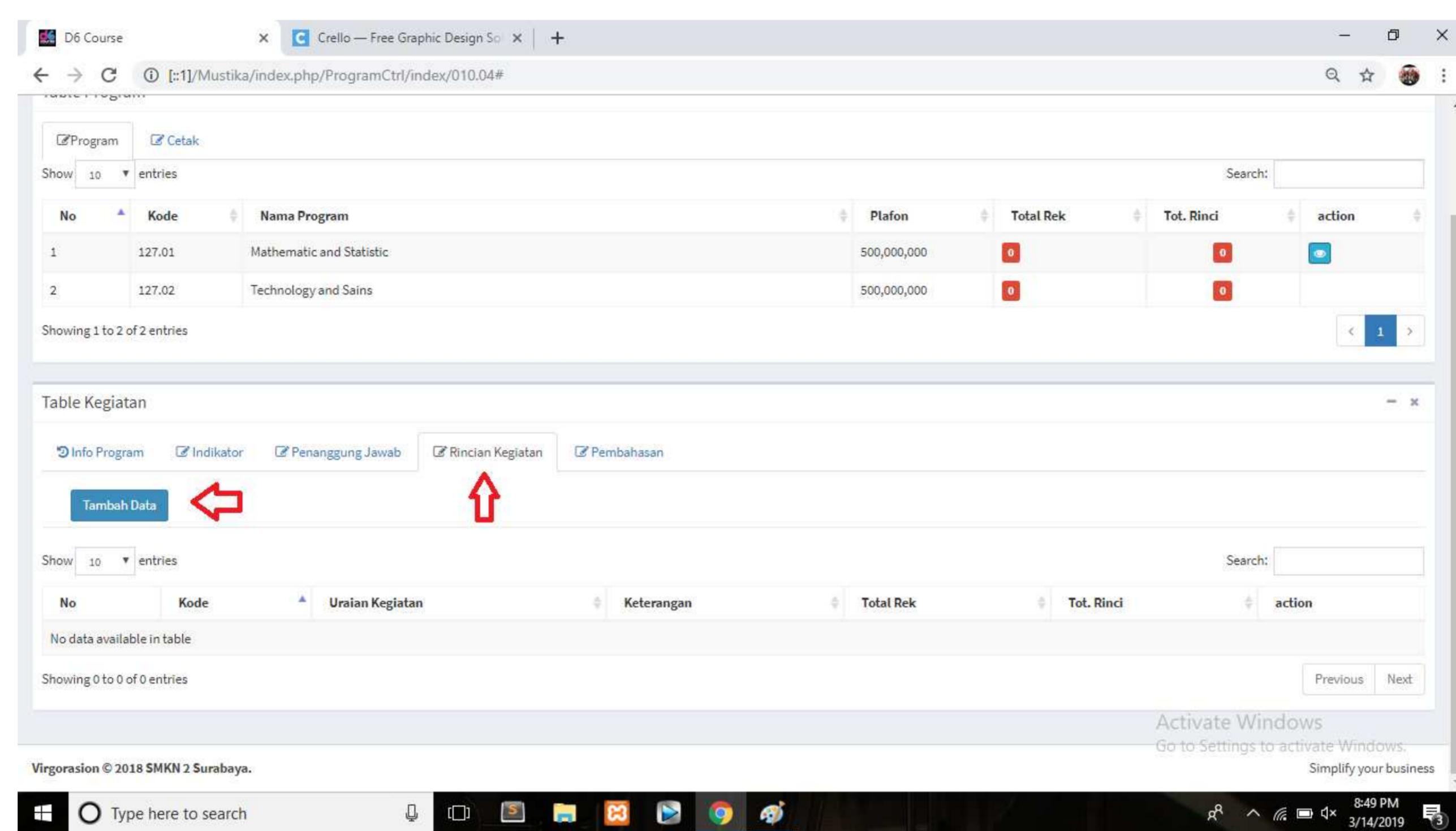
Tabel Kegiatan adalah tempat dimana Siswa akan mulai mengelola Program. Pada tabel ini terdapat menu seperti Rincian Kegiatan, Pembahasan, Penanggung Jawab, Indikator, dan Info Program.

.

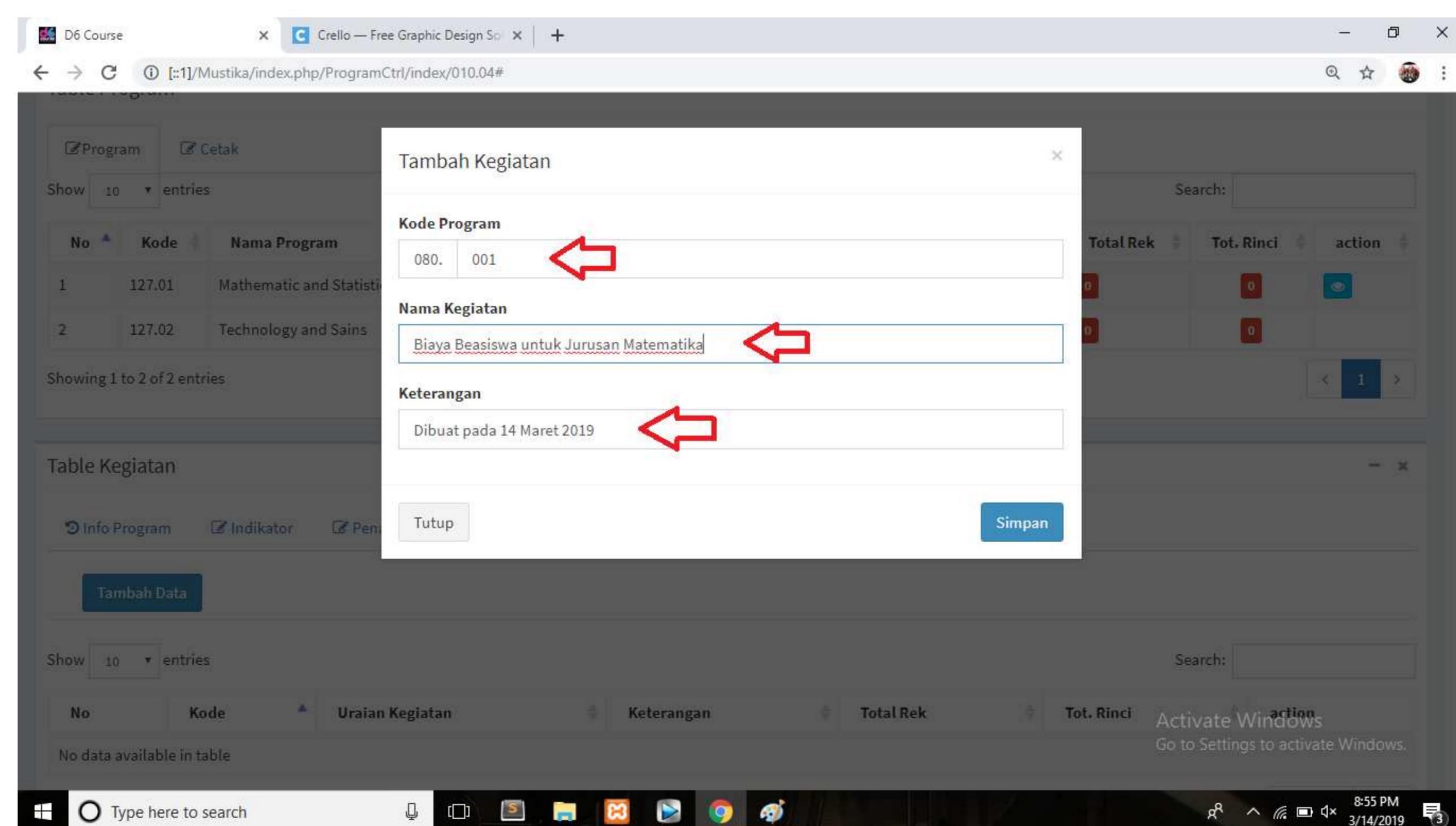
Mengelola Program

Saatnya untuk mengelola Program. Siswa sudah diberi Plafon oleh Admin ketika mendaftar. Tugas Siswa adalah mengelola anggaran Plafon di Program. Setiap anggaran yang dikelola akan muncul sebagai Total Rekening dan Total Rinci, Siswa harus menyeimbangkan anggaran antara Total Rekening, Total Rinci dan Plafon.

Seperti yang sudah dijelaskan diatas, Tabel Kegiatan adalah tempat dimana Siswa mengelola Anggaran Plafon Program yang sudah diberikan. Khususnya di Menu Rincian Kegiatan, disinilah Siswa mulai mengelola Anggaran dengan cara menambahkan Data Kegiatan.



Klik Tombol Tambah Data pada Tabel Kegiatan untuk membuat Kegiatan baru. Setelah itu akan muncul Form data Kegiatan. Isi data pada Form dengan tepat dan pastikan Kode Kegiatan urut mulai dari angka 1.



Data Kegiatan yang sudah ditambahkan akan muncul pada Tabel Kegiatan di Menu Rincian Kegiatan.

No	Kode	Uraian Kegiatan	Keterangan	Total Rek	Tot. Rinci	action
1	080.001	Biaya Beasiswa untuk Jurusan Matematika	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	
2	080.002	Biaya Perjalanan untuk Tes Beasiswa	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	

Data Kegiatan yang baru saja ditambahkan memiliki nilai Total Rek dan Total Rinci adalah Nol. Tugas Siswa selanjutnya adalah mengisi kedua kolom tersebut. Untuk mengisi kedua kolom tersebut, pertama - tama Siswa harus masuk ke Menu Rekening dengan cara mengklik Tombol dengan Ikon Mata.

No	Kode	Uraian Kegiatan	Keterangan	Total Rek	Tot. Rinci	action
1	080.001	Biaya Beasiswa untuk Jurusan Matematika	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	
2	080.002	Biaya Perjalanan untuk Tes Beasiswa	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	

Setelah Tombol di Klik, pada bagian atas akan muncul Menu Kode Rekening. Klik menu ini untuk membuka tabel baru yaitu Tabel Rekening.

No	Kode	Nama Program	Plafon	Total Rek	Tot. Rinci	action
1	127.01	Mathematic and Statistic	500,000,000	0	0	
2	127.02	Technology and Sains	500,000,000	0	0	

Setelah menu Kode Rekening di Klik, akan muncul tampilan yang berisi Tabel Rekening seperti di bawah ini.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there are tabs for 'D6 Course' and 'Crelio — Free Graphic Design Software'. Below the tabs, the URL is shown as '[:1]/Mustika/index.php/ProgramCtrl/index/010.04#'. The main header reads 'Mustika Graha Education' and 'Instansi'. On the right, a user profile for 'Nathanael Ifanda' is visible. The main content area is titled 'Program' with the sub-instruction 'it all starts here'. Below this is a table titled 'Table Program'. The table has three columns: 'Kode', 'Nama Uraian', and 'Action'. The 'Action' column contains icons for edit, delete, and print. Above the table, there are three checkboxes: 'Program', 'Kode Rekening', and 'Cetak'. A large blue button labeled 'Tambah Data' is positioned below the checkboxes. A red arrow points to this button. To the right of the table, there is a search bar and a 'Previous'/'Next' navigation bar. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various pinned icons and a system tray indicating the date and time as 3/14/2019 at 9:29 PM.

Klik tombol Tambah Data untuk menambahkan data Rekening baru. Akan muncul Form seperti di bawah ini. Akan ada bagian T1-T4 yang berarti Triwulan 1 – Triwulan 4, pada bagian ini, isilah sesuai dengan anggaran yang anda inginkan.

This screenshot shows a modal dialog box titled 'Action Rekening'. Inside the dialog, there is a dropdown menu for 'Jenis Pengeluaran' which is set to 'Honorarium Kegiatan PNS'. Below it is a text input field for 'Nama Uraian' containing 'Honorarium Kegiatan PNS'. The dialog is divided into four sections labeled 'T1', 'T2', 'T3', and 'T4', each with a text input field. Red arrows point to each of these four input fields, indicating where data should be entered. The first three fields contain the values '2.000.000', '3.000.000', and '4.000.000' respectively, while the fourth field contains '1.000.000'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Tutup' (Close) and 'Simpan' (Save). The background of the application shows the same table from the previous screenshot, with a red arrow pointing to the 'Tambah Data' button.

Setelah Rekening ditambahkan, data Rekening akan muncul di tabel Rekening.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there are tabs for 'Program' (selected), 'Kode Rekening', and 'Cetak'. Below the tabs is a table titled 'Table Program' with columns: Kode, Nama Uraian, T1, T2, T3, T4, Total, Tot. Rinci, and Action. Two rows are visible: 5.1.01 (Belanja Tidak Langsung) and 5.2.01 (Honorarium Kegiatan PNS). A red arrow points down to the 'Total' column for the first row. At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 2 of 2 entries'. The status bar at the bottom right shows '12:16 AM 4/6/2019'.

Data yang ada di Triwulan 1 – Triwulan 4 akan masuk ke Kolom Total Rekening di Tabel Kegiatan. Untuk melihatnya bisa dilakukan dengan kembali ke tab Program.

The screenshot shows the application with the 'Kegiatan' tab selected. It displays two tables: 'Table Program' and 'Table Kegiatan'. The 'Table Kegiatan' table has columns: No, Kode, Uraian Kegiatan, Keterangan, Total Rek, Tot. Rinci, and action. The first row's 'Total Rek' cell is circled in red and contains the value '20,000,000'. The status bar at the bottom right shows '12:21 AM 4/6/2019'.

Data yang ada di Triwulan 1 – Triwulan 4 akan masuk ke Kolom Total Rekening di Tabel Kegiatan. Untuk melihatnya bisa dilakukan dengan kembali ke tab Program.

The screenshot shows the application with the 'Kegiatan' tab selected. It displays the same two tables as before. The 'Table Kegiatan' table now shows the value '20,000,000' in the 'Total Rek' column for the first row, which was previously circled. The status bar at the bottom right shows '12:21 AM 4/6/2019'.

Setelah itu, lanjut ke bagian Detail Rekening. Detail Rekening ini adalah bagian paling dasar dari pengelolaan anggaran, dimana data anggaran yang dikelola di sini akan dijumlah dan muncul di Total Rinci.

Untuk mulai mengelola Detail Rekening, pertama tekan tombol view (ber icon mata) di Tabel Kode Rekening.

Kode	Nama Uraian	T1	T2	T3	T4	Total	Tot. Rinci	Action
5.1.01	Belanja Tidak Langsung	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000	10,000,000	0	
5.2.01	Honorarium Kegiatan PNS	2,000,000	3,000,000	4,000,000	1,000,000	10,000,000	0	

Setelah di klik, akan muncul tabel Detail Rekening seperti gambar di bawah.

No	Uraian	Sub Uraian	Satuan	Volume	Harga	Total	Ket	Action
No data available in table								

Lanjut ke mengelola Detail Rekening. Untuk menambahkan Detail Rekening, tekan tombol "Tambah" yang ada di Tabel Detail Rekening.

The screenshot shows a web-based accounting system. At the top, there's a header with the logo 'Crello — Free Graphic Design Software' and the title 'D6 Course'. Below the header is a table titled 'Tambah Data' showing two entries: 'Belanja Tidak Langsung' and 'Honorarium Kegiatan PNS'. The main focus is the 'Detail Rekening' section, which contains a table with columns: No, Uraian, Sub Uraian, Satuan, Volume, Harga, Total, Ket, and Action. A 'Tambah' button is located at the top left of this section. A red circle and a red arrow highlight this button, indicating where the user should click to add new data.

Setelah diklik, akan muncul form untuk mengisi Data Detail Rekening. Isi form sesuai Data yang anda perlukan.

This screenshot shows the 'Edit Rekening' form. It includes fields for 'Jenis', 'Kegiatan', 'Uraian', 'Sub Uraian', 'Sasaran', 'Lokasi', 'Dana', 'Satuan', 'Volume', 'Harga', and 'Total'. Red arrows point to each of these fields, likely indicating they are required or important for data entry. The background shows the same 'Tambah Data' interface as the previous screenshot.

Tekan tombol "Submit" untuk menyimpan Data. Data Detail Rekening yang sudah dibuat akan masuk ke Tabel Detail Rekening.

This screenshot shows the 'Tambah Data' screen again, but now the 'Total' column for both rows in the main table is highlighted in green and displays '10,000,000'. Below, the 'Detail Rekening' section shows the newly added entries. Red arrows point to the 'Action' column for each row, likely indicating that the data has been successfully saved and can be edited or deleted if needed.

Seperti yang sudah saya jelaskan, bahwa semua Data di Detail Rekening akan masuk ke Total Rinci, bisa dilihat di gambar berikut.

Kode	Nama Uraian	T1	T2	T3	T4	Total	Tot. Rinci	Action	
5.1.01	Belanja Tidak Langsung	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000	10,000,000	10,000,000		
5.2.01	Honorarium Kegiatan PNS	2,000,000	3,000,000	4,000,000	1,000,000	10,000,000	0		

No	Uraian	Sub Uraian	Satuan	Volume	Harga	Total	Ket	Action	
1	Belanja Dekorasi Acara Penerimaan Beasiswa	(100 Org x 2 Hr x 3 KJ)	OB	10	800,000	8,000,000			
2	Honor Pengadaan acara penerimaan Beasiswa	(12 Bln x 1 Org)	OB	10	200,000	2,000,000			

Tugas siswa adalah menyeimbangkan antara Total Rekening dan Total Rinci hingga mencapai nilai yang sama. Nilai akan berubah Hijau jika sudah seimbang dan Merah jika belum seimbang seperti gambar diatas.

Kode	Nama Uraian	T1	T2	T3	T4	Total	Tot. Rinci	Action	
5.1.01	Belanja Tidak Langsung	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000	10,000,000	10,000,000		
5.2.01	Honorarium Kegiatan PNS	2,000,000	3,000,000	4,000,000	1,000,000	10,000,000	10,000,000		

No	Kode	Uraian Kegiatan	Keterangan	Total Rek	Tot. Rinci	Action
1	080.001	Biaya Beasiswa untuk Jurusan Matematika	Dibuat pada 14 Maret 2019	20,000,000	20,000,000	
2	080.002	Biaya Perjalanan untuk Tes Beasiswa	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	

Begitu juga dengan yang ada di Tabel Kegiatan, harus diseimbangkan. hingga mencapai jumlah Plafon.

No	Kode	Uraian	Plafon	Total Rek	Tot. Rinci	Action
1	127.01	Mathematic and Statistic	500,000,000	20,000,000	20,000,000	
2	127.02	Technology and Sains	500,000,000	0	0	

No	Kode	Uraian Kegiatan	Keterangan	Total Rek	Tot. Rinci	Action
1	080.001	Biaya Beasiswa untuk Jurusan Matematika	Dibuat pada 14 Maret 2019	20,000,000	20,000,000	
2	080.002	Biaya Perjalanan untuk Tes Beasiswa	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	

Bagian Cetak.

Setelah Data anggaran sudah diolah, bisa dicetak dalam bentuk Excel dan PDF. Untuk mencetak, pertama tekan menu "Cetak" yang ada di sebelah kanan Menu Program.

No	Kode	Nama Program	Plafon	Total Rek	Tot. Rinci	action
1	127.01	Mathematic and Statistic	500,000,000	20,000,000	20,000,000	
2	127.02	Technology and Sains	500,000,000	0	0	

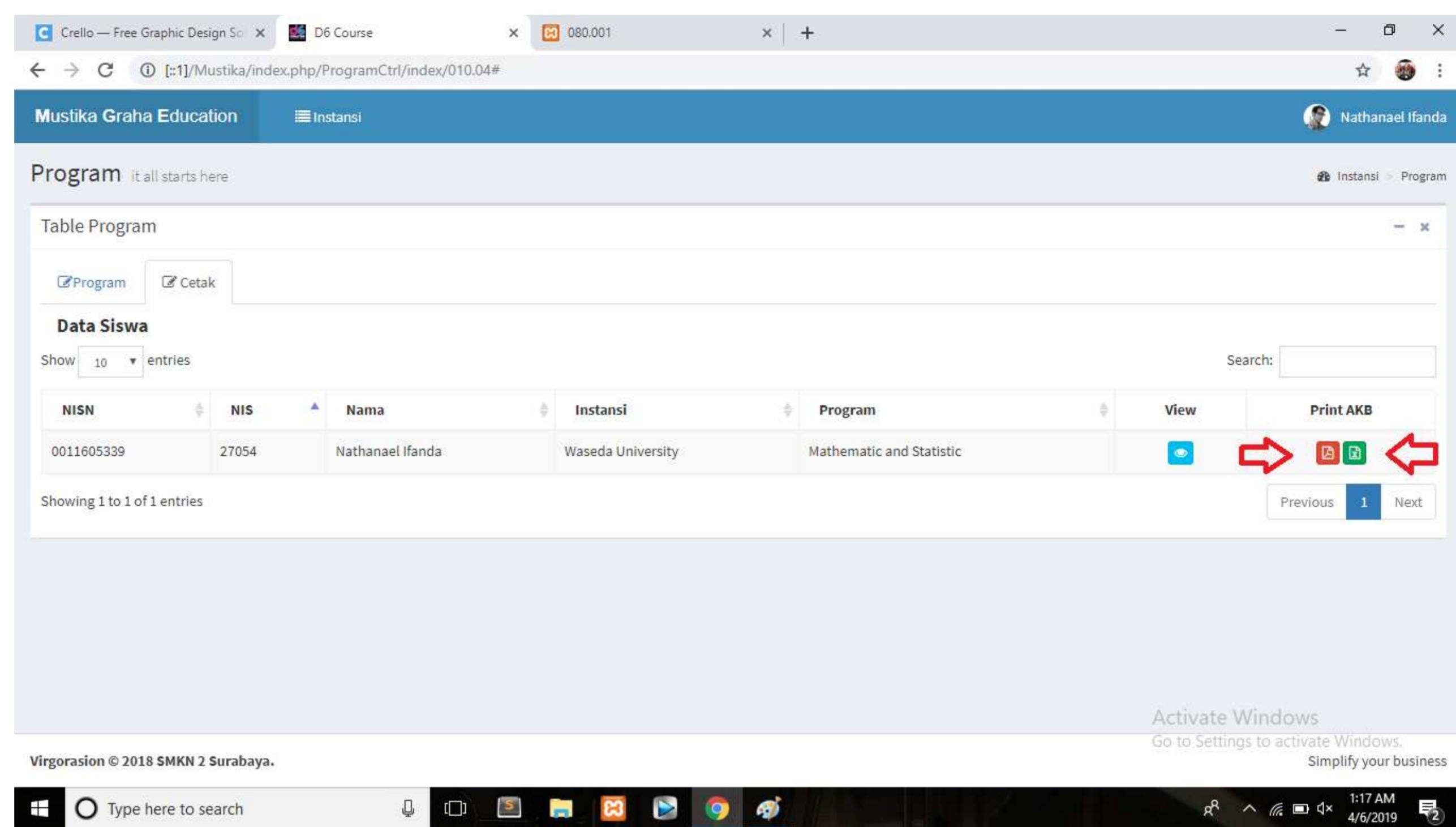
Lalu akan muncul tabel baru yang berisi nama Siswa.

Di Menu Print ada dua jenis print yaitu Print AKB (Anggaran Kas Belanja dan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran)

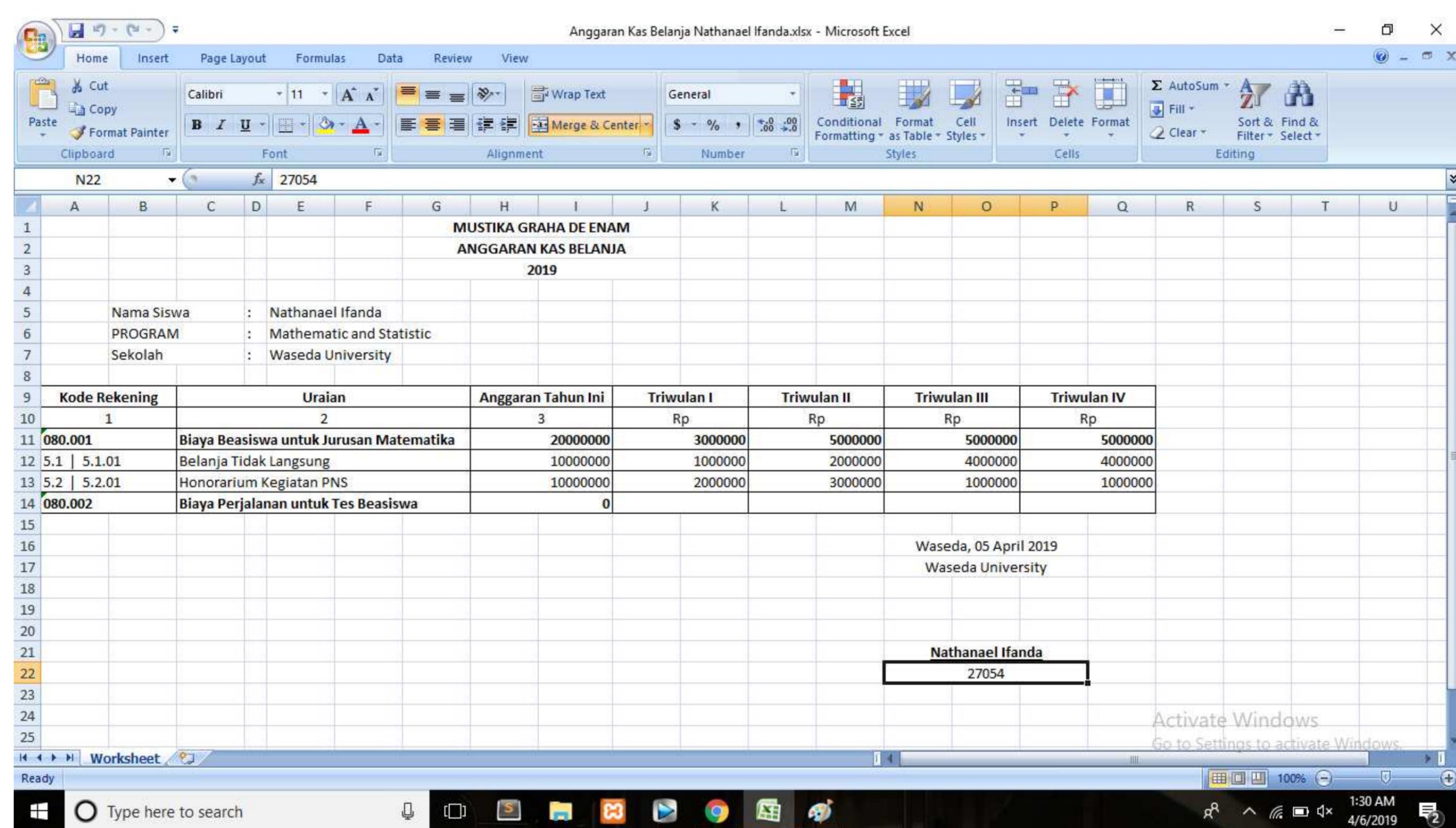
NISN	NIS	Nama	Instansi	Program	View	Print AKB
0011605339	27054	Nathanael Ifanda	Waseda University	Mathematic and Statistic		

Print AKB

Print AKB (Anggaran Kas Belanja) berisi semua Data Rekening yang diurutkan berdasarkan jenisnya. Untuk melakukan Print AKB, tekan tombol yang ada di kolom " Print AKB ", akan ada dua tipe File yaitu PDF dengan tombol berwarna merah dan Excel dengan tombol berwarna hijau.

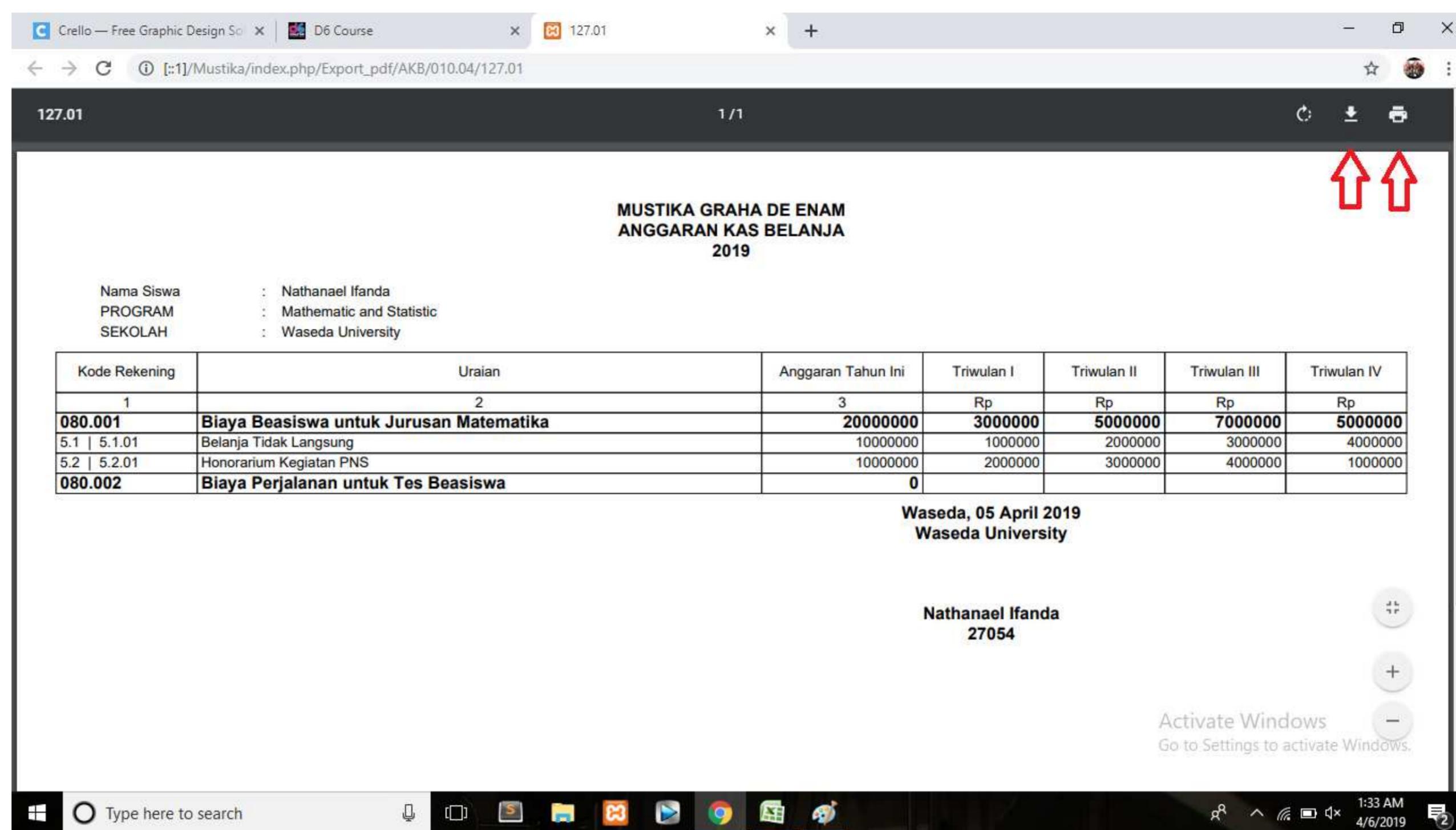


Jika yang di Print File Excel, file akan didownload dahulu baru kemudian di print.



Akan muncul data Rekening yang sudah anda buat dan diurutkan berdasarkan jenisnya.

Sementara untuk Print AKB versi File PDF, akan berbentuk seperti gambar dibawah ini.



Hasil Print bisa di download dahulu atau langsung dicetak dengan menekan salah satu tombol diatas.

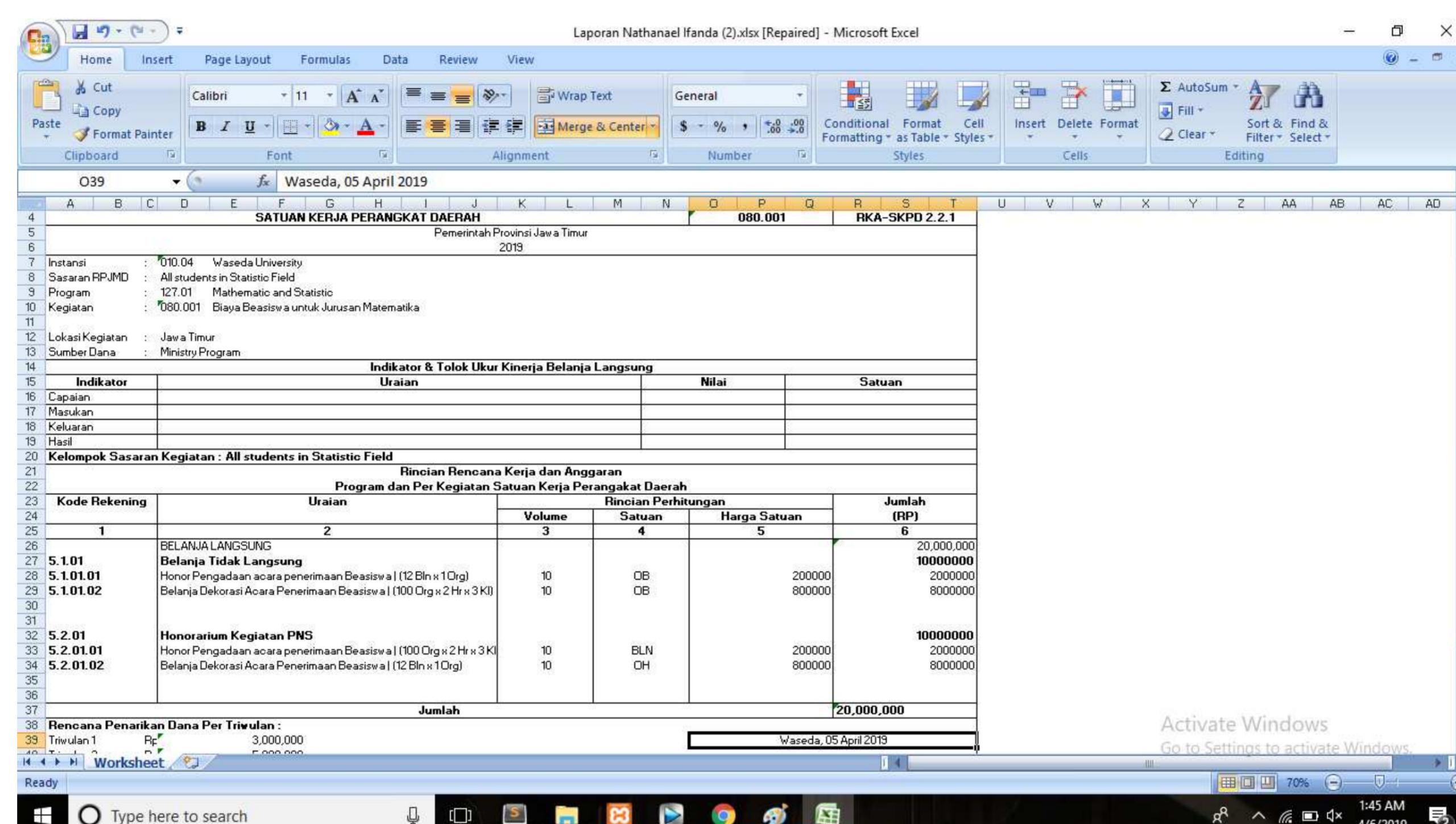
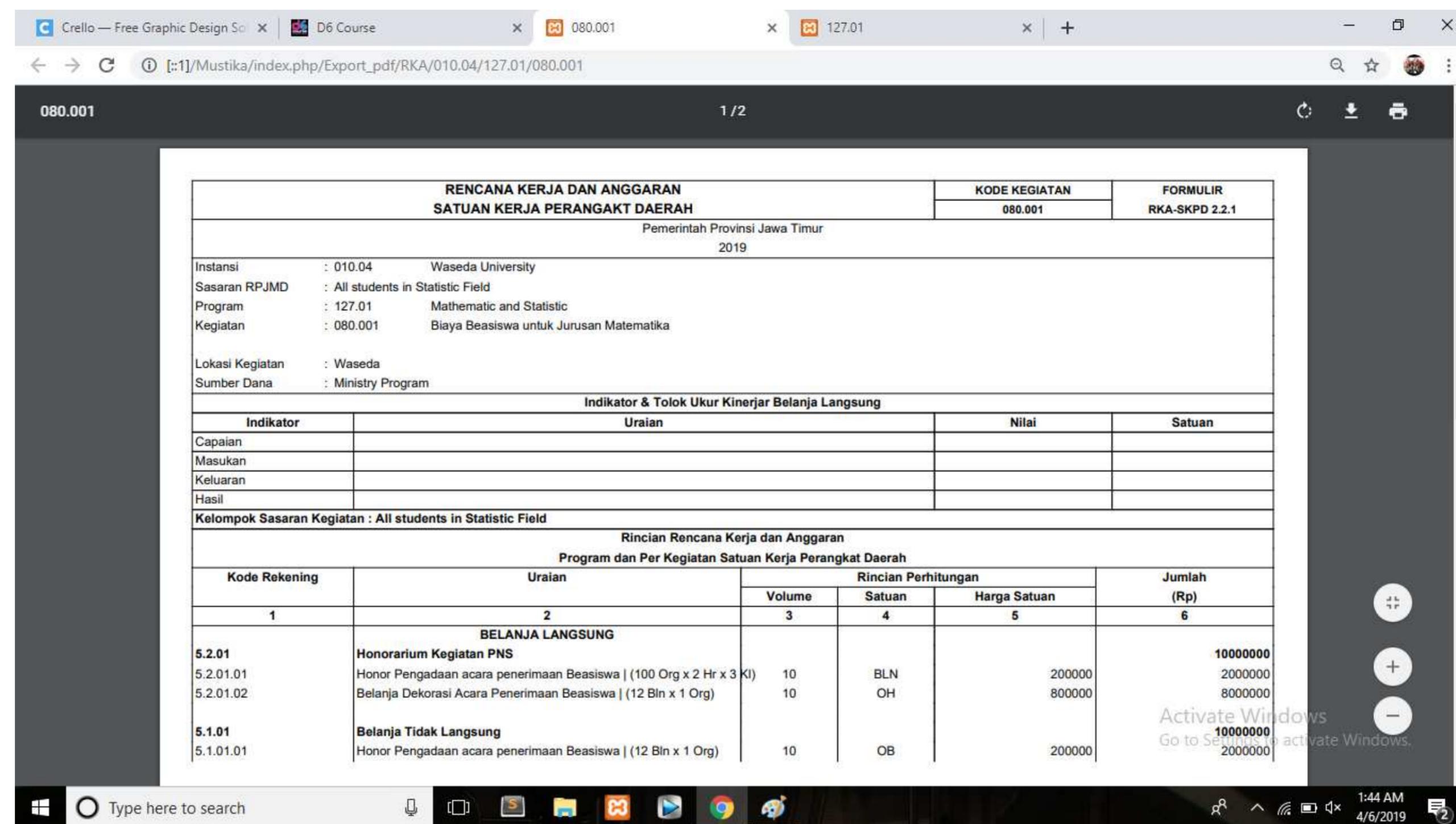
Print RKA

Print RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) berisi semua Data Rekening dan Detail Rekening per Kegiatan. Untuk melakukan Print RKA, pertama tekan tombol view (ber icon mata) pada tabel Siswa). Lalu akan muncul Tabel kegiatan.

NISN	NIS	Nama	Instansi	Program	View	Print AKB
0011605339	27054	Nathanael Ifanda	Waseda University	Mathematic and Statistic	View	Print AKB

No	Kode	Uraian Kegiatan	Keterangan	Total Rek.	Tot. Rinci	Print RKA	Print Cover
1	080.001	Biaya Beasiswa untuk Jurusan Matematika	Dibuat pada 14 Maret 2019	20,000,000	20,000,000	Print RKA	Print Cover
2	080.002	Biaya Perjalanan untuk Tes Beasiswa	Dibuat pada 14 Maret 2019	0	0	Print RKA	Print Cover

Sama seperti Print AKB, pada Print RKA ini juga terdapat 2 model File yang bisa di Print yaitu Excel dan PDF.



Mengelola Menu Lain di Tabel Kegiatan

Di Tabel Kegiatan juga ada menu lain yang bisa dikelola Siswa, seperti Info Program, Indikator, Penanggung Jawab, dan Pembahasan.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there's a header bar with tabs like 'Info Program', 'Indikator', 'Penanggung Jawab', 'Rincian Kegiatan', and 'Pembahasan'. Below the header, there are two tables. The first table, titled 'Table Kegiatan', lists items with columns for 'No.', 'Kode', 'Nama Program', 'Plafon', 'Total Rek', 'Tot. Rinci', and 'action'. The second table, titled 'Indikator', lists items with columns for 'No.', 'Jenis', 'Uraian Indikator', 'Target', and 'action'. Red arrows point from the text 'Setiap menu memiliki fungsinya masing - masing' to each of the five menu tabs ('Info Program', 'Indikator', 'Penanggung Jawab', 'Rincian Kegiatan', and 'Pembahasan') in the screenshot.

Setiap menu memiliki fungsinya masing - masing. Berikut ini adalah penjelasan dari setiap menu.

Menu "Info Program".

Menu Info Program berisi data tentang Program yang sudah dibuatkan oleh Admin.

This screenshot shows the 'Info Program' details for a program with Kode 127.01. The details listed are:

- Jenis: Internship For Studie
- Kode Kegiatan: 127.01
- Nama Kegiatan: Mathematic and Statistic
- Uraian: Mathematic and Statistic
- Sasaran: All students in Statistic Field
- Plafon: 500000000

Menu "Penanggung Jawab".

Menu Penanggung Jawab berisi data dari Siswa yang mengelola Program.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there's a header bar with tabs like 'Info Program', 'Indikator' (which is selected and highlighted in blue), 'Penanggung Jawab' (with a red arrow pointing to it), 'Rincian Kegiatan', and 'Pembahasan'. Below this is a table titled 'Table Kegiatan' containing student information:

NISN	:	0011605339
NIS	:	27054
Nama	:	Nathanael Ifanda
Nama User	:	nathanael
Instansi	:	Waseda University
Program	:	Hari Ini

Menu "Indikator".

Menu Indikator berisi data indikator dari Program yang sudah dikelola siswa. Data dari Tabel Indikator ini akan muncul di Print RKA.

The screenshot shows the same web-based application interface. The 'Indikator' tab is selected (highlighted in blue). Below it is a table titled 'Table Kegiatan' containing student information, identical to the one in the previous screenshot. Below that is a table titled 'Uraian Indikator' (Indicator Description) with columns: No., Jenis, Uraian Indikator, Target, and action. A note at the bottom says 'No data available in table'.

Untuk menambahkan Indikator, bisa dilakukan dengan menekan tombol "Tambah Data" yang ada di Tabel Indikator.

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there's a header with tabs like 'Info Program', 'Indikator', 'Penanggung Jawab', 'Rincian Kegiatan', and 'Pembahasan'. Below the header, there are two tables: 'Tabel Indikator' and 'Table Kegiatan'. The 'Tabel Indikator' table has columns for No., Kode, Nama Program, Plafon, Total Rek, Tot. Rinci, and action. The 'Table Kegiatan' table has columns for No., Jenis, Uraian Indikator, Target, and action. A modal window titled 'Action Indikator' is open, containing fields for Nomor (1), Uraian (Penggunaan Anggaran untuk biaya pengadaan acara penerimaan beasiswa), Jenis (dropdown menu showing Pengeluaran, Capaian Program, Hasil, Pengeluaran, and Masukan, with 'Pengeluaran' selected), Satuan (Dana), Target (80), and Nilai (80). A red arrow points to the 'Tambah Data' button at the bottom-left of the modal.

Setelah tombol di klik, akan muncul form untuk mengisi data Indikator yang diperlukan. Isi Data Indikator yang diperlukan, lalu tekan "Submit" untuk menyimpan.

This screenshot shows the same 'Action Indikator' modal as the previous one, but with data entered. The 'Nomor' field is 1, 'Uraian' is 'Penggunaan Anggaran untuk biaya pengadaan acara penerimaan beasiswa', 'Jenis' is set to 'Pengeluaran' (selected from a dropdown menu), 'Satuan' is 'Dana', 'Target' is 80, and 'Nilai' is 80. Red arrows point to each of these four fields: 'Jenis', 'Satuan', 'Target', and 'Nilai'. A 'Submit' button is visible at the bottom right of the modal.

Data Indikator yang sudah disimpan, akan muncul di Tabel Indikator

The screenshot shows the 'Tabel Indikator' table again. It now includes three rows: the first row is for 'Mathematic and Statistic' with 'Plafon' 500,000,000, 'Total Rek' 20,000,000, and 'Tot. Rinci' 20,000,000; the second row is for 'Technology and Sains' with 'Plafon' 500,000,000, 'Total Rek' 0, and 'Tot. Rinci' 0; and the third row is a new entry for 'Pengeluaran' with 'Plafon' 500,000,000, 'Total Rek' 0, and 'Tot. Rinci' 0. Red arrows point to the 'Uraian Indikator' column for the last two rows and the 'action' column for all three rows.

Selanjutnya untuk melihat hasil Data halaman indikator di bagian Print / Cetak, bisa langsung dilihat pada print cetak RKA.

The screenshot shows a detailed financial report. At the top, it lists basic information: Instansi (Waseda University), Sasaran RPJMD (All students in Statistic Field), Program (Mathematic and Statistic), Kegiatan (Biaya Beasiswa untuk Jurusan Matematika), Lokasi Kegiatan (Waseda), and Sumber Dana (Ministry Program). Below this is a table titled "Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung" with four rows: Capaian (Hasil akhir acara penerimaan beasiswa, value 90, unit Data), Masukan (Partisipasi sponsor dari program beasiswa, value 90, unit Dana), Keluaran (Penggunaan Anggaran untuk biaya pengadaan acara penerimaan beasiswa, value 80, unit Dana), and Hasil (empty row). A red box highlights this table. The next section, "Kelompok Sasaran Kegiatan : All students in Statistic Field", contains a table for "Rincian Rencana Kerja dan Anggaran Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah". It has columns for Kode Rekening, Uraian, Volume, Satuan, Harga Satuan, and Jumlah (Rp). A specific entry for "BELANJA LANGSUNG" under "Honorarium Kegiatan PNS" is shown with values: Volume 10, Satuan BLN, Harga Satuan 200000, and Jumlah 1000000. A red arrow points to the "Jumlah (Rp)" column header. The bottom of the page features a footer with copyright information and a Windows taskbar at the bottom.

Menu "Pembahasan".

Menu Pembahasan berisi penilaian Admin kepada siswa yang telah mengelola Program, sehingga menu ini hanya bisa diisi oleh Admin.

This screenshot shows the 'Pembahasan' section. The top part displays a table of programs with columns for No, Kode, Nama Program, Plafon, Total Rek, Tot. Rinci, and action buttons. The bottom part shows a table for activities ('Table Kegiatan') and a table for discussions ('Table Pembahasan'). The 'Table Pembahasan' table has columns for No., Nama Siswa, Instansi, Plafon, T1, T2, T3, T4, Nilai, and Action. A red arrow points to the 'Tambah Pembahasan' button in the 'Table Pembahasan' header. The bottom of the page features a footer with copyright information and a Windows taskbar at the bottom.

Untuk menambahkan data Pembahasan, Admin bisa langsung menekan tombol "Tambah Pembahasan" yang ada di tabel Pembahasan.

This screenshot shows the 'Pembahasan' section again. The top part is the same table of programs. The bottom part shows the 'Table Pembahasan' table. A red arrow points to the 'Tambah Pembahasan' button in the 'Table Pembahasan' header. The bottom of the page features a footer with copyright information and a Windows taskbar at the bottom.

Akan muncul form untuk mengisi data Pembahasan yang diperlukan.

No	Kode	Nama	Instansi	Plafon	Total Rekening	T1 (20% Total)	T2 (35% Total)	T3 (30% Total)	T4 (15% Total)	Nilai	Uraian
1	127.01	Nathanael Ifanda	Waseda University	500.000.000	20.000.000	4.000.000	7.000.000	6.000.000	3.000.000	90	Coba tambahkan lagi Data Detail Rekening agar terlihat lebih kompleks.
2	127.02	Technology and Sains		500.000.000	0	0	0	0	0		

Setelah data ditambahkan, Data Pembahasan akan masuk ke Tabel Pembahasan dan bisa dilihat oleh siswa

No	Kode	Nama Program	Plafon	Total Rek	Tot. Rinci	action
1	127.01	Mathematic and Statistic	500,000,000	20,000,000	20,000,000	edit delete
2	127.02	Technology and Sains	500,000,000	0	0	edit delete

No.	Nama Siswa	Instansi	Plafon	T1	T2	T3	T4	Nilai	Action
1	Nathanael Ifanda	Waseda University	500.000.000	4.000.000	7.000.000	6.000.000	3.000.000	90	edit delete